

Domov sociálnych služieb - Zemianske Podhradie
913 07 Zemianske Podhradie č. 4

VÝROČNÁ SPRÁVA

2019

o činnosti a hospodárení DSS - Zemianske Podhradie za rok 2019



Vypracoval: Mgr. Ivana Kosová

OBSAH

1	SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	3
1.1	Identifikácia organizácie	3
1.2	Predmet, účel a rozsah poskytovanej sociálnej služby	4
1.2.1	Rozdelenie izieb podľa počtu lôžok	7
1.2.2	Spoločné priestory prijímateľiek sociálnej služby	7
1.2.3	Priestory terapie	9
1.2.4	Zariadenie na osobnú hygienu	10
2	PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	11
2.1	História zariadenia	11
3	KULTÚRNO - ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ	17
3.1	Kultúrne a záujmové činnosti v roku 2019	17
3.2	Plán akcií a podujatí na rok 2020	18
3.3	Fotodokumentácia	19
4	ANALÝZA SÚČASNÉHO STAVU ZARIADENIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	21
4.1	Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2019	21
5	PERSONÁLNE PODMIENKY A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	24
5.1	Počet zamestnancov	24
6	FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	26
6.1	Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu	29
6.2	Úhrady za poskytnuté sociálne služby	30
6.3	Plán financovania sociálnych služieb na rok 2020	31
7	KONTAKTY NA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	32

1 SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

1.1 Identifikácia organizácie

Názov	Domov sociálnych služieb - Zemianske podhradie
Sídlo	913 07 Zemianske Podhradie č. 4
IČO	00351725
DIČ	2021080138
Zriadčovateľ	Trenčiansky samosprávny kraj
Právna forma	Rozpočtová organizácia
Štatutárny zástupca	Mgr. Ivana Kosová
Kontakt	032/74614 12
e-mail	ivana.kosova@csspodhradie.sk
URL	info@csspodhradie.sk
	<u>www.csspodhradie.sk</u>
Kapacita zariadenia	80

Domov sociálnych služieb - Zemianske Podhradie (ďalej DSS - Zemianske Podhradie) je poskytovateľom sociálnych služieb a je zapísaný v registri poskytovateľov sociálnych služieb od 11.09.2009, ktorý je vedený na Trenčianskom samosprávnom kraji (ďalej TSK) v zmysle zákona § 62 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o sociálnych službách).

DSS - Zemianske Podhradie poskytuje sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ľažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu v domove sociálnych služieb.

1.2 Predmet, účel a rozsah poskytovanej sociálnej služby

DSS - Zemianske Podhradie poskytuje sociálne služby v:

Domov sociálnych služieb (§ 38)

- Forma poskytovanej sociálnej služby: celoročná pobytová
- Kapacita: 80 miest
- Cieľová skupina: plnoletá fyzická osoba, ktorá je:
 - odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, alebo
 - nevidiacia alebo prakticky nevidiacia a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách
- Predmet činnosti a odborné zameranie: v domove sociálnych služieb sa poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
2. sociálne poradenstvo
3. sociálna rehabilitácia
4. ubytovanie
5. stravovanie
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
7. osobné vybavenie

zabezpečuje:

1. pracovná terapia
2. záujmová činnosť

utvárajú podmienky na:

1. úschovu cenných vecí

❖ Ubytovanie

Ubytovanie sa v DSS - Zemianske Podhradie poskytuje v 3 budovách. Hlavná budova, prístavba hlavnej budovy (bočné krídlo) a samostatne stojaca budova - pavilón pracovnej terapie. V hlavnej budove na poschodí sa nachádzajú izby pre prijímateľky vyžadujúce zvýšený dohľad, ambulancia sestier, kuchynka a jedálne. Na prízemí sa nachádza oddelenie pre imobilné prijímateľky, jedálne prijímateliek, umyvárka riadu, spoločenské priestory a bezpodnetová miestnosť. Ubytovanie sa v tejto budove poskytovalo 52 prijímateľkám. V bočnom krídle hlavnej budovy sa na druhom podlaží nachádza oddelenie pre najsamostatnejšie prijímateľky, plne vybavená kuchynka a spoločenské priestory. Na tomto oddelení sa poskytuje ubytovanie 9 prijímateľkám. Na prvom podlaží sa nachádzajú kancelárie a oddelenie pre samostatnejšie prijímateľky. Konkrétnie na tomto oddelení je ubytovaných 7 prijímateliek.

V samostatne stojacej budove, ktorá slúži ako pavilón pracovnej terapie sa zároveň nachádzajú izby pre prijímateľky vyžadujúce minimálnu mieru dohľadu. Ubytovaných je tu 9 prijímateliek.

Prijímateľky sociálnej služby sú ubytované v 31 izbách. V súčasnosti je ich zloženie nasledovné:

- 1-posteľová 2
- 2-posteľové izby: 14
- 3-posteľové izby: 10
- 4-posteľové: 5

❖ Stravovanie

Prijímateľom sociálnej služby sa v zariadení poskytuje celodenné stravovanie - raňajky, desiata, obed, olovrant, večera a pre diabetikov II. večera. Za stravovanie sa v zariadení sociálnych služieb považuje poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov. Strava sa prijímateľom pripravuje vo vlastnej stravovacej prevádzke podľa schváleného jedálneho lístka. Jedálny lístok je zostavovaný stravovacou komisiou, ktorej členmi sú okrem zodpovedného personálu aj samotní prijímatelia a pripravuje sa na niekoľko týždňov dopredu. Pri zostavovaní jedálneho lístka sa prihliada na sezónnosť produktov a taktiež sa prihliada na požiadavky prijímateľov.

