

Domov sociálnych služieb - Zemianske Podhradie
4, 913 07 Zemianske Podhradie

VÝROČNÁ SPRÁVA

2021

o činnosti a hospodárení DSS - Zemianske Podhradie za rok 2021



Vypracoval: Mgr. Ivana Kosová

OBSAH

1	ŠÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	3
1.1	Identifikácia organizácie	3
1.2	Predmet, účel a rozsah poskytovanej sociálnej služby	3
2	PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	8
2.1	História zariadenia	8
3	KULTÚRNO - ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ	11
3.1	Kultúrne a záujmové činnosti v roku 2021	11
3.2	Plán akcií a podujatí na rok 2022	12
3.3	Fotodokumentácia	13
4	ANALÝZA SÚČASNÉHO STAVU ZARIADENIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	17
4.1	Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2021	17
5	PERSONÁLNE PODMIENKY A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	20
5.1	Počet zamestnancov	20
6	FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	22
6.1	Projektová činnosť	25
6.2	Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu	26
6.3	Úhrady za poskytnuté sociálne služby	27
6.4	Plán financovania sociálnych služieb na rok 2022	28
7	KONTAKTY NA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	29

Zoznam použitých skratiek:

DSS - Domov sociálnych služieb

PSS - prijímateľ sociálnej služby

EON - ekonomicky oprávnené náklady

TSK - Trenčiansky samosprávny kraj

1 SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

1.1 Identifikácia organizácie

Názov	DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB – ZEMIANSKE PODHRADIE
Sídlo	4, 913 07 Zemianske Podhradie č. 4
IČO	00351725
DIČ	2021080138
Zriaďovateľ	Trenčiansky samosprávny kraj
Právna forma	Rozpočtová organizácia
Štatutárny zástupca	Mgr. Ivana Kosová
Kontakt	032/7461412
e-mail	ivana.kosova@csspodhradie.sk
URL	info@csspodhradie.sk
	www.csspodhradie.sk
Kapacita zariadenia	80

Domov sociálnych služieb - Zemianske Podhradie (ďalej DSS - Zemianske Podhradie) je poskytovateľom sociálnych služieb a je zapísaný v registri poskytovateľov sociálnych služieb od 11.09.2009, ktorý je vedený na Trenčianskom samosprávnom kraji (ďalej TSK) v zmysle zákona § 62 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o sociálnych službách).

DSS - Zemianske Podhradie poskytuje sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu v domove sociálnych služieb.

1.2 Predmet, účel a rozsah poskytovanej sociálnej služby

DSS - Zemianske Podhradie poskytuje sociálne služby v:

Domov sociálnych služieb (§ 38)

- Forma poskytovanej sociálnej služby: celoročná pobytová
- Kapacita: 80 miest
- Cieľová skupina: plnoletá fyzická osoba, ktorá je:

- odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, alebo

- nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách

• Predmet činnosti a odborné zameranie v DSS sa:

poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
2. sociálne poradenstvo
3. sociálna rehabilitácia
4. ubytovanie
5. stravovanie
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
7. osobné vybavenie

zabezpečuje:

1. pracovná terapia
2. záujmová činnosť

utvárajú podmienky na:

úschovu cenných vecí

Základným poslaním práce v domove sociálnych služieb je zamerať sa na kvalitné a zmysluplné vytvorenie podmienok pre dôstojný život prijímateľov sociálnej služby. Vytvoriť také podmienky, ktoré približujú život v prirodzenom prostredí.

Sociálnu službu poskytujeme formou **celoročného pobytu**. Do zariadenia prijímame prijímateľky sociálnej služby do dovŕšenia dôchodkového veku.

Vízia nášho zariadenia je byť uznávaným zariadením, ktoré poskytuje kvalitné sociálne služby na profesionálnej úrovni.

Ciele DSS - Zemianske Podhradie

- poskytnúť prijímateľom sociálnej služby pekné a bezpečné prostredie,

- poskytovať prijímateľom sociálnych služieb podporu pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
- viesť prijímateľov k spoluzodpovednosti a slobodnému rozhodovaniu,
- zlepšovať kvalitu života prijímateľov sociálnych služieb,
- nastaviť a realizovať sociálne služby podľa individuálnych potrieb.

Ubytovanie

Ubytovanie sa v DSS - Zemianske Podhradie poskytuje v 3 budovách. Hlavná budova, prístavba hlavnej budovy (bočné krídlo) a samostatne stojaca budova - pavilón pracovnej terapie. V hlavnej budove na poschodí sa nachádzajú izby pre prijímateľky vyžadujúce zvýšený dohľad, ambulancia sestier, kuchynka a jedálne. Na prízemí sa nachádza oddelenie pre imobilné prijímateľky, jedálne prijímateľiek, umyvárka riadu, spoločenské priestory a bezpodnetová miestnosť. Ubytovanie sa v tejto budove poskytovalo 53 prijímateľkám. V bočnom krídle hlavnej budovy sa na druhom podlaží nachádza oddelenie pre najsamostatnejšie prijímateľky, plne vybavená kuchynka a spoločenské priestory. Na tomto oddelení sa poskytuje ubytovanie 9 prijímateľkám. Na prvom podlaží sa nachádzajú kancelárie a oddelenie pre samostatnejšie prijímateľky. Konkrétne na tomto oddelení je ubytovaných 7 prijímateľiek.

