

V
Ý
R
O
Č
N
Á

S
P
R
Á
V
A

2016



Centrum sociálnych služieb - BYSTRICAN

Zakvášov 1935/453

017 07 Považská Bystrica

Telefón: +421 42 436 13 29

Fax: +421 42 436 14 01

Email: info@cssbystrican.sk

Obsah

- Identifikácia organizácie
- Naše začiatky
- Druhy poskytovaných služieb
- Príhovor riaditeľky
- Ľudské zdroje
- **Sociálno – zdravotnícky úsek**
 - Zdravotnícky úsek
 - Rehabilitácia
 - Sociálny úsek
 - Aktivity pre prijímateľov sociálnej služby -
 - Štruktúra prijímateľov sociálnej služby
 - Úhrady za poskytované sociálne služby
 - Informovanie verejnosti
 - Fotodokumentácia z aktivít pre prijímateľov
- **Ekonomicko – prevádzkový úsek**
 - Prevádzkový úsek
 - Stravovacia prevádzka
 - Fotodokumentácia inovácii v zariadení
- **Príloha**
 - Individuálna účtovná závierka
 - Súvaha
 - Výkaz ziskov a strát
 - Tabuľková časť poznámok

Identifikácia organizácie

Názov:	Centrum sociálnych služieb - BYSTRICAN (skratka CSS - BYSTRICAN)
Sídlo:	Zakvášov 1935/453 017 01 Považská Bystrica
Vysunuté pracovisko - útulok:	Kukučínova ulica č. 207 017 01 Považská Bystrica
Zriaďovateľ:	Trenčiansky samosprávny kraj, K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
Kontakt:	www.cssbystrican.sk , info@cssbystrican.sk , 042/436 13 29
Forma hospodárenia:	rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou
Štatutárny orgán:	Mgr. Gabriela Lukáčová riaditeľka
Vedúca ekonomicko - prevádzkového úseku:	Anna Zábojníková
Prevádzkarka:	Ing. Eva Laláková
Vedúca sociálneho - zdravotníckeho úseku a Útulku:	Mgr. Mária Hajčíková
Hlavná zdravotná sestra:	Mgr. Monika Bohunská

CSS - BYSTRICAN, Zakvášov 1935/453, 017 01 Považská Bystrica



Útulok, Kukučínova ulica č. 207, 017 01 Považská Bystrica



Naše začiatky

Zariadenie vzniklo v roku 1985 ako Domov - penzión pre dôchodcov. Bolo moderným a v tom čase ojedinelým zariadením, do ktorého boli prijímaní mobilní klienti (poberatelia starobného dôchodku), ktorí sa o seba dokázali čiastočne postarať. Časom sa zvýšil dopyt po službách aj pre imobilných klientov. V júni 1990 bola otvorená nová budova - Domov dôchodcov, do ktorej boli prijímaní i imobilní klienti. O päť rokov neskôr (v r. 1995) vznikol zlúčením týchto dvoch samostatne účelových zariadení Domov dôchodcov a Domov - penzión pre dôchodcov.

Pre zlepšenie poskytovaných služieb bola dňa 01. 02. 1996 otvorená samostatná stravovacia prevádzka s jedálňou. V roku 2000 bolo zariadenie DD a DPD transformované na Domov dôchodcov a v roku 2002 na Domov sociálnych služieb. Od 01. 09. 2009 sa mení názov organizácie na Centrum sociálnych služieb - BYSTRICĽAN (skratka CSS - BYSTRICĽAN). Rok 2012 sa niesol v znamení komplexnej rekonštrukcie celého zariadenia. Od 01. 01. 2013 je zariadenie poskytovateľom sociálnej služby v domove sociálnych služieb s kapacitou pre 180 prijímateľov sociálnej služby a v útulku s kapacitou 20 lôžok.

Od 01. 12. 2013 zariadenie sociálnych služieb poskytuje sociálne služby v domove sociálnych služieb s kapacitou 80 prijímateľov sociálnej služby, v špecializovanom zariadení s kapacitou 80 prijímateľov sociálnej služby a v útulku s kapacitou 20 prijímateľov sociálnej služby.



Druhy poskytovaných sociálnych služieb

Centrum sociálnych služieb poskytuje sociálne služby v zmysle zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov a v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia Trenčianskeho samosprávneho kraja č. 4/2014 a v znení VZN TSK č. 19/2015.

CSS - BYSTRICAN poskytoval celoročne sociálne služby v domove sociálnych služieb a v špecializovanom zariadení na neurčitý čas pre 160 prijímateľov a taktiež sociálne služby na určitý čas v útulku pre 20 prijímateľov na Kukučínovu ulicu č. 207 v Považskej Bystrici.

Domov sociálnych služieb poskytuje pomoc občanovi, ktorý je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby a jeho stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov alebo je nevidiaci, alebo prakticky nevidiaci. V Domove sociálnych služieb poskytujeme sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, zabezpečuje poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu bielizne a šatstva, osobné vybavenie, utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí, zabezpečujeme záujmovú činnosť a pracovnú terapiu.

Špecializované zariadenie poskytuje pomoc občanovi, ktorý je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby, jeho stupeň odkázanosti je V. podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä demencia rôzneho typu etiológie. V Špecializovanom zariadení poskytujeme sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, zabezpečuje poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu bielizne a šatstva, osobné vybavenie, utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí, zabezpečujeme záujmovú činnosť a pracovnú terapiu.

CSS - BYSTRICAN je lokalizovaný v príjemnej okrajovej mestskej časti Zakvášov.

Zariadenie tvorí komplex 3 budov:

- 2 päťpodlažné budovy - ubytovacia časť a administratíva
- 1 dvojpodlažná budova - jedáleň a stravovacia prevádzka

V útulku poskytuje ubytovanie, sociálne poradenstvo, nevyhnutné ošatenie a obuv, utvára podmienky na vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny, prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva a záujmovú činnosť.

Ubytovanie

Ubytovanie s celoročným pobytom poskytujeme v obytných bunkách a samostatných izbách s príslušenstvom.

Obytnú bunku tvorí:

- 1 izba s loggiou (obýva klient sám)
- 1 izba s kuchynkou (obývajú 1 alebo 2 klienti)
- sociálne zariadenie (wc, kúpeľňa - umývadlo, vaňa)
- vstupná chodba

Samostatnú izbu s príslušenstvom tvorí:

- izba (obývajú 1 alebo 2 klienti)
- sociálne zariadenie (wc, kúpeľňa - umývadlo, vaňa)
- kuchynka
- predsieň

Stravovanie

Celodenné stravovanie poskytujeme v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov.

Denne podávame raňajky, desiatu, obed, olovrant a večeru, pri diabetickej diéte poskytujeme aj druhú večeru. Druh diéty určí lekár podľa zdravotného stavu prijímateľa (racionálna, šetriaca, diabetická diéta a ich kombinácie).

Stravu v našom zariadení podávame mobilným prijímateľom sociálnej služby v jedálni, imobilným vozíme výdajným ohrievacím pojazdným vozíkom na izbu alebo v termo-tabletoch.

Čas podávania stravy:

- raňajky od 7.30h
- obed od 12.00h
- večera od 17.00h

Zdravotná starostlivosť

CSS - BYSTRICAN nie je poskytovateľom zdravotnej starostlivosti.

Zdravotnú starostlivosť poskytujú praktickí lekári pre dospelých na základe "Dohody o poskytovaní zdravotnej starostlivosti". Praktický lekár dochádza do zariadenia pravidelne 1x týždenne a podľa potreby, odborní lekári - psychiatri a kožný lekár 1 až 2x mesačne a podľa potreby.

Zdravotnú starostlivosť v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti zabezpečujeme prostredníctvom agentúr domácej ošetrovateľskej starostlivosti na základe "Dohody o poskytovaní zdravotnej starostlivosti v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti" medzi pacientom a agentúrou":

- ADOS Pohoda, s. r. o. (Nemocničná 979, 017 01 Považská Bystrica)

- RADOS PB, s. r. o. (Považské Podhradie 423, 017 04 Považská Bystrica)

Na odborné vyšetrenia dochádzajú prijímatelia do NsP k príslušnému lekárovi. Sprievod personálu zabezpečujeme prijímateľom s úrazom, s akútnym stavom, s obmedzenou spôsobilosťou na právne úkony alebo zbaveným spôsobilosti na právne úkony, ak je opatrovníkom zariadenie sociálnych služieb alebo na základe žiadosti prijímateľa.

Príhovor riaditeľky

Výročná správa za rok 2016 ponúka prehľad o 12 mesiacoch v našom zariadení sociálnych služieb.

Je to len krátky časový úsek našej cesty, ktorý nadväzuje na predchádzajúcich 30 rokov a bude pokračovať do ďalšej budúcnosti.

Naše zariadenie sociálnych služieb poskytuje tri druhy sociálnej služby a to v domove sociálnych služieb, v špecializovanom zariadení a v útulku.

Všetky tri druhy služieb majú spoločnú myšlienku. Je ňou snaha kolektívu zamestnancov pomôcť ľuďom na sklonku života, v chorobe a v núdzi zabezpečiť kvalitný život v najväčšej možnej miere a tiež pomoc ich rodine, ktorá i napriek veľkému úsiliu nedokáže z rôznych dôvodov starostlivosť o svoju mamu, otca, babku či dedka zabezpečiť.

V súčasnej dobe sa častokrát stretávame s otázkou, ako sú klienti zariadenia sociálnych služieb spokojní so starostlivosťou v zariadení.

Jednotlivé zariadenia sa snažia klientom ponúknuť čo najviac komfortu a tým i kvalitnejšiu opatrovateľskú starostlivosť.

Ale čo si presne predstavujeme pod pojmom kvalitná opatrovateľská starostlivosť?

Kvalita starostlivosti o klienta nespočíva len v tom, ako je klient spokojný s výmenou postelnej bielizne, s obedom – aj keď to je najčastejším meradlom, či má dostatok pohodlia.

Kvalita starostlivosti o klienta spočíva i v komunikácii personálu s klientom, v tom, čo podľa vyjadrenia takmer každého nášho klienta chýba v rodinnom prostredí.

Z hľadiska ich životného múdra to vedia pochopiť. Chápu, že je dôležité, aby sa splnili určité pracovné povinnosti a predpísané normy a preto sa občas zabúda na komunikáciu s nimi.

No každý človek a zvlášť starý ocení, keď vie, že má niekto o neho záujem.

Pretože:

„Majú v sebe lásku, o ktorú podľa nich už nikto nestojí.

Majú v sebe životné múdro, ktoré nemajú komu predať.

Majú svoju históriu, ktorej rozprávanie už nikto nepočúva.

Pritom nás chránili, starali sa o nás, obetovali sa nám, s nami sa smiali, s nami i plakali.

Vráťme im to s vážnosťou, rešpektom a úctou, pretože nebyť nich, nebolo by ničoho.“ /internet/

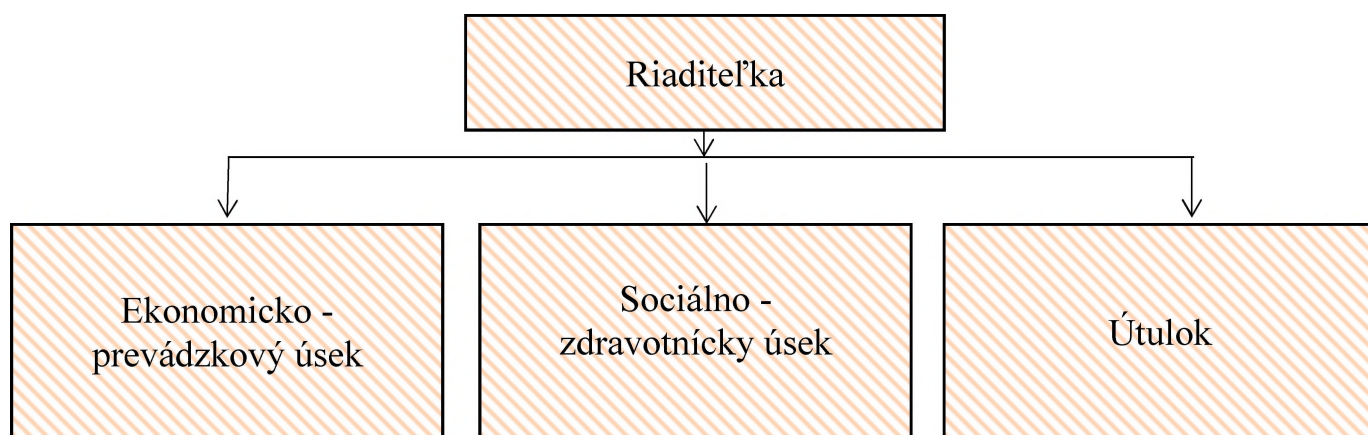
Preto si myslím, že je úžasné, že sú takéto zariadenia sociálnych služieb, ako je to naše, CSS – BYSTRICAN, pretože človek, ak pracuje celý život, vychováva deti, tak si zaslúži, aby mal príjemnú starobu, aby v nej nebol sám.

A keď nemôže zostarnúť doma, s láskou mu domov nahradia zamestnanci nášho zariadenia.

Mgr. Gabriela Lukáčová
riaditeľka CSS - BYSTRICAN

L'udské zdroje

Činnosť Centra sociálnych služieb - BYSTRICĀN bola v roku 2016 zabezpečovaná 2 úsekmi, ktoré zabezpečujú potrebnú starostlivosť 89 zamestnancami.



Úsek riaditeľa - 1 zamestnanec - riadi, organizuje a kontroluje činnosť CSS - BYSTRICĀN zabezpečuje vzdelávanie, propagáciu, reklamu, marketing.

Úsek ekonomicko - prevádzkový - 35 zamestnancov (vedúci ekonomicko-prevádzkového úseku - ekonóm, prevádzkar, odborný referent, práčky - šičky, údržbári - vodiči, vrátnici, upratovačky, koordinátor stravovacej prevádzky, skladník, kuchárky /kuchár/, pomocní kuchári) - zabezpečuje plynulú prevádzku CSS - BYSTRICĀN, ekonomické činnosti v učitárni, skladovanie, výdaj materiálových zásob, pranie, žehlenie, opravy a údržbu, komunálnu hygienu a dodržiavanie čistoty, ochranu majetku zariadenia a bezpečnosť klientov. Tiež zabezpečuje zostavovanie jedálnych lístkov v súlade so zásadami racionálnej výživy a prípravu stravy podľa diét.

Úsek sociálno - zdravotnícky - 53 zamestnancov (vedúci sociálno-zdravotníckeho úseku – soc. pracovník, (sociálni pracovníci, ergoterapeut, sociálny terapeut, asistent sociálnej práce, hlavná zdravotná sestra, zdravotnícky asistenti, sanitárky, opatrovateľky, rehabilitačný pracovník – fyzioterapeut, pomocní vychovávatelia) - sociálno - zdravotnícky úsek zabezpečuje sociálny prieskum žiadateľov do CSS - BYSTRICĀN, kultúrno - výchovnú a záujmovú činnosť klientov CSS - BYSTRICĀN, vybavenie klientov šatstvom, bielizňou, obuvou, hygienickými potrebami a ďalšími službami, plynulú prevádzku útulku, sociálne poradenstvo a sociálnu prevenciu, spracováva individuálne plány prijímateľov sociálnej služby.

Ďalej zabezpečuje plynulý chod opatrovateľskej starostlivosti, starostlivosti o osobnú hygienu klientov, podieľa sa na zostavovaní jedálnych lístkov podľa diét. Spolupodieľa sa na zabezpečovaní zdravotníckej starostlivosti, objednávanie liekov a ostatných zdravotníckych pomôcok a prostriedkov pre prijímateľov sociálnej služby,

ktorí sú pozbavení spôsobilosti na právne úkony a zariadenie je ich opatrovníkom. Zabezpečuje liečebnú a preventívnu starostlivosť v spolupráci so zmluvným lekárom v rámci dohodnutých záväzkov a rehabilitačnú činnosť v rozmedzí liečebnej telesnej výchovy.

1. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko, funkcia)	Mgr. Gabriela Lukáčová, riaditeľka
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia 2016	89
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky k 31.12.2016 z toho: - počet vedúcich zamestnancov	86,1 3
Organizačná štruktúra CSS - BYSTRICAN :	Riaditeľ 1 Ekonomicko-prevádzkový úsek 35 zamestnancov Sociálno-zdravotnícky úsek 53 zamestnancov

2. Informácie o priemernej mzde mesačnej mzde za rok 2016

Priemerná mesačná mzda celkom	609,98 EUR
- zdravotnícki zamestnanci	622,24 EUR
- ostatní zamestnanci	591,17 EUR

Po dlhodobej poddimenzovanosti zamestnancov, v roku 2016 nám TSK navýšilo počet o 6 odborných zamestnancov. Navýšenie zamestnancov sa uskutočňuje v zmysle s Dodatkom č. 3 k zriaďovacej listine kde sa poskytujú služby v DSS a špecializovanom zariadení, z čoho vyplýva nárast ešte o 17 zamestnancov (celkový počet zamestnancov by mal byť 106). V roku 2017 od 01.07.2017 to bude navýšenie o ďalších 8 odborných zamestnancov.

