

Domov sociálnych služieb – Zemianske Podhradie
4, 913 07 Zemianske Podhradie

VÝROČNÁ SPRÁVA 2022

o činnosti a hospodárení DSS – Zemianske Podhradie za rok
2022



Vypracoval: Mgr. Ivana Kosová

OBSAH

1	SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	3
1.1	Identifikácia organizácie	3
1.2	Predmet, účel a rozsah poskytovanej sociálnej služby	3
2	PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	8
2.1	História zariadenia	8
3	KULTÚRNO - ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ	15
3.1	Kultúrne a záujmové činnosti v roku 2021	15
3.2	Plán akcií a podujatí na rok 2022	16
3.3	Fotodokumentácia	17
4	ANALÝZA SÚČASNÉHO STAVU ZARIADENIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	22
4.1	Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2022	22
5	PERSONÁLNE PODMIENKY A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	25
5.1	Počet zamestnancov	25
6	FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	27
6.1	Projektová činnosť	30
6.2	Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu	30
6.3	Úhrady za poskytnuté sociálne služby	31
6.4	Plán financovania sociálnych služieb na rok 2023	33
7	KONTAKTY NA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	34

Zoznam použitých skratiek:

DSS - Domov sociálnych služieb

PSS - prijímateľ sociálnej služby

EON - ekonomicky oprávnené náklady

TSK - Trenčiansky samosprávny kraj

1 SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

1.1 Identifikácia organizácie

Názov	DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB – ZEMIANSKE PODHRADIE
Sídlo	4, 913 07 Zemianske Podhradie
IČO	00351725
DIČ	2021080138
Zriaďovateľ	Trenčiansky samosprávny kraj
Právna forma	Rozpočtová organizácia
Štatutárny zástupca	Mgr. Ivana Kosová
Kontakt	032/7461412
e-mail	ivana.kosova@csspodhradie.sk
URL	info@csspodhradie.sk
	www.csspodhradie.sk
Kapacita zariadenia	80

Domov sociálnych služieb - Zemianske Podhradie (ďalej DSS - Zemianske Podhradie) je poskytovateľom sociálnych služieb a je zapísaný v registri poskytovateľov sociálnych služieb od 11.09.2009, ktorý je vedený na Trenčianskom samosprávnom kraji (ďalej TSK) v zmysle zákona § 62 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o sociálnych službách).

DSS - Zemianske Podhradie poskytuje sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu v domove sociálnych služieb.

1.2 Predmet, účel a rozsah poskytovanej sociálnej služby

DSS - Zemianske Podhradie poskytuje sociálne služby v:

Domov sociálnych služieb (§ 38)

- Forma poskytovanej sociálnej služby: celoročná pobytová
- Kapacita: 80 miest
- Cieľová skupina: plnoletá fyzická osoba, ktorá je:

- odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, alebo

- nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách

• Predmet činnosti a odborné zameranie v DSS sa:

poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
2. sociálne poradenstvo
3. sociálna rehabilitácia
4. ubytovanie
5. stravovanie
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
7. osobné vybavenie

zabezpečuje:

1. pracovná terapia
2. záujmová činnosť

utvárajú podmienky na:

úschovu cenných vecí

Základným poslaním práce v domove sociálnych služieb je zamerať sa na kvalitné a zmysuplné vytvorenie podmienok pre dôstojný život prijímateľov sociálnej služby. Vytvoriť také podmienky, ktoré približujú život v prirodzenom prostredí.

Sociálnu službu poskytujeme formou **celoročného pobytu**. Do zariadenia prijímame prijímateľky sociálnej služby do dovŕšenia dôchodkového veku.

Vízia nášho zariadenia je byť uznávaným zariadením, ktoré poskytuje kvalitné sociálne služby na profesionálnej úrovni.

Ciele DSS - Zemianske Podhradie

- poskytnúť prijímateľom sociálnej služby pekné a bezpečné prostredie,

- poskytovať prijímateľom sociálnych služieb podporu pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
- viesť prijímateľov k spoluzodpovednosti a slobodnému rozhodovaniu,
- zlepšovať kvalitu života prijímateľov sociálnych služieb,
- nastaviť a realizovať sociálne služby podľa individuálnych potrieb.

Ubytovanie

Ubytovanie sa v DSS - Zemianske Podhradie poskytuje v 3 budovách. Hlavná budova, prístavba hlavnej budovy (bočné krídlo) a samostatne stojaca budova - pavilón. V hlavnej budove na poschodí sa nachádzajú izby pre prijímateľky vyžadujúce zvýšený dohľad, ambulancia sestier, adaptačná miestnosť, kuchynka a jedálne. Na prízemí sa nachádza oddelenie - ubytovacia časť, jedálne prijímateľiek, umývárka riadu, spoločenské priestory, bezpodnetová miestnosť a priestory pracovnej terapie. Ubytovanie sa v tejto budove poskytovalo 46 prijímateľkám. V bočnom krídle hlavnej budovy sa na druhom podlaží nachádza oddelenie pre najsamostatnejšie prijímateľky a spoločné priestory. Na tomto oddelení sa poskytuje ubytovanie 11 prijímateľkám. Na prvom podlaží sa nachádzajú kancelárie a oddelenie pre samostatnejšie prijímateľky. Konkrétne na tomto oddelení je ubytovaných 7 prijímateľiek.

