

## ŠTATÚT

### RADY PARTNERSTVA PRE INTEGROVANÝ ÚZEMNÝ ROZVOJ TRENČIANSKEHO SAMOSPRÁVNEHO KRAJA na roky 2020-2030.

#### Vymedzenie pojmov

**Integrovaný územný rozvoj** je rozvoj založený na prepájaní odvetvových politík na rôznych hierarchických úrovniach (európskej, národnej, regionálnej, komunálnej) na územnom prístupe s cieľom zabezpečiť udržateľný rozvoj a efektívne využitie zdrojov pre dosiahnutie vyššej kvality života jeho obyvateľov.

**Územná spolupráca** je v zmysle zákona č. 539/2008 Z.z. o podpore regionálneho rozvoja v aktuálnom znení (ďalej len „**zákon**“) spolupôsobenie sociálno-ekonomických partnerov pri zvyšovaní úrovne hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja v nadväznosti na územie kraja.

**Integrované územné stratégie** (ďalej len „**IÚS**“) sú komplexné rozvojové stratégie územia integrujúce všetky aspekty rozvoja a rozvojové aktivity v území. IÚS sú spracovávané ako Programy hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja (ďalej len „**PHRSR**“) samosprávnych krajov v spolupráci so socioekonomickými partnermi v zmysle zákona. IÚS sú základnou stratégiou pre zabezpečenie integrovaného územného rozvoja podporovaného územnými nástrojmi EÚ, ako sú integrované územné investície, CLLD – miestny rozvoj vedený komunitou a iný územný nástroj na podporu iniciatív, ktoré si daný členský štát vytvoril na investície plánované pre EFRR v rámci cieľa politiky uvedeného v článku 4 ods. 1 písm. e).

**Integrované územné investície** (ďalej len „**IÚI**“) sú jedným z kľúčových finančných nástrojov implementácie IÚS. IÚI sú v rámci integrovaných projektových balíčkov PHRSR tou časťou, ktorá bude financovaná zo všetkých zdrojov EÚ a naprieč všetkými politickými cieľmi. Nástroj IÚI nahrádza systém dopytovo orientovaných výziev, avšak nevylučuje ich využitie v špecifických prípadoch.

**Strategicko-plánovacie regióny** (ďalej len „**SPR**“) sú územiami, pre ktoré sú v rámci PHRSR TSK definované špecifické stratégie. Skupina miest a obcí tvoriaca SPR môže na základe zmluvy o spolupráci vypracovať spoločný PHRSR skupiny obcí v zmysle zákona a tým nahradiť PHRSR jednotlivých obcí.

**Územie udržateľného mestského rozvoja** (ďalej len „**územie UMR**“) je územie jadrového mesta a obcí jeho zázemia, v ktorom prebiehajú intenzívne interakcie a medzi-komunálna spolupráca a implementácia spoločnej stratégie zabezpečuje efektívne využitie rozvojového potenciálu a riešenie problémov. Územie UMR predstavuje špecifický strategicko-plánovací región.

**Stratégia udržateľného mestského rozvoja** (ďalej len „**UMR**“) je nástrojom na podporu využitia rozvojového potenciálu a riešenia spoločných problémov jadrového mesta a jeho zázemia. Je spoločnou stratégiou územia UMR.

**Integrovaný projektový balíček** - súbor vzájomne prepojených a súvisiacich projektov, ktorého realizácia ako celku je potrebná pre naplnenie niektorej z priorít Integrovanej územnej

stratégie. Jadrom integrovaného projektového balíčka je spravidla kľúčová/ nosná operácia (projekt), ktorej efekt je podporený viacerými doplnkovými operáciami (projektmi) zastrešenými tematickými projektovými balíčkami.

**Tematické projektový balíček**– súbor komplementárnych operácií (projektov) ku kľúčovým/nosným operáciám (projektom) v rámci integrovaného projektového balíčka. Je potrebné ich realizovať, aby sa v súčinnosti s kľúčovou/nosnou operáciou (projektom) dosiahli ciele viažuce sa na niektorú z priorít. Vzhľadom na potrebu ponechania dostatočného priestoru pre flexibilné rozhodovanie po dobu realizácie Integrovannej územnej stratégie sú tieto operácie (projekty) v IÚS definované len ako tematické projektové balíčky, ktoré budú napĺňané konkrétnymi projektmi na základe rozhodnutia Rady partnerstva z projektových zámerov ktoré do zásobníka projektov navrhnu sociálno-ekonomickí partneri.

**Projekt** – je návrh operácie/projektový zámer, ktorý je určený na realizáciu/realizovaný ako súčasť implementácie Integrovannej územnej stratégie rozhodnutím v zmysle metodiky pre prípravu integrovaných územných stratégií a investícií v SR v programovom období 2021-27 a Štatútu Rady partnerstva. Projekty sú realizované sociálno-ekonomickými partnermi a vzájomne koordinované integrovanou územnou stratégiou a Radou partnerstva.

**Projektový zámer** – návrh operácie (projektu), ktorá by mala prispieť k naplneniu priorít a cieľov IÚS. Projektové zábery podané sociálno-ekonomickými partnermi tvoria zásobník projektov.

**Operácia<sup>1</sup>** je:

- a) projekt, zmluva, akcia alebo skupina projektov, ktoré boli vybrané v rámci príslušných programov;
- b) v kontexte finančných nástrojov programový príspevok na finančný nástroj a následná finančná podpora, ktorú poskytuje konečným prijímateľom uvedený finančný nástroj.

