

Výročná správa
Poskytovateľa sociálnych služieb
v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho
samosprávneho kraja
za rok 2025

Čl. I Obsah

1.	História zariadenia a identifikačné údaje	
2.	Profil zariadenia	
3.	Predmet činnosti zariadenia	
4.	Zamestnanci – organizačná štruktúra	
5.	Priestorové vybavenie zariadenia	
6.	Stravovanie	
7.	Prehľad terapií a aktivít pre klientov	
8.	Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb	
9.	Priority a ciele	
10.	Správa o hospodárení s finančnými prostriedkami	

Čl. II

Rozsah platnosti

Názov	Centrum sociálnych služieb – Partizánske
Sídlo	Škultétyho 653/20
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Trenčiansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	K dolnej stanici 7282/20A, Trenčín
IČO	00356883
Štatutárny orgán (meno a priezvisko)	PhDr. Mária Janíková, MBA
Priemerný počet zamestnancov počas roka 2025	62,5
Počet riadiacich zamestnancov	3
Riaditeľ CSS Kontakt	Tel: 038/7492890, 0907 758 608 maria.janikova@csspartizanske.sk

História zariadenia

Písal sa 15. júl 1966, kedy sa po prvý krát otvorili brány vtedy Domova dôchodcov v Partizánskom a v priebehu roka bolo prijatých prvých 25 klientov. Prvotným zámerom pri budovaní stavby bolo postavenie internátu pre študentov a učňov ZDA Partizánske, avšak vzhľadom k narastajúcemu počtu starších občanov, ktorí si vyžadovali celodennú starostlivosť sa dobudoval ako domov dôchodcov.

Dlhodobým zriaďovateľom domova dôchodcov bol Okresný ústav sociálnych služieb v Topoľčanoch. V roku 1996 prešlo zariadenie do pôsobnosti Krajského úradu v Trenčíne a neskôr pod správu Trenčianskeho samosprávneho kraja ako Domov dôchodcov – domov sociálnych služieb s kapacitou zariadenia 120 klientov a neskôr bolo zariadenie Trenčianskym samosprávnym krajom premenované na Centrum sociálnych služieb Partizánske.

V rokoch 2004 – 2006 zariadenie prešlo rekonštrukciou: nové plastové okná, úprava jedálne, spoločenskej miestnosti, kaplnky na slúženie svätých omší, vynovený vestibul zariadenia, zriadenie knižnice, zavedenie televíznych prípojok na izbách klientov, nové oplatenie zariadenia a vybudovanie oddychovej zóny s fontánou v areáli zariadenia.

V rokoch 2016 – 20217 prebehla rekonštrukcia a vybudovanie sociálnych zariadení a terapeutickú miestnosti na 1.nadzemnom podlaží, bol namontovaný stropný koľajnicový zdvíhací systém HUMAN CARE na 3.a 4.nadzemnom podlaží, ktorý umožňuje presun klienta z izby do kúpeľne. V roku 2018 bola na 4.nadzemnom podlaží namontovaná klimatizácia.

V roku 2021 prebehla rekonštrukcia vykurovacieho systému v celom zariadení a v roku 2023 boli prerobené všetky kúpeľne kvôli havarijnému stavu. V roku 2024 bola na chodby 2., 3. a 4. nadzemného podlažia namontovaná klimatizácia z dôvodu stále sa zvyšujúcich teplôt.

V roku 2025 boli vypracované tri projektové dokumentácie: PD-Rekonštrukcia stúpacích rozvodov vodovodu a kanalizácie, vrátane stavebných úprav, PD-Rekonštrukcia nádvorí a vybudovanie bezbariérového vstupu do zariadenia, PD-Rekonštrukcia elektroinštalácie na 3.NP v jedálni a spoločenskej miestnosti. Do kuchyne bola zakúpená nová profesionálna umývačka riadu a nová chladnička. Na 1.nadzemnom podlaží v priestoroch skladu čistiacich prostriedkov a priestoroch dielne prebehla rekonštrukcia vnútorných rozvodov kanalizácie. Ďalej bola zrealizovaná nutná rekonštrukcia (oprava) veľkého výtahu.

Vo vonkajších priestoroch pred kuchyňou prebehla úprava vonkajších chodníkov a pozemku.

Do 31.12.2025 bolo v zariadení prijatých 2177 klientov.



Budova Centra sociálnych služieb Partizánske

Čl. IV Profil zariadenia

Prvým organizačným poriadkom bol poriadok, ktorý vydal Okresný ústav sociálnych služieb v Topoľčanoch. Organizácia domova sa členila na:

- úsek zdravotno-sociálnej starostlivosti, ktorý zahŕňal ošetrovateľskú starostlivosť, zdravotnú starostlivosť, stravovanie a sociálno-právnu ochranu,
- úsek ekonomiky, ktorý zahŕňal agendu rozpočtu, informačnú sústavu, hospodárenie s majetkom, agendu práce a miezd a zásobovanie,
- úsek prevádzkovo-technický, ktorý zahŕňal prípravu a realizáciu investičnej výstavby, obnovu základných prostriedkov a údržbu.

Poslednou zmenou organizačného poriadku vydaného TSK zo dňa 15.04.2020 sa Centrum sociálnych služieb Partizánske člení na:

- úsek sociálno – zdravotnícky,
- úsek ekonomicko – prevádzkový.

Čl. V

Predmet činnosti zariadenia

Centrum sociálnych služieb Partizánske zabezpečuje v rámci predmetu svojej činnosti poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov.

Sociálne služby v zariadení sú prijímateľovi poskytované v súlade s § 12 ods. 1 písm. c) zákona o sociálnych službách na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek. Zariadenie vykonáva, zabezpečuje vykonávanie alebo utvára podmienky na vykonávanie iných činností podľa individuálnych potrieb prijímateľa sociálnych služieb.