V samostatne stojacej budove, ktorá slúži ako pavilón pracovnej terapie sa zároveň nachádzajú izby pre prijímateľky vyžadujúce minimálnu mieru dohľadu. Ubytovaných je tu 9 prijímateľiek.

Prijímateľky sociálnej služby sú ubytované v 31 izbách. V súčasnosti je ich zloženie nasledovné:

1-posteľová	2
2-posteľové izby:	14
3-posteľové izby:	10
4-posteľové:	5

Stravovanie

Prijímateľom sociálnej služby sa v zariadení poskytuje celodenné stravovanie - raňajky, desiata, obed, olovrant, večera a pre diabetikov II. večera. Za stravovanie sa v zariadení sociálnych služieb považuje poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov. Strava sa prijímateľom pripravuje vo vlastnej stravovacej prevádzke podľa schváleného

jedálneho lístka. Jedálny lístok je zostavovaný stravovacou komisiou, ktorej členmi sú okrem zodpovedného personálu aj samotní prijímatelia a pripravuje sa na niekoľko týždňov dopredu. Pri zostavovaní jedálneho lístka sa prihliada na sezónnosť produktov a taktiež sa prihliada na požiadavky prijímateľov.

Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba šatstva

Denné, týždenné, mesačné a štvrťročné upratovanie sa v zariadení vykonáva podľa harmonogramu prevádzkového poriadku upratovania. Na upratovanie sa používajú roztoky syntetických čistiacich prípravkov v koncentráciách odporúčaných výrobcami, ktoré sa pripravujú v teplej vode a syntetické čistiace prostriedky s dezinfekčným účinkom.

Pranie a žehlenie bielizne sa vykonáva vo vlastnej práčovni, ktorú zariadenie prevádzkuje. Celkové materiálové vybavenie, priestorové usporiadanie i funkčné členenie práčovne zodpovedá a vyhovuje charakteru poskytovaných služieb.

Utváranie podmienok na úschovu cenných vecí

Prijímatelia sociálnej služby majú počas pobytu v zariadení právo požiadať o úschovu cenných vecí alebo vkladných knižiek. Úschova cenných vecí spadá do kompetencie sociálnej pracovníčky na základe písomnej zmluvy o úschove cenných vecí.

Sociálne poradenstvo

Sociálne pracovníčky poskytujú prijímateľom zariadenia a ich rodinným príslušníkom, ale taktiež a verejnosti potrebné informácie a poradenstvo.

Sociálna rehabilitácia

Sociálna rehabilitácia vychádza z aktuálnych individuálnych potrieb prijímateľov sociálnej služby v zariadení. Dôraz pri nej kladieme na posilnenie nezávislosti a samostatnosti prijímateľov.

Rozvoj pracovných zručností

Prijímatelia sociálnej služby sa v prípade záujmu zapájajú do činností spojených s údržbou rozľahlého parku a okolia zariadenia (hrabanie lístia, trávy, zber konárov, zametanie, vysádzanie kvetov, starostlivosť o zeleninovú záhradku a pod.), príležitostne sa zapájajú do prác v kuchyni (čistenie zeleniny), udržiavanie poriadku

na izbách a pod.. V rámci nácviku sebaobslužných činností sa aktívne zúčastňujú samostatného nákupu v obchode, samostatného cestovania, orientácie v blízkom meste a pod.. V živote prijímateľov sociálnej služby je dôležité, aby mali vyplnené dni aj aktívnou činnosťou. Je potrebné, aby mali oddelený voľný čas od aktívneho zapájania sa do jednotlivých činností. Učia sa, prípadne si udržiujú pracovné návyky, rôzne tvorivé techniky a ručné práce.

Kultúrna a záujmová činnosť

Kultúrna a záujmová činnosť sa realizuje počas celého roka. Na základe požiadaviek, možností a ponúk. Každoročne v zariadení organizujeme „Rozprávkový les“, fašiangovú zábavu spojenú s karnevalom, zábavy, grilovačky, športové dni, v lete využívame bazén, organizujeme „Deň otvorených dverí“, podieľame sa na výstavách ručných prác, organizujeme „Vianočné trhy“ a pod..

Pre prijímateľky organizujeme jednodňové, ale i viacdňové výlety mimo zariadenie. Taktiež organizujeme turistické pochody, výlety na kúpaliská, do mesta, zúčastňujeme sa kultúrnych akcií a vystúpení, koncertov a veľa ďalšieho.

2 PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

2.1 História zariadenia

Domov sociálnych služieb - Zemianske Podhradie sa nachádza v kaštieli, ktorý bol pôvodne renesančný dvojvežový objekt zo začiatku 17. storočia, neskôr prestavaný v klasicizme. Tento objekt bol majetkom zemianskych rodín Podhradských, Príleských a posledný majiteľ kaštieľa bol rod Ostrolúckych. K objektu patrí park o rozlohe 3,24 ha, kde sú zastúpené okrem našich stromov aj mnohé cudzokrajné, pôvodom prevažne z Východnej Ázie a Strednej Ameriky. Objekt a park je chránenou kultúrnou pamiatkou.

