



Trenčiansky samosprávny kraj Došlo dňa (pečiatka podateľne TSK, čas prijatia)	
Dátum: 29. 03. 2018	
Prílohy / listy:	Číslo spisu: 52/2018/05054-1
Prílohy / listy:	Vybavuje: OOF

Participatívny - komunitný rozpočet

NÁVRH PROJEKTU

Názov projektu	Aktívny senior – šťastný senior
Názov navrhovateľa	Mesto Považská Bystrica
Oblasť¹	Voľno-časové aktivity
Okres, lokalizácia realizácie projektu	Považská Bystrica Športovcov 2115, 017 01 Považská Bystrica
Celkové výdavky projektu (Eur)	1.435,23
Nárokovaná výška podpory (Eur)	1.435,23
Číslo projektu²	PB04

¹ Navrhovateľ uvedie oblasť, pre ktorú je projekt navrhovaný (Doprava a komunikácie, životné prostredie, voľno časové aktivity, kultúra, šport, sociálna pomoc a sociálne služby)

² Doplní TSK

A. Identifikačné údaje navrhovateľa

1. Informácie o navrhovateľovi

Názov	Mesto Považská Bystrica				
Sídlo	Obec (mesto)	Považská Bystrica			
	Ulica / číslo domu	Centrum 2/3			
	PSČ	017 13			
	Štát	Slovensko			
Tel. číslo:	+421905308488				
E-mail:	michaela.hulkova@povazska-bystrica.sk				
Web stránka:	www.povazska-bystrica.sk				
IČO	00317667	DIČ	2020684732	IČ-DPH	
Platca DPH	<input type="checkbox"/> áno	<input checked="" type="checkbox"/> nie			
Forma účtovníctva	<input type="checkbox"/> jednoduché	<input checked="" type="checkbox"/> podvojný			
Právna forma	mesto				
Dátum vzniku organizácie³					

2. Štatutárny(-i) zástupca (-ovia) navrhovateľa⁴

Titul (pred menom)	Meno	Priezvisko	Titul (za menom)
doc. PhDr. PaedDr.	Karol	Janas	PhD.
Funkcia	Telefónne číslo (aj predvoľba)	E-mail	
primátor	+421424305200	primator@povazska-bystrica.sk	

3. Kontaktná osoba pre projekt

Titul (pred menom)	Meno	Priezvisko	Titul (za menom)
Mgr.	Michaela	Hulková	
Funkcia	Telefónne číslo (aj predvoľba)	E-mail	
Referent oddelenia kultúry a medzinárodnej spolupráce	+421905308488	michaela.hulkova@povazska-bystrica.sk	

4. Informácie o organizácii v pôsobnosti navrhovateľa⁵

Názov			
Sídlo	Obec (mesto)		
	Ulica / číslo domu		
	PSČ		
	Štát		

³ Dátum zápisu organizácie do verejného registra, pokiaľ nevznikla zo zákona

⁴ V prípade existencie viacerých štatutárnych zástupcov sa tabuľka A.2 opakuje

⁵ Relevantné iba v prípade, ak aktivity projektu realizuje organizácia v pôsobnosti navrhovateľa (napr. škola v zriaďovateľskej pôsobnosti obce a pod.)

Tel. číslo:	
E-mail:	
Web stránka:	

5. Partner (-i) navrhovateľa⁶

Zoznam ďalších subjektov, ktorí sa podieľajú na realizácii a spolufinancovaní projektu s uvedením výšky spolufinancovania

Bude navrhovateľ pri realizácii projektu spolupracovať s partnermi? Ak áno, uveďte ich.	<input type="checkbox"/> áno <input checked="" type="checkbox"/> nie
Partner 1 – Názov / výška spolufinancovania v Eur	
Partner n – Názov / výška spolufinancovania v Eur	