V súlade s § 13 zákona o sociálnych službách je prijímateľovi v zariadení poskytovaná pobytová forma sociálnej služby ako celoročná pobytová forma.

Centrum sociálnych služieb Partizánske je právnickou osobou, zariadením sociálnych služieb určeným pre fyzickú osobu v **domove sociálnych služieb** do dovŕšenia dôchodkového veku odkázanú na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 alebo pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách.

V súlade s § 38 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách zariadenie v časti domova sociálnych služieb

poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej FO,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne,
7. osobné vybavenie,
8. ošetrovateľská starostlivosť

zabezpečuje:

1. rozvoj pracovných zručností,
2. záujmovú činnosť,
3. pomoc pri pracovnom uplatnení.

utvára podmienky na:

1. úschovu cenných vecí.

V **špecializovanom zariadení** sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V a má zdravotné postihnutie, ktorým je v súlade so zriaďovacou listinou Centra sociálnych služieb Partizánske najmä **Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba a skleróza multiplex**.

V súlade s § 39 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách zariadenie v časti špecializovaného zariadenia

poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálnu rehabilitáciu,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
7. osobné vybavenie,
8. ošetrovateľská starostlivosť.

zabezpečuje:

1. záujmovú činnosť,
2. rozvoj pracovných zručností,
3. pomoc pri pracovnom uplatnení.

utvára podmienky na:

1. úschovu cenných vecí.

Centrum sociálnych služieb – Partizánske je právnickou osobou, zariadením sociálnych služieb určeným pre fyzickú osobu:

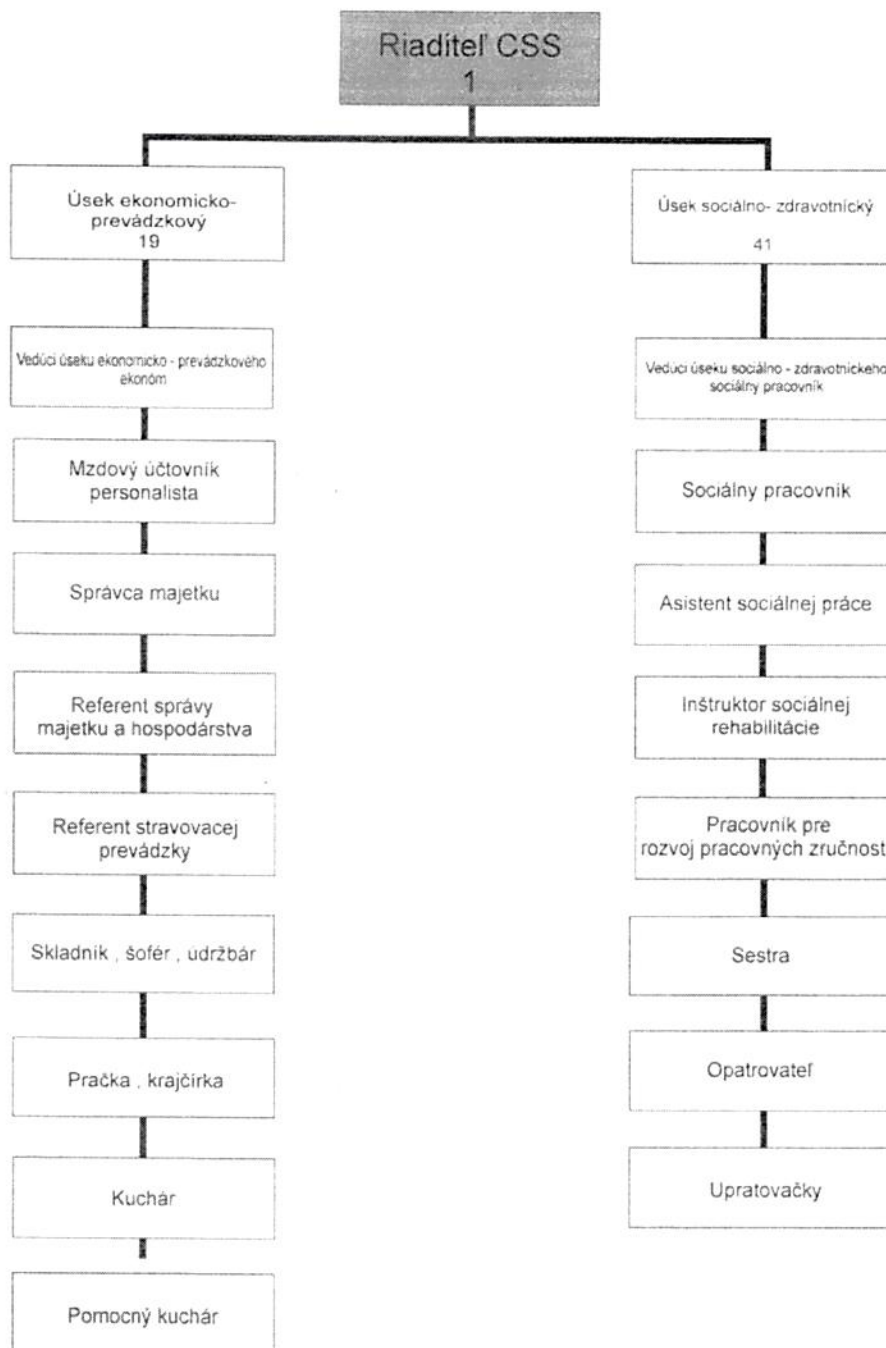
- **požičiavanie pomôcok:** s ťažkým zdravotným postihnutím, fyzickú osobu s nepriaznivým zdravotným stavom odkázaným na pomôcku a fyzickú osobu s nepriaznivým zdravotným stavom. Požičiavanie pomôcok sa poskytuje sociálna služba ambulantnou a terénnou formou.
- **monitorovanie a signalizácia potreby pomoci:** ktorá má nepriaznivý zdravotný stav a je poskytovaná s cieľom zabrániť vzniku krízovej sociálnej situácie alebo zabezpečiť jej riešenie. Potrebu poskytovania sociálnej služby fyzická osoba preukazuje potvrdením poskytovateľa zdravotnej starostlivosti. Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci sa poskytuje inou formou, použitím telekomunikačných technológií. Miesto poskytovania sociálnej služby je pre okres Partizánske a Bánovce nad Bebravou.

