

Zmluva o dobrovoľníckej činnosti
uzatvorená v zmysle § 6 zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých
zákonov medzi:

Organizácia: Trenčiansky samosprávny kraj

Sídlo: K dolnej stanici 7282/20A

Zastúpenie: Ing. Jaroslav Baška, predseda

IČO: 36126624

(ďalej len „organizácia“)

Dobrovoľník/čka:

Meno a priezvisko: **Barbora Staňová**

Trvalé bydlisko: , Vialé Uherce

Dátum narodenia:

Číslo účtu (IBAN):

(ďalej len „dobrovoľník/čka“)

I.

Predmet zmluvy

1. Trenčiansky samosprávny kraj (ďalej len „organizácia“) bol poverený Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky zabezpečením koordinácie očkovania vakcínou proti ochoreniu SARS-CoV-2 v spolupráci s mestami a obcami v jeho územnej pôsobnosti. Súčasťou koordinácie bude aj spolupráca pri zriadení a organizácii veľkokapacitného očkovačieho centra v Trenčíne.
2. Táto zmluva upravuje vzájomné vzťahy medzi organizáciou a dobrovoľníkom/čkou pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti pre organizáciu v súvislosti s realizáciou vakcinácie obyvateľstva ako aj povinnosti a záväzky oboch zmluvných strán.
3. Dobrovoľník/čka sa na základe tejto zmluvy zaväzuje vykonávať pre organizáciu dobrovoľnícku činnosť, obsahom ktorej je:
 - usmerňovanie ľudí prichádzajúcich na očkovanie,
 - preverenie prihlasovacej SMS správy a meranie telesnej teploty,
 - registrácia, overenie totožnosti osoby,
 - pomoc pri vypĺňaní údajov na dotazníku a informovanom súhlase,
 - administratívna podpora očkovačích tímov,
 - sledovanie očkovaných ľudí po podaní očkovačieho látky, usmerňovanie a komunikácia,
 - ďalšie činnosti vyplývajúce z prevádzky Krajského veľkokapacitného očkovačieho centra.
4. Miestom výkonu dobrovoľníckej činnosti je Výstavisko EXPO Center, a. s. v Trenčíne, K výstavisku 447/14, 91101 Trenčín.

II.

Povinnosti organizácie

1. Organizácia je povinná vytvoriť dobrovoľníkovi/čke optimálne podmienky pre výkon dobrovoľníckej činnosti.
2. Organizácia je povinná, ak sa inak nedohodlo, poskytnúť dobrovoľníkovi/čke primerané prostriedky nevyhnutné na splnenie dohodnutej úlohy.
3. Organizácia sa zaväzuje poskytnúť dobrovoľníkovi/čke pri vykonávaní jeho práce podporu formou výškolenia, supervízie a konzultácií pri riešení vzniknutých problémov.
4. Organizácia poskytuje dobrovoľníkovi/čke za vykonávanie dobrovoľníckej činnosti materiálne zabezpečenie, a to: príspevok na úhradu cestovných náhrad spojených s cestou na miesto výkonu dobrovoľníckej činnosti, na úhradu nevyhnutných výdavkov spojených so zabezpečením vlastných odevných a hygienických potrieb pre potrebu vykonávania dobrovoľníckej činnosti vo výške 50,00 € (slovom: päťdesiat eur) za každý deň riadneho vykonávania dobrovoľníckej činnosti podľa tejto zmluvy. Príspevok bude vyplácaný mesačne podľa výkazu výkonu dobrovoľníckej činnosti.
5. Organizácia sa zaväzuje poskytnúť dobrovoľníkovi/čke plnenie podľa čl. II. ods. 4 tejto zmluvy. Výkaz o vykonanej dobrovoľníckej činnosti jednotlivých dobrovoľníkov za všetky vakcinačné dni v danom mesiaci schválený povereným zástupcom vakcinačného centra tento doloží v termíne do

- tretieho pracovného dňa nasledujúceho mesiaca, ako podklad na výplatu dohodnutého príspevku na oddelenie personálneho manažmentu, miezd a krízového riadenia TSK.
- Osobné ochranné pracovné prostriedky potrebné na výkon dobrovoľníckej činnosti, hygienu rúk a dezinfekciu zabezpečí dobrovoľníkovi/čke organizátor vakcinácie.
 - Stravu počas dobrovoľníckej činnosti zabezpečí dobrovoľníkovi/čke organizátor vakcinácie.

III.

Povinnosti dobrovoľníka

- Dobrovoľník/čka je povinný/á vykonávať dobrovoľnícku činnosť podľa svojich schopností a znalostí.
- Dobrovoľník/čka je povinný/á používať čisté osobné ochranné pracovné prostriedky, chrániť sa ochranným odevom pred znečistením alebo kontamináciou biologickým materiálom; dodržiavať hygienu a dezinfekciu rúk, používať neporušené jednorazové rukavice, nepretržite mať prekryté horné dýchacie cesty respirátorom (okrem konzumácie jedla, pitia), používať ochranný štít, jedlo a pitie konzumovať v priestoroch len na to vyhradených.
- Dobrovoľník/čka je povinný/á vykonávať dobrovoľnícku činnosť tak, aby nedošlo k šíreniu ochorenia COVID-19.
- Dobrovoľník/čka je povinný/á pri výkone dobrovoľníckej činnosti dodržiavať interné predpisy organizácie.
- Dobrovoľník/čka vykonáva dobrovoľnícku činnosť podľa pokynov povereného zamestnanca – určeného člena vakcinačného centra.
- Dobrovoľník/čka je povinný/á zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel/a pri výkone dobrovoľníckej činnosti.
- Dobrovoľník/čka je povinný za účelom zistenia zdravotnej spôsobilosti k vykonávaniu dobrovoľníckej činnosti preukázať sa negatívnym výsledkom PCR alebo antigénového testu nie starším ako 48 h pred dňom, kedy budú vykonávať dobrovoľnícku činnosť, alebo preukázať sa dokladom o absolvovaní očkovania proti ochoreniu COVID-19, podmienkou je minimálne 14 dní po zaočkovaní dvomi dávkami očkovacej látky proti ochoreniu COVID-19, alebo preukázať sa dokladom o prekonaní ochorenia COVID-19.

IV.

Doba trvania zmluvy

- Zmluva o dobrovoľníckej činnosti sa uzatvára na dobu určitú a to od 15.01.2022 do 31.12.2022.
- Dobrovoľník/čka bude vykonávať dobrovoľnícku činnosť v určených dňoch vykonávania očkovania vakcínou, spravidla cez víkendy v So a Ne v čase od 06:00 h do 20:00 h. Počas vakcinačného dňa má dobrovoľník/čka nárok na hygienickú prestávku a stravu v trvaní 10 minút a 30 minút.

V.

Záverečné ustanovenia

- Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- Zmeny a doplnky zmluvy možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.
- Zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých 2 obdrží organizácia a 1 dobrovoľník.
- Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu štatutárneho zástupcu organizácie a dobrovoľníka/čky.
- Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže zmluvu zrušiť písomnou výpoveďou alebo dohodou obidvoch zmluvných strán.

V TRNEVĽE dňa 12-01-2022

predseda

dobrovoľník/čka