❖ **Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba šatstva**

Denné, týždenné, mesačné a štvrtročné upratovanie sa v zariadení vykonáva podľa harmonogramu prevádzkového poriadku upratovania. Na upratovanie sa používajú roztoky syntetických čistiacich prípravkov v koncentráciách odporúčaných výrobcomi, ktoré sa pripravujú v teplej vode a syntetické čistiace prostriedky s dezinfekčným účinkom.

Pranie a žehlenie bielizne sa vykonáva vo vlastnej práčovni, ktorú zariadenie prevádzkuje. Celkové materiálové vybavenie, priestorové usporiadanie i funkčné členenie práčovne zodpovedá a vyhovuje charakteru poskytovaných služieb.

❖ **Utváranie podmienok na úschovu cenných vecí**

Prijímateľia sociálnej služby majú počas pobytu v zariadení právo požiadať o úschovu cenných vecí alebo vkladných knižiek. Úschova cenných vecí spadá do kompetencie sociálnej pracovníčky na základe písomnej zmluvy o úschove cenných vecí.

❖ **Sociálne poradenstvo**

Sociálne pracovníčky poskytujú prijímateľom zariadenia a ich rodinným príslušníkom, ale taktiež a verejnosti potrebné informácie a poradenstvo.

❖ **Sociálna rehabilitácia**

Sociálna rehabilitácia vychádza z aktuálnych individuálnych potrieb prijímateľov sociálnej služby v zariadení. Dôraz pri nej kladieme na posilnenie nezávislosti a samostatnosti prijímateľov.

❖ **Rozvoj pracovných zručností**

Prijímateľia sociálnej služby sa v prípade záujmu zapájajú do činností spojených s údržbou rozľahlého parku a okolia zariadenia (hrabanie lístia, trávy, zber konárov, zametanie, vysádzanie kvetov, starostlivosť o zeleninovú záhradku a pod.), príležitostne sa zapájajú do prác v kuchyni (čistenie zeleniny), udržiavanie poriadku na izbách a pod.. V rámci nácviku sebaobslužných činností sa aktívne zúčastňujú samostatného nákupu v obchode, samostatného cestovania, orientácie v blízkom meste a pod.. V živote prijímateľov sociálnej služby je dôležité, aby mali vyplnené dni aj aktívnu činnosťou. Je potrebné, aby mali oddelený volný čas od aktívneho zapájania

sa do jednotlivých činností. Učia sa, prípadne si udržujú pracovné návyky, rôzne tvorivé techniky a ručné práce.

❖ **Kultúrna a záujmová činnosť**

Kultúrna a záujmová činnosť sa realizuje počas celého roka. Na základe požiadaviek, možností a ponúk. Každoročne v zariadení organizujeme „Rozprávkový les“, fašiangovú zábavu spojenú s karnevalom, zábavy, grilovačky, športové dni, v lete využívame bazén, organizujeme „Deň otvorených dverí“, podieľame sa na výstavách ručných prác, organizujeme „Vianočné trhy“ a pod..

Pre prijímateľky organizujeme jednodňové, ale i viacdňové výlety mimo zariadenie. Taktiež organizujeme turistické pochody, výlety na kúpaliská, do mesta, zúčastňujeme sa kultúrnych akcií a vystúpení, koncertov a veľa ďalšieho.

1.2.1 Rozdelenie izieb podľa počtu lôžok

Rozdelenie a označenie izieb v ktorých sú prijímateľky sociálnej služby ubytované je nasledovné:

Jednopostel'ová izba: **2**

Čísla izieb: č. 10, č. 13

Dvojpostel'ová izba: **14**

Čísla izieb: č. 9, č. 4/a, č. 4/b, č. 15, č. 30, č. 40, č. 22, č. 21, č. 12, č. 65, č. 66, č. 78, č. 75, č. 74

Trojpostel'ová izba: **10**

Čísla izieb: č. 16, č. 27, č. 23, č. 11, č. 10, č. 7/2, č. 7/1, č. 9, č. 8, č. 70

Štvorpostel'ová izba: **5**

Čísla izieb: č. 41, č. 29, č. 17, č. 16, č. 64

Spolu počet lôžok: 80

1.2.2 Spoločné priestory prijímateľiek sociálnej služby

Spoločné priestory prijímateľov sociálnych služieb v ktorých trávia voľný čas sú rozmiestnené nasledovne:

Označenie priestoru	Umiestnenie	Plocha	Vybavenie
Jedáleň klientov	Hlavná budova I. NP	15,2 m ²	<ul style="list-style-type: none"> • stoly • stoličky • skriňa
Jedáleň klientov	Hlavná budova I. NP	18,9 m ²	<ul style="list-style-type: none"> • stoly • stoličky
Jedáleň klientov	Hlavná budova I. NP	54,75 m ²	<ul style="list-style-type: none"> • stoly • stoličky • skriňa
Spoločenská miestnosť oddelenie PSS	Hlavná budova I. NP	19,60 m ²	<ul style="list-style-type: none"> • kreslá • stôl • nábytok • polička
Spoločenská miestnosť klientov	Hlavná budova I. NP	29,15 m ²	<ul style="list-style-type: none"> • sedačka • stolík • stoličky • TV
Spoločenská miestnosť - hala	Hlavná budova II. NP	35,00 m ²	<ul style="list-style-type: none"> • stoličky • stoly • nábytok • TV
Jedáleň klientov	Hlavná budova II. NP	30,25 m ²	<ul style="list-style-type: none"> • stoly • stoličky • nábytok
Jedáleň klientov	Hlavná budova II. NP	31,35 m ²	<ul style="list-style-type: none"> • stoly • stoličky • nábytok
Kuchynka	Hlavná budova – bočné krídlo III. NP	30,55 m ²	<ul style="list-style-type: none"> • sedačka • stolík • stoly • stoličky • TV • kuchynská linka • sporák elektrický
Spoločenské priestory - chodba	Pavilón pracovnej terapie - prízemie	225,63 m ²	<ul style="list-style-type: none"> • stoly • stoličky • nábytok • TV • sedačka
Návštevná miestnosť	Samostatne stojaca budova – nádvorie	20,3 m ²	<ul style="list-style-type: none"> • stôl • stoličky • nábytok

