

S p o j e n á š k o l a, N á m e s t i e S N P 5, P a r t i z á n s k e
s organizačnými zložkami
Stredná odborná škola, Námestie SNP 5, Partizánske,
Stredná priemyselná škola, Námestie SNP 5, Partizánske,
Obchodná akadémia, Námestie SNP 5, Partizánske,
N á m e s t i e S N P 5, 9 5 8 2 3 P a r t i z á n s k e

S p r á v a

**o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch
a podmienkach školy v školskom roku 2015/2016**

S p r á v a **o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy** **vypracovaná v zmysle vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z.**

Názov školy : **Spojená škola, Námestie SNP 5, Partizánke**
s organizačnými zložkami
Stredná odborná škola, Námestie SNP 5, Partizánske,
Stredná priemyselná škola, Námestie SNP 5, Partizánske,
Obchodná akadémia, Námestie SNP 5, Partizánske,

Adresa školy : **Námestie SNP 5, 958 23 Partizánske**

Telefón, fax : **038/7479110, 038/7479126**

E-mail : **spojskolape@spojskolape.tsk.sk**

Webová stránka : **www.spspart.edu.sk**

Zriaďovateľ : **Trenčiansky samosprávny kraj,**
K dolnej stanici 7282/20 A, 911 01 Trenčín

Vedúci zamestnanci školy

Riaditeľka školy :	Ing. Katarína Hartmannová
Zástupca riaditeľa pre TV v o.z. SOŠ :	Ing. Alica Jakubeová
Zástupca riaditeľa pre TV v o.z. SPŠ :	Ing. Vladislav Gubka, PhD.
Zástupca riaditeľa pre TV v o.z. OA :	Ing. Miroslav Dorčiak
Zástupca riaditeľa pre úsek TEČ :	Ing. Daniela Kajanová
Vedúca školskej jedálne :	Eva Ďurinová

Rada školy – 11-členný, iniciatívny, samosprávny orgán školy

Predseda rady : **Ing. Miroslav Gašparovič** - volený zástupca pedagogických zamestnancov

Členovia rady : **Mgr. Zuzana Horniaková** - volený zástupca pedagogických zamestnancov
(momentálne na materskej dovolenke)
Bc. Vierka Beňušková - volený zástupca pedagogických zamestnancov
Eva Ďurinová - volený zástupca nepedagogických zamestnancov
doc. PaedDr. Jozef Božík, PhD. - delegovaný zástupca Zastupiteľstva TSK
Erich Dvonč - delegovaný zástupca Zastupiteľstva TSK
PhDr. Mária Janíková - delegovaný zástupca Zastupiteľstva TSK
Ing. Iveta Randziaková - delegovaný zástupca Zastupiteľstva TSK
Mgr. Jana Dominová - volený zástupca rodičov za o.z. SOŠ
Martina Machovičová - volený zástupca rodičov za o.z. SPŠ
Mgr. Slávka Súlovská - volený zástupca rodičov za o.z. OA
Petra Petříková - volený zástupca žiakov školy

Poradné orgány riaditeľa školy

Gremiálna rada – pôsobila ako šesťčlenný poradný orgán riaditeľa školy. GR tvorili traja zástupcovia riaditeľa pre TV a PV v o.z. SOŠ, SPŠ a OA, zástupcovia riaditeľa pre úseky TEČ a personálna referentka. Rokovania GR viedol riaditeľ školy a v súlade s plánom práce na príslušný školský rok sa schádzala dvakrát mesačne. Zápisnice zo zasadnutí GR vyhotovovala sekretárka riaditeľa školy. Opatrenia z GR ukladal riaditeľ školy písomnou formou a tvorili prílohu zápisníc.

Pedagogická rada o.z. SOŠ – v školskom roku 2015/2016 ju tvorilo spolu 30 pedagogických zamestnancov (18 učiteľov TV a 12 majstrov odbornej výchovy), 1 pedagogický zamestnanec vyučoval na čiastočný úväzok

Pedagogická rada o.z. SPŠ – v školskom roku 2015/2016 ju tvorilo spolu 21 pedagogických zamestnancov, dvaja pedagogickí zamestnanci vyučovali na čiastočný úväzok.

Pedagogická rada o.z. OA – v školskom roku 2015/2016 ju tvorilo spolu 21 pedagogických zamestnancov

Zasadnutia PR zvolávali zástupcovia riaditeľa pre o.z. SOŠ, SPŠ a OA v súlade so schváleným „**Plánom práce školy na školský rok 2015/2016**“. Zasadnutia PR boli organizované tak, aby sa rešpektovala autonómia vo výchovno-vzdelávacom procese každej organizačnej zložky. Riaditeľ školy sa zúčastňoval na každom zasadnutí PR v o.z. SOŠ, SPŠ a OA, rešpektoval tak platnú školskú legislatívu, podľa ktorej je PR poradným orgánom riaditeľa školy. Za vyhotovenie zápisníc a návrhu opatrení zo zasadnutí PR zodpovedali zástupcovia riaditeľa pre organizačné zložky SOŠ, SPŠ a OA.

Poradné metodické orgány - v súlade s § 5 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zodpovedá riaditeľ školy za úroveň výchovno-vzdelávacej práce školy. Pre zabezpečenie kvalitnej výchovno-vzdelávacej činnosti pracovalo v rámci troch organizačných zložiek školy celkom **15 predmetových komisií** (6 PK v o.z. SOŠ, 5 PK v o.z. SPŠ, 4 PK v o.z. OA) a **dve metodické združenia** na úseku PV. Vedúcich PK a MZ ustanovil do pozície pedagogických zamestnancov špecialistov riaditeľ školy na návrh zástupcov riaditeľa pre o.z. SOŠ, SPŠ, OA, v zmysle „Internej smernice o štruktúre kariérových pozícií“ a ustanovení „Organizačného poriadku Spojenej školy Partizánske.“ Poradné metodické orgány zasadali v súlade so schváleným plánom práce školy alebo mimoriadne, na podnet riaditeľa školy alebo jeho zástupcov.

Odborné komisie pre individuálne začlenenie žiakov so ŠVVP v bežných triedach – riaditeľ školy ustanovil pre každú organizačnú zložku samostatnú komisiu. Komisie pôsobili ako poradné orgány riaditeľa školy pre oblasť individuálneho začlenenia žiakov so ŠVVP do bežnej triedy strednej školy. Zasadnutia komisie viedol príslušný zástupca riaditeľa pre o.z. SOŠ, SPŠ, resp. OA . Jej členmi boli výchovní a kariéroví poradcovia jednotlivých o.z. školy a odborní pracovníci z Centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, resp. Centra špeciálno-pedagogického poradenstva v Partizánskom. Na zasadnutia komisie boli prizývaní zainteresovaní triedni učitelia, ktorí pôsobili ako nestáli členovia komisie. Odborné komisie na svojich zasadnutiach prerokovali žiadosti zákonných zástupcov žiakov so ŠVVP, správy z odborného psychologického, resp. špeciálno-pedagogického vyšetrenia a následne odporučili, resp. neodporučili riaditeľovi školy vydať písomný súhlas s individuálnym začlenením žiakov so ŠVVP do bežných tried v o.z. SOŠ, SPŠ a OA.

Združenie rodičov

V každej organizačnej zložke školy pôsobilo ZR ako samosprávny orgán rodičov samostatne, pod vedením voleného predsedu. Činnosť ZR medzi plenárnymi zasadnutiami organizovala a riadila v každej organizačnej zložke školy - **rodičovská rada**. Jej členmi boli volení zástupcovia rodičov za každú triedu v príslušnej organizačnej zložke školy a na jej čele stál predseda ZR. Rodičovská rada v spolupráci so zástupcom riaditeľa pre príslušnú o.z. pripravovala a organizovala plenárne zasadnutia ZR, hospodárila s finančnými prostriedkami ZR a organizovala voľbu svojho zástupcu do rady školy.

V školskom roku 2015/2016 pôsobili v pozícii volených predsedov ZR nasledovní zákonní zástupcovia žiakov :

ZR pri o.z. SOŠ : **Mgr. Jana Dominová**
 ZR pri o.z. SPŠ : **Martina Machovičová**
 ZR pri o.z. OA : **Mgr. Slávka Súlovská**

Rodičovská rada o.z. SOŠ : **12 členov**
 Rodičovská rada o.z. SPŠ : **6 členov**
 Rodičovská rada o.z. OA : **7 členov**

Údaje o počte žiakov školy

V školskom roku **2015/2016** mala škola v **25 triedach** spolu **513 žiakov**. Z uvedeného počtu bolo **61 žiakov so ŠVVP** individuálne začlenených v bežných triedach. Údaje o počte žiakov podľa stavu k **15.9.2015** v jednotlivých organizačných zložkách školy sú uvedené v tabuľke.

Organizačná zložka	Počet tried	Počet žiakov	Individuálne začlenení žiaci
SOŠ	12	207	41
SPŠ	6	152	10
OA	7	154	10
Spojená škola PE – spolu	25	513	61

Tabuľka : Údaje o počte žiakov školy v školskom roku 2015/2016

V priebehu školského roka 2015/2016 sa počty žiakov menili vo všetkých troch organizačných zložkách školy. K **01.06.2016** mala škola spolu **501 žiakov**, z toho v o.z. SOŠ **200 žiakov**, v o.z. SPŠ **147 žiakov** a v o.z. OA **151 žiakov**. Počet žiakov so ŠVVP individuálne integrovaných sa v priebehu školského roka nezmenil. Počty žiakov sa menili z dôvodov zanechania štúdia, prestupov žiakov, prerušenia štúdia zo zdravotných alebo rodinných dôvodov ale aj z dôvodu vylúčenia zo štúdia.

Školský internát pri Spojenej škole v Partizánskom nebol v školskom roku 2015/2016 prevádzkovaný, nakoľko bol k 31.12.2010 rozhodnutím MŠVVaŠ SR č. 2010-11096/24275:1-917 vyradený zo siete škôl a školských zariadení.

Údaje o počte prijatých žiakov do prvého ročníka

Do študijných a učebných odborov školy podľa plánu výkonov bolo v školskom roku 2015/2016 možnosť prijať 196 žiakov, reálne bolo prijatých 133.

Komplexný prehľad o počte uchádzačov a počte prijatých žiakov v prijímacom konaní podľa jednotlivých organizačných zložiek školy je uvedený v tabuľke.