„Sociálna“ história kaštieľa sa začala v roku 1952, keď sa tu po menších adaptačných prácach presťahoval bývalý starobinec zo Starej Turej s počtom 39 obyvateľov. Počet obyvateľov sa z roka na rok zvyšoval tak, že v roku 1962 dosiahol počet 144 obyvateľov. V priebehu roka 1963 bolo zariadenie zmenené na Ústav sociálnej starostlivosti pre duševne chorých dospelých. Zároveň bola prevedená diferenciácia ústavov v Západoslovenskom kraji. Muži z tohto ústavu boli premiestnení do ÚSS Kovárce a z ústavu bol vytvorený ústav pre dospelé duševne choré ženy. Pôvodne mal kapacitu až 144 obyvateľiek, ktorá bola v roku 1992 znížená na 138 miest. Od 1. 7. 1998 bol ústav premenovaný na Domov sociálnych služieb. Do roku 2009 bola kapacita zariadenia 110 miest. V súčasnosti má kapacitu 80 miest.

Pôvodná stavba kaštieľa prešla viacerými stavebnými úpravami a prestavbami. K pôvodnému kaštielu bolo pristavené jedno krídlo budovy. Na druhom poschodí tohto krídla bol až do roku 1998 byt rehoľných sestier, ktoré mali komunitu v zariadení od jeho zriadenia. Z dôvodu reorganizačných zmien v reholi v decembri 1998 zo zariadenia odišli a z bytu bolo vytvorené oddelenie pre najsamostatnejšie obyvateľky, pripomínajúce chránené bývanie.

Údržba zariadenia je veľmi náročná z dôvodu, že sa jedná o viac ako 350 rokov starú budovu. V minulých rokoch boli prevedené viaceré náročné opravy. V roku 1991 oprava strechy. Kaštieľ bol pokrytý alukrytom, oprava fasády v roku 1992, v tom istom roku bola splynofikovaná kotolňa a kuchynská prevádzka. V roku 1994 bola prevedená rekonštrukcia hospodárskej budovy, ktorá bola značne schátraná. Po rekonštrukcii bol z nej vytvorený bezbariérový pavilón pre klientky pripútané na lôžko a invalidný vozík. V tomto pavilóne bolo umiestnených 26 klientok. V súčasnej dobe toto oddelenie slúži pre najsamostatnejšie prijímateľky sociálnej služby, ktoré sú vedené k samostatnosti - zdokonaľujú sa v sebaobslužných úkonoch. Taktiež je v tejto budove vytvorené aj oddelenie pracovnej terapie,

kde sa počas dňa zdržuje väčšina prijímateľiek, ktorým to umožňuje zdravotný stav a kde sú zapájané do rôznych činností a terapií.

V ďalších rokoch boli vymenené podlahy v starej časti kaštieľa, prevedené opravy kúpeľní, umyvárky riadu, rekonštrukcia elektrického vedenia, vymenený starý nábytok. V roku 2001 bol odstránený poškodený betón z nádvorja, ktoré bolo vyložené novou dlažbou a prevedená bola výsadba. V priebehu roka 2002 sa v zariadení zrekonštruovala práčovňa. V roku 2003 bola prevedená rekonštrukcia kotolne a tým v súčasnosti je kotolňa plne automatizovaná. V roku 2004 bolo prerobené parkovisko pred zariadením a zlepšil sa tak prístup do zariadenia. V posledných rokoch jednou z výrazných rekonštrukcií bola výmena časti pôvodných okien (tých, ktoré boli najviac poškodené) na hlavnej budove (2014). Okná na zariadení boli vo veľmi zlom stave, v prípade nepriaznivého počasia cez ne zatekalo, a tak dochádzalo k poškodzovaniu nie len podláh, ale i nábytkov. V nasledujúcich rokoch (2016, 2017, 2018) sa v zariadení zrealizovali významné investičné akcie - „Komplexná rekonštrukcia elektroinštalácie v hlavnej budove“, výraznou rekonštrukciou prešla kuchynská prevádzka, a to investičnou akciou „Odvetrávanie VTZ kuchynského priestoru“. Taktiež tam bola prevedená komplexná rekonštrukcia elektroinštalácie, oprava vodovodného potrubia, polozenie nového obkladu a vymaľovanie.

Z dôvodu nedostatku súkromia vo veľkokapacitnej izbe sme zrealizovali investičnú akciu „Vybudovanie sadrokartónových priečok na vytvorenie súkromia vo veľkokapacitnej izbe“. Po realizácii vznikli dve 3-lôžkové a jedna dvoj - lôžková izba. „Rekonštrukcia kúpeľne a toaliet v hlavnej budove na poschodí“ vyriešila dispozičné riešenie nevyhovujúcej kúpeľne. Taktiež sa pri tejto rekonštrukcii myslelo na imobilných prijímateľov sociálnej služby. Ďalšou výraznou investičnou akciou bola „Prístavba výťahu“. Celkovo vynaložené náklady z rozpočtu TSK boli vo výške 116.476,12 €.

