



Do dňa (peňažka podateľne TSK, čas prijatia)

Trenčiansky samosprávny
kraj

Dátum:

01. 04. 2019

Poradové číslo:

2019/0104/13

Číslo spisu:

15K/2019/104618-1

Prílohy / listy:

Vybavuje:

OF

Participatívny - komunitný rozpočet

NÁVRH PROJEKTU

Názov projektu	Vydanie reprezentatívnej knihy o tradičnej kultúre v Marikovej
Názov navrhovateľa	Občianske združenie Hradiská
Oblasť¹	Kultúra
Okres, lokalizácia realizácie projektu	Považská Bystrica
Celkové výdavky projektu (Eur)	12 000 eur
Nárokovaná výška podpory (Eur)	2 200 eur
Číslo projektu²	7311

¹ Navrhovateľ uvedie oblasť, pre ktorú je projekt navrhovaný (Doprava a komunikácie, životné prostredie, voľno časové aktivity, kultúra, šport, sociálna pomoc a sociálne služby, zdravotníctvo)

A. Identifikácia navrhovateľa

1. Informácie o navrhovateľovi

Názov	Občianske združenie Hradiská				
Sídlo	Obec (mesto)	Dolná Mariková			
	Ulica / číslo domu	Besné 244			
	PSČ	018 02			
	Štát	Slovenská republika			
Tel. číslo:	0948 230 477				
E-mail:	hradiska333@gmail.com				
Web stránka:	www.hradiska.sk				
IČO	42276659 2024083446	DIČ	2024083446	IČ-DPH	
Platca DPH	áno	× nie			
Forma účtovníctva	× jednoduché	podvojný			
Právna forma	občianske združenie				
Dátum vzniku organizácie³	31. 07. 2012				
2. Štatutárny(-i) zástupca (-ovia) navrhovateľa⁴					
Titul (pred menom)	Meno	Priezvisko		Titul (za menom)	
JUDr.	Peter	Jenčík			
Funkcia	Telefónne číslo (aj predvoľba)	E-mail			
riaditeľ združenia	0911 666 005	orgon333@gmail.com			
3. Kontaktná osoba pre projekt					
Titul (pred menom)	Meno	Priezvisko		Titul (za menom)	
	Ľubica	Jenčíková			
Funkcia	Telefónne číslo (aj predvoľba)	E-mail			
člen združenia	0948 230 477	w.mojko@seznam.cz			
4. Informácie o organizácii v pôsobnosti navrhovateľa⁵					
Názov					
Sídlo	Obec (mesto)				
	Ulica / číslo domu				
	PSČ				
	Štát				
Tel. číslo:					
E-mail:					
Web stránka:					

3 Dátum zápisu organizácie do verejného registra, pokiaľ nevznikla zo zákona

4 V prípade existencie viacerých štatutárnych zástupcov sa tabuľka A.2 opakuje

5 Relevantné iba v prípade, ak aktivity projektu realizuje organizácia v pôsobnosti navrhovateľa (napr. škola v zriaďovateľskej pôsobnosti obce a pod.)

5. Partner (-i) navrhovateľa ⁶	
Bude navrhovateľ pri realizácii projektu spolupracovať s partnermi? Ak áno, uveďte ich.	× áno nie
Partner 1 – Názov	Lubie Sutton photography (fotoateliér)
Partner n – Názov	občania obcí marikovskej doliny