**Kľúčová/nosná operácia** je operácia strategického významu v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu<sup>1</sup>, ktorá rozhodujúcim spôsobom prispieva k plneniu cieľov programu a ktorá je predmetom osobitných monitorovacích a komunikačných opatrení.

**Riadiaci orgán** (ďalej len „RO“) – národný, regionálny alebo miestny orgán verejnej moci určený členským štátom, ktorý je určený na realizáciu programu a ktorý zodpovedá za riadenie programu v súlade so zásadou riadneho finančného hospodárenia. Riadiacim orgánom pre OP Slovensko je Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky.

**Operačný program Slovensko** (ďalej len „OP SK“) – v PO 2021 – 2027 sa implementáciu Európskych štrukturálnych a investičných fondov bude uskutočňuje cez Operačný program Slovensko

---

<sup>1</sup> Článok 2 bod 3 Návrhu Nariadenia Európskeho parlamentu a rady, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy..., COM(2018) 375 fina, 2018-0196(COD).

## Preambula

1. Rada partnerstva predstavuje kľúčový inštitucionálny mechanizmus pre definovanie územných cieľov prostredníctvom IÚS a ich realizáciu v OPSK. Ich autonómnou súčasťou sú Koordinačné rady pre SPR vrátane UMR.
2. Radu partnerstva je treba vnímať ako flexibilnú komunikačnú a rozhodovaciu platformu pre trvalú spoluprácu socioekonomických partnerov v danom území regiónu s pôsobnosťou Trenčianskeho samosprávneho kraja
3. Rada partnerstva sa vytvára z iniciatívy Trenčianskeho samosprávneho kraja a jej pôsobenie upravuje Štatút rady partnerstva.

## Článok 1 ÚVODNÉ USTANOVENIA

- (1) Štatút Rady partnerstva pre integrovaný územný rozvoj Trenčianskeho samosprávneho kraja (ďalej len „**Štatút**“ a „**Rada partnerstva**“) upravuje postavenie, pôsobnosť, zloženie a úlohy Rady partnerstva.
- (2) Rada partnerstva je stálou kolektívnou komunikačnou koordinačnou platformou Trenčianskeho samosprávneho kraja (ďalej len „**TSK**“) a nástrojom územnej spolupráce na území samosprávneho kraja v zmysle § 2 zákona č.539/2008 Z.z. o podpore regionálneho rozvoja v aktuálnom znení a v súlade s Nariadeniami Európskeho parlamentu a rady<sup>2</sup> a so Zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v aktuálnom znení a a Zákonom č. 302/2001 Z. z. o samosprávnych krajoch v v aktuálnom znení. .
- (3) Rada partnerstva koordinuje prípravu a implementáciu IÚS a slúži na zabezpečenie participatívneho manažmentu integrovaného územného rozvoja TSK, predovšetkým na prípravu, schvaľovanie, riadenie realizácie, monitorovanie a hodnotenie implementácie IÚS TSK v rozsahu svojej pôsobnosti.
- (4) Radu partnerstva tvoria členovia zastupujúci štátnu správu a sociálno-ekonomických partnerov podľa § 2 písm. e) zákona č.539/2008 Z.z. o podpore regionálneho rozvoja v aktuálnom znení.
- (5) Koordinačnú radu SPR ustanovujú sociálno-ekonomickí partneri SPR na základe samostatnej zmluvy o spolupráci. To sa týka aj Koordinačnej rady UMR.

## Článok 2 PÔSOBNOSŤ RADY PARTNERSTVA

---

<sup>2</sup> ako napr. č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja a Európskom sociálnom fonde.

- (1) Rada partnerstva vykonáva nasledovné úlohy:
- a) volí a odvoláva svojho podpredsedu,
  - b) koordinuje tvorbu návrhu IÚS,
  - c) zodpovedá za prípravu Vstupnej správy a následne IÚS v rozsahu vízie, cieľov, priorít, integrovaných investičných balíčkov a merateľných ukazovateľov pre jednotlivé ciele,
  - d) rokuje o návrhu IÚS resp. jej aktualizácie, formuluje pripomienky a spolupracuje so sociálno-ekonomickými partnermi za účelom vyriešenia vznesených pripomienok a za účelom dosiahnutia dohody o znení návrhu IÚS,
  - e) schvaľuje návrh IÚS na predloženie Zastupiteľstvu TSK vrátane kľúčových/nosných operácií a tematických projektových balíčkov IÚI,
  - f) koordinuje a iniciuje tvorbu, zostavuje a aktualizuje zásobník projektových zámerov,
  - g) schvaľuje v take programového rozpočtovania zo zásobníka projektov vybrané projektové zámery, ktoré budú podporené v rámci jednotlivých tematických projektových balíčkov a alokáciách im určených. Kritériom pre výber projektového zámeru zo zásobníka projektov na podporu je disponibilnosť zdrojov, miera a efektívnosť akou daný projektový zámer prispieva k naplneniu cieľov IÚS, jeho pripravenosť, vecný a časový súlad s procesom implementácie IÚS,
  - h) schvaľuje vyradenie projektového zámeru zo zoznamu podporovaných zámerov, ak žiadateľ nepredloží žiadosť, vychádzajúcu z projektového zámeru na administratívne posúdenie možnosti financovania na RO v stanovenom termíne,
  - i) schvaľuje zmenu stanoveného termínu najneskoršieho začiatku realizácie projektu v zozname projektových zámerov, resp. iné zmeny v projektovom zámere,
  - j) iniciuje aktualizáciu IÚS a zásobníka projektových zámerov,
  - k) vydáva odporúčania pre zlepšenie implementácie IÚS pre RO,
  - l) spolupodieľa sa na monitorovaní a hodnotení realizácie IÚS z pohľadu dosahovania cieľov rozvoja, vrátane návrhu a schválenia zmien v súlade s výsledkami hodnotenia,
  - m) berie na vedomie správy o príprave a implementácii IÚS predkladané RO,
  - n) poskytuje súčinnosť Riadiacemu orgánu a MIRRI pri priebežnom, ako aj konečnom monitorovaní a hodnotení implementácie IÚS,
  - o) vykonáva ďalšie činnosti vyplývajúce z tohto Štatútu na základe požiadavky členov Rady partnerstva,
  - p) môže schváliť svoj rokovací poriadok.
- (2) Pri plnení úloh podľa ods. 1 tohto článku sú členovia Rady partnerstva a ich zástupcovia viazaní podmienkami vyplývajúcimi z platnej legislatívy o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov na dané programovacie obdobie, z programovej a riadiacej dokumentácie, z metodických usmernení RO, ktoré boli zverejnené na webovom sídle RO a ostatnými podmienkami, ustanoveniami a riadiacou dokumentáciou, upravujúcou implementáciu fondov EÚ.
- (3) Funkciu Rady partnerstva vo vzťahu k uplatneniu špecifických nástrojov podpory UMR plní Koordinačná rada UMR.

