



TRENČIANSKY SAMOSPRÁVNY KRAJ

Hviezdoslavova 1, 911 50 Trenčín

Návrh

Koncepcie rozvoja informačných systémov Trenčianskeho samosprávneho kraja

Zhrnutie

Úvod

V súlade so zákonom č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 678/2006 Z. z. sú obce a samosprávne kraje povinnými osobami, ktoré vypracúvajú a predkladajú koncepcie rozvoja informačných systémov (ďalej len „KRIS“) na schválenie Ministerstvu financií SR. Predmetný zákon explicitne neustanovuje termín predloženia KRIS na schválenie Ministerstvu financií SR.

Uznesenie vlády č. 331 z 21. mája 2008 ukladá v bode B.5 ministrom a predsedom ostatných ústredných orgánov štátnej správy SR predložiť na schválenie KRIS v termíne do 30. septembra 2008. Tento termín sa nevzťahuje na obce a samosprávne kraje.

Ministerstvo financií SR v záujme unifikovať úseky a agendy verejnej správy pripravilo číselník úsekov a agend verejnej správy (ďalej len "číselník"). S číselníkom pracuje aj webová aplikácia na vypracovanie KRIS.

Kompletný číselník pre obce a mestá je zapracovaný do uvedenej webovej aplikácie od 4.11.2008. Vzhľadom na túto skutočnosť môžu obce a samosprávne kraje pristúpiť k vypracovávaniu KRIS.

Návrh koncepcie rozvoja informačných systémov TSK je vypracovaný v súlade s Metodickým pokynom na tvorbu koncepcií rozvoja informačných systémov verejnej správy číslo MF/020272/2008-133.

Strategické ciele

V súlade s Národnou koncepciou informatizácie verejnej správy napĺňa KRIS TSK nasledujúce ciele:

1 Zvýšenie spokojnosti občanov, podnikateľov a ostatnej verejnosti s verejnou správou

a Umožniť všetkým, vrátane hendikepovaných občanov a sociálne znevýhodnených skupín obyvateľstva, využívať možnosti e-Governmentu.

1.a.1 Vybudovať webové sídlo prezentujúce samosprávny kraj a organizácie v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti, ktoré bude bez problémov prístupné aj hendikepovaným občanom.

1.a.2 Informovať obyvateľov prostredníctvom internetu o dostupnosti, kvalite a podmienkach poskytovanej zdravotníckej starostlivosti.

1.a.3 Informovať obyvateľov prostredníctvom internetu o dostupnosti, kvalite a podmienkach poskytovanej sociálnej pomoci.

1.a.4 Informovať obyvateľov prostredníctvom internetu v reálnom čase o stave a údržbe cestnej siete.

1.a.5 Informovať obyvateľov prostredníctvom internetu o dostupnosti kníh, publikácií a médií v kultúrnych zariadeniach samosprávneho kraja.

1.a.6 Informovať obyvateľov o procese prípravy a implementácie projektov financovaných z prostriedkov EÚ.

1.a.7 Poskytovať prostredníctvom internetu georeferencované verejne prístupné informácie.

1.a.8 Poskytovať prostredníctvom internetu informácie o regionálnych atrakciách a o dostupnosti a kvalite služieb spojených s cestovným ruchom.

b Výrazne znížiť administratívne zaťaženie občanov a podnikateľských subjektov pri vybavovaní záležitostí na úradoch. Zvýšiť transparentnosť úradných procesov a skrátiť čas vybavovania úradných agend.

1.b.1 Elektronizovať príjatie a vybavovanie žiadostí vo všetkých oblastiach.

c Skvalitniť a elektronizovať možnosti participácie verejnosti na veciach verejných.

1.c.1 Publikovať prostredníctvom internetu priebeh a závery zasadnutí Zastupiteľstva TSK (video, audio, hlasovania).

1.c.2 Usporiadavať prostredníctvom internetu verejné diskusie a referendá k veciam verejným.

2 Elektronizácia procesov verejnej správy

a Prepojiť existujúce registre, vytvoriť nové potrebné registre a zabezpečiť ich použiteľnosť na právne úkony.

2.a.1 Integrovať do systémov centrálne národné registre.