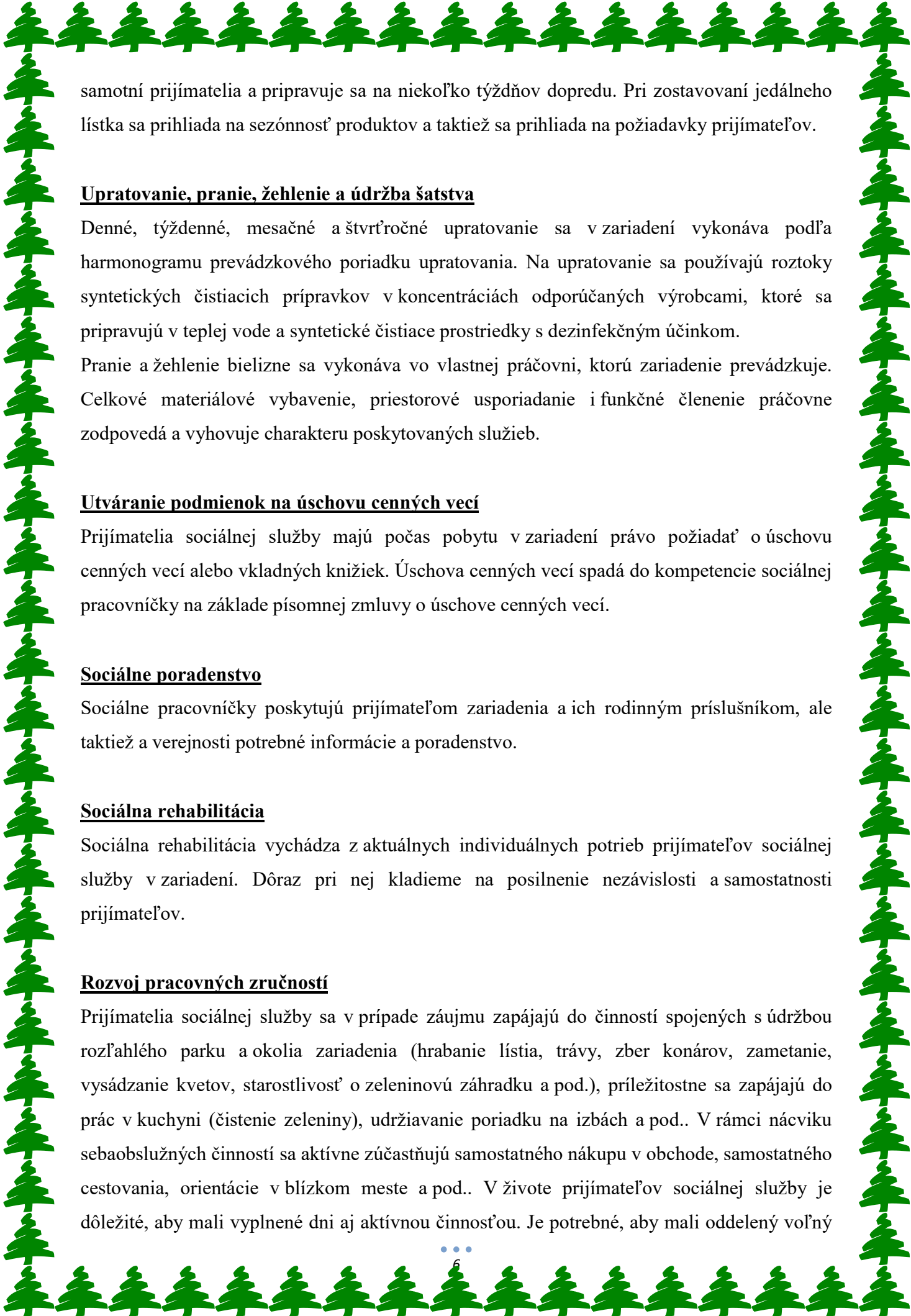
V samostatne stojacej budove, ktorá je bezbariérová sa nachádzajú izby pre prijímateľky s obmedzenou schopnosťou pohybu. Ubytovaných je tu 16 prijímateľiek.

Prijímateľky sociálnej služby sú ubytované v 31 izbách. V súčasnosti je ich zloženie nasledovné:

1-posteľová	3
2-posteľové izby:	19
3-posteľové izby:	13

Stravovanie

Prijímateľom sociálnej služby sa v zariadení poskytuje celodenné stravovanie - raňajky, desiata, obed, olovrant, večera a pre diabetikov II. večera. Za stravovanie sa v zariadení sociálnych služieb považuje poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov. Strava sa prijímateľom pripravuje vo vlastnej stravovacej prevádzke podľa schváleného jedálneho lístka. Jedálny lístok je zostavovaný stravovacou komisiou, ktorej členmi sú okrem zodpovedného personálu aj



samotní prijímatelia a pripravuje sa na niekoľko týždňov dopredu. Pri zostavovaní jedálneho lístka sa prihliada na sezónnosť produktov a taktiež sa prihliada na požiadavky prijímateľov.

Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba šatstva

Denné, týždenné, mesačné a štvrťročné upratovanie sa v zariadení vykonáva podľa harmonogramu prevádzkového poriadku upratovania. Na upratovanie sa používajú roztoky syntetických čistiacich prípravkov v koncentráciách odporúčaných výrobcami, ktoré sa pripravujú v teplej vode a syntetické čistiace prostriedky s dezinfekčným účinkom.

Pranie a žehlenie bielizne sa vykonáva vo vlastnej pracovni, ktorú zariadenie prevádzkuje. Celkové materiálové vybavenie, priestorové usporiadanie i funkčné členenie pracovne zodpovedá a vyhovuje charakteru poskytovaných služieb.

Utváranie podmienok na úschovu cenných vecí

Prijímatelia sociálnej služby majú počas pobytu v zariadení právo požiadať o úschovu cenných vecí alebo vkladných knížiek. Úschova cenných vecí spadá do kompetencie sociálnej pracovníčky na základe písomnej zmluvy o úschove cenných vecí.

Sociálne poradenstvo

Sociálne pracovníčky poskytujú prijímateľom zariadenia a ich rodinným príslušníkom, ale taktiež a verejnosti potrebné informácie a poradenstvo.

