

**Centrum sociálnych služieb – Partizánske, Škultétyho
653/20, 958 01 Partizánske**

Výročná správa

**Poskytovateľ sociálnych služieb v zriaďovateľskej
pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja**

za rok 2018

Partizánske, 20.05.2019

Schválil: PhDr. Mária Janíková

Obsah

1.	História zariadenia a identifikačné údaje	
2.	Profil zariadenia	
3.	Predmet činnosti zariadenia	
4.	Zamestnanci – organizačná štruktúra	
5.	Priestorové vybavenie zariadenia	
6.	Stravovanie	
7.	Prehľad terapií a aktivít pre klientov	
8.	Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb	
9.	Priority a ciele	
10.	Správa o hospodárení s finančnými prostriedkami	

Identifikačné údaje organizácie

Názov	Centrum sociálnych služieb – Partizánske
Sídlo	Škultétyho 653/20
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Trenčiansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	K dolnej stanici 7282/20A, Trenčín
IČO	00356883
Štatutárny orgán (meno a priezvisko)	PhDr. Mária Janíková
Priemerný počet zamestnancov počas roka 2018	63,4
Počet riadiacich zamestnancov	3
Riaditeľ CSS Kontakt	Tel: 038/7492890, 0905316332 Maria.janikova@csspartizanske.sk

1. História zariadenia

Písal sa 15. júl 1966, kedy sa po prvý krát otvorili brány vtedy Domova dôchodcov v Partizánskom a v priebehu roka bolo prijatých prvých 25 klientov. Prvotným zámerom pri budovaní stavby bolo postavenie internátu pre študentov a učňov ZDA Partizánske, avšak vzhľadom k narastajúcemu počtu starších občanov, ktorí si vyžadovali celodennú starostlivosť sa dobudoval ako domov dôchodcov.

Dlhodobým zriaďovateľom domova dôchodcov bol Okresný ústav sociálnych služieb v Topoľčanoch. V roku 1996 prešlo zariadenie do pôsobnosti Krajského úradu v Trenčíne a neskôr pod správu Trenčianskeho samosprávneho kraja ako Domov dôchodcov – domov sociálnych služieb s kapacitou zariadenia 120 klientov a neskôr bolo zariadenie Trenčianskym samosprávnym krajom premenované na Centrum sociálnych služieb Partizánske.

V rokoch 2004 – 2006 zariadenie prešlo rekonštrukciou: nové plastové okná, nová jedáleň, spoločenská miestnosť, kaplnka na slúženie svätých omší, vymožený vestibul zariadenia, zriadenie knižnice, zavedenie televíznych prípojok na izbách klientov, nové oplietenie zariadenia a vybudovanie oddychovej zóny s fontánou v areáli zariadenia.

Do 31.12.2018 bolo v zariadení prijatých **1965** klientov.



2. Profil zariadenia

Prvým organizačným poriadkom bol poriadok, ktorý vydal Okresný ústav sociálnych služieb v Topoľčanoch. Organizácia domova sa členila na :

- úsek zdravotno-sociálnej starostlivosti, ktorý zahŕňal ošetrovateľskú starostlivosť, zdravotnú starostlivosť, stravovanie a sociálno-právnu ochranu,
- úsek ekonomiky, ktorý zahŕňal agendu rozpočtu, informačnú sústavu, hospodárenie s majetkom, agendu práce a miezd a zásobovanie,
- úsek prevádzkovo-technický, ktorý zahŕňal prípravu a realizáciu investičnej výstavby, obnovu základných prostriedkov a údržbu.

Poslednou zmenou organizačného poriadku vydaného TSK zo dňa 01.06.2016 sa Centrum sociálnych služieb Partizánske člení na:

- úsek sociálny
- úsek zdravotnícky
- úsek ekonomicko – prevádzkový

3. Predmet činnosti zariadenia

Centrum sociálnych služieb Partizánske zabezpečuje v rámci predmetu svojej činnosti poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov.