Čl. VI

Zamestnanci – organizačná štruktúra

Centrum sociálnych služieb - Partizánske , Škultétyho 653/20 , 958 01 Partizánske

Organizačná schéma



Počet pracovných miest : 61
Účinnosť od 15.4.2020

Čl. VII Priestorové vybavenie zariadenia

Centrum sociálnych služieb Partizánske je 4-podlažná budova, ktorá je v prevádzke od roku 1966. V prízemí zariadenia je priestranná vstupná hala, ktorá slúži ako oddychová miestnosť pre prijímateľov sociálnej služby. Na prízemí zariadenia sa nachádzajú aj návštevná miestnosť, ktorá je k dispozícii v prípade návštev prijímateľov sociálnej služby rodinnými príslušníkmi, známymi. V priestoroch prízemia zariadenia sa nachádza aj jedáleň pre mobilných/čiastočne mobilných prijímateľov sociálnej služby a zamestnancov zariadenia. Taktiež v priestoroch prízemia zariadenia sa nachádza spoločenská miestnosť s TV-prijímačom, kaplnka na slúženie svätých omší, práčovňa, archív, kotolňa a dielňa. V prízemí zariadenia je vybudovaná spoločenská miestnosť „kuchynka“, ktorá prešla rekonštrukciou a slúži pre prijímateľov sociálnej služby na ich rozvoj pracovných zručností, prípadne na posedenia pre prijímateľov sociálnej služby. Daná miestnosť sa využíva aj pre zamestnancov pri školeniach, poradách a pod. Vedľa spoločenskej miestnosti „kuchynky“ sa nachádza miestnosť, v ktorej je umiestnená pec na vypaľovanie výrobkov z hliny.

Zariadenie je vybavené zrekonštruovaným osobným výtahom, ktorý slúži mobilným prijímateľom sociálnej služby a zrekonštruovaným nákladným výtahom, ktorý slúži na rozvoz stravy prijímateľom sociálnej služby na jednotlivé poschodia a prevoz imobilných prijímateľov sociálnej služby.

Na každom poschodí bola zriadená terapeutická miestnosť, ktorá slúži prijímateľom sociálnej služby v rámci terapeutických aktivít.

Prijímatelia sociálnej služby sú ubytovaní na 3 poschodiach v 2-lôžkových izbách, kde obytná plocha na prijímateľa sociálnej služby predstavuje 8,01 m². V každej izbe sa nachádza umývadlo na osobnú hygienu pre prijímateľov sociálnej služby a na chodbe každého poschodia sa nachádzajú spoločné WC, sprcha a kúpeľňa.

Čl. VIII Stravovanie

Centrum sociálnych služieb Partizánske poskytuje stravovanie pre prijímateľov sociálnej služby a zamestnancov v dennej zmene vo vlastnej kuchyni. V súlade so stravovacími normami a zásadami zdravej výživy zariadenie pripravuje stravu **racionálnu, šetriacu a diabetickú**. Percentuálne rozdelenie je nasledovné:

Racionálna/šetriaca:

- Raňajky 13,33 %
- Desiata 10,00 %
- Obed 43,33 %
- Olovrant 6,67 %
- Večera 26,67 %

Diabetická:

- Raňajky 15,00 %
- Desiata 8,33 %
- Obed 40,00 %
- Olovrant 7,41 %
- Večera 23,15 %
- II. Večera (diabetici) 6,11 %

Čl. IX

Prehľad terapií a aktivít pre prijímateľov sociálnej služby

Rozvoj pracovných zručností

V rámci pracovnej terapie zariadenie vytvára priestor na rozvoj pracovných zručností, seberealizáciu, zvýšenie samostatnosti, rozvoj osobnosti a hlavne udržanie fyzického, psychického a sociálneho stavu prijímateľov sociálnych služieb v oblasti pracovných činností, ktorými sú napríklad zametanie areálu zariadenia, hrabanie lístia v jesenných mesiacoch, čistenie chodníkov od prerastajúcej buriny, odpratávanie snehu v zimných mesiacoch, pestovanie a následná starostlivosť o okrasné kvetiny.

Podľa záujmu prijímateľa sociálnej služby vykonávajú aj iné ručné práce ako napríklad vyšívanie, háčkovanie, štrikovanie, maľovanie, výroba drobných ozdobných predmetov. Na tieto činnosti prijímateľa sociálnej služby využívajú priestory terapeutickej miestnosti, miestnosti pre rozvoj pracovných zručností.

Záujmová činnosť a kultúrno-spoločenské aktivity

Záujmová činnosť pre prijímateľov sociálnej služby je kultúrna činnosť, spoločenská činnosť, športová činnosť a rekreačná činnosť, ktorá je zameraná na rozvoj schopností a zručností prijímateľa sociálnej služby.

Vychádzame vždy z potrieb a želaní prijímateľov sociálnej služby. Aktivity sú zamerané hlavne na rozvoj telesných, psychických a sociálnych vlastností prijímateľov sociálnej služby s prihliadnutím na individualitu každého prijímateľa sociálnej služby. Všetky aktivity sú dobrovoľné.