Sociálna rehabilitácia

Sociálna rehabilitácia vychádza z aktuálnych individuálnych potrieb prijímateľov sociálnej služby v zariadení. Dôraz pri nej kladieme na posilnenie nezávislosti a samostatnosti prijímateľov.

Rozvoj pracovných zručností

Prijímatelia sociálnej služby sa v prípade záujmu zapájajú do činností spojených s údržbou rozľahlého parku a okolia zariadenia (hrabanie lístia, trávy, zber konárov, zametanie, vysádzanie kvetov, starostlivosť o zeleninovú záhradku a pod.), príležitostne sa zapájajú do prác v kuchyni (čistenie zeleniny), udržiavanie poriadku na izbách a pod.. V rámci nácviku sebaobslužných činností sa aktívne zúčastňujú samostatného nákupu v obchode, samostatného cestovania, orientácie v blízkom meste a pod.. V živote prijímateľov sociálnej služby je dôležité, aby mali vyplnené dni aj aktívnou činnosťou. Je potrebné, aby mali oddelený voľný



čas od aktívneho zapájania sa do jednotlivých činností. Učia sa, prípadne si udržujú pracovné návyky, rôzne tvorivé techniky a ručné práce.

Kultúrna a záujmová činnosť

Kultúrna a záujmová činnosť sa realizuje počas celého roka. Na základe požiadaviek, možností a ponúk. Každoročne v zariadení organizujeme „Rozprávkový les“, fašiangovú zábavu spojenú s karnevalom, zábavy, grilovačky, športové dni, v lete využívame bazén, organizujeme „Deň otvorených dverí“, podieľame sa na výstavách ručných prác, organizujeme „Vianočné trhy“ a pod..

Pre prijímateľky organizujeme jednodňové, ale i viacdňové výlety mimo zariadenie. Taktiež organizujeme turistické pochody, výlety na kúpaliská, do mesta, zúčastňujeme sa kultúrnych akcií a vystúpení, koncertov a veľa ďalšieho.

2 PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

2.1 História zariadenia

Domov sociálnych služieb - Zemianske Podhradie sa nachádza v kaštieli, ktorý bol pôvodne renesančný dvojvežový objekt zo začiatku 17. storočia, neskôr prestavaný v klasicizme. Tento objekt bol majetkom zemianskych rodín Podhradských, Príleských a posledný majiteľ kaštieľa bol rod Ostrolúckych. K objektu patrí park o rozlohe 3,24 ha, kde sú zastúpené okrem našich stromov aj mnohé cudzokrajné, pôvodom prevažne z Východnej Ázie a Strednej Ameriky. Objekt a park je chránenou kultúrnou pamiatkou.

„Sociálna“ história kaštieľa sa začala v roku 1952, keď sa tu po menších adaptačných prácach presťahoval bývalý starobinec zo Starej Turej s počtom 39 obyvateľov. Počet obyvateľov sa z roka na rok zvyšoval tak, že v roku 1962 dosiahol počet 144 obyvateľov. V priebehu roka 1963 bolo zariadenie zmenené na Ústav sociálnej starostlivosti pre duševne chorých dospelých. Zároveň bola prevedená diferenciácia ústavov v Západoslovenskom kraji. Muži z tohto ústavu boli premiestnení do ÚSS Kovárce a z ústavu bol vytvorený ústav pre dospelé duševne choré ženy. Pôvodne mal kapacitu až 144 obyvateľiek, ktorá bola v roku 1992 znížená na 138 miest. Od 1. 7. 1998 bol ústav premenovaný na Domov sociálnych služieb. Do roku 2009 bola kapacita zariadenia 110 miest. V súčasnosti má kapacitu 80 miest.

Pôvodná stavba kaštieľa prešla viacerými stavebnými úpravami a prestavbami. K pôvodnému kaštieľu bolo pristavené jedno krídlo budovy. Na druhom poschodí tohto krídla bol až do roku 1998 byt rehoľných sestier, ktoré mali komunitu v zariadení od jeho zriadenia. Z dôvodu reorganizačných zmien v reholi v decembri 1998 zo zariadenia odišli a z bytu bolo vytvorené oddelenie pre najsamostatnejšie obyvateľky, pripomínajúce chránené bývanie.

Údržba zariadenia je veľmi náročná z dôvodu, že sa jedná o viac ako 350 rokov starú budovu. V minulých rokoch boli prevedené viaceré náročné opravy. V roku 1991 oprava strechy. Kaštieľ bol pokrytý alukrytom, oprava fasády v roku 1992, v tom istom roku bola splynofikovaná kotolňa a kuchynská prevádzka. V roku 1994 bola prevedená rekonštrukcia hospodárskej budovy, ktorá bola značne schátraná. Po rekonštrukcii bol z nej vytvorený bezbariérový pavilón pre klientky pripútané na lôžko a invalidný vozík. V tomto pavilóne bolo umiestnených 26 klientok. V súčasnej dobe toto oddelenie slúži pre najsamostatnejšie prijímateľky sociálnej služby, ktoré sú vedené k samostatnosti - zdokonaľujú sa v sebaobslužných úkonoch. Taktiež je v tejto budove vytvorené aj oddelenie pracovnej terapie, kde sa počas dňa zdržuje väčšina prijímateľiek, ktorým to umožňuje zdravotný stav a kde sú zapájané do rôznych činností a terapií.