Sociálne služby v zariadení sú prijímateľovi poskytované v súlade s § 12 ods. 1 písm. c) zákona o sociálnych službách na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek. Zariadenie vykonáva, zabezpečuje vykonávanie alebo utvára podmienky na vykonávanie iných činností podľa individuálnych potrieb prijímateľa sociálnych služieb.

V súlade s § 13 zákona o sociálnych službách je prijímateľovi v zariadení poskytovaná pobytová forma sociálnej služby ako celoročná pobytová forma.

V domove sociálnych služieb sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je V až VI alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III.

V súlade s § 38 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách zariadenie v časti domova sociálnych služieb

poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálnu rehabilitáciu,
4. ošetrovateľskú starostlivosť,
5. ubytovanie,
6. stravovanie,
7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,

zabezpečuje:

1. pracovnú terapiu,
2. záujmovú činnosť,

vytvára podmienky na:

1. úschovu cenných vecí.

V špecializovanom zariadení sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V a má zdravotné postihnutie, ktorým je v súlade so zriaďovacou listinou Centra sociálnych služieb Partizánske najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba a skleróza multiplex.

V súlade s § 39 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách zariadenie v časti špecializovaného zariadenia

poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálnu rehabilitáciu,
4. ošetrovateľskú starostlivosť,
5. ubytovanie,
6. stravovanie,
7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,

zabezpečuje:

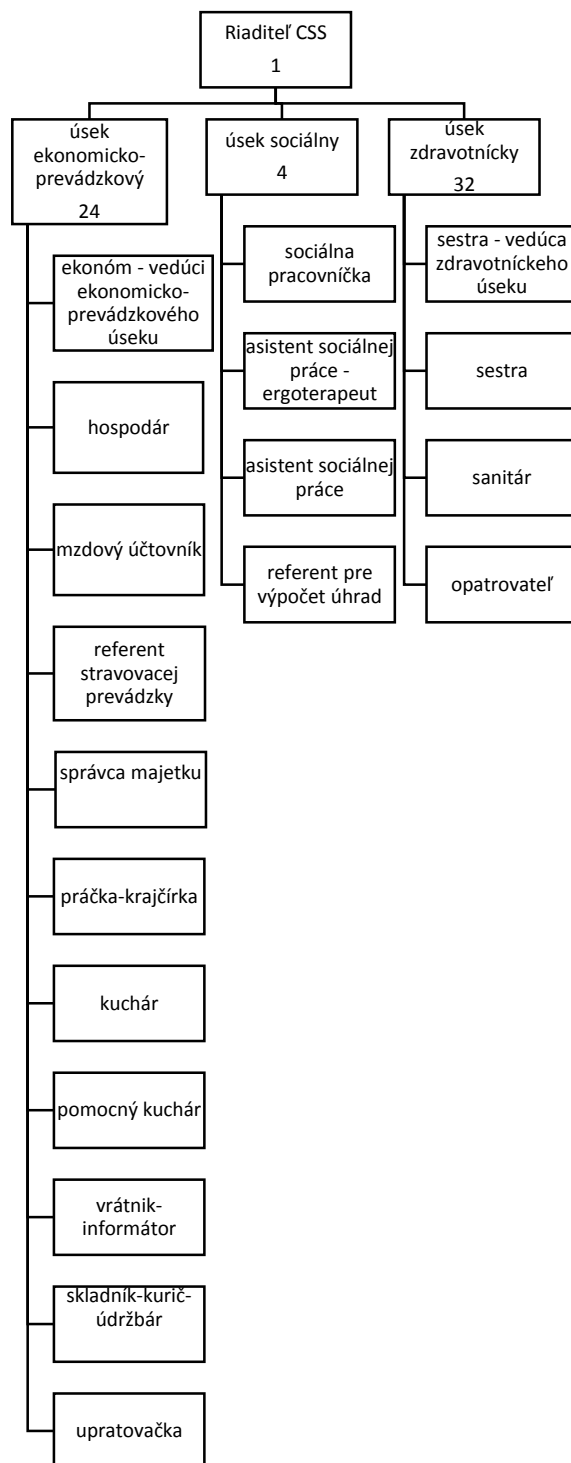
1. pracovnú terapiu,
2. záujmovú činnosť,

vytvára podmienky na:

1. úschovu cenných vecí.