B. Identifikácia projektu

1. Základné údaje o projekte

Miesto realizácie	Športovcov 2115, 017 01 Považská Bystrica
Okres a lokalita	Považská Bystrica, Športovcov 2115, 017 01 Považská Bystrica
Cieľ projektu	<p>Cieľom projektu je nákupom dvoch notebookov s príslušenstvom, ktoré budú slúžiť seniorom denných centier v Považskej Bystrici podporiť seniorov v snahe o získanie základnej počítačovej gramotnosti alebo u niektorých prehĺbiť už doposiaľ nadobudnuté vedomosti.</p> <p>Už dlhodobo sledujeme v meste záujem považskobystrických seniorov, predovšetkým tých, ktorí navštevujú denné centrá o rôzne kurzy, ktoré organizuje mesto Považská Bystrica bezplatne. Seniori prejavujú najväčší záujem práve o kurzy počítačovej gramotnosti. Z tohto dôvodu sme sa rozhodli nadviazať na organizované kurzy a chceme seniorom, ktorí navštevujú denné centrá zakúpiť prostredníctvom projektu 2ks plne funkčných notebookov s operačným systémom, 2ks Microsoft Office 2016 Home and Student a 1 ks tlačiarne.</p> <p>Seniori denných centier nadobudnú prostredníctvom zakúpeného technického vybavenia nové schopnosti a informácie, ktoré budú môcť využívať v bežnom živote a ich sociálno – ekonomické postavenie v spoločnosti sa zlepší.</p>

⁶ V prípade existencie partnera je navrhovateľ povinný použiť pre identifikáciu partnera/ov tabuľky A.1 až A.3 pre každého partnera a uviesť ich v prílohe projektu.

2. Opis projektu
Podrobný popis projektu
<p>Mesto Považská Bystrica už dlhodobo sleduje záujem seniorov o získanie počítačových vedomostí. Už druhým rokom organizuje mesto pre seniorov počítačové kurzy na mestskom úrade. V minulosti bol mestu poskytnutý aj grant z fondov EÚ na vzdelávanie seniorov v rôznych oblastiach a medzi týmito oblasťami bol aj kurz počítačovej gramotnosti. Záujem o kurzy je veľmi veľký a najväčší záujem prejavujú seniori predovšetkým z už spomínaných denných centier. Mesto Považská Bystrica má preto záujem o kúpu dvoch počítačov, ktoré by boli k dispozícii všetkým členom denných centier, ktorých je v súčasnosti 317. K notebookom plánujeme zakúpiť aj 2ks Microsoft Office 2016 Home and Student a 1ks tlačiarne. V súčasnosti existuje 6 denných centier, ktoré sa stretávajú v centre denných centier. Spolu majú centrá k 26.3.2018 317 členov. Vybavenie, ktoré plánujeme z projektu zakúpiť bude k dispozícii všetkým členom bez rozdielu.</p>
Zámer projektu
<p>Zámerom tohto projektu je v priestore Denných centier seniorov v meste Považská Bystrica dovybaviť spoločenskú miestnosť už spomínanou technikou. Je dôležité podporovať seniorov v ich aktivitách aby u nich nedochádzalo k sociálnemu starnutiu. Práve ich skúsenosti a poznatky môžu byť veľkou inšpiráciou pre všetkých jedincov predseniorského veku. Seniori sa naučia samostatne pracovať s počítačom a internetom, to bezpochyby zvýši ich sebadôveru, budú môcť svojej rodine ukázať nové schopnosti a komunikovať s nimi prostredníctvom internetu. Mnohí zo súčasných seniorov žijú sami, ich blízka rodina je odťahovaná v inom meste alebo dokonca v inom štáte a práve internet im môže pomôcť byť s členmi rodiny častejšie v kontakte. Prostredníctvom internetu si budú môcť samostatne vyhľadať aj ďalšie informácie, o ktoré sa zaujímajú. Naučia sa písať úradné dokumenty a listy, prípadne inú korešpondenciu aby si mohli samostatne vybaviť osobné záležitosti. Nebudú odkázaní na pomoc iných a čakať kým si na nich niekto urobí čas. Budú žiť plnohodnotnejšie, s väčším sebedôverou.</p>
Cieľ projektu
<p>Cieľom projektu je nákup technického vybavenia do spoločenskej miestnosti, s účelom zlepšiť kvalitu života a začlenenie seniorov do spoločnosti, zvýšením ich zručnosti v oblasti práce s počítačom a internetom. Technické vybavenie bude slúžiť všetkým seniorom denných centier seniorov. Zabezpečí sa tak aj bezplatný prístup k počítaču pre tých seniorov, ktorí počítač nevlastnia a budú mať tak príležitosť dostať sa k informáciám z internetu. Nadobudnutím počítačovej gramotnosti alebo jej zlepšením získajú seniori nové kontakty, môžu nadviazať nové priateľstvá a zostanú aktívni v komunikácii s celou spoločnosťou. Získané zručnosti im umožnia lepšie a samostatnejšie komunikovať s rôznymi inštitúciami, budú mať prehľad o spoločenskom dianí a budú mať väčší priestor pre komunikáciu s rodinou, známymi a priateľmi prostredníctvom sociálnych sietí, e-mailovej komunikácie a rôznymi programami napr. Skype. Získané vedomosti budú mať pre cieľovú skupinu dlhodobý účinok.</p>
Očakávaný prínos projektu
<p>Realizáciou projektu, konkrétne nákupom technického vybavenia do spoločenskej miestnosti pre seniorov denných centier, vznikne priestor pre ich zmysluplné využívanie voľného času, prostredníctvom nadobudnutých zručností v oblasti práce s počítačom a internetom sa zlepši ich kvalita života a ich začlenenie do spoločnosti.</p>