V ďalších rokoch boli vymenené podlahy v starej časti kaštieľa, prevedené opravy kúpeľní, umývárky riadu, rekonštrukcia elektrického vedenia, vymenený starý nábytok. V roku 2001 bol odstránený poškodený betón z nádvorja, ktoré bolo vyložené novou dlažbou a prevedená bola výsadba. V priebehu roka 2002 sa v zariadení zrekonštruovala práčovňa. V roku 2003 bola prevedená rekonštrukcia kotolne a tým v súčasnosti je kotolňa plne automatizovaná. V roku 2004 bolo prerobené parkovisko pred zariadením a zlepšil sa tak prístup do zariadenia. V posledných rokoch jednou z výrazných rekonštrukcií bola výmena časti pôvodných okien (tých, ktoré boli najviac poškodené) na hlavnej budove (2014). Okná na zariadení boli vo veľmi zlom stave, v prípade nepriaznivého počasia cez ne zatekalo, a tak dochádzalo k poškodzovaniu nie len podláh, ale i nábytkov. V nasledujúcich rokoch (2016, 2017, 2018) sa v zariadení zrealizovali významné investičné akcie - „Komplexná rekonštrukcia elektroinštalácie v hlavnej budove“, výraznou rekonštrukciou prešla kuchynská prevádzka, a to investičnou akciou „Odvetrávanie VTZ kuchynského priestoru“. Taktiež tam bola prevedená komplexná rekonštrukcia elektroinštalácie, oprava vodovodného potrubia, polozenie nového obkladu a vymaľovanie.

Z dôvodu nedostatku súkromia vo veľkokapacitnej izbe sme zrealizovali investičnú akciu „Vybudovanie sadrokartónových priečok na vytvorenie súkromia vo veľkokapacitnej izbe“. Po realizácii vznikli dve 3-lôžkové a jedna dvoj - lôžková izba. „Rekonštrukcia kúpeľne a toaliet v hlavnej budove na poschodí“ vyriešila dispozičné riešenie nevyhovujúcej kúpeľne. Taktiež sa pri tejto rekonštrukcii myslelo na imobilných prijímateľov sociálnej služby. Ďalšou výraznou investičnou akciou bola „Prístavba výťahu“. Celkovo vynaložené náklady z rozpočtu TSK boli vo výške 116.476,12 €.

V rekonštrukčných prácach sa pokračovalo aj v r. 2018, a to ďalšou výmenou okien na 3 NP - oddelení prijímateľiek sociálnej služby. Zrekonštruovala sa aj kúpeľňa na prízemí v hlavnej budove, vymenila sa podlaha v kuchynskej prevádzke - v prípravovni zeleniny a prebehli rozsiahle maliarske práce. Taktiež sme vytvorili a zariadili čistiacu miestnosť a izolačnú miestnosť.

V roku **2019** sme zrekonštruovali kúpeľňu v pavilóne pracovnej terapie na ktorú bolo vynaložených 6.998,93 € z rozpočtu TSK. Zakúpili sme novú priemyselnú práčku v celkovej hodnote 6.380,- € a kuchynskú panvu v celkovej hodnote 2.900,- €. Zrekonštruovali sme sprchové kúty a kúpeľňu v priestoroch hlavnej budovy, opravili sa steny v pivnici v ktorej sa uskladňuje zelenina, vymaľovali sa ďalšie priestory, opravila sa bezpodnetová miestnosť, prebehla rozsiahla výsadba stromov v parku, prebehla výrazná oprava ČOV, vymenili sa posledné pôvodné radiátory a množstvo inej drobnej údržby. Veľmi významnou a rozsiahlou

bola výmena všetkých pôvodných okien (88 ks) na ktoré TSK vynaložil 73.650,98 €. Tým sa ukončila výmena všetkých pôvodných okien na hlavnej budove kaštieľa.

V roku **2020** zariadenie investovalo 10.200,00 € do vypracovania projektovej dokumentácie „PD - rekonštrukcia obvodového plášťa objektu kaštieľa“, ktorá rieši komplexnú rekonštrukciu fasády a odvlhčenia múrov. Dôležitou investíciou bolo ošetrovanie stromov v parku, ktoré si vyžadujú pravidelný zásah. Taktiež zariadenie investovalo do nového „plynového varného kotla do kuchyne“ sumu 3.240,00 € a novej „sušičky ošatenia“ do pracovne v sume 3.300,00 €. Pôvodné spotrebiče boli už značne opotrebované a vyžadovali si časté a finančne náročné opravy. Taktiež sa zrekonštruovala aj umývárka riadu, ktorá bola pôvodná a v súčasnej dobe už nevyhovujúca pre určené potreby. Okrem uvedených investícií sa v zariadení zrealizovalo množstvo iných drobných opráv, nakúpilo sa materiálo technické vybavenie a skvalitnilo sa tak ubytovacie aj pracovné prostredie.

V roku **2021** sa pokračovalo v renovácii ďalších priestorov, napr. prebehla oprava rozdeľovne stravy, zrekonštruovali sa podlahy na ležiacom oddelení, investovali sme do ďalšej postupnej výmeny zariadenia v obytných i spoločných priestorov a veľa ďalších drobných investícií.

V roku **2022** sa začalo s rozsiahlou rekonštrukciou kaštieľa „Rekonštrukcia obvodového plášťa objektu kaštieľa“, ktorá pozostáva z vybudovania vonkajšieho kanalizačného potrubia, odstránenie zavlnutej omietky na fasádach, odvlhčenie muriva aktívnou pulznou elektroosmózou, nové omietnutie fasády, rekonštrukcia dažďových zvodov, zateplenie horizontálnych plôch podkrovia, ošetrovanie strechy a krovov, rekonštrukcia oplatenia vstupného dvora, reštaurovanie kamenných pätiiek a drevených hlavíc stĺpov, rekonštrukcia bleskozvodovej sústavy a množstvo ďalších prác súvisiacich s rekonštrukciou. Realizácia rekonštrukcie je naplánovaná na 15 mesiacov. Teda kompletne dokončená by mala byť v 9/2023.







Taktiež sme postupne zrekonštruovali ďalšie priestory kúpeľní....