4. Zamestnanci – organizačná štruktúra

- 1 V organizačnom poriadku a jeho prílohe - organizačnej schéme bol dňa 1.6.2016 schválený celkový počet zamestnancov 61 v nasledujúcom zaradení:



5. Priestorové vybavenie zariadenia

Centrum sociálnych služieb je 4-podlažná budova, ktorá je v prevádzke od roku 1966. V prízemí zariadenia je priestranná vstupná hala, ktorá slúži ako oddychová miestnosť pre klientov a návštevy. V priestoroch prízemí zariadenia sa nachádza aj jedáleň pre mobilných klientov a zamestnancov zariadenia, spoločenská miestnosť s TV-prijímačom, kaplnka na slúženie svätých omší, pracovňa, kotolňa a dielňa. V prízemí zariadenia sa nachádza aj miestnosť s knižnicou pre zapožičiavania kníh klientom, ktorá v blízkej budúcnosti prejde rekonštrukciou. V prízemí zariadenia bola vybudovaná miestnosť, v ktorej bola umiestnená pec na vypaľovanie výrobkov z hlíny, ktorá bola zakúpená z projektu 1. Stavebnej sporiteľne.

Zariadenie je vybavené zrekonštruovaným osobným výtťahom, ktorý slúži mobilným klientom a návštevám a zrekonštruovaným nákladným výtťahom, ktorý slúži na rozvoz stravy klientom na jednotlivé poschodia a prevoz imobilných klientov.

V chodbe pri schodisku na každom poschodí je vytvorený oddychový kútik, ktorý slúži klientom na spoločné posedenia s ostatnými klientami prípadne návštevami a sledovanie TV – prijímača. Na každom poschodí bola zriadená terapeutická miestnosť, ktorá slúži klientom v rámci terapeutických aktivít, a na 3. poschodí je súčasťou terapeutickej miestnosti aj rehabilitačný kútik, kde je na stene namontovaná rebrina a umiestnený stacionárny bicykel pre potreby klientov v rámci fyzioterapie a pohybových aktivít.

Obyvatelia sú ubytovaní na 3 poschodiach v 2-lôžkových izbách, kde obytná plocha na klienta predstavuje 8,01 m². V každej izbe sa nachádza umývadlo na osobnú hygienu pre klientov a na chodbe každého poschodia sa nachádzajú spoločné WC, sprcha a kúpeľňa.

6. Stravovanie

Centrum sociálnych služieb Partizánske poskytuje stravovanie pre klientov a zamestnancov v dennej smene vo vlastnej kuchyni. V súlade so stravovacími normami a zásadami zdravej výživy zariadenie pripravuje stravu **racionálnu, šetriacu a diabetickú**. Percentuálne rozdelenie celodenného stravovania podľa Všeobecne záväzného nariadenia Trenčianskeho samosprávneho kraja je nasledovné:

- Raňajky	12%
- Desiata	9%
- Obed	40%
- Olovrant	9%
- Večera	30%
- II. Večera (diabetici)	20%

7. Prehľad terapií a aktivít pre klientov

Pracovná terapia

V rámci pracovnej terapie zariadenie vytvára priestor na rozvoj pracovných zručností, sebarealizáciu, zvýšenie samostatnosti, rozvoj osobnosti a hlavne udržanie fyzického, psychického a sociálneho stavu prijímateľov sociálnych služieb v oblasti pracovných činností, ktorými sú napríklad zametanie areálu zariadenia, hrabanie lístia v jesenných mesiacoch, čistenie chodníkov od prerastajúcej buriny, odpratávanie snehu v zimných mesiacoch, pestovanie a následná starostlivosť o okrasné kvetiny, vysádzanie zeleniny (šalát, kaleráb, rajčiny), pestovanie bylín (mäta, medovka, levanduľa, petržlenová vňať).