3. Priemerný vek zamestnancov CSS-BYSTRICAN Považská Bystrica : 47,4 roka

4. Prehľad uskutočnených vzdelávacích aktivít :

- mzdový seminár - podľa platnej legislatívy od 1.1.2016, RZD a personalistika,
- vzdelávanie – supervízia u zamestnancov v priamom kontakte s klientom,
- sústavné vzdelávanie sestier a pôrodnických asistentiek,
- vzdelávací kurz – terapeutické techniky v sociálnej práci – ergoterapia,
- seminár – nové pravidlá správy registratúry vyhl. č. 410/2015 Z. z. -Registratúra,

- odborný seminár - účtovníctvo a rozpočtovníctvo v roku 2016,
- nový zákon o verejnom obstarávaní č. 343/2015 Z.z. – seminár,
- seminár – Automatizované spracovanie výkazov FN -304, FN 404 v účtovníctve,
- školenie s osvedčením zamestnancov stravovacej prevádzky – odborná spôsobilosť obsluhy plynových zariadení,
- metodický deň III. k účtovníctvu,
- seminár – Cez konkrétne prípady a vzory k vedomostiam o ochrane osobných údajov v personálnej a mzdovej agende,
- seminár – verejné obstarávanie - zákazky s nízkou hodnotou,
- odborný seminár – Novela zákona o sociálnych službách,
- seminár – Mzdová účtovníčka na začiatku IV. Q 2016,
- prednáška firmy – Hartmann (starostlivosť o imobilných a inkontinentných klientov).

CSS – BYSTRICĀN spolupracuje i s ÚPSVaR. V rámci zabezpečenia podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou dobrovoľníckej služby, §52a zákona č.5/2004 Z.z., v zariadení pracovali 4 uchádzači o zamestnanie. V rámci zabezpečenia vykonávania menších obecných služieb §10 zákona č. 417/2013 Z.z. – 3 občania v hmotnej núdzi a §12 zákona č. 417/2013 Z.z. – 1 občan.

Sociálno – zdravotnícky úsek

Zdravotnícky úsek

Úlohy zdravotníckeho úseku

Hlavnou úlohou zdravotníckeho úseku je zabezpečovať komplexnú opatrovateľskú starostlivosť a uspokojovať bio-psycho-sociálne a spirituálne potreby prijímateľov sociálnych služieb v súlade s koncepciou ošetrovateľstva, vykonávanie aktívnej a pasívnej ošetrovateľskej starostlivosti. Komplexnú opatrovateľskú starostlivosť prijímateľov sociálnych služieb zabezpečuje 41 zamestnancov - zdravotné sestry, zdravotnícki asistenti, sanitárky, opatrovateľky.

Cieľom ošetrovateľskej starostlivosti je udržať a zlepšiť kvalitu života klientov, vytvárať, upevňovať hygienické a spoločenské návyky, sledovať psychický a somatický stav, vykonávať preventívne opatrenia na zamedzenie komplikácií z imobility a dosiahnuť maximálnu samostatnosť prijímateľov sociálnej služby. Pri vykonávaní starostlivosti uprednostňujeme hlavne individuálny prístup. Ďalej zmiernujeme utrpenie a zabezpečujeme dôstojné umieranie.

Zdravotnú starostlivosť v rámci ošetrovateľskej starostlivosti v zariadení zabezpečujeme prostredníctvom agentúr domácej ošetrovateľskej starostlivosti ADOS - POHODA, s.r.o., a RADOS PB, s.r.o na základe Dohody o poskytovaní zdravotnej starostlivosti v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti medzi klientom a agentúrou.

Aktivity, ktoré sme uskutočnili pre zamestnancov v oblasti vzdelávania a starostlivosti:

Prednášky:

RÚVZ - najčastejšie vyskytujúce infekčné ochorenie v CSS Bystričan



- prednáška (starostlivosť o imobilných a inkontinentných klientov)



- manipulácia a obsluha signalizačného zariadenia – TREX

Pomôcky pre klientov získané cez zdravotnú poisťovňu:

- štvorkolky, antidekubitárne matrace, zdviháky na hygienu klientov, mechanické vozíky, lôžkové stolíky, antidekubitárne pomôcky ako prevencia vzniku dekubitov
- v zariadení boli všetci klienti zaočkovaní proti chrípke
- v novembri a decembri prebehol v zariadení skrining / meranie TK, GG, BMI /

Vzdelávanie zamestnancov

- Študujúci na 1.stupni vysokoškolského štúdia /Bc./ - 1 zamestnanec
- absolventská prax cez ÚPSVaR
- absolventská prax cez Červený kríž

Ciele:

- zvýšiť kvalitu ošetrovateľskej starostlivosti, zlepšiť ošetrovateľský proces
- zabezpečiť absolvovanie kurzu Validácie podľa Naomi Feil - cesta ako porozumieť dezorientovaným starým ľuďom
- na zlepšenie kvality života imobilných klientov zvýšiť počet polohovateľných lôžok
- vybudovať bezbariérovú kúpeľňu na DD2
- vytvoriť dva zdravotnícke tímy na DD1 a DD2
- vytvoriť priestory na vzdelávanie študentov zo SZŠ Považská Bystrica
- zabezpečiť celodenný dohľad na poschodí, kde bývajú obyvatelia s demenciou
- zabezpečiť podpornú nutričnú výživu pre obyvateľov s Alzheimerovou chorobou a demenciou a malnutríciou
- získať sprchový vozík hydraulický/elektrický zdvihač
- sústavné vzdelávanie vo forme prednášok a rôznych kurzov

Rehabilitácia

Naše zariadenie sa špecializuje na ľudí s demenciou rôzneho typu etiológie, preto je dôležité brať tento fakt na vedomie pri každej práci s nimi.

Špecifiká pri zostavovaní cvičebných jednotiek pre geriatrických ľudí:

- všetky fyzické aj psychické zmeny obmedzujú možnosti zaťaženia starého človeka pri pohybovej liečbe
- rýchla svalová únava – voliť pomalšie tempo s častejšími prestávkami
- intenzita cvičenia sa nesmie rýchlo meniť - znížená adaptačná schopnosť organizmu
- vyhýbať sa cvikom s prudkou zmenou polohy hlavy a tela – vznik závratov a kolapsov
- počas cvičenia sledovať ľudí, ich reakcie, sfarbenie úst, dych, príp. pulz a tlak
- prísne individuálny prístup - zohľadniť pridružené diagnózy
- kinezioterapia nesmie vyvolať nadmernú únavu
- musí sa vykonávať dlhodobo
- vyhýbať sa rýchlostným a švihovým pohybom
- zhoršená spolupráca z dôvodu depresie a straty motivácie
- povzbudzovanie počas cvičenia – pri zachovaní dôstojnosti
- používať stály slovný doprovod, názorné ukážky cvikov
- pri kardiakoch nezadržiavať dych, tlak krvi sa viac zvyšuje pri statických kontrakciách ako pri rytmických aktívnych cvičeniach

Rehabilitačný plán:

- zlepšenie celkového zdravotného stavu klienta
- prevencia proti dekubitom, kontraktúram, spasticite, respiračným komplikáciám
- zvýšenie rozsahu pohybu v kĺboch
- zvýšenie svalovej sily
- reedukácia sebestačnosti a samostatnosti
- zlepšenie kvality života
- návrat do bežných denných činností
- adaptácia na okolie – príbuzní, socializácia– nezanedbávať sociálny a psychický faktor
- motivácia, získanie si dôvery

Rehabilitačný program:

- navodenie správneho stereotypu dýchania: edukácia lokalizovaného dýchania, dýchanie statické a dynamické, proti odporu, fonančné cvičenia
- polohovanie
- individuálny liečebný telocvik podľa stupňa svalovej sily : pasívne cvičenie s uvedomovaním, aktívne asistované cvičenie, aktívne cvičenie, cvičenie proti odporu
- izometrické cvičenie (hlavne m. quadricepsfemoris a mm. gluteii)
- skupinový liečebný telocvik
- relaxačné cvičenie pri hudbe
- cvičenie vonku, prechádzky
 - cvičenie s náčiním (overball, pieskové lopty, valec..)
 - cvičenie s náradím (žinenky, rebriny, fit lopty, motoped, bicykel)
 - starostlivosť o jazvu po operáciach
- edukácia pri používaní ortopedických pomôcok (chôdza s nemeckými barlamí, s francúzskou barlou, s chodítkom, v G aparáte, používanie ortéz a protéz)
- nácvik jemnej motoriky (naučná tabula pre bežné denné činnosti – odomykanie kľúčom, zhasínanie svetla..)
- tréning reflexov, kognitívnych funkcií
- mechanoterapia (masáže, mäkké techniky)
- termoterapia (suché teplo)
- svetloliečba (infralampa)

Metodiky využívané pri cvičení:

Kabatova metodika, Bobathova metodika, Brunkowova metodika – vhodné pri centrálnych nervových poruchách, po náhlých cievnych mozgových príhodách

Mojžišova metodika – na posilnenie panvového dna, pri inkontinencii, bolestivej kostrči a iných gynekologických problémoch

Kaltenborn, spinálnecvičenia – pri bolestiach chrbtice

Cievna gymnastika – prevencia proti trombózam u imobilných klientov

Dychová gymnastika – prevencia proti zápalu pľúc u imobilných klientov



ČAS	MENO	DRUH MASÁŽE
8:00	Barbora C.	relax.
8:30	Barbora C.	relax.
9:00	Barbora C.	relax.
9:30	Barbora C.	relax.
10:00	Barbora C.	relax.
10:30	Barbora C.	relax.
11:00	Barbora C.	relax.
11:30	Barbora C.	relax.
13:00	Barbora C.	relax.
13:30	Barbora C.	relax.
14:00	Barbora C.	relax.
14:30	Barbora C.	relax.
15:00	Barbora C.	relax.

Pozývame Vás:
 Milí obyvatelia,
 dňa 20. júla sa uskutoční masážny deň.
 Vybrať si môžete z:
 • masáž tváre
 • masáž krčnej chrbtice
 • masáž chodidiel
 V prípade záujmu sa zapisujte prosím na papier v jedálni.



Sociálny úsek

"Domov nie je miesto, kde bývaš, ale miesto, kde Ťa chápu."

Oskar Morgenstern

Hlavným cieľom zariadenia je zabezpečovanie kvalitnej starostlivosti s humánnym a etickým prístupom k prijímateľom sociálnych služieb, vytvorenie atmosféry a pocitu domova pri súčasnom rešpektovaní a dodržiavaní práv a slobôd starších občanov. Snažíme sa rešpektovať osobitosti staroby a pristupovať ku každému klientovi individuálne s veľkou dávkou empatie.

Každý človek má právo na dôstojný život. Dôstojný život je definovateľný, ako naplnenie a uspokojenie základných ľudských, existenčných a existenciálnych, duševných a duchovných prirodzených potrieb, a to od narodenia až po smrť. Snažíme sa preto, aby sa u nás naši klienti cítili príjemne a boli v dobrej fyzickej aj psychickej kondícii. O každého nášho klienta sa stará odborne kvalifikovaný personál s pochopením a zachovaním prirodzenej úcty k človeku s rešpektovaním jeho individuality.

Ku kvalite života pristupujeme ako k spoločenskému pojmu, ktorý sa vzťahuje na spoločenský a individuálny život ľudí prijatých do zariadenia. Uspokojujeme základné potreby klientov, a to od sociálnych potrieb až po individuálne potreby sebarealizácie. CSS - BYSTRICAN poskytuje sociálne služby:

- v domove sociálnych služieb - (kapacita 80 prijímateľov), kde poskytujeme sociálnu službu fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V.
- v špecializovanom zariadení - (kapacita 80 prijímateľov) poskytujeme sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä demencia rôzneho typu etiológie
- v útulku - (kapacita 20 prijímateľov) sa poskytuje sociálna služba mužom v nepriaznivej sociálnej situácii z dôvodu, že nemajú zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb.

V roku 2016 sa sociálny úsek rozrástol. Prijali sme novú ergoterapeutku, a tým sme rozšírili aktivity pre klientov. *Na sociálnom úseku pracuje 1 vedúca úseku a útulku, 2 sociálni asistenti, 1 sociálny terapeut a 2 ergoterapeuti. V útulku zabezpečuje služby 5 vychovávateľov.*

Sociálny úsek samostatne zabezpečuje komplexnú sociálnu agendu a sociálnu prácu v plnom rozsahu. Patria k nej všetky administratívne činnosti, ako riešenie dôchodkových záležitostí, platenie úhrad za sociálne služby, lieky, kaderníčku, pedikérku a pod. Udržiava kontakt s príbuznými a opatrovníkmi. Vede zoznam čakatel'ov na zabezpečenie poskytovania sociálnej služby. Vykonáva sociálne šetrenia v rodinnom prostredí u nových žiadateľov sociálnych služieb. Vybavuje prijímanie nových klientov, zabezpečuje styk s bankovými inštitúciami, predkladá správy pre dedičské konania. Prehlasuje dôchodky nových klientov do sociálnej poisťovne. Zodpovedá za ubytovanie klientov, pripravuje podklady na prijatie do zariadenia a uzatvára zmluvy s klientom, taktiež poskytuje poradenskú činnosť, vedie a aktualizuje našu internetovú stránku.

V našom zariadení pristupujeme ku každému klientovi individuálne, citlivo a profesionálne. Niektorí naši klienti strácajú istotu orientácie a pocit bezpečia vyplývajúci z neznáameho prostredia. Zabezpečujeme preto prijímateľom sociálnych služieb nielen základné fyziologické potreby, ale aj pocit bezpečia, príjemnej atmosféry a to hlavne prístupom zamestnancov a zmysluplným naplnením dňa. Každý nový deň je naplnený zaujímavou aktivitou, ktorá sa strieda. Veľkú obľubu má u klientov spoločné ranné cvičenie. V činnostiach sa klienti striedajú, podľa toho čo ich viac zaujíma. Nikto nikoho do ničoho nenúti. Noví obyvatelia zariadenia sa zapájajú do aktivít postupne a nenásilnou formou.

Na aktivizácii klientov sa podieľajú predovšetkým terapeutky. Každá má vypracovaný svoj ROZVRH (plán aktivít) a klient si tak môže vybrať spomedzi viacerých aktivít, tú ktorá je neho najzaujímavejšia. Činnosti sú zamerané hlavne na ergoterapiu, muzikoterapiu, biblioterapiu, tréning pamäte, pohybovo-relaxačné cvičenia a pod.

Aktivity vedú klientov k činnosti vhodnou a nenútenou formou. Cieľom vhodne zvolených zmysluplných činností je dosiahnuť maximálny stupeň funkčnosti v aktivitách denného života. Činnosti sa využívajú k plnohodnotnému využitiu voľného času u klientov. Pomáhajú udržiavať pravidelný denný režim, čo pre klientov s Alzheimerovou chorobou a demenciou je veľmi dôležité. Odvádzajú klientov od pasivity a pohodlnosti, zlepšujú ich kvalitu života, prispievajú k integrácii klientov do spoločnosti zariadenia, podporujú vzájomné stretávanie sa.

Nezabúdame ani na individuálne aktivity u imobilných klientov, ktoré vykonávame priamo na izbách. V práci s imobilnými klientmi taktiež využívame techniky biblioterapie (čítanie kníh), arteterapie (maľovanie), muzikoterapie (hra na harmonike, spev) a ďalšie aktivity zamerané na kognitívnu rehabilitáciu (tréningy pamäte, rozhovory) apod.

Sociálny úsek sa podieľa na organizovaní kultúrno-spoločenských akcií pre klientov, ktorých bolo tento rok neúrekom. Kultúrno-spoločenská činnosť je zameraná na záujmové, spoločenské, športové a kultúrne aktivity, ktoré sa organizujú počas celého roka, súvisia so spoločenskými udalosťami, či aktuálnymi sviatkami, ktoré v tom čase prebiehajú.

Pri zabezpečovaní kultúrnych a spoločenských akcií v zariadení spolupracujeme so špeciálnou základnou školou, základnou umeleckou školou, materskou školou, či inými dobrovoľníkmi, ktorí nám vždy ochotne pomôžu s prípravou kultúrneho programu pre našich klientov.

Z úspešných akcií, ktoré prebiehali v roku 2016 môžeme spomenúť – Valentínsku poštu, fašiangovú zábavu so živou hudbou a maskami spod Manína, Týždeň slovenskej kuchyne spojený s výletom do Rajeckej Lesnej, kde sme navštívili Slovenský Betlehem, športové hry, cvičenie Taoistického Tai Chi a návšteva dobrovoľníkov zo Združenia kresťanskej mládeže, kultúrny program spojený s odovzdávaním darov pre jubilantov pri príležitosti Mesiaca úcty k starším, spoločná svätá spoveď, Mikuláš v zariadení, vianočné trhy spojené s vianočným koncertom, Štedrá večera, Betlehemci v zariadení.