### **Článok 3** **ZLOŽENIE A ORGÁNY RADY PARTNERSTVA TSK**

- (1) Radu partnerstva tvoria nasledovné subjekty, ktorých činnosť alebo pôsobnosť sa vzťahuje k územia Trenčianskeho kraja:

- a) členovia reprezentujúci regionálnu územnú samosprávu
  - i. Trenčiansky samosprávny kraj
- b) členovia reprezentujúci miestnu územnú samosprávu
  - i. Strategicko-plánovací región - okres Bánovce nad Bebravou)
  - ii. Strategicko-plánovací región Dubnicko-Ilavsko (okres Ilava a obce Nemšová, Horné Sĺnie)
  - iii. Strategicko-plánovací región - okres Nové Mesto nad Váhom
  - iv. Strategicko-plánovací región - okres Myjava
  - v. Strategicko-plánovací región - okres Partizánske
  - vi. Strategicko-plánovací región - okres Považská Bystrica
  - vii. Strategicko-plánovací región - okres Púchov
  - viii. Strategicko-plánovací región - okres Prievidza
  - ix. Strategicko-plánovací región Trenčiansko (okres Trenčín bez obcí Nemšová, Horné Sĺnie)
- c) členovia reprezentujúci sektor sociálno-ekonomických partnerov –
  - i. Národná sieť slovenských miestnych akčných skupín SR
  - ii. Slovenská obchodná a priemyselná komora v Trenčíne
  - iii. Asociácia zamestnávateľských zväzov a združení SR
  - iv. Asociácia priemyselných zväzov
  - v. Zväz autobusovej dopravy (ZAD)
  - vi. Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb
  - vii. Asociácia vodárenských spoločností
  - viii. Rímskokatolícka cirkev, Biskupstvo Nitra
  - ix. Trenčianska Univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne
  - x. Krajská organizácia cestovného ruchu Trenčín región
- d) členovia reprezentujúci štátnu správu
  - i. *Okresný úrad v sídle kraja (Trenčín)*
  - ii. *Ministerstvo dopravy a výstavby SR*
  - iii. *Ministerstvo zdravotníctva SR*
  - iv. *Ministerstvo kultúry SR*
  - v. *Ministerstvo hospodárstva SR*
  - vi. *Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR*
  - vii. *Ministerstvo investícií a regionálneho rozvoja a informatizácie SR ako Riadiaci orgán pre OP SK*
  - viii. *Ministerstvo životného prostredia SR*
- e) členovia, ktorí rozhodujú vo veciach UMR
  - i. Krajské mesto Trenčín;
  - ii. Prievidza-Nováky

(2) Rada partnerstva sa člení na komory a tematické komisie.

### **Predseda Rady partnerstva**

- (3) Činnosť Rady partnerstva koordinuje predseda Rady partnerstva (ďalej len „**predseda RP**“) a predsedníctvo Rady partnerstva (ďalej len „**predsedníctvo RP**“), ktoré je zložené zo zástupcov jej jednotlivých komôr tematických komisií. Činnosť predsedníctva a komôr Rady partnerstva je podporovaná Sekretariátom Rady partnerstva (ďalej len „**sekretariát RP**“), ktorý zriaďuje a ktorého činnosť zabezpečuje TSK.
- (4) Predsedom RP je predseda samosprávneho kraja. Predseda RP zvoláva rokovanie Rady partnerstva.

- (5) Predseda RP najmä:
- a) zvoláva a vedie rokovanie Rady partnerstva a Predsedníctva RP zo svojej iniciatívy alebo na návrh člena Rady partnerstva,
  - b) určuje program Rady partnerstva v súlade s úlohami Rady partnerstva ako aj s ohľadom na návrh člena, ktorý žiadal o zvolanie rokovania,
  - c) dohliada na dodržiavanie Štatútu a rokovacieho poriadku a vykonáva s tým súvisiace úkony,
  - d) schvaľuje a podpisuje zápisnicu z rokovania Rady partnerstva,
  - e) spolupracuje so sekretariátom RP pri príprave podkladov na rokovanie; predseda RP môže uložiť sekretariátu RP povinnosť doplniť pripravené podklady,
- (6) Predseda RP zastupuje Radu partnerstva navonok aj dovnútra v zmysle tohto Štatútu a mandátu mu zvereného Radou partnerstva.