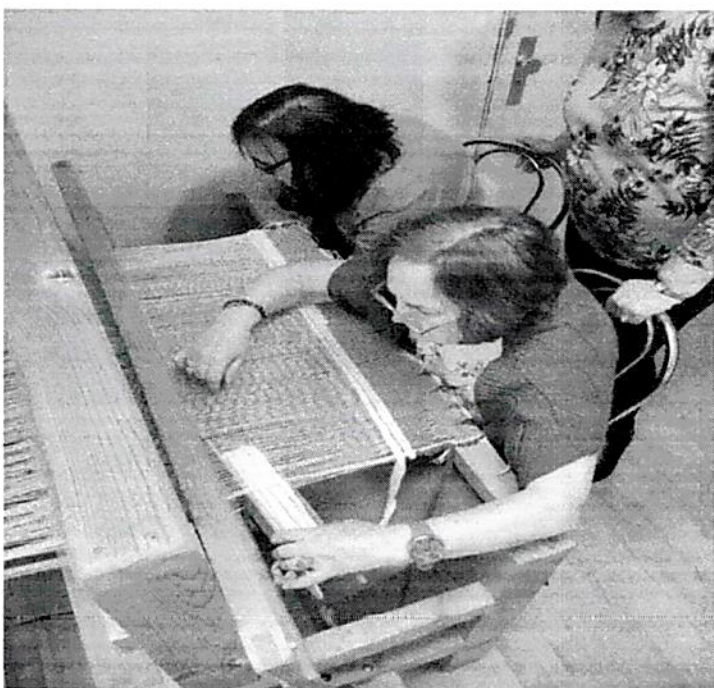
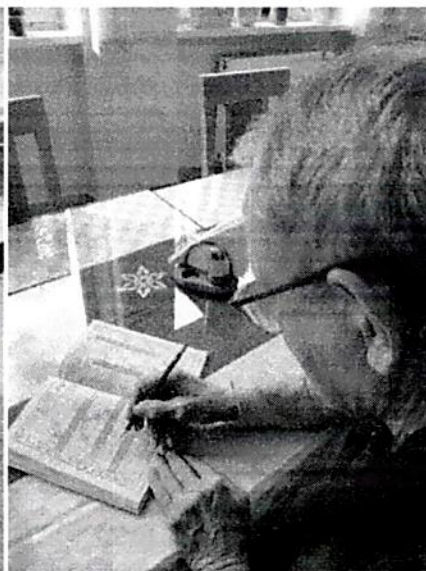
Zvýšenú pozornosť venujeme komunikácii medzi zariadením a rodinnými príslušníkmi prijímateľov sociálnej služby. Do života prijímateľov sociálnej služby sa snažíme aktívne zapájať rodinu a udržiavať kontakt s príbuznými v čo najväčšej miere, či formou návštev telefonátmi, listovou korešpondenciou alebo prostredníctvom internetu.

Prijímateľa sociálnej služby sú neustále motivovaní k aktívnemu tráveniu voľného času – účasti na spoločenských akciách a podujatiach. Okrem bežných každodenných činností sa s prijímateľmi sociálnej služby uskutočňujú aj pravidelné rozhovory, rôzne zážitkové formy práce.

Prehľad terapií a aktivít pre prijímateľov sociálnej služby v roku 2025



Pohybové aktivity, ranné rozcvičky, tréning jemnej motoriky, tréning pamäti sú aktivity, ktoré pravidelne vyplňajú voľný čas klientom Centra sociálnych služieb Partizánske.



Aj takéto milé návštevy mávame v Centre sociálnych služieb Partizánske. Baťovčanci sa pustili do šitia návlekov na topánky a opäť sme sa presvedčili, že krásne remeslo tkanie má svoje čaro 🧶. U nás v zariadení sa tešíme každej tvorivej návšteve s dobrou náladou a dobrým ❤️.



Obdobie veselosti, zábavy, hodovania a pitia - fašiangové obdobie. Je to obdobie, ktoré sa začína od Troch Kráľov a trvá do popolcovej stredy. Po ňom nasleduje čas štyridsaťdňového pôstu. Tradičná fašiangová zábava sa v Centra sociálnych služieb Partizánske konala dňa 12. Februára 2025. Kultúrny program si pripravili klienti zariadenia a seniori z Baťovian. Navštívil nás aj Klub absolventov Baťovej školy práce.



♥ Valentín nie je len o zamilovaných. ♥
Pre nás je o láske jeden k druhému. 🤝 Tak
tomu bolo aj u nás v zariadení. Spoločne sme
si pripravili koláčiky, srdiečka a nechýbali ani
úprimné objatia. 🙌🌸♥
Lásky nikdy nie je dost' 😊

Žena je slovo, ktoré v sebe skrýva duchaplnosť i zmyselnosť. Bez Vás by bol svet pustý ako lúka bez kvetov, ako nočná obloha bez hviezd, či ako srdce bez lásky. Ste jednou z tých, ktoré naplňajú slovo žena krásnym pôvabom. Milé ženy prajeme Vám krásny MDŽ a život plný

lásky, úcty, zdravia. Veríme, že ste si kultúrny program naplno užili, potešil Vás krásny kvietok, pochutili ste si na skvelých domácich koláčikoch pri skvelej hudbe



Práca v sociálnych službách je náročná... O to viac si ceníme, keď ste s našou kvalitou poskytovaných sociálnych služieb spokojný. Ďakujeme za viacere krásne poďakovania a uznania, ktoré nám dávate.





Veľmi pekne ďakujeme za sponzorský dar od Nadácie Kvapky nádeje. Sponzorský dar bude využitý pri starostlivosti o našich klientov v Centre sociálnych služieb Partizánske.



Takto kreatívne sme strávili aprilový deň v Centre sociálnych služieb Partizánske.



Aj v Centre sociálnych služieb Partizánske sa deň pred 1. májom niesol v znamení starej slovenskej tradície – • stavania mája. • Keďže nám počasie prialo mohli sme si kultúrny program vychutnať spoločne s krásnou ☺ atmosférou.



Ďakujeme o.z Koľko lásky, ktorý nás dnes prekvapil a doručil nám krížovky pre klientov.

