

Domov sociálnych služieb - Zemianske Podhradie
4, 913 07 Zemianske Podhradie

VÝROČNÁ SPRÁVA

2020

o činnosti a hospodárení DSS - Zemianske Podhradie za rok 2020



Vypracoval: Mgr. Ivana Kosová

OBSAH

1	SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	3
1.1	Identifikácia organizácie	3
1.2	Predmet, účel a rozsah poskytovanej sociálnej služby	3
2	PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	8
2.1	História zariadenia	8
3	KULTÚRNO - ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ	14
3.1	Kultúrne a záujmové činnosti v roku 2020	14
3.2	Plán akcií a podujatí na rok 2021	15
3.3	Fotodokumentácia	16
4	ANALÝZA SÚČASNÉHO STAVU ZARIADENIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	19
4.1	Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2020	19
5	PERSONÁLNE PODMIENKY A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	22
5.1	Počet zamestnancov	22
6	FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	24
6.1	Projektová činnosť	27
6.2	Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu	28
6.3	Úhrady za poskytnuté sociálne služby	29
6.4	Plán financovania sociálnych služieb na rok 2021	30
7	KONTAKTY NA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	31

Zoznam použitých skratiek:

DSS - Domov sociálnych služieb

PSS - prijímateľ sociálnej služby

EON - ekonomicky oprávnené náklady

TSK - Trenčiansky samosprávny kraj

1 SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

1.1 Identifikácia organizácie

Názov	DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB – ZEMIANSKE PODHRADIE
Sídlo	4, 913 07 Zemianske Podhradie č. 4
IČO	00351725
DIČ	2021080138
Zriaďovateľ	Trenčiansky samosprávny kraj
Právna forma	Rozpočtová organizácia
Štatutárny zástupca	Mgr. Ivana Kosová
Kontakt	032/7461412
e-mail	ivana.kosova@csspodhradie.sk
URL	info@csspodhradie.sk
	www.csspodhradie.sk
Kapacita zariadenia	80

Domov sociálnych služieb - Zemianske Podhradie (ďalej DSS - Zemianske Podhradie) je poskytovateľom sociálnych služieb a je zapísaný v registri poskytovateľov sociálnych služieb od 11.09.2009, ktorý je vedený na Trenčianskom samosprávnom kraji (ďalej TSK) v zmysle zákona § 62 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o sociálnych službách).

DSS - Zemianske Podhradie poskytuje sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu v domove sociálnych služieb.

1.2 Predmet, účel a rozsah poskytovanej sociálnej služby

DSS - Zemianske Podhradie poskytuje sociálne služby v:

Domov sociálnych služieb (§ 38)

- Forma poskytovanej sociálnej služby: celoročná pobytová
- Kapacita: 80 miest
- Cieľová skupina: plnoletá fyzická osoba, ktorá je:

- odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, alebo

- nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách

• Predmet činnosti a odborné zameranie: v domove sociálnych služieb sa poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
2. sociálne poradenstvo
3. sociálna rehabilitácia
4. ubytovanie
5. stravovanie
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
7. osobné vybavenie

zabezpečuje:

1. pracovná terapia
2. záujmová činnosť

utvárajú podmienky na:

úschovu cenných vecí

Základným poslaním práce v domove sociálnych služieb je zamerať sa na kvalitné a zmysluplné vytvorenie podmienok pre dôstojný život prijímateľov sociálnej služby. Vytvoriť také podmienky, ktoré približujú život v prirodzenom prostredí.

Sociálnu službu poskytujeme formou **celoročného pobytu**. Do zariadenia prijímame prijímateľky sociálnej služby do dovŕšenia dôchodkového veku.

Vízia nášho zariadenia je byť uznávaným zariadením, ktoré poskytuje kvalitné sociálne služby na profesionálnej úrovni.

Ciele DSS - Zemianske Podhradie

- poskytnúť prijímateľom sociálnej služby pekné a bezpečné prostredie,
- poskytovať prijímateľom sociálnych služieb podporu pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
- viesť prijímateľov k spoluzodpovednosti a slobodnému rozhodovaniu,

- zlepšovať kvalitu života prijímateľov sociálnych služieb,
- nastaviť a realizovať sociálne služby podľa individuálnych potrieb.

Ubytovanie

Ubytovanie sa v DSS - Zemianske Podhradie poskytuje v 3 budovách. Hlavná budova, prístavba hlavnej budovy (bočné krídlo) a samostatne stojaca budova - pavilón pracovnej terapie. V hlavnej budove na poschodí sa nachádzajú izby pre prijímateľky vyžadujúce zvýšený dohľad, ambulancia sestier, kuchynka a jedálne. Na prízemí sa nachádza oddelenie pre imobilné prijímateľky, jedálne prijímateľiek, umývárka riadu, spoločenské priestory a bezpodnetová miestnosť. Ubytovanie sa v tejto budove poskytovalo 53 prijímateľkám. V bočnom krídle hlavnej budovy sa na druhom podlaží nachádza oddelenie pre najsamostatnejšie prijímateľky, plne vybavená kuchynka a spoločenské priestory. Na tomto oddelení sa poskytuje ubytovanie 9 prijímateľkám. Na prvom podlaží sa nachádzajú kancelárie a oddelenie pre samostatnejšie prijímateľky. Konkrétne na tomto oddelení je ubytovaných 7 prijímateľiek.

V samostatne stojacej budove, ktorá slúži ako pavilón pracovnej terapie sa zároveň nachádzajú izby pre prijímateľky vyžadujúce minimálnu mieru dohľadu. Ubytovaných je tu 9 prijímateľiek.