### **Predsedníctvo RP**

- (7) Predsedníctvo RP koordinuje činnosť komôr a tematických komisií Rady partnerstva.
- (8) Predsedníctvo RP predkladá návrhy predsedovi RP súvisiace so zabezpečením koordinácie prípravy a implementácie IÚS.
- (9) Členmi Predsedníctva RP s hlasovacím právom sú predsedovia všetkých komôr Rady partnerstva zvolení v tajnom hlasovaní jednoduchou väčšinou členov príslušnej komory.
- (10) Členmi Predsedníctva RP s poradným hlasom sú predsedovia tematických komisií zvolení v tajnom hlasovaní jednoduchou väčšinou členov príslušnej tematickej komisie.
- (11) Členovia Predsedníctva RP s hlasovacím právom volia v tajnom hlasovaní jednoduchou väčšinou podpredsedu RP z radov členov Predsedníctva.
- (12) Podpredseda RP zastupuje predsedu RP v jeho neprítomnosti, resp. v rozsahu právomocí mu zverených predsedom RP.
- (13) Podpredseda RP môže byť odvolaný zo svojej funkcie v prípade, ak si neplní povinnosti vyplývajúce z funkcie podpredsedu RP, a to 2/3 väčšinou prítomných členov Predsedníctva RP.
- (14) Funkčné obdobie podpredsedu RP končí:
- a) zánikom sociálno-ekonomického partnera, ktorého zastupuje v Rade partnerstva
  - b) doručením nominácie nového zástupcu sociálno-ekonomického partnera do Rady partnerstva na sekretariát RP,
  - c) zánikom jeho členstva v predsedníctve RP,
  - d) vzdaním sa funkcie,
  - e) odvolaním z funkcie,
  - f) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
  - g) smrťou.

## **Sekretariát RP**

- (15) Funkciu sekretariátu RP zabezpečuje Trenčiansky samosprávny kraj.
- (16) Sekretariát RP zabezpečuje organizačné, vecné a administratívne úlohy spojené s činnosťou Rady partnerstva a jej orgánov, a to najmä:
- a) pripravuje návrh programu rokovania a predkladá ho príslušnému predsedovi na schválenie,
  - b) pripravuje návrh uznesenia,
  - c) zabezpečuje prípravu a distribúciu materiálov súvisiacich s rokovaním,
  - d) organizačne zabezpečuje rokovania,
  - e) pripravuje vyhodnotenie úloh z rokovaní a vedie ich evidenciu,
  - f) vypracováva zápisnicu z rokovaní,
  - g) vedie agendu a zabezpečuje archiváciu dokumentov súvisiacu s ich činnosťou,
  - h) vedie zoznam členov a zabezpečuje plynulé komunikačné toky medzi nimi,
  - i) zabezpečuje spoluprácu s Riadiacim orgánom (ďalej len „**RO**“),
  - j) v oblasti implementácie projektov IÚS poskytuje asistenciu a metodickú výpomoc žiadateľom,
  - k) zabezpečuje administratívne spracovanie nominácií zástupcov, resp. nových zástupcov sociálno-ekonomických partnerov do Rady partnerstva,
  - l) vykonáva ďalšie činnosti podľa pokynov predsedu RP resp. predsedov ostatných orgánov Rady partnerstva.

## **Článok 4**

### **ČLENSTVO V RADE PARTNERSTVA**

- (1) Členov Rady partnerstva menuje na návrh zástupcov štátnej správy a sociálno-ekonomických partnerov predseda RP.
- (2) Členstvo v Rade partnerstva je čestné, členom v Rade partnerstva neprislúcha za ich prácu žiadna odmena.
- (3) Sociálno-ekonomický partner predloží nomináciu člena Rady partnerstva najneskôr 10 pracovných dní pred prvým rokovaním Rady partnerstva sekretariátu RP oznámeným predsedom samosprávneho kraja minimálne 14 dní pred dňom jeho konania.
- (4) Sociálno-ekonomický partner zastúpený v Rade partnerstva môže v prípade odôvodnenej neúčasti svojho zástupcu na rokovaní Rady partnerstva splnomocniť jeho zastúpením na rokovaní iného svojho zástupcu.
- (5) Sociálno-ekonomický partner zastúpený v Rade partnerstva je oprávnený nominovať nového zástupcu kedykoľvek na základe písomného oznámenia svojho štatutárneho orgánu doručeného sekretariátu Rady partnerstva.
- (6) Medzi hlavné práva a povinnosti členov Rady partnerstva patrí:

- a) podieľať sa na koordinácii a manažmente integrovaného územného rozvoja TSK, príprave, schvaľovaní, riadení, realizácii, monitorovaní a hodnotení implementáciu IÚS TSK,
  - b) zastupovať záujmy sociálno-ekonomických partnerov,
  - c) aktívne sa zúčastňovať na rokovaní Rady partnerstva, jej komôr a tematických komisií, predkladať návrhy a podieľať sa na rozhodovaní Rady partnerstva. Návrhy sa predkladajú spravidla písomnou formou sekretariátu RP minimálne 5 pracovných dní pred uskutočnením rokovania Rady partnerstva,
  - d) pri rozhodovaní v rade partnerstva informovať o konflikte záujmov,
  - e) zabezpečiť dodržiavanie zásady oddelenia výkonu funkcií v systémoch riadenia a kontroly EŠIF v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ.
- (7) Členstvo v Rade partnerstva zaniká:
- a) zánikom sociálno-ekonomického partnera, ktorého zastupuje v Rade partnerstva,
  - b) doručením nominácie nového zástupcu sociálno-ekonomického partnera do Rady partnerstva na sekretariát RP,
  - c) vzdaním sa členstva v Rade Partnerstva doručeným na sekretariát Rady Partnerstva
  - d) odvolaním z funkcie člena nominujúcim sociálno-ekonomickým partnerom
- (8) Predseda RP môže požiadať sociálno-ekonomických partnerov zastúpených v Rade partnerstva o návrh nového zástupcu, ktorý nahradí pôvodného zástupcu, ak:
- a) sa zástupca nezúčastní na rokovaní Rady partnerstva viac ako 2 krát po sebe,
  - b) existujú iné dôvody, pre ktoré sa predseda alebo členovia Rady partnerstva domnievajú, že výmena člena Rady partnerstva by prospela k zvýšeniu efektívnosti naplňania úloh Rady partnerstva,
  - c) sa zástupca vzdá funkcie,
  - d) ak je zástupca odvolaný z funkcie člena nominujúcim sociálno-ekonomickým partnerom.

