



Centrum sociálnych služieb - BÔRIK
Žltá 319/25, 972 13 Nitrianske Pravno



Výročná správa

o činnosti a hospodárení
Centra sociálnych služieb – Bôrik Nitrianske Pravno
v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja

za rok 2025



OBSAH

<i>1. Základné identifikačné údaje</i>	<i>3</i>
<i>2. História</i>	<i>3</i>
<i>3. Profil</i>	<i>5</i>
<i>4. Poslanie a vízia</i>	<i>9</i>
<i>5. Rozbor činností jednotlivých úsekov</i>	<i>10</i>
<i>5.1. Ekonomický úsek</i>	<i>14</i>
<i>5.2. Prevádzkový úsek</i>	<i>15</i>
<i>5.3. Sociálny úsek.....</i>	<i>17</i>
<i>5.4. Zdravotnícky úsek</i>	<i>27</i>
<i>6. Rozbor hospodárenia za rok 2025</i>	<i>29</i>
<i>7. Prílohy</i>	<i>41</i>



1. Základné identifikačné údaje

Zriaďovateľ :	Trenčiansky samosprávny kraj
Právna forma :	Rozpočtová organizácia
Názov :	Centrum sociálnych služieb – Bôrik Nitrianske Pravno
Skratka :	CSS - Bôrik
Sídlo :	Žltá 319/25, 972 13 Nitrianske Pravno
Štatutárny zástupca :	Ing. Róbert Orság
Zápis do registra poskytovateľov :	16. 11. 1957
IČO :	00648710
DIČ :	2021117989

Forma poskytovanej sociálnej služby :

1. Domov sociálnych služieb
2. Špecializované zariadenie
3. Zariadenie podporovaného bývania
4. Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci

Kontakt: 046/512 08 11, 0901 918 500
email: info@csspravno.sk, robert.orsag@csspravno.sk

2. História



Centrum sociálnych služieb – Bôrik Nitrianske Pravno vďačí za svoj názov atraktívnej polohe v prostredí borovicového lesa. Zariadenie sa nachádza približne dva kilometre od obce Nitrianske Pravno, čo klientom zaručuje pokojné a prírodné zázemie.

História súčasného zariadenia v Nitrianskom Pravne sa začala písať 16. 10. 1957. Domov dôchodcov bol vybudovaný na základoch pôvodnej stavby z roku 1875, ktorá pôvodne slúžila ako letné sídlo zemana. Do roku 1956, kedy objekt vyhorel, plnil rôzne funkcie – pôsobili tu rehoľné sestry rádu sv. Vincenta de Paul a budova slúžila ako exercičný dom. Po II. svetovej vojne bol v priestoroch zriadený internát poľnohospodárskeho učilišťa. Keďže po ničivom požiari v roku 1956 rezort školstva o objekt neprejavil záujem, budova prešla do správy sociálnych vecí.

Po nevyhnutnej rekonštrukcii našlo 16. 11. 1957 v zariadení nový domov prvých 16 obyvateľov. Narastajúci záujem o ústavnú starostlivosť viedol k postupnému rozširovaniu kapacity, ktorá v roku 1965 dosiahla 120 lôžok. V tomto období bola vybudovaná pracovňa, sušiareň a objekt bol napojený na centrálny vodovod a ústredné kúrenie.

V roku 1984 prešla obnovou aj budova vo Vyšehradnom s kapacitou 18 lôžok. Významným míľnikom bola rozsiahla prestavba areálu na Bôriku, ktorá sa začala v roku 1989. Vďaka nej pribudla v roku 1993 moderná kuchyňa s kapacitou 500 – 800 jedál, jedáleň pre 150 obyvateľov a zamestnanecká jedáleň. Nové priestory priniesli aj vyššiu kvalitu služieb v podobe veľkej spoločenskej miestnosti, kaplnky a miestnosti určenej na muzikoterapiu. Ekologizáciu prevádzky zabezpečila nová plynová kotolňa. Rozvoj zariadenia pokračoval vybudovaním spojovacej chodby medzi objektmi, modernizáciou pracovne a zriadením komplexu rehabilitačných miestností či miestnosti poslednej rozlúčky.