2.a.2 Vybudovať registre v pôsobnosti samosprávneho kraja.

b Realizovať kľúčové nástroje pre poskytovanie elektronických služieb.

c Zabezpečiť zvyšovanie a skvalitňovanie portfólia svojich elektronických služieb, vrátane zmeny procesov.

d Iniciovat' a podporiť legislatívny proces umožňujúci realizáciu elektronických služieb verejnej správy.

3 Zefektívnenie a zvýšenie výkonnosti verejnej správy

a Vytvoriť spoločnú zabezpečenú infraštruktúru pre e-Government i podporné činnosti.

3.a.1 Vybudovať spoločné zabezpečené dátové centrum pre úrad samosprávneho kraja a jeho OvZP, ktoré bude poskytovať všetky služby pre OvZP formou ASP, prostredníctvom dátovej a komunikačnej siete TSK.net.

3.a.2 Vybudovať centrálny elektronický helpdesk pre podporu informačných systémov a procesov s nimi spojených.

b Využívať centrálnu aplikáciu a služby pre realizáciu vybraných činností (účtovníctvo, ľudské zdroje, elektronické platby,..). Systémovým riadením a využívaním už existujúcich projektov zabrániť duplicitám.

3.b.1 Vybudovať spoločný ekonomický informačný systém a systém Regionálnej pokladnice, ktorý umožní jednotné vedenie účtovníctva a správy majetku, finančné plánovanie a rozpočtovanie, a vykazovanie smerom na Informačný systém štátnej pokladnice.

3.b.2 Vybudovať spoločný administratívny informačný systém (elektronická pošta, správa registratúry, správa úloh, registre...), ktorý zefektívni komunikáciu a činnosti v rámci subjektov i medzi subjektami samosprávneho kraja.

3.b.3 Vybudovať spoločný regionálny zdravotnícky informačný systém pre subjekty v zriaďovateľskej pôsobnosti kraja a formou ASP ho poskytovať poskytovateľom zdravotnej starostlivosti v regióne.

3.b.4 Vybudovať centrálny geografický informačný systém a poskytovať ho formou ASP obciam a mestám v regióne, ktoré nie sú schopné ho prevádzkovať vo vlastnej réžii.

3.b.5 Vybudovať centrálny knižničný informačný systém a poskytovať ho formou ASP menším knižniciam v regióne, ktoré nie sú schopné ho prevádzkovať vo vlastnej réžii.

3.b.6 Vybudovať centrálny informačný systém pre podporu poskytovania sociálnej pomoci.

3.b.7 Vybudovať centrálny informačný systém pre monitoring a plánovanie študijných kapacít vzhľadom na potenciál a potreby ľudských zdrojov v regióne.

3.b.8 Vybudovať centrálny informačný systém pre monitoring, plánovanie a podporu kultúrnych podujatí a aktivít.

3.b.9 Vybudovať centrálny informačný systém pre monitoring vozidiel cestnej údržby a referentských vozidiel.

c Realizovať 100% verejného obstarávania elektronickou formou vo všetkých oblastiach a odstrániť relevantné legislatívne bariéry.

4 Zvýšenie kompetentnosti verejnej správy

a Väčšina zamestnancov na Slovensku bude počítačovo gramotná.

4.a.1 Budovaním jednotných centralizovaných informačných systémov a metodickými pokynmi umožniť výmenu skúseností a poznatkov medzi pracovníkmi subjektov v pôsobnosti samosprávneho kraja

b Znásobiť pre svojich zamestnancov počet školení orientovaných na zdokonalenie špecifických IT, projektových a manažérskych schopností.

4.b.1 Implementovať systém pre e-learning.

Zoznam úsekov správy v kompetencii povinnej osoby a prislúchajúcich informačných systémov

252 Všeobecná vnútorná správa (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Odbor vnútornej prevádzky, Útvar riaditeľa úradu

- 252.1 Teamware Office
- 252.2 Crystal Office
- 252.3 Crystal Office – Portál
- 252.4 EIS SPIN
- 252.5 AVL