Pre našich klientov, ktorí trpia rôznymi druhmi demencie je dôležitá reminiscencia, (spomínanie a opätovné vyvolanie spomienok, udalostí), ktorá má terapeutický účinok.

V tomto duchu sa niesol i koniec septembra, kedy sme sa snažili našim klientom oživiť školské roky TÝŽDŇOM SPOMIENOK NA ŠKOLSKÉ ČASY. Každý deň sme v našej improvizovanej triede pripravovali vyučovacie hodiny. Spomienkovými predmetmi či už fotografiami, starými knihami, pomôckami sme sa usilovali sprostredkovať čo najintenzívnejšie vybavovanie spomienok. Pondelok a stredu si

naše terapeutky pripravili výklad z vyučovacích predmetov zemepis a prírodopis, kde formou otázok a odpovedí precvičovali vedomosti zo základnej školy. Utorok pokračoval besedou so spisovateľom Štefanom Melišom z Papradna, kde si všetci zaspomínali či už riekankami, veršovačkami, vyčítankami, na časy dávno minulé.

Štvrtok sme mali telesnú výchovu, ktorej súčasťou bola rozcvička a nacvičenie spartakiády. Spartakiáda sa klientom, tak zapáčila, že sme sa rozhodli ňou prezentovať zariadenie na Trenčianskom Omarovi. Klientov sme sa snažili každý deň aktívne zapájať do všetkých činností, aby sme čo najautentickejšie vytvorili pocit „byť znovu v škole.“ Po hodine telesnej výchovy, sme za celotýždňovú aktivitu odmenili našich „žiakov“ vysvedčením. Piatkom sme týždeň spomienok na školské časy ukončili „školským výletom“ do historickej školy v Brvništi z roku 1873.

Aktivity pre klientov

Keďže v našom zariadení poskytujeme sociálne služby predovšetkým pre ľudí, ktorí trpia Alzheimerovou chorobou, či demenciou, pre ktorých je veľmi dôležitý pravidelný denný režim. Ten sme sa snažili udržať vytvorením rozvrhu aktivít pre klientov, aby si každý mohol vybrať to, čo ho zaujíma.

- V roku 2016 sa nám podarilo vytvoriť novú klubovňu na 3 poschodí DD1, ktorá sa našla nové využitie pre predovšetkým pre aktivity klientov s Alzheimerovou chorobou.
- Veľmi obľúbené medzi klientmi sa stalo nové cvičenie s overballmi na 3. poschodí DD2, ktoré bolo spočiatku iba 3x do týždňa, no pre veľký záujem sa už cvičí pravidelne každý deň, a to vždy ráno o 9:00 hod. Cvičenie je vždy zakončené tréningom pamäti, aby si okrem tela precvičili klienti aj svoje mozgové závitky.
- Utorok a štvrtok zas niektorí klienti nevynechajú počítačový krúžok, kde si nezabudnú skontrolovať svoj facebook, mailovú schránku, pozerú ako dopadli výsledky vo futbale či v hokeji alebo si len tak rozširujú svoje poznatky o krajinách a štátoch pozeraním dokumentárnych videí na youtube.
- Príjemné počasie často využívame najmä na prechádzky po okolí, posedenie v altánku, prípadne na novej spevnenej ploche v areáli zariadenia.
- Poobede si zas radi klienti posedia v obľúbenej „BABIČKINEJ IZBE“, kde si pri šálke kávy či čaju prečítajú knižku, zahrajú si spoločenské hry, zaspomínajú na staré časy, či vedú rozhovory na aktuálne témy.
- Nezabúdame ani na duchovný život našich klientov. Tí majú možnosť prijať sviatosť zmierenia, zúčastniť sa sv. omše alebo modlenia sv. ruženca priamo v kaplnke zariadenia.
- Klientom je k dispozícii aj knižnica s beletriou, náučnou, náboženskou, či inou literatúrou.
- Obľúbené sú aj športovno - zábavné piatky, kde si klienti „merajú“ sily v rôznych disciplínach, napr. kolky, šípky, biliard, hod loptou na cieľ a pod.
- Populárne sú aj vedomostné súťaže, hádanky, krížovky a pod.

V našom zariadení aktívne pôsobí výbor obyvateľov, ktorý sa pravidelne štvrťročne stretáva s vedením zariadenia a aktívne sa podieľa na dianí v ňom.

Sociálny úsek sa spolu s klientmi podieľa na spríjemnení prostredia klientov a to vhodnou výzdobou ich spoločenských priestorov vždy tematicky podľa ročného obdobia.

V rámci odborných činností poskytujeme aj sociálne poradenstvo, ktoré zabezpečujú sociálne pracovníčky, a to osobne, telefonicky a mailovou komunikáciou (v pracovné dni od 7,30 hod. - 15,30 hod.).

Informácie možno nájsť aj na našej webovej stránke www.cssbystrican.sk, ktorá je pravidelne aktualizovaná. Tu pridávame nové informácie o činnosti zariadenia, aktivitách a podujatiach, ktoré sa u nás uskutočnili. Noví žiadatelia tu nájdú aj tlačivá, ktoré sú potrebné na podanie si žiadosti do nášho zariadenia, či „manuál“, kde je presne rozpisovaný postup na vybavenie žiadosti.

Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb

K 31. 12. 2016 CSS - BYSTRICAN poskytoval sociálne služby 174 prijímateľom sociálnej služby, z toho 79 prijímateľom v DSS, 77 prijímateľom v ŠZ a 18 prijímateľom sociálnych služieb v útulku. Bližšiu štatistiku prijímateľov sociálnej služby uvádzajú tabuľky č. 1. - 8. Všetky údaje sú uvedené k 31. 12. 2016.

Tabuľka č. 1: Rozdelenie prijímateľov CSS - BYSTRICAN podľa pohlavia

Druh sociálnej služby	Zeny	Muži	Spolu
Domov sociálnych služieb	60	19	79
Specializované zariadenie	55	22	77
Útulok	-	18	18
Spolu	115	59	174

Tabuľka č. 2: Počet prijímateľov sociálnej služby podľa druhu sociálnej služby a stupňa odkázanosti

Druh sociálnej služby	V. stupeň odkázanosti	VI. stupeň odkázanosti	spolu
Domov sociálnych služieb	2	77	79
Specializované zariadenie	7	70	77
Útulok	-	-	-
Spolu	9	147	156

Tabuľka č. 3: Využitelnosť lôžkodní

Druh sociálnej služby	Prepočítaný počet prijímateľov soc. služby za celý rok	Využitelnosť lôžkodní	
		plán	skutočnosť
Domov sociálnych služieb	80,44	29 280	29 442
Specializované zariadenie	77,23	29 280	28 268
Útulok	17,22	7 320	6 302

Tabuľka č. 4: Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby

Veková štruktúra	Domov sociálnych služieb	Špecializované zariadenie	Útulok
19 - 39	-	-	2
40 - 62	12	10	14
63 - 74	10	11	2
75 - 79	11	16	-
80 - 84	17	16	-
85 - 89	20	17	-
nad 90 rokov	9	7	-

Z dôvodu veľkého počtu podaných žiadostí do nášho zariadenia a nemožnosti vyhovieť ihneď všetkým žiadateľom, bol vytvorený zoznam čakateľov, do ktorého sme na základe písomného súhlasu zaradili žiadost' čakateľa o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby.

Do zoznamu čakateľov sú žiadatelia o zabezpečenie sociálnej služby zapísaní podľa dátumu prijatia „Žiadosti o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby“ a tiež podľa druhu poskytovanej služby - DSS, ŠZ.

Tabuľka č. 5: Počet žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnych služieb

Druh sociálnej služby	Ženy	Muži	Páry	Spolu
Domov sociálnych služieb	7	8	0	15
Špecializované zariadenie	15	7	2/4	24
Útulok	-	-	-	-
Spolu	22	15	2/4	39

Tabuľka č. 6: V roku 2016 zariadenie opustili prijímatelia sociálnej služby z dôvodu:

Druh sociálnej služby	Úmrtie	Preradenie do iného zariadenia	Odchod na vlastnú žiadost'	Ukončenie pobytu zo strany CSS	Spolu
Domov sociálnych služieb	11	-	-	-	11
Špecializované zariadenie	25	2	1	-	28
Útulok	1	-	7	-	8

Centrum sociálnych služieb - BYSTRICAN poskytuje sociálnu službu na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Zmluva je uzatvorená spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný.

V prípade, ak sa zmenili skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby a ak sa zmenili skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenia úhrady za sociálnu službu, CSS - BYSTRICAN a prijímateľ sociálnej služby uzatvárajú dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

Tabuľka č. 7: Výška a druh príjmov, prijímateľov sociálnej služby

Invalidný dôchodok			Starobný dôchodok		
minimum	maximum	priemer	minimum	maximum	priemer
111,90	517,70	347,97	229,30	745,30	388,68

Úhrady za poskytované služby:

V roku 2016 prijímatelia sociálnej služby platili úhradu z priemerných ekonomicky oprávnených nákladov Trenčianskeho samosprávneho kraja za rok 2015, ktoré boli vo výške 722,28 € z čoho podľa Všeobecne záväzného nariadenia TSK prijímateľ s celoročnou formou pobytu platí mesačne úhradu vo výške 42% priemerných mesačných ekonomicky oprávnených nákladov (ďalej EON).

Úhrada za deň bola stanovená vo výške:

- 9,95 €, ak bola poskytovaná racionálna a šetriaca diéta;
- 10,55 €, ak bola poskytovaná diabetická diéta;
- 10,85 €, ak bola poskytovaná bezlepková diéta.

Úhrada za mesiac (30 / 31 dní) bola klientovi stanovená vo výške:

- 298,50 € / 308,45 €, ak poberal racionálnu alebo šetriacu diétu;
- 316,50 € / 327,05 €, ak poberal diabetickú diétu;
- 325,50 € / 336,35 €, ak poberal bezlepkovú diétu.

Tabuľka č. 8: Úhrada za sociálnu službu+ počet neplatičov

Druh sociálnej služby	Počet prijímateľov s povinnosťou platiť		Počet prijímateľov bez povinnosti platiť úhradu	Počet neplatičov	Výška pohľadávok
	celú úhradu	časť úhrady			
Domov sociálnych služieb	79	-	-	16	18 749
Špecializované zariadenie	77	-	-	11	17 106
Útulok	18	-	-	5	214
Spolu	174	-	-	32	36 069

Pestrosť života našich klientov uvádzame pre ilustráciu vo fotodokumentácii.

Prednáška z Považskej knižnice



Sadenie muškátov



Sol'ná jaskyňa Nimnica



Tvorivé dielne - jarná výzdoba



Jarná brigáda



Jarná výzdoba – skrášľujeme si svoje okolie



Beseda s Ivanom Slamkom



Fašiangová zábava



Psíkovia v zariadení



Prechádzky v prírode



Návšteva detí z materskej školy



Návšteva detí zo základnej umeleckej školy



Športové hry



Spevokol pod altánkom



Posedenia v kaviarničke Nádej



Návšteva Slovenského Betlehemu v Rajeckej Lesnej



Cvičenie v altánku



Ergoaktivity na novej spevnenej ploche



Letná výzdoba – ergoaktivity



Týždeň slovenskej kuchyne



Návšteva dobrovoľníkov zo Združenia kresťanskej mládeže a taoistického Tai Chi



Radi spievame a tancujeme



Spoločenské hry v klubovni



Týždeň spomienok na školské časy



Mesiac úcty k starším



Trenčiansky Omar – Slávnica



Výroba darčeka na vianočné trhy



Sv. Mikuláš v zariadení



Vianočné trhy na TSK



Vianočná nálada v CSS - BYSTRICAN - trhy, vianočná výzdoba, vianočný koncert, vystúpenie detí z Detského charitného domu, Štedrá večera, Betlehemci



Ekonomicko – prevádzkový úsek

Poznámky k 31.12.2016

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Centrum sociálnych služieb - BYSTRICAN
Sídlo účtovnej jednotky	017 01 Považská Bystrica, Zakvášov 1935/453
IČO	00632350
Dátum zriadenia	01.08.1985
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom NR SR č.302/2001 Z. z. o samospráve VÚC..., so zákonom NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách... a so zákonom NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách ...
Názov zriaďovateľa	Trenčiansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	K dolnej stanici 7282/20A TRENCÍN
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	<i>Poskytovanie sociálnych služieb v súlade so zákonom o sociálnych službách č. 448/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov a Zriaďovacou listinou CSS-BYSTRICAN ev. č. 2007/004492 schválenou Zastupiteľstvom Trenčianskeho samosprávneho kraja dňa 28.02. 2007 uznesením č. 172/2007, v znení Dodatku č. 1 schváleného Zastupiteľstvom Trenčianskeho samosprávneho kraja uznesením č. 850/2009 zo dňa 26.08.2009 a Dodatku č. 2 schváleného Zastupiteľstvom Trenčianskeho samosprávneho kraja uznesením č. 459/2012 zo dňa 31.10.2012, Dodatku č. 3 schváleného Zastupiteľstvom Trenčianskeho samosprávneho kraja uznesením č.684/2013 zo dňa 28.10.2013, Dodatku č. 4 schváleného Zastupiteľstvom Trenčianskeho samosprávneho kraja uznesením číslo 75/2014 zo dňa 31.03.2014 a Dodatku č. 5 k Zriaďovacej listine CSS-BYSTRICAN schváleného Zastupiteľstvom Trenčianskeho samosprávneho kraja číslo</i>
----------------------------------	---

	328/2015 zo dňa 23.11.2015 Centrum sociálnych služieb - BYSTRICAN Považská Bystrica je zariadením sociálnych služieb, určeným pre fyzickú osobu: - v domove sociálnych služieb, odkázanú na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3, alebo pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III. podľa prílohy č.3 zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách. - v špecializovanom zariadení, odkázanú na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä demencia rôzneho typu etiológie. - v útulku, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať. V domove sociálnych služieb a v špecializovanom zariadení sa poskytuje pobytová sociálna služba ako celoročná. V útulku sa poskytuje ubytovanie na určitý čas.
--	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Gabriela Lukáčová riaditeľka CSS-BYSTRICAN
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	89
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	86,1 3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Riaditeľ Úsek ekonomicko-prevádzkový úsek /35 zamestnancov/ Úsek sociálno-zdravotnícky /53 zamestnancov/
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	0

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje nepriamo prostredníctvom účtovných odpisov - mesačný odpis, vždy k poslednému dňu v mesiaci na základe odpisového plánu na príslušný rok. Odpisovať sa začína

odo dňa jeho zaradenia do účtovnej evidencie metódou rovnomerného odpisovania.

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov majetku.

CSS-BYSTRICAN zaraďuje majetok do odpisových skupín v súlade s prílohou č.1 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov .

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Doba odpisovania dlhodobého hmotného majetku CSS-BYSTRICAN podľa odpisových skupín je nasledovná :

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročný odpis	Sadzba ročného odpisu v %
1	4	1/4	25,00
2	6	1/6	16,67
3	8	1/8	12,50
4	12	1/12	8,33
5	20	1/20	5
6	50	1/50	2

Drobný nehmotný majetok

od0..... € do1.660,- € v období **od 1.1.2009 do 28.2.2009,**

od 1. marca 2009 je hranica od 0,- EUR do 2.400,- EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Eviduje sa v module Majetok v programe iSPIN od dodávateľa ekonomicko-informačného systému iSPIN AssecoSolutions a.s. Bratislava.

Drobný hmotný majetok

od ..0.. € do ..996,- € v období **od 1.1.2009 do 28.2.2009, od 1.marca 2009**

je hranica **od 0 EUR do 1 700,- EUR,** ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje ako zásoby.

Eviduje sa v module Majetok v programe iSPIN od dodávateľa ekonomicko-informačného systému iSPIN AssecoSolutions a.s. Bratislava.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- ☐ áno ☒ **nie**
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- ☐ áno ☒ **nie**
- nedokončeným investíciám
- ☐ áno ☒ **nie**
- dlhodobému finančnému majetku
- ☐ áno ☒ **nie**
- zásobám
- ☐ áno ☒ **nie**
- pohľadávkam
- ☒ **áno** ☐ **nie**

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k nepremiľaným pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

3 mesiace	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
6 mesiacov	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
9 mesiacov	najviac do výšky 75 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
12 mesiacov	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku)
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku)
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou

centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

CSS - BYSTRICAN v roku 2016 nemá obsahovú náplň.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V roku 2016 CSS-BYSTRICAN Považská Bystrica **v rámci prírastkov nenadobudol žiadny dlhodobý majetok .**

Prírastky pri dlhodobom majetku vykazuje iba pri opravných položkách vo výške 75.128,44 EUR.