Historický vývoj a transformácia Od 24. apríla 1996 prešlo zriaďovateľstvo pod Krajský úrad v Trenčíne a neskôr pod Trenčiansky samosprávny kraj. V minulosti tvorili Centrum sociálnych služieb Nitrianske Pravno tri samostatné účelové zariadenia:

- **Domov dôchodcov Nitrianske Pravno – Bôrik** (kapacita 208 lôžok),
- **Domov dôchodcov Valaská Belá** (kapacita 16 lôžok),
- **Kombinovaný ústav pre mentálne postihnutých občanov vo Vyšehradnom** (kapacita 18 lôžok).

Súčasný stav zariadenia Dnes je CSS – Bôrik rozpočtovou organizáciou s právnou subjektivitou, ktorej zriaďovateľom je od 1. júla 2002 Trenčiansky samosprávny kraj. Celá prevádzka je v súčasnosti sústredená do jedného komplexu budov v Nitrianskom Pravne s celkovou kapacitou **206 lôžok**.

Klientom odkázaným na sociálnu pomoc poskytujeme celoročnú pobytovú starostlivosť v priestoroch, ktoré sú logicky rozdelené na:

- **hospodársku časť,**
- **lôžkovú časť,**
- **samostatne stojacu budovu,** ktorá slúži potrebám Zariadenia podporovaného bývania.



3. Profil

Centrum sociálnych služieb – Bôrik v súčasnosti poskytuje sociálne služby s celkovou kapacitou **206 lôžok**. Služby sú realizované formou celoročnej pobytovej starostlivosti v nasledujúcom členení:

Druh sociálnej služby	Kapacita (lôžka)	Forma pobytu
Domov sociálnych služieb (DSS)	133	celoročná pobytová
Špecializované zariadenie (ŠZ)	67	celoročná pobytová
Zariadenie podporovaného bývania (ZPB)	6	celoročná pobytová
Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci	–	doplnková služba

Rozsah a predmet činnosti

V rámci komplexnej starostlivosti o našich klientov zabezpečujeme široké spektrum odborných, obslužných a ďalších činností:

- **Odborné činnosti:** Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia a ošetrovateľská starostlivosť.
- **Obslužné činnosti:** Ubytovanie v dvojlôžkových a trojlôžkových izbách, celodenné stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne i šatstva.
- **Ďalšie činnosti:** Zabezpečenie osobného vybavenia, úschova cenných vecí, rozvoj pracovných zručností a bohatá záujmová činnosť.

Zaujímavosť z histórie: Od vzniku zariadenia do 31. decembra 2025 poskytlo CSS – Bôrik svoje služby celkovo **3 197 prijímateľom** sociálnej pomoci.

Domov sociálnych služieb (DSS)

V rámci tejto formy poskytujeme sociálnu službu v zmysle § 38 ods. 1 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách. Naša starostlivosť je určená plnoletým fyzickým osobám, ktorých stupeň odkázanosti na pomoc inej osoby je najmenej IV. Službu poskytujeme aj nevidiacim alebo prakticky nevidiacim osobám so stupňom odkázanosti najmenej II.

Starostlivosť v CSS Bôrik prebieha celoročnou pobytovou formou a je dostupná pre mužov aj ženy bez rozdielu.



Kapacita zariadenia je 133 lôžok.

Domov sociálnych služieb	spolu	muži	ženy
stav k 31.12.2024	116	78	38
+ prijatí	20	16	4
zmena zaradenia	1	1	
- ukončení	20	16	4
odchod	8	6	2
úmrtie	12	10	2
zmena zaradenia	1	1	
stav k 31.12.2025	116	78	38

Veková štruktúra prijímateľov v DSS

V rámci Domova sociálnych služieb (DSS) zaznamenávame rozmanité vekové zloženie našich klientov. **Priemerný vek** všetkých prijímateľov v tejto forme sociálnej služby je **50 rokov**.