Organizačná zložka	Počet prijatých žiakov/počet tried
SOŠ	55/3
SPŠ	43/2
OA	35/2
Spojená škola – spolu	133/7

Tabuľka : Údaje o počte prijatých žiakov do 1. ročníka v prijímacom konaní pre školský rok 2015/2016

Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov školy v školskom roku 2015/2016

A. Študijné výsledky

1. Organizačné zložky školy podľa dosiahnutých študijných výsledkov na konci školského roku

Organizačná zložka	Študijný priemer	Počet tried	Počet žiakov	PsV	PVD	Prospeli	Neprospeli	Neklasifik.
OA	2,28	7	154	14	38	91	9	0
SPŠ	2,07	6	132	23	27	82	11	4
SOŠ	2,93	12	197	10	17	141	13	16
Spojená škola PE	2,42	25	427	47	82	314	33	20

2. Triedy s najlepším študijným priemerom :

P.č.	Trieda	Organizačná zložka	Študijný priemer
1.	III.F	SPŠ	1,25
2.	II.S	OA	1,6
3.	I.S	OA	1,8

Žiaci, ktorí v druhom polroku neprospeli z jedného alebo dvoch predmetov, mohli požiadať riaditeľa školy o vykonanie **opravných skúšok**. Opravná skúška je skúška komisionálna, žiaci ju môžu vykonať na základe vydaného rozhodnutia riaditeľa školy. **V školskom roku 2015/2016 sa opravné skúšky konali dňa 30.08.2016.**

Žiaci, ktorí v druhom polroku neprospeli z troch, príp. viacerých predmetov, mohli požiadať riaditeľa školy o povolenie **opakovať ročník** v školskom roku 2015/2016. V súlade s platnou školskou legislatívou o opakovaní ročníka rozhoduje riaditeľ školy, ktorý po prerokovaní v PR vydáva rozhodnutie do **31.08.2016.**

Na konci druhého polroka bolo celkom **20 žiakov školy neklasifikovaných** (o.z. SOŠ – 16, o.z. SPŠ – 4, o.z. OA – 0). **Neklasifikovaní žiaci vykonali dňa 26.08.2016 skúšky v náhradnom termíne** podľa harmonogramov, ktoré zverejnia zástupcovia riaditeľa pre o.z. SOŠ a SPŠ.

Skúška v náhradnom termíne je podľa § 57 ods. 1 písm. b) zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **komisionálnou skúškou** a žiak ju môže vykonať až **po vydaní rozhodnutia riaditeľa školy v termíne do 31.8.2016.**

B. Dochádzka na vyučovanie**1. Ospravedlnená absencia – priemer na žiaka :**

1. OA	92,33 hod.
2. SPŠ	84,39 hod.
3. SOŠ	140,92 hod.

Spojená škola : 105,88 hod.

2. Neospravedlnená absencia – priemer na 1 žiaka :

1. OA	1,24 hod
2. SPŠ	3,21 hod.
3. SOŠ	14,58 hod.

Spojená škola : 6,34 hod.

C. Výchovné opatrenia a znížené známky zo správania**1. Pochvaly od RŠ :**

1. OA	31 žiakov
2. SPŠ	20 žiakov
3. SOŠ	6 žiakov

Spolu : 57 žiakov

2. Pokarhania od RŠ :

1. OA	9 žiakov
2. SPŠ	12 žiakov
3. SOŠ	28 žiakov

Spolu : 49 žiakov

3. Podmienečné vylúčenie zo štúdia :

1. OA	1 žiak
2. SPŠ	2 žiaci
3. SOŠ	8 žiakov

Spolu : 11 žiakov

4. Vylúčenie zo štúdia :

1. OA	0 žiakov
2. SPŠ	0 žiakov
3. SOŠ	0 žiaci

Spolu : 0 žiaci

5. Znížené známky zo správania :

1. OA	2 žiaci	(1x o jeden stupeň, 1x o dva stupne)
2. SPŠ	12 žiakov	(2x o jeden stupeň, 5x o dva stupne, 5x o tri stupne)
3. SOŠ	40 žiakov	(13x o jeden stupeň, 5x o dva stupne, 22x o tri stupne)

Spolu : 54 žiakov (16 o jeden stupeň, 11x o dva stupne, 27x o tri stupne)

Výchovné opatrenia a znížené známky zo správania boli žiakom udelené v súlade so školským poriadkom príslušnej organizačnej zložky školy a boli prerokované na zasadnutí hodnotiacej PR. Znížené známky zo správania malo spolu 54 žiakov, čo predstavuje 12,6 % z celkového počtu žiakov školy na konci druhého polroka školského roka 2015/2016.

Správa o dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkoch školy bola prerokovaná na zasadnutí GR riaditeľa dňa 27.09.2016 a na zasadnutí Rady školy pri SOŠ v Partizánskom dňa 10.10.2016.

Výsledky maturitných skúšok

K maturitným skúškam bolo v školskom roku 2015/2016 v organizačných zložkách SOŠ, SPŠ a OA prihlásených celkom-.. **žiakov**. Komplexný prehľad o počte prihlásených žiakov a o výsledkoch maturitnej skúšky je spracovaný tabuľkovou formou.

<i>Organizačná zložka</i>	<i>SOŠ</i>	<i>SPŠ</i>	<i>OA</i>	<i>Spojená škola spolu</i>
<i>Počet žiakov, ktorí mali vykonať MS</i>	34	40	46	120
<i>Externú časť MS zo SJL a CUJ konali</i>	34SJ/32CUJ	39	45	118SJ/116CUJ
<i>Písomnú formu IČ MS zo SJL a CUJ konali</i>	34SJ/32CUJ	39	45	118SJ/116CUJ
<i>Praktickú časť OZ MS konali</i>	33	39	45	117
<i>Ústnu formu IČ MS konali</i>	21	38	45	104
<i>Ústnu formu IČ MS nekonali</i>	12	2	1	15
<i>Počet žiakov, ktorí boli na MS úspešní</i>	12	37	45	94

Tab. : Výsledky MS v školskom roku 2015/2016

V riadnom skúšobnom období zložilo maturitnú skúšku úspešne 94 žiakov , neúspešní boli 15 žiaci školy.

V mimoriadnom skúšobnom období – september 2016 vykonal **15 žiakov** opravnú maturitnú skúšku a **12 žiakov** náhradnú maturitnú skúšku. Z celkového počtu **27 žiakov** zložilo MS úspešne **20 žiakov**.

7 žiaci vykonajú so súhlasom školskej maturitnej komisie opravnú maturitnú skúšku v mimoriadnom skúšobnom období – február 2017.

Výsledky záverečných skúšok

V školskom roku 2015/2016 splnilo v o. z. SOŠ podmienky na vykonanie záverečných skúšok v riadnom skúšobnom období spolu **34 žiakov v troch trojročných a v dvoch dvojročných učebných odboroch**. Komplexný prehľad o počte prihlásených žiakov a o výsledkoch záverečných skúšok je spracovaný tabuľkovou formou.

<i>Učebný odbor</i>	<i>Prihlásení žiaci</i>	<i>Prospeli s vyznamenaním</i>	<i>Prospeli veľmi dobre</i>	<i>Prospeli</i>	<i>Neprospeli</i>
3282 H výroba obuvi	1	0	0	1	0
3283 H výroba koženej galantérie	3	0	0	3	0
2466 H mechanik opravár	0	0	0	0	0
2683 H elektromechanik	6	1	1	4	0
6444 2 čaišník, servírka	8	0	0	8	0
6445 H kuchár	17	2	0	14	0
6460 H predavač	0	0	0	0	0
Počet žiakov – spolu (sedem učebných odborov)	35	3	1	30	0

Tab. : Výsledky ZS v školskom roku 2015/2016 (vrátane mimoriadneho skúšobného obdobia - september 2016)

V mimoriadnom skúšobnom období – september 2016 absolvoval záverečné skúšky v náhradnom termíne 1 žiak v učebnom odbore – kuchár.

Štruktúra študijných a učebných odborov školy

Organizačná zložka : Stredná odborná škola

1. Študijné odbory – štvorročné (vysvedčenie o maturitnej skúške + výučný list)

2419 K	operátor ekologických zariadení
3243 K	operátor kožiarskej výroby
6405 K	pracovník marketingu
6445 K	kuchár
8513 4	umeleckoremeselné spracúvanie kože (talentová skúška)

2. Učebné odbory – trojročné (vysvedčenie o záverečnej skúške + výučný list)

2466 H 02	mechanik opravár – stroje a zariadenia
2683 H 12	elektromechanik – automatizačná technika
2962 H	pekár
2964 H	cukrár
3274 H	obuvník - výroba zvrškov a spodkov

6445 H	kuchár
6444 H	čaišník, servírka
6460 H	predavač

3. Učebné odbory – dvojročné (vysvedčenie o záverečnej skúške)

3282 F	výroba obuvi
3283 F	výroba koženej galantérie

4. Študijné odbory – dvojročné, nadstavbové štúdium (vysvedčenie o maturitnej skúške)

2414 L 01	strojárstvo – výroba, montáž a opravy prístrojov, strojov a zariadení
2675 L 03	elektrotechnika – elektronické zariadenia
2982 L 02	potravínarska výroba – pekárská a cukrárska výroba
6421 L 00	spoločné stravovanie

Organizačná zložka : **Stredná priemyselná škola**

Študijné odbory s kódom vzdelania 6, M (maturitné vysvedčenie)

2381 M	strojárstvo
2840 M	biotechnológia a farmakológia
2841 M	technológia ochrany a tvorby životného prostredia
2848 M	chemická informatika
3917 M	technické a informatické služby v obuvníctve
8244 M	modelárstvo a navrhovanie obuvi a módnych doplnkov (talentová skúška)

Organizačná zložka : **Obchodná akadémia**

Študijné odbory s kódom vzdelania 6, M (maturitné vysvedčenie)

6317 M	obchodná akadémia
7661 M	sociálno-výchovný pracovník

Poznámka: aktívne odbory sú vyznačené na zeleno

Zoznam uplatňovaných školských vzdelávacích programov
v školskom roku 2015/2016

V súlade s § 5 a § 7 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa výchova a vzdelávanie žiakov vo všetkých ročníkoch realizovala podľa **školských vzdelávacích programov** vo vyššie uvedených študijných a učebných odboroch.

Stav, štruktúra a kvalifikovanosť zamestnancov školy

Výchovno-vzdelávací proces v organizačných zložkách SOŠ, SPŠ, OA, v úseku praktického vyučovania a na úseku technicko-ekonomických činností zabezpečovalo spolu **95** zamestnancov. Z uvádzaného počtu bolo **64** pedagogických a **31** nepedagogických zamestnancov.

Ďalšie vzdelávania pedagogických zamestnancov školy

Podľa zákona č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je pedagogický zamestnanec povinný udržiavať a rozvíjať svoje profesijné kompetencie prostredníctvom kontinuálneho vzdelávania alebo sebazvdelávania. Ďalší profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov je zabezpečený ich účasťou na kontinuálnom vzdelávaní, ktoré je súčasťou celoživotného vzdelávania tak, ako o tom pojednáva zákon č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ďalej § 35 zákona č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhláška MŠ SR č. 445/2009 Z.z., ktorá ustanovuje podrobnosti o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických a odborných zamestnancov.