253 Medzinárodná spolupráca (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Odbor medzinárodnej spolupráce

- 252.3 Crystal Office – Portál

255 Vydávanie nariadení (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Oddelenie právne a správy majetku

- 252.1 Teamware Office
- 252.3 Crystal Office – Portál

256 Financie a rozpočet (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Odbor finančný

- 252.1 Teamware Office
- 252.3 Crystal Office
- 252.4 EIS SPIN

257 Správa, hospodárenie a nakladanie s majetkom (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Oddelenie právne a správy majetku

- 252.2 Crystal Office
- 252.3 Crystal Office
- 252.4 EIS SPIN
- 265.1 GIS

258 Kontrola vybavovania petícií a sťažností (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Kancelária predsedu, Útvar kontroly

252.1 Teamware Office

252.2 Crystal Office

252.3 Crystal Office.

259 Kontrola plnenia úloh z uznesení, nariadení a predpisov (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Kancelária predsedu, Útvar kontroly

252.1 Teamware Office

252.2 Crystal Office

252.3 Crystal Office - Portál

260 Finančná kontrola a vnútorný audit (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Útvar kontroly, Odbor finančný

252.3 Crystal Office

252.4 EIS SPIN

261 Štátna starostlivosť o mládež a šport (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Odbor školstva

252.3 Crystal Office

262 Cestná doprava (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Odbor dopravy

252.3 Crystal Office

265.1 GIS

263 Civilná ochrana (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Oddelenie krízového riadenia

265.1 GIS

265.2 CIPREGIS

264 Štátne sociálne dávky, sociálna pomoc a pomoc v hmotnej núdzi (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:

Odbor sociálnej pomoci

252.3 Crystal Office

265 Stavebný poriadok a územné plánovanie okrem ekologických aspektov (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Odbor investícií a životného prostredia

252.3 Crystal Office

265.1 GIS

266 Stredné školy (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Odbor školstva

252.3 Crystal Office

266.1 aSc Agenda

267 Školské zariadenia (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Odbor školstva

252.3 Crystal Office

269 Osvetová činnosť a ľudová umelecká výroba (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Odbor kultúry

252.3 Crystal Office

270 Pozemné komunikácie (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Odbor dopravy, Správa ciest Trenčianskeho samosprávneho kraja

252.3 Crystal Office

252.5 AVL

270.1 ORIS

265.1 GIS

272 Kultúrne dedičstvo (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Odbor kultúry

252.3 Crystal Office

265.1 GIS

273 Knihovníctvo (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Odbor kultúry

252.3 Crystal Office
273.1 RKnIS (Clavius)

274 Zdravotná starostlivosť a ochrana zdravia (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Odbor zdravotníctva a humánnej farmácie

252.3 Crystal Office
274.1 RZIS (Regionálny zdravotnícky informačný systém)
274.2 QPR (Zdravotnícky MIS)

275 Farmácia (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Odbor zdravotníctva a humánnej farmácie

252.3 Crystal Office - Portál

276 Regionálny rozvoj (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Odbor regionálneho rozvoja, Rozvojová agentúra TSK n.o.

252.3 Crystal Office
265.1 GIS

277 Cestovný ruch (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Odbor medzinárodnej spolupráce / Oddelenie cestovného ruchu

252.3 Crystal Office
277.1 Turisticko-informačný portál

278 Tvorba a ochrana životného prostredia (Samosprávny kraj)

Gestor vecne vymedzeného úseku správy:
Odbor investícií a životného prostredia

252.3 Crystal Office
265.1 GIS

Charakteristika informačných systémov

252.1 Teamware Office (3.a.1, 3.b.2, 4.a.1)

Teamware Office je grupvérový balík, ktorý poskytuje:

- elektronickú poštu
- osobné plánovacie kalendáre
- plánovacie kalendáre prostriedkov
- elektronické fóra (nástenky a diskusné skupiny)
- knižnicu dokumentov

Systém je zo siete TSK.net prístupný prostredníctvom špecializovaného klienta, z internetu naviac prostredníctvom webového rozhrania a rozhrania pre PDA.

Systém využívajú pracovníci úradu aj OvZP, zoznam používateľov je v centrálnom adresári. Prichádzajúca a odchádzajúca elektronická pošta je kontrolovaná na prítomnosť vírusov a SPAM-u.