Rekonštrukcia izolačnej miestnosti





Rekonštrukcia kúpeľne



Kúpeľňa zamestnancov



3 KULTÚRNO - ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ

V rámci pracovnej terapie sa snažíme jednotlivými aktivitami zaujať čo najväčší počet prijímateľiek. Zavádzaním nových aktivít oslovujeme aj prijímateľky, ktoré sa do bežne konajúcich aktivít nezapájali. Medzi pravidelné aktivity a záujmové činnosti patrí: varenie, pečenie, práce v zeleninovej záhradke, v parku a na nádvorí, údržba okolia parkoviska, canisterapia, športové aktivity, arteterapia, muzikoterapia, ručné práce, súťažné kvízy, spoločenské hry, pravidelné vychádzky do okolia, nákupy a mnoho ďalších...

3.1 Kultúrne a záujmové činnosti v roku 2022

V roku 2022 sme v zariadení zrealizovali jednotlivé akcie:

Január	- prechádzky do obce - sledovanie premietaných dokumentov
Február	- valentínske pečenie - guľovačka, stavanie snehuliakov
Marec	- výroba karnevalových masiek - karneval - výsadba semienok
Apríl	- canisterapia - súťaž v spoločenských hrách - maľovanie kraslíc - výsadba muškátov
Máj	- výsadba v parku a na nádvorí - výroba dekorácií - duchovné spoločenstvo - loptové hry - vychádzky do okolia
Jún	- športové hry v parku - canisterapia - grilovačka
Júl	- piknik v parku - letná diskotéka na terase - opaľovanie, kúpanie v bazéne
August	- cvičíme v rytme - „Zaspievaj si so mnou“ - opaľovanie, kúpanie v bazéne - „My sme skvelí kamaráti“ - výroba darčiekov na ležiacu

	oddelenia - canisterapia
September	- varenie kukurice, posedenie pri hudbe – rozlúčka s letom - zber liečivých bylín - pečenie koláča - „Prečítaj si príbeh“ a porozprávaj obsah
Október	- Šarkaniáda v parku - „Jeseň je krásna“ - zber prírodných materiálov - výroba obrázkov - nácvik jesenného pásma - mesiac úcty k starším - besiedka
November	- spomienka na zosnulých, zapálenie sviečok na miestnom cintoríne - sv. omša, bohoslužba - nácvik programu - „Mikuláš a Vianoce“
December	- výzdoba interiéru - výroba pohľadníc a dekorácií - Mikuláš - besiedka - pečenie vianočných koláčikov - slávnostná štedrovečerná večera, darčeky

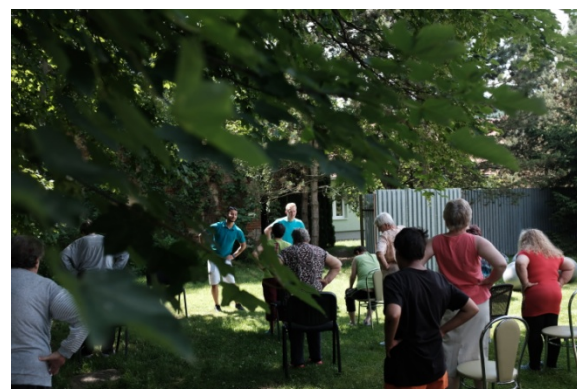
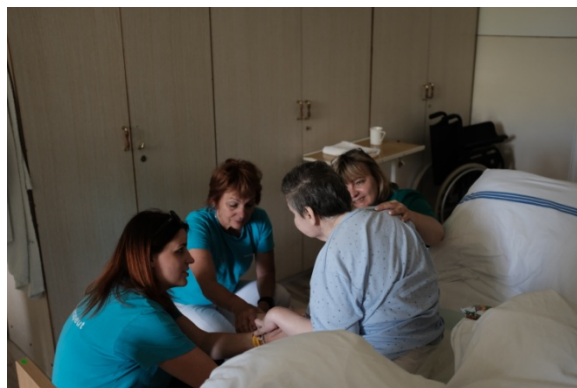
3.2 Plán akcií a podujatí na rok 2023

V roku 2023 plánujeme zrealizovať nasledovné akcie, ktoré budú priebežne ešte dopĺňané podľa ponuky, záujmu a epidemiologickej situácie.

Január	- zimné vychádzky - návšteva „Trojkráľového koncertu“
Február	- pečenie dezertov - Valentín - canisterapia
Marec	- karnevalový program s maskami - pochovávanie basy
Apríl	- canisterapia - výsadba semienok
Máj	- Deň matiek (vystúpenie detí z MŠ) - úprava a výsadba areálu - vychádzky do prírody
Jún	- 1 - dňový výlet spojený s obedom - canisterapia
Júl	- kúpalisko - opakačka - športový deň v parku - výlet do Trenčína

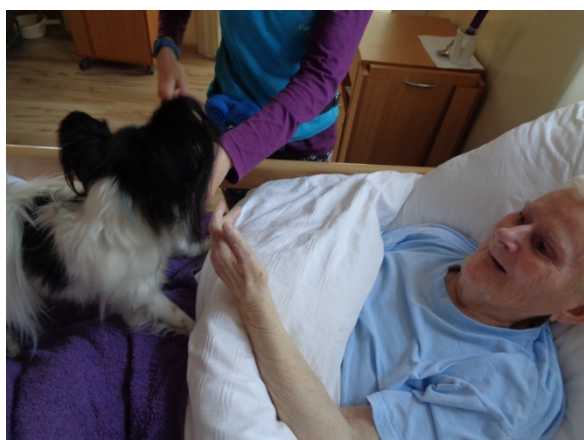
August	- turistika - diskotéka - súťaž v speve
September	- rozlúčka s letom spojená s grilovačkou na terase - výlet
Október	- canisterapia - šarkaniáda
November	- návštevy cintorínov - halloween párty
December	- mikulášska besiedka - vianočná besiedka - pečenie vianočných oblátok a pečiva

3.3 Fotodokumentácia





Fyzioterapia





Canisterapia



Výlet





Dúha v srdci



Oslava narodenin



Pečieme k Vianociam



Mikuláš prišiel medzi nás ☺



4 ANALÝZA SÚČASNÉHO STAVU ZARIADENIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

4.1 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2022

DSS - Zemianske Podhradie má kapacitu 80 miest. K 31.12.2021 sme poskytovali sociálnu službu 77 prijímateľkám.