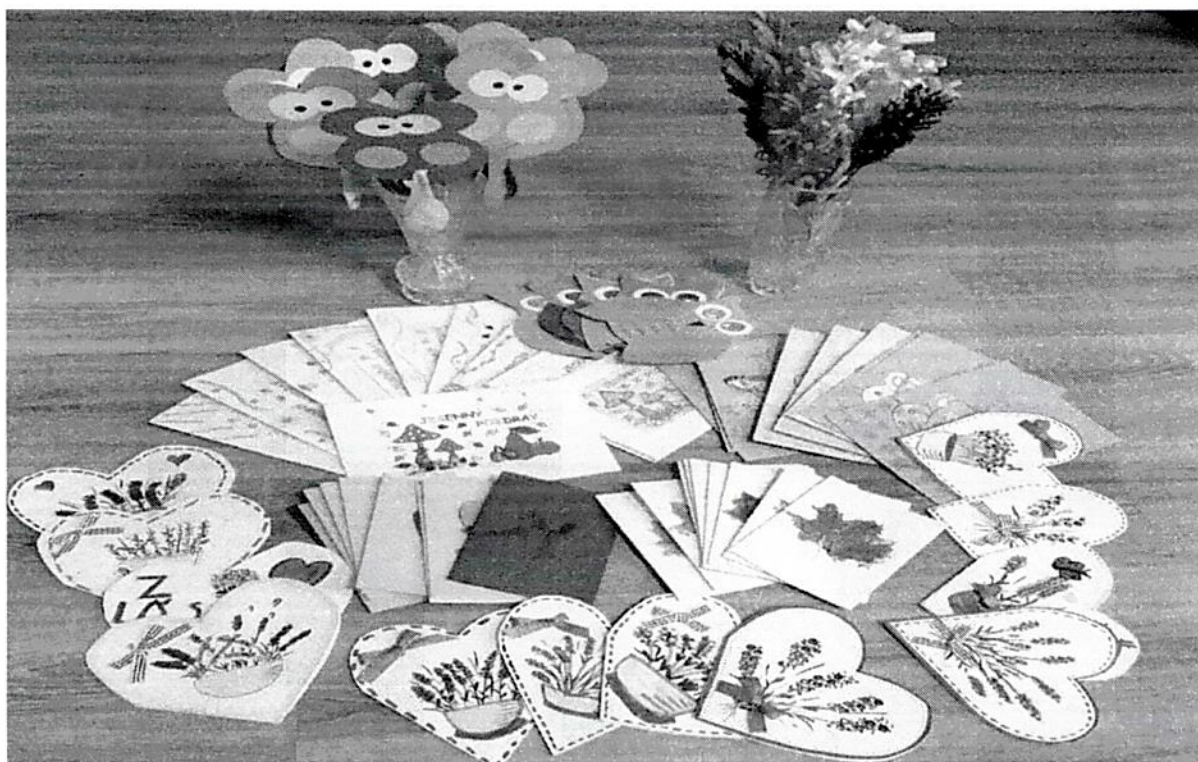
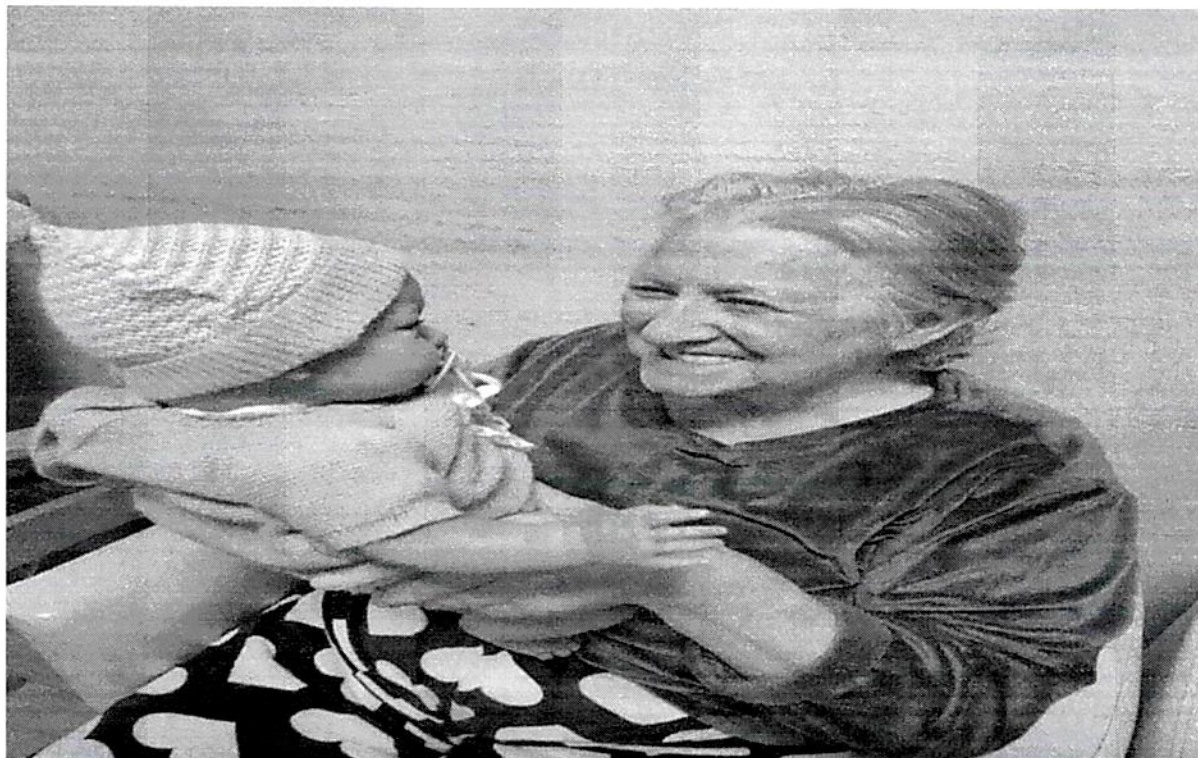


Bolo tak horúco, že bez zmrzky 🍦 to jednoducho nešlo 🥰❤️.