Prijímateľky sociálnej služby sú ubytované v 31 izbách. V súčasnosti je ich zloženie nasledovné:

1-posteľová	2
2-posteľové izby:	14
3-posteľové izby:	10
4-posteľové:	5

Stravovanie

Prijímateľom sociálnej služby sa v zariadení poskytuje celodenné stravovanie - raňajky, desiata, obed, olovrant, večera a pre diabetikov II. večera. Za stravovanie sa v zariadení sociálnych služieb považuje poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov. Strava sa prijímateľom pripravuje vo vlastnej stravovacej prevádzke podľa schváleného jedálneho lístka. Jedálny lístok je zostavovaný stravovacou komisiou, ktorej členmi sú okrem zodpovedného personálu aj samotní prijímatelia a pripravuje sa na niekoľko

týždňov dopredu. Pri zostavovaní jedálneho lístka sa prihliada na sezónnosť produktov a taktiež sa prihliada na požiadavky prijímateľov.

Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba šatstva

Denné, týždenné, mesačné a štvrťročné upratovanie sa v zariadení vykonáva podľa harmonogramu prevádzkového poriadku upratovania. Na upratovanie sa používajú roztoky syntetických čistiacich prípravkov v koncentráciách odporúčaných výrobcami, ktoré sa pripravujú v teplej vode a syntetické čistiace prostriedky s dezinfekčným účinkom.

Pranie a žehlenie bielizne sa vykonáva vo vlastnej práčovni, ktorú zariadenie prevádzkuje. Celkové materiálové vybavenie, priestorové usporiadanie i funkčné členenie práčovne zodpovedá a vyhovuje charakteru poskytovaných služieb.

Utváranie podmienok na úschovu cenných vecí

Prijímatelia sociálnej služby majú počas pobytu v zariadení právo požiadať o úschovu cenných vecí alebo vkladných knížiek. Úschova cenných vecí spadá do kompetencie sociálnej pracovníčky na základe písomnej zmluvy o úschove cenných vecí.

Sociálne poradenstvo

Sociálne pracovníčky poskytujú prijímateľom zariadenia a ich rodinným príslušníkom, ale taktiež a verejnosti potrebné informácie a poradenstvo.

Sociálna rehabilitácia

Sociálna rehabilitácia vychádza z aktuálnych individuálnych potrieb prijímateľov sociálnej služby v zariadení. Dôraz pri nej kladieme na posilnenie nezávislosti a samostatnosti prijímateľov.

Rozvoj pracovných zručností

Prijímatelia sociálnej služby sa v prípade záujmu zapájajú do činností spojených s údržbou rozľahlého parku a okolia zariadenia (hrabanie lístia, trávy, zber konárov, zametanie, vysádzanie kvetov, starostlivosť o zeleninovú záhradku a pod.), príležitostne sa zapájajú do prác v kuchyni (čistenie zeleniny), udržiavanie poriadku na izbách a pod.. V rámci nácviku sebaobslužných činností sa aktívne zúčastňujú samostatného nákupu v obchode, samostatného cestovania, orientácie v blízkom meste

a pod.. V živote prijímateľov sociálnej služby je dôležité, aby mali vyplnené dni aj aktívnou činnosťou. Je potrebné, aby mali oddelený voľný čas od aktívneho zapájania sa do jednotlivých činností. Učia sa, prípadne si udržiujú pracovné návyky, rôzne tvorivé techniky a ručné práce.

Kultúrna a záujmová činnosť

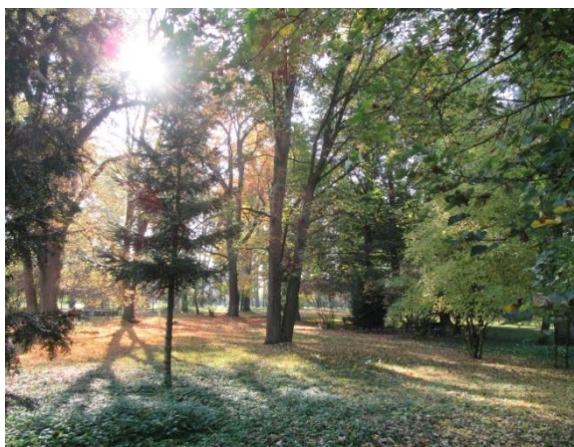
Kultúrna a záujmová činnosť sa realizuje počas celého roka. Na základe požiadaviek, možností a ponúk. Každoročne v zariadení organizujeme „Rozprávkový les“, fašiangovú zábavu spojenú s karnevalom, zábavy, grilovačky, športové dni, v lete využívame bazén, organizujeme „Deň otvorených dverí“, podieľame sa na výstavách ručných prác, organizujeme „Vianočné trhy“ a pod..

Pre prijímateľky organizujeme jednodňové, ale i viacdňové výlety mimo zariadenie. Taktiež organizujeme turistické pochody, výlety na kúpaliská, do mesta, zúčastňujeme sa kultúrnych akcií a vystúpení, koncertov a veľa ďalšieho.

2 PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

2.1 História zariadenia

Domov sociálnych služieb - Zemianske Podhradie sa nachádza v kaštieli, ktorý bol pôvodne renesančný dvojvežový objekt zo začiatku 17. storočia, neskôr prestavaný v klasicizme. Tento objekt bol majetkom zemianskych rodín Podhradských, Príleských a posledný majiteľ kaštieľa bol rod Ostrolúckych. K objektu patrí park o rozlohe 3,24 ha, kde sú zastúpené okrem našich stromov aj mnohé cudzokrajné, pôvodom prevažne z Východnej Ázie a Strednej Ameriky. Objekt a park je chránenou kultúrnou pamiatkou.







