



FOND MIKROPROJEKTŮ

Pomůcka pro zařazení způsobilých výdajů při vyplňování přílohy č. 1 Žádosti o finanční příspěvek FMP (rozpočtu)

V rámci výzvy Fondu mikroprojektů je zveřejněna následující Pomůcka pro zařazení způsobilých výdajů při vyplňování přílohy č. 1 Žádosti o finanční příspěvek (rozpočtu).

V rozpočtu by měly být uvedeny veškeré způsobilé i nezpůsobilé výdaje související s realizací mikroprojektu. Výdaje jsou způsobilé od data splnění podmínek přijatelnosti projektu. Vyrozumění o splnění přijatelnosti je žadateli zasíláno poštou po provedení kontrol a případném doplnění zjištěných nedostatků. Podrobná pravidla způsobilosti výdajů jsou uvedena v dokumentaci Fondu mikroprojektů.

Rozpočet musí být sestaven v dostatečné podrobnosti, která umožní posoudit přiměřenost výdajů a náplň jednotlivých položek (žadatel může s formulářem rozpočtu pracovat a přidávat řádky dle potřeby), je žádoucí, aby v rámci jednotlivých skupin položek byly uvedené částky rozčleněny do jednotlivých položek. Způsobilé výdaje musí vycházet z reálných cen a nikoliv z paušálních částek.

Kapitola	Skupina položek	Komentář	Doporučené měrné jednotky
1 Osobní výdaje	1.1 Hrubé mzdy a platy	Hrubá mzda nebo plat zaměstnanců pracujících na projektu po dobu jeho realizace (popř. její alikvotní část odpovídající času odpracovanému na projektu) včetně zákonných náhrad. Osobní náklady nesmí přesáhnout obvyklou výši v dané organizaci na dané pracovní pozici. Výdaje na mzdy nebo platy členů projektového týmu musí být relevantní ve vztahu k projektovému týmu, tak jak jej žadatel popisuje v Žádosti o finanční příspěvek.	osobohodiny
	1.2 Odvody sociálního a zdravotního pojištění placené zaměstnavatelem	Zákonné odvody zaměstnavatele za zaměstnance pracující na daném projektu, popř. jejich alikvotní část odpovídající pracovnímu vytížení zaměstnanců na daném projektu. Způsobitelnými výdaji nejsou ty výdaje, které zaměstnavatel povinně hradit nemusí (např. příspěvky na penzijní připojištění, dary, poukázky na sportovní aktivity, apod.). Tyto výdaje jsou odvozeny od výdajů ve skupině 1.1 Hrubé mzdy a platy a od výdajů na osoby zaměstnané na dohodu o pracovní činnosti uvedené ve skupině 1.3.	osobohodiny
	1.3 Jiné	Odměna z dohod konaných mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce - DPP, dohoda o pracovní činnosti - DPČ) zaměstnanců pracujících na projektu po dobu jeho realizace (popř. její alikvotní část odpovídající času odpracovanému na projektu) včetně zákonných náhrad. Odměny z DPP/DPČ nesmí přesáhnout obvyklou výši hodinové odměny v daném oboru, v čase a místě realizace projektu (srovnáváno s regionálními statistika mi ceny práce - medián hodinové sazby dané podskupiny zaměstnání, viz např. http://portal.mpsv.cz/sz/stat/vydelky). Výdaje na mzdy členů projektového týmu musí být relevantní ve vztahu k projektovému týmu, tak jak jej žadatel popisuje v Žádosti o finanční příspěvek.	osobohodiny
2 Věcné výdaje	2.1 Materiál vč. PHM	Spotřební a provozní materiál, který je nutný pro dosažení výstupů a výsledků projektu a který je popsán v Žádosti o finanční příspěvek.	ks, soubor
	2.2 Samostatné movité věci - DHIM, DNHIM	Neinvestiční majetek pořizovaný za účelem dosažení cílů, výsledků a výstupů projektu, u něhož účetní jednotka rozhodne, že bude zařazen do této kategorie (podle příslušných právních předpisů nebo vnitřního předpisu organizace).	ks

Nákup těchto věcí musí být zdůvodněn již v Žádosti o finanční příspěvek, kde je třeba uvést jeho využití pro realizaci aktivit, dosažení cílů a jeho využití po skončení projektu.