Svätá omša v Centre sociálnych služieb Partizánske.

Aj takýto bol september u nás v zariadení 🍂...týždne plné aktivít 🍁❤️ 🍂výroba jesenných dekorácií. 🍁🍂Začali sme už s prípravou na zimné dekorácie 🍂, Spoločné chvíle sme strávili aj pri sv. omši a pri bábiko-terapii ...



Ďakujeme ❤️ za krásne pozdravy deťom zo školského klubu detí zo ZŠ Radovana Kaufmana.



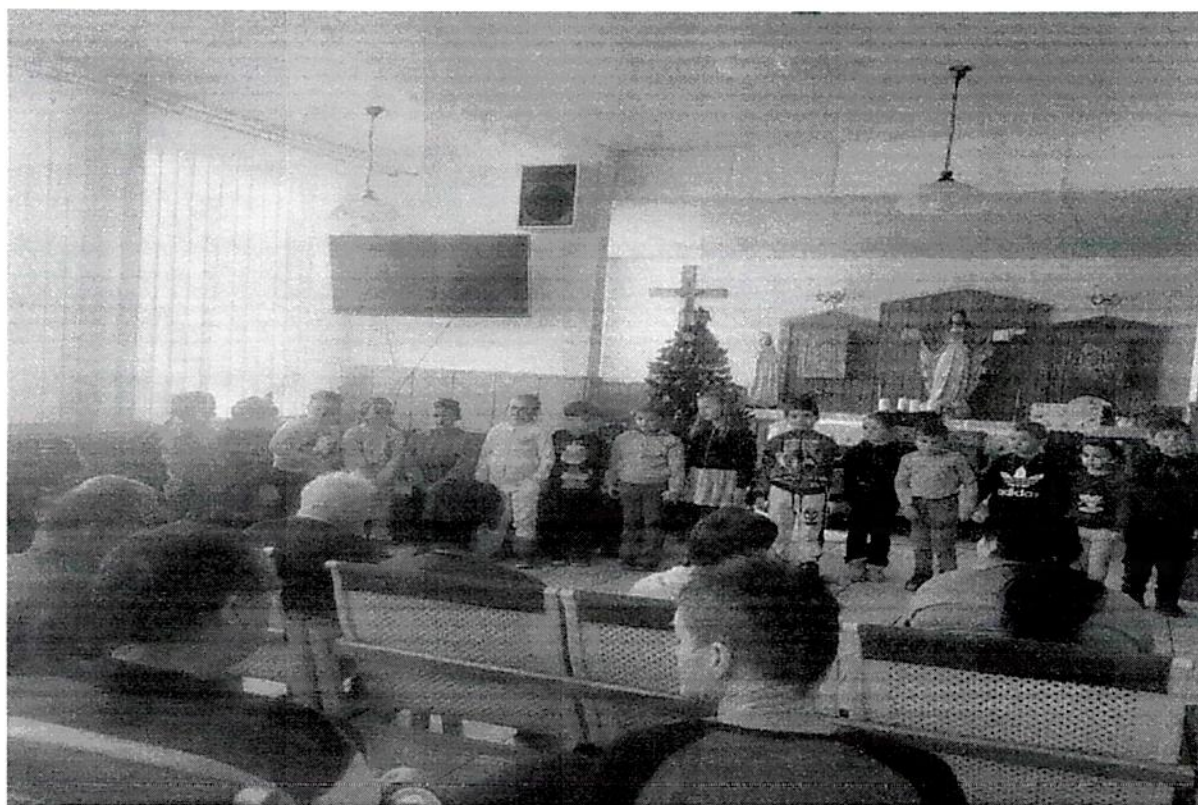
Pomaličky sme sa presunuli do predvianočného obdobia. Neodmysliteľnou súčasťou tohto obdobia je Katarínska zábava. U nás v Centre sociálnych služieb Partizánske sa konala dňa 25.11.2025. Spríjemniť deň hudbou nám prišli Malkáčky, ktoré vytvorili krásnu atmosféru.



Po roku tu máme opäť remeselné trhy Vianočné srdce Trenčianskej župy, ktorého bolo dňa 3.12. súčasťou aj Centrum sociálnych služieb Partizánske💖. Spoločne so župnými zariadeniami sociálnych služieb sme na Úrade TSK mohli vytvoriť krásnu predvianočnú atmosféru 🥰.



Upratili sme si v zariadení všetko, čakáme ťa náš milý dedko. Čakáme ťa Mikuláš, kedy sa k nám zatúlaš. Veríme, že v tvojej skrýši, niečo dobré pre nás zvýši. Už sme všetci klienti zvedaví, či sa tvoj koč zastaví. Pod okienkom z večera, ktosi ťuká - nazerá. Biela brada až po pás, do Centra sociálnych služieb zavítal opäť náš drahý deduško Mikuláš. ♥♥



V krásnych kultúrnych aktivitách sme pokračovali aj tento týždeň, kde nás svojou návštevou prišli potešiť a vianočne naladiť deti z MŠ na Obuvníckej ulici. Boli ste úžasní. 🥰

Dňa 24.12.2025 sme si v CSS Partizánske ako každoročne býva zvykom zasadli k spoločnej štedrovečerej večeri. O úvodné slová sa postarala riaditeľka zariadenia p. Mária Janíková a primátor Partizánskeho p. Jozef Božik. Spoločne ocenili prácu zamestnancov v zariadení a popriali klientom požehnané a pokojné vianočné sviatky. Svojim programom umocnili vianočnú atmosféru klienti zariadenia. Nakoľko aj tento rok sme sa zapojili do projektu Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok, mohli byť klienti zariadenia obdarení v tento deň milým 🎁. Poďakovanie patrí aj p. Bakytovej, ktorá bola kontaktnou osobou daného projektu.