„Sociálna“ história kaštieľa sa začala v roku 1952, keď sa tu po menších adaptačných prácach presťahoval bývalý starobinec zo Starej Turej s počtom 39 obyvateľov. Počet obyvateľov sa z roka na rok zvyšoval tak, že v roku 1962 dosiahol počet 144 obyvateľov. V priebehu roka 1963 bolo zariadenie zmenené na Ústav sociálnej starostlivosti pre duševne chorých dospelých. Zároveň bola prevedená diferenciácia ústavov v Západoslovenskom kraji. Muži z tohto ústavu boli premiestnení do ÚSS Kovárce a z ústavu bol vytvorený ústav pre dospelé duševne choré ženy. Pôvodne mal kapacitu až 144 obyvateľiek, ktorá bola v roku 1992 znížená na 138 miest. Od 1. 7. 1998 bol ústav premenovaný na Domov sociálnych služieb. Do roku 2009 bola kapacita zariadenia 110 miest. V súčasnosti má kapacitu 80 miest.

Pôvodná stavba kaštieľa prešla viacerými stavebnými úpravami a prestavbami. K pôvodnému kaštieľu bolo pristavené jedno krídlo budovy. Na druhom poschodí tohto krídla bol až do roku 1998 byt rehoľných sestier, ktoré mali komunitu v zariadení od jeho zriadenia. Z dôvodu reorganizačných zmien v reholi v decembri 1998 zo zariadenia odišli a z bytu bolo vytvorené oddelenie pre najsamostatnejšie obyvateľky, pripomínajúce chránené bývanie.

Údržba zariadenia je veľmi náročná z dôvodu, že sa jedná o viac ako 350 rokov starú budovu. V minulých rokoch boli prevedené viaceré náročné opravy. V roku 1991 oprava strechy. Kaštieľ bol pokrytý alukrytom, oprava fasády v roku 1992, v tom istom roku bola splynofikovaná kotolňa a kuchynská prevádzka. V roku 1994 bola prevedená rekonštrukcia hospodárskej budovy, ktorá bola značne schátraná. Po rekonštrukcii bol z nej vytvorený bezbariérový pavilón pre klientky pripútané na lôžko a invalidný vozík. V tomto pavilóne bolo umiestnených 26 klientok. V súčasnej dobe toto oddelenie slúži pre najsamostatnejšie prijímateľky sociálnej služby, ktoré sú vedené k samostatnosti - zdokonaľujú sa v sebaobslužných úkonoch. Taktiež je v tejto budove vytvorené aj oddelenie pracovnej terapie, kde sa počas dňa zdržuje väčšina prijímateľiek, ktorým to umožňuje zdravotný stav a kde sú zapájané do rôznych činností a terapií.

V ďalších rokoch boli vymenené podlahy v starej časti kaštieľa, prevedené opravy kúpeľní, umyvárky riadu, rekonštrukcia elektrického vedenia, vymenený starý nábytok. V roku 2001 bol odstránený poškodený betón z nádvorja, ktoré bolo vyložené novou dlažbou a prevedená bola výsadba. V priebehu roka 2002 sa v zariadení zrekonštruovala práčovňa. V roku 2003 bola prevedená rekonštrukcia kotolne a tým v súčasnosti je kotolňa plne automatizovaná. V roku 2004 bolo prerobené parkovisko pred zariadením a zlepšil sa tak prístup do zariadenia. V posledných rokoch jednou z výrazných rekonštrukcií bola výmena časti pôvodných okien (tých, ktoré boli najviac poškodené) na hlavnej budove (2014). Okná na zariadení boli vo veľmi zlom stave, v prípade nepriaznivého počasia cez ne zatekalo, a tak dochádzalo k poškodzovaniu nie len podláh, ale i nábytkov. V nasledujúcich rokoch (2016, 2017, 2018) sa v zariadení zrealizovali významné investičné akcie - „Komplexná rekonštrukcia elektroinštalácie v hlavnej budove“, výraznou rekonštrukciou prešla kuchynská prevádzka, a to investičnou akciou „Odvetrávanie VTZ kuchynského priestoru“. Taktiež tam bola prevedená komplexná rekonštrukcia elektroinštalácie, oprava vodovodného potrubia, polozenie nového obkladu a vymaľovanie.

Z dôvodu nedostatku súkromia vo veľkokapacitnej izbe sme zrealizovali investičnú akciu „Vybudovanie sadrokartónových priečok na vytvorenie súkromia vo veľkokapacitnej izbe“. Po realizácii vznikli dve 3-lôžkové a jedna dvoj - lôžková izba. „Rekonštrukcia kúpeľne a toaliet v hlavnej budove na poschodí“ vyriešila dispozičné riešenie nevyhovujúcej kúpeľne. Taktiež sa pri tejto rekonštrukcii myslelo na imobilných prijímateľov sociálnej služby. Ďalšou výraznou investičnou akciou bola „Prístavba výťahu“. Celkovo vynaložené náklady z rozpočtu TSK boli vo výške 116.476,12 €.

V rekonštrukčných prácach sa pokračovalo aj v r. 2018, a to ďalšou výmenou okien na 3 NP - oddelení prijímateľiek sociálnej služby. Zrekonštruovala sa aj kúpeľňa na prízemí v hlavnej budove, vymenila sa podlaha v kuchynskej prevádzke - v prípravovni zeleniny a prebehli rozsiahle maliarske práce. Taktiež sme vytvorili a zariadili čistiacu miestnosť a izolačnú miestnosť.