V súlade s *Plánom kontinuálneho vzdelávania na školský rok 2015/2016* a rešpektujúc ustanovenia *Kolektívnej zmluvy na kalendárne roky 2015 a 2016* umožnilo vedenie školy pedagogickým zamestnancom účasť na nimi vybraných druhoch kontinuálneho vzdelávania (adaptačné vzdelávanie, špecializačné vzdelávanie, funkčné vzdelávanie, inovačné vzdelávanie). Konkrétne *vzdelávacie programy* v jednotlivých druhoch kontinuálneho vzdelávania sú uvedené v „*Pláne kontinuálneho vzdelávania pre školský rok 2015/2016*.“

Zamestnanci školy sa ďalej pravidelne zúčastňujú na :

- odborných seminároch a školeniach, ktoré majú v ponuke MPC Trenčín, Bratislava a B. Bystrica,
- školeniach k aktívnemu zvládnutiu alternatívnych systémov vzdelávania podľa výberu jednotlivých PK zamerané na aplikáciu IKT a využívanie e-Beam tabule vo vyučovaní,
- školeniach a seminároch, ktoré organizovali MŠVVaŠ SR, ŠPÚ, NÚCEM a ŠIOV v Bratislave, TSK a KŠÚ v Trenčíne, príp. niektoré profesijné združenia.
- odborných seminároch a pracovných rokovaní v CPPPaP Partizánske organizované pre výchovných poradcov a koordinátorov prevencie,

Všetci pedagogickí zamestnanci školy absolvovali školenie na využívanie IKT vo vyučovacom procese. Zainteresovaní učitelia a majstri OV absolvovali školenie súvisiace s aplikáciou novej legislatívy k ukončovaniu štúdia na stredných školách a školenie na tvorbu školských vzdelávacích programov.

Odborní učitelia o.z. SPŠ, SOŠ i OA aktívne pracujú v troch odborných komisiách pri ŠIOV na aktualizácii ŠVP, učebných plánov, výkonových a obsahových štandardov, profilu absolventa, ale aj učebných osnov odborných predmetov chemického, obuvníckeho a ekonomického zamerania.

Ďalšie vzdelávanie učiteľov a s tým spojené aktivity pozitívne vplývajú na stupeň kvalifikovanosti vyučujúcich, zvyšujú odbornosť vyučovania a stabilizujú pedagogický kolektív. To je hlavný dôvod, prečo vedenie školy ďalšie vzdelávanie učiteľov a majstrov OV podporuje. Na druhej strane je

potrebné konštatovať, že učitelia, resp. majstri OV častejšie chýbajú na vyučovaní, čo negatívne vplýva na kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu.

Aktivity a prezentácia školy na verejnosti

Štruktúru študijných a učebných odborov školy, modelové formy moderných vyučovacích metód, ale najmä práce žiakov škola pravidelne prezentuje na **Burzách práce a burzách stredných škôl** v Partizánskom, Bánovciach nad Bebravou a Topoľčanoch. Odborné učebne, laboratória a školské dielne navštevujú každoročne žiaci zo ZŠ a ich rodičia počas „**Dní otvorených dverí**“. Na týchto podujatiach každá organizačná zložka prezentuje svoje možnosti a podmienky vzdelávania pre potenciálnych uchádzačov o štúdium zo ZŠ dvakrát v priebehu školského roka

Základné informácie o študijných a učebných odboroch, o možnostiach a podmienkach štúdia v každej organizačnej zložke školy ako aj o mimovyučovacích aktivitách sú uverejnené na webovej stránke školy.

www.spspart.edu.sk, www.spojskolape.sk

Najlepšou prezentáciou školy na verejnosti sú však samotní žiaci. Aj v tomto školskom roku dosiahli niekoľko pozoruhodných výsledkov. Naši žiaci a zamestnanci prezentujú svoje aktivity príspevkami do regionálneho týždenníka Tempo a v miestnom TV informačnom kanáli. Pre záujemcov o štúdium v študijných a učebných odboroch našej školy pripravujeme každoročne prezentačné kalendáriky, kde uverejňujeme fotografie z každodenného života školy a sieť študijných a učebných odborov prenasledujúci školský rok. Najväčšie úspechy žiakov a učiteľov školy hlavne v oblasti stredoškolskej odbornej činnosti a aktivít vyplývajúcich z účasti na projektoch spoločnosti Junior Achievement Slovensko - Mládež pre budúcnosť boli prezentované aj na stránkach informačného bulletinu ŠIOV v Bratislave.

V spolupráci s firmou Gabor sme v Bánovciach nad Bebravou zrealizovali spoločný projekt motivačnej prezentácie modernej obuvníckej výroby s cieľom oživiť záujem žiakov ZŠ o študijné a učebné odbory obuvníckeho zamerania.

Žiaci školy svoje výrobky, ale aj výsledky svojej záujmovej činnosti prezentujú už tradične na nasledovných podujatiach :

- ✚ **Študentská konferencia o životnom prostredí** – na pôde MsÚ v Partizánskom, ktorú pripravili žiaci o.z. SPŠ,
- ✚ **Výstava „Mladý tvorca“** v Nitre ,kde sa každoročne žiaci o.z. SPŠ a SOŠ zapájajú aj do súťaže „Top výrobok v kategórii koža, obuv, kožušiny“,
- ✚ **Projekt Junior Achievement Slovensko – Mládež pre budúcnosť** je už tradičnou doménou žiakov o.z. OA, na celoslovenskom veľtrhu študentských spoločností získali druhé miesto v kategórii „Najlepší manažérsky tím“ a mnohé ďalšie

Uvedené aktivity sledovali jediný cieľ – presvedčiť verejnosť, že škola vychováva kvalitných odborníkov. Vedeniu školy záleží na tom, aby do študijných a učebných odborov, ktoré organizačné zložky školy ponúkajú, získala čo najviac uchádzačov o štúdium.

Záujmová krúžková činnosť

Väčšina mimovyučovacích aktivít žiakov školy sa aj v školskom roku 2015/2016 realizovala prostredníctvom organizovanej záujmovej krúžkovej činnosti, ktorá bola zastrešená projektom

„*Vzdelávacie poukazy*“. V školskom roku 2015/2016 pracovalo v škole aktívne **38 záujmových krúžkov**.

Jednotlivé o.z. školy ponúkali širokú škálu mimovyučovacích aktivít. Cieľavedomá organizovaná záujmová činnosť so žiakmi cielene podporila výchovno-vzdelávací proces, zatriktívnila školské prostredie a orientovala využívanie voľného času pozitívnym smerom.

Projekty dlhodobého charakteru

Škola podporujúca zdravie - škola je do tohto celoslovenského projektu zapojená už niekoľko rokov. V školskom roku 2015/016 si škola vytýčila tri základné ciele a na ich dosiahnutie zamerala aj svoje aktivity :

1. Zlepšiť životný štýl žiakov a zamestnancov školy,
2. Vytvárať u žiakov a zamestnancov školy kladný vzťah k prírode a motivovať ich k ochrane a tvorbe životného prostredia,
3. Pozitívne vplývať na stravovacie návyky žiakov a zamestnancov školy.

Každá o.z. školy má ustanoveného koordinátora pre projekt ŠPZ, ktorý koordinoval a usmerňoval aktivity na dosiahnutie vytýčených cieľov. K splneniu tretieho cieľa pomohli aj zamestnanci ŠJ, ktorí pripravovali stravu v duchu zdravej výživy a v súlade s normami HCCP.

Do rámca tohto projektu zapadali aj vhodne volené podujatia, organizované nielen učiteľmi a žiakmi školy, ale aj občianskymi združeniami a neziskovými organizáciami :

- aktívne zapájanie sa do športových podujatí organizovaných KCVČ v Trenčíne,
- 18. študentská konferencie o životnom prostredí,
- ekosemináre pre žiakov ZŠ organizované v spolupráci s CVČ Relax v Partizánskom,
- aktívna účasť na súťaži zdravotníckych družstiev o.z. SPŠ, ktoré každoročne organizuje Slovenský červený kríž v Topoľčanoch,
- celoročné mimovyučovacie športové aktivity žiakov a zamestnancov školy,
- svetový deň jablka pod názvom „Vymeň cigaretu za jablko“,
- spoločenské podujatie ku Dňu detí pre žiakov Špeciálnej ZŠ v Partizánskom,
- spoločenské podujatia ku Dňu študentstva pod názvom „Študentský kolotoč“, „Študentská latka“ a v poradí už 9. ročník bowlingového turnaja žiakov stredných škôl,
- charitatívna akcia spojená s rozlúčkou so starým rokom „Vianočný bazár“,
- aktívna účasť na charitatívnych, resp. zbierkových akciách - „Dni narcisov“, „Dni nezábudiek“, „Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihom“, „Červené stužky“ „Na kolesách proti rakovine“, „Svetový deň zvierat“, „Centrum Slniečko“, „Liga proti rakovine“, „Biela pastelka“ „Valentínska kvapka krvi“, zbierka UNICEF „Týždeň modrého gombíka“, „Úsmev ako dar“, „Deň krivých zrkadiel“ a pod.

Vyvrcholením všetkých týchto podujatí bol už tradične „**Týždeň zdravia v Partizánskom**“. Toto masové podujatie sa už pravidelne organizuje na konci školského roka a zastrešuje ho mesto Partizánske za aktívnej účasti žiakov a učiteľov zo základných a stredných škôl.

Niekoľkoročnou aktivitou v rámci projektu „Škola podporujúca zdravie“ bola aktívna účasť žiakov a učiteľov o.z. SPŠ a OA na odbornom workshope spojenom s pochodom za spolupatričnosť s „Ligou boja proti rakovine“ v Bratislave.

V rámci tohto projektu boli pre žiakov školy zorganizované aj viaceré besedy a prednášky:

- odborná prednáška na tému „Výchova k partnerstvu a rodičovstvu“

- prednáška s názvom „Sex, AIDS a vzťahy“
- Prednáška spojená s besedou k tvorbe a ochrane ŽP, ktorú zastrešovalo o.z. „Priatel'ia Zeme“

Otvorená škola - jednotlivé organizačné zložky školy úspešne pokračujú v projekte a spolupracujú nielen medzi sebou, ale aj s inými školami v Partizánskom a čoraz častejšie aj s viacerými firmami a organizáciami v meste a okolí (banky, firmy, úrady a organizácie zabezpečujúce prax našich študentov, občianske združenia a pod.)