Presuny - Prírastky spolu v roku 2016 :

Obstarávacía cena 2016 : 0 EUR

Oprávky 2016 : 75.128,44 EUR

V rámci položky majetku **Obstaranie dlhodobého hmotného majetku -účet 042 neboli vykázané žiadne prírastky - celkom - prírastky účtu 042 – obstaranie dlhodobého hmotného majetku strana MD sa rovná sume 0 EUR.**

Taktiež neboli vykázané žiadne presuny účtu 042-obstaranie dlhodobého hmotného majetku - celkom presun účtu 042 - – obstaranie dlhodobého hmotného majetku strana DAL sa rovná sume 0 EUR.

V rámci úbytkov DIHM boli vyradené - likvidácia - odpísaný, nefunkčný, neupotrebitelný DIHM :

- Vydávací pult IČ HIM 4 004 v hodnote 380,50 EUR (dátum zaradenia do používania 30.09.1991)

- Škrabka na zemiaky IČ HIM 4 020 v hodnote 356,35 EUR (dátum zaradenia do používania 26..06.1992)

- Osobný počítač ITC COMPUTER IČ HIM 5 075 v hodnote 1 659,20 EUR (dátum zaradenia do používania 27.12.2001)

Úbytky spolu v roku 2016: 2.396,05 EUR

a) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie majetku a zodpovednosti za škodu, poistenie elektroniky, poistenie strojov a zariadení na roky 2014-2017 - Dlhodobý hmotný majetok odpisovaný - v novej cene - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Poistníkom je Trenčiansky samosprávny kraj .
POISTENÉ RIZIKA:	Poistené riziká sú v rozsahu Rámcovej dohody o poistení majetku a všeobecnej zodpovednosti za škodu na rok 2014. 1. Komplexné živelné riziko 2. Poistenie pre prípad odcudzenia 3. Poistenie strojov a zariadení 4. Poistenie elektroniky 5. Poistenie pre prípad poškodenia, zničenia skla Poistenie všeobecnej zodpovednosti za škody.

Pri poistení sa postupuje podľa „Smernice č.4/2014 o poistení majetku a osôb, vydanéj Trenčianskym samosprávnym krajom- účinnosť od 15. 04.2014. Uvádza v poznámkach Trenčiansky samosprávny kraj - zriaďovateľ CSS- BYSTRICAN Považská Bystrica.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky - majetok v správe účtovnej jednotky- CSS - BYSTRICAN Považská Bystrica, ktorého vlastníkom je Trenčiansky samosprávny ako zriaďovateľ CSS - BYSTRICAN

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	0
Budovy, stavby	0
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	0
Dopravné prostriedky	0
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	ZC 1 604 688,63 (OC 2 595 046,51 - oprávky 990 357,88)
z toho:	
Pozemky	35.854,41 (OC 35 854,41 - oprávky 0)
Budovy, stavby	1 558 835,25 (OC 2 420 320,40 - oprávky 861 485,15)
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	9 998,97 (OC 102 936,00 - oprávky 92 937,03)
Dopravné prostriedky	0 (OC 35935,70 - oprávky35.935,70)

2. Dlhodobý finančný majetok

Organizácia nemá obsahovú náplň.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Organizácia nemá obsahovú náplň.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

Organizácia nemá obsahovú náplň.

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám- tabuľka č.2

Organizácia nemá obsahovú náplň.

b) zásoby, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má
Organizácia nemá obsahovú náplň.

c) spôsob a výška **poistenia zásob**

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Materiál na sklade /účet 112/	Na účtovnú cenu	

Poistníkom je Trenčiansky samosprávny kraj.

Zásoby v roku 2016 boli poistené nasledovne:

V rámcovej dohode je dojednané poistenie majetku a všeobecnej zodpovednosti za škodu, poistenie elektroniky, poistenie strojov a zariadení.

Rozsah poistenia majetku zahŕňa:

- komplexné živelné riziko,
- poistenie pre prípad odcudzenia,
- poistenie strojov a zariadení,
- poistenie elektroniky,
- poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia skla,

- poistenie zodpovednosti za škody: zodpovednosť za škodu sociálnych zariadení, ktorá by mohla vzniknúť pri poskytovaní sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s ňou v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

Predmetom poistenia majetku sú okrem iného aj:

zásoby /účet 112/ - na základe súpisu

Postup pri poistení majetku, **zásob** a osôb, likvidácie poistných udalostí, PZP, havarijného poistenia, poistenia krádeže vecí žiakov a poistenia zodpovednosti za škodu spôsobenú pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti je presne definovaný v „Smernici č.1/2014 o poistení majetku a osôb,, ktorú vydal Trenčiansky samosprávny kraj, K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín v apríli 2014.

Rozsah poistenia, spôsob poistenia a výška spoluúčasti pri jednotlivých rizikách upravuje rámcová dohoda, všeobecné poistné podmienky a zmluvné dojednania, ktoré tvoria prílohy uvedenej Smernice č. 1/2014 o poistení majetku a osôb.

Predmet poistenia: zásoby

Poistná suma: 800 000,00 EUR

Spôsob poistenia: na účtovnú cenu

Spoluúčasť: 5 % min. 100

Uvádza v poznámkach zriaďovateľ Trenčiansky samosprávny kraj.

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (318AÚ)-(391AÚ)	068	6 586,47	Pohľadávky voči prijímateľom sociálnej služby za poskytované sociálne služby v CSS - BYSTRICAN Považská Bystrica v súlade s platným cenníkom... (318 – 36.069,21 € - 391 - OP 29.482,74 €) = 6.586,47 € Netto
Spolu	060	6 586,47	

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č.3

K tvorbe opravných položiek k pohľadávkam sa pristúpilo z dôvodu toho, že CSS-BYSTRICAN pri analýze pohľadávok - vid' dokladová inventarizácia pohľadávok, dospel k predpokladu, že dlžníci - prijímatelia sociálnej služby - neuhradia buď vôbec alebo iba čiastočne pohľadávky voči nim vykazované.

Opis dôvodov **tvorby, zníženia a zrušenia** opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávky	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom -riadok súvahy 068	29.482,74	1.Hodnota OP k 31.12.2015: 20.427,58 EUR 2. K tvorbe OP sa pristúpilo z dôvodu nedostatočného preukázateľného príjmu dlžníkov - prijímateľov sociálnej služby, preukázateľným príjmom je zatiaľ iba dôchodok, ktorý nestačí na úhradu za sociálne služby, ktoré sa im poskytujú v CSS, ich ďalší príjem a majetok sa skúma vrátane zaopatrených plnoletých detí a rodičov, ktorí v súlade so zákonom by si mali plniť voči nim svoju vyživovaciu povinnosť - v súlade so zásadou opatrnosti a predpokladu, že dlžníci nezaplatia pohľadávky, čiastková inventarizačná komisia pri dokladovej inventúre pohľadávok 2016 podala návrh na vytvorenie nových OP

		a dotvorenie pôvodných OP, spolu vo výške 9 116,37 EUR. 3. Zníženie OP - dlžníci si uhradili v roku 2016 časť pohľadávok z minulých rokov, ku ktorým boli vytvorené OP - celkom vo výške 61,21 EUR 4. Zrušenie OP - v roku 2016 sme nerušili OP, iba sa znižovali, dotvárali a tvorili nové – vo výške 0,00 EUR. 5. Hodnota OP k 31.12.2016: 29.482,74 EUR
--	--	--

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č. 4

Ide o pohľadávky na účte **318**-pohľadávky z nedaňových príjmov obcí, vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom - neuhradené pohľadávky za sociálne služby v CSS-BYSTRICAN poskytované v súlade s platným cenníkom - paragraf 17 zákona NR SR č. 448/2008 o sociálnych službách **vo výške 36.069,21 EUR**, v tom nezinkasované pohľadávky - **za bežné účtovné obdobie 2016 sú vo výške 9.342,27 EUR, pohľadávky za bezprostredne predchádzajúce obdobie boli vo výške 27.509,59 EUR - úhrada pohľadávok z minulých rokov v roku 2016 vo výške 782,65 EUR spolu nezinkasované pohľadávky k 31.12.2016 sú vo výške 36.069,21 EUR.**

Pohľadávky po lehote splatnosti vo výške **35.412,82 EUR** /BÚO/vznikli tým, že časť prijímateľov sociálnej služby uhrádza len časť úhrady za poskytované sociálne služby, nakoľko ich dôchodok po odpočítaní povinného zostatku /25 % sumy životného minima - od 1.júla 2016 ide o sumu 49,52 EUR, ktorá im musí zostať/ nepostačuje na celú úhradu stanovenú v „Rozhodnutí o úhrade“, a v „Zmluve o poskytovaní sociálnej služby“. Ďalšie pohľadávky vo výške **656,39 EUR** /BÚO/ sú v lehote splatnosti a vznikli za mesiac december 2016, povinnosť uhradiť pohľadávku za 12/16 je do 15. 01.2017.

Pohľadávky v EUR z nedaňových príjmov účet 318, účet 335-ostatné pohľadávky k 31.12.2016 -podrobnejšia analýza

	DSS, ŠZ	Útulok	Celkom
zaopatrenie /318/	4,48	0	4,48
sociálne služby-bývanie/318/	35.644,79	0	35.644,79
stravovanie /318/	199,94	0	199,94
iné služby v súlade s cenníkom./318/	6,00	0	6,00
sociálne služby - útulok /318/	0	214,00	214,00
pohľadávky voči zamestnancom /335/	0	0	0
Spolu 318	35 855,21	214,00	36 069,21
Spolu 335	0	0	0
Pohľadávky spolu-			
dokladová inventúra:	35.855,21	214,00	36.069,21
Účtovný stav pohľadávok	35.855,21	214,00	36.069,21
Tvorba OP - KOREKCIA	29.376,99	105,75	29.482,74
Pohľadávky - NETTO	6.478,22	108,25	6.586,47
v tom:			

Inventarizačný rozdiel	0	0	0
	BRUTTO	KOREKCIA	NETTO

I. Výška pohľadávok po lehote splatnosti /318/ v EUR:

	35.412,82	29.482,74	5.930,08
z toho: po lehote splatnosti			
do 30 dní:	686,86	0	686,86
od 30 dní do 60 dní:	951,56	0	951,56
od 60 dní do 90 dní:	750,00	0	750,00
od 90 dní do 1 roka:	6.767,89	3.226,23	3.541,66
nad 1 rok:	26.256,51	26.256,51	0

2. Výška pohľadávok v lehote

splatnosti /318 + 335/:	656,39	0	656,39
--------------------------------	---------------	----------	---------------

3. Nevymožiteľné pohľadávky: 3.964,29 EUR

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

CSS- BYSTRICAN eviduje k 31.12.2016 pohľadávky so **zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane v celkovej výške 36.069,21 EUR v tom 656,39 EUR**, to sú pohľadávky v lehote splatnosti, po lehote splatnosti eviduje výšku pohľadávok **35.412,82 EUR** - ide o pohľadávky za poskytované sociálne služby voči klientom - prijímateľom sociálnej služby, ktoré vznikli z dôvodu ich nedostatočného príjmu, ktorým je starobný dôchodok vyplácaný Sociálnou poisťovňou Bratislava. Výška dôchodku nepostačuje na úhradu sociálnej služby, ktorej sú prijímateľmi a je stanovená v „Rozhodnutí o úhrade...” alebo v „Zmluve o poskytovaní sociálnej služby”.

V bezprostredne predchádzajúcom období hodnota pohľadávok v lehote splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane bola vo výške 614,91 EUR a pohľadávky po lehote splatnosti v bezprostredne predchádzajúcom období boli vo výške 26.894,68 EUR - celkom pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka v BPO t.j. v roku 2015 boli evidované vo výške 27.509,59 EUR.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2015	Prírastky +	Ubytky -	Zostatok k 31.12.2016
Ceniny (213)	087	51,00	3 343,89	3 341,94	52,95
Bankové účty (221)	088	79 818,45	89 076,06	87 283,91	81 610,60
Pokladnica (211)	086	0	86 887,88	86 887,88	0
Peniaze na ceste (261)	088	0	354 537,96	354 537,96	0
Výdavkový rozpočtový účet (222)	090	0	1 350 684,10	1 350 684,10	0
Príjmový	091	0	612 899,49	612 899,49	0

rozpočtový účet (223)					
Spolu	085	79 869,45	2 497 429,38	2 495 635,28	81 663,55

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016
Ceniny (213)	52,95
Bankové účty (221)	81 610,60
Pokladnica (211)	0
Peniaze na ceste (261)	0
Výdavkový rozpočtový účet (222)	0
Príjmový rozpočtový účet (222)	0
Spolu	81 663,55

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):
Organizácia nemá obsahovú náplň.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2015	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2016
Náklady budúcich období spolu z toho:	111	775,20	727,01	775,20	727,01
Predplatné 2017 - odborné publikácie, zbierky zákonov SR, Finančný spravodajca, služba nájomného servisu - osviežovače vzduchu, služba technika PO a BOZP,PZS		775,20	727,01	775,20	727,01
Príjmy budúcich období spolu z toho:	113	0	0	0	0
Spolu	110	775,20	727,01	775,20	727,01

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016
Náklady budúcich období spolu z toho:	727,01
Predplatné 2017 - odborné publikácie, zbierky zákonov SR, Finančný spravodajca, služba nájomného servisu- osviežovače vzduchu, poplatok za službu technika PO a BOZP,PZS	727,01

Príjmy budúcich období spolu z toho:	0
--------------------------------------	---

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Textová časť k tabuľke č.5

Vlastné imanie podľa jednotlivých položiek súvahy /v €/

Názov položky	Hodnota v € k 31.12.2015	Zvýšenie +	Zníženie -	Presun + / -	Hodnota v € k 31.12.2016
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	21 024,64	0	0	13 716,05	34 740,69
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	13 716,05	2 034 726,94	2 054 977,09	13 716,05	20 250,15
Spolu	34 740,69	2 034 726,94	2 054 977,09	0	14 490,54

Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (428) -riadok súvahy 124 = 34 740,69 EUR	Pozostáva: - z bývalého účtu 964 - saldo výdavkov a nákladov vo výške + 54 306,46 EUR /- 1 636 036,48 SK/ k 31. 07.2007 - účtovanie v rámci prevodového mostíka k 01. 01. 2008 pri zmene účtovnej metodiky - časové rozlíšenie cez doklad IDKZ - 381- náklady budúceho obdobia vo výške + 3 715,18 EUR (111 923,51 Sk) - zvýšenie nevysporiadaného výsledku hospodárenia - účtovanie v rámci prevodového mostíka k 1.1.2008 cez IDKZ na účte 323 - tvorba rezerv na nevyčerpané dovolenky a nevyfakturované dodávky celkom vo výške – 22 477,70 EUR /677 163,- Sk/- zníženie nevysporiadaného VH - zaúčtovanie záporného hospodárskeho výsledku z hlavnej činnosti za rok 2008 vo výške - 16 836,07 EUR /507.203,47 SK/- zníženie nevysporiadaného VH - zaúčtovanie záporného hospodárskeho výsledku z hlavnej činnosti za rok 2009 vo výške - 15 753,39 EUR - zníženie nevysporiadaného VH - zaúčtovanie záporného hospodárskeho výsledku z hlavnej činnosti za rok 2010 vo výške - 54 633,11 EUR - zníženie nevysporiadaného VH

	- zaúčtovanie kladného hospodárskeho výsledku z hlavnej činnosti za rok 2011 + 57 516,02 EUR - - zvýšenie nevysporiadaného VH - zaúčtovanie záporného hospodárskeho výsledku z hlavnej činnosti za rok 2012 vo výške - 1 769,93 EUR - zníženie nevysporiadaného VH - zaúčtovanie záporného hospodárskeho výsledku z hlavnej činnosti za rok 2013 vo výške - 6 935,67 EUR - zníženie nevysporiadaného VH - zúčtovanie zostatku rezerv na účet 428 nevyčerpané mzdy za dovolenky a sociálne zabezpečenie za rok 2013 v roku 2014 - metodické usmernenie MF SR vo výške +97,26 EUR - zaúčtovanie kladného hospodárskeho výsledku z hlavnej činnosti za rok 2014 + 23 795,59 EUR - - zvýšenie nevysporiadaného VH - zaúčtovanie kladného hospodárskeho výsledku z hlavnej činnosti za rok 2015 + 13 716,05 EUR - - zvýšenie nevysporiadaného VH
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie 2016 riadok súvahy 125 - 20 250,15 EUR	Pozostáva: a.) Majetok + 1 718 196,58 EUR v tom : - zostatková cena DIHM 1 604 688,63 EUR - obežný majetok 112 780,94 EUR - časové rozlíšenie 381 727,01 EUR b.) Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov 428 - 34 740,69 EUR c.) Záväzky - 1 688 733,95 EUR v tom: - rezervy 1 317,35 EUR - zúčtovanie medzi subjektmi VS (355+351) 1 596 330,74 EUR - dlhodobé záväzky 472 982,85 EUR - krátkodobé záväzky 90 103,01 EUR (321+379+331+336+342+372) d.) časové rozlíšenie - 14 972,09 EUR v tom: výnosy budúcich období 14 972,09EUR (384)

	a zároveň rozdiel medzi výnosmi a nákladmi BÚO: výnosy 2016 + 2 034 726,94 EUR náklady 2016 - 2 054 977,09 EUR ----- VH - 20 250,15 EUR
14 490,54 EUR = riadok súvahy 123	Výsledok hospodárenia

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Textová časť k tabuľke č.6 a k tabuľke č.7

Rezervy k 31.12.2016 sú vykázané v riadku súvahy 131 ako ostatné krátkodobé rezervy - účet 323 vo výške **1 317,35 EUR**.