Individuálne plánovanie

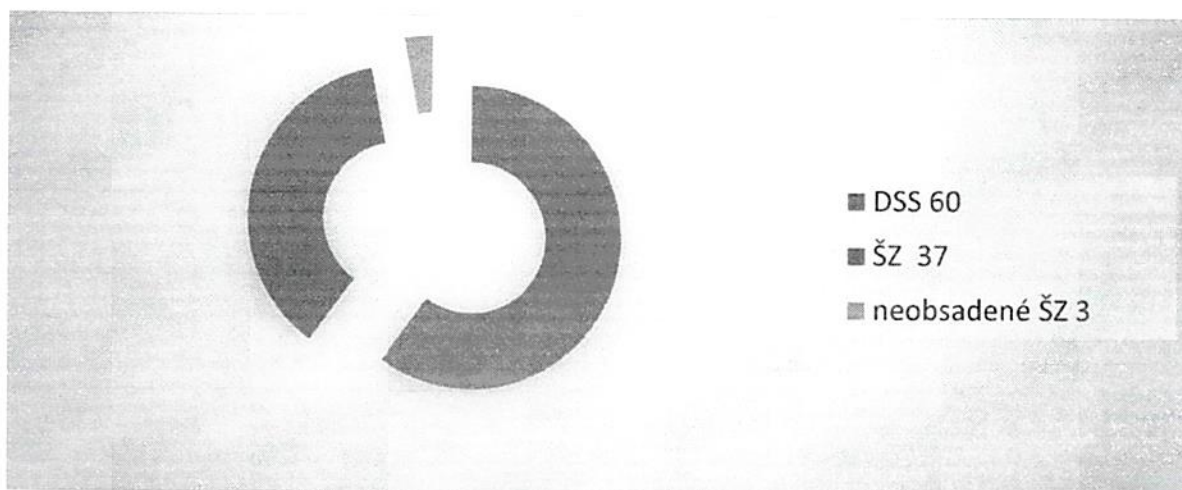
Centrum sociálnych služieb Partizánske v zmysle § 9 zákona o sociálnych službách je povinné plánovať poskytovanie sociálnej služby podľa individuálnych potrieb, schopností a cieľov prijímateľa sociálnej služby a hodnotiť priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti prijímateľa sociálnej služby.

Individuálny plán je komplexný, flexibilný a koordinovaný nástroj na aktívnu spoluprácu poskytovateľa sociálnej služby, prijímateľa sociálnej služby, jeho rodiny a komunity. Ciele individuálneho plánu vychádzajú z individuálnych potrieb prijímateľa sociálnej služby a spolupráce prijímateľa sociálnej služby a poskytovateľa sociálnej služby. Individuálny plán je koordinovaný pracovníkom, ktorý podporuje a sprevádza prijímateľa sociálnej služby v procese individuálneho plánovania. Proces individuálneho plánovania zahŕňa identifikáciu individuálnych potrieb, voľbu cieľov individuálneho plánu, voľbu metód dosahovania cieľov individuálneho plánu, plán činností a ich aktivít naplňania individuálneho plánu a hodnotenie individuálneho plánu.

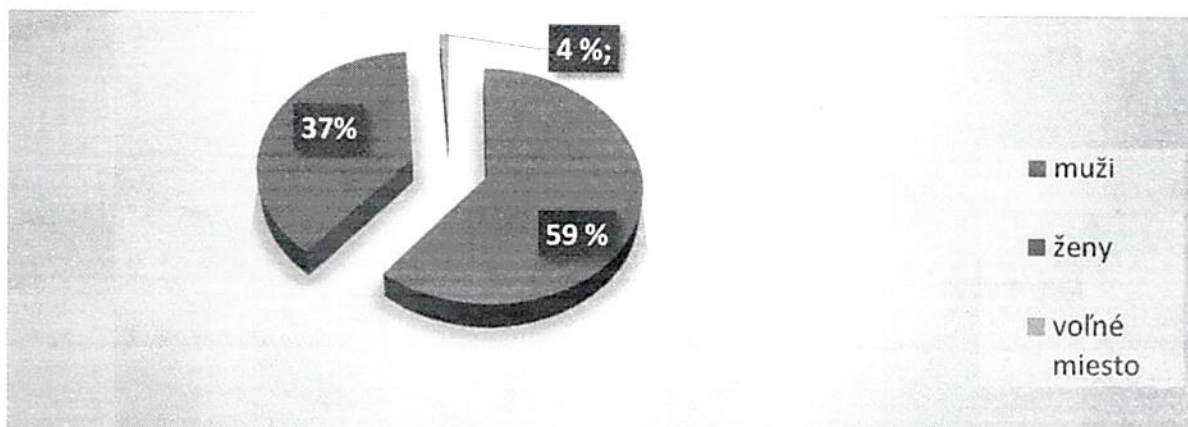
Čl. X Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb

Centrum sociálnych služieb Partizánske má celkovú kapacitu **100 prijímateľov sociálnych služieb**, ktorá je podľa organizačnej štruktúry rozdelená na kapacitu **60 prijímateľov sociálnych služieb** v časti **domova sociálnych služieb** a **40 prijímateľov sociálnych služieb** v časti **špecializovaného zariadenia**.

Celková obsadenosť zariadenia k **31.12.2025** bola **97 prijímateľov sociálnych služieb**, z toho **60 prijímateľov** v časti DSS a **37 prijímateľov** v časti ŠZ. Z celkového počtu prijímateľov bolo **60 mužov** a **37 žien**. Vekové rozpätie prijímateľov v zariadení ku **31.12.2025** bolo od **26 rokov** do **95 rokov**.