		<p>Tyto věci musejí být inventárně zavedeny a být opatřeny povinnou publicitou.</p> <p>Pro ČR – dlouhodobý hmotný majetek do Kč 40 000,- a dlouhodobý nehmotný majetek do Kč 60 000,-</p> <p>Pro SR - dlouhodobý hmotný majetek do EUR 1 700,- a dlouhodobý nehmotný majetek do EUR 2 400,-</p>	
	2.3 Cestovní náhrady dle zákona	<p>Cestovní náhrady se řídí dle zákona č. 262/2006 Sb. (pro ČR) a dle zákona č. 283/2002 Z.z. (pro SR).</p> <p>Cestovní náhrady je možno uplatňovat pouze na zaměstnance podílejícího se na realizaci mikroprojektu (nemusí uplatňovat mzdu v rámci mikroprojektu). Je možné uplatňovat pouze takové výdaje, které byly vynaloženy podle pravidel hospodárnosti.</p>	cesta
	2.4 Pronájem	<p>Pronájem prostor a předmětů, které jsou nutné pro dosažení výstupů a výsledků projektu a které jsou popsány v Žádosti o finanční příspěvek. Je-li u pronájmu prostor využívána pouze jejich část, je způsobilým výdajem pouze poměrná část výdajů.</p>	hodina, den, měsíc
	2.5 Nákup použitého zařízení	<p>Použitý neinvestiční majetek pořizovaný za účelem dosažení cílů, výsledků a výstupů projektu.</p> <p>Tento majetek musí být oceněn znaleckým posudkem a cena majetku nesmí převyšovat cenu určenou znalcem. Při vyúčtování mikroprojektu bude třeba doložit, že prodejce na pořizované zařízení v posledních 7 letech neobdržel státní dotace nebo příspěvek ze strukturálních fondů EU a že zařízení splňuje platné normy a standardy.</p> <p>Tento majetek musí být inventárně zaveden a být opatřen povinnou publicitou.</p> <p>Zákonné limity pořizovaného majetku – viz. položka 2.2.</p>	ks
	2.6 Nákup HW a SW	<p>Hardware a software pořizovaný za účelem dosažení cílů, výsledků a výstupů projektu účtovaný (podle příslušných právních předpisů nebo vnitřního předpisu) jako neinvestiční majetek.</p> <p>Nákup těchto věcí musí být zdůvodněn již v Žádosti o finanční příspěvek, kde je třeba uvést jeho využití pro realizaci aktivit, dosažení cílů a jeho využití po skončení projektu.</p> <p>Tento majetek musí být inventárně zaveden a být opatřen povinnou publicitou.</p> <p>Zákonné limity pořizovaného majetku – viz. položka 2.2.</p>	ks

	2.7 Režijní výdaje (voda, teplo, plyn, energie)	Způsobilými výdaji jsou výdaje na teplo, plyn, energie a vodu, které jsou vynaložené v souvislosti s realizací mikroprojektu a které jsou popsány v Žádosti o finanční příspěvek. Tyto výdaje se nesmějí týkat běžného provozu organizace – případná poměrná část výdajů musí být určena jednoznačně a prokazatelným způsobem.	měsíc
	2.8 Přepravné	Tuzemská a zahraniční hromadná přeprava osob aktivně se podílejících na realizaci mikroprojektu nebo doprava zboží spojená s realizací mikroprojektu, která je popsána v Žádosti o finanční příspěvek.	počet km, h
	2.9 Honoráře	Výdaje na kulturní a umělecké činnosti a veřejná vystoupení pořádaná v rámci realizace mikroprojektu s jasnou vazbou na tento mikroprojekt. Vystupující nesmí mít svoji uměleckou aktivitu jako hlavní zdroj své výdělečné činnosti (což ve vyúčtování mikroprojektu musí doložit). Vystupující musí mít sídlo výhradně v území vymezeném pro FMP (pro ČR).	počet vystoupení
	2.10 Ubytování	Výdaje na ubytování účastníků aktivně se podílejících na mikroprojektu nutné pro dosažení stanoveného cíle a naplnění plánovaných výstupů a výsledků.	osobonoc
	2.11 Stravné	Výdaje na zajištění stravy účastníků aktivně se podílejících na mikroprojektu nutné pro dosažení stanoveného cíle a naplnění plánovaných výstupů a výsledků.	stravné/osobu
	2.12 Jiné	Ostatní věcné výdaje související s realizací mikroprojektu, např.: Finanční výdaje a poplatky - bankovní poplatky za otevření a správu samostatného účtu založeného výhradně pro účely realizace mikroprojektu (tzn. z účtu nesmí být hrazeny výdaje/být přijímány platby nesouvisející s mikroprojektem). Není povinností žadatele zřídit běžný účet výhradně pro účely mikroprojektu. Odpisy - samostatných movitých věcí neinvestičního charakteru, které jsou dle směrnice vhodné k financování a věc je v organizaci žadatele odepisována. Lze uplatnit odpisy u majetku využitého při realizaci mikroprojektu, a to za předpokladu že nákup odepisovaného majetku není součástí způsobilých výdajů mikroprojektu. Způsobilým výdajem je daňový odpis, pokud se majetek pro účely projektu užívá z části, je způsobilá poměrná část odpisů. U příjemců, kteří neodepisují, nejsou odpisy způsobilým výdajem.	ks, počet měsíců odpisu
3. Externí služby	3.1 Posudky (technické, finanční, ...)	Výdaje na odborné znalecké posudky realizované externí osobou bezprostředně nutné k realizaci mikroprojektu - např. výdaje na ocenění majetku apod.	ks
	3.2 Poplatky za právní a	Poradenství a služby v právní oblasti realizované externí osobou (např. notářské poplatky	služba