Rezervy vytvorené k 31.12.2015 vo výške 960,24 €, z toho 960,24 € na nevyfakturované dodávky - nevyúčtované energie –vodné, stočné, na nevyúčtované telefóny boli vykázané na riadku 131 ako rezervy ostatné krátkodobé. V roku 2016 boli použité vo výške 960,24 EUR a zrušenie rezerv bolo vykonané v roku 2016 vo výške 0 EUR. Použitie -zníženie vytvorenej rezervy sa zúčtovalo v roku 2016 v prospech výnosov (účet 653) vo výške 960,24 €.

Na základe novely Opatrenia k postupom účtovania... sa od 01.01.2015 netvoria rezervy na mzdy za nevyčerpané dovolenky a sociálne zabezpečenie v rozpočtových organizáciách, avšak naďalej sa tvoria rezervy na nevyfakturované dodávky .

Na základe zásady opatrnosti CSS-BYSTRICAN vytvoril aj v roku 2016 rezervy /záväzkov s neistým časovým vymedzením alebo výškou predstavujúci existujúcu povinnosť CSS-BYSTRICAN, ktorá vznikla z minulých období, je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži ekonomické úžitky CSS-BYSTRICAN).

-na nevyfakturované dodávky a služby, konkrétne:

- poplatok mobilné telefóny 66,66 €
- vodné 499,12 €
- stočné 548,27 €
- elektrická energia 203,30 €

Spolu tvorba rezerv 2016 1 317,35 €

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky/Suma v €	Predpokladaný rok použitia
CSS-BYSTRICAN Považská Bystrica vykazuje rezervu na nevyfakturované dodávky a služby v sume 1.317,35 €	2017

Opis významných položiek rezerv

Názov položky	Opis významných položiek rezerv
Nevyfakturované dodávky a služby	Vytvorená rezerva vo výške 1 317,35 EUR - do stanovenej lehoty 15.1. neboli dodávateľmi tovarov a služieb vyfakturované dodávky služieb za december 2016 nasledovne:

	- poplatok mobilné telefóny - vytvorená rezerva 66,66 EUR
	- vodné - vytvorená rezerva 499,12 EUR
	- stočné - vytvorená rezerva 548,27 EUR
	- elektrická energia- vytvorená rezerva 203,30 EUR
SPOLU REZERVY	1 317,35 EUR

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

a.) Závazky podľa doby splatnosti v € /riadky 140 a 151 súvahy/:

Závazky podľa doby splatnosti	Výška v € k 31.12.2016	Výška v € k 31.12.2015
Krátkodobé záväzky /r.151/ spolu z toho	90 103,01	85 968,59
Závazky v lehote splatnosti	90 103,01	85 968,59
Závazky po lehote splatnosti	0	0
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	982,85	448,57
Závazky v lehote splatnosti	982,85	448,57
Závazky po lehote splatnosti	0	0
Spolu (súčet riadkov súvahy 151 a 140)	91 085,86	86 417,16

CSS - BYSTRÍČAN k 31.12.2016 eviduje vo svojej účtovnej evidencii iba záväzky v lehote splatnosti v celkovej **výške 91 085,86 EUR**, v tom:

a.1.) Krátkodobé závazky - riadok súvahy 151 vo výške: 90 103,01 EUR, ktoré vznikli v mesiaci december 2016 za dodané tovary a služby za poslednú dekádu mesiaca. Ide najmä o:

- dodávatelia /321/	8 306,53 EUR	- potraviny /501/	1 947,12 EUR
		- energie /502/ - teplo, TÚV	3 990,39 EUR
		vodné	790,19 EUR
		- opravy a udržiavanie/511/	34,56 EUR
		- služby /518/	1 544,27 EUR

- iné záväzky /379/ 750,00 EUR - záväzky voči klientom 750,00 EUR
(za dni neprítomnosti v decembri)
- záväzky z obstarávk miezd 0 EUR
a plátov

- zamestnanci /331/ 47 960,01 EUR mzda za december 2016

- zúčtovanie s orgánmi soc. poistenia a zdrav. poistenia	28 250,23 EUR	poistné za december 2016
--	---------------	--------------------------

- ostatné priame dane /342/ 4 798,66 EUR daň zo mzdy za dec. 2016

- transfery a ostatné zúčt.
so subjektmi mimo VS /372/

37,58 EUR darované fin. prostriedky-SÚ

a.2)Dlhodobé záväzky - riadok súvahy 140 vo výške 982,85 EUR tvoria:

- záväzky zo sociálneho fondu /472/ 982,85 EUR - zostatok finančných
prostriedkov na bankovom účte
sociálneho fondu/221/

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti**(riadky140 a 151 súvahy)- tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti	Výška v € k 31.12.2016	Výška v € k 31.12.2015
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	90 103,01	85 968,59
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	982,85	448,57
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0	0
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	91 085,86	86 417,16

CSS - BYSTRICAN eviduje záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka, to sú krátkodobé záväzky uvedené v súvahe **v riadku 151 vo výške 90 103,01 EUR**. Ďalej s dlhšou zostatkovou dobou splatnosti - od jedného do piatich rokov - eviduje iba záväzky zo sociálneho fondu uvedené v súvahe **na riadku 144 v celkovej výške 982,85 EUR**. Iné záväzky CSS - BYSTRICAN Považská Bystrica nemá.

c) **popis významných položiek záväzkov** (podľa jednotlivých položiek súvahy)

Záväzok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku K 31.12.2016 v €	Hodnota záväzku K 31.12.2015 v €	Opis
Ostatné krátkodobé rezervy (323)	131	1 317,35	960,24	Tvorba rezerv na základe zásady opatrnosti na nevyfakturované dodávky a služby
Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	133	6 586,47	7 082,01	Záväzok voči zriaďovateľovi - nezinkasované pohľadávky za poskytované sociálne služby k 31.12.2016 -viď tabuľku č.2) v texte
Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	135	1 589 744,27	1 664 224,11	Záväzok voči zriaďovateľovi - zostatková cena dlhodobého hmotného majetku nadobudnutého zo ZF 41 vlastné

				zdroje k 31.12.2016 - vid' tabuľku č.2) v texte
Závazky zo sociálneho fondu	144	982,85	448,57	Zostatok finančných prostriedkov SF na účte k 31.12.2016 - vid' tabuľku č.1) v texte
Dodávatelia (321)	152	8 306,53	5 928,25	Nevyfakturované, ale dodané služby v decembri 2016
Iné záväzky (379)	160	750,00	873,98	Závazky z obstarávk, miezd a platov a záväzky voči prijímateľom soc. služby k 31.12.2016
Zamestnanci(331)	163	47 960,01	46 188,20	Mzdy zamestnancov k 31.12.2016 -odvod na osobné účty
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia(336)	165	28 250,23	28 145,38	Poistné za zamestnávateľa a zamestnanca za december 2016
Ostatné priame dane (342)	167	4 798,66	4 795,20	Daň zo mzdy za december 2016
Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektmi mimo verejnej správy (372)	172	37,58	37,58	Darované finančné prostriedky na SÚ
Spolu	126	1 688 733,95	1 758 683,52	

c.1) Závazky zo sociálneho fondu /v €/

Sociálny fond	Rok 2016	Rok 2015
Stav k 1.januáru	448,57	324,64
Tvorba sociálneho fondu	5 220,95	4 904,55
Cerpanie sociálneho fondu	4 686,67	4 780,62
Stav k 31.decembru	982,85	448,57

c.2) Ostatné dlhodobé záväzky /v €/

Názov položky	Výška k 31.12.2016	Výška k 31.12.2015	Opis
Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351) riadok súvahy 133	6 586,47	7 082,01	účet 351 k 31.12.2016 sa skladá z: 318 pohľadávky z nedaňových príjmov + 36 069,21 € 391 opravné položky k pohľadávkam - 29 482,74 € Vývoj 351 v roku 2016: PS k 1.1. 2016 : 7 082,01 € sa v priebehu roka 2016 znížil o zinkasované príjmy minulých období vo výške – 782,65 €, zvýšil sa o zníženú OP celkom vo výške + 61,21 €,znížil sa o novovytvorené OP k pohľadávkam - dokladová inventúra 2016 celkom o – 9 116,37 €, zvýšil sa o nezinkasované pohľadávky BÚO 2016 o+9 342,27 €. Konečná suma 351 k 31.12.2016 je záväzok 6 586,47€ a je odsúhlasená s 351 pohľadávka TSK.

Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355) riadok súvahy 135	1 589 744,27	1 664 224,11	zostatková hodnota majetku získaného z vlastných zdrojov TSK ZF 41. Vývoj 355 v priebehu roka 2016: PS k 1.1. 2016: 1 664 224,11 € odpisy 2016 - 74 479,84 € KS k 31.12.2016 1 589 744,27 €
Spolu riadok súvahy 132 - zúčtovanie medzi subjektmi VS	1 596 330,74	1 671 306,12	

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2015	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2016
Výdavky budúcich období spolu z toho:	181	0	0	0	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	182	15 620,69	0	648,60	14 972,09
Zostatková cena DIHM získaného zo ZF 111- prostriedky ŠR		15 592,96		648,60	14 944,36
Prostriedky darované bez určenia účelu - sponzorský účet		27,73	0	0	27,73
Spolu	180	15 620,69	0	648,60	14 972,09

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	14 972,09	15 620,69
-zostatková cena DIHM zo ZF 111- prostriedky ŠR	14 944,36	15 592,96
- darované fin. prostriedky bez určenia účelu sponzorský účet	27,73	27,73

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav záväzku k 31.12.2015	Príjem kapitálového transferu	Zúčtovanie do výnosov bežného účtovného obdobia	Zúčtovanie do výnosov budúcich období	Stav záväzku k 31.12.2016
384-DIHM-ZF111 ŠR zostatková cena majetku získaného zo ZF 111-prostriedky ŠR	15 592,96	0	648,60	0	14 944,36
Spolu	15 592,96	0	648,60	0	14 944,36

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) tržby za vlastné výkony a tovar	608 934,63	593 522,06
602 - Tržby z predaja služieb		
- školné		0
- strava	0	0
- kopírovacie služby	0	0
- vyhlasovanie rozhlasom	0	0
- poskytované sociálne služby prijímateľom soc. služby v CSS- BYSTRICAN Považská Bystrica - par.17 zákona NR SR č. 448/2008 o sociálnych službách. bývanie, stravovanie, iné služby v súlade s cenníkom	0	0
	608 934,63	593 522,06
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0	0
c) aktivácia	13 519,20	13 052,88
624 -Aktivácia DHM		
622-Aktivácia vnútroorganizačných služieb	13 519,20	13 052,88
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	0	0
632 - Daňové výnosy samosprávy	0	0
- podielové dane	0	0
- daň z nehnuteľností	0	0
- daň za psa	0	0
633 - Výnosy z poplatkov	0	0
- správne poplatky	0	0
- KO a DSO	0	0
e) finančné výnosy	0	0
661 - Tržby z predaja CP	0	0
- predaj akcií		
662 - Uroky	0	0
668 - Ostatné finančné výnosy	0	0

f) mimoriadne výnosy	0	0
672 - Náhrady škôd	0	0
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 399 503,74	1 348 285,51
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	1 324 348,74	1 272 026,89
- bežný transfer na školský klub		
- bežný transfer na školskú jedáleň		
- bežný transfer na domov sociálnych služieb, špecializované zariadenie a útulok = centrum sociálnych služieb	1 324 348,74	1 272 026,89
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	74 479,84	74 300,02
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	74 479,84	74 300,02
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	26,56	0
- bežný transfer –aktivačná činnosť- ÚPSVaR		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	648,60	648,60
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	648,60	648,60
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	0	0
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	0	0
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0	0
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0	0
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	0	0
- zinkasované príjmy RO		
h) ostatné výnosy	11 747,92	11,69
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0	0
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0	0
648 - Ostatné výnosy	11 747,92	11,69
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	1 021,45	1 932,06
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	960,00	1 702,37
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	61,21	229,69

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) spotrebované nákupy	411 073,83	428 746,00
501 - Spotreba materiálu	234 938,52	249 263,12
502 - Spotreba energie	176 135,31	179 482,88
- elektrická energia	35 508,00	38 216,08
- voda	12 229,22	11 491,64
- plyn	0	0
- para -teplo,TÚV	128 398,09	129 775,16
b) služby	50 935,30	51 431,06
511 - Opravy a udržiavanie	10 392,91	8 525,29
- oprava budov a zariadení	8 997,85	7 326,88
- oprava dopravných prostriedkov	291,71	535,36
- oprava - ostatné	1 103,35	663,05
512 - Cestovné	515,20	412,00
513 - Náklady na reprezentáciu	0	149,83
518 - Ostatné služby	40 027,19	42 343,94
- poštovné	436,30	443,60
- telekomunikačné služby, počítačové siete...	3 817,62	3 981,30
- stočné	13 433,21	12 623,01
- nájomné	12 699,50	12 667,68
- odvoz, likvidácia odpadu	602,23	267,11
- revízie	2 287,79	3 460,40
- pranie, čistenie...	421,64	384,81
- školenie, semináre	446,40	330,00
- ostatné	5 882,50	8 186,03
c) osobné náklady	885 666,47	783 430,81
521 - Mzdové náklady	631 582,00	561 921,00
524 - Zákonné sociálne náklady	218 627,60	192 853,04
527 - Zákonné sociálne náklady	33 731,23	27 504,15
528- Ostatné sociálne dávky	1 725,64	1 152,61
d) dane a poplatky	9 080,20	8 898,33
532 - Daň z nehnuteľností	3 299,23	3 299,23
538 - Ostatné dane a poplatky	5 780,97	5 599,10
e) odpisy, rezervy a opravné položky	85 562,16	82 612,19
551 - Odpisy DNM a DHM	75 128,44	74 948,62
- odpisy z vlastných zdrojov	74 479,84	74 300,02
- odpisy z cudzích zdrojov	648,60	648,60
553 - Tvorba ostatných rezerv	1 317,35	960,24
- nevyfakturované dodávky - telefóny	66,66	55,11
- nevyfakturované dodávky- vodné, stočné	1 047,39	905,13
- nevyfakturované dodávky- elektrická energia	203,30	0
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	9 116,37	6 703,33
- k daňovým pohľadávkam	0	0
- k nedaňovým pohľadávkam	9 116,37	6 703,33
f) finančné náklady	221,42	152,58
561 - Predané CP a podiely	0	0

562 - Úroky	0	0
568 - Ostatné finančné náklady		
- bankové poplatky	221,42	152,58
- zúčtovanie centových rozdielov -SKLADY	195,70	153,69
- úhrada úrazového poistenia -UoZ-aktivačná činnosť – ÚPSVaR ZF 72h	- 0,84	- 1,11
	26,56	0
g) mimoriadne náklady	0	0
572 - Škody	0	0
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	612 377,39	587 758,30
-		
588 - Náklady z odvodu príjmov	612 090,28	584 510,87
- predpis odvodu príjmov RO	612 090,28	584 510,87
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	287,11	3 247,43
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	287,11	3 247,43
i) ostatné náklady	60,32	58,88
541 - ZC predaného DNM a DHM	0	0
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0	0
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0	0
546 - Odpis pohľadávky	0	0
-		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	60,32	58,88
- náklad- ročný parkovací preukaz pre Mesto Považská Bystrica	60,00	60,00
- centové vyrovnanie pri príjme na sklady	0,32	-1,12
549 - Manká a škody	0	0
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov	0	0

Výnosy - účtovná trieda 6 = 2 034 726,94 EUR sú vyššie oproti roku 2015 o 77 922,74 EUR

Náklady a výnosy sa týkajú hlavnej činnosti. Podnikateľskú činnosť CSS-BYSTRICAN Považská Bystrica nemá.

Najvýznamnejšie výnosy CSS-BYSTRICAN tvoria najmä tržby z predaja služieb z hlavnej činnosti, ide o tržby od prijímateľov sociálnej služby v CSS za poskytované sociálne služby podľa paragrafu 17 Zákona NR SR č. 448/2008 o sociálnych službách..., konkrétne ubytovanie, stravovanie, iné služby v súlade s cenníkom, ktoré sú za rok 2016 v celkovej výške 597.943,99 EUR, v porovnaní s rokom 2015 sú vyššie o 4.421,93 EUR- dôvod zvýšenie úhrad od 1.marca 2016 na základe prepočítaných EON za rok 2015 .