## **Článok 5**

### **KOMORY RADY PARTNERSTVA**

- (1) Komory tvoria organizačný rámec systému rozhodovania v Rade partnerstva. Sú vytvorené na základe príslušnosti členov Rady k skupinám sociálno-ekonomických partnerov, resp. ich územnej príslušnosti.
- (2) V komorách Rady partnerstva sa realizujú rozhodovacie právomoci Rady partnerstva v zmysle tohto štatútu s cieľom zabezpečiť efektívnu spoluprácu, partnerstvo, kompetentnosť a transparentnosť procesov pri príprave, schvaľovaní, implementácii, monitorovaní a hodnotení implementácie IÚS.
- (3) Jeden sociálno-ekonomický partner môže mať maximálne jedného zástupcu v jednej komore Rady partnerstva s výnimkou komory regionálnej samosprávy. Komory Rady partnerstva majú rovnaký počet hlasov.
- (4) Rada partnerstva sa skladá z nasledujúcich komôr:
- a) Komora regionálnej samosprávy,

- b) Komora miestnej územnej samosprávy<sup>3</sup>,
  - c) Komora podnikateľského, akademického sektora, školstva a občianskej spoločnosti,
  - d) Komora štátnej správy,
  - e) Komora UMR,
- (5) Komora najmä:
- a) menuje a odvoláva svojho predsedu, ktorý je zároveň členom predsedníctva Rady partnerstva,
  - b) spolupodieľa sa na rozhodovaní pri príprave, schvaľovaní, implementácii, monitorovaní a hodnotení IÚS zastupujúc záujmy skupiny sociálno-ekonomických partnerov, ktorých reprezentuje,
  - c) navrhuje projektové zámery do zásobníka projektov IÚS TSK,
  - d) navrhuje a ako súčasť Rady partnerstva schvaľuje projektové zámery na podporu v rámci tematických projektových balíčkov zo zásobníka projektov. Kritériom pre výber projektového zámeru zo zásobníka projektov na podporu v rámci tematického projektového balíčka je disponibilnosť zdrojov, miera a efektívnosť, akou daný projektový zámer prispieva k naplneniu cieľov IÚS, jeho pripravenosť, a vecný a časový súlad s procesom implementácie IÚS TSK.
  - e) dáva predsedníctvu RP odporúčania pre zlepšenie prípravy, implementácie, monitorovania a hodnotenia projektov IÚS,
  - f) spolupodieľa sa na monitorovaní a hodnotení realizácie projektov IÚS,
  - g) vyjadruje sa a ako súčasť Rady partnerstva schvaľuje správy o implementácii IÚS predkladané RO,
  - h) navrhuje predsedníctvu RP zmeny ustanovení tohto Štatútu.
- (6) Predseda Komory najmä:
- a. zvoláva rokovania Komory zo svojej iniciatívy, alebo na základe požiadavky člena Komory, resp. predsedu RP,
  - b. zastupuje Komoru navonok aj dovnútra v rozsahu mandátu schváleného Komorou,
  - c. zastupuje Komoru v Predsedníctve RP, predkladá v mene Komory návrhy, pripomienky a hodnotenia Rade partnerstva,
  - d. navrhuje program rokovania Komory,
  - e. schvaľuje a podpisuje zápisnicu z rokovania Komory,
  - f. predkladá dokumenty a rozhodnutia schválené Komorou predsedovi RP,
  - g. riadi činnosť technického sekretariátu Komory ak je tento vytvorený.
- (7) Komora môže okrem predsedu zvoliť aj svojho podpredsedu. Podpredseda Komory zastupuje predsedu v jeho neprítomnosti, resp. v rozsahu mandátu schváleného Komorou.

## Článok 6

### OSOBITNÉ POSTAVENIE KOORDINAČNEJ RADY A KOMORY UMR

- (1) Koordinačná rada UMR sa zriaďuje osobitnou Dohodou o spolupráci sociálno-ekonomických partnerov na konkrétnom území UMR za účelom prípravy, implementácie,

---

<sup>3</sup> Komora miestnej územnej samosprávy plní v prípade inštitucionalizácie SPR, iných ako UMR úlohu Komory SPR a je tvorená zástupcami jednotlivých SPR

monitorovania a hodnotenia IÚS UMR v danom území a za účelom výberu projektových zámerov zo Zásobníka projektov UMR na podporu v rámci osobitne vyčlenených prostriedkov EŠIF pre podporu UMR.