V roku **2019** sme zrekonštruovali kúpeľňu v pavilóne pracovnej terapie na ktorú bolo vynaložených 6.998,93 € z rozpočtu TSK. Zakúpili sme novú priemyselnú práčku v celkovej hodnote 6.380,- € a kuchynskú panvu v celkovej hodnote 2.900,- €. Zrekonštruovali sme sprchové kúty a kúpeľňu v priestoroch hlavnej budovy, opravili sa steny v pivnici v ktorej sa uskladňuje zelenina, vymaľovali sa ďalšie priestory, opravila sa bezpodnetová miestnosť, prebehla rozsiahla výsadba stromov v parku, prebehla výrazná oprava ČOV, vymenili sa posledné pôvodné radiátory a množstvo inej drobnej údržby. Veľmi významnou a rozsiahlou bola výmena všetkých pôvodných okien (88 ks) na ktoré TSK vynaložil 73.650,98 €. Tým sa ukončila výmena všetkých pôvodných okien na hlavnej budove kaštieľa.

V roku **2020** zariadenie investovalo 10.200,00 € do vypracovania projektovej dokumentácie „PD - rekonštrukcia obvodového plášťa objektu kaštieľa“, ktorá rieši komplexnú rekonštrukciu fasády a odvlhčenia múrov. Dôležitou investíciou bolo ošetrovanie stromov v parku, ktoré si vyžadujú pravidelný zásah. Taktiež zariadenie investovalo do nového „plynového varného kotla do kuchyne“ sumu 3.240,00 € a novej „sušičky ošatenia“ do pracovne v sume 3.300,00 €. Pôvodné spotrebiče boli už značne opotrebované a vyžadovali si časté a finančne náročné opravy. Taktiež sa zrekonštruovala aj umývárka riadu, ktorá bola pôvodná a v súčasnej dobe už nevyhovujúca pre určené potreby. Okrem uvedených investícií sa v zariadení zrealizovalo množstvo iných drobných opráv, nakúpilo sa materiálno technické vybavenie a skvalitnilo sa tak ubytovacie aj pracovné prostredie.

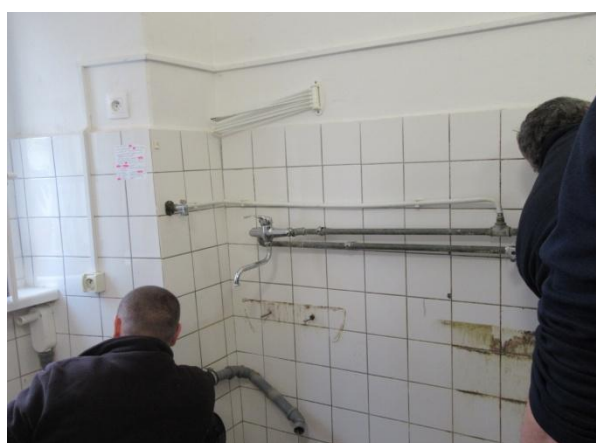




Umyvárka riadu a jedáleň klientov



Pred rekonštrukciou



3 KULTÚRNO - ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ

V rámci pracovnej terapie sa snažíme jednotlivými aktivitami zaujať čo najväčší počet prijímateľiek. Zavádzaním nových aktivít oslovujeme aj prijímateľky, ktoré sa do bežne konajúcich aktivít nezapájali. Medzi pravidelné aktivity a záujmové činnosti patrí: varenie, pečenie, práce v zeleninovej záhradke, v parku a na nádvorí, údržba okolia parkoviska, canisterapia, športové aktivity, arteterapia, muzikoterapia, ručné práce, súťažné kvízy, spoločenské hry, pravidelné vychádzky do okolia, nákupy a mnoho ďalších...

3.1 Kultúrne a záujmové činnosti v roku 2020

V roku 2020 sme v zariadení zrealizovali jednotlivé akcie:

Január	- Trojkráľový koncert - oslava jubilea - koleda
Február	- tvorenie veľkonočných pohľadníc - valentínska besiedka - pečenie srdiečok na „Valentína“ - canisterapia
Marec	- karneval - súťaž na tému „Marec mesiac knihy“ (súťaž zameraná na literatúru) - vychádzka do prírody
Apríl	- súťaž v spoločenských hrách - jarná výsadba - výroba pohľadníc
Máj	- individuálne vychádzky do parku - písanie listov - komunikácia s rodinou /skype, whatsapp/
Jún	- joga v parku - súťaž v speve - canisterapia
Júl	- relax pri bazéne v zariadení - letná grilovačka - súťažné športové dopoludnie v priestoroch parku - pečenie ovocnej bublaniny
August	- súťaž v kolkoch - nácvik divadla – rozprávky - vystúpenie pre klientov v parku - divadlo
September	- oberanie sliviek – pečenie koláčov - varenie gúl - canisterapia
Október	- individuálne záujmy

	- komunikácia s rodinou - čitateľský krúžok
November	- sledovanie TV prenosov – sv. omša - spomienka na zosnulých
December	- výzdoba interiéru - Mikuláš - komunikácia s rodinou - výroba vianočných pozdravov - slávnostná štedrovečerná večera, darčeky

3.2 Plán akcií a podujatí na rok 2021

V roku 2021 plánujeme zrealizovať nasledovné akcie, ktoré budú priebežne ešte dopĺňané podľa ponuky, záujmu a epidemiologickej situácie.