Výnosy z bežných transferov poskytnutých TSK sú vyššie oproti roku 2015 o 52 321,85 EUR, konkrétne 1 324 348,74 EUR, výnosy z kapitálových transferov poskytnutých z vlastných zdrojov TSK /ZC majetku so ZF 41/ sú oproti roku 2015 vyššie o 179,82 EUR, konkrétne 74.479,84 EUR, výnosy z kapitálových transferov poskytnutých zo ŠR /ZC majetku zo ZF 111/sú v roku 2016 na rovnakej úrovni ako v roku 2015 t.j. 648,60 EUR.

Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti /648/ v sume 11 747,92 EUR sú oproti roku 2015 vyššie o 11.736,23 EUR a tvoria ich dobropisy vzniknuté pri vyúčtovaní

dodávky energií za minulé obdobie...preplatok vzniknutý pri vyúčtovaní SF za rok 2015, preplatky na zdravotnom poistení, účet 622 Aktivácia vnútroorganizačných služieb tvorí 55 % príspevkov zamestnávateľa na stravovanie zamestnancov za rok 2016 vo výške 13 519,20 EUR - v roku 2015 na tomto účte bol vykazovaný výnos 13 052,88 EUR, čo je oproti roku 2015 viac o 466,32 EUR.

Náklady - účtovná trieda 5 = 2 054 977,09 EUR v porovnaní s rokom 2015 sú vyššie o 111.888,94 EUR.

Najvýznamnejšie náklady sú:

osobné náklady /52/ vo výške 885 666,47 EUR v porovnaní s rokom 2015 sú vyššie o 102.235,66 EUR

v tom:

- **mzdové náklady 631 582,- EUR**, ktoré tvoria mzdy zo závislej činnosti /521/ 631 232,- EUR - ZF 41 vlastné zdroje TSK. Náklady na dohody mimo pracovnej činnosti 1 350,- €.

- **záonné sociálne poistenie /524/-poistné zamestnávateľa 218 627,60 EUR-** vlastné zdroje TSK.

- záonné sociálne náklady/527/	33 731,23 EUR,
z toho -tvorba sociálneho fondu zákonná 1%	4 972,31 EUR
vyplatené odchodné, odstupné -ZP	5 617,00 EUR
nemocenské dávky	2 267,81 EUR
príspevkov zamestnávateľa na stravu	15 115,32 EUR
ostatné - poskytnutie napr. OOPP	5 758,79 EUR

ostatné sociálne náklady /528/	1 725,64 EUR
---------------------------------------	---------------------

z toho -tvorba sociálneho fondu nad zákonný rámec –

Kolektívna zmluva vyššieho stupňa.0,05 %	248,64 EUR
--	------------

vyplatené odchodné nad rámec

- Kolektívna zmluva vyššieho stupňa 2016	1 477,00 EUR
--	--------------

- **spotrebované nákupy /50/ - 411 073,83 EUR** v porovnaní s rokom 2015 sú nižšie o 17 672,17 EUR

v tom:

- spotreba materiálu /501/ -	234 938,52 EUR
-------------------------------------	-----------------------

v tom - potraviny	197 155,20 EUR
-------------------	----------------

ostatné	37 783,32 EUR
---------	---------------

- spotreba energie /502/ -	176 135,31 EUR
-----------------------------------	-----------------------

z toho:

- elektrická energia	35 508,00EUR
----------------------	--------------

- voda	12 229,22 EUR
--------	---------------

- para	128 398,09 EUR
--------	----------------

- **služby /51/ - 50.935,30 EUR** v porovnaní s rokom 2015 sú nižšie o 495,76 EUR

v tom:

- opravy a udržiavanie /511/	10 392,91 EUR
-------------------------------------	----------------------

z toho:

- budov a zariadení	8 997,85 EUR
---------------------	--------------

- dopravných prostriedkov	291,71 EUR
---------------------------	------------

- ostatné	1 103,35 EUR
-----------	--------------

- cestovné /512/	515,20 EUR
-------------------------	-------------------

- náklady na reprezentáciu/513/	0 EUR
- ostatné služby /518/	40 027,19 EUR
z toho:	
poštovné	436,30 EUR
telekomunikačné služby	3.817,62 EUR
školenia	446,40 EUR
nájomné	12.699,50 EUR
pranie	421,64 EUR
stočné	13 433,21 EUR
revízie	2 287,79 EUR
odvoz a likvidácia odpadu	602,23 EUR
ostatné služby	5 882,50 EUR
- odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia /55/ - 85 562,16 EUR	v porovnaní s rokom 2015 sú vyššie o 2 949,97 EUR
v tom:	
- odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku – 75 128,44 EUR	
z toho: odpisy majetku ZF 111 - prostriedky ŠR	648,60 EUR
odpisy majetku ZF 41 - vlastné zdroje	74.479,84 EUR
- tvorba ostatných rezerv/553/ -	1 317,35 EUR
z toho:	
telefóny	66,66 EUR
vodné, stočné	1 047,39 EUR
elektrická energia	203,30 EUR
- tvorba ostat. opravných položiek z prevádzkovej činnosti /558/- 9 116,37 EUR	
z toho: opravné položky k pohľadávkam /318/ -	9 116,37 EUR
- finančné náklady /56/ -	221,42 EUR
v tom:	
ostatné finančné náklady – 194,86 EUR tvoria bankové poplatky a centové vyrovnanie pri SKLADOCH a 26,56 EUR ZF 111 – aktivačná činnosť – UPSVaR – uhradené úrazové poistenie UoZ .	
- náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov /58/ - 612 377,39 EUR	
v tom:	
- náklady z odvodu príjmov /588/ -	612 090,28 EUR
odvedené príjmy za bežné účtovné obdobie 2016	
- náklady z budúceho odvodu príjmov /589/-	287,11 EUR
rozdiel medzi nezinkasovanými pohľadávkami bežného účtovného obdobia 2016 + zrušené OP a vytvorenými novými OP v roku 2016.	
- dane a poplatky /53/ -	9 080,20 EUR
v tom: daň z nehnuteľnosti -	3 299,23 EUR
ostatné dane a poplatky -	5 780,97 EUR
v tom komunálny odpad	5.780,97 EUR
- ostatné náklady na prevádzkovú činnosť /54/ -	60,32 EUR
v tom:	

ostatné náklady na prevádzkovú činnosť -

60,32 EUR

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
	0	

Organizácia nemá obsahovú náplň.

2. Ďalšie informácie

Druh položky	Hodnota	Účet
Prijaté depozitá a hypotéky	0	0
Prenajatý majetok	0	0
Majetok prijatý do úschovy	0	794
Prísne zúčtovateľné tlačivá	375,95	795
Materiál v skladoch civilnej ochrany	0	0
Odpísané pohľadávky	0	0
Iné- Správa finančných prostriedkov klientov	15 811,05	751
Iné - DHM v používaní - Drobný hmotný majetok Od 33,20 € do 1 700,- €	350 061,89	771
Iné - Dlžníci v evidencii - pohľadávky voči klientom, ktorí si splácajú postupne...	35 666,16	784
Iné - Pohľadávky za manká a škody	559,71	791
Spolu	402 474,76	

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet CSS-BYSTRICAN Považská Bystrica pre rok 2016 bol schválený uznesením Zastupiteľstva TSK č. 323/2015 zo dňa 23.11.2015.

Rozpis rozpočtu v roku 2016 je nasledovný:

Príjmy:

599 947,00 EUR

Výdavky celkom:
v tom KV

1 295 894,00 EUR
0 EUR

Rozpočet CSS-BYSTRICAN Považská Bystrica - rozpočtovej organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja bol schválený Zastupiteľstvom TSK dňa 23.11.2015 uznesením Zastupiteľstva TSK č. 323/2015. Rozpis rozpočtu realizovaný na základe Rozpočtu Trenčianskeho samosprávneho kraja na roky 2016 - 2018 - **Rozpis rozpočtu č. 11/114/1/2016 z 1.1. 2016**

Zmeny rozpočtu:

- **prvá zmena** schválená dňa 29.2. 2016 - **Rozpočtové opatrenie č. 157/114/2/2016 z 29.02.2016** - na základe žiadosti o úpravu rozpočtu č.1/2016
- **druhá zmena** schválená dňa 31.05.2016 v súlade s § 22 zákona 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v súlade so žiadosťou o úpravu rozpočtu č. 2/2016 – **- Rozpočtové opatrenie č. 300/114/3/2016 z 31.05.2016**
- **tretia zmena** schválená dňa 30.6.2016 v zmysle Uznesenia Zastupiteľstva TSK č. 16/2014 zo dňa 31.03.2014, na základe Rozpočtového opatrenia č. 30/TSK/2016 zo dňa 30.06.2016 a v súlade so žiadosťou o úpravu rozpočtu č.3/2016 – **Rozpočtové opatrenie č. 373/114/4/2016 z 30.6.2016**
- **štvrtá zmena** schválená dňa 31.08.2016 v súlade s § 22 zákona 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade so žiadosťou o úpravu rozpočtu č. 4/2016- **Rozpočtové opatrenie č. 451/114/5/2016 z 31.08.2016**
- **piata zmena** schválená dňa 30.11.2016 v súlade s par. 22 zákona 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a na základe žiadosti o úpravu rozpočtu č. 5/2016 - **Rozpočtové opatrenie č. 627/114/6/2016 z 30.11.2016.**

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15.
Organizácia nemá obsahovú náplň.

Porovnanie a hodnotenie plnenia rozpočtu:

Príjmy rozpočtu:

Rozpočet upravený 2016 :	599 947,00 EUR
Skutočnosť 2015 :	586 139,16 EUR
Skutočnosť 2016 :	612 899,49 EUR

V roku 2016 CSS-BYSTRICAN dosiahol vyššie príjmy oproti roku 2015 o 26 760,33 EUR .

Hlavným zdrojom príjmov sú príjmy od prijímateľov sociálnej služby za poskytované sociálne služby, a to za stravovanie, bývanie a služby s tým spojené a iné služby v súlade s cenníkom v celkovej výške 590.134,37 EUR /223/.

Ďalším príjmom zoskupenia položiek 223 - poplatky a platby z nepriemyselného predaja a náhodného predaja služieb so ZF 41 je príjem za:

– príjmy zo stravovanie zamestnancov 10 990,64 EUR

Z ostatných príjmov treba spomenúť:

– príjmy z dobropisov, vratky 11 747,92 E
– položka 312 Transfery v rámci verejnej správy 26,56 EUR

Priemerná mesačná výška úhrady na prijímateľa sociálnej služby/mesiac k 31.12.2016:

– Domov sociálnych služieb/DSS/ 310,00 EUR
– Špecializované zariadenie /ŠZ/ 306,25 EUR
– ÚTULOK 34,25 EUR

Výdavky rozpočtu:

Rozpočet upravený 2016: 1 317 893,00 EUR
Skutočnosť 2015 : 1 310 918,89 EUR
Skutočnosť 2016 : 1 324 375,30 EUR v tom
povolené prekročenie ZF 72f 10.990,64 EUR
ZF 72h 26,56 EUR

v tom:

a) výdavky bežného rozpočtu:

Rozpočet upravený 2016: 1 317 893,00 EUR
Skutočnosť 2015 : 1 273 336,89 EUR
Skutočnosť 2016 : 1 324 375,30 EUR v tom
povolené prekročenie ZF 72f 10.990,64 EUR
ZF 72h 26,56 EUR

b) výdavky kapitálového rozpočtu:

Rozpočet upravený 2016: 0 EUR
Skutočnosť 2015 : 37 582,00 EUR
Skutočnosť 2016 : 0 EUR

Skutočné výdavky celkom v porovnaní s rokom 2015 boli v roku 2016 vyššie o 13 456,41 EUR. Výdavky bežného rozpočtu v roku 2016 oproti roku 2015 boli vyššie o 51 038,41 EUR a výdavky kapitálového rozpočtu v roku 2016 neboli zriaďovateľom pridelené žiadne.

Kategória ekonom. klasifikácie	Funkčná klasifikácia / Programová klasifikácia						Celkom	
	10.1.2.2/0100101/DSS		10.1.2.2/0100103/ŠZ		10.7.0.2/0100104/Utulok			
	Rozpočet	Skutočnosť	Rozpočet	Skutočnosť	Rozpočet	Skutočnosť	Rozpočet	Skutočnosť
610 Mzdy, platy, služobné príjmy	295 448	295 448	297 347	297 347	37 437	37 437	630 232	630 232
620 Poistné a príspevok do poisťovní	103 877	102 721,29	103 878	102 698,31	13 208	13 208	220 963	218 627,60
630 Tovary a služby	215 108	214 939,40/ZF41/ 11 017,20/ZF72/	217 047	216 239,50	24 486	23 957,79	456 641	455 136,69/ZF41/ 11 017,20/ZF72/
640 Transfery jednotlivcom	5 910	5 215,63	2070,00	2070,00	2 077	2 076,18	10 057	9 361,81
600	620 343	629 341,52	620 342	618 354,81	77 208	76 678,97	1 317 893	1 324 375,30

Bežné výdavky								
710 Obstarávanie kapitálových aktiv	0	0	0	0	0	0	0	0
700 Kapitál. výdavky	0	0	0	0	0	0	0	0
Výdavky spolu	620 343	629 341,52	620 342	618 354,81	77 208	76 678,97	1 317 893	1 324 375,30

Sumy sú uvedené v EUR.

V tabuľke 14 –Finančné operácie je vykázaný príjem finančnej zábezpeky - finančných prostriedkov zložených uchádzačom na účet cudzích prostriedkov pri verejnom obstarávaní v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a zároveň výdavok – vrátenie finančnej zábezpeky späť na jeho účet po skončení verejného obstarávania . Finančná zábezpeka bola požadovaná pri verejnom obstarávaní dodávky potravín pre vlastnú jedáleň .

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.

Tabuľková časť Poznámok v prílohách.

Prevádzka

Súčasťou ekonomicko - prevádzkového úseku je prevádzka.

Personálne informácie

Prevádzkar usmerňuje 29 zamestnancov, do ktorého patria 2 údržbári - vodiči, 4 práčky – šišky, 6 vrátničiek z toho dve pracujú na polovičný úväzok, 9 upratovačiek a 9 pracovníčok kuchyne. Prevádzka zabezpečuje plynulý chod zariadenia.

Činnosti prevádzky

Údržbári - vodiči zabezpečujú každodenný bezproblémový chod zariadenia, dbajú na ochranu majetku, jeho technický stav, bezpečnosť klientov sociálnej služby, starajú sa o technickú úroveň zariadení. Okrem každodenných opráv, maľujú izby klientov, spoločné priestory - chodby a spoločenské miestnosti, sú zodpovední za vedenie motorových vozidiel, prepravu osôb, materiálu a úpravu okolia. Zamestnanci pracujú v jednozmennej prevádzke. V roku 2016 boli odstránené nedostatky z odbornej prehliadky a odbornej skúšky bleskozvodu na objekte DD1,DD2 a SOV. Výkopové a pomocné práce robili údržbári a zapojili sa v rámci pracovnej terapie aj klienti útulku.

Práčovňa - zabezpečuje každodenné pranie, žehlenie, mangľovanie, úpravu odevov obyvateľov, a to bez obmedzeného množstva. Denne sa vyperie cca 300 kg bielizne v 12 práčkach. Zamestnankyne práčovne pracujú v jednozmennej prevádzke.

Vrátnica - slúži na prvotný kontakt zariadenia s externým prostredím. Personál na vrátnici vedie evidenciu osôb, ktoré sa v budovách aktuálne nachádzajú, ako aj aktuálny stav o obyvateľoch v zariadení. Poskytujú informácie o zariadení, obsluhujú telefónnu ústredňu a počas nočnej zmeny pravidelne robia obchôdzku zariadenia. Zamestnanci pracujú v trojzmennej prevádzke.

Upratovačky - zabezpečujú a zodpovedajú za hygienu a čistotu izieb klientov, kancelárií a spoločných priestorov. Pracujú v jednozmennej prevádzke.

Kuchynä – zabezpečuje celodenné stravovanie klientov, pre pracovníkov obedy a večere. Pracujú v dvojzmennej prevádzke.

Prevádzkar – zabezpečuje starostlivosť o technickú úroveň zariadenia v prevádzke CSS-BYSTRICAN, je zodpovedný za realizáciu verejného obstarávania v zariadení, zabezpečuje opravy motorových vozidiel a ich pravidelné kontroly, opravy výťahov, ich revízie, revízie bleskozvodov, protipožiarnych klapiek, hasiacich prístrojov, požiarneho vodovodu a hydrantov, zabezpečuje odborné prehliadky a odborné skúšky elektrického zariadenia, zabezpečuje tiež revízie zdviacich zariadení (výťahy) v budovách, opravy kancelárskej techniky, zabezpečuje nákup majetku, ako aj všeobecného materiálu, kancelárskych potrieb, bielizne a obuvi, pripravuje podklady k zmluvám, zabezpečuje obstarávanie prác, tovarov a služieb, kontroluje formálnu správnosť došlých faktúr, podieľa sa na vypracúvaní normatívoov čistiacich prostriedkov a normatívu OOPP, vystavuje objednávky na tovary a služby a iné. V roku 2016 sa zrealizovali väčšie nákupy do zariadenia kuchyne a zdravotného úseku. Okrem toho sa nakúpilo zariadenie do kuchyne útulku ako i posteľné prádlo, paplóny a vankúše.