V rekonštrukčných prácach sa pokračovalo aj v r. 2018, a to ďalšou výmenou okien na 3 NP - oddelení prijímateľiek sociálnej služby. Zrekonštruovala sa aj kúpeľňa na prízemí v hlavnej budove, vymenila sa podlaha v kuchynskej prevádzke - v prípravovni zeleniny a prebehli rozsiahle maliarske práce. Taktiež sme vytvorili a zariadili čistiacu miestnosť a izolačnú miestnosť.

V roku **2019** sme zrekonštruovali kúpeľňu v pavilóne pracovnej terapie na ktorú bolo vynaložených 6.998,93 € z rozpočtu TSK. Zakúpili sme novú priemyselnú práčku v celkovej hodnote 6.380,- € a kuchynskú panvu v celkovej hodnote 2.900,- €. Zrekonštruovali sme sprchové kúty a kúpeľňu v priestoroch hlavnej budovy, opravili sa steny v pivnici v ktorej sa uskladňuje zelenina, vymaľovali sa ďalšie priestory, opravila sa bezpodnetová miestnosť,

prebehla rozsiahla výsadba stromov v parku, prebehla výrazná oprava ČOV, vymenili sa posledné pôvodné radiátory a množstvo inej drobnej údržby. Veľmi významnou a rozsiahlou bola výmena všetkých pôvodných okien (88 ks) na ktoré TSK vynaložil 73.650,98 €. Tým sa ukončila výmena všetkých pôvodných okien na hlavnej budove kaštieľa.

V roku **2020** zariadenie investovalo 10.200,00 € do vypracovania projektovej dokumentácie „PD - rekonštrukcia obvodového plášťa objektu kaštieľa“, ktorá rieši komplexnú rekonštrukciu fasády a odvlhčenia múrov. Dôležitou investíciou bolo ošetrovanie stromov v parku, ktoré si vyžadujú pravidelný zásah. Taktiež zariadenie investovalo do nového „plynového varného kotla do kuchyne“ sumu 3.240,00 € a novej „sušičky ošatenia“ do pracovne v sume 3.300,00 €. Pôvodné spotrebiče boli už značne opotrebované a vyžadovali si časté a finančne náročné opravy. Taktiež sa zrekonštruovala aj umyvárka riadu, ktorá bola pôvodná a v súčasnej dobe už nevyhovujúca pre určené potreby. Okrem uvedených investícií sa v zariadení zrealizovalo množstvo iných drobných opráv, nakúpilo sa materiálno technické vybavenie a skvalitnilo sa tak ubytovacie aj pracovné prostredie.

V roku **2021** sa pokračovalo v renovácii ďalších priestorov, napr. prebehla oprava rozdeľovne stravy, zrekonštruovali sa podlahy na ležiacom oddelení, investovali sme do ďalšej postupnej výmeny zariadenia v obytných i spoločných priestorov a veľa ďalších drobných investícií.

3 KULTÚRNO - ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ

V rámci pracovnej terapie sa snažíme jednotlivými aktivitami zaujať čo najväčší počet prijímateľiek. Zavádzaním nových aktivít oslovujeme aj prijímateľky, ktoré sa do bežne konajúcich aktivít nezapájali. Medzi pravidelné aktivity a záujmové činnosti patrí: varenie, pečenie, práce v zeleninovej záhradke, v parku a na nádvorí, údržba okolia parkoviska, canisterapia, športové aktivity, arteterapia, muzikoterapia, ručné práce, súťažné kvízy, spoločenské hry, pravidelné vychádzky do okolia, nákupy a mnoho ďalších...

3.1 Kultúrne a záujmové činnosti v roku 2021

V roku 2021 sme v zariadení zrealizovali jednotlivé akcie:

Január	<ul style="list-style-type: none">- sledovanie sv. omše online- oslava jubilea
Február	<ul style="list-style-type: none">- oslava jubilea, posedenie pri torte- valentínske pečenie, valentínska besiedka- „Hot dog“ - príprava občerstvenia, karneval
Marec	<ul style="list-style-type: none">- oslavy jubilea spojené s posedením a občerstvením- joga - skupinové cvičenia- besiedka - „marec mesiac knihy“
Apríl	<ul style="list-style-type: none">- výroba kraslíc- vyhotovovanie veľkonočných pohľadníc- súťaž - kvíz- diskusné okienko- výsadba muškátov na nádvorie
Máj	<ul style="list-style-type: none">- výsadba v parku a na nádvorí- výroba dekorácií- duchovné spoločenstvo
Jún	<ul style="list-style-type: none">- Eko park Piešťany - výlet spojený s obedom v reštaurácii- vychádzky do okolia- športový deň- sv. omša, bohoslužba
Júl	<ul style="list-style-type: none">- canisterapia- kúpanie v bazéne- grilovačka v parku
August	<ul style="list-style-type: none">- relax pri bazéne- výlet - Nové Mesto nad Váhom, spojený s posedením v cukrárni- kukuricový deň- pečenie dezertov

September	<ul style="list-style-type: none"> - vychádzky do okolia - canisterapia - grilovačka - sv. omša, bohoslužba
Október	<ul style="list-style-type: none"> - jubileum - oslava s posedením pri torte - návštevy cintorínov - zber prírodných materiálov a vyhotovovanie dekorácií
November	<ul style="list-style-type: none"> - spomienka na zosnulých - sv. omša, bohoslužba - vystúpenie klientov s nacvičeným programom - výroba dekorácií k vianociam
December	<ul style="list-style-type: none"> - výzdoba interiéru - Mikuláš - besiedka - komunikácia s rodinou - výroba vianočných pozdravov - sv. omša - slávnostná štedrovečerná večera, darčeky

3.2 Plán akcií a podujatí na rok 2022

V roku 2022 plánujeme zrealizovať nasledovné akcie, ktoré budú priebežne ešte dopĺňané podľa ponuky, záujmu a epidemiologickej situácie.