Najstaršia prijímateľka má 83 rokov a najmladšia 20. V „Zozname čakaťov o uzatvorenie zmluvy o poskytovanie sociálnej služby“ k 31.12.2022 evidujeme 1 žiadosť.

Veková štruktúra

Rozpätie	Počet prijímateľiek
Od 18 – do 20 rokov	1
Od 21 – do 30 rokov	6
Od 31 – do 40 rokov	1
Od 41 – do 50 rokov	12
Od 51 – do 60 rokov	18
Od 61 – do 70 rokov	21
Od 71 – do 80 rokov	16
Od 81 – do 90 rokov	2

Prehľad vývoja počtu prijímateľov sociálnej služby

Zmena	Počet prijímateľiek
Prijaté	3
Ukončenie poskytovania sociálnej služby	0
Zomrelé	5

Spôsobilosť na právne úkony:

Spôsobilosť na právne úkony	Počet prijímateľiek
Svojprávne prijímateľky	24
Obmedzená spôsobilosť na právne úkony	5
Úplné pozbavenie spôsobilosti na právne úkony	48
Súdom ustanovený opatrovník - blízka	27

osoba	
Súdom ustanovený opatrovník DSS	26
Kolízny opatrovník na uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby	26

Prihlásenie na pobyt

Typ pobytu	Počet prijímateľiek
Trvalý pobyt v DSS	44
Iný pobyt	33

Povinnosť platiť úhradu

Typ úhrady	Počet prijímateľiek
Plná úhrada	5
Doplatok z úspor	41
Prispievateľ	2
Časť úhrady	29
Bez povinnosti platiť	0

V rámci rajonizácie DSS - Zemianske Podhradie patrí do starostlivosti neštátnej lekárke MUDr. Renáte Raclavskej. Z odborných lekárov do zariadenia pravidelne dochádzajú MUDr. Silvia Lúčna - psychiater a MUDr. Slávka Dolinská - kožný lekár.

V DSS - Zemianske Podhradie žije 77

prijímateľiek, ktorých zdravotný stav si vyžaduje lekársku starostlivosť. Často musia navštevovať so svojimi zdravotnými problémami odborných lekárov v nemocnici. Zdravotný stav väčšine prijímateľov nedovoľuje, aby samostatne chodili na vyšetrenia k odborným lekárom do nemocnice, preto potrebujú sprievod, ktorý im poskytuje DSS - Zemianske Podhradie.

Diagnostická skladba PSS

Diagnóza	Počet PSS	Diagnóza	Počet PSS
Mentálne postihnutie	35	Diabetes mellitus	15
Schizofrénia	37	ICHS/IM	3
Poruchy osobnosti	4	Hypertenzia	25
Bludové poruchy	2	Ochorenia sluchu	4
Parkinson ochorenie		Slepota	2
Psychóza		Očné ochorenia	12
Alzheimer. choroba		Endokrinnologické ochorenia	26
Iné (zmiešané poruchy správania a emočné poruchy)	4	Nádorové ochorenia	3
Alkoholizmus	3	Ochorenia GIT-u	7
Drogové závislosti		Močové ochorenia	43
Epilepsia	10	Respiračné ochorenia	
Senilná demencia		Reumatologické ochorenia	11
Pohybové ochorenia	22	Srdcovo - cievne ochorenie	42
Kožné ochorenia	63	Alergie	5

Záznam o prijímateľoch pre potreby zdravotného úseku sú vedené formou ošetrovateľských záznamov. V spolupráci so sociálno - zdravotníckym úsekom sú vytvárané individuálne plány.

5 PERSONÁLNE PODMIENKY A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

5.1 Počet zamestnancov

Domov sociálnych služieb - Zemianske Podhradie mal od 1.1.2022 do 31.12.2022 podľa organizačnej štruktúry schválený počet zamestnancov 40. (v zmysle §9 ods. 3 Zákona č. 448/2008 Z. z.), čím spĺňa legislatívne požiadavky podľa Prílohy č. 1 Zákona č. 448/2008 Z. z. týkajúce sa maximálneho počtu prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca a minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov (60 %).

Prehľad počtu zamestnancov

Počet zamestnancov	Ženy	Muži	Spolu
Schválený počet podľa organizačnej štruktúry od 01.10.2022	-	-	40
Skutočný počet zamestnancov k 31.12.2022	36	4	40

Personálne vybavenie DSS - Zemianske Podhradie je stanovené v zmysle organizačnej štruktúry. Celkový počet zamestnancov bol k 31.12.2022 v počte 40 zamestnancov.

Organizačná štruktúra k 31.12.2022

Riaditeľ

1

**Úsek ekonomicko -
prevádzkový
16**

- ekonóm
- hospodár
- referent stravovacej prevádzky
- asistent na úseku sociálnej agendy
- kuchárka
- pomocná kuchárka
- kurič - vodič - údržbár
- upratovačka - práčka - šička

**Úsek sociálno -
zdravotnícky
23**

- vedúci sociálno - zdravotníckeho
úseku - sociálny pracovník
- sociálny pracovník
- sestra
- praktická sestra
- zdravotnícky asistent
- opatrovateľ
- inštruktor sociálnej rehabilitácie

Zamestnanci, ktorí pracujú vo funkciách odborných zamestnancov, sú plne kvalifikovaní v zmysle zákona o sociálnych službách.