Realizované zmeny v roku 2016:

Interiérové vybavenie – v roku 2016 sa podarilo vymeniť časť interiérového vybavenie u 15 klientov zariadenia v Útulku a 10 klientom sa vymenili aj váľandy.



Spoločenská miestnosť na 3. poschodi DD1 – výmena kuchynskej linky
a vymaľovanie priestorov



**Vymenili sa rozvody potrubia na ústrednom vykurovaní na šiestich bunkách
pre klientov v budove DD2.**



V roku 2016 boli **odstránené nedostatky z odbornej prehliadky a odbornej skúšky bleskozvodu na objekte DD1, DD2 a SOV**. Výkopové a pomocné práce robili údržbári a zapojili sa v rámci pracovnej terapie aj klienti útulku.

Stravovacia prevádzka

V stravovacej prevádzke v roku 2016 pracovalo 10 zamestnancov, ktorí zabezpečovali stravovanie pre 80 klientov DSS a 80 klientov ŠZ zariadenia a zamestnancom, podľa zásad zdravej výživy s prihliadnutím na zdravotný stav klientov, podávame racionálnu, šetriacu, diabetickú, diabetickú/šetriacu stravu. V rámci celodennej stravy poskytujeme raňajky, desiatu, obed, olovrant, večeru a pre diabetikov druhú večeru. Výdaj stravy pre mobilných klientov sa uskutočňuje v jedálni. Strava pre imobilných klientov sa vyváža vo výhrevných vozíkoch. V spolupráci so stravovacou komisiou sa do jedálneho lístka zaradzujú jedlá, ktoré si klienti žiadajú a ktoré im chutia.

Počet pripravených jedál za rok 2016 DSS					
	Raňajky	Desiata	Obed	Olovrant	Večera
Racionálna strava	11499	11499	11499	11499	11499
Šetriaca strava	4899	4899	4899	4899	4899
Diabetická strava	4115	4115	4115	4115	4115
Diabetická/šetriaca strava	7621	7621	7621	7621	7621
Zamestnanci			13268		1252

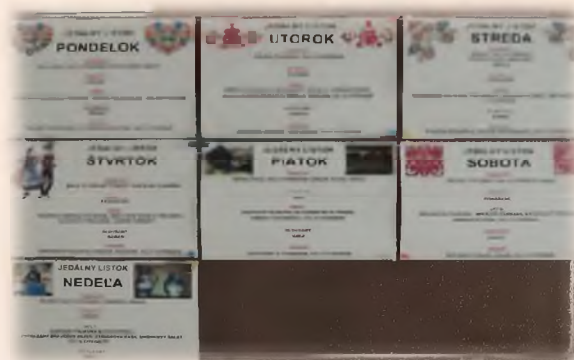
Počet pripravených jedál za rok 2016 ŠZ					
	Raňajky	Desiata	Obed	Olovrant	Večera
Racionálna strava	12037	12037	12037	12037	12037
Šetriaca strava	4533	4533	4533	4533	4533
Diabetická strava	5650	5650	5650	5650	5650
Diabetická/šetriaca strava	5237	5237	5237	5237	5237

Pracovníci kuchyne sa podieľali na príprave rôznych spoločenských akcií pre klientov
Napri.:

- ✓ **fašiangová veselica** - napiekli sme chutné šišky
- ✓ **príprava tradičných jedál** - Veľká noc, Vianoce
- ✓ **Týždeň slovenskej kuchyne** - pre klientov i zamestnancov sme varili jedlá typické pre ich rodný kraj, podľa ich želania formou dotazníka.



Strava pre imobilných klientov sa vyváža vo výhrevných vozíkoch.
V tomto roku sme zaviedli pre skvalitnenie výdaja stravy **termo-tablety**, ktoré sa používajú pri kŕmení pacientov.



Prílohy

- Individuálna účtovná závierka
- Súvaha
- Výkaz ziskov a strát
- Tabuľková časť Poznámok

INDIVIDUÁLNA ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

k 31.12.2016

Priložené súčasti

- ☒ **Súvaha** Úč ROPO SFOV 1 - 01
- ☒ **Výkaz ziskov a strát** Úč ROPO SFOV 2 - 01
- ☒ **Poznámky**

Účtovná závierka

- ☐ riadna
- ☐ mimoriadna

Za obdobie

Mesiac Rok Mesiac Rok

Od: Do:

IČO:

Názov účtovnej jednotky

C	e	n	t	r	u	m		s	o	c	i	á	l	n	y	c	h		s	l	u	ž	i	e	b		-		B	Y
S	T	R	I	C	A	N																								

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

Z	a	k	v	á	š	o	v		1	9	3	5	/	4	5	3														
---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PSČ

Názov obce

P	o	v	a	ž	s	k	á		B	y	s	t	r	i	c	a														
---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Telefónne číslo

0	4	2	/	4	3	6	1	3	2	9																			
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Faxové číslo

4	3	6	1	4	0	1																							
---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-mailová adresa

I	n	f	o	@	c	s	s	b	y	s	t	r	i	c	a	n	.	s	k											
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Zostavená dňa:

3	1		0	3		2	0	1	7
---	---	--	---	---	--	---	---	---	---

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Ozn.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2016			2015
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A	b	c	1	2	3	4
	SPOLU MAJETOK r.002+r.033+r.110+r.114	001	2 738 037,20	1 019 840,62	1 718 196,58	1 809 044,90
A.	Neobežný majetok r.003+r.011+024	002	2 595 046,51	990 357,88	1 604 688,63	1 679 817,07
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r.004 až 010)	003	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072+091 AÚ)	004	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Softvér (013) - (073+091 AÚ)	005	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Ocenené práva (014) - (074 + 091 AÚ)	006	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018)-(078+091 AÚ)	007	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019)-(079+091 AÚ)	008	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041)-(093)	009	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Poskyt. preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051)-(095 AÚ)	010	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r.012 až 023)	011	2 595 046,51	990 357,88	1 604 688,63	1 679 817,07
A.II.1.	Pozemky (031) - (092 AÚ)	012	35 854,41	0,00	35 854,41	35 854,41
2.	Umelecké diela a zbierky (032) - (092 AÚ)	013	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Predmety z drahých kovov (033) - (092 AÚ)	014	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Stavby (021) - (081 + 092 AÚ)	015	2 420 320,40	861 485,15	1 558 835,25	1 627 641,33
5.	Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí (022) - (082 + 092 AÚ)	016	102 936,00	92 937,03	9 998,97	16 321,33
6.	Dopravné prostriedky (023) - (083+092 AÚ)	017	35 935,70	35 935,70	0,00	0,00
7.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085 + 092 AÚ)	018	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086 + 092 AÚ)	019	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028)-(088+092AÚ)	020	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029)-(089+092 AÚ)	021	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042)-(094)	022	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052)-(095 AÚ)	023	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r.025 až 032)	024	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096 AÚ)	025	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096 AÚ)	026	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Realizovateľné cenné papiere a podiely (063)-(096 AÚ)	027	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065)-(096 AÚ)	028	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066)-(096 AÚ)	029	0,00	0,00	0,00	0,00

Ozn.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2016			2015
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A	b	c	1	2	3	4
6.	Ostatné pôžičky (067)-(096 AÚ)	030	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096 AÚ)	031	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043)-(096 AÚ)	032	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	Obežný majetok 034+040+048 +060+085+098+104	033	142 263,68	29 482,74	112 780,94	128 452,63
B.I.	Zásoby súčet (r.035 až r.039)	034	24 530,92	0,00	24 530,92	41 501,17
B.I.1.	Materiál (112+119)-(191)	035	24 530,92	0,00	24 530,92	41 501,17
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121+122)-(192+193)	036	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Výrobky (123)-(194)	037	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zvieratá (124) - (195)	038	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Tovar (132 +133 +139)-(196)	039	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r.041 až 047)	040	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	041	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	042	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	043	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku(356)	044	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	045	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	046	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	047	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r.049 až 059)	048	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.1	Odberatelia (311AÚ)-(391 AÚ)	049	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	050	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	051	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ)-(391 AÚ)	052	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ)-(391 AÚ)	053	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ)-(391 AÚ)	054	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ)-(391 AÚ)	055	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ)-(391 AÚ)	056	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ)-(391 AÚ)	057	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Nakúpené opcie (376AÚ)-(391 AÚ)	058	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Iné pohľadávky (378AÚ)-(391 AÚ)	059	0,00	0,00	0,00	0,00

Ozn.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2016			2015
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A	b	c	1	2	3	4
B.IV.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r.061 až 084)	060	36 069,21	29 482,74	6 586,47	7 082,01
B.IV.1	Odberatelia (311AÚ)-(391 AÚ)	061	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ)-(391 AÚ)	062	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ)-(391 AÚ)	063	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314)-(391 AÚ)	064	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ)-(391 AÚ)	065	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316)-(391 AÚ)	066	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317)-(391 AÚ)	067	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (318)-(391 AÚ)	068	36 069,21	29 482,74	6 586,47	7 082,01
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319)-(391 AÚ)	069	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ)-(391 AÚ)	070	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)-(391 AÚ)	071	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Daň z príjmov (341)-(391 AÚ)	072	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	Ostatné priame dane (342)-(391 AÚ)	073	0,00	0,00	0,00	0,00
14.	Daň z pridanej hodnoty (343)-(391 AÚ)	074	0,00	0,00	0,00	0,00
15.	Ostatné dane a poplatky (345)-(391 AÚ)	075	0,00	0,00	0,00	0,00
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ)-(391 AÚ)	076	0,00	0,00	0,00	0,00
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ)-(391 AÚ)	077	0,00	0,00	0,00	0,00
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ)-(391 AÚ)	078	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ)-(391 AÚ)	079	0,00	0,00	0,00	0,00
20.	Nakúpené opcie (376AÚ)-(391 AÚ)	080	0,00	0,00	0,00	0,00
21.	Iné pohľadávky (378AÚ)-(391 AÚ)	081	0,00	0,00	0,00	0,00
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	082	0,00	0,00	0,00	0,00
23.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ) - (391 AÚ)	083	0,00	0,00	0,00	0,00
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)-(391AÚ)	084	0,00	0,00	0,00	0,00
B.V.	Finančné účty súčet (r.086 až 097)	085	81 663,55	0,00	81 663,55	79 869,45
B.V.1.	Pokladnica (211)	086	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Ceniny (213)	087	52,95	0,00	52,95	51,00
3.	Bankové účty (221AÚ +/-261)	088	81 610,60	0,00	81 610,60	79 818,45
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	089	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	090	0,00	0,00	0,00	0,00

Ozn.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2016			2015
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A	b	c	1	2	3	4
6.	Príjmový rozpočtový účet (223)	091	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291 AÚ)	092	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253)-(291 AÚ)	093	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256)-(291AÚ)	094	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257)-(291AÚ)	095	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259)-(291 AÚ)	096	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Účty štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	097	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VI.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r.099 až 103)	098	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VI.1	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku(271AÚ-291AÚ)	099	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272 AÚ)-(291 AÚ)	100	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274 AÚ)-(291AÚ)	101	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275 AÚ)-(291 AÚ)	102	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277 AÚ)-(291 AÚ)	103	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VII.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (105 až 109)	104	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VII.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku(271AÚ) - (291AÚ)	105	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272 AÚ)-(291 AÚ)	106	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274 AÚ)-(291AÚ)	107	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275 AÚ)-(291 AÚ)	108	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277 AÚ)-(291 AÚ)	109	0,00	0,00	0,00	0,00
C.	Časové rozlíšenie (r.111 až r.113)	110	727,01	0,00	727,01	775,20
C.1	Náklady budúcich období (381)	111	727,01	0,00	727,01	775,20
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	112	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Príjmy budúcich období (385)	113	0,00	0,00	0,00	0,00
D.	Vzťahy k účtom klientov štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	114	0,00	0,00	0,00	0,00
	KONTROLNÉ ČÍSLO súčet (r.001 až r.114)	888	10 951 421,79	4 079 362,48	6 872 059,31	7 235 404,40

Ozn.	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2016	2015
A	b	c	5	6
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r.116+r.126+r.180+r.183	115	1 718 196,58	1 809 044,90
A.	Vlastné imanie r.117 + r.120 + r.123	116	14 490,54	34 740,69
A.I.	Oceňovacie rozdiely súčet (r.118 + r.119)	117	0,00	0,00
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/-414)	118	0,00	0,00
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	119	0,00	0,00
A.II.	Fondy súčet (r.121 + r.122)	120	0,00	0,00
A.II.1.	Zakonný rezervný fond (421)	121	0,00	0,00
2.	Ostatné fondy (427)	122	0,00	0,00
A.III.	Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r.124 až 125)	123	14 490,54	34 740,69
A.III.1	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	124	34 740,69	21 024,64
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r.001- (r.117+r.120+r.124+r.126+r.180+r.183)	125	-20 250,15	13 716,05
B.	Záväzky súčet r.127+r.132+r.140+r.151+r.173	126	1 688 733,95	1 758 683,52
B.I.	Rezervy súčet (r.128 až 131)	127	1 317,35	960,24
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	128	0,00	0,00
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	129	0,00	0,00
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	130	0,00	0,00
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	131	1 317,35	960,24
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r.133 až r.139)	132	1 596 330,74	1 671 306,12
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	133	6 586,47	7 082,01
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	134	0,00	0,00
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	135	1 589 744,27	1 664 224,11
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku(356)	136	0,00	0,00
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	137	0,00	0,00
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	138	0,00	0,00
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	139	0,00	0,00
B.III.	Dlhodobé záväzky súčet (r.141 až 150)	140	982,85	448,57
B.III.1	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	141	0,00	0,00
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	142	0,00	0,00
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	143	0,00	0,00
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	144	982,85	448,57
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	145	0,00	0,00
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	146	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ)	147	0,00	0,00
8.	Predané opcie (377AÚ)	148	0,00	0,00

Ozn.	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2016	2015
A	b	c	5	6
9.	Iné záväzky (379AÚ)	149	0,00	0,00
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ)-(255AÚ)	150	0,00	0,00
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r.152 až 172)	151	90 103,01	85 968,59
B.IV.1	Dodávatelia (321)	152	8 306,53	5 928,25
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	153	0,00	0,00
3.	Prijaté preddavky (324, 475AÚ)	154	0,00	0,00
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	155	0,00	0,00
5.	Nevyfakturované dodávky (326, 476AÚ)	156	0,00	0,00
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	157	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ)	158	0,00	0,00
8.	Predané opcie (377AÚ)	159	0,00	0,00
9.	Iné záväzky (379AÚ)	160	750,00	873,98
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	161	0,00	0,00
11.	Záväzky voči združeniu (368)	162	0,00	0,00
12.	Zamestnanci (331)	163	47 960,01	46 188,20
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	164	0,00	0,00
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	165	28 250,23	28 145,38
15.	Daň z príjmov (341)	166	0,00	0,00
16.	Ostatné priame dane (342)	167	4 798,66	4 795,20
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	168	0,00	0,00
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	169	0,00	0,00
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	170	0,00	0,00
20.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)	171	0,00	0,00
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)	172	37,58	37,58
B.V.	Bankové úvery a výpomoci súčet (r.174 až 179)	173	0,00	0,00
B.V.1	Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)	174	0,00	0,00
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ, 221AÚ, 231,232)	175	0,00	0,00
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ, 241) - (255AÚ)	176	0,00	0,00
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	177	0,00	0,00
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273 AÚ)	178	0,00	0,00
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273 AÚ)	179	0,00	0,00
C.	Časové rozlíšenie r.181 + r. 182	180	14 972,09	15 620,69
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	181	0,00	0,00
2.	Výnosy budúcich období (384)	182	14 972,09	15 620,69
D.	Vzťahy k účtom klientov štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	183	0,00	0,00

Ozn.	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2016	2015
A	b	c	5	6
	KONTROLNÉ ČÍSLO súčet (r.115 až 183)	999	6 898 314,53	7 220 558,91