252.2 Crystal Office (3.a.1, 3.a.2, 3.b.2, 4.a.1)

Systém Crystal Office je intranetová aplikácia pre automatizáciu administratívnych a riadiacich činností vrátane správy registratúry. Je založený na trojvrstvovej architektúre klient-server a technológiách Java a SQL. Používateľ pracuje v štandardnom webovom rozhraní s použitím prehliadača. Všetky údaje sú ukladané v relačnej databáze, logika sa vykonáva na aplikačnom serveri. Používatelia využívajú systém prostredníctvom intranetu, ale je možné ho sprístupniť vybraným pracovníkom, prípadne detašovaným pracoviskám, prostredníctvom verejného internetu. Bezpečnosť údajov v systéme je zaručená použitím prihlasovacích mien a prístupových práv, komunikácia medzi serverom a klientom je šifrovaná pomocou protokolu SSL. Modul Registratúra bol navrhnutý v súlade s požiadavkami zákona NR SR č. 395/2002 o archivácii a registratúrach a je certifikovaný odborom archívov a registratúr MV SR. Systém Crystal Office podporuje tzv. "mandantné riešenie", pre TSK a jeho OvZP je nainštalovaný na jedinom spoločnom serveri.

V súčasnosti sú v TSK (vrátane OvZP, okrem nemocníc) využívané moduly:

- Registratúra - elektronická správa registratúry
- Kontakty - správa kontaktných údajov (hlavne pre potreby registratúry)
- Úlohy - evidencia a správa úloh v rámci organizačnej štruktúry
- Evidencie - modul univerzálnych evidencií a zoznamov
- Zmluvy - modul evidencií zmlúv
- Cestovné príkazy - evidencia, schvaľovanie a vyúčtovanie cestovných príkazov
- Portál (kustomizovaný modul pre potreby TSK, pre jeho rozsah je uvedený samostatne)

Plán do budúcnosti vzhľadom na rozsah nasadenia:

- Systém plánujeme nasadiť aj na nemocnice v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK.

Plán do budúcnosti vzhľadom na rozsah modulov:

- Ďalšie moduly plánujeme nasadzovať podľa ich dostupnosti na trhu (napr. modul Porady na evidenciu a menežment porád, modul Helpdesk,...).

252.3 Crystal Office – Portál (1.a.*, 1.b.1, 1.c.*, 2.a.*, 3.a.1, 3.b.6, 3.b.7, 3.b.8, 4.a.1, 4.b.1)

Systém Crystal Office - Portál je intranetová aplikácia kustomizovaná pre potreby TSK. Je založený na trojvrstvovej architektúre klient-server a technológiách Java a SQL. Používateľ pracuje v štandardnom webovom rozhraní s použitím prehliadača. Všetky údaje sú ukladané v

relačnej databáze, logika sa vykonáva na aplikačnom serveri. Používatelia využívajú systém prostredníctvom intranetu, ale je možné ho sprístupniť vybraným pracovníkom, prípadne detašovaným pracoviskám, prostredníctvom verejného internetu. Bezpečnosť údajov v systéme je zaručená použitím prihlasovacích mien a prístupových práv, komunikácia medzi serverom a klientom je šifrovaná pomocou protokolu SSL.

Súčasťou systému je aj CMS systém, pomocou ktorého sa vybrané údaje zverejňujú na webovom sídle www.tsk.sk.

V súčasnosti sú v TSK (vrátane všetkých OvZP) využívané moduly:

- Organizácie TSK - databáza OvZP, vrátane kontaktných údajov na zodpovedných pracovníkov (čiastočne zverejnené)
- Zamestnanci TSK - databáza zamestnancov úradu vrátane kontaktných údajov (čiastočne zverejnené)
- Výkaz Práca 2-04 - zber a sumarizácia výkazu
- Register rozpočtových opatrení
- Register investícií TSK - register investičných akcií vrátane prehľadu rozpočtovaných a preinvestovaných prostriedkov
- Listy vlastníctva/zmluvy/prílohy - evidencia LV v majetku TSK vrátane súvisiacich zmlúv
- Faktúry T-Com - úplný prehľad faktúr za hlasové služby T-Com
- Telefónne linky VoiceVPN - prehľad telefónnych liniek zaradených do VoiceVPN
- Prístupové body TSK.net - prehľad prístupových bodov do MPLS siete TSK.net
- Organizačná štruktúra - prehľad organizačnej štruktúry každej organizácie
- Neštátne zdravotnícke zariadenia (čiastočne zverejnené)
- Lekárne a výdajne zdravotníckych pomôcok (čiastočne zverejnené)
- Lekárska služba prvej pomoci (čiastočne zverejnené)
- Nemocnice - databáza nemocníc a polikliník (čiastočne zverejnené)
- Zdravotné obvody v TSK - systém evidencie a rozdeľovania zdravotných obvodov v rámci kraja (čiastočne zverejnené)
- Mestá a obce TSK (čiastočne zverejnené)
- Ubytovacie zariadenia v TSK (čiastočne zverejnené)
- súbory na stiahnutie (inštalačné médiá, príručky, ...)
- prekladové slovníky: anglický, nemecký, francúzsky (na báze produktu Lingea Lexicon)