Participácia verejnosti

Technické vybavenie, ktorého nákup rieši tento projekt bolo zvolené na základe konzultácie s členmi Denných centier seniorov, ktorí sa aktívne podieľali na výbere konkrétneho vybavenia. Vybavenie bude k dispozícii všetkým súčasným, ale i budúcim členom Denných centier seniorov v Považskej Bystrici.

Forma medializácie projektu, resp. jeho dostanie do povedomia verejnosti

Mesto Považská Bystrica zabezpečí propagáciu projektu uverejnením článku o získaní finančných prostriedkov podpore formou printových médií (Považskobystrické novinky v náklade 7 500 ks a MY NOVINY STREDNÉHO POVAŽIA v náklade 10 000 ks) a sociálnych sietí, konkrétne cez facebookovú stránku Mesta Považská Bystrica (k 26.3.2018 s počtom lajkov 5 293).

Návrh propagácie TSK ako partnera projektu zverejnením Erbu

TSK bude propagované ako partner pri realizácii predmetného projektu vo všetkých vyššie spomínaných printových médiách a sociálnych sieťach, konkrétne použitím textu „Projekt bol uskutočnený s finančnou podporou TSK“. Zároveň sa dajú vyrobiť nálepky, ktoré sa nalepia na technické vybavenie s rovnakým textom a v spoločenskej miestnosti bude umiestnená informačná tabuľka s textom „Projekt bol uskutočnený s finančnou podporou TSK“ erbom TSK a logom pre PaKR.

3. Aktivity projektu

P. č.	Názov aktivity	Stručný popis aktivity
1.	Nákup	2 ks notebook, 2ks Microsoft Office 2016 Home and Student, 1 ks tlačiareň
2.		
n		

4. Harmonogram projektu - predpokladaný termín realizácie projektu

Dĺžka realizácie projektu (v mesiacoch)	3	
Harmonogram realizácie projektu podľa jednotlivých aktivít		
Názov aktivity:	Začiatok realizácie	Ukončenie realizácie:
Aktivita 1	07/2018	09/2018
Aktivita 2		
Aktivita n		

5. Rozpočet projektu		
Nárokované výdavky⁷		
Názov výdavku	Podiel výdavku z celkových nárokovaných výdavkov (%)	
Notebook	62,50	
Microsoft Office 2016 Home and Student	17,39	
Tlačiareň	20,11	
Spolu	100	
Nenárokované výdavky⁸		
Názov výdavku	Nenárokovaná výška výdavku	Podiel výdavku z celkových nenárokovaných výdavkov (%)
-	0	0
Spolu	0	
6. Zdroje financovania		
Celkové výdavky projektu [Eur]	1435,23	
Celkové nárokované výdavky [Eur]	1435,23	
Celkové nenárokované výdavky [Eur]	0	
z toho – vlastné zdroje	0	
- sponzorské a i.	0	
Intenzita pomoci [%]	100	

C. Zoznam príloh		
Poradové číslo	Názov prílohy	Originál / kópia ⁹
1.	Súhlas k podpore projektu	O
2.		
3.		
4.		

⁷ Výdavky, na ktoré je grant požadovaný.