- (2) Komora UMR je komorou Rady partnerstva v zmysle článku 5. Komoru UMR tvoria členovia, ktorí zastupujú územie UMR na území Trenčianskeho kraja. V prípade, že územie UMR je tvorené viacerými samostatnými územiami jednotlivých mestských centier, v komore UMR je zastúpené každé takéto územie jedným členom. Každé takéto územie bude mať zriadenú vlastnú Koordinačnú Radu UMR, ktorá koordinuje tvorbu, implementáciu, monitoring a hodnotenie IÚS UMR.
- (3) Koordinačné rady UMR majú v rámci Rady partnerstva autonómne postavenie vo vzťahu k rozhodovaniu o operáciách na realizáciu IÚS UMR, ktoré sú určené na podporu v rámci osobitne vyčlenených prostriedkov EŠIF pre podporu konkrétneho UMR.
- (4) Komora UMR ako súčasť Rady partnerstva zastupuje špecifické záujmy UMR v rámci prípravy, implementácie, monitorovania a hodnotenia IÚS TSK a osobitne pri výbere kľúčových/nosných operácií a projektových zámerov na financovanie v rámci tematických investičných balíčkov IÚS TSK realizovaných na území jednotlivých UMR.
- (5) Koordinačná rada príslušného UMR najmä:
  - a) zodpovedá za prípravu Vstupnej správy a následne IÚS UMR
  - b) pripravuje, schvaľuje, riadi implementáciu, monitoruje a hodnotí IÚS UMR,
  - c) predkladá Rade partnerstva špecifické ciele a priority pre IUS TSK reflektujúce špecifiká UMR a navrhuje projektové zámery a vedie zásobník projektov v danom UMR,
  - d) predkladá Rade partnerstva projektové zámery zo zásobníka projektov na zaradenie do zoznamu projektov na realizáciu ak navrhuje ich financovanie z iných zdrojov ako osobitnej alokácie EŠIF na podporu UMR
  - e) schvaľuje projektové zámery zo zásobníka projektov UMR na podporu z osobitnej alokácie EŠIF na podporu UMR. Kritériom pre výber projektového zámeru zo zásobníka projektov na podporu je disponibilnosť zdrojov, miera a efektívnosť akou daný projektový zámer prispieva k naplneniu cieľov IÚS UMR, jeho pripravenosť, vecný a časový súlad s procesom implementácie IÚS UMR a IÚS TSK.
  - f) môže navrhnúť vyradenie projektového zámeru zo zoznamu projektových zámerov určených na podporu v prípade, ak žiadateľ nepredloží žiadosť vychádzajúcu z projektového zámeru na administratívne posúdenie možnosti financovania príslušnému orgánu v stanovenom termíne môže navrhnúť a schváliť zmenu stanoveného termínu najneskoršieho začiatku realizácie projektu určeného na podporu, resp. iné zmeny v projektovom zámere zo zásobníka projektov UMR,
  - g) dáva príslušnému orgánu odporúčania pre zlepšenie implementácie projektov IÚS UMR;
  - h) koordinuje plynulé predkladanie žiadostí o NFP, vychádzajúcich z projektových zámerov zásobníka projektov UMR,
  - i) schvaľuje správy o implementácii IÚS UMR predkladané RO,
  - j) poskytuje súčinnosť RO a MIRRI pri monitorovaní a hodnotení implementácie IÚS UMR
  - k) vykonáva ďalšie úlohy vo vzťahu k UMR v rozsahu tohto Štatútu na základe požiadavky sociálno-ekonomických partnerov UMR.

## Článok 7

## **OSOBITNÉ POSTAVENIE KOORDINAČNÝCH RÁD SPR**

- (1) Koordinačné rady SPR, ktorých zástupcovia tvoria Komoru miestnej územnej samosprávy v Rade partnerstva, sa zriaďujú osobitnou Dohodou/Memorandom o spolupráci sociálno-ekonomických partnerov na území jednotlivých SPR podľa čl. 1 písm. (5) tohto Štatútu za účelom prípravy, implementácie, monitorovania a hodnotenia IÚS na území SPR, resp. PHRSR skupiny obcí a za účelom návrhu výberu projektových zámerov zo Zásobníka projektov realizovaných na území SPR v rámci tematických investičných balíčkov pre schválenie Radou partnerstva.
- (2) Koordinačná rada SPR prostredníctvom svojich zástupcov v komore SPR zastupuje špecifické záujmy SPR v rámci prípravy, implementácie, monitorovania a hodnotenia IÚS TSK a osobitne pri výbere kľúčových/nosných operácií a projektových zámerov na financovanie v rámci tematických investičných balíčkov IÚS TSK realizovaných na území SPR.
- (3) Komora miestnej územnej samosprávy je komorou Rady partnerstva v zmysle článku 5.
- (4) Ak Koordinačná rada koordinuje tvorbu, implementáciu, monitoring a hodnotenie PHRSR pre územie SPR ako PHRSR skupiny obcí SPR na základe dohody sociálno-ekonomických partnerov na území SPR, tento môže nahradiť PHRSR jednotlivých obcí v zmysle Zákona.