Január	- salón krásy - sánkovačka
Február	- výroba karnevalových masiek - canisterapia - karneval
Marec	- marec - mesiac knihy, beseda na túto tému, návšteva miestnej knižnice - MDŽ - kultúrny program, posedenie pri zákusku a hudbe
Apríl	- pečenie veľkonočných koláčov - veľkonočný program - výroba dekorácií
Máj	- canisterapia - úprava okolia - výsadby črepníkov a záhonov
Jún	- turistický pochod do prírody - športové hry
Júl	- návšteva kúpaliska - relax pri bazéne v zariadení - jednoduchý výlet podľa záujmu klientov - „Rozprávkový les“ - letná diskotéka s opekačkou
August	- turistika - relax pri bazéne - opekačka
September	- pesničková súťaž - rozlúčka s letom - tanečná zábava - účasť na kultúrnom podujatí „Dúha v srdci“
Október	- súťaž v púšťaní šarkanov - canisterapia
November	- účasť na kultúrnom podujatí „Trenčiansky OMAR“ - výroba vianočných dekorácií - nácvik programu na Mikuláša - návštevy cintorínov

December

- mikulášska besiedka
- vianočná besiedka
- pečenie vianočných oblátok a pečiva
- vystúpenie detí
- výzdoba zariadenia
- výroba vianočných pozdravov

3.3 Fotodokumentácia







Rozprávka „Sol' nad zlato“ v priestoroch parku

4 ANALÝZA SÚČASNÉHO STAVU ZARIADENIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

4.1 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2020

DSS - Zemianske Podhradie má kapacitu 80 miest. K 31.12.2020 sme poskytovali sociálnu službu 78 prijímateľkám.

Najstaršia prijímateľka má 81 rokov a najmladšia 19. V „Zozname čakaťov o uzatvorenie zmluvy o poskytovanie sociálnej služby“ k 31.12.2020 evidujeme 1 žiadosť.

Veková štruktúra

Rozpätie	Počet prijímateľiek
Od 18 – do 20 rokov	1
Od 21 – do 30 rokov	5
Od 31 – do 40 rokov	1
Od 41 – do 50 rokov	11
Od 51 – do 60 rokov	25
Od 61 – do 70 rokov	22
Od 71 – do 80 rokov	12
Od 81 – do 90 rokov	1

Prehľad vývoja počtu prijímateľov sociálnej služby

Zmena	Počet prijímateľiek
Prijaté	6
Ukončenie poskytovania sociálnej služby	1
Zomrelé	4

Spôsobilosť na právne úkony:

Spôsobilosť na právne úkony	Počet prijímateľiek
Svojprávne prijímateľky	23
Obmedzená spôsobilosť na právne úkony	3
Úplné pozbavenie spôsobilosti na právne úkony	52
Súdom ustanovený opatrovník - blízka osoba	26
Súdom ustanovený opatrovník DSS	29
Kolízny opatrovník na uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby	29

Prihlásenie na pobyt

Typ pobytu	Počet prijímateľiek
Trvalý pobyt v DSS	43
Prechodný pobyt v DSS	14

Povinnosť platiť úhradu

Typ úhrady	Počet prijímateľiek
Plná úhrada	11
Doplatok z úspor	33
Prispievateľ	2
Časť úhrady	32
Bez povinnosti platiť	0

V rámci rajonizácie DSS - Zemianske Podhradie patrí do starostlivosti neštátnej lekárskej MUDr. Renáte Raclavskej. Z odborných lekárov do zariadenia pravidelne dochádzajú MUDr. Božena Hesová - psychiater a MUDr. Slávka Dolinská - kožný lekár.

V DSS - Zemianske Podhradie žije 78 prijímateľiek, ktorých zdravotný stav si vyžaduje lekársku starostlivosť. Často musia navštevovať so svojimi zdravotnými problémami odborných lekárov v nemocnici. Zdravotný stav väčšine prijímateľov nedovoľuje, aby samostatne chodili na vyšetrenia k odborným lekárom do nemocnice, preto potrebujú sprievod, ktorý im poskytuje DSS - Zemianske Podhradie.

Diagnostická skladba PSS

Diagnóza	Počet PSS	Diagnóza	Počet PSS
Mentálne postihnutie	37	Diabetes mellitus	9
Schizofrénia	40	ICHS/IM	2
Poruchy osobnosti	2	Hypertenzia	27
Bludové poruchy	2	Ochorenia sluchu	3
Parkinson ochorenie		Slepota	1
Psychóza		Očné ochorenia	10
Alzheimer. choroba		Endokrínologické ochorenia	21
Iné (zmiešané poruchy správania a emočné poruchy)		Nádorové ochorenia	4
Alkoholizmus	3	Ochorenia GIT-u	5
Drogové závislosti		Močové ochorenia	44
Epilepsia	10	Respiračné ochorenia	
Senilná demencia		Reumatologické ochorenia	10
Pohybové ochorenia	13	Srdcovo - cievne ochorenie	44
Kožné ochorenia	64	Alergie	3

Záznam o prijímateľoch pre potreby zdravotného úseku sú vedené formou ošetrovateľských záznamov. V spolupráci so sociálno - zdravotníckym úsekom sú vytvárané individuálne plány.

