

**Protokol  
č. 2014/0206**

**o zverení majetku TSK do správy:  
Verejná knižnica Michala Rešetku v Trenčíne, Hasičská ul. 1, 911 82 Trenčín**

**Odozdvávajúci:**

Názov: Trenčiansky samosprávny kraj so sídlom v Trenčíne  
Sídlo: K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín  
zastúpený: Ing. Jaroslav Baška, predseda  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu v tvare IBAN: SK51 8180 0000 0070 0050 4489  
IČO: 36126624  
DIČ: 2021613275  
(ďalej len „TSK“)

**Preberajúci:**

Názov: Verejná knižnica Michala Rešetku v Trenčíne  
Sídlo: Hasičská ul. 1, 911 82 Trenčín  
zastúpený: Bc. Sylvia Fabová, na základe poverenia zo dňa 30. 05. 2014  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu v tvare IBAN: SK50 8180 0000 0070 0051 0424  
IČO: 35629011  
DIČ: 2021257909  
Zriaďovateľ: Trenčiansky samosprávny kraj so sídlom v Trenčíne  
(ďalej len „správca“)

uzatvárajú v súlade s § 6 a ods. 1 písm. a) a nasl. Zákona č. 446/2001 Z.z. o majetku vyšších územných celkov v platnom znení, čl. 6 a čl. 14, písm. b) Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Trenčianskeho samosprávneho kraja v platnom znení tento protokol o zverení majetku TSK do správy: Verejná knižnica Michala Rešetku v Trenčíne, Hasičská ul. 1, 911 82 Trenčín.

**Článok I.  
Predmet protokolu**

Predmetom protokolu je zverenie nasledovného ostatného dlhodobého hmotného majetku TSK:

Invent. číslo	Názov majetku	Dátum zaradenia	Obst. cena v Eur	Oprávky k 31.5.2014 v Eur	Zost. cena k 31.5.2014 v Eur
019-6	Štrukturovaná kabeláž a aktívne prvky pre budovanie komunik. infraštruktúry /pracovisko: Opatová/	28.12.2007	368,50	202,51	165,99

**Článok II.  
Doba zverenia do správy**

Odovzdávajúci odovzdáva a preberajúci preberá majetok v zmysle článku I. tohto protokolu dňom 30.06.2014 na dobu neurčitú.  
Preberajúci dňom 30.06.2014 vykoná v zmysle čl. I. tohto protokolu úpravy v majetkovej a účtovnej evidencii.

**Článok III.  
Účelové určenie zvereného ostatného dlhodobého hmotného majetku**

Predmetný majetok sa zveruje do správy organizácie za účelom jeho užívania na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním.

**Článok IV.  
Osobitné ustanovenia**

Protokol je vyhotovený v troch identických exemplároch, z ktorých 2 obdrží odovzdávajúci a 1 preberajúci.

Protokol nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť v nasledujúci deň po jeho zverejnení v súlade so Zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov a jeho právnou úpravou od 1.1.2011.

Odovzdávajúci prehlasuje, že na odovzdávanom majetku neviaznu žiadne záväzky.

Zmluvné strany si protokol prečítali, jeho obsahu porozumeli a na znak súhlasu ho vlastnoručne podpisujú.

Prílohy:

1. Inventárna karta ostatného dlhodobého hmotného majetku inv.č. 019-6 spolu s odpisovým kalendárom.
2. Kópia faktúry č. 2007716.
3. Kópia protokolu o odovzdaní a prevzatí dodávky.

Trenčín, dňa **30 06 2014**

Odovzdávajúci:

Preberajúci:

Ing. Jaroslav Baška  
predseda

Bc. Sylvia Fabová  
poverená riadením