Január	<ul style="list-style-type: none"> - zimné vychádzky
Február	<ul style="list-style-type: none"> - pečenie dezertov - Valentín
Marec	<ul style="list-style-type: none"> - karnevalový program s maskami
Apríl	<ul style="list-style-type: none"> - canisterapia
Máj	<ul style="list-style-type: none"> - Deň matiek (vystúpenie detí z MŠ)
Jún	<ul style="list-style-type: none"> - výlet spojený s obedom
Júl	<ul style="list-style-type: none"> - kúpalisko - opakačka - športový deň v parku
August	<ul style="list-style-type: none"> - turistika - opekačka

September	- rozlúčka s letom spojená s grilovačkou
Október	- canisterapia
November	- návštevy cintorínov
December	- mikulášska besiedka - vianočná besiedka - pečenie vianočných oblátok a pečiva

3.3 Fotodokumentácia



„Hot-dogy“



Tvoríme





Karnevalová zábava

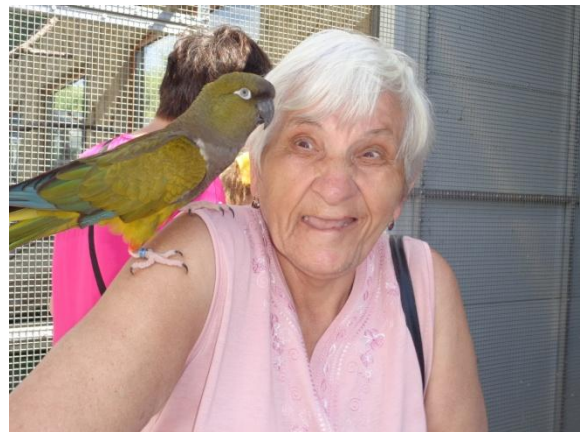


Oslavujeme





Vystúpenie





Výlet Piešťany



Canisterapia



Varíme kukuricu



Výlet v Novom Meste nad Váhom



4 ANALÝZA SÚČASNÉHO STAVU ZARIADENIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

4.1 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2021

DSS - Zemianske Podhradie má kapacitu 80 miest. K 31.12.2021 sme poskytovali sociálnu službu 79 prijímateľkám.

Najstaršia prijímateľka má 82 rokov a najmladšia 20. V „Zozname čakaťov o uzatvorenie zmluvy o poskytovanie sociálnej služby“ k 31.12.2021 nevidujeme žiadnu žiadosť.

Veková štruktúra

Rozpätie	Počet prijímateľiek
Od 18 – do 20 rokov	2
Od 21 – do 30 rokov	5
Od 31 – do 40 rokov	1
Od 41 – do 50 rokov	12
Od 51 – do 60 rokov	20
Od 61 – do 70 rokov	23
Od 71 – do 80 rokov	15
Od 81 – do 90 rokov	1

Prehľad vývoja počtu prijímateľov sociálnej služby

Zmena	Počet prijímateľiek
Prijaté	2
Ukončenie poskytovania sociálnej služby	1
Zomrelé	1

Spôsobilosť na právne úkony:

Spôsobilosť na právne úkony	Počet prijímateľiek
Svojprávne prijímateľky	22
Obmedzená spôsobilosť na právne úkony	5
Úplné pozbavenie spôsobilosti na právne úkony	52
Súdom ustanovený opatrovník - blízka osoba	29
Súdom ustanovený opatrovník DSS	28
Kolízny opatrovník na uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby	28

Prihlásenie na pobyt

Typ pobytu	Počet prijímateľiek
Trvalý pobyt v DSS	42
Iný pobyt	37

Povinnosť platiť úhradu

Typ úhrady	Počet prijímateľiek
Plná úhrada	10
Doplatok z úspor	36
Prispievateľ	3
Časť úhrady	30
Bez povinnosti platiť	0

V rámci rajonizácie DSS - Zemianske Podhradie patrí do starostlivosti neštátnej lekárke MUDr. Renáte Raclavskej. Z odborných lekárov do zariadenia pravidelne dochádzajú MUDr. Božena Hesová - psychiater a MUDr. Slávka Dolinská - kožný lekár.

V DSS - Zemianske Podhradie žije 79 prijímateľiek, ktorých zdravotný stav si vyžaduje lekársku starostlivosť. Často musia navštevovať so svojimi zdravotnými problémami odborných lekárov v nemocnici. Zdravotný stav väčšine prijímateľov nedovoľuje, aby samostatne chodili na vyšetrenia k odborným lekárom do nemocnice, preto potrebujú sprievod, ktorý im poskytuje DSS - Zemianske Podhradie.