Prioritou v rámci projektu „Otvorená škola“ však stále zostáva spolupráca s rodičmi našich žiakov formou účasti na rodičovských združeníach, stretnutiach s vedúcimi zamestnancami školy, výchovnými poradcami, triednymi učiteľmi a pod. Osobitné miesto v rámci týchto aktivít má spolupráca so Špeciálnou základnou školou v Partizánskom. Žiaci o.z. OA pripravujú pre žiakov ŠZŠ mnohé zaujímavé podujatia. Zo spoločenských organizácií škola v rámci projektu najviac spolupracuje s mestskou kultúrnou neziskovou organizáciou MUA a občianskymi združeniami – Združenie občanov postihnutých civilizačnými chorobami, Nezábudka, Prvosienka, Klub absolventov Baťovej školy práce, a pod.

Junior Achievement Slovensko - Mládež pre budúcnosť - do tohto nadnárodného projektu sú zapojení žiaci všetkých troch o.z. školy. V tomto školskom roku dosiahli najväčšie úspechy žiaci o.z. OA, ktorí sa zapojili do všetkých súťaží organizovaných touto medzinárodnou neziskovou organizáciou :

- ❖ **Team SAP** – stimulovanie podnikateľského prostredia,
- ❖ **Banky v akcii** – stimulovanie bankového prostredia,
- ❖ **Veľtrh študentských spoločností a cvičných firiem** – prezentačné akcie,
- ❖ **Mladý líder** – odborná vedomostná súťaž jednotlivcov.

V školskom roku 2015/2016 žiaci zapojení do horeuvedených aktivít získali prestížne ocenenie, ktoré viedlo do účasti v medzinárodnom kole.

Výsledky žiakov školy v predmetových olympiádach, vedomostných, záujmovo-umeleckých a športových súťažiach a súťažiach zručnosti

V rámci ***predmetových olympiád, vedomostných a záujmovo-umeleckých súťaží a súťažíach zručnosti*** dosiahli žiaci školy v školskom roku 2015/2016 viaceré významné úspechy a už tradične sa zaradila medzi najúspešnejšie školy v Trenčianskom kraji.

Vedomostné súťaže a súťaže zručnosti

- **Stredoškolská odborná činnosť**
- **Zenit v strojárstve** patrí medzi vedomostné a zručnostné súťaže, kde školu reprezentujú žiaci zo študijného odboru o.z. SPŠ – strojárstvo. V krajskom kole tejto súťaže sa zúčastnili 4 naši žiaci. Na základe výsledkov z teoretickej aj praktickej časti obsadili 8. A 10. miesto.
- V rámci voliteľného predmetu ***cvičná firma*** – praktikum si žiaci 3. ročníka OA založili vlastnú spoločnosť Podnikali vo výrobe ovocných šalátov. Zákazníkmi tejto spoločnosti boli spoločnosti z iných škôl na Slovensku, zriadené Centrom cvičných firiem v Bratislave. Spoločnosti uzatvárali medzi sebou obchody.

- Vo februári sa už konali ***Majstrovstvá mesta Partizánske v rýchlosti písaní na klávesnici počítača.***
- Žiaci školy sa aktívne zapojili aj do ďalších vedomostných a zručnostných súťaží : Matematický klokan, Súťaž o najlepšiu prezentáciu v cestovnom ruchu, Súťaž v stolovaní, Mladý tvorca, Najkrajšia detská topánka, športové súťaže. Aj keď na tomto poli žiaci školy nedosiahli výrazný úspech na krajskej, resp. celoštátnej úrovni, je potrebné vysoko hodnotiť masovosť zapojenia sa do týchto súťaží. Žiaci tak racionálne využívali svoj voľný čas a zároveň utužovali vzájomné vzťahy s pedagogickými zamestnancami.

Predmetové olympiády

V školskom roku 2015/2016 sa žiaci všetkých troch organizačných zložiek školy aktívne zapojili do nasledovných predmetových olympiád : olympiáda v anglickom, jazyku, olympiáda ľudských práv a biblická olympiáda.

Ďalšie mimovyučovacie aktivity školy :

- Študenti o.z. SPŠ študujúci v chemických odboroch zorganizovali už ***18. študentskú konferenciu o životnom prostredí*** pre žiakov základných a stredných škôl z nášho regiónu. Na konferenciu prizývajú pracovníkov štátnej správy, vysokoškolských pedagógov a zástupcov výrobných firiem. Cieľom konferencie bolo otvorené poukázať na znečistenie životného prostredia a jeho dôsledky. Zároveň študenti hľadajú možnosti znižovania znečisťovania ŽP a cielene získavajú mladých ľudí na podporu ochrany životného prostredia.
- Žiaci, učitelia a majstri OV o.z. SOŠ a SPŠ reprezentovali Spojenú školu v Partizánskom na výstave „***Mladý tvorca***“ v Nitre, keď v samostatnej expozícii vystavovali svoje výrobky a tiež predávali obuv, výrobky z textilu a koženej galantérie a Stredoškolač.

Športové aktivity žiakov školy

Ďalšie úspechy dosiahli žiaci školy v rámci ***športových súťaží***, v tomto školskom roku však iba na krajskej, či regionálnej úrovni. V tejto oblasti sme však nezaznamenali výraznejší úspech na celoslovenskej úrovni. Celkovo boli žiaci školy zapojení do súťaží organizovaných KCVČ v deviatich športových odvetviach.

Družobné vzťahy

Organizačné zložky Spojenej školy v Partizánskom majú nadviazané družobné vzťahy s 2 strednými školami v zahraničí. Jedná sa o nasledovné školy :

Stredná priemyselná škola Otrokovice (ČR) – je družobnou školou o.z. SPŠ. V minulom školskom roku sa uskutočnili vzájomné výmeny skúseností učiteľov v Otrokoviciach a v Partizánskom a Stredná odborná škola v Kolíne – je družobná škola o.z. SOŠ

Celkovo možno skonštatovať, že i napriek objektívnej snahe, zavádzaniu nových metód a foriem vyučovania, využívaníu počítačovej a didaktickej techniky, sa stav a úroveň kvality výchovy a vzdelávania rokmi viditeľne nezlepšuje. Dobré výsledky sa dosahujú čoraz ťažšie. Procesu výchovy a vzdelávania chýba vnútorná motivácia žiakov dosahovať lepšie výsledky, kvalitnejšia práca žiakov ale aj učiteľov nie je lepšie hodnotená a oceňovaná no i napriek týmto skutočnostiam si myslím že naše výsledky v rámci školy majú trvalo veľmi dobrú úroveň.

I. Hlavné ciele

Naše ciele v systéme výchovy a vzdelávania spočívajú v cieľavedomom a systematickom rozvoji poznávacích schopností žiaka, prosocionálneho správania, etiky, emocionálnej zrelosti, sebaregulácie ako vyjadrenia schopnosti prevziať zodpovednosť za seba, za svoj rozvoj, zdokonalovanie sa .

1. Hlavné ciele v oblasti výchovy

Posilnenie výchovnej funkcie školy so zámerom:

- vytvárať prostredie školy založené na tvorivo-humánnom a poznatkovo-hodnotovom prístupe k vzdelávaniu s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti žiaka,
- rozvíjať edukačný proces na báze skvalitňovania vzťahov medzi učiteľom - žiakom – rodičom,
- budovať vzťah k základným ľudským hodnotám ako je úcta a dôvera, sloboda a zodpovednosť, spolupráca a kooperácia, komunikácia a tolerancia,
- do ŠkVP zapracovať témy súvisiace s multikultúrnou výchovou, výchovou v duchu humanizmu a so vzdelaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, rodovej rovnosti
- realizovať odporúčania v zmysle Plánu výchovy k ľudským právam v rezorte školstva na roky 2015-16, predchádzať a zabráňovať prejavom šikanovania, diskriminácie, násilia, xenofóbie, rasizmu a intolrancie v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd,
- taxatívne vymedziť v školskom poriadku preventívne opatrenia proti užívaniu a šíreniu legálnych (tabak a alkohol) a nelegálnych drog. V prevencii tabakizmu a užívania alkoholu využívať publikácie „Všetci to robia!“ a „K prevencii v škole“.
- V súlade s úlohami Národného programu boja proti obchodovaniu s ľuďmi na roky 2011-16 realizovať besedy s odborníkmi CPPPaP na témy riziká práce v zahraničí a prevencia pred neľudským zaobchádzaním, obchodovaním s ľuďmi a otrockou prácou,
- dôsledne uplatňovať zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie,
- viesť žiakov k zmysluplnej komunikácii, vyjadreniu svojho názoru, ku kritickému mysleniu, hodnoteniu a samohodnoteniu,
- motivovať žiakov pre celoživotné vzdelávanie sa,
- spolupracovať s rôznymi školami a podnikmi doma a v zahraničí,
- presadzovať zdravý životný štýl, zvýšiť zapojenosť žiakov do pohybových aktivít, zrealizovať aktivity vyplývajúce z Národného programu prevencie obezity, k Európskemu týždňu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, Svetovému dňu nefajčenia, Medzinárodnému dňu proti zneužívaniu drog a obchodovaniu s drogami, Svetovému dňu bez násilia, Svetovému dňu duševného zdravia, Svetovému dňu prevencie AIDS,
- umožniť všetkým žiakom prístup ku kvalitnému záujmovému vzdelávaniu a voľnočasovým aktivitám, vytvárať širokú ponuku športových, záujmových

a voľnočasových aktivít, ako formy prevencie sociálno-patologických javov a podchytenia nadaných a talentovaných jedincov,

- formovať ucelený názor na svet a vzťah k životnému prostrediu
- podporovať špecifické záujmy, schopností a nadania žiakov,

Plnenie : Vytváranie postojov, napĺňanie výchovných cieľov je dlhodobý proces. Škola má dobre rozpracovaný plán preventívno-výchovnej činnosti, ktorý kladie dôraz na prevenciu. Každý mesiac realizujeme jednu celoškolskú akciu a množstvo drobnejších podujatí výchovného charakteru. Časť podujatí, najmä prednášky a besedy, je realizovaná počas mimoriadnych vyučovacích hodín, prípadne triednických hodín. Osvedčila sa spolupráca triednych učiteľov s koordinátorkou prevencie, ktorá mnohé akcie organizačne pripraví a zabezpečí v spolupráci s CPPPaP. Pokračovali sme v rozvíjaní tradícií mimovyučovacích podujatí ako adaptačný kurz žiakov 1.ročníka, imatrikulácie prvákov, Vianočný bazár, stužkové, Deň študentstva, Deň detí so Špeciálnou ZŠ v Partizánskom, zorganizovali sme Memoriál Tomáša Kohúta. Pravidelne sme sa zúčastňovali najrôznejších odborných, športových a kultúrnych súťaží. Našich žiakov boli vidieť pomáhať a vystupovať v mestských sociálnych zariadeniach – Domov n.o., ZOS, Frézia, základných a materských školách, úradoch, na námestiach a v nákupných centrách pri organizovaní charitatívnych akcií a zbierok. Svojimi novými akciami prispela k dobrej pohode na škole žiacka školská rada. Súbor týchto akcií a podujatí je zameraný na vytváranie pozitívnej klímy na škole, čo sa v podstate darí.