V roku 2015 zariadenie obdržalo 2 tkáčske stroje aj s materiálom na tkanie. Výrobe kobercov sa tešia hlavne ženy aj vyššieho veku, ktoré boli na takýto druh pracovnej činnosti zvyknuté. Obnovujeme a rozvíjame týmto ich zručnosti (návik jemnej a hrubej motoriky). Podľa záujmu klienti vykonávajú aj iné ručné práce ako napríklad vyšívanie, háčkovanie, štrikovanie, maľovanie, výroba drobných ozdobných predmetov. Na tieto činnosti klienti využívajú novovybudované priestory terapeutickú miestnosť.

V mesiacoch november – december 2018 si klienti spolu so zamestnancami vyskúšali novú techniku maľovania obrazov, vylieváním farieb na plátno, kde vznikali zaujímavé obrazy, ktorými sme sa prezentovali na Vianočných trhoch na úrade Trenčianskeho samosprávneho kraja.



Novinkou v decembri 2018 bolo v našom zariadení zorganizovanie „Dňa otvorených dverí“ v spolupráci so žiakmi Obchodnej akadémie v Partizánskom, kde sa klienti zariadenia mohli prezentovať svojimi výrobkami a žiaci obchodnej akadémie si pre našich klientov pripravili darčeky v podobe zbierky rôznych predmetov (ošatenie, drogéria, sladkosti, drobné upomienkové predmety), ktoré pobalili do ozdobných krabíc a obdarovali každého zúčastneného klienta.



Záujmová činnosť

V rámci záujmovej činnosti a voľno-časových aktivít navštevujú zariadenie žiaci Obchodnej akadémie v Partizánskom, odbor sociálno-výchovný pracovník, ktoré v rámci odbornej praxe klientom zabezpečujú asistenciu a doprovod pri prechádzkach v areáli zariadenia, v prípade záujmu zo strany klientov doprevádzajú klientov ku kaderníkovi alebo na nákupy mimo zariadenia pre zachovanie sociálneho kontaktu so širšou verejnosťou, realizujú biblioterapiu pre klientov na špecializovanom oddelení, obľúbenú hru Bingo, aktivity v rámci Týždňa mozgu (pamäťové hry), rozdávanie sladkostí na Mikuláša v maskách Mikuláša, čertov a anjelov, varenie vianočného punču, zdobenie perníčkov, spoločne s klientmi zabezpečujú aktuálnu výzdobu zariadenia, nástenky pre klientov na oddeleniach.

Ďalej zabezpečujeme v spolupráci s absolventkami – dôchodkyňami z Univerzity 3. veku v Partizánskom pešie túry do prírody v blízkosti zariadenia alebo nenáročné cvičenia (strečing, kalanetika, dychové cvičenia) v prípade priaznivého počasia vo vonkajších priestoroch areálu zariadenia a v prípade nepriaznivého počasia v spoločenských priestoroch zariadenia.

K prehĺbovaniu kresťanského cítenia, spolupatričnosti a duchovnej pomoci prijímateľov sociálnych služieb je v zariadení zriadená kaplnka, v ktorej sa každú prvú sobotu v mesiaci slúži svätá omša. Pre elimináciu pocitu izolácie a udržanie sociálneho kontaktu je umožnený prístup do zariadenia v rámci svätej omše aj príbuzným klientov a širšej verejnosti. Zariadenie v spolupráci s Farským úradom v Partizánskom zabezpečuje spoločné sväté spovede pred Veľkou nocou a Vianocami v kaplnke zariadenia, prípadne pri lôžku klienta.