1.2.3 Priestory terapie

Priestory pracovnej terapie sa nachádzajú v pavilóne pracovnej terapie a sú rozmiestnené nasledovne:

Označenie priestoru	Umiestnenie	Plocha	Vybavenie
Pracovňa	Pavilón pracovnej terapie	76,5 m ²	<ul style="list-style-type: none">• umývadlo• stoly• stoličky• nábytok• poličky
Pracovňa	Pavilón pracovnej terapie	63,24 m ²	<ul style="list-style-type: none">• umývadlo• stoly• stoličky• nábytok• poličky
Pracovňa	Pavilón pracovnej terapie	68,60	<ul style="list-style-type: none">• stoly• stoličky• nábytok• poličky



1.2.4 Zariadenie na osobnú hygienu

Zariadenie na osobnú hygienu prijímateľov je rozmiestnené nasledovne:

Označenie priestoru	Umiestnenie	Plocha	Vybavenie
Kúpeľňa s toaletou	Hlavná budova I. NP	6,66 m ²	1 x sprchový kút 2 x toaleta 1 x umývadlo
Kúpeľňa	Hlavná budova II. NP	16,00 m ²	1 x vaňa 3 x sprchový kút 1 x WC 1 x WC pre zamestnancov Kúpeľňa prispôsobená pre osoby s obmedzenou možnosťou pohybu
Toalety	Hlavná budova II. NP	17,60 m ²	1 x WC pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu 3 x umývadlo 2 x WC
Toalety	Nádvorie	10,92 m ²	1 x umývadlo 3 x WC
Toaleta a kúpeľňa	Hlavná budova - bočné krídlo II. NP	9,46 m ²	1 x WC 1 x sprcha 1 x vaňa 2 x umývadlo
Toaleta a kúpeľňa pre zamestnancov	Hlavná budova II. NP	5,95 m ²	1 x WC 1 x sprcha 1 x umývadlo
Toalety	Hlavná budova III. NP	9,45 m ²	2 x WC 1 x umývadlo 1 x výlevka
Kúpeľňa	Hlavná budova III. NP	9,90 m ²	1 x sprcha 1 x vaňa 1 x umývadlo so stolíkom
Kúpeľňa s toaletou	Pavilón pracovnej terapie - prízemie	87,30 m ²	3 x WC 2 x sprcha 1 x vaňa 1 x umývadlo 1 x výlevka
Kúpeľňa s toaletou (miestnosť na izoláciu chorých)	Pavilón pracovnej terapie - prízemie		1 x WC 1x umývadlo 1 x sprchový kút
Čistiaca miestnosť	Nádvorie	18,40 m ²	1 x umývadlo 1 x výlevka 1 x plechová skriňa poličky stolík

2 PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

2.1 História zariadenia

Domov sociálnych služieb - Zemianske Podhradie sa nachádza v kaštieli, ktorý bol pôvodne renesančný dvojvežový objekt zo začiatku 17. storočia, neskôr prestavaný v klasicizme. Tento objekt bol majetkom zemianskych rodín Podhradských, Príleských a poslední majitelia kaštieľa bol rod Ostrolúckych. K objektu patrí park o rozlohe 3,24 ha, kde sú zastúpené okrem našich stromov aj mnohé cudzokrajné, pôvodom prevažne z Východnej Ázie a Strednej Ameriky. Objekt je chránenou kultúrnou pamiatkou.



„Sociálna“ história kaštieľa sa začala v roku 1952, keď sa tu po menších adaptačných prácach preťahoval bývalý starobinec zo Starej Turej s počtom 39 obyvateľov. Počet obyvateľov sa z roka na rok zvyšoval tak, že v roku 1962 dosiahol počet 144 obyvateľov. V priebehu roka 1963 bolo zariadenie zmenené na Ústav sociálnej starostlivosti pre duševne chorých dospelých. Zároveň bola prevedená diferenciácia ústavov v Západoslovenskom kraji. Muži z tohto ústavu boli premiestnení do ÚSS Kovárce a z ústavu bol vytvorený ústav pre dospelé duševne choré ženy. Pôvodne mal kapacitu až 144 obyvateľiek, ktorá bola v roku

1992 znížená na 138 miest. Od 1. 7. 1998 bol ústav premenovaný na Domov sociálnych služieb. Do roku 2009 bola kapacita zariadenia 110 miest. V súčasnosti má kapacitu 80 miest.

Pôvodná stavba kaštieľa prešla viacerými stavebnými úpravami a prestavbami. K pôvodnému kaštieľu bolo pristavené jedno krídlo budovy. Na druhom poschodí tohto krídla bol až do roku 1998 byt rehoľných sestier, ktoré mali komunitu v zariadení od jeho zriadenia. Z dôvodu reorganizačných zmien v reholi v decembri 1998 zo zariadenia odišli a z bytu bolo vytvorené oddelenie pre najsamostatnejšie obyvateľky, pripomínajúce chránené bývanie.