5 PERSONÁLNE PODMIENKY A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

5.1 Počet zamestnancov

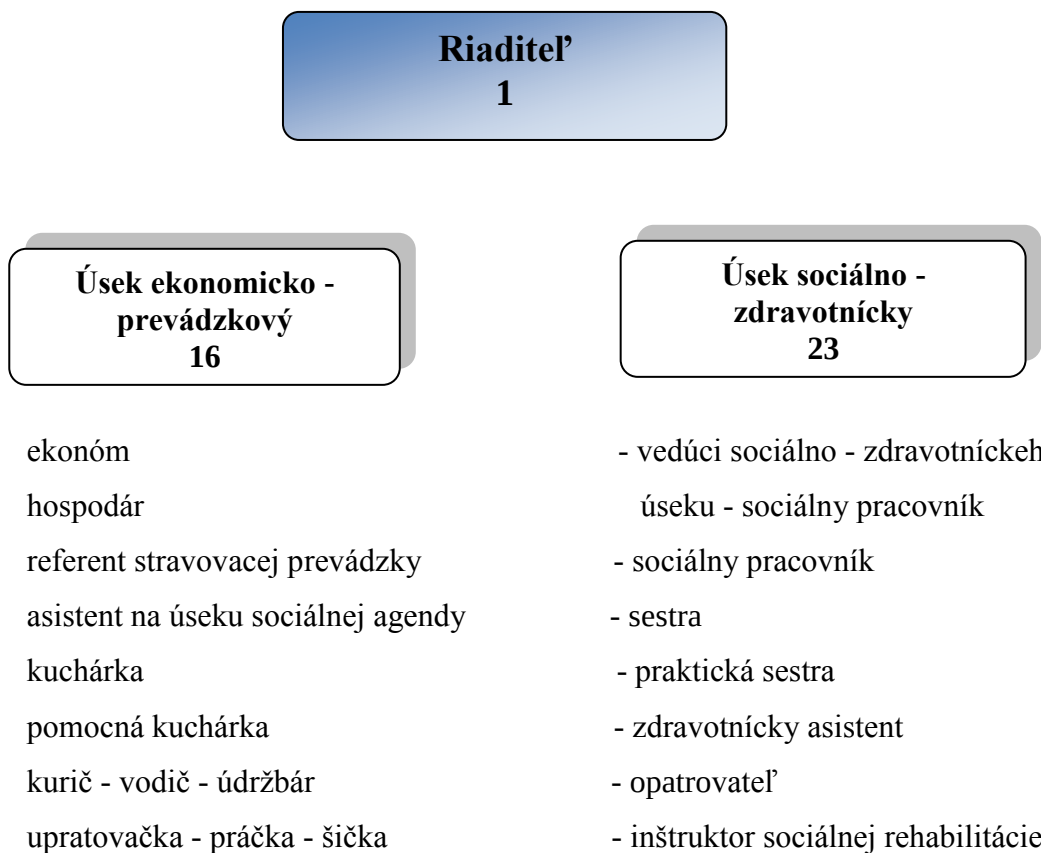
Domov sociálnych služieb - Zemianske Podhradie mal od 1.1.2020 do 31.12.2020 podľa organizačnej štruktúry schválený počet zamestnancov 40. (v zmysle §9 ods. 3 Zákona č. 448/2008 Z. z.), čím spĺňa legislatívne požiadavky podľa Prílohy č. 1 Zákona č. 448/2008 Z. z. týkajúce sa maximálneho počtu prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca a minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov (60 %).

Prehľad počtu zamestnancov

Počet zamestnancov	Ženy	Muži	Spolu
Schválený počet podľa organizačnej štruktúry od 1.1.2017	-	-	40
Skutočný počet zamestnancov k 31.12.2020	37	3	40

Personálne vybavenie DSS - Zemianske Podhradie je stanovené v zmysle organizačnej štruktúry. Celkový počet zamestnancov bol k 31.12.2020 v počte 40 zamestnancov.

Organizačná štruktúra k 31.12.2020



Zamestnanci, ktorí pracujú vo funkciách odborných zamestnancov, sú plne kvalifikovaní v zmysle zákona o sociálnych službách.

6 FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	opis
318	068	93.628,30	Pohľadávky voči prijímateľom za poskytované služby

Významné položky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2019	Prírastky +	Úbytky	Zostatok k 31.12.2020
213 - Ceniny	087	780,05	2.998,70	3005,36	773,39
221 - Depozitný účet	088	50.489,52	69.844,50	50.489,52	69.844,50
221 - Sociálny fond	088	775,48	4.886,78	4.194,87	1.467,39
221 - Darovací účet	088	460,42	-	-	460,42
Spolu	085	52.505,47	77.729,98	57.689,75	72.545,70

Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	298.078,06
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		-
c) aktivácia	622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb	-
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 - Daňové výnosy samosprávy	-
	633 - Výnosy z poplatkov	-
e) finančné výnosy	661 - Tržby z predaja CP	-
	662 - Úroky	-
	668 - Ostatné finančné výnosy	-
f) mimoriadne výnosy	672 - Náhrady škôd	-
g) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	816.938,49
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	27.342,00
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	87.238,85

	694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR	-
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	-
	696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ	-
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	-
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	-
	699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	-
h) ostatné výnosy	644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
	645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
	648 - Ostatné výnosy	-
	658 - Zúčtovanie ost. oprav. položiek z prev. činnosti	
i) výnosy podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma
a) spotrebné nákupy	501 - Spotreba materiálu	127.222,58
	502 - Spotreba energie	41.199,24
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	37.803,61
	512 - Cestovné	48,30
	513 - Náklady na reprezentáciu	-
	518 - Ostatné služby	18.183,19
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	461.793,81
	524 - Záonné sociálne náklady	164.858,07
d) dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľnosti	-
	538 - Ostatné dane a poplatky	643,05
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	18.642,00
	553 - Tvorba ostatných rezerv	-
	558 - Tvorba ostatných opravných položiek	21.626,56
f) finančné náklady	561 - Predané CP a podiely	-
	569 - Manká a škody na finančnom majetku	-
	568 - Ostatné finančné náklady	9,10
g) mimoriadne náklady	572 - Škody	-
h) náklady na	584 - Náklady na transfery z rozpočtu	-