Sociálne a komunikačné kompetencie ukazujú naši žiaci v každodennom živote školy. V škole počas školského roku vládla spravidla pokojná atmosféra. V spolunažívaní žiakov sa nevyskytli vážnejšie problémy, nestretli sme sa s otvorenými prejavmi šikanovania, intolerancie, nenávisťi, či rasovej neznášanlivosti. Prispeli k tomu možno aj podujatia, ktoré sme v rámci odporúčania ŠŠI zorganizovali ako prevenciu proti užívaniu drog, fajčeniu, šikanovaniu, obchodovaniu s ľuďmi, či rodovej a rasovej neznášanlivosti. Osobitne sme sa zamerali na ľudské práva, prevenciu proti šikanovaniu, obchodovaniu s ľuďmi, základné informácie k tejto problematike sme zverejnili i na rodičovskom združení pre rodičov. Pravidelným mesačným hodnotením Plánu PVČ sme sa snažili predchádzať problémom v triednych kolektívoch, vo vzťahoch medzi žiakmi a učiteľmi. **V tejto oblasti sú výsledky v podobe klímy školy veľmi dobré. V uplynulom školskom roku sme riešili 2 krádeže mobilných telefónov a krádež tašky s osobnými vecami, drobné výtržnosti a podobne. Môžeme konštatovať, že úroveň správania žiakov úzko súvisí s mierou klímy doma .** Občas pokračovali prejavy neslušnosti, prezentované vulgárnym prejavom najmä na sociálnych internetových sieťach, agresívne a arogantné správanie jednotlivcov na hodinách i cez prestávky. Preto sme museli pristúpiť k udeleniu niekoľkých výchovných opatrení, ktoré zväčša splnili svoj cieľ.

Osobitným problémom mladých ľudí, ktorý ovplyvňuje ich správanie, sú **alkohol, fajčenie i drogy**. Tieto majú negatívny vplyv na sústredenosť, plnenie si povinností žiakov, či účasť na vyučovaní. Napriek preventívnym akciám proti fajčeniu, alkoholu i užívaniu drog sme v reálnom živote viditeľnú zmenu k lepšiemu nedosiahli. Možno chýba jasnejšia legislatíva, možno väčšia aktivita štátu pri hľadaní riešení. Hoci o problémoch vieme, v školách ich riešiť nedokážeme, len ich zmierňujeme. Jednou z možností je zaujímavejšie využívanie voľného času.

2. Hlavné ciele v oblasti vzdelávania:

Zamerať sa na realizáciu vlastných školských vzdelávacích programov s cieľom:

- na základe nových štátnych vzdelávacích programov platných od 1.9.2013 vypracovať a realizovať nové ŠkVP

- na základe odporúčania školskej inšpekcie aktualizovať ŠkVP v 2.- 4. ročníku, vzdelávanie zamerať na rozvoj kľúčových kompetencií žiakov, aktívne využívanie výpočtovej a didaktickej techniky, zapájanie sa do projektov zameraných na osvojenie si takých vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré žiakom prispievajú k ich uplatneniu sa na trhu práce na Slovensku a v krajinách Európskej únie,
- uplatňovať nové metódy a formy vyučovania zavádzaním aktívneho učenia, realizáciou medzipredmetovej integrácie, propagáciou a zavádzaním projektového a programového vyučovania,
- sústavne skvalitňovať výučbu všetkých, no najmä odborných predmetov využívaním informačných a komunikačných technológií, nového softwarového vybavenia v špeciálnych odborných učebniach ,
- zabezpečiť kvalitné vyučovanie cudzích jazykov, najmä povinného maturitného predmetu prostredníctvom kvalifikovaných učiteľov, zahraničných lektorov, vhodných študijných materiálov, organizovaním jazykových exkurzií či výmenných pobytov
- systematicky rozvíjať a zdokonaľovať čitateľskú gramotnosť, rozvíjanie jazykového prejavu, schopnosti argumentovať a prácu s informáciami
- systematicky rozvíjať a zdokonaľovať podnikateľské zručnosti a finančnú gramotnosť v odborných ekonomických predmetoch najmä aplikovaná ekonómia, cvičná firma a podnikanie v cestovnom ruchu
- skvalitniť prepojenie teoretických vedomostí s ich praktickým využitím v priebežnej a súvislej odbornej praxi
- zohľadňovať individuálne potreby a možnosti žiakov, rozvíjať ich špecifické záujmy ,
- zabezpečiť variabilitu a individualizáciu výučby, najmä u integrovaných žiakov
- vytvárať priaznivé sociálne, emocionálne a pracovné prostredie v teoretickom a praktickom vyučovaní,
- zavádzať progresívne zmeny v hodnotení a sebahodnotení žiakov realizáciou priebežnej diagnostiky,
- zachovávať prirodzené heterogénne skupiny vo vzdelávaní.
- poskytovať pre žiakov, rodičov a verejnosť široký výber mimovyučovacích vzdelávacích aktivít

Plnenie :

Uplynulý školský sa do popredia dostávali nové formy a metódy práce s využitím IKT, na drivej väčšine predmetov sa využívala moderná výučbová technika. Našou úlohou z ŠŠI bolo využívať IKT nielen pri výkladoch učiva, ale najmä zapojiť žiakov do ich využívania – napríklad pri precvičovaní, utvrdzovaní učiva a vytváraní projektov, či riešení úloh z praxe. V metodických postupoch, formách a metódach vyučovania s využitím IK vo vyučovaní jednotlivých predmetov, ktoré používajú jednotliví učitelia, sú veľké rozdiely. Čoraz viac učiteľov končí s tradičným vyučovaním, naopak pravidelne využíva počítačovú a didaktickú techniku a nové výukové programy vo vyučovaní. Preto sú opodstatnené stále zväčšujúce sa požiadavky na vybavenie ďalších tried a odborných učební počítačovou a didaktickou technikou. K tomu sú však potrebné finančné zdroje, ktoré momentálne škola nemá. Málo využívame rôzne druhy projektov, či už cez európsku úniu alebo naše granty MŠ, Juventy, firmam i nadácií. Zorganizovali sme aj besedu s tvorcami súčasnej literatúry. Spisovateľka pani Mária Kovalíková veľmi ochotne predstavila svoje básnické zbierky a besedovala so žiakmi o súčasných problémoch mladých ľudí.

Postupne sa darí zavádzať projektové vyučovanie, skupinové vyučovanie, väčší dôraz klásť na praktické činnosti žiakov.

3. Hlavné ciele v oblasti riadenia :

Zamerat' na skvalitnenie

a) vnútorného riadenia školy

- skvalitňovať prácu a dať väčšiu autonómnosť v participácii na ŠkVP a činnosti školy metodickým združeniam, PK, ŽŠR
- v PK zaviesť systém pravidelných kontrol a analýz vzdelávacích aktivít, metodických zamestnaní a vzájomných hospitácií,
- zdokonaľiť systém spolupráce medzi školským koordinátorom prevencie, výchovným poradcom, jednotlivými učiteľmi a rodičmi
- prehlbovať spoluprácu medzi organizačnými zložkami školy

b) spolupráce so sociálnymi partnermi, verejnosťou a ostatnými školami s cieľom:

- zapojiť rodičov do procesu prípravy a realizácie školského vzdelávacieho programu, ako aj záujmového vzdelávania a voľnočasových aktivít,
- podporovať spoluprácu s partnermi – firmami, organizáciami, zamestnávateľmi, u ktorých žiaci vykonávajú prax, občianskymi združeniami, športovými klubmi, kultúrnymi spolkami, či ostatnými školami, aktívne ich zapájať do tvorby školských vzdelávacích programov, výchovno-vzdelávacieho procesu a odborného výcviku i rozvoja záujmovej činnosti
- zvýšiť akčnosť a akceptovateľnosť žiackej školskej rady,
- skvalitňovať spoluprácu so zriaďovateľom na koncepciách rozvoja odborného vzdelávania, politiky zamestnanosti v Partizánskom a našom regióne,
- obnoviť spoluprácu so školami doma a v zahraničí, vymieňať si vzájomne skúsenosti a poznatky,
- rozvíjať spoluprácu s nadáciami, rôznymi organizáciami a účelovo zameranými útvarmi na zabezpečenie potrieb žiakov.

Plnenie: Stav v tejto oblasti sa za posledný rok výrazne zlepšil. Nadviazali sme partnerstvo s mnohými firmami v okrese Partizánske, ktoré nám výraznou mierou prispievajú k skvalitneniu vyučovacieho procesu buď materiálnym spôsobom alebo finančným – platený praktický výcvik žiaka na základe dochádzky do školy a výkonu v zariadení.

4. Hlavné ciele v oblasti materiálo – technické zabezpečenie vyučovania :

Zamerat' na zlepšenie resp. udržanie dobrého technického vybavenia odborných učební a estetického prostredia budovy školy a najbližšieho okolia s cieľom:

- pokračovať v procese postupného upravovania kmeňových tried, umiestňovať v nich didaktickú techniku tak, aby sa v nich mohli vyučovať príbuzné spoločensko-vedné alebo odborné predmety.
- postupne nahrádzať zastaralé a opotrebované učebné pomôcky novými, modernými
- postupne nahrádzať opotrebovaný školský inventár najmä stoly, stoličky a kriedové tabule, kde je to nutné dobudovať zetemnenie miestností
- vybudovať na školskom dvore oddychovú zónu a nové viacúčelové športové ihrisko
- sústavne zlepšovať prostredie v triedach a spoločných priestoroch školy,

- využiť materiálno-technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov, reagovať na vypísané granty a projekty,

Plnenie : Úloha sa plní veľmi ťažko. Finančné prostriedky školy ledva postačujú na repasáciu, udržiavanie výpočtovej a didaktickej techniky vo funkčnosti. Napriek tomu sa začala výstavba multifunkčného ihriska.

Protokol o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

Spojená Škola v Partizánskom zabezpečuje teoretické a praktické vyučovanie žiakov vo viacerých objektoch, ktoré sú vo vlastníctve TSK

Organizačná zložka SOŠ zabezpečuje teoretické vyučovanie a časť odborného výcviku v objektoch na Námestí SNP 5, Námestí SNP 14 a v prístavbe na Sokolskej ulici.