Diagnostická skladba PSS

Diagnóza	Počet PSS	Diagnóza	Počet PSS
Mentálne postihnutie	35	Diabetes mellitus	14
Schizofrénia	39	ICHS/IM	2
Poruchy osobnosti	2	Hypertenzia	27
Bludové poruchy	2	Ochorenia sluchu	4
Parkinson ochorenie		Slepota	2
Psychóza		Očné ochorenia	11
Alzheimer. choroba		Endokrínologické ochorenia	25
Iné (zmiešané poruchy správania a emočné poruchy)		Nádorové ochorenia	4
Alkoholizmus	3	Ochorenia GIT-u	5
Drogové závislosti		Močové ochorenia	46
Epilepsia	10	Respiračné ochorenia	
Senilná demencia		Reumatologické ochorenia	11
Pohybové ochorenia	17	Srdcovo - cievne ochorenie	44
Kožné ochorenia	64	Alergie	3

Záznam o prijímateľoch pre potreby zdravotného úseku sú vedené formou ošetrovateľských záznamov. V spolupráci so sociálno - zdravotníckym úsekom sú vytvárané individuálne plány.

5 PERSONÁLNE PODMIENKY A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

5.1 Počet zamestnancov

Domov sociálnych služieb - Zemianske Podhradie mal od 1.1.2021 do 31.12.2021 podľa organizačnej štruktúry schválený počet zamestnancov 40. (v zmysle §9 ods. 3 Zákona č. 448/2008 Z. z.), čím spĺňa legislatívne požiadavky podľa Prílohy č. 1 Zákona č. 448/2008 Z. z. týkajúce sa maximálneho počtu prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca a minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov (60 %).

Prehľad počtu zamestnancov

Počet zamestnancov	Ženy	Muži	Spolu
Schválený počet podľa organizačnej štruktúry od 1.1.2017	-	-	40
Skutočný počet zamestnancov k 31.12.2021	37	3	40

Personálne vybavenie DSS - Zemianske Podhradie je stanovené v zmysle organizačnej štruktúry. Celkový počet zamestnancov bol k 31.12.2021 v počte 40 zamestnancov.

Organizačná štruktúra k 31.12.2021

Riaditeľ
1

**Úsek ekonomicko -
prevádzkový**
16

- ekonóm
- hospodár
- referent stravovacej prevádzky
- asistent na úseku sociálnej agendy
- kuchárka
- pomocná kuchárka
- kurič - vodič - údržbár
- upratovačka - práčka - šička

**Úsek sociálno -
zdravotnícky**
23

- vedúci sociálno - zdravotníckeho
úseku - sociálny pracovník
- sociálny pracovník
- sestra
- praktická sestra
- zdravotnícky asistent
- opatrovateľ
- inštruktor sociálnej rehabilitácie

Zamestnanci, ktorí pracujú vo funkciách odborných zamestnancov, sú plne kvalifikovaní v zmysle zákona o sociálnych službách.

6 FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	opis
318	068	96.856,27 €	Pohľadávky voči prijímateľom za poskytované služby

Významné položky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2020	Prírastky +	Úbytky	Zostatok k 31.12.2021
213 - Ceniny	087	773,39	2.990,90	3.226,81	537,48
221 - Depozitný účet	088	69.844,50	54.026,00	71.858,07	52.012,43
221 - Sociálny fond	088	1.467,39	5.174,98	5.120,14	1.522,23
221 - Darovací účet	088	460,42	-	-	460,42
Spolu	085	72.545,70	62.191,88	80.205,02	54.532,56

Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	316.568,31
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		-
c) aktivácia	622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb	-
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 - Daňové výnosy samosprávy	-
	633 - Výnosy z poplatkov	-
e) finančné výnosy	661 - Tržby z predaja CP	-
	662 - Úroky	-
	668 - Ostatné finančné výnosy	-
f) mimoriadne výnosy	672 - Náhrady škôd	-
g) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	831.500,22
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	19.481,19
	693 - Výnosy samosprávy z bežných	90.433,32

	transferov zo ŠR	
	694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR	-
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	-
	696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ	-
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	-
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	-
	699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	-
h) ostatné výnosy	644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
	645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
	648 - Ostatné výnosy	-
	658 - Zúčtovanie ost. oprav. položiek z prev. činnosti	
i) výnosy podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma
a) spotrebné nákupy	501 - Spotreba materiálu	121.180,65
	502 - Spotreba energie	46.755,64
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	29.933,31
	512 - Cestovné	61,20
	513 - Náklady na reprezentáciu	-
	518 - Ostatné služby	18.402,59
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	492.606,06
	524 - Zákonné sociálne náklady	172.984,90
d) dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľnosti	-
	538 - Ostatné dane a poplatky	643,05
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	19.481,19
	553 - Tvorba ostatných rezerv	-
	558 - Tvorba ostatných opravných položiek	21.471,46
f) finančné náklady	561 - Predané CP a podiely	-
	569 - Manká a škody na finančnom majetku	-
	568 - Ostatné finančné náklady	9,00
g) mimoriadne náklady	572 - Škody	-
h) náklady na transfery	584 - Náklady na transfery z rozpočtu	-

a náklady z odvodu príjmov	obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	
	585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	-
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	-
	587 - Náklady na ostatné transfery	-
	588 - Náklady z odvodu príjmov	292.174,02
	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	20.323,43
i) ostatné náklady	541 - ZC predaného DNM a DHM	-
	544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
	545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
	546 - Odpis pohľadávky	-
	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	-
	549 - Manká a škody	-
j) náklady podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	-
Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods. 6	Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	-
	- overenie účtovnej závierky	-
	- uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	-
	- súvisiace audítorské služby	-
	- daňové poradenstvo	-
	- ostatné neaudítorské služby	-

Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

Druh položky	Hodnota	Účet
Klienti - dôchodky zo SP	-	751
Vkladné knižky klienti	-	751
Pozostalosť klientov	-	751
Finančné prostriedky klientov v úschove	-	751
DHM	194.117,30	771
Drobný nehmotný majetok	-	772
Iné NKP	367.568,75	799
OTE	400.158,97	795

Sponzorstvo

P. č.	Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Označenie zmluvy	Hodnota zmluvy	Predmet zmluvy	Zo dňa
1.	Mgr. Art. Šimon Šicko, Lukáš Fila, Mgr. Zuzana Suchová Mgr. Lucia Pašková	1/2021	Darovacia zmluva	148,80	Osram Germicídne svietidlo	31.01.2021
2.	Nadácia SPP Bratislava	91/2020	Zmluva o poskytnutí finančného príspevku Pomáham e SPPolu	500,00	Germicídny žiarič – mobilný Vitamínové preparáty	29.12.2020
3.	Mária Šteinerová Bratislava	2/2021	Darovacia zmluva	110,00	Vál'anda, nočný stolík, skriňa, nadstavec	23.06.2021
4.	KIMBERLY-CLARK, s. r. o. Praha	5/2021	Darovacia zmluva	720,00	Skriňa šatníková 2 ks Polička na stenu 2 ks	13.12.2021
5.	HARTMANN-RICO spol. s.r.o., Bratislava	2021-00896	Darovacia zmluva	720,00	Skriňa šatníková 2 ks Polička na stenu 2 ks	03.11.2021

6.1 Projektová činnosť

V roku 2021 sme sa uchádzali o finančnú alebo materiálnu podporu našich aktivít vypracovaním viacerých projektov. Niektoré z nich boli úspešné.

Prostredníctvom projektu „Kto pomôže Slovensku“ sme získali Osram Germicídne svietidlo v celkovej sume 148,80 €. Taktiež vďaka Nadácii SPP sa nám podarilo získať finančný príspevok na germicídny žiarič a vitamínové preparáty v celkovej sume 500,00 €.

Ďalej sme získali jednorázovú dotáciu ma mimoriadne odmeny pre zamestnancov z MPSVaR SR vo výške 27.613,86 €, tiež nám bola poskytnutá dotácia na nákup výživových doplnkov vo výške 2.400,00 €.

Okrem týchto vypracovaných projektov sa nám podarilo získať finančnú podporu z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR na podporu rozvoja sociálnych služieb.

Z finančných prostriedkov z výťažku z lotérií sme zakúpili materiálno-technické vybavenie obytných miestností v celkovej výške 2.800,00 €.

6.2 Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet DSS - Zemianske Podhradie bol schválený uznesením Zastupiteľstva TSK dňa 23.11.2020 č. 582/2020.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 26.2.2021 uznesením č. 181/127/2/2021
- druhá zmena schválená dňa 31.3.2021 uznesením č. 248/127/3/2021
- tretia zmena schválená dňa 30.04.2021 uznesením č. 277/127/4/2021
- štvrtá zmena schválená dňa 31.05.2021 uznesením č. 336/127/5/2021
- piata zmena schválená dňa 30.06.2021 uznesením č. 417/127/6/2021
- šiesta zmena schválená dňa 30.07.2021 uznesením č. 470/127/7/2021
- siedma zmena schválená dňa 31.08.2021 uznesením č. 542/127/8/2021
- ôsma zmena schválená dňa 30.09.2021 uznesením č. 585/127/9/2021
- deviata zmena schválená dňa 29.10.2021 uznesením č. 665/127/10/2021
- desiatu zmena schválená dňa 30.11.2021 uznesením č. 743/127/11/2021
- jedenásta zmena schválená dňa 31.12.2021 uznesením č.822/127/12/2021

Rozdiel medzi rozpočtom a skutočnými príjmami pozostáva z nasledujúcich položiek, ktoré neboli rozpočtované: 6.983,13 €

Príjmy z dobropisov	403,93 €
Úroky kreditné	-
Vratky	589,98 €
Nespotrebovaný transfer z roku 2021	11.008,48 €
Transfer z darovaných prostriedkov	
Poistné plnenie	
Transfer z príspevku SF na stravu zamestnancov	1.662,25 €

Príjmy za poskytované služby boli plnené na 107,45 %, boli vyššie o 21.688,25 €.

Bežné výdavky boli čerpané vo výške 882.734,64 € transferu. Vrátený poskytnutý transfer vo výške 11.008,48 €.