transfery a náklady z odvodu príjmov	obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	
	585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	-
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	-
	587 - Náklady na ostatné transfery	-
	588 - Náklady z odvodu príjmov	275.829,75
	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	5.884,43
i) ostatné náklady	541 - ZC predaného DNM a DHM	-
	544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
	545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
	546 - Odpis pohľadávky	4.194,04
	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	15.000,00
	549 - Manká a škody	-
j) náklady podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	-
Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods. 6	Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	-
	- overenie účtovnej závierky	-
	- uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	-
	- súvisiace audítorské služby	-
	- daňové poradenstvo	-
	- ostatné neaudítorské služby	-

Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

Druh položky	Hodnota	Účet
Klienti - dôchodky zo SP	-	751
Vkladné knižky klienti	-	751
Pozostalosť klientov	-	751
Finančné prostriedky klientov v úschove	-	751
DHM	189.567,57	771
Drobný nehmotný majetok	-	772
Iné NKP	367.568,75	799
OTE	35.696,54	795

Sponzorstvo

P. č.	Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Označenie zmluvy	Hodnota zmluvy	Predmet zmluvy	Zo dňa
1.	Ivan Hluchý, Nové Mesto nad Váhom	1/2020	Darovacia zmluva		Antidekubitný matrac	02.01.2020
2.	Lekáreň Bohuslavice, s.r.o., Ing. Marián Kelnar	2/2020	Darovacia zmluva	320,00	Polohovacia posteľ 2 ks	28.01.2020
3.	Lekáreň Bohuslavice, s.r.o., Ing. Marián Kelnar	3/2020	Darovacia zmluva	15,00	Antidekubitný matrac	31.03.2020
4.	KIMBERLY- CLARK, s. r. o. Praha	4/2020	Darovacia zmluva	698,00	Kreslo pre kardiakov	30.04.2020
5.	HARTMANN- RICO spol. s.r.o., Bratislava	5/2020	Darovacia zmluva	720,00	Kreslo pre kardiakov	13.10.2020

6.1 Projektová činnosť

V roku 2020 sme sa uchádzali o finančnú alebo materiálnu podporu našich aktivít vypracovaním viacerých projektov. Niektoré z nich boli úspešné.

Prostredníctvom projektu „Kto pomôže Slovensku“ spoločne s Občianskym združením Spy sme získali 14 ks ochranných štítov na tvár. Taktiež vďaka danému projektu a Nadácii Pontis sme získali otvorený germicídny žiarič OSRAM pevne montovateľný.

Na základe vypracovaného projektu nadácii SPP koncom roka sme získali 500,00 € na nákup germicídneho žiariča a vitamínových prípravkov, ktoré budeme obstarávať v r. 2021.

Okrem týchto vypracovaných projektov sa nám podarilo získať finančnú podporu z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR na podporu rozvoja sociálnych služieb. Z finančných prostriedkov z výťažku z lotérií sme zakúpili materiálne vybavenie na izby klientov v nasledovnom zložení a počte: Polohovateľná posteľ s antidekubitným matracom - 30 ks, nočný stolík - 43 ks, šatníkové skrine v počte 10 ks. Celková dotácia bola vo výške 21.903,00 € a vlastné zdroje vo výške 5.267,40 €.

Taktiež sme v r. 2020 získali na z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny finančný príspevok na vyplatenie mimoriadnej odmeny pre zamestnancov počas prvej vlny pandémie

spolu s odvodmi vo výške 28.563,89 € a finančný príspevok na nákup výživových doplnkov pre prijímateľov a zamestnancov zariadení sociálnych služieb vo výške 2.400,00 €.

6.2 Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet DSS - Zemianske Podhradie bol schválený uznesením Zastupiteľstva TSK dňa 25.11.2019 č. 384/2019.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.2.2020 rozpočtovým opatrením č. 157/127/2/2020
- druhá zmena schválená dňa 31.3.2020 rozpočtovým opatrením č. 208/127/3/2020
- tretia zmena schválená dňa 30.04.2020 rozpočtovým opatrením č. 269/127/4/2020
- štvrtá zmena schválená dňa 29.05.2020 rozpočtovým opatrením č. 356/127/5/2020
- piata zmena schválená dňa 30.06.2020 rozpočtovým opatrením č. 388/127/6/2020
- šiesta zmena schválená dňa 31.07.2020 rozpočtovým opatrením č. 433/127/7/2020
- siedma zmena schválená dňa 31.08.2020 rozpočtovým opatrením č. 469/127/8/2020
- ôsma zmena schválená dňa 30.09.2020 rozpočtovým opatrením č. 568/127/9/2020
- deviata zmena schválená dňa 30.10.2020 rozpočtovým opatrením č. 590/127/10/2020
- desiatu zmena schválená dňa 30.11.2020 rozpočtovým opatrením č. 696/127/11/2020
- jedenásta zmena schválená dňa 31.12.2020 rozpočtovým opatrením č. 776/127/12/2020

Rozdiel medzi rozpočtom a skutočnými príjmami pozostáva z nasledujúcich položiek, ktoré neboli rozpočtované: 712,84 €

Príjmy z dobropisov	-
Úroky kreditné	-
Vratky	706,72
Nespotrebovaný transfer z roku 2020	6,12
Transfer z darovaných prostriedkov	
Poistné plnenie	
Transfer z príspevku SF na stravu zamestnancov	

Príjmy za poskytované služby boli plnené na 99,39 %, boli nižšie o 1.859,97 €.