Číslo účtu alebo skupiny	náklady	Číslo riadku	2016			2015
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
50	Spotrebované nákupy (r.002 až r.005)	001	411 073,83	0,00	411 073,83	428 746,00
501	Spotreba materiálu	002	234 938,52	0,00	234 938,52	249 263,12
502	Spotreba energie	003	176 135,31	0,00	176 135,31	179 482,88
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	004	0,00	0,00	0,00	0,00
504,507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	005	0,00	0,00	0,00	0,00
51	Služby (r.007 až r.010)	006	50 935,30	0,00	50 935,30	51 431,06
511	Opravy a udržiavanie	007	10 392,91	0,00	10 392,91	8 525,29
512	Cestovné	008	515,20	0,00	515,20	412,00
513	Náklady na reprezentáciu	009	0,00	0,00	0,00	149,83
518	Ostatné služby	010	40 027,19	0,00	40 027,19	42 343,94
52	Osobné náklady (r.012 až r.016)	011	885 666,47	0,00	885 666,47	783 430,81
521	Mzdové náklady	012	631 582,00	0,00	631 582,00	561 921,00
524	Zákonné sociálne poistenie	013	218 627,60	0,00	218 627,60	192 853,04
525	Ostatné sociálne poistenie	014	0,00	0,00	0,00	0,00
527	Zákonné sociálne náklady	015	33 731,23	0,00	33 731,23	27 504,16
528	Ostatné sociálne náklady	016	1 725,64	0,00	1 725,64	1 152,61
53	Dane a poplatky (r.018 až r.020)	017	9 080,20	0,00	9 080,20	8 898,33
531	Daň z motorových vozidiel	018	0,00	0,00	0,00	0,00
532	Daň z nehnuteľností	019	3 299,23	0,00	3 299,23	3 299,23
538	Ostatné dane a poplatky	020	5 780,97	0,00	5 780,97	5 599,10
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r.022 až r.028)	021	60,32	0,00	60,32	58,88
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	022	0,00	0,00	0,00	0,00
542	Predaný materiál	023	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	024	0,00	0,00	0,00	0,00
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	025	0,00	0,00	0,00	0,00
546	Odpis pohľadávky	026	0,00	0,00	0,00	0,00
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	027	60,32	0,00	60,32	58,88
549	Manká a škody	028	0,00	0,00	0,00	0,00
55	Odpisy,rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r.030+r.031+r.036+r.039)	029	85 562,16	0,00	85 562,16	82 612,19
551	Odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	030	75 128,44	0,00	75 128,44	74 948,62
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r.032 až r.035)	031	10 433,72	0,00	10 433,72	7 663,57
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	032	0,00	0,00	0,00	0,00
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	033	1 317,35	0,00	1 317,35	960,24
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	034	0,00	0,00	0,00	0,00
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	035	9 116,37	0,00	9 116,37	6 703,33

Číslo účtu alebo skupiny	náklady	Číslo riadku	2016			2015
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r.037+r.038)	036	0,00	0,00	0,00	0,00
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	037	0,00	0,00	0,00	0,00
559	Tvorba opravných položiek z finančnej činnosti	038	0,00	0,00	0,00	0,00
555	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	039	0,00	0,00	0,00	0,00
56	Finančné náklady (r.041 až r.048)	040	221,42	0,00	221,42	152,58
561	Predané cenné papiere a podiely	041	0,00	0,00	0,00	0,00
562	Úroky	042	0,00	0,00	0,00	0,00
563	Kurzové straty	043	0,00	0,00	0,00	0,00
564	Náklady na precenenie cenných papierov	044	0,00	0,00	0,00	0,00
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	045	0,00	0,00	0,00	0,00
567	Náklady na derivátové operácie	046	0,00	0,00	0,00	0,00
568	Ostatné finančné náklady	047	221,42	0,00	221,42	152,58
569	Manká a škody na finančnom majetku	048	0,00	0,00	0,00	0,00
57	Mimoriadne náklady (r.050 až r.053)	049	0,00	0,00	0,00	0,00
572	Škody	050	0,00	0,00	0,00	0,00
574	Tvorba rezerv	051	0,00	0,00	0,00	0,00
578	Ostatné mimoriadne náklady	052	0,00	0,00	0,00	0,00
579	Tvorba opravných položiek	053	0,00	0,00	0,00	0,00
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r.055 až r.063)	054	612 377,39	0,00	612 377,39	587 758,30
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu do štátnych rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií	055	0,00	0,00	0,00	0,00
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	056	0,00	0,00	0,00	0,00
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	057	0,00	0,00	0,00	0,00
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	058	0,00	0,00	0,00	0,00
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	059	0,00	0,00	0,00	0,00
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	060	0,00	0,00	0,00	0,00
587	Náklady na ostatné transfery	061	0,00	0,00	0,00	0,00
588	Náklady z odvodu príjmov	062	612 090,28	0,00	612 090,28	584 510,87
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	063	287,11	0,00	287,11	3 247,43
	Účtové skupiny 50-58 celkom súčet (r.001+r.006+r.011+r.017+r.021+r.029+r.040 +r.049+r.054)	064	2 054 977,09	0,00	2 054 977,09	1 943 088,15
	Kontrolné číslo súčet (r.001 až r.064)	994	6 175 364,99	0,00	6 175 364,99	5 836 928,02

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2016			2015
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
60	Tržby za vlastné výkony a tovar (r.066 až r.068)	065	608 934,63	0,00	608 934,63	593 522,06
601	Tržby za vlastné výrobky	066	0,00	0,00	0,00	0,00
602	Tržby z predaja služieb	067	608 934,63	0,00	608 934,63	593 522,06
604,607	Tržby za predaný tovar, Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	068	0,00	0,00	0,00	0,00
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r.070 až r.073)	069	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	070	0,00	0,00	0,00	0,00
612	Zmena stavu polotovarov	071	0,00	0,00	0,00	0,00
613	Zmena stavu výrobkov	072	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Zmena stavu zvierat	073	0,00	0,00	0,00	0,00
62	Aktivácia (r.075 až r.078)	074	13 519,20	0,00	13 519,20	13 052,88
621	Aktivácia materiálu a tovaru	075	0,00	0,00	0,00	0,00
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	076	13 519,20	0,00	13 519,20	13 052,88
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	077	0,00	0,00	0,00	0,00
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	078	0,00	0,00	0,00	0,00
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r.080 až r.082)	079	0,00	0,00	0,00	0,00
631	Daňové a colné výnosy štátu	080	0,00	0,00	0,00	0,00
632	Daňové výnosy samosprávy	081	0,00	0,00	0,00	0,00
633	Výnosy z poplatkov	082	0,00	0,00	0,00	0,00
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r.084 až r.089)	083	11 747,92	0,00	11 747,92	11,69
641	Tržby z predaja DNM a DHM	084	0,00	0,00	0,00	0,00
642	Tržby z predaja materiálu	085	0,00	0,00	0,00	0,00
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	086	0,00	0,00	0,00	0,00
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	087	0,00	0,00	0,00	0,00
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	088	0,00	0,00	0,00	0,00
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	089	11 747,92	0,00	11 747,92	11,69
65	Zúčtov.rezerv a opr.pol. z PC a FC (r.091+r.096+r.099)	090	1 021,45	0,00	1 021,45	1 932,06
	Zúčtov.rezerv a opr.pol. z prev.činnosti (r.092 až r.095)	091	1 021,45	0,00	1 021,45	1 932,06
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	092	0,00	0,00	0,00	0,00
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	093	960,24	0,00	960,24	1 702,37
657	Zúčtovanie zákonných OP z prevádzkovej činnosti	094	0,00	0,00	0,00	0,00
658	Zúčtovanie ostatných OP z prevádzkovej činnosti	095	61,21	0,00	61,21	229,69
	Zúčtov.rezerv a opr.pol. z finan.činnosti (r.097 až r.098)	096	0,00	0,00	0,00	0,00

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2016			2015
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	097	0,00	0,00	0,00	0,00
659	Zúčtovanie OP z finančnej činnosti	098	0,00	0,00	0,00	0,00
655	Zúčtovanie komplex.nákladov budúcich období	099	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Finančné výnosy (r.101 až r.108)	100	0,00	0,00	0,00	0,00
661	Tržby z predaja CP a podielov	101	0,00	0,00	0,00	0,00
662	Úroky	102	0,00	0,00	0,00	0,00
663	Kurzové zisky	103	0,00	0,00	0,00	0,00
664	Výnosy z precenenia CP	104	0,00	0,00	0,00	0,00
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	105	0,00	0,00	0,00	0,00
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	106	0,00	0,00	0,00	0,00
667	Výnosy z derivátových operácií	107	0,00	0,00	0,00	0,00
668	Ostatné finančné výnosy	108	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Mimoriadne výnosy (r.110 až r.113)	109	0,00	0,00	0,00	0,00
672	Náhrady škôd	110	0,00	0,00	0,00	0,00
674	Zúčtovanie rezerv	111	0,00	0,00	0,00	0,00
678	Ostatné mimoriadne výnosy	112	0,00	0,00	0,00	0,00
679	Zúčtovanie opravných položiek	113	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách (r.115 až r.123)	114	0,00	0,00	0,00	0,00
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	115	0,00	0,00	0,00	0,00
682	Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	116	0,00	0,00	0,00	0,00
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	117	0,00	0,00	0,00	0,00
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	118	0,00	0,00	0,00	0,00
685	Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	119	0,00	0,00	0,00	0,00
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskej únie	120	0,00	0,00	0,00	0,00
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	121	0,00	0,00	0,00	0,00
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	122	0,00	0,00	0,00	0,00
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	123	0,00	0,00	0,00	0,00
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a rozpočtových org. a príspevkových org. zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r.125 až r.133)	124	1 399 503,74	0,00	1 399 503,74	1 348 285,51
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	125	1 324 348,74	0,00	1 324 348,74	1 272 026,89

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2016			2015
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	126	74 479,84	0,00	74 479,84	74 300,02
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	127	26,56	0,00	26,56	0,00
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	128	648,60	0,00	648,60	648,60
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	129	0,00	0,00	0,00	0,00
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskej únie	130	0,00	0,00	0,00	0,00
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	131	0,00	0,00	0,00	1 310,00
698	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	132	0,00	0,00	0,00	0,00
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	133	0,00	0,00	0,00	0,00
	Účtová trieda 6 celkom(065+069+074+079+083+090+100+109+114+124)	134	2 034 726,94	0,00	2 034 726,94	1 956 804,20
	Výsledok hospodárenia pred zdanením (r.134 - r.064) (+/-)	135	-20 250,15	0,00	-20 250,15	13 716,05
591	Splatná daň z príjmov	136	0,00	0,00	0,00	0,00
595	Dodatočne platená daň z príjmov	137	0,00	0,00	0,00	0,00
	Výsledok hospod. po zdanení r.135 - (r.136, r.137) (+/-)	138	-20 250,15	0,00	-20 250,15	13 716,05
	Kontrolné číslo súčet (r.065 až r.138)	995	6 145 702,57	0,00	6 145 702,57	5 899 776,76

Položka majetku	Číslo	Obstarávacía cena					Oprávky				
	riadku	2015	Prírastky	Úbytky	Presuny	2016	2015	Prírastky	Úbytky	Presuny	2016
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Aktivované náklady na vývoj	01										
Softvér	02										
Oceniteľné práva	03										
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	04										
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	05										
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	06										
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	07										
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 07)	08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozemky	09	35 854,41	0,00	0,00	0,00	35 854,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Umelecké diela a zbierky	10										
Predmety z drahých kovov	11										
Stavby	12	2 420 320,40	0,00	0,00	0,00	2 420 320,40	792 679,07	68 806,08	0,00	0,00	861 485,15
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	13	105 332,05	0,00	2 396,05	0,00	102 936,00	89 010,72	6 322,36	2 396,05	0,00	92 937,03
Dopravné prostriedky	14	35 935,70	0,00	0,00	0,00	35 935,70	35 935,70	0,00	0,00	0,00	35 935,70
Pestovateľské celky trvalých porastov	15										
Základné stádo a ťažné zvieratá	16										
Drobný dlhodobý hmotný majetok	17										
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	18										
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	19										
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	20										
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 09 až 20)	21	2 597 442,56	0,00	2 396,05	0,00	2 595 046,51	917 625,49	75 128,44	2 396,05	0,00	990 357,88
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	22										
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	23										
Realizovateľné cenné papiere a podiely	24										
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	25										
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	26										
Ostatné pôžičky	27										
Ostatný dlhodobý finančný majetok	28										
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	29										
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 29)	30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Neobežný majetok spolu (r. 08 + r. 21 + r. 30)	31	2 597 442,56	0,00	2 396,05	0,00	2 595 046,51	917 625,49	75 128,44	2 396,05	0,00	990 357,88

Položka majetku	Číslo	Opravné položky					Zostatková hodnota	
	riadku	2015	Prírastky	Úbytky	Presuny	2016	2015	2016
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Aktivované náklady na vývoj	01							
Softvér	02							
Oceniteľné práva	03							
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	04							
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	05							
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	06							
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	07							
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 07)	08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozemky	09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 854,41	35 854,41
Umelecké diela a zbierky	10							
Predmety z drahých kovov	11							
Stavby	12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 627 641,33	1 558 835,25
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 321,33	9 998,97
Dopravné prostriedky	14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pestovateľské celky trvalých porastov	15							
Základné stádo a ťažné zvieratá	16							
Drobný dlhodobý hmotný majetok	17							
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	18							
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	19							
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	20							
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 09 až 20)	21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 679 817,07	1 604 688,63
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	22							
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	23							
Realizovateľné cenné papiere a podiely	24							
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	25							
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	26							
Ostatné pôžičky	27							
Ostatný dlhodobý finančný majetok	28							
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	29							
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 29)	30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Neobežný majetok spolu (r. 08 + r. 21 + r. 30)	31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 679 817,07	1 604 688,63

k čl. III. B - Vývoj opravnej položky k pohľadávkam

Číslo účtu	Názov účtu	Zostatok opravnej položky 2015	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Zostatok opravnej položky 2016
a	b	1	2	3	4	5
318	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a VÚC	20 427,58	9 116,37	61,21	0,00	29 482,74
Spolu	x	20 427,58	9 116,37	61,21	0,00	29 482,74

Tabuľka č. 4

k čl. III. B - Pohľadávky podľa doby splatnosti			
Pohľadávky podľa doby splatnosti	číslo riadku	Zostatok 2016	Zostatok 2015
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti	01	36 069,21	27 509,59
v tom:			
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	36 069,21	27 509,59
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05		
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	36 069,21	27 509,59

Tabuľka č. 5

k čl. IV. A - Vlastné imanie						
Názov položky	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia
a	1	2	3	4	5	6
Zostatok 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	21 024,64	13 716,05
Prírastky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-20 250,15
Úbytky						
Presuny	0,00	0,00	0,00	0,00	13 716,05	-13 716,05
Zostatok 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	34 740,69	-20 250,15

č. 1 k čl. IV. B - Rezervy zákonné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2015	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2016
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy zákonné dlhodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	01						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	02						
Iné	03						
Spolu rezervy zákonné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 03)	04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezervy zákonné krátkodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	05						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	06						
Iné	07						
Spolu rezervy zákonné krátkodobé (súčet r. 05 až r. 07)	08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

č. 2 k čl. IV. B - Rezervy ostatné							
Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2015	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2016
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy ostatné dlhodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	01						
Zamestnanecké požitky	02						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	03						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	04						
Iné	05						
Spolu rezervy ostatné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 05)	06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezervy ostatné krátkodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	07						
Zamestnanecké požitky	08						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	09						
Nevyfakturované dodávky a služby	10	960,24	0,00	1 317,35	960,24	0,00	1 317,35
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky a výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia	11						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	12						
Iné	13						
Spolu rezervy ostatné krátkodobé (súčet r. 7 až r. 13)	14	960,24	0,00	1 317,35	960,24	0,00	1 317,35

Tabuľka č. 8

k čl. IV. B - Záväzky podľa doby splatnosti

Záväzky podľa doby splatnosti	číslo riadku	Zostatok 2016	Zostatok 2015
a	b	1	2
Záväzky v lehote splatnosti	01	91 085,86	86 417,16
v tom:			
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	90 103,01	85 968,59
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03	982,85	448,57
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Záväzky po lehote splatnosti	05		
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	91 085,86	86 417,16

k čl. IX - Príjmy rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2016	Skutočnosť 2015
a	b	1	2	3	4
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	599 947,00	599 947,00	601 125,01	582 594,43
290	Iné nedaňové príjmy	0,00	0,00	11 747,92	11,69
310	Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	0,00	26,56	3 533,04
Spolu	x	599 947,00	599 947,00	612 899,49	586 139,16

k čl. IX - Výdavky rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2016	Skutočnosť 2015
a	b	1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyro	593 374,00	630 232,00	630 232,00	561 451,00
620	Poistné a príspevok do poisťovní	207 384,00	220 963,00	218 627,60	192 853,04
630	Tovary a služby	495 136,00	456 641,00	466 153,89	515 654,50
640	Bežné transfery	0,00	10 057,00	9 361,81	3 378,35
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0,00	0,00	0,00	37 582,00
Spolu	x	1 295 894,00	1 317 893,00	1 324 375,30	1 310 918,89

k čl IX - Finančné operácie

Finančné operácie	Číslo riadku	Skutočnosť 2016	Skutočnosť 2015
a	b	1	2
Príjmové finančné operácie v tom:	01	3 198,00	1 000,00
Zostatok prostriedkov finančných aktív	02		
Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	03		
Splátky poskytnutých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí	04		
Príjmy z predaja majetkových účastí	05		
Ostatné príjmy	06	3 198,00	1 000,00
Výdavkové finančné operácie v tom:	07	3 198,00	1 000,00
Poskytnuté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	08		
Splátky prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí	09		
Výdavky na obstaranie majetkových účastí	10		
Ostatné výdavky	11	3 198,00	1 000,00