Údržba zariadenia je veľmi náročná z dôvodu, že sa jedná o viac ako 350 rokov starú budovu. V minulých rokoch boli prevedené viaceré náročné opravy. V roku 1991 oprava strechy. Kaštieľ bol pokrytý alukrytom, oprava fasády v roku 1992, v tom istom roku bola splynofikovaná kotolňa a kuchynská prevádzka. V roku 1994 bola prevedená rekonštrukcia hospodárskej budovy, ktorá bola značne schátraná. Po rekonštrukcii bol z nej vytvorený bezbariérový pavilón pre klientky pripútané na lôžko a invalidný vozík. V tomto pavilóne bolo umiestnených 26 klientok. V súčasnej dobe toto oddelenie slúži pre najsamostatnejšie prijímateľky sociálnej služby, ktoré sú vedené k samostatnosti - zdokonaľujú sa v sebaobslužných úkonoch. Taktiež je v tejto budove vytvorené aj oddelenie pracovnej terapie, kde sa počas dňa zdržuje väčšina prijímateiek, ktorým to umožňuje zdravotný stav a kde sú zapájané do rôznych činností a terapií.

V ďalších rokoch boli vymenené podlahy v starej časti kaštieľa, prevedené opravy kúpeľní, umyvárky riadu, rekonštrukcia elektrického vedenia, vymenený starý nábytok. V roku 2001 bol odstránený poškodený betón z nádvoria, ktoré bolo vyložené novou dlažbou a prevedená bola výsadba. V priebehu roka 2002 sa v zariadení zrekonštruovala práčovňa. V roku 2003 bola prevedená rekonštrukcia kotolne a tým v súčasnosti je kotolňa plne automatizovaná. V roku 2004 bolo prerobené parkovisko pred zariadením a zlepšil sa tak prístup do zariadenia. V posledných rokoch jednou z výrazných rekonštrukcií bola výmena časti pôvodných okien (tých, ktoré boli najviac poškodené) na hlavnej budove (2014). Okná na zariadení boli vo veľmi zlom stave, v prípade nepriaznivého počasia cez ne zatekalo, a tak dochádzalo k poškodzovaniu nie len podlám, ale i nábytkov. V nasledujúcich rokoch (2016, 2017, 2018) sa v zariadení zrealizovali významné investičné akcie - „Komplexná rekonštrukcia elektroinštalačie v hlavnej budove“, výraznou rekonštrukciou prešla kuchynská prevádzka, a to investičnou akciou „Odvetrávanie VTZ kuchynského priestoru“. Taktiež tam bola prevedená komplexná rekonštrukcia elektroinštalačie, oprava vodovodného potrubia, položenie nového obkladu a vymaľovanie.

Z dôvodu nedostatku súkromia vo veľkokapacitnej izbe sme zrealizovali investičnú akciu „Vybudovanie sadrokartónových priečok na vytvorenie súkromia vo veľkokapacitnej izbe“. Po realizácii vznikli dve 3-lôžkové a jedna dvoj - lôžková izba. „Rekonštrukcia kúpeľne a toaliet v hlavnej budove na poschodí“ vyriešila dispozičné riešenie nevyhovujúcej kúpeľne. Taktiež sa pri tejto rekonštrukcii myslelo na imobilných prijímateľov sociálnej služby. Ďalšou výraznou investičnou akciou bola „Prístavba výťahu“. Celkovo vynaložené náklady z rozpočtu TSK boli vo výške 116.476,12 €.

V rekonštrukčných prácach sa pokračovalo aj v r. 2018, a to ďalšou výmenou okien na 3 NP - oddelení prijímateľiek sociálnej služby. Zrekonštruovala sa aj kúpeľňa na prízemí v hlavnej budove, vymenila sa podlaha v kuchynskej prevádzke - v prípravovni zeleniny a prebehli rozsiahle maliarske práce. Taktiež sme vytvorili a zariadili čistiacu miestnosť a izolačnú miestnosť.

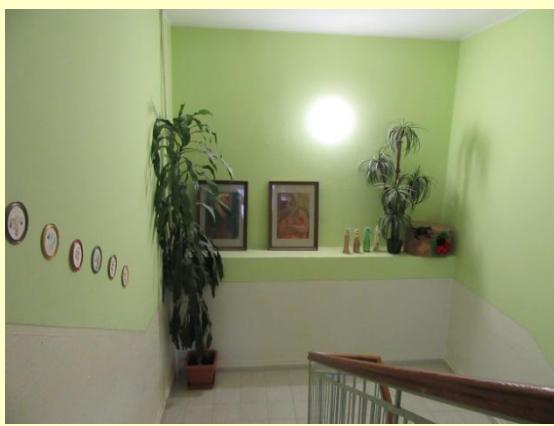
V roku **2019** sme zrekonštruovali kúpeľňu v pavilóne pracovnej terapie na ktorú bolo vynaložených 6.998,93 € z rozpočtu TSK. Zakúpili sme novú priemyselnú práčku v celkovej hodnote 6.380,- € a kuchynskú panvu v celkovej hodnote 2.900,- €. Zrekonštruovali sme sprchové kúty a kúpeľňu v priestoroch hlavnej budovy, opravili sa steny v pivnici v ktorej sa uskladňuje zelenina, vymaľovali sa ďalšie priestory, opravila sa bezpodnetová miestnosť, prebehla rozsiahla výsadba stromov v parku, prebehla výrazná oprava ČOV, vymenili sa posledné pôvodné radiátory a množstvo inej drobnej údržby.