Organizačná zložka SPŠ zabezpečuje teoretické i praktické vyučovanie v objekte na Námestí SNP 14 a v prístavbách na Školskej a Sokolskej ulici.

Organizačná zložka Obchodná akadémia realizuje vyučovanie v priestoroch na Námestí SNP 14.

Uvedené priestory plne postačujú na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu.

Materiálno-technické vybavenie školy je na dobrej úrovni, škola má k dispozícii celkom 66 učební, z toho je 43 odborných (učebne výpočtovej techniky, multimediálne učebne, jazykové učebne, učebne techniky administratívy, učebne aplikovanej ekonomiky, chemické a fyzikálne laboratória, strojnícke a elektrotechnické laboratória, odborné učebne pre obuvnícke odbory, odbory umeleckého zamerania, učebne pre kuchárov, čašníkov a ďalšie odbory služieb).

Škola má vybudované vlastné dielne praktického vyučovania pre obuvnícke a galantérne odbory, krajčírky, strojárrov a elektromechanikov. Pre učebný odbor kuchár slúži ako pracovisko žiakov školská kuchyňa a vlastné reštauračné zariadenie EDUCA. Odborný výcvik žiakov sa vykonáva aj v zmluvných prevádzkových pracoviskách na základe podpísaného Memoranda o spolupráci s miestnymi firmami.

Pre potreby telesnej výchovy a záujmovej športovej činnosti slúžia dve telocvične, posilňovňa a školské ihriská. Škola však využíva bezplatne aj mestské športoviská.

Všetky uvedené priestory však nepostačujú na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu pre žiakov vo všetkých troch o.z. školy vzhľadom na materiálno – technické vybavenie školy, preto značná časť praktického vyučovania prebieha na zmluvných pracoviskách.

Škola však nevyhnutne potrebuje viac finančných prostriedkov na modernizáciu strojov, prístrojov a zariadení, aby sme mohli pripravovať absolventov na úrovni, ktorú si vyžaduje súčasná prax.

Žiaci a zamestnanci školy sa stravujú v školskej jedálni, kde majú možnosť výberu z troch jedál. V uplynulom školskom roku sa tu pripravovalo viac ako 370 obedov denne. Školská jedáleň je organizačne začlenená do úseku praktického vyučovania a v rámci hlavnej činnosti zabezpečuje prípravu obedov aj pre žiakov a zamestnancov gymnázia, ale aj pre iných strávníkov z mesta.

Správa o hospodárení za rok 2015

Zriaďovateľom školy je Trenčiansky samosprávny kraj. Škola vykonáva základné verejnoprospešné činnosti v súlade so zriaďovacou listinou, podnikateľskú činnosť nevykonáva. Financovanie sa uskutočňuje prostredníctvom normatívov v rámci dotácie od zriaďovateľa a z vlastných príjmov. Spojená škola v Partizánskom má dve zložky funkčnej klasifikácie – školu a školskú jedáleň.

S ú v a h a - A k t í v a

Majetok

Škola disponuje dlhodobým nehmotným majetkom v hodnote 23 436,60 €, oprávky k tomuto majetku sú 22 681,80 €. V tomto roku nebol v nehmotnom majetku žiadny prírastok ani úbytok majetku.

Škola disponuje dlhodobým hmotným majetkom v hodnote 2 434 125,95 €, oprávky k tomuto majetku sú 1 537 088,51 €. Prírastky a úbytky majetku v tomto roku neboli. Naďalej je v majetku vedená projektová dokumentácia na rekonštrukciu kanalizácie v budove na Školskej ulici v hodnote 800,00 €. Požiadali sme zriaďovateľa o odpis tejto PD ako zmarenej investície, nakoľko nie je predpoklad, že sa bude realizovať. Na rekonštrukciu kotolne v budove na Námestí SNP 5 zostáva nezariadená a nerealizovaná projektová dokumentácia v hodnote 1 836,28 €. Realizácia bola zaradená do plánu KV v roku 2014, avšak nakoniec sa nerealizovala, nakoľko zriaďovateľ nevydal k tomu súhlas.

Zásoby

Stav zásob je 8 686,32 €, z toho je hodnota potravín v sklade školskej jedálne 3 979,60 €, v reštaurácii EDUCA 206,76 €, sklad materiálu pre obuvnícke odbory v hodnote 57,30 €, nespotrebovaný benzín v hodnote 51,11 €, fóliové kreditné karty za 121,03 €, ostatný nešpecifikovaný materiál 273,98 €, materiál a ND výpočtová technika 6,88 €, sklad výrobkov v dielni v hodnote 1 318,80 €, Výrobky v predajni sú v hodnote 1 284,17 €, tovar v školských bufetoch v celkovej hodnote 1 386,69 €. Stav zásob v porovnaní so stavom k 31. 12. 2014 je nižší o 2 006,82 €.

Pohľadávky

Krátkodobé pohľadávky sú v hodnote 1 421,76 €. Voči odberateľom je to suma 912,46 €, v tom sú nezaplatené pohľadávky v sume 898,56, € (jedná sa o neuhradené pohľadávky delimitované z SOU Bošany). Tieto sa vymáhajú exekútorom. Ostatné pohľadávky z mesiaca december, je to neuhradená faktúra za stravu v sume 13,90 €. Tiež sú tu účtované pohľadávky šeky za mesiac december v sume 509,30 €.

Finančné účty

Peniaze v hotovosti, t. j. stav v pokladni je 0 €. Stav na účtoch predstavujú hodnotu celkom 156 059,59 €, v tom dotačný účet je 85 931,21 €, účet sociálneho fondu je 237,39 €, stravovací účet je 24 120,77 €. Ostatné finančné prostriedky sú na bežnom účte vlastných zdrojov. Ceniny sú v hodnote 346,25 €, sú to stravovacie poukážky v hodnote 26,40 € a poštové známky v hodnote 319,85 €.

S ú v a h a - P a s í v a

Hospodársky výsledok bežného účtovného obdobia

Škola evidovala v tomto kalendárnom roku náklady a výnosy na dvoch funkčných klasifikáciách – a to škola a školská jedáleň. Tieto strediská boli delené podľa zdrojov financovania. Dosiahnutý hospodársky výsledok predstavuje stratu 2075,18 €.

Na financovanie školy boli použité normatívne prostriedky vo výške 100 % normatívu, ktorý nepostačoval na pokrytie bežných potrieb školy. Problém je najmä v osobných výdavkoch. Prijali sme organizačné opatrenia na zníženie výdavkov v personálnej oblasti – u nepedagogických zamestnancov došlo k zrušeniu 1 funkčného miesta upratovačky (budova SNP 14), ktorá odišla do starobného dôchodku a k zníženiu nadčasovej práce súvisiacej s poklesom žiakov. Taktiež došlo k úmrtiu jedného pedagogického zamestnanca a odchodu dvoch pedagogických zamestnankýň na materskú dovolenku. Museli sme prijať výrazné úsporné opatrenia v oblasti nákupu materiálu a údržby, aby sa podarilo zabezpečiť finančné prostriedky na osobné výdavky na mesiac december. Chýbajúce prostriedky v sume 17 210,14 € sme vykryli z vlastných zdrojov školy.

V školskej jedálni bola poskytnutá prevádzková dotácia napočítaná cez počet uvarených porcií pre žiakov školy a žiakov Gymnázia Partizánske.

Hospodársky výsledok v € v jednotlivých strediskách predstavuje rozdiel nákladov a výnosov:

Funkčná klasifikácia	Náklady	Výnosy	HV	zúčtovaná dotácia	Podiel dotácie na výnosoch v %
Škola	1 528 068,18	1 511 415,16	-16 653,02	1 437 196,00	95,09
Školská jedáleň	204 043,20	218 621,04	14 577,84	42 454,90	19,42
Celkom	1 732 111,38	1 730 036,20	-2 075,18		

Porovnanie hospodárskeho výsledku s predchádzajúcim rokom:

	HV	Náklady	Výnosy	
Rok 2014	-3 979	1 729 891	1 725 912	
Rok 2015	-2 075	1 732 111	1 730 036	
Rozdiel	1 904	2 220	4 124	

Vplyv na dosiahnutý hospodársky výsledok – stratu v tomto roku majú nasledovné skutočnosti:

1. V škole sa dosiahla celková strata v sume 16 653,02 €.
2. v školskej jedálni bol vytvorený zisk v celkovej výške 14 577,84 €, Výdavky ŠJ boli prísne regulované s cieľom získať čo najviac prostriedkov pre chod školy.

Strata bude vykrytá z prostriedkov minulých rokov, ktoré má škola k dispozícii.

Finančné fondy

Tvorba sociálneho fondu bola v zmysle Kolektívnej zmluvy platnej na rok 2015 vo výške 1,05 % z objemu hrubých platov, t. j. 8 608,53 €. Na stravovanie sa čerpalo 5 827,08 €, na regeneráciu pracovnej sily 1 890 €, na dopravu zamestnancov do zamestnania a sociálnu výpomoc 900,37 €.

Zostatok fondu je 237,39 €.

Záväzky

Celková hodnota krátkodobých záväzkov je 134 449,67 €, v tom:

- záväzky voči dodávateľom v hodnote 5 218,08 €, ktoré boli v lehote splatnosti uhradené,
- uhradené a nevyčerpané stravné – 19 748,18 €,
- záväzky súvisiace so zúčtovaním miezd za mesiac december 2015 / mzdy – 58 785,16 €, poistné – 41 898,73, zrážky – 1 363,07 €, daň z príjmu – 7 056,49 €,
- daň z príjmu príspevkovej organizácie je 379,96 €,

V ý s l e d o v k a

Celkové čerpanie nákladov za Spojenú školu bolo 1 732 111,38 €. Výška výnosov bola 1 730 036,20 €. Vzhľadom na samostatnú rozpočtovú skladbu školy a školskej jedálne sú ďalej uvedené údaje samostatne za jednotlivé zložky funkčnej klasifikácie. Podiel jednotlivých nákladových a výnosových položiek je uvedený v prílohe.

Škola

Ťažiskovou nákladovou skupinou zostávajú mzdy, ktoré predstavujú viac ako 70 % z celkových nákladov. Ďalej je to zákonné sociálne poistenie 22 %. V porovnaní s minulým rokom podiel miezd a fondov na celkových nákladoch vzrástol. Hlavným dôvodom je pokles ostatných nákladových položiek z dôvodu výrazného šetrenia. Mzdové náklady aj napriek vykonaným organizačným opatreniam zostali na úrovni predchádzajúcich rokov. Vývoj miezd je uvedený v časti Čerpanie mzdových prostriedkov.