B. Identifikácia projektu			
1. Základné údaje o projekte			
Miesto realizácie	obce marikovskej doliny (Dolná Mariková, Horná Mariková, Hatné)		
Okres	Považská Bystrica	Obec	Dolná Mariková
Cieľ projektu	Vydať reprezentatívnu knihu o tradičnom spôsobe života ľudí v marikovskej doline z obdobia 19./20. storočia		
2. Opis projektu			
Popis projektu			
<p>Projekt je pokračovaním veľkého fotoprojektu pani Ľubice Jenčíkovej (nar.1954) a jej dcéry, umeleckej fotografky Lubie Sutton (nar. 1979) – projekt Život v starej Marikovej. Obe sú rodáčky z Dolnej Marikovej, okres Považská Bystrica. Ich láska k rodnému kraju sa pretavila do projektu fotodokumentačne a zároveň spomienkovo- umelecky zachytiť tradičnú kultúru v jednej v našpecifikovanejších javorníckych dolín – marikovskej doline.</p> <p>S projektom hlavné koordinátorky začali v lete 2018 a hneď zo začiatku sa stretol s veľkým záujmom verejnosti i médií. Prvým výsledkom ich tvorivej činnosti je kniha Hore Mariková (v súčasnosti sa finišuje s jej vydaním). Publikáciu recenzovala renomovaná slovenská etnologička a historička PhDr. Katarína Nádaská, PhD., jazykovú a štylistickú korektúru robila PhDr. Oľga Škorecová, PhD.</p> <p>Fotografovanie prebieha v prirodzenom prostredí Javorníkov tak, ako sa zachovalo v spomienkach pani Jenčíkovej a viacerých pamätníkov. „Modelmi“ sú ľudia z rôznych vekových kategórií - od bábätiok po seniorov. Reprezentatívnymi publikáciami chcú zachytiť históriu všedných i sviatočných dní, ľudový odev, zvyky, jednoducho každodennú krásu tradičného života v Marikovej.</p> <p>Pani Ľubica Jenčíková nie je v šírení informácií o ľudovej kultúre „nováčikom“. V dolnomarikovskej osade Besné zriadila Chalúpku marikovských tradícií, ktorá pozostáva z tradičnej usadlosti s dobovým zariadením. Súčasťou chalúpky je aj početná kolekcia ženských a mužských ľudových odevov. O návštevu chalúpky javí verejnosť veľký záujem, rovnako sem prichádzajú aj školské exkurzie.</p> <p>Za svoju činnosť v oblasti ľudovej kultúry získala p. Jenčíková d'akovný list predsedu Trenčianskeho samosprávneho kraja Ing. Bašku na podujatí Múzy nás spájajú v roku 2018 v Nimnici. Jej spomienky poslúžili aj ako zdroj viacerých novinových príspevkov, rovnako sa podieľa aj na medializácii ľudovej kultúry obcí regiónu Trenčianskeho samosprávneho kraja.</p>			

⁶ V prípade existencie partnera je navrhovateľ povinný použiť pre identifikáciu partnera/ov tabuľky A.1 až A.3 pre každého partnera a uviesť ich v prílohe projektu.

Zámer projektu

Zámerom projektu je **vydanie druhej reprezentatívnej knihy autoriek Jenčíková - Sutton**, tentokrát zameranej na ľudové zvyky a tradície v marikovskej doline (kalendárne zvyky, rodinné zvyky – tradičná svadba, práce na poliach, atď.)

Snahou umeleckej fotografky L. Sutton je snaha zachytiť staré zvyky a činnosti ľudí v čo najviac autentickom prevedení – pri fotení sa napríklad používajú veľmi staré ľudové odevy, nástroje, náradia, fotí sa v pôvodnom prostredí obcí (dreveniciach, hospodárskych budovách, na lúkach, poliach, pri potokoch...)

Cieľ projektu

Cieľom fotoprojektu je **snaha o zachovanie ľudových tradícií a šírenie informácií o nich**. Keďže z minulosti sa nezachovalo veľa dobových fotografií, prínosom projektu je vznik **početnej databázy fotodokumentačného materiálu** (v súčasnosti je v databáze viac než 3000 snímok). Fotografie budú v budúcnosti slúžiť **na rôzne účely** – pre potreby vzdelávania, mediálne účely, propagáciu obcí Trenčianskeho samosprávneho kraja, folklórne súbory. Navrhovateľ uvažuje aj o **výstavnej prezentácii fotografií**.

Cieľ projektu sleduje pokrytie deficitu umeleckej národopisnej monografie o marikovskej tradičnej kultúre.

Cieľovou skupinou sú široké skupiny obyvateľstva, nakoľko medzi občanmi vnímame veľký pocit spolupatričnosti a lokálpatriotizmu. Kniha posluží aj na študijné, vzdelávacie účely, na rozvoj cestovného ruchu a propagáciu kraja.

Očakávaný prínos projektu

Prínosom projektu je **zachovanie ľudových tradícií vo vizuálnej podobe (publikácia + vznik databázy fotografií) pre ďalšie generácie**, čím sa zachová kultúrne dedičstvo nášho regiónu. Databáza fotografií bude k dispozícii na rôzne účely – na propagáciu kraja, na prezentáciu, na vzdelávanie, atď. Kniha bude doplnená krátkymi výstižnými textami o tradičnom zvykosloví a činnostiach tak, ako sa zachovali ústnym podaním pamätníkov. Autorky publikácie využili výskumnú metódu spomienkového rozprávania (oral history) v špecifickom marikovskom dialekte.