	notářské služby	apod.), které jsou v přímé souvislosti s realizací projektu.	
	3.3 Poradenství a konzultace	Výdaje na poradenství, konzultační a další služby realizované externí osobou, které jsou v přímé souvislosti s realizací projektu (např. řízení projektu externím konzultantem, atd.). Může se jednat o oblast finanční, ekonomickou, marketingovou a další.	ks, služba
	3.4 Jiné	Další služby a odměny za odbornou práci provedenou externí osobou (např. překlady, tlumočení, vedení účetnictví mikroprojektu, služby externích lektorů, apod.), které jsou v přímé souvislosti s realizací projektu. Náklady na zpracování žádosti o finanční příspěvek nejsou způsobilé k financování.	ks, služba
4. Výdaje na publicitu	4.1 Informační tabule, pamětní desky aj. související s projektem	Zahrnuje výdaje na pořízení a instalaci informačních tabulí a pamětních desek u stavebních prací a dále, je-li jejich umístění z povahy mikroprojektu vhodné, a to u majetku, který je v přímé souvislosti s realizací projektu. Povinná publicita projektu, včetně jejich náležitostí a způsobů doložení, je popsána v Příručce pro žadatele v příloze č. 4.	ks
	4.2 Jiné	Výdaje na ostatní prvky publicity (informování o spolufinancování z prostředků EU) a výdaje na propagaci výstupů projektu – publikace, pozvánky, letáky, apod. Povinná publicita projektu, včetně jejich náležitostí a způsobů doložení, je popsána v Příručce pro žadatele v příloze č. 4. Vydané publikace nesmějí obsahovat inzerci.	ks, soubor
5. Investiční výdaje (v míře stanovené pro aktuální výzvu)	5.1 Stavební výdaje	Výdaje na drobné stavební investice. Realizace těchto investic musí být řádně zdůvodněna již v Žádosti o finanční příspěvek, kde je třeba uvést jeho využití pro realizaci aktivit, dosažení cílů a jeho využití po skončení projektu. Drobné stavební investice musejí být inventárně zavedeny a být opatřeny povinnou publicitou.	objekt, m ³
	5.2 Samostatné movité věci - HIM	Investiční majetek pořizovaný za účelem dosažení cílů, výsledků a výstupů projektu, u něhož účetní jednotka rozhodne, že bude zařazen do této kategorie (podle příslušných právních předpisů nebo vnitřního předpisu organizace).	ks

Nákup těchto věcí musí být zdůvodněn již v Žádosti o finanční příspěvek, kde je třeba

		<p>uvést jeho využití pro realizaci aktivit, dosažení cílů a jeho využití po skončení projektu.</p> <p>Tyto věci musejí být inventárně zavedeny a být opatřeny povinnou publicitou.</p> <p>Dále je zde možno zařadit i odpisy samostatných movitých věcí investičního charakteru – podmínky viz. bod 2.12 – část odpisy.</p> <p>Pro ČR – dlouhodobý hmotný majetek od Kč 40 000,-</p> <p>Pro SR - dlouhodobý hmotný majetek od EUR 1 700,-</p>	
	5.3 Samostatné movité věci - NHIM	<p>Investiční nehmotný majetek pořizovaný za účelem dosažení cílů, výsledků a výstupů projektu, u něhož účetní jednotka rozhodne, že bude zařazen do této kategorie (podle příslušných právních předpisů nebo vnitřního předpisu organizace).</p> <p>Nákup těchto věcí musí být zdůvodněn již v Žádosti o finanční příspěvek, kde je třeba uvést jeho využití pro realizaci aktivit, dosažení cílů a jeho využití po skončení projektu.</p> <p>Tyto věci musejí být inventárně zavedeny a být opatřeny povinnou publicitou (tam, kde je to fyzicky možné).</p> <p>Dále je zde možno zařadit i odpisy samostatných movitých věcí investičního charakteru – podmínky viz. bod 2.12 – část odpisy.</p> <p>Pro ČR – dlouhodobý nehmotný majetek od Kč 60 000,-</p> <p>Pro SR - dlouhodobý nehmotný majetek od EUR 2 400,-</p>	ks
6. Ostatní výdaje - upřesnit		<p>Případné další výdaje, které nebylo možné zařadit do žádné z předchozích položek rozpočtu a které jsou způsobilé k financování. U takovýchto typů výdajů bude vyžadována jejich podrobná specifikace v položkách této kapitoly a v Žádosti o finanční příspěvek s uvedením důvodu, proč nemohly být zařazeny do některé z ostatních položek rozpočtu. Tyto výdaje doporučujeme konzultovat se Správcem/Administrátorem.</p>	zvolit vhodné jednotky odpovídající druhu výdaje
7. Celkové způsobilé výdaje		Součet všech výdajů v kapitolách 1.- 6.	
8. Příjmy mikroprojektu		Očekávané příjmy v průběhu realizace mikroprojektu.	
10. Nezpůsobilé výdaje		Nezpůsobilé výdaje (tzn. výdaje, které nejsou v dokumentaci FMP popsány jako způsobilé) – např. DPH pro plátce DPH, apod.	
11. Celkové výdaje projektu		Součet všech výdajů v kapitolách 7. a 8.	



**PROGRAM
CEZHRANIČNEJ
SPOLUPRÁČE**
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



**EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA**
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