Subjekty v databázach majú definované geolokačné súradnice a pri ich prezentácii na webových stránkach sú doplnené o mapu z Google Maps.

V najbližšom čase bude systém rozšírený o moduly:

- Register sociálnej pomoci

V dlhodobom horizonte bude systém rozšírený o moduly:

- Študijné kapacity
- Kultúrne podujatia

252.4 EIS SPIN (3.a.1, 3.b.1, 4.a.1)

Ekonomický informačný systém SPIN je modulárny plne integrovaný systém programov na spoločnej dátovej základni s rozličnými formami prístupu. V podmienkach TSK je implementovaný v členení na Ekonomiku, Logistiku, Majetok, Mzdy, Regionálnu pokladnicu a Manažérsky informačný systém.

Systém SPIN je vyvíjaný ako podnikový informačný systém určený pre stredné a stredne veľké organizácie s vysokými nárokmi na efektívne spracovanie, aktuálnosť a dostupnosť informácií. Obsahuje najširšiu funkčnosť a to nielen v oblastiach ekonomiky, logistiky a spracovania

miezd, ale veľký význam má i pokrytie požiadaviek riadenia výroby, CRM, MIS a pod., ktoré sú využívané v podmienkach business organizácií.

Základom je využitie databázy Oracle. Jednotlivé moduly sú vzájomne prepojené. Doklady vznikajúce v primárnych evidenciách (napr. pokladňa, sklady, majetok, banka) sú účtované v reálnom čase podľa prednastavených predkontácií. Vo väčšine evidencií nie je teda potrebné, aby osoba zodpovedná za spracovanie prvotných dokladov mala odborné vedomosti o účtovníctve. „Jadrom“ systému je Účtovníctvo, v ktorom sa sumarizujú všetky vytvorené účtovné a daňové doklady.

Systém iSPIN bol vyvinutý špeciálne pre potreby organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti samosprávnych krajov. Svojou funkcionalitou plne pokrýva potreby OvZP (s výnimkou špecializovaných organizácií - zdravotnícke zariadenia, živočíšna a poľnohospodárska výroba, lesné hospodárstvo,...) má zapracované princípy aktuálneho účtovníctva, ktoré sú základom medzinárodných účtovných štandardov pre verejný sektor (IPSAS). Po prechode na jednotnú menu EUR bude zachovaná spätná kompatibilita dát a zachovanie historických údajov. Nadmandantnou nadstavbou sú moduly Regionálnej pokladnice, ktoré umožňujú sumarizovať údaje za celý vyšší územný celok, a okrem povinnej konsolidovanej účtovnej závierky tiež poskytuje informácie pre manažment pohľadávok a záväzkov, finančné plánovanie a rozpočtovanie samosprávneho kraja.

Z hľadiska platobného styku je systém SPIN/iSPIN kompatibilný so systémom Štátnej pokladnice, t. j. je z neho možné vykonávať prevodné príkazy a spätne načítavať bankové výpisy (pre klientov „typu A“ Štátnej pokladnice).

Jednou zo základných vlastností aplikácie SPIN/iSPIN je otvorenosť systému. K dispozícii sú štandardizované rozhrania (XML, CSV, EDI), pričom je možné vytvoriť aj špecializované integračné rozhrania (skúsenosti z riešení SPIN pre business zákazníkov), alebo využiť integračné rozhrania renomovaných firiem (ako napr. Oracle, IBM, SAP,...). Užívatelia iSPINu majú možnosť výstupu údajov v elektronickej forme (PDF, RTF, DOC, XLS).