6 FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	opis
318	068	104.377,37 €	Pohľadávky voči prijímateľom za poskytované služby

Významné položky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky +	Úbytky	Zostatok k 31.12.2022
213 - Ceniny	087	537,48	2.901,81	3.419,79	19,50
221 - Depozitný účet	088	52.012,43	59.862,92	52.012,43	59.862,92
221 - Sociálny fond	088	1.522,23	5.308,37	5.125,60	1.705,00
221 - Darovací účet	088	460,42	-	-	460,42
Spolu	085	54.532,56	68.073,10	60.557,82	62.047,84

Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	312.839,51
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		-
c) aktivácia	622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb	-
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 - Daňové výnosy samosprávy	-
	633 - Výnosy z poplatkov	-
e) finančné výnosy	661 - Tržby z predaja CP	-
	662 - Úroky	-
	668 - Ostatné finančné výnosy	-
f) mimoriadne výnosy	672 - Náhrady škôd	-
g) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	865.443,20
	692 - Výnosy z kapit. transferov	19.408,53

	z rozpočtu obce, VÚC	
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	90.189,66
	694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR	86,12
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	-
	696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ	-
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	2.515,80
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	-
	699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	-
h) ostatné výnosy	644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
	645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
	648 - Ostatné výnosy	35,09
	658 - Zúčtovanie ost. oprav. položiek z prev. činnosti	
i) výnosy podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma
a) spotrebné nákupy	501 - Spotreba materiálu	122.991,65
	502 - Spotreba energie	66.323,83
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	26.129,95
	512 - Cestovné	130,63
	513 - Náklady na reprezentáciu	50,07
	518 - Ostatné služby	22.708,80
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	504.107,45
	524 - Zákonné sociálne náklady	178.012,03
d) dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľnosti	-
	538 - Ostatné dane a poplatky	705,53
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	19.494,65
	553 - Tvorba ostatných rezerv	-
	558 - Tvorba ostatných opravných položiek	23.877,80
f) finančné náklady	561 - Predané CP a podiely	-
	569 - Manká a škody na finančnom majetku	-
	568 - Ostatné finančné náklady	60,45

g) mimoriadne náklady	572 - Škody	-
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	-
	585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	-
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	-
	587 - Náklady na ostatné transfery	-
	588 - Náklady z odvodu príjmov	288.028,35
	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	16.200,49
i) ostatné náklady	541 - ZC predaného DNM a DHM	-
	544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
	545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
	546 - Odpis pohľadávky	-
	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,02
	549 - Manká a škody	-
j) náklady podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	-
Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods. 6	Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	-
	- overenie účtovnej závierky	-
	- uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	-
	- súvisiace audítorské služby	-
	- daňové poradenstvo	-
	- ostatné neaudítorské služby	-

Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

Druh položky	Hodnota	Účet
Klienti - dôchodky zo SP	-	751
Vkladné knižky klienti	-	751
Pozostalosť klientov	-	751
Finančné prostriedky klientov v úschove	-	751
DHM	201.101,05	771
Drobný nehmotný majetok	-	772
Iné NKP	367.568,75	799
OTE	33.349,55	795

Sponzorstvo

P. č.	Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Označenie zmluvy	Hodnota zmluvy	Predmet zmluvy	Zo dňa
1.	Vlasta Dudíková	1/2022	Darovacia zmluva	30,00	Váľanda 1 ks	10.08.2022
2.	AGENTOM ALFA s. r. o. Praha	2/2022	Darovacia zmluva	380,55	Tablet termokazeta 5 ks	10.10.2022
3.	HARTMANN-RICO spol. s.r.o., Bratislava	3/2022	Darovacia zmluva	821,99	Tablet termokazeta 9 ks	24.10.2022

6.1 Projektová činnosť

V roku 2022 sme sa uchádzali o finančnú alebo materiálnu podporu našich aktivít vypracovaním viacerých projektov. Niektoré z nich boli úspešné.

Získali sme získali dotáciu na energie z MPSVaR SR vo výške 11.600,00 €, tiež nám bola poskytnutá dotácia z MPSVaR – infekčný príplatok vo výške 10.106,00 €.

Okrem týchto vypracovaných projektov sa nám podarilo získať finančnú podporu z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR na podporu rozvoja sociálnych služieb. Z finančných prostriedkov z výťažku z lotérií sme získali finančné prostriedky na materiálno-technické vybavenie obytných miestností v celkovej výške 8.000,00 a 3.100,00 na hydraulickú zdvíhaciu stoličku. Taktiež nám bola poskytnutá inflačná pomoc z MPSVaR vo výške 28.800,00 € a infekčný príplatok vo výške 10.125,00 €.

6.2 Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený zastupiteľstvom TSK dňa 22.11.2021 uznesením č.763/2021.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.12.2022 uznesením č. 111/127/2/2022
- druhá zmena schválená dňa 28.2.2022 uznesením č. 175/127/3/2022
- tretia zmena schválená dňa 31.3.2022 uznesením č. 243/127/4/2022
- štvrtá zmena schválená dňa 29.4.2022 uznesením č. 310/127/5/2022
- piata zmena schválená dňa 31.5.2022 uznesením č. 375/127/6/2022
- šiesta zmena schválená dňa 30.6.2022 uznesením č. 463/127/7/2022

- siedma zmena schválená dňa 30.7.2022 uznesením č. 531/127/8/2022
- ôsma zmena schválená dňa 31.8.2022 uznesením č. 568/127/9/2022
- deviata zmena schválená dňa 30.9.2022 uznesením č. 639/127/10/2022
- desiatu zmena schválená dňa 31.10.2022 uznesením č. 714/127/11/2022
- jedenásta zmena schválená dňa 30.11.2022 uznesením č. 784/127/12/2022
- dvanásta zmena schválená dňa 30.12.2022 uznesením č. 888/127/13/2022

Rozdiel medzi rozpočtom a skutočnými príjmami pozostáva z nasledujúcich položiek, ktoré neboli rozpočtované:

Príjmy z dobropisov	101,58 €
Úroky kreditné	-
Vratky	579,25 €
Nespotrebovaný transfer z roku 2021	46.543,16 €
Transfer z darovaných prostriedkov	
Poistné plnenie	
Transfer z príspevku SF na stravu zamestnancov	1.362,98 €

Príjmy za poskytované služby boli plnené na 104,70 %, boli vyššie o 15.555,66 €.