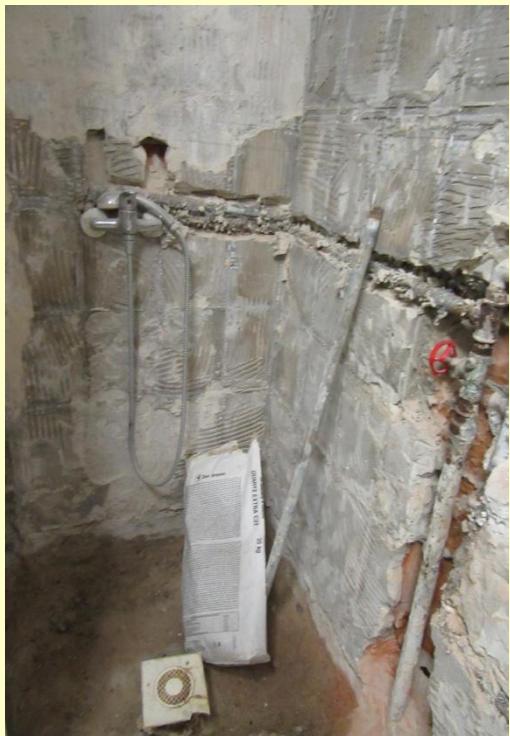
Veľmi významnou a rozsiahľou bola výmena všetkých pôvodných okien (88 ks) na ktoré TSK vynaložil 73.650,98 €. Tým sa ukončila výmena všetkých pôvodných okien na hlavnej budove kaštieľa.

Na konci roka 2019 sme z ušetrených finančných prostriedkov po VO zakúpili 10 polohovateľných postelí, 10 antidekubitných matracov a 10 nočných stolíkov v celkovej sume 9.270,00 €. Postupne chceme obnoviť všetok nábytok v ubytovacích priestoroch a skvalitniť tak poskytovanie služieb v našom zariadení.









3 KULTÚRNO - ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ

V rámci pracovnej terapie sa snažíme jednotlivými aktivitami zaujať čo najväčší počet prijímateľiek. Zavádzaním nových aktivít oslovujeme aj prijímateľky, ktoré sa do bežne konajúcich aktivít nezapájali. Medzi pravidelné aktivity a záujmové činnosti patrí: varenie, pečenie, práce v zeleninovej záhradke, v parku a na nádvorí, údržba okolia parkoviska, canisterapia, športové aktivity, arteterapia, muzikoterapia, ručné práce, súťažné kvízy, spoločenské hry, pravidelné vychádzky do okolia, nákupy a mnoho ďalších...

3.1 Kultúrne a záujmové činnosti v roku 2019

V roku 2019 sme v zariadení zrealizovali jednotlivé akcie:

Január	- Trojkráľový koncert - novoročné pečenie koláčikov - koleda - sánkovačka v obci
Február	- tvorenie veľkonočných pohľadníčkov - výroba veľkonočných dekorácií - pečenie srdiečok na „Valentína“ - beseda k prezidentským voľbám
Marec	- karneval - súťaž na tému „Marec mesiac knihy“ (súťaž zameraná na literatúru) - beseda na tému prevencia kriminality
Apríl	- súťažný kvíz - „Hra s písmenkami“ - účasť na výstave v KD Zemianske Podhradie „Svet očami detí“ - veľkonočná „oblievačka a šibačka“ - návšteva klientov z CSS Jesienka Myjava
Máj	- turistický pochod do okolia - výsadby záhonov a črepníkov - oslavy jubilea
Jún	- účasť na výstave „Historických hračiek“ v KD Zemianske Podhradie - výlet do Nemšovej - farma - zvieratká - účasť na akcii v CSS Juh Trenčín
Júl	- relax pri bazéne v zariadení - letná grilovačka - súťažné športové dopoludnie v priestoroch parku
August	- návšteva ev. kostola v Zemianskom Podhradí - pesničková súťaž - „Piknik v parku“ - akcia s účasťou aj iných zariadení (živá

	hudba, občerstvenie, program v parku)
September	<ul style="list-style-type: none"> - súťaž v maľovaní na chodník - účasť na výstave chovateľov v Zemianskom Podhradí - športové loptové hry v parku - účasť na akcii „Dúha v srdci“ v Novom Meste nad Váhom
Október	<ul style="list-style-type: none"> - turistika - výlet do prírody v okolí Zemianskeho Podhradia - beseda o pol'ovníctve - canisterapia
November	<ul style="list-style-type: none"> - vystúpenie s nacvičeným programom v CSS Slavnica na akcii Trenčiansky OMAR - pečenie koláčov - súťažné dopoludnie v spoločenských hrách - diskotéka - canisterapia
December	<ul style="list-style-type: none"> - oslavy jubilea - mikulášska besiedka, návšteva Mikuláša - výroba vianočných pozdravov - výroba vianočných dekorácií, vianočná výzdoba v zariadení - vianočné posedenie, rozdávanie darčekov.

3.2 Plán akcií a podujatí na rok 2020

V roku 2020 plánujeme zrealizovať nasledovné akcie, ktoré budú priebežne ešte dopĺňané podľa ponuky a záujmu.