Kultúrno-spoločenské aktivity

V priebehu roka pre klientov zariadenie organizuje rôzne kultúrno-spoločenské akcie ako napríklad vo februári Fašiangovú zábavu v maskách, v máji Stavanie mája, spojené s folklórnou zábavou, v novembri Katarínsku zábavu a naši klienti zase navštevujú kultúrno-spoločenské akcie v iných zariadeniach sociálnych služieb, čím dochádza k udržiavania sociálnych väzieb klientov so širšou verejnosťou. Naše zariadenie navštevujú pri rôznych príležitostiach ako je v marci MDŽ, v máji Deň matiek, v máji Stavanie mája, v októbri Mesiac úcty k starším a podobne deti z materských škôl, žiaci základných a stredných škôl, žiaci základnej umeleckej školy, členovia folklórnych súborov miest a obcí, ktorí svojimi vystúpenia vždy prispievajú k navodeniu tej správnej atmosféry a klientom vyčaria úsmev na tvári a veľa krát aj slzy dojatia.

Centrum sociálnych služieb Partizánske s finančnou podporou Mesta Partizánske zorganizovalo v roku 2018 autobusový zájazd pre klientov do Bojnej na Ranč Babica, spojený s koncertom ľudovej hudby Kandráčovci a prehliadkou mini ZOO a zabezpečilo prepravu autobusom na kultúrne podujatie „Majáles“ venované Dňu Matiek, ktoré od mája roku 2014 každoročne organizuje Zariadenie sociálnych služieb IRIS IV Skačany. Na uvedené podujatie sa naši klienti každoročne veľmi tešia, a vždy v spolupráci so zamestnancami zariadenia si pripravujú a nacvičia krátky kultúrny program, pozostávajúci s ľudových piesní, básničiek, prípadne tančeka alebo krátkej scény.

V januári 2018 naše zariadenie v spolupráci s rodinnými príslušníkmi zorganizovalo oslavu krásneho životného jubilea 100 rokov klientky v priestoroch zariadenia, pripravili sme výzdobu, zabezpečili hudbu, zavinšovali klientke, zaspievali „Živíó“ a rodinný príslušník nás pohostili výbornou tortou a občerstvením.



V novembri 2018 sa v našom zariadení uskutočnila veľmi zaujímavá beseda, ktorú personálne, obsahovo aj materiálno pripravili lesní pedagógovia z Lesnej správy v Partizánskom pod názvom „Lesná pedagogika.“ Klienti sa zabavili skladaním puzzlí, hádaním lesníckej abecedy, dokresľovaním obrázkov, rozpoznávaní vecí, ktoré nám ponúka príroda. Klienti za svoje výkony boli od lesníckych pedagógov odmenení zaujímavými darčekom, ktorým sa veľmi potešili a na záver sme si spoločne vypočuli a zaspievali lesnícku hymnu.



Individuálne plánovanie

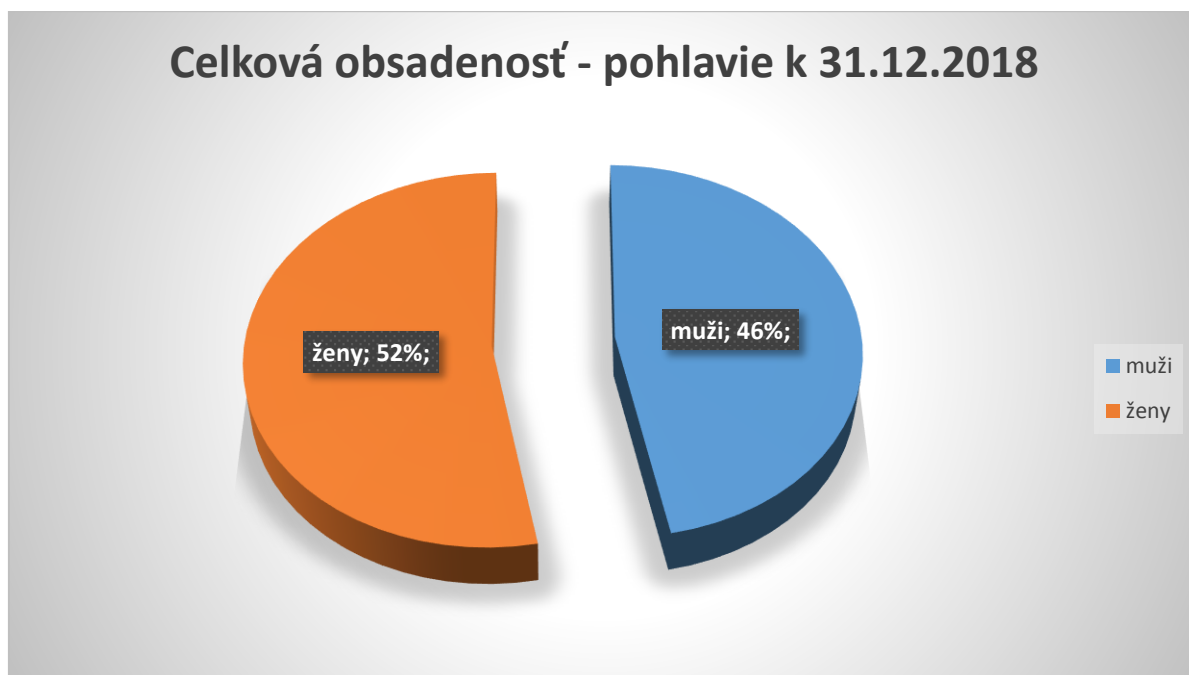
Centrum sociálnych služieb Partizánske v zmysle § 9 zákona o sociálnych službách je povinné plánovať poskytovanie sociálnej služby podľa individuálnych potrieb, schopností a cieľov prijímateľa sociálnej služby a hodnotiť priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti prijímateľa sociálnej služby.