### **Článok 8**

#### **TEMATICKÉ KOMISIE RADY PARTNERSTVA**

- (1) Tematické komisie Rady partnerstva tvoria pracovný organizačný rámec práce Rady partnerstva.  
V rámci RP TSK budú zriadené tematické komisie na základe cieľov EU:
  1. Inteligentnejší Trenčiansky kraj,
  2. Ekologickejší Trenčiansky kraj,
  3. Prepojenejší Trenčiansky kraj,
  4. Sociálnejší Trenčiansky kraj,
  5. Trenčiansky kraj bližšie k občanom.
  6. Program spravodlivej transformácie (JTF)
- (2) Tematické komisie sú tvorené členmi Rady partnerstva a prizvanými odborníkmi.
- (3) Tematická komisia najmä:
  - a. menuje a odvoláva svojho predsedu, ktorý je zároveň členom predsedníctva Rady partnerstva s poradným hlasom,
  - b. podieľa sa na tvorbe IÚS v danej tematickej oblasti, navrhuje projektové zámery na podporu v rámci tematických investičných balíčkov zo zásobníka projektov,
  - c. navrhuje projektové zámery do zásobníka projektov IÚS TSK,
  - d. dáva Predsedníctvu RP odporúčania pre zlepšenie prípravy, implementácie, monitorovania a hodnotenia projektov IÚS,
  - e. spolupodieľa sa na monitorovaní a hodnotení realizácie projektov IÚS.
- (4) Tematickú komisiu vedie jej predseda, ktorého volia členovia tematickej komisie.

## **Článok 9**

### **ROKOVANIE RADY PARTNERSTVA**

- (1) Rokovanie Rady partnerstva zvoláva predseda RP podľa potreby písomnou pozvánkou doručenou najneskôr 7 pracovných dní pred uskutočnením rokovania Rady partnerstva v listinnej alebo elektronickej forme na základe vlastného podnetu, alebo ak o to predsedu RP požiada:
  - a) člen predsedníctva RP,
  - b) aspoň 1/5 členov Rady partnerstva,
  - c) Riadiaci orgán pre Operačný program Slovensko
- (2) Súčasťou pozvánky je program rokovania ako aj materiály na prerokovanie a návrh uznesení Rady partnerstva k jednotlivým bodom rokovania.
- (3) Rokovanie Rady partnerstva sa uskutoční v primeranej lehote od odoslania požiadavky podľa ods. 1 písm. a) až d) tohto článku. Ak napriek doručenej požiadavke na zvolanie rokovania sa rokovanie Rady partnerstva neuskutoční v primeranej lehote, zvolať rokovanie Rady partnerstva môže člen, ktorý žiadal o zvolanie rokovania Rady partnerstva. V takom prípade zvolávajúci člen vedie rokovanie Rady partnerstva, ak sa výslovne s predsedom Rady partnerstva nedohodne inak.
- (4) Rada partnerstva je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov Rady partnerstva. V prípade, že jedným z bodov rokovania je záležitosť týkajúca sa UMR, Rada partnerstva je pri tomto bode uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov Komory UMR.
- (5) Po otvorení rokovania Rady partnerstva členovia Rady hlasovaním schvália program rokovania. Každý člen Rady partnerstva je oprávnený navrhnúť doplnenie programu rokovania o nový bod, pričom spolu s návrhom na doplnenie nového bodu rokovania predloží členom Rady partnerstva materiál k tomuto novému bodu a návrh uznesenia. Zaradenie nového bodu do programu rokovania Rady partnerstva podlieha schváleniu Rady partnerstva.
- (6) Rokovania Rady partnerstva sú verejné, ak v hlasovaní nerozhodne Rada partnerstva 2/3 väčšinou hlasov inak.
- (7) Člena Rady partnerstva môže prizvať expertov s cieľom vyjadrenia ich odborného stanoviska, pričom toto vyjadrenie musí byť riadne oznámené predsedovi Rady partnerstva aspoň 3 pracovné dni pred začiatkom rokovania Rady partnerstva. Predseda Rady partnerstva zabezpečí, aby bola informácia člena o využití jeho práva podľa tohto písm. b) oznámená aj ostatným členom Rady partnerstva.
- (8) Predmetom rokovania Rady partnerstva sú záležitosti patriace do jej pôsobnosti.
- (9) Hlasovanie členov Rady partnerstva je verejné, ak sa týka personálnych rozhodnutí. Rada partnerstva rozhoduje formou uznesení.