⁸ Výdavky, na ktoré nie je možné poskytnúť grant v zmysle VZN č. 33/2017, prípadne výdavky presahujúce maximálnu výšku grantu, ktoré tvoria integrálnu súčasť projektu

⁹ Navrhovateľ uvedie O – v prípade, že prikladá originál dokladu, resp. jeho úradne overenú kópiu, K – v prípade, že prikladá fotokópiu dokladu

E. Čestné vyhlásenie navrhovateľa

Ja, dolupodpísaný navrhovateľ (štatutárny zástupca navrhovateľa) čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti sú úplné, pravdivé a správne;
- sú mi známe všetky podmienky poskytovania finančných prostriedkov podľa VZN č. 33/2017;
- na nárokováné výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc a ani som na tieto výdavky v minulosti nezískal nenávratnú finančnú pomoc;
- spĺňam podmienky oprávnenosti navrhovateľa podľa VZN č. 33/2017;
- som si vedomý skutočnosti, že na grant nie je právny nárok a že rozhodnutie Grantovej komisie je konečné a nemenné;
- som si vedomý svojej právnej a / alebo trestnej zodpovednosti a povinnosti vrátiť pridelené finančné prostriedky pri uvedení nesprávnych / zavádzajúcich údajov, alebo pri nedodržaní podmienok financovania;
- právnická osoba, alebo fyzická osoba - podnikateľ, ktorú / -ého zastupujem nemá daňové nedoplatky, nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenia a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, nie je voči nemu vedené exekučné konanie;
- navrhovateľ nemá žiadne nesplnené záväzky voči štátu, TSK, iným vyšším územným celkom, obciam, mestám a mestským častiam;
- voči navrhovateľovi nie je ku dňu podania žiadosti začaté konkurzné konanie, likvidácia, nebol voči nemu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, ani nebol zamietnutý návrh pre nedostatok majetku;
- voči právnickej osobe, alebo fyzickej osobe - podnikateľovi, ktorú / -ého zastupujem, nie je vedený výkon rozhodnutia;
- navrhovateľ nie je v rušení, resp. neoznámil príslušnému registru zánik organizácie;
- právnická osoba, alebo fyzická osoba - podnikateľ, ktorú / -ého zastupujem neporušuje zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu;

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Súhlasím so spracovaním všetkých osobných údajov uvedených v žiadosti a jej prílohách v súlade so zák. č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, počas registrácie, kontroly, hodnotenia, kontraktácie, realizácie a monitorovania projektu.

Súhlasím s tým, že údaje uvedené v projekte môžu byť použité na štatistické účely a na účely monitorovania, reportovania a evalvácie.

Titul, meno a priezvisko

štatutárneho(-nych) zástupcu(-ov): doc. PhDr. PaedDr. Karol Janas, PhD.

Podpis štatutárneho(-nych) zástupcu(-ov):

Miesto podpisu: Považská Bystrica

Dátum podpisu: 26. 3. 2018



TRENČIANSKY SAMOSPRÁVNÝ KRAJ

K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín

D. Podrobný rozpočet projektu

Rozpočet projektu						
Názov výdavku	Podrobný popis výdavku	Výška výdavku [Eur]	Z toho nárokovaná výška	Aktivita projektu	% podiel z celkových výdavkov	Druh výdavku ¹⁰
Notebook	HP 250 G6, 2 ks	897,00	897,00	1	62,50	B
Microsoft Office 2016 Home and Student	Microsoft Office 2016 pre študentov a domácnosti SK, kancelárska aplikácia	249,56	249,56	1	17,39	B
Tlačiareň	CANON I-SENSYS LBP253, čiernobiela, 1 ks	288,67	288,67	1	20,11	B
Spolu		1435,23	1435,23		100	

¹⁰ Uvedie sa B – pre bežné výdavky, K – pre kapitálové výdavky