Individuálny plán je komplexný, flexibilný a koordinovaný nástroj na aktívnu spoluprácu poskytovateľa sociálnej služby, prijímateľa sociálnej služby, jeho rodiny a komunity. Ciele individuálneho plánu vychádzajú z individuálnych potrieb prijímateľa sociálnej služby a spolupráce prijímateľa sociálnej služby a poskytovateľa sociálnej služby. Individuálny plán je koordinovaný pracovníkom, ktorý podporuje a sprevádza prijímateľa sociálnej služby v procese individuálneho plánovania. Proces individuálneho plánovania zahŕňa identifikáciu individuálnych potrieb, voľbu cieľov individuálneho plánu, voľbu metód dosahovania cieľov individuálneho plánu, plán činností a ich aktivít naplňovania individuálneho plánu a hodnotenie individuálneho plánu.

8. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb

Centrum sociálnych služieb Partizánske má celkovú kapacitu **100 klientov**, ktorá je podľa organizačnej štruktúry rozdelená na kapacitu **60 klientov** v časti **domova sociálnych služieb** a **40 klientov** v časti **špecializovaného zariadenia**.

Celková obsadenosť zariadenia k **31.12.2018** bola **98 klientov**, z toho **60 klientov** v časti DSS a **38 klientov** v časti ŠZ. Z celkového počtu klientov bolo **46 mužov** a **52 žien**.



Vekové rozpätie prijímateľov sociálnych služieb v zariadení v roku 2018 bolo od **33 rokov** do **100 rokov**.

9. Priority, ciele , inovácie a riziká v poskytovaní sociálnych služieb

- oprava oplotenia a chodníkov v areáli zariadenia
- rekonštrukcia elektroinštalácie
- získanie finančných prostriedkov prostredníctvom projektov a grantov
- vzdelávanie zamestnancov , ktoré bude smerovať k uplatňovaniu nových trendov a postupov pri poskytovaní sociálnych služieb
- v súlade s vypracovaným programom supervízie a štandardmi kvality poskytovaných sociálnych služieb pracovať na skvalitňovaní poskytovaných sociálnych služieb
- zabezpečiť max. počet prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách

10. Správa o hospodárení

Majetok

Majetok v správe	Obstarávacía cena k 31.12.2018
Pozemky	30 374,91
Umelecké diela	0,00
Budovy, stavby	562 667,76
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	209 957,72
Dopravné prostriedky	57 931,33
Pestovateľské celky	119,50
Ostatný dlhodobý majetok	1 013,05
042-obstaranie dlhod. hm. majetku	980,00
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	863 044,27

Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2018
213 Ceniny r. 087	0,00
221 05 Depozit r.088	81 393,91
221 06 Sociálny fond r. 088	1 947,14
221 09 Dary r.088	1 484,26
Spolu: r.085	84 825,31

Závazky

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
r.144- zo SF 472	2 267,40	Sociálny fond
r.152-Dodávateľia 321	6 021,15	Neuhradené fa. za r. 2018 došlé do 15.1.19
r.163-Zamestn. 331	45 956,41	Mzdy za december 2018
r.165-Soc.a zdr.poist.12/17	28 858,02	Soc. a zdrav. poisť. organ. a zam. Za 12/ 2018
r.167- Daň zo mzdy 342	6 207,27	Daň zo mzdy za december 2018
r.172- Dary	1 484,26	Sponzorské
Spolu:	90 794,51	

Pohľadávky

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Z nedaň. príjmov RO	068	52 538,95	318 Pohľadávky klienti za neuhradené služby

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Iné: Účet klientov:	Stav k 31.12.2018	
Osobné účty klientov:	73 720,85	751-2
Vkladné knižky klientov	1 438,80	751-3
Pozostalosť klientov	4 497,16	751-4
Pokladňa klientov	6 260,99	751-5
DHM hmotný	175 789,50	771-1
DHM nehmotný	1 344,82	771-2
OTE	17 802,89	771-1 1
751 spolu	85 917,80	
771 spolu	194 937,21	

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpis rozpočtu RO bol realizovaný na základe Rozpočtu TSK na roky 2018 – 2020 schváleného uznesením Zastupiteľstva TSK č. 10/2017 zo dňa 11.12.2017.

V zmysle schváleného rozpočtu CSS-Partizánske pri čerpaní finančných prostriedkov vykazuje podľa platnej rozpočtovej klasifikácie nasledovné plnenie čerpania rozpočtu:

EK:Názov	schválený Rozpočet	rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2018	Skutočnosť k 31.12.2017
212-Nedaňové príjmy z prenaj.	0	0	0,00	0,00
220-Admin. popl.a i. platby	395 000,-	394 943,-	369 011,16	344 317,17
240-Úroky z tuz.úverov	0	0	0,00	0,00
290-Iné nedaň.príjmy	0	57,-	2 287,24	6 499,46
310-Tuzem.bež. granty a transf.	2 900,-	39 717,-	39 521,31	26 213,23
320- Tuzem.kap.granty a transf.	0	0	0,00	0,00
Spolu: Príjmy	397 900,-	434 717,-	410 819,71	377 029,86

610 – Mzdy	506 841,-	547 389,-	544 298,69	482 544,72
620-Poistné a prís.p.do poisť.	186 527,-	203 683,-	191 073,66	169 479,01
630-Tovary a služby	281 420,-	297 017,-	296 159,93	268 757,21
640-Bežné transfery	0	2 300,-	2 016,17	1 600,35
600- Bežné výdavky spolu:	974 788,-	1 050 389,-	1 033 548,45	922 381,29
700-Kapitálové výdavky	20 000,-	19 932,-	19 930,58	129 641,50
Spolu: Výdavky	994 788,-	1 070 321,-	1 053 479,03	1 052 022,79

Priemerné príjmy na 1 klienta z dosiahnutých príjmov z úhrad

Názov	kapacita	Prepoč.pocet klientov	Príjmy z úhrad		
CSS-Partizánske	100	98	369 011,16		
DSS	60	60	221 406,70		
ŠZ	40	38	147 604,46		

V rámci povoleného prekročenia § 23 zákona 523/2004 Z.z. sme čerpali bežné výdavky v kat. 610, 620 a 630 nasledovne:

ZF 72a	dary - na základe darovacej zmluvy	2 708,48 €
ZF 72h	prijaté od UPSVaR	36 312,83 €
ZF 72c	dary - od iných subjektov /MsÚ/	500,00 €

Rozpočet bol plnený podľa platnej rozpočtovej klasifikácie, čerpanie finančných prostriedkov bolo hospodárne, efektívne a účinné.