Na uľahčenie práce a pre lepšiu vypovedaciu schopnosť bol do systému zakomponovaný „generátor tlačových výstupov“. Je navrhnutý pre užívateľov a umožňuje užívateľovi programu bez znalostí programovania a dátového modelu nadefinovať požadovaný tlačový výstup. Tento je možné uložiť aj so vstupnými parametrami pre opätovné spracovanie.

Technologické riešenie informačného systému SPIN, ktorý je implementovaný na Úrade a v OvZP TSK je založené na dvojvrstvovej architektúre Client/Server. Pracovníci Úradu TSK, Správy ciest TSK a NsP TSK sa prostredníctvom „hrubého klienta“ SPIN pripájajú na server k databáze Oracle. Toto riešenie umožňuje zapisovať a zdieľať dáta veľkému počtu užívateľov a to v reálnom čase.

S cieľom využitia jednotného ekonomického informačného systému v rámci celej VÚC (synergický efekt z jednotne uplatňovanej metodiky, technologického riešenia HW, úspor na poimplementačnom servise, možnosť spracovania dát za celý kraj v reálnom čase, atď...) bolo pre potreby OvZP vyvinuté moderné technologické riešenie, ktorého základom je systém SPIN. Ide o trojvrstvovú architektúru, ktorá umožňuje všetkým OvZP využívať spoločnú databázu s Úradom. K tejto prístupujú prostredníctvom internetovej aplikácie iSPIN, tzv. „tenkého klienta“. Uloženie dát a prístup k nim je zabezpečený formou mandantného riešenia na databáze. Funkčnosť aplikácie, t.j. „business logika“, je čiastočne riešená na úrovni databázového servera SPIN a čiastočne na úrovni aplikačného servera iSPIN.

Jednotný ekonomický a manažérsky informačný systém SPIN s centralizovaným úložiskom dát dáva fundamentálny predpoklad pre ďalší rozvoj nadstavbových modulov. Vo finančnej oblasti je možnosť dosiahnutia tvorby a vyhodnocovania programového rozpočtovania za celý vyšší územný celok. V oblasti zdravotníctva schopnosť systému sledovať poskytovanie zdravotnej starostlivosti s integrovaným zohľadnením interných procesov zariadenia čo vytvára vysoký

predpoklad pre dodržiavanie definovaných procesov v rámci zariadenia a tým v končnom dôsledku garantuje poskytnutie zdravotnej starostlivosti v požadovanej kvalite.

V súvislosti s optimalizáciou procesov, zvyšovaním efektivity a podporou bezpečnosti je do systému SPIN možné zapracovať prvky automatizovaného work-flow s využitím „elektronického podpisu“.

252.5 AVL (1.a.4, 3.a.1, 3.b.9, 4.a.1)

System AVL je vybudovaný na riešení Fleetware on NaviGate. Toto zahŕňa výroby, komponenty a programové vybavenie pre systémy sledovania objektov a fleetmanagement vozidlového parku.

Softwarová časť - modul Fleetware - je integrovaná s platformou elektronických máp NaviGate, ktorá zvyšuje úžitkovú hodnotu informácií vďaka podpore ďalšej funkčnosti a práci s ďalšími priestorovými dátami v jednom prostredí nad kvalitným mapovým podkladom. Aplikácie Fleetware používajú hardwarové riešenie vozidlovej jednotky pre on-line sledovanie vozidiel s obchodným názvom Car Position. Tieto jednotky využívajúce technológiu Advanced GPRS, ktorá prináša trvalý dohľad a spojenie so všetkými jednotkami, nízke prevádzkové náklady a vysokú bezpečnosť prevádzky.

System monitoruje prevádzku vozidiel (poloha, stav nádrže PHM, činnosť technologických nadstavieb) a zobrazuje ho prostredníctvom špecializovaného klienta na dispečerskom pracovisku alebo prostredníctvom webovej serveru.