Nákup materiálu sa zabezpečoval len v nevyhnutnej miere. Energie v merných jednotkách v porovnaní s minulým rokom majú nasledovný vývoj /spotreba je uvedená vrátane ŠJ/:

VODA

Budova	mer.jedn.	rok 2015	rok 2014	rozdiel
SNP č. 5	m ³	2164	2067	97
SNP č. 14	m ³	542	532	10
Sokolská	m ³	134	125	9
Školská	m ³	493	496	-3
SPOLU:		3333	3220	113

El. energia

Budova	mer.jedn.	rok 2015	rok 2014	rozdiel
SNP č. 5	kWh	89164	83795	5369
V tom kuchyňa	kWh	36708	40944	-4236
Sokolská	kWh	54981	53661	1320
SPOLU:		180853	178400	2453

Plyn

Budova	mer.jedn.	rok 2015	rok 2014	rozdiel
SNP č. 5	m ³	44959	44940	19
SNP č. 14- SOŠ,Sokolská	m ³	30182	24005	6177
SNP č. 14-SPŠ I.	m ³	15649	13177	2472
Školská	m ³	23410	18981	4429
SPOLU:		114200	101103	13097

BENZÍN:

Forman PE 216 AR		rok 2015	rok 2014	rozdiel
čerpané v l		396,72	334,06	62,667
najazdené km		4894	5250	-356
skut. priem.spotreba v l		8,10	6,36	1,74

Celkové náklady vynaložené na opravy a údržbu boli 3 329,03 €. Vykonal sa nutné opravy kancelárskej a výpočtovej techniky, drobné opravy auta, oprava kuchynských zariadení (krájač, varné kotle). Ostatné plánované opravy sa z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov nerealizovali.

Uskutočnila sa výmena okien na budove SNP 5 a oprava strechy na školskej jedálni, ktoré boli hradené z bežných výdavkov TSK. Z kapitálových prostriedkov TSK začala výstavba multifunkčného ihriska, ktorá bude dokončená v roku 2016 v celkovej sume 116 642 €. Časť za vykonané práce už boli uhradené v sume 56 584,80 zo zdrojov TSK.

Škola už od roku 2011 rieši opravu fasády na budove SNP 5, ktorá ohrozuje zdravie a životy chodcov, taktiež začala v roku 2014 zatekať na tejto budove strecha. Od začiatku roka 2015 bola situácia v riešení, v septembri začalo výberové konanie na rekonštrukciu obvodového plášťa školy a rekonštrukciu strechy školy so zateplením. Začiatkom roka 2016 má byť vysúťážený dodávateľ, s ktorým sa následne podpíše zmluva. Finančné prostriedky na tieto rekonštrukcie nám poskytne TSK z kapitálových výdavkov.

Vo vlastnej réžii sa zrealizovala drobná údržba. Zabezpečilo sa maľovanie miestnosti č. 25PS310, 25PS022, 25BS304.

Tržby súvisiace s predajom produktívnej práce a prenájmom /telocvična, spoločenská miestnosť, služobný byt/. Porovnanie s predchádzajúcim rokom je uvedené v tabuľke:

	2015	2014	rozdiel
Tržby za vlastné výrobky	1401,38	2717,58	-1316,2
Prenájom priestorov	4313,74	4246,73	67,01
Oprava obuvi a elektro	1563	1734,25	-171,25
EDUCA	14231,72	11383,95	2847,77

Tržby za predaj výrobkov a služieb - oprava obuvi a elektro sa realizujú prostredníctvom predajne. Podstatná časť tržby za predaj vlastných výrobkov je realizovaná na výstavách, z tržby za predaj vlastných výrobkov je to čiastka 902,42 €.

V reštaurácii EDUCA tržby v porovnaní s predchádzajúcim rokom vzrástli o 2 847,77 €.

Školská jedáleň

Náklady na potraviny predstavujú čiastku 89 707,69 €. V porovnaní s rokom 2014 je to viac o 5 913,71 €, čo súvisí s nárastom počtu uvarených porcií a nárastom cien potravín. Počet uvarených porcií je 69 028, čo je o 1 348 porcií viac ako v predchádzajúcom roku.

Spotreba energií, okrem elektrickej energie, nie je meraná samostatne, sú len preúčtované náklady pomerom stanoveným vo vnútornom predpise. Energie mierne poklesli, ich pokles však nie je priamo úmerný poklesu uvarených porcií.

V oblasti údržby a opráv sa dodávateľsky vykonala, priebežne aj vo vlastnej réžii rôzna údržba školskej jedálne, oprava krájača zeleniny, regálu na plechy, elektrických varných kotlov, výmena sprchy k hadici ku konvektomatu, oprava chladiaceho boxu, maľovanie kuchyne, umyvárky, výdajne a maľovanie regálov, stolov, lavíc a sokla. Materiál potrebný na zabezpečenie prác a ostatnú údržbu v hodnote 775,08 € z vlastnej réžii je účtovaný v položke nákup materiálu.

Mzdové náklady v porovnaní s rokom 2014 poklesli. Pokles vznikol zmenou zamestnankyne na pozícii administratívna zamestnankyňa školskej jedálne. Dôvodom je zaradenie novoprijatej zamestnankyne o 5 platových stupňov danej platovej triedy nižšie. Vývoj miezd je uvedený v časti Čerpanie mzdových prostriedkov

Na strane výnosov najvyšší podiel tvoria tržby kuchyne – stravovanie žiakov a cudzích strávníkov. Dotácia na žiaka bola stanovená VZN TSK začiatkom roka vo výške 0,95 € na uvarenú porciu jedla pre žiakov, vo februári bola stanovená na 1,00 €.

Tržby zo školských bufetov sú 24 502,84 €, v porovnaní s predchádzajúcim rokom je to nárast o 585,84 €. Náklady na bufety sú zahrnuté v nákladoch školskej jedálne.

Štátne dotácie

Dotácie na prevádzku boli poskytnuté od zriaďovateľa TSK v Trenčíne nasledovne – údaje sú v €:

	Osobné a prevádz. náklady	VP, odchodné, MVŽ	Bežné transfery spolu	Kapitálové výdavky	Spolu
Prenesené kompetencie – škola	1 407 107,00	30 089,00	1 437 196,00	0,00	1 437 196,00
Originálne kompetencie:					
Školská jedáleň	42 454,90		42 454,90		42 454,90
Spolu	1 449 561,90	30 089,00	1 479 650,90	0,00	1 479 650,90

V dotácii pre školu je zahrnutá dotácia:

- na normatívne výdavky v sume 1 407 107 €,
 - dotácia na maturity v sume 2 641 € - použitá na mzdy, fondy a cestovné,
 - na vzdelávacie poukazy v sume 15 900 €, ktorá sa čerpala: na odmeny, dohody, fondy a na nákup materiálu podľa požiadaviek z o. z.,
 - na odchodné 14 189 €,
- Bolo vyplatené odstupné vo výške 8 924 €.

Školská jedáleň dostala z bežných výdavkov TSK sumu 6300 € na opravu strechy. Zvyšná suma dotácie pre školskú jedáleň sa použila na čiastočné vykrytie energií, miezd a odvodov do fondov.

V škole sú na účtoch skupiny 69x účtované ďalšie dotácie, a to:

- finančná dotácia z Mesta Partizánske 1100 €,
- dary z rodičovského združenia 5 567,71 € a dar z firmy KIA Motors Slovakia – 1 000 €,
- poskytnutie sociálnych štipendií pre žiakov školy v čiastke 5 868,86 €, poskytnutie motivačných štipendií pre žiakov odboru elektromechanik 596,88 €.

V tomto kalendárnom roku ponechal zriaďovateľ na použitie každej škole dotáciu vo výške 100 % normatívu. Normatív spôsobuje problémy v zabezpečení osobných. 100 %-tný normatív nepostačuje na pokrytie výdavkov súvisiacich so zabezpečením výchovno-vzdelávacieho procesu. Chýbajúce prostriedky sme museli riešiť výrazným obmedzením prevádzkových nákladov – nákupy materiálu a údržba sa obmedzila na minimum, ako aj obmedzením osobných nákladov – mzdy boli vyplatené v plnom rozsahu. Odmeny vo výške 100 € na zamestnanca boli dané do rozpočtu ako účelovo určené z MŠ SR. Chýbajúce prostriedky na mzdy boli vykryté z vlastných zdrojov.

Sústavný pokles žiakov spôsobuje pokles finančného normatívu, preto je nutné hľadať rezervy v osobných nákladoch aj v prevádzke, pretože pri súčasnom trende poklesu normatívu je ohrozený chod školy. Je potrebné prijať racionalizačné opatrenia, ktoré budú mať pozitívny vplyv na hospodárenie, ale nebudú znižovať kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu, pretože obmedzovania prevádzkových výdavkov nie sú postačujúce.

Čerpanie mzdových prostriedkov

Mzdové prostriedky boli kryté v škole dotáciou, chýbajúca suma na odvody v čiastke 17 210,14 € bola hradená z vlastných zdrojov. Z vlastných zdrojov bola hradená aj mzda vrátnice počas akcií usporiadaných nad rozsah pracovnej doby. V školskej jedálni sa mzdy a fondy kryli dotáciou a z vlastných zdrojov. Celkové mzdové náklady /bez dohôd o vykonaní práce, odstupného a odchodného/ sú nasledovné:

	Mzdové náklady v €	% OP a odmien	Priemerný počet zamestnancov prepočítaný	Priemerný zárobok 2015	Priemerný zárobok 2014	Nárast mzdy v €
Škola	940 926,86	4,92	91,60	856,01	791,33	64,68
Pedagogickí zamestnanci	795 293,93	3,97	67,14	987,11	907,84	79,27
Nepedagogickí zamestnanci	145 632,93	10,12	24,46	496,16	465,65	30,51
Školská jedáleň	48 604,38	8,20	8,30	488,00	512,23	-24,23
Celkom	989 531,24	5,08	99,90	825,43	771,35	54,08

V porovnaní s rokom 2014 došlo k rastu priemerných miezd vo všetkých kategóriách okrem školskej jedálne. Medziročný pokles priemernej mzdy v školskej jedálni bol spôsobený zmenou zamestnankyne na pozícii *administratívna zamestnankyňa školskej jedálne*. Kým predošlá administratívna zamestnankyňa v roku 2014 bola zaradená v najvyššom platovom stupni príslušnej platovej triedy, novoprijatá zamestnankyňa od roku 2015 je zaradená o 5 platových stupňov danej platovej triedy nižšie.