Graf č. 1 – celková obsadenosť zariadenia k 31.12.2025



Graf č. 2 – pohlavie prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2025

Poskytovanie sociálnej služby požičiavanie pomôcok k 31.12. 2025 – daná sociálna služba k danému dátumu sa poskytuje **6 prijímateľom** sociálnej služby.

Poskytovanie sociálnej služby monitorovanie a signalizácia potreby pomoci k 31.12.2025 – daná sociálna služba k danému dátumu sa poskytuje **40 prijímateľom** sociálnej služby.

Čl. XI

Priority, ciele, inovácie a riziká v poskytovaní sociálnych služieb

- Rekonštrukcia stúpacích rozvodov vodovodu a kanalizácie, vrátane stavebných úprav.
- Bežná údržba interiéru, výmena podlahoviny a maľovanie na izbách prijímateľov sociálnych služieb.
- Zabezpečiť signalizáciu dymu .
- Získanie finančných prostriedkov prostredníctvom projektov a grantov.
- Vzdelávanie zamestnancov, ktoré bude smerovať k uplatňovaniu nových trendov a postupov pri poskytovaní sociálnych služieb.
- V súlade s vypracovaným programom supervízie a štandardmi kvality poskytovaných sociálnych služieb pracovať na skvalitňovaní poskytovaných sociálnych služieb.
- Zabezpečiť max. počet prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.

Čl. XII

Správa o hospodárení v roku 2025

Majetok

Majetok v správe	Obstarávacia cena k 31.12.2025
Pozemky	30 374,91
Umelecké diela	0,00
Budovy, stavby	773 358,39
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	245 594,34
Dopravné prostriedky	79 921,33
Pestovateľské celky	119,50
Ostatný dlhodobý majetok	1 013,05
042-obstaranie dlhodobý hm. majetku	16 000,00
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 146 381,52

Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok		Zostatok k 31.12.2025
213 Ceniny	r. 087	0,00
221 05 Depozit	r.088	114 916,58
221 06 Sociálny fond	r. 088	2 942,90
221 09 Dary	r.088	1 984,26
Spolu:	r.085	119 843,74

Závazky

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
r.144- zo SF 472	3 201,14	Sociálny fond
r.152-Dodávateľia 321	8 088,65	Neuhradené fa. za r. 2025 došlé do 15.1.2026
r.163-Zamestn. 331	59 411,06	Mzdy za december 2025
r.165-Soc.a zdr.poist. 336	41 054,06	Soc. a zdrav. poist'. organ. a zam. 12/ 2025
r.167- Daň zo mzdy 342	12 669,15	Daň zo mzdy za december 2025
r.172- Dary 372	1 984,26	Sponzorské
r. 160 – Iné záväzky 379	258,59	Zrážky zamestnanci 12/2025
Spolu:	126 666,91	

Pohl'advky

Pohl'advky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Z nedaň. príjmov RO	068	150 589,79	318 Pohl'advky - klienti za poskytnuté služby

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Účet klientov:	Stav k 31.12.2025	Účet
Osobné účty klientov:	212 721,36	751-2
Vkladné knižky klientov	0,00	751-3
Pozostalosť klientov	959,80	751-4
Pokladňa klientov	2 371,99	751-5
751 spolu	216 053,15	
DHM hmotný	361 600,90	771-1
DHM nehmotný	2 497,51	771-2
OTE	9 161,56	771-1
771 spolu	373 259,97	

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpis rozpočtu rozpočtovej organizácie bol realizovaný na základe Rozpočtu TSK na roky 2025 – 2027 schváleného uznesením Zastupiteľstva TSK č. 373/2024 zo dňa 25.11.2024.

EK:Názov	schvál.rozpočet	zmeny v rozpočte	Skut. k 31.12.2024	Skut.k 31.12.2025
212-Nedaňové príjmy z prenaj.	450,-	450,-	482,20	445,00
220-Admin. popl.a i. platby	537 550,-	537 550,-	491 434,61	517 136,42
240-Úroky z tuz.úverov	0,-	0,-	0,-	0,00
290-Iné nedaň.prijmy	0,-	0,-	0,-	47,51
310-Tuzem.bež. granty a transf.	0,-	6 434,-	10 900,-	6 432,48
320- Tuzem.kap.granty a transf.	0,-	0,-	0,-	0,00
456-Depozit-finančná zábezpeka	0,-	0,-	550,-	250,00
Spolu: Príjmy	538 000,00	544 434,00	525 366,81	524 311,41
610 – Mzdy	904 310,-	1 035 569,-	822 829,99	943 102,04
620-Poistné a prís.p.do poisť.	338 056,-	394 278,-	299 103,85	340 814,43
630-Tovary a služby	453 275,-	508 584,-	429 623,04	482 662,73
640-Bežné transfery	0,-	9 585,-	6 100,48	9 253,78
600- Bežné výdavky spolu:	1 695 641,-	1 948 016,-	1 557 657,30	1 775 832,98
700-Kapitálové výdavky	0,-	22 430,-	22 000,-	18 739,21
Spolu: Výdavky	1 695 641,-	1 970 446,-	1 579 657,36	1 794 572,19

Výška príjmov za poskytované služby klientom CSS

Názov	kapacita	Prepoč. počet klientov	Príjmy z úhrad	Požičiavanie pomôcok	
CSS-Partizánske	100	100	516 176,69	445,00	
DSS	60	60	253 626,86		
ŠZ	40	40	262 549,83		

V rámci povoleného prekročenia § 23 zákona 523/2004 Z.z. sme čerpali bežné výdavky v kat. 610, 620 a 630 nasledovne:

ZF 111	stabilizačný príspevok, humanitárna pomoc / MPSVaR /	161 300,- €
ZF 11H	dotácia / Mesto PE/, EON-dotácia iné samospr.kraje	6 434,- €

Rozpočet bol plnený podľa platnej rozpočtovej klasifikácie, čerpanie finančných prostriedkov bolo hospodárne, efektívne a účinné.