Január	<ul style="list-style-type: none"> - trojkráľový koncert - oslava jubilea
Február	<ul style="list-style-type: none"> - karneval - fašiangové pečenie - canisterapia - beseda zameraná na parlamentné voľby
Marec	<ul style="list-style-type: none"> - marec - mesiac knihy, beseda na túto tému, návšteva miestnej knižnice - MDŽ - kultúrny program, posedenie pri zákusku a hudbe
Apríl	<ul style="list-style-type: none"> - beseda na tému „jar“ - veľkonočný program
Máj	<ul style="list-style-type: none"> - salón beauty - skrášľovanie, líčenie - výsadby črepníkov a záhonov
Jún	<ul style="list-style-type: none"> - premietanie biblického príbehu - relax pri bazéne v zariadení - opekačka
Júl	<ul style="list-style-type: none"> - návšteva kúpaliska Piešťany - celodenný výlet mesta Piešťany - relax pri bazéne v zariadení - jednodňový výlet podľa záujmu klientov - „Rozprávkový les“
August	<ul style="list-style-type: none"> - turistika

	<ul style="list-style-type: none"> - varenie kukurice - relax pri bazéne - opekačka
September	<ul style="list-style-type: none"> - zber byliniek - sušenie výroba sypaných čajov - rozlúčka s letom - tanecná zábava - účasť na kultúrnom podujatí „Dúha v srdeci“
Október	<ul style="list-style-type: none"> - súťaž v púšťaní šarkanov - beseda na tému zvieratká a príroda
November	<ul style="list-style-type: none"> - účasť na kultúrnom podujatí „Trenčiansky OMAR“ - výroba vianočných dekorácií
December	<ul style="list-style-type: none"> - mikulášska besiedka - vianočná besiedka - pečenie vianočných oblátkov - výzdoba zariadenia - výroba vianočných pozdravov

3.3 Fotodokumentácia

Veselá „Veľká noc“



Beseda o poľovníctve





Relax



Rozprávkový les v parku





4 ANALÝZA SÚČASNÉHO STAVU ZARIADENIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

4.1 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2019

DSS - Zemianske Podhradie má kapacitu 80 miest. K 31.12.2019 sme poskytovali sociálnu službu 77 prijímateľkám.

Najstaršia prijímateľka má 80 rokov a najmladšia 18. V „Zozname čakateľov o uzavrenie zmluvy o poskytovanie sociálnej služby“ k 31.12.2019 neevidujeme žiadnu žiadosť.

Veková štruktúra

Rozpäťie	Počet prijímateiek
Od 18 – do 20 rokov	1
Od 21 – do 30 rokov	5
Od 31 – do 40 rokov	2
Od 41 – do 50 rokov	12
Od 51 – do 60 rokov	23
Od 61 – do 70 rokov	22
Od 71 – do 80 rokov	12
Od 81 – do 90 rokov	-

Prehľad vývoja počtu prijímateľov sociálnej služby

Zmena	Počet prijímateiek
Prijaté	14
Ukončenie poskytovania sociálnej služby	4
Zomrelé	8

Spôsobilosť na právne úkony:

Spôsobilosť na právne úkony	Počet prijímateľiek
Svojprávne prijímateľky	21
Obmedzená spôsobilosť na právne úkony	1
Úplné pozbavenie spôsobilosti na právne úkony	55
Súdom ustanovený opatrovník - blízka osoba	26
Súdom ustanovený opatrovník DSS	30
Kolízny opatrovník na uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby	30

Prihlásenie na pobyt

Typ pobytu	Počet prijímateľiek
Trvalý pobyt v DSS	46
Prechodný pobyt v DSS	14

Povinnosť platiť úhradu

Typ úhrady	Počet prijímateľiek
Plná úhrada	7
Doplatok z úspor	37
Prispievateľ	1
Časť úhrady	32
Bez povinnosti platiť	0

V rámci rajonizácie DSS - Zemianske Podhradie patrí do starostlivosti neštátnej lekárke MUDr. Renáte Raclavskej. Z odborných lekárov do zariadenia pravidelne dochádzajú MUDr. Slávka Lenerová - psychiater a MUDr. Slávka Dolinská - kožný lekár.

V DSS - Zemianske Podhradie žije 77 prijímateľiek, ktorých zdravotný stav si vyžaduje lekársku starostlivosť. Často musia navštevovať so svojimi zdravotnými problémami odborných lekárov v nemocnici. Zdravotný stav väčšine prijímateľov nedovoľuje, aby samostatne chodili na vyšetrenia k odborným lekárom do nemocnice, preto potrebujú sprievod, ktorý im poskytuje DSS - Zemianske Podhradie.

Diagnostická skladba PSS

Diagnóza	Počet PSS	Diagnóza	Počet PSS
Mentálne postihnutie	39	Diabetes mellitus	6
Schizofrénia	34	ICHS/IM	2
Poruchy osobnosti	2	Hypertenzia	36
Bludové poruchy	2	Ochorenia sluchu	2
Parkinson ochorenie		Slepota	
Psychóza		Očné ochorenia	11
Alzheimer. choroba		Endokrinologické ochorenia	20
Iné (zmiešané poruchy správania a emočné poruchy)		Nádorové ochorenia	6
Alkoholizmus	2	Ochorenia GIT-u	5
Drogové závislosti		Močové ochorenia	41
Epilepsia	13	Respiračné ochorenia	
Senilná demencia		Reumatologické ochorenia	9
Pohybové ochorenia	12	Srdcovo - cievne ochorenie	38
Kožné ochorenia	54	Alergie	3

Záznam o prijímateľoch pre potreby zdravotného úseku sú vedené formou ošetrovateľských záznamov. V spolupráci so sociálno - zdravotníckym úsekom sú vytvárané individuálne plány.

5 PERSONÁLNE PODMIENKY A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

5.1 Počet zamestnancov

Domov sociálnych služieb - Zemianske Podhradie mal od 1.1.2019 do 31.12.2019 podľa organizačnej štruktúry schválený počet zamestnancov 40. (v zmysle §9 ods. 3 Zákona č. 448/2008 Z. z.), čím splňa legislatívne požiadavky podľa Prílohy č. 1 Zákona č. 448/20008 Z. z. týkajúce sa maximálneho počtu prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca a minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov (60 %).