U pedagogických i nepedagogických zamestnancov školy došlo k nárastu priemernej mzdy. Spôsobilo to:

- zvýšenie platových taríf pedagogických zamestnancov od 1. januára 2015 o 5 %,
- zvýšenie platových taríf nepedagogických zamestnancov od 1. januára 2015 o 1,5 % a od 1. júla 2015 o ďalšie 1 %.

V roku 2015 boli vyplatené aj mimoriadne odmeny v sume 100 € na osobu, čo tiež prispelo k rastu priemernej mzdy.

V roku 2015 škola prispievala na DDP zamestnancov vo výške 2 % z hrubej mzdy.

Náklady na žiaka

Mesačné náklady na žiaka sú nasledovné:

	Priemerný počet žiakov za rok 2015	Náklady celkom v €	Mesačné náklady celkom za rok 2015/žiaka v €	Mesačné náklady celkom za rok 2014/žiaka v €	Porovnanie roka 2015 - 2014
Škola	517,6	1 528 068	246	222	24
	Priemerný počet žiakov za rok 2015	Náklady bez OON* v €	Prevádzkové náklady bez OON* za rok 2015/žiaka v €	Prevádzkové náklady bez OON* za rok 2014/žiaka v €	Porovnanie roka 2015 - 2014
Škola	517,6	234 273	38	32	6

*OON – mzdové náklady, odvody do fondov, DDP

Z tabuľky vidíme, že v prepočte došlo k nárastu priemerného nákladu na žiaka z dôvodu nárastu v celkovom objeme nákladov. Taktiež po odpočítaní osobných nákladov došlo k nárastu prevádzkových nákladov. Pokles počtu žiakov má nepriaznivý vplyv na vývoj nákladov.

Stav zamestnancov

V roku 2015 došlo k viacerým zmenám v stave zamestnancov. Pohyb zamestnancov ukazuje tabuľka (uvádzané sú fyzické osoby):

	Stav k 31.12.2014	Stav 31.12.2015	Rozdiel	Úbytok	Prírastok
Riaditeľ	1	1	0	Ing. Vladimír Ladziarsky	Ing. Katarína Hartmannová
O. z. SOŠ - TV	18	14	-4	Ing. Jaroslav Kačina, Ing. Mária Bučková, Ing. Vladislav Gubka PhD., Ing. Miroslav Jankula	
O. z. SOŠ - PV	12	11	-1	Jarmila Hanusková	
O. z. SPŠ	19	19	0	Mgr. Mária Babindai., Ing. Ján Kyselica, Ing. Katarína Hartmannová,	Mgr. Mária Babindai – návrat po RD, Ing. Peter Dragula, Ing. Vladislav Gubka PhD.,
O. z. OA	21	18	-3	Mgr. Jozef Zajac, Mgr. Karin Borúvková – nástup na MD, Mgr. Denisa Slováková - nástup na MD,	
Nepedagogickí – škola	25	25	0	Ing. Eva Tiererová, Oľga Sívá, Marta Mulinová, Marta Doležajová	Ing. Daniela Kajanová, Ing. Radoslava Dolná, Bc. Iveta Krajčíková, Ing. Mária Kováčiková
Školská jedáleň	9	9	0	Ing. Mária Kováčiková	Anetta Divékyová
Spolu	105	97	-8		

Z uvedeného počtu zamestnancov, s ktorými bol skončený pracovný pomer z dôvodu organizačných zmien pre nadbytočnosť bola daná výpoveď dvom zamestnancom, siedmi zamestnanci skončili pracovný pomer dohodou podľa § 60 Zák. práce, jedna zamestnankyňa skončila pracovný pomer výpoveďou danou zamestnancom, jednej zamestnankyni skončil pracovný pomer dohodnutý na dobu určitú a jedenkrát zanikol pracovný pomer smrťou zamestnanca.

Ku dňu 31.12.2015 mala škola štyri zamestnankyne na materskej a rodičovskej dovolenke.

Niektoré pracovné činnosti boli vykonávané na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, a to v organizačnej zložke SPŠ vedenie školskej knižnice, v organizačnej zložke SOŠ v úseku PV bola na základe dohôd vykonávaná oprava a údržba strojov, pomocné práce v ŠJ počas PN. Pre potreby školy bola zabezpečená inštalácia hardware a software, školenie zamestnancov v oblasti civilnej ochrany a poskytnutie metodologickej pomoci pri spracovaní dokumentácie. Na vedenie záujmového krúžku, financovaného zo vzdelávacích poukazov, bola uzatvorená jedna dohoda.

Absolventskú prax počas roka v škole vykonávali ôsmi uchádzači o zamestnanie. Ich činnosť bola zameraná na pomocné administratívne práce v jednotlivých organizačných zložkách a pomocné práce v školskej jedálni.

V zmysle zákona o službách zamestnanosti je škola povinná zamestnávať občanov so zdravotným postihnutím, a to 3,2 % z priemerného evidenčného počtu zamestnancov. Škola plní určené percento podielu počtu občanov so ZP na celkovom počte svojich zamestnancov.

K 31.8.2016 Spojená škola evidovala 90 zamestnancov, 60 pedagógov a 30 nepedagógov, čím sme znížili ekonomické zaťaženie školy.

V roku 2015 absolvovali zamestnanci rôzne druhy vzdelávania, a to:

24 zamestnancov	aktualizačné vzdelávanie
1 zamestnanec	inovačné vzdelávanie
2 zamestnanci	prvá atestácia
2 zamestnanci	druhá atestácia
7 zamestnanci	získali osvedčenie o spôsobilosti na výkon predsedu školskej maturitnej komisie, predmetovej maturitnej komisie a hodnotiteľa výsledkov skúšok a testovaní
2 zamestnanci	iné vzdelávanie
Zamestnanci sa naďalej zúčastňujú na vzdelávaní v súlade s plánom kontinuálneho vzdelávania.	

Stravovanie žiakov a zamestnancov

Žiaci a zamestnanci školy sa stravujú v školskej jedálni. Celodenný stravovací normatív bol v roku 2015 nasledovný:

Kategória	€	Úhrada za obed
-----------	---	----------------

		celkom
Žiaci 11-15 rokov	1,09	1,66
Žiaci 15-18/19 rokov	1,19	1,76
Zamestnanci školy	1,19	0,80

Žiak hradí plný stravovací normatív a prispieva na režijné náklady sumou 0,57 € do 11.2.2015 a od 12.2.2015 sumou 0,52 €. Zriaďovateľ prispieva na uvarenú porciu pre žiaka školy a Gymnázia Partizánske v sume 0,95 € do 11.2.2015 a od 12.2.2015 sumou 1,00 €.

Hodnota obeda pre zamestnanca je 2,71 €. Na stravu sa dopláca zo sociálneho fondu 0,41 € na obed, z nákladov prispieva škola 1,50 €, zamestnanec hradí 0,80 €.

Hodnota stravného lístka pre zamestnanca v čase, keď nevarí školská jedáleň je 3,30 €, zamestnanec platí 1,00 €, príspevok zo SF je 0,48 €. Z nákladov prispieva škola na stravný lístok 1,82 €.

V kuchyni prebieha praktické vyučovanie žiakov učebného odboru kuchár. Z tohto dôvodu okrem žiakov a pracovníkov zabezpečujeme aj stravovanie cudzích stravníkov. Z celkového počtu 530 stravníkov je 85 žiakov a 92 zamestnancov našej školy, 213 žiakov a 1 zamestnanec Gymnázia Partizánske a 139 iných fyzických osôb. V jedálni je výber z viacerých jedál, a to z troch druhov jedál v utorok až štvrtok, z dvoch druhov jedál v pondelok a piatok.

Záver

V tomto čase je už známy objem normatívnych výdavkov pre rok 2016. Vychádzajúc z roka 2015 a z normatívnych výdavkov pre rok 2016, pri počte žiakov, ktorý naša škola má, je nutné zaoberať sa hľadaním rezerv vo všetkých výdavkových položkách, osobných aj prevádzkových. V osobných výdavkoch je potrebné zvažovať racionalizáciu pracovných miest, otváranie skupín a tried s minimálnym počtom žiakov. Eliminovanie preplácania nadčasov zamestnancov školy, nahrádzať ich po dohode so zamestnancom náhradným voľnom. Ak nenájdeme ďalšie rezervy, je potrebné obrátiť sa čo najskôr na zriaďovateľa so žiadosťou o pomoc pri financovaní školy v oblasti osobných nákladov. Zlepšenie materiálnych podmienok školy riešiť prostredníctvom projektov.

Je potrebné zvážiť prevádzkovanie niektorých činností, resp. hľadať možnosti ich efektívnejšieho prevádzkovania – bufety a predajňa. Je potrebné prehodnotiť efektívnosť využívania priestorov školy vzhľadom na vykurovanie, upratovanie a osvetlenie, prevádzkovú dobu vrátnic. Prednostne jazdiť služobným autom, dôkladne zvažovať nákladnejšie služobné cesty a služobné cesty do zahraničia /počet osôb a pod./ . Obmedziť nákupy na minimum, aby zostalo na nevyhnutnú prevádzku školy ako sú energie, revízie, nevyhnutný kancelársky materiál a pod. Riešiť len nevyhnutné opravy, ktoré by mohli prekážkou pre plynulý chod školy. Vzhľadom k tomu, že počet žiakov sa neúmerne znižuje boli sme nútení k 31.8.2016 uzatvoriť trakt na Námestí SNP 14 – trakt SPŠ a ponúknuť ho na prenájom.

Uznesením TSK bola k 31.8.2016 Spojená škola s org. zložkami SOŠ, SPŠ a OA zrušená, jej nástupníckou školou bude Stredná odborná škola Námestie SNP 5, 958 23 Partizánske.

Uplatnenie absolventov školy v praxi

Vedenie školy komunikuje s ÚPSVaR v Partizánskom a získava spätné informácie aj od absolventov školy o ich uplatnení na trhu práce, resp. o pokračovaní v štúdiu na VŠ. Údaje o uplatnení sa absolventov na trhu práce sú uvedené v tabuľke, majú však iba informatívny charakter.

Absolventi	o.z. SOŠ	o.z. SPŠ	o.z. OA
študujúci na VŠ	14	21	31
pracujúci ako zamestnanci	59	14	12
evidovaní na ÚPSVaR	10	11	10
materská dovolenka	1	0	0
ostatní	15	2	6
Spolu	99	48	59

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy v školskom roku 2015/2016 bola prerokovaná v nasledovných orgánoch školy :

- na zasadnutí PR o.z. SOŠ dňa 28.09.2016
- na zasadnutí PR o.z. SPŠ dňa 29.09.2016
- na zasadnutí PR o.z. OA dňa 29.09.2016
- na zasadnutí rady školy dňa 10.10.2016

Partizánske 30.09.2016

Ing. Katarína Hartmannová
poverená riadením školy