Publikácia bude **skvelou formou propagácie ľudovej kultúry obcí TSK, vďaka ktorej sa podnieti záujem o miestnu históriu, čo napomáha rozvoju cestovného ruchu a agroturistiky**.

Participácia verejnosti

Veľkým pozitívom projektu je aj všestranné zapájanie verejnosti do fotodokumentačných činností v Marikovej. Hlavné koordinátorky projektu organizujú fotenie prostredníctvom osobných kontaktov, sociálnych sietí, tematickej a blogovej funpage na Facebooku (Mariková – história a súčasnosť), ktorá má viac než 1 000 členov (<https://www.facebook.com/groups/228990030451901/>)

Do fotografovania sa zapájajú rôzne vekové skupiny obyvateľstva – od bábätiok až po seniorov.

Bližšie o zapájaní verejnosti v prílohe a na stránke <https://www.lubiesutton.sk/zivot-v-starej-marikovej>

Zabezpečenie informovania a publicity projektu

O realizácii projektu aj o jeho výstupe bude verejnosť informovaná **priebežne prostredníctvom webstránky navrhovateľa, sociálnych sietí, v prípade záujmu médií aj prostredníctvom novinových článkov a televíznych reportáží**. Aj doterajšie aktivity koordinátoriek projektu sa tešili záujmu verejnosti a médií

V prípade realizácie projektu uvedie navrhovateľ na propagačných materiáloch okrem **erbu TSK aj logo Participatívneho-komunitného rozpočtu TSK**, príp. vetu Projekt bol zrealizovaný vďaka Participatívneho-komunitného rozpočtu TSK.

Popis spôsobu a miery informovania a zabezpečenia publicity projektu

3. Aktivity projektu

P. č.	Názov aktivity	Stručný popis aktivity
1.	Fotenie ľudových zvykov	Fotodokumentácia veľkonočných zvykov, stavenie mája, dožinkový veniec...
2.	Fotenie poľnohospodárskych prác	Fotodokumentácia kosenia trávy, hrabanie sena, sťahovanie dreva v hore...
3	Fotenie tradičnej svadby	Fotodokumentácia svadobných zvykov
4	Spracovanie fotodokumentačného a textového materiálu	Počítačová úprava fotografií, selekcia; Spísanie krátkych popisujúcich textov
5	Polygrafické práce	Predtlačová príprava a tlač cca 600 kusov publikácie
6	Medializácia projektu	Propagácia a medializácia úspešnosti projektu

4. Harmonogram realizácie projektu

Dĺžka realizácie projektu
(v mesiacoch)

Predpokladaný časový harmonogram navrhovaných aktivít

Názov aktivity:	Začiatok realizácie	Ukončenie realizácie:
Aktivita 1	jún /2019	august/ 2019
Aktivita 2	jún/ 2019	september/2019
Aktivita 3	august/2019	august/2019
Aktivita 4	August/2019	September / 2019
Aktivita 5	September /2019	Október /2019
Aktivita 6	Október / 2019	Október / 2019

5. Rozpočet projektu

Nárokované výdavky⁷

⁷ Výdavky, na ktoré je grant požadovaný.

Názov výdavku	Podiel výdavku z celkových nárokováných výdavkov (%)
Polygrafické náklady na tlač publikácie	2 200 eur
Spolu	18,33 %

Nenárokované výdavky⁸

Názov výdavku	Nenárokováná výška výdavku	Podiel výdavku z celkových nenárokováných výdavkov (%)
Ďalšie polygrafické náklady	9 800 eur	81,67 %
Spolu		

6. Zdroje financovania

Celkové výdavky projektu [Eur]	12 00 eur
Celkové nárokované výdavky [Eur]	2 200 eur
Celkové nenárokované výdavky [Eur]	9 800 eur
z toho – vlastné zdroje	9 800 eur
- sponzorské a i.	
Intenzita pomoci [%]	0,183 % <i>18,3 %</i>

C. Zoznam príloh

Poradové číslo	Názov prílohy	Originál / kópia ⁹
1.	Občianske združenie Hradiská - Výpis z registra Ministerstva vnútra Slovenskej republiky	K
2.	Ukážky z webstránky Lubie Sutton	printscreen
3.	Kópia novinového článku o fotoprojekte	fotokópia
4.	Rozhovor s pani Jenčíkovou o ľudových zvykoch	fotokópia
5.	Recenzný posudok PhDr. Kataríny Nádaskej, PhD., etnologičky	K
6	Ukážky fotografií tradičnej ľudovej kultúry	
7	Súhlas k podpore projektu	O
8	Identifikácia partnera 1	K