265.1 GIS (1.a.4, 1.a.7, 3.a.1, 3.b.4, 4.a.1)

GIS pre samosprávu je realizovaný prostredníctvom jednotlivých modulov, ktoré sú navrhnuté tak, aby pokrývali organizačnú štruktúru a úlohy úradu. Tieto moduly je možné konfigurovať na základe odbornej analýzy údajových zdrojov a požiadaviek koncových používateľov.

Základná funkčnosť je spoločná pre všetky moduly:

- Tvorba a editácia databázových objektov
- Publikovanie údajov na internete a intranete
- Tvorba výstupov a tlačových zostáv (XLS, HTML, PDF)
- Zobrazenie digitálnych fotografií a iných informácií v elektronickej forme k vybranému objektu

GIS pre samosprávu pozostáva z modulov:

- Samospráva
- Nehnuteľný majetok
- Územný plán
- Životné prostredie
- Doprava
- Kultúra
- Školstvo
- Zdravotníctvo
- Cestovný ruch
- Sociálna pomoc
- Regionálny rozvoj (ReGIS - štatistické údaje, demografický vývoj,...)

266.1 aSc Agenda (3.b.2, 3.b.7)

System aSc Agenda pre zriaďovateľa zhromažďuje údaje zo škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK.

273.1 RKnIS (Clavius) (1.a.5, 3.a.1, 3.a.2, 3.b.5, 4.a.1)

Regionálny knižničný informačný systém eviduje články, audiovizuálne médiá, brožúry, elektronické zdroje, hudobniny, knihy, kartografické dokumenty a periodiká, ktoré sa nachádzajú v kultúrnych zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja.

Systém poskytuje on-line katalóg dokumentov v jednotlivých zariadeniach ako aj súborný katalóg dokumentov vo všetkých zariadeniach.

Systém je vybudovaný nad knižničným systémom Clavius.

274.1 RZIS (Regionálny zdravotnícky informačný systém) (1.a.2, 2.a.1, 2.a.2, 3.a.1, 3.b.3, 4.a.1)

TSK zriaďuje 3 nemocnice s poliklinikou. Úlohou RZIS je informatizácia týchto nemocníc a integrácia s ostatnými poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti v regióne. Bude tvorený dvomi základnými podsystémami.

NIS (resp. klinický informačný systém) na báze systému novej generácie Alert, portugalskej výroby bude obsahovať jednotný elektronický zdravotný záznam, kompletne anamnézy a pod., bude sprostredkovať komunikáciu medzi poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti - objednávanie pacientov na odborné vyšetrenia, poskytovanie výsledkov laboratórnych vyšetrení. Systém odstráni nadmerné papierovanie vytvorí podmienky pre kvalitnejší benchmarking. Systém bude nainštalovaný v centrálnom dátovom centre. V prvej etape bude nasadený v nemocniciach TSK. V druhej etape bude poskytovaný ako ASP privátnym ambulanciam.

PACS bude regionálny systém pre archiváciu, spracovanie a poskytovanie snímok z rôznych modalít (RTG, CT, MR).

274.2 QPR (Zdravotnícky MIS) (1.a.2, 3.a.1, 3.b.3, 4.a.1)

Systém QPR je ucelený súbor aplikácií, ktoré sú špecificky orientované pre podporu kľúčových oblastí manažmentu zdravotníckych zariadení.

QPR Portál umožňuje integráciu všetkých nástrojov. Vytvára prehľad o problematikách oblastiach výkonnosti nemocnice, skupinových aj individuálnych cieľoch zamestnancov a poskytuje možnosti pre analýzy na podporu rozhodovania.

277.1 Turisticko-informačný portál (1.a.1, 1.a.7, 1.a.8, 3.b.8)

Úlohou tohto portálu bude poskytovať informácie z oblasti cestovného ruchu. Portál bude prepojený s ďalšími miestnymi portálmi tak, aby bola možná vzájomná dátová komunikácia a aby bol zabezpečený prístup potenciálnych návštevníkov kraja k aktuálnym informáciám z jedného miesta.

Bude potrebné spolupracovať so subjektmi poskytujúcimi služby cestovného ruchu, aby sa aktívne zapájali do dopĺňania a aktualizovania informácií o svojich aktivitách - TIKy a iné informačné centrá, cestovné kancelárie, kultúrne zariadenia, majitelia a prevádzkovatelia kúpalísk, lyžiarskych stredísk, mikroregióny.