- (10) Hlasuje sa na pokyn predsedajúceho o návrhu uznesenia, ktoré predkladá predseda RP alebo iný člen Rady partnerstva. O návrhu predsedu RP sa hlasuje prednostne.
- (11) Hlasovanie prebieha dvoma spôsobmi, a to:
- a) rovným hlasovaním, pri ktorom má každý člen Rady partnerstva jeden rovný hlas; na schválenie návrhu uznesenia alebo jeho časti je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny hlasov prítomných členov Rady partnerstva. V prípade, že je jeden člen zastúpený viacerými zástupcami, súčet hlasov všetkých zástupcov je rovný jednému hlasu.
  - b) váženým hlasovaním špecifikovaným v ods. 13 až 15 tohto článku.
- (12) Rovné hlasovanie sa použije pri schvaľovaní záležitostí týkajúcich sa činnosti a fungovania Rady partnerstva (voľba a odvolanie podpredsedu Rady partnerstva, schválenie programu rokovania Rady partnerstva a iné procedurálne veci). Analogicky sa postupuje aj pri hlasovaní v Komorách.
- (13) Vážené hlasovanie členov Rady partnerstva sa použije v komorách pri všetkých ostatných záležitostiach, pokiaľ nie je ustanovené rovné hlasovanie. Pokiaľ nie je jednoznačné, akým spôsobom sa má hlasovať, o spôsobe hlasovania rozhoduje predseda RP. Pri váženom hlasovaní majú členovia Rady partnerstva mimo členov komory UMR autonómne postavenie vo vzťahu k rozhodovaniu o operáciách na realizáciu IÚS mimo územia UMR.
- (14) Na schválenie IÚS, výber projektov na podporu v rámci tematických projektových balíčkov zo zásobníka projektov a ich aktualizáciu a zmeny je vo váženom hlasovaní v komorách potrebný:
- a) súhlas s návrhom vyjadrený väčšinou vo váženom hlasovaní a súčasne súhlas v hlasovaní v najmenej polovici komôr, pričom je nevyhnutné súhlasné stanovisko Komory regionálnej samosprávy a Komory miestnej územnej samosprávy, pričom
  - b) v Komore miestnej územnej samosprávy a Komore UMR prebieha hlasovanie ako vážené, pričom na odsúhlasenie návrhu je potrebný súhlas väčšiny vážených hlasov členov Komory.
- (15) V Komore miestnej územnej samosprávy a Komore UMR má každý člen vážený hlas, pričom veľkosť jeho hlasu zodpovedá podielu počtu obyvateľov, ktorých reprezentuje, na celkovom počte obyvateľov k 31.12.2019, ktorých reprezentujú všetci členovia tejto komory. Počet obyvateľov obce môže byť započítaný len jednému členovi komory.
- (16) Predseda RP môže rozhodnúť aj o hlasovaní mimo rokovania spôsobom „per rollam“. Členovia sa k materiálom zaslaným „per rollam“ vyjadria písomne elektronickou formou do 7 pracovných dní odo dňa elektronického odoslania výzvy na hlasovanie sekretariátom RP. V odôvodnených prípadoch môže byť táto lehota skrátená, prípadne predĺžená rozhodnutím predsedu RP. Člen Rady partnerstva predkladá svoje stanovisko v písomnej forme alebo elektronickou poštou sekretariátu RP do termínu uvedenom vo výzve na hlasovanie. Na hlasovanie „per rollam“ sa vzťahujú pravidlá stanovené pre hlasovanie na riadnych rokovaniach Rady partnerstva. Analogicky sa postupuje aj pri hlasovaní v Komore UMR v záležitostiach v jej autonómnej rozhodovacej právomoci.
- (17) O projektovom zámere hlasuje aj zástupca člena Rady partnerstva, ktorý je zainteresovanou osobou na strane žiadateľa alebo prijímateľa. Analogicky sa postupuje aj

pri hlasovaní v Komore UMR v záležitostiach v autonómnej rozhodovacej právomoci Komory UMR.

- (18) Predseda RP môže prerušiť rokovanie Rady partnerstva z dôvodu potreby vyžiadať si odborný podklad alebo metodické usmernenie RO nevyhnutné pre riadne plnenie funkcií Rady partnerstva vo vzťahu k aktuálne prerokúvanej záležitosti. Predseda RP môže prerušiť rokovanie Rady partnerstva z uvedeného dôvodu aj na základe podnetu členov Rady partnerstva. Prerušenie môže trvať len po nevyhnutne potrebný čas, najdlhšie 15 pracovných dní. Prerušiť rokovanie Rady partnerstva o tej istej veci možno len raz. Analogicky sa postupuje aj pri hlasovaní v Komore UMR v záležitostiach v autonómnej rozhodovacej právomoci Komory UMR.
- (19) V prípade, že Rada partnerstva nebude trikrát po sebe uznášaniaschopná, o programe rokovania rozhodne RO.
- (20) Rozhodnutia Rady partnerstva sú záväzné pre všetkých jej členov. V prípade nosných/klúčových operácií IUS kraja, ktoré by mali byť realizované cez ITI a sú v zodpovednosti štátnej správy, budú rozhodnutia Rady partnerstva pre orgány štátnej správy záväzné.
- (21) Z každého rokovania Rady partnerstva sa vyhotovuje písomná zápisnica, ktorej súčasťou je prezenčná listina. Kópia zápisnice, po jej predchádzajúcom pripomienkovaní zo strany členov, sa v elektronickej podobe zasiela všetkým členom Rady partnerstva do 10 pracovných dní po konaní predmetného zasadnutia. Zápisnica obsahuje najmä:
- a) dátum, miesto a čas rokovania,
  - b) program rokovania,
  - c) stručný záznam priebehu rokovania,
  - d) výsledky hlasovania o predložených návrhoch spolu s údajom o hlasovaní jednotlivých členov, osobitné záznamy, ak o ich zaznamenanie do zápisnice výslovne počas rokovania požiadal zástupca člena Rady partnerstva,
  - e) dátum vyhotovenia zápisnice,
  - f) podpisy predsedu RP alebo osoby, ktorá viedla rokovanie, zástupcu jedného člena ako overovateľa a za správnosť člena sekretariátu Rady partnerstva,
  - g) uznesenia,
  - h) prezenčná listina.

Zápisnica z každého rokovania Rady partnerstva sa zverejňuje bez podpisov.

## **Článok 10**

### **ROKOVANIE KOMORY UMR**

- (1) Rokovanie Komory UMR v záležitostiach v autonómnej rozhodovacej právomoci Komory UMR zvoláva predseda Komory UMR.
- (2) Pri zvolávaní rokovaní, vedení rokovaní a rozhodovaní v Komore UMR v záležitostiach v autonómnej rozhodovacej právomoci Komory UMR sa postupuje analogicky ako pri rokovaní Rady partnerstva.

**Článok 11**  
**ZÁNİK RADY PARTNERSTVA**

- (1) Rada partnerstva zaniká rozhodnutím nadpolovičnej väčšiny členov Rady alebo rozhodnutím jej zriaďovateľa.

**Článok 12**  
**ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- (1) Štatút Rady partnerstva vydáva predseda samosprávneho kraja a nadobúda účinnosť dňom jeho zverejnenia na webovom sídle MIRRI SR.

V Trenčíne, 11.11.2020

Ing. Jaroslav Baška  
Predseda Trenčianskeho samosprávneho kraja