Bežné výdavky boli čerpané vo výške 816.938,52 € transferu. Vrátený poskytnutý transfer vo výške 29.798,15 €.

Kapitálové výdavky boli čerpané vo výške 16.740,00 €, použité 16.740,00 €.

Dotácie ŠR vo výške 52.866,89 € (nábytok 21.903,00 €, výživové doplnky 2.400,00 €, mzdy + odvody 21.407,74 € + 7.156,15 €). Iné zdroje (11 H) 19.700,88 €.

6.3 Úhrady za poskytnuté sociálne služby

DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Poradie	Služba	Cena v €
1.	Výška úhrady za poskytované sociálne služby pri racionálnej strave na deň a prijímateľa	10,42 €
	Mesačná úhrada pri racionálnej strave:	
	- 28 dní	291,76 €
	- 30 dní	312,60 €
	- 31 dní	323,02 €
2.	Výška úhrady za poskytované sociálne služby diabetická strava na deň a prijímateľa	10,98 €
	Mesačná úhrada pri diabetickej strave:	
	- 28 dní	307,44 €
	- 30 dní	329,40 €
	- 31 dní	340,38 €
3.	Výška úhrady za poskytované sociálne služby pri bezlepkovej strave na deň a prijímateľa	11,26 €
	Mesačná úhrada pri bezlepkovej strave:	
	- 28 dní	315,28 €
	- 30 dní	337,80 €
	- 31 dní	349,06 €
4.	Výška stravnej jednotky, ktorá bude použitá pri normovaní a pri výpočte vratiek za poskytované sociálne služby prijímateľa:	
	- racionálna strava	2,80 €
	- diabetická strava	3,36 €
	- bezlepková diéta	3,64 €
5.	Výška úhrady prijímateľa za poskytovanú sociálnu službu: a) odborné činnosti - pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej	0,00 €/deň

	fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy - sociálne poradenstvo - sociálna rehabilitácia - ošetrovateľská starostlivosť - rozvoj pracovných zručností b) obslužné činnosti - ubytovanie - stravovanie: racionálna strava iná ako racionálna strava (dia, bezlaktózová) bezlepková - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva c) ďalšie činnosti - úschova cenných vecí - záujmová činnosť - osobné vybavenie	0,00 €/deň 0,00 €/deň 0,00 €/deň 0,00 €/deň 7,62 €/deň 2,80 €/deň 3,36 €/deň 3,64 €/deň 0,00 €/deň 0,00 €/deň 0,00 €/deň 0,00 €/deň
6.	SAMOPLATCA Výška úhrady za poskytované sociálne služby v domove sociálnych služieb s celoročnou formou pobytu a racionálnou stravou pre samoplatcov je vo výške EON	26,98 €
7.	Výška úhrady za iné činnosti a nadštandardné služby:	
	- používanie TV na izbe (mesačná sadzba)	2,00 €
	- používanie rádia na izbe (mesačná sadzba)	1,00 €
	- úhrada za odstránenie následkov v dôsledku svojvoľného porušenia domáceho poriadku	podľa skutočných nákladov
8.	Spôsob platenia úhrady za sociálne služby:	
	a) Úhradu za sociálnu službu platí prijímateľ za kalendárny mesiac, v ktorom sa mu poskytujú sociálne služby, najneskôr do konca príslušného kalendárneho mesiaca.	
	b) Pri nástupe alebo pri ukončení poskytovania sociálnej služby v zariadení počas kalendárneho mesiaca platí prijímateľ za tento mesiac odo dňa nástupu do zariadenia pomernú časť úhrady podľa počtu dní, počas ktorých sa mu poskytujú sociálne služby v zariadení.	

6.4 PLÁN FINANCOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB NA ROK 2021

Rozpočet na rok 2021 je realizovaný na základe Rozpočtu Trenčianskeho samosprávneho kraja schváleného uznesením Zastupiteľstva TSK č. 582/2020 zo dňa 23.11.2020.

7 KONTAKTY NA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Pracovisko	Telefón	E-mail
Riaditeľ Mgr. Ivana Kosová	032/74614 12 0901 918580	ivana.kosova@csspodhradie.sk
Ekonomka Zuzana Martáková	032/74614 13	zuzana.martakova@csspodhradie.sk
Vedúca sociálno-zdravotníckeho úseku Mgr. Jana Pöštenyiová	032/74614 14 (11) 0901 918577	jana.postenyiova@csspodhradie.sk
Referent pre sociálnu agendu Miroslava Zámečníková	032/74614 11 (14)	miroslava.zamecnikova@csspodhradie.sk
Ambulancia sestier Ingrid Kosová	032/74614 16 0901 918576	ingrid.kosova@csspodhradie.sk
Hospodár Ľudmila Janečková	032/74614 13 0901 9185578	ludmila.janeckova@csspodhradie.sk
Referent stravovacej prevádzky Janka Hrivnáková	032/74614 22 0901 918579	janka.hrivnakova@csspodhradie.sk
Vrátnica	032/74614 17	
Ležiace oddelenie - 1. posch.	032/74614 21	
Ležiace oddelenie - prízemie	032/74614 19	
Pavilón pracovnej terapie	032/74614 18	
Oddelenie 2. poschodie (č. 6)	032/74614 15	
Kuchyňa	032/74614 24	
Kotolňa	032/74614 23	

info@csspodhradie.sk

www.csspodhradie.sk