⁸ Výdavky, na ktoré nie je možné poskytnúť grant v zmysle VZN č. 13/2018, prípadne výdavky presahujúce maximálnu výšku grantu, ktoré tvoria integrálnu súčasť projektu

⁹ Navrhovateľ uvedie O – v prípade, že prikladá originál dokladu, resp. jeho úradne overenú kópiu, K – v prípade, že prikladá fotokópiu dokladu

E. Čestné vyhlásenie navrhovateľa

Ja, dolupodpísaný navrhovateľ (štatutárny zástupca navrhovateľa) čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti sú úplné, pravdivé a správne;
- sú mi známe všetky podmienky poskytovania finančných prostriedkov podľa VZN TSK č. 13/2018;
- na nárokované výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc a ani som na tieto výdavky v minulosti nezískal nenávratnú finančnú pomoc;
- spĺňam podmienky oprávnenosti navrhovateľa podľa VZN TSK č. 13/2018;
- som si vedomý skutočnosti, že na grant nie je právny nárok;
- som si vedomý svojej právnej a / alebo trestnej zodpovednosti a povinnosti vrátiť pridelené finančné prostriedky pri uvedení nesprávnych / zavádzajúcich údajov, alebo pri nedodržaní podmienok financovania;
- právnická osoba alebo fyzická osoba - podnikateľ, ktorú/ -ého zastupujem nemá ku dňu podania návrhu projektu daňové nedoplatky, nedoplatky voči daňovému úradu, nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenia a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, nie je voči nemu vedené exekučné konanie;
- právnická osoba alebo fyzická osoba - podnikateľ, ktorú/ -ého zastupujem nemá ku dňu podania návrhu projektu žiadne nesplnené záväzky voči štátu, TSK, iným vyšším územným celkom, obciam, mestám a mestským častiam;
- voči právnickej osobe alebo fyzickej osobe - podnikateľovi, ktorú/ -ého zastupujem nie je ku dňu podania návrhu projektu začaté konkurzné konanie, likvidácia, nebol voči nemu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, ani nebol zamietnutý návrh pre nedostatok majetku;
- voči právnickej osobe alebo fyzickej osobe - podnikateľovi, ktorú / -ého zastupujem, nie je vedený výkon rozhodnutia;
- právnická osoba alebo fyzická osoba - podnikateľ, ktorú/ -ého zastupujem nie je v rušení, resp. neoznámil príslušnému registru zánik organizácie;
- právnická osoba, alebo fyzická osoba - podnikateľ, ktorú / -ého zastupujem neporušuje zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu;
- v prípade úspešného projektu sa zaväzujem prezentovať TSK (plagáty, fotografie, médiá, propagačné materiály, bulletiny a pod.) s vhodne použitým textom „projekt bol zrealizovaný vďaka Participatívne-mu-komunitnému rozpočtu TSK“ a erb TSK použiť len na reklamných plochách na to určených.

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Súhlasím so spracovaním všetkých osobných údajov uvedených v žiadosti a jej prílohách v súlade so zák. č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, počas registrácie, kontroly, hodnotenia, kontraktácie, realizácie a monitorovania projektu.

Súhlasím s tým, že údaje uvedené v projekte môžu byť použité na štatistické účely a na účely monitorovania, reportovania a evalvácie.

Titul, meno a priezvisko
štatutárneho(-nych) zástupcu(-ov):

JUDr. PETER JENCÍK

Podpis štatutárneho(-nych) zástupcu(-ov):

Miesto podpisu: *POVAŽSKÁ BYSTRICA*

Dátum podpisu: *28. 3. 2019*

D. Podrobný rozpočet

Rozpočet projektu						
Názov výdavku	Podrobný popis výdavku	Výška výdavku [Eur]	Z toho nárokovaná výška	Aktivita projektu	% podiel z celkových výdavkov	Druh výdavku ¹⁰
	žiadateľ uvedie typ, množstvo a ďalšie charakteristiky výdavku			číslo aktivity, s ktorou výdavok súvisí		
POLYGRAF NÁKLADY NA TLAČ PUBLIKÁCIE	TLAČ PLNOFARBENEJ PUBLIKÁCIE (PEVNÁ VÄZBA, KVALITNÝ PAPIER, NÁKLAD CCA 600KS)	12 000 €	2 200 €	5.	18,33%	B
Spolu						

¹⁰ Uvedie sa B – pre bežné výdavky, K – pre kapitálové výdavky