Kapitálové výdavky boli čerpané vo výške 0 €, použité 0 €.

Dotácie ŠR vo výške 2.800,00 €, výživové doplnky 2.400,00 €, mzdy + odvody 18.790,00€ + 6.424,00 €). Iné zdroje (11 H) 20.826,00 €.

6.3 Úhrady za poskytnuté sociálne služby

DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Poradie	Služba	Cena v €
1.	Výška úhrady za poskytované sociálne služby pri racionálnej strave na deň a prijímateľa	10,80 €
	Mesačná úhrada pri racionálnej strave:	
	- 28 dní	302,40 €
	- 30 dní	324,00 €
	- 31 dní	334,80 €
2.	Výška úhrady za poskytované sociálne služby diabetická strava na deň a prijímateľa	11,38 €
	Mesačná úhrada pri diabetickej strave:	
	- 28 dní	318,64 €
	- 30 dní	341,40 €
	- 31 dní	352,78 €
3.	Výška úhrady za poskytované sociálne služby pri bezlepkovej strave na deň a prijímateľa	11,67 €
	Mesačná úhrada pri bezlepkovej strave:	
	- 28 dní	326,75 €
	- 30 dní	350,10 €
	- 31 dní	361,77 €
4.	Výška stravnej jednotky, ktorá bude použitá pri normovaní a pri výpočte vratiek za poskytované sociálne služby prijímateľa:	
	- racionálna strava	2,90 €
	- diabetická strava	3,48 €
	- bezlepková diéta	3,77 €
5.	Výška úhrady prijímateľa za poskytovanú sociálnu službu:	
	a) odborné činnosti	
	- pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej	0,00 €/deň

	fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy - sociálne poradenstvo - sociálna rehabilitácia - ošetrovateľská starostlivosť - rozvoj pracovných zručností b) obslužné činnosti - ubytovanie - stravovanie: racionálna strava iná ako racionálna strava (dia, bezlaktózová) bezlepková - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva c) ďalšie činnosti - úschova cenných vecí - záujmová činnosť - osobné vybavenie	0,00 €/deň 0,00 €/deň 0,00 €/deň 0,00 €/deň 7,90 €/deň 2,90 €/deň 3,48 €/deň 3,77 €/deň 0,00 €/deň 0,00 €/deň 0,00 €/deň 0,00 €/deň
6.	SAMOPLATCA Výška úhrady za poskytované sociálne služby v domove sociálnych služieb s celoročnou formou pobytu a racionálnou stravou pre samoplatcov je vo výške EON	27,78 €
7.	Výška úhrady za iné činnosti a nadštandardné služby:	
	- používanie TV na izbe (mesačná sadzba)	2,00 €
	- používanie rádia na izbe (mesačná sadzba)	1,00 €
	- úhrada za odstránenie následkov v dôsledku svojvoľného porušenia domáceho poriadku	podľa skutočných nákladov
8.	Spôsob platenia úhrady za sociálne služby:	
	a) Úhradu za sociálnu službu platí prijímateľ za kalendárny mesiac, v ktorom sa mu poskytujú sociálne služby, najneskôr do konca príslušného kalendárneho mesiaca.	
	b) Pri nástupe alebo pri ukončení poskytovania sociálnej služby v zariadení počas kalendárneho mesiaca platí prijímateľ za tento mesiac odo dňa nástupu do zariadenia pomernú časť úhrady podľa počtu dní, počas ktorých sa mu poskytujú sociálne služby v zariadení.	

6.4 PLÁN FINANCOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB NA ROK 2022

Rozpočet na rok 2022 je realizovaný na základe Rozpočtu Trenčianskeho samosprávneho kraja schváleného uznesením Zastupiteľstva TSK č. 763/2021 zo dňa 22.11.2021.

7 KONTAKTY NA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Pracovisko	Telefón	E-mail
Riaditeľ Mgr. Ivana Kosová	032/74614 12 0901 918580	ivana.kosova@csspodhradie.sk
Ekonomka Zuzana Martáková	032/74614 13	zuzana.martakova@csspodhradie.sk
Vedúca sociálno-zdravotníckeho úseku Mgr. Jana Pöštenyiová	032/74614 14 (11) 0901 918577	jana.postenyiova@csspodhradie.sk
Referent pre sociálnu agendu Miroslava Zámečníková	032/74614 11 (14)	miroslava.zamecnikova@csspodhradie.sk
Ambulancia sestier Ingrid Kosová	032/74614 16 0901 918576	ingrid.kosova@csspodhradie.sk
Hospodár Ludmila Janečková	032/74614 13 0901 9185578	ludmila.janeckova@csspodhradie.sk
Referent stravovacej prevádzky Janka Hrivnáková	032/74614 22 0901 918579	janka.hrivnakova@csspodhradie.sk
Vrátnica	032/74614 17	
Ležiace oddelenie - 1. posch.	032/74614 21	
Ležiace oddelenie - prízemie	032/74614 19	
Pavilón pracovnej terapie	032/74614 18	
Oddelenie 2. poschodie (č. 6)	032/74614 15	
Kuchyňa	032/74614 24	
Kotolňa	032/74614 23	

info@csspodhradie.sk

www.csspodhradie.sk