Bežné výdavky boli čerpané vo výške 847.820,96 € transferu. Vrátený poskytnutý transfer vo výške 46.543,16 €.

Kapitálové výdavky boli čerpané vo výške 927.202,00 €.

Dotácie ŠR vo výške 51.500,00 €.

6.3 Úhrady za poskytnuté sociálne služby

DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Poradie	Služba	Cena v €
1.	Výška úhrady za poskytované sociálne služby pri racionálnej strave na deň a prijímateľa	10,80 €
	Mesačná úhrada pri racionálnej strave:	
	- 28 dní	302,40 €
	- 30 dní	324,00 €
	- 31 dní	334,80 €

2.	Výška úhrady za poskytované sociálne služby diabetická strava na deň a prijímateľa	11,40 €
	Mesačná úhrada pri diabetickej strave:	
	- 28 dní	319,20 €
	- 30 dní	342,00 €
	- 31 dní	353,40 €
3.	Výška úhrady za poskytované sociálne služby pri bezlepkovej strave na deň a prijímateľa	11,70 €
	Mesačná úhrada pri bezlepkovej strave:	
	- 28 dní	327,60 €
	- 30 dní	351,00 €
	- 31 dní	362,70 €
4.	Výška stravnej jednotky, ktorá bude použitá pri normovaní a pri výpočte vratiek za poskytované sociálne služby prijímateľa:	
	- racionálna strava	3,00 €
	- diabetická strava	3,60 €
	- bezlepková diéta	3,90 €
5.	Výška úhrady prijímateľa za poskytovanú sociálnu službu:	
	a) odborné činnosti	
	- pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy	0,00 €/deň
	- sociálne poradenstvo	0,00 €/deň
	- sociálna rehabilitácia	0,00 €/deň
	- ošetrovateľská starostlivosť	0,00 €/deň
	- rozvoj pracovných zručností	0,00 €/deň
	b) obslužné činnosti	
	- ubytovanie	7,90 €/deň
	- stravovanie: racionálna strava	2,90 €/deň
	iná ako racionálna strava (dia, bezlaktózová)	3,48 €/deň
	bezlepková	3,77 €/deň
	- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva	0,00 €/deň
	c) ďalšie činnosti	
	- úschova cenných vecí	0,00 €/deň
	- záujmová činnosť	0,00 €/deň
	- osobné vybavenie	0,00 €/deň
6.	SAMOPLATCA Výška úhrady za poskytované sociálne služby v domove sociálnych služieb s celoročnou formou pobytu a racionálnou stravou pre samoplatcov je vo výške EON	28,35 €
7.	Výška úhrady za iné činnosti a nadštandardné služby:	

	- používanie TV na izbe (mesačná sadzba)	2,00 €
	- používanie rádia na izbe (mesačná sadzba)	1,00 €
	- úhrada za odstránenie následkov v dôsledku svojvoľného porušenia domáceho poriadku	podľa skutočných nákladov
8.	Spôsob platenia úhrady za sociálne služby:	
	a) Úhradu za sociálnu službu platí prijímateľ za kalendárny mesiac, v ktorom sa mu poskytujú sociálne služby, najneskôr do konca príslušného kalendárneho mesiaca.	
	b) Pri nástupe alebo pri ukončení poskytovania sociálnej služby v zariadení počas kalendárneho mesiaca platí prijímateľ za tento mesiac odo dňa nástupu do zariadenia pomernú časť úhrady podľa počtu dní, počas ktorých sa mu poskytujú sociálne služby v zariadení.	

6.4 PLÁN FINANCOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB NA ROK 2023

Rozpočet na rok 2023 je realizovaný na základe Rozpočtu Trenčianskeho samosprávneho kraja schváleného uznesením Zastupiteľstva TSK č. 12/2022 zo dňa 16.12.2022.

7 KONTAKTY NA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Pracovisko	Telefón	E-mail
Riaditeľ Mgr. Ivana Kosová	032/74614 12 0901 918580	ivana.kosova@csspodhradie.sk
Ekonomka Zuzana Martáková	032/74614 13	zuzana.martakova@csspodhradie.sk
Vedúca sociálno-zdravotníckeho úseku Mgr. Jana Pöštenyiová	032/74614 14 (11) 0901 918577	jana.postenyiova@csspodhradie.sk
Referent pre sociálnu agendu Miroslava Zámečníková	032/74614 11 (14)	miroslava.zamecnikova@csspodhradie.sk
Ambulancia sestier Ingrid Kosová	032/74614 16 0901 918576	ingrid.kosova@csspodhradie.sk
Hospodár Ľudmila Janečková	032/74614 13 0901 9185578	ludmila.janeckova@csspodhradie.sk
Referent stravovacej prevádzky Janka Hrivnáková	032/74614 22 0901 918579	janka.hrivnakova@csspodhradie.sk
Vrátnica	032/74614 17	
Ležiace oddelenie - 1. posch.	032/74614 21	
Ležiace oddelenie - prízemie	032/74614 19	
Pavilón pracovnej terapie	032/74614 18	
Oddelenie 2. poschodie (č. 6)	032/74614 15	
Kuchyňa	032/74614 24	
Kotolňa	032/74614 23	

info@csspodhradie.sk

www.csspodhradie.sk