Prehľad počtu zamestnancov

Počet zamestnancov	Ženy	Muži	Spolu
Schválený počet podľa organizačnej štruktúry od 1.1.2017	-	-	40
Skutočný počet zamestnancov k 31.12.2019	37	3	40

Personálne vybavenie DSS - Zemianske Podhradie je stanovené v zmysle organizačnej štruktúry. Celkový počet zamestnancov bol k 31.12.2019 v počte 40 zamestnancov.

Organizačná štruktúra k 31.12.2019

Riaditeľ'
1

**Úsek ekonomicko -
prevádzkový
15**

- ekonóm
- hospodár
- referent stravovacej prevádzky
- kuchárka
- pomocná kuchárka
- upratovačka - práčka - šička
- kurič - vodič - údržbár

**Úsek sociálno -
zdravotnícky
24**

- vedúci sociálno - zdravotníckeho úseku - sociálny pracovník
- sociálny pracovník
- referent pre sociálnu agendu
- ergoterapeut
- sestra
- zdravotnícky asistent
- opatrovateľ

Zamestnanci, ktorí pracujú vo funkciách odborných zamestnancov, sú plne kvalifikovaní v zmysle zákona o sociálnych službách.

6 FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	opis
318	068	83.272,49	Pohľadávky voči prijímateľom za poskytované služby

Významné položky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2018	Prírastky +	Úbytky	Zostatok k 31.12.2019
213 - Ceniny	087	695,70	2.948,29	2.863,94	780,55
221 - Depozitný účet	088	41.701,12	50.489,52	41.701,12	50.489,52
221 - Sociálny fond	088	1.232,08	4.325,66	4.782,26	775,48
221 - Darovací účet	088	460,40	-	-	460,42
Spolu	085				52.505,97

Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	297.531,37
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		-
c) aktivácia	622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb	-
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 - Daňové výnosy samosprávy	-
	633 - Výnosy z poplatkov	-
e) finančné výnosy	661 - Tržby z predaja CP	-
	662 - Úroky	-
	668 - Ostatné finančné výnosy	-
f) mimoriadne výnosy	672 - Náhrady škôd	-
g) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	880.156,80
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	18.654,75

	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	6.886,21
	694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR	-
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	-
	696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ	-
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	-
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	-
	699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	-
h) ostatné výnosy	644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
	645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
	648 - Ostatné výnosy	-
	658 - Zúčtovanie ost. oprav. položiek z prev. činnosti	6.992,33
i) výnosy podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma
a) spotrebne nákupy	501 - Spotreba materiálu	103.829,46
	502 - Spotreba energie	47.113,64
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	131.441,42
	512 - Cestovné	202,79
	513 - Náklady na reprezentáciu	49,10
	518 - Ostatné služby	20.074,91
c) osobné náklydy	521 - Mzdové náklady	411.968,00
	524 - Zákonné sociálne náklady	145.291,01
d) dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľnosti	-
	538 - Ostatné dane a poplatky	480,74
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	18.654,75
	553 - Tvorba ostatných rezerv	-
	558 - Tvorba ostatných opravných položiek	20.235,42
f) finančné náklydy	561 - Predané CP a podiely	-
	569 - Manká a škody na finančnom majetku	-
	568 - Ostatné finančné náklady	11,90
g) mimoriadne	572 - Škody	-

náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	-
	585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	-
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	-
	587 - Náklady na ostatné transfery	-
	588 - Náklady z odvodu príjmov	270.283,41
	589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov	9.941,93
i) ostatné náklady	541 - ZC predaného DNM a DHM	-
	544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
	545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
	546 - Odpis pohľadávky	3.761,18
	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	-
	549 - Manká a škody	-
j) náklady podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	-
Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods. 6	Náklady voči audítoriu alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	-
	- overenie účtovnej závierky	-
	- uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	-
	- súvisiace audítorské služby	-
	- daňové poradenstvo	-
	- ostatné neaudítorské služby	-

Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

Druh položky	Hodnota	Účet
Klienti - dôchodky zo SP	-	751
Vkladné knižky klienti	-	751
Pozostalosť klientov	-	751
Finančné prostriedky klientov v úschove	-	751
DHM	164.661,04	771
Drobný nehmotný majetok	-	772
Iné NKP	367.568,75	799
OTE	39.626,78	795

Sponzorstvo

P. č.	Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Označenie zmluvy	Hodnota zmluvy	Predmet zmluvy	Zo dňa
1.	Ing. Ivan Gašparík, Bratislava	1/2019	Darovacia zmluva	1.576,00	Zdravotnícke pomôcky	22.10.2019
2.	HARTMANN-RICO spol. s.r.o., Bratislava	2/2019	Darovacia zmluva	650,00	Stroj na cvičenie /twister a steper/	23.09.2019
3.	Lekáreň Bohuslavice, s.r.o., Ing. Marián Kelnar	3/2019	Darovacia zmluva	650,00	Stroj na cvičenie /Jazdecký trenážér/	13.11.2019

6.1 Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet DSS - Zemianske Podhradie bol schválený uznesením Zastupiteľstva TSK dňa 26.11.2018 č. 188/2018.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.2.2019 uznesením č. 137/127/2/2019
- druhá zmena schválená dňa 29.3.2019 uznesením č. 205/127/3/2019
- tretia zmena schválená dňa 31.5.2019 uznesením č. 304/127/4/2019
- štvrtá zmena schválená dňa 28.6.2019 uznesením č. 353/127/5/2019
- piata zmena schválená dňa 30.8.2019 uznesením č. 468/127/6/2019
- šiesta zmena schválená dňa 31.10.2019 uznesením č. 581/127/7/2019
- siedma zmena schválená dňa 29.11.2019 uznesením č. 664/127/8/2019
- ôsma zmena schválená dňa 31.12.2019 uznesením č. 695/127/9/2019.

Rozdiel medzi rozpočtom a skutočnými príjmami pozostáva z nasledujúcich položiek, ktoré neboli rozpočtované:

Príjmy z dobropisov	-
Úroky kreditné	-
Vratky	529,91
Nespotrebovaný transfer z roku 2019	5.307,24

Transfer z darovaných prostriedkov	
Poistné plnenie	
Transfer z príspevku SF na stravu zamestnancov	1.717,26

Príjmy za poskytované služby boli plnené na 98,30 %, boli nižšie o 4.773,80 €.

Bežné výdavky boli čerpané vo výške 887.043,01 € transferu. Vrátený poskytnutý transfer vo výške 5.307,24 €.

Kapitálové výdavky boli čerpané vo výške 18.000,00 €, použité 16.278,93 €.

Dotácie ŠR vo výške 0 €.

6.2 Úhrady za poskytnuté sociálne služby

DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Poradie	Služba	Cena v €
1.	Výška úhrady za poskytované sociálne služby vo výške 42% priemerných ekonomickej oprávnených nákladov za posledný účtovne uzatvorený rok pri racionálnej strave na deň a prijímateľa	10,42 €
	Mesačná úhrada pri racionálnej strave:	
	- 28 dní	291,76 €
	- 30 dní	312,60 €
	- 31 dní	323,02 €
2.	Výška úhrady za poskytované sociálne služby vo výške 42% priemerných ekonomickej oprávnených nákladov za posledný účtovne uzatvorený rok pri diabetickej strave na deň a prijímateľa	10,94 €
	Mesačná úhrada pri diabetickej strave:	
	- 28 dní	306,32 €
	- 30 dní	328,20 €
	- 31 dní	339,14 €
3.	Výška úhrady za poskytované sociálne služby vo výške 42% priemerných ekonomickej oprávnených nákladov za posledný účtovne uzatvorený rok pri bezlepkovej strave na deň a prijímateľa	11,20 €
	Mesačná úhrada pri bezlepkovej strave:	
	- 28 dní	313,60 €

	- 30 dní	328,20 €
	- 31 dní	347,20 €
4.	Výška stravnej jednotky, ktorá bude použitá pri normovaní a pri výpočte vratiek za poskytované sociálne služby prijímateľa:	
	- racionálna strava	2,60 €
	- diabetická strava	3,12 €
	- bezlepková diéta	3,38 €
5.	Výška úhrady za ubytovanie na deň a prijímateľa	7,82 €
6.	SAMOPLATCA Výška úhrady za poskytované sociálne služby v domove sociálnych služieb vo výške priemerných ekonomicky oprávnených nákladov pre rok 2018 na deň a prijímateľa	24,81 €
7.	Výška úhrady za iné činnosti a nadštandardné služby:	
	- používanie TV na izbe (mesačná sadzba)	2,00 €
	- používanie rádia na izbe (mesačná sadzba)	1,00 €
	- úhrada za odstránenie následkov v dôsledku svojvoľného porušenia domáceho poriadku	podľa skutočných nákladov
8.	Spôsob platenia úhrady za sociálne služby:	
	a) Úhradu za sociálnu službu platí prijímateľ za kalendárny mesiac, v ktorom sa mu poskytujú sociálne služby, najneskôr do konca príslušného kalendárneho mesiaca.	
	b) Pri nástupe alebo pri ukončení poskytovania sociálnej služby v zariadení počas kalendárneho mesiaca platí prijímateľ za tento mesiac odo dňa nástupu do zariadenia pomernú časť úhrady podľa počtu dní, počas ktorých sa mu poskytujú sociálne služby v zariadení.	

6.3 PLÁN FINANCOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB NA ROK 2020

Rozpočet na rok 2020 je realizovaný na základe Rozpočtu Trenčianskeho samosprávneho kraja č. 23/127/1/2020 schváleného uznesením Zastupiteľstva TSK č. 384/2019 zo dňa 25.11.2019.

7 KONTAKTY NA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Pracovisko	Telefón	E-mail
Riaditeľ Mgr. Ivana Kosová	032/74614 12 0901 918580	ivana.kosova@csspodhradie.sk
Ekonómka Zuzana Martáková	032/74614 13	zuzana.martakova@csspodhradie.sk
Vedúca sociálno-zdravotníckeho úseku Mgr. Jana Pöštenyiová	032/74614 14 (11) 0901 918577	jana.postenyiova@csspodhradie.sk
Referent pre sociálnu agendu Miroslava Zámečníková	032/74614 11 (14)	miroslava.zamecnikova@csspodhradie.sk
Ambulancia sestier	032/74614 16 0901 918576	
Hospodár Ľudmila Janečková	032/74614 13 0901 9185578	ludmila.janeckova@csspodhradie.sk
Referent stravovacej prevádzky Janka Hrvnáková	032/74614 22 0901 918579	janka.hrivnakova@csspodhradie.sk
Vrátnica	032/74614 17	
Ležiace oddelenie - 1. posch.	032/74614 21	
Ležiace oddelenie - prízemie	032/74614 19	
Pavilón pracovnej terapie	032/74614 18	
Oddelenie 2. poschodie (č. 6)	032/74614 15	
Kuchyňa	032/74614 24	
Kotolňa	032/74614 23	

info@csspodhradie.sk

www.csspodhradie.sk