Pri podrobnejšom pohľade na demografické ukazovatele rozdelené podľa pohlavia je priemerný vek nasledovný:

- **Ženy:** 58 rokov
- **Muži:** 46 rokov

Špecializované zariadenie (ŠZ)

V Špecializovanom zariadení poskytujeme sociálnu službu v zmysle § 39 ods. 1 zákona č. 448/2008 Z. z. Táto forma starostlivosti je určená fyzickým osobám s priznaným stupňom odkázanosti najmenej IV, ktoré trpia špecifickým zdravotným postihnutím.

Naša odborná činnosť sa zameriava predovšetkým na prijímateľov s nasledovnými diagnózami:

- **Degeneratívne ochorenia:** Alzheimerova choroba, Parkinsonova choroba a demencie rôzneho typu etiológie.
- **Neurologické a vývinové poruchy:** Skléroza multiplex, pervazívna vývinová porucha a organický psychosyndróm ťažkého stupňa.
- **Psychické ochorenia:** Schizofrénia.
- **Zmyslové postihnutia:** Hluchoslepota.

Kapacita zariadenia je 67 lôžok.

Špecializované zariadenie	spolu	muži	ženy
stav k 31.12.2024	61	28	33
+ prijatí	24	12	12
zmena zaradenia			
- ukončení	23	13	10
odchod	1	1	0
úmrtie	22	12	10
zmena zaradenia			
stav k 31.12.2025	62	27	35



Veková štruktúra prijímateľov v ŠZ

V rámci Špecializovaného zariadenia (ŠZ) je vekový priemer klientov o niečo vyšší než v DSS, čo prirodzene vyplýva z charakteru diagnóz, na ktoré sa toto pracovisko zameriava. **Priemerný vek** všetkých prijímateľov v ŠZ je **57 rokov**.

Demografické rozdelenie podľa pohlavia:

- **Ženy:** 62 rokov
- **Muži:** 50 rokov

Zariadenie podporovaného bývania (ZPB)

V našom Zariadení podporovaného bývania poskytujeme sociálnu službu v zmysle § 34 ods. 1 zákona č. 448/2008 Z. z. Služba je určená fyzickým osobám od 16. roku veku až do dovŕšenia dôchodkového veku, ktoré sú odkázané na dohľad. Kapacita tohto zariadenia je vyhradená výhradne pre **mužov**.

Ak klient dovŕši dôchodkový vek počas pobytu v ZPB, sociálna služba sa mu v tomto prostredí poskytuje aj naďalej, čím mu zabezpečujeme stabilitu a kontinuitu domova.

Rozsah poskytovanej starostlivosti

Okrem odborného dohľadu (podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách) zabezpečujeme:

- **Odborné činnosti:** sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia a pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov.
- **Obslužné činnosti:** ubytovanie a vytváranie podmienok na prípravu stravy, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu šatstva.

Život v zariadení a prostredie

Prijímatelia žijú v samostatne stojacom objekte, ktorý disponuje izbami na prízemí aj poschodí so sociálnym zázemím (kúpeľne a WC). Súčasťou domu je spoločenská miestnosť s jedálňou a plne vybavenou kuchynkou, čo podporuje samostatnosť klientov.

Veľký dôraz kladieme na **aktivizáciu a rozvoj zručností:**

- V exteriéri majú klienti k dispozícii záhradné sedenie s priestorom na opekanie a grilovanie.
- Aktívne sa venujú pestovaniu úžitkových rastlín v záhonoch a v skleníku.
- Práce v záhrade vykonávajú prijímatelia samostatne alebo pod odborným vedením inštruktora pre rozvoj pracovných zručností.

Kapacita zariadenia je 6 lôžok.



Zariadenie podporovaného bývania	spolu	muži	ženy
stav k 31.12.2024	5	5	0
+ prijatí	2	2	0
zmena zaradenia	2	1	0
- ukončení	1	1	0
odchod	0	1	0
úmrtie	0	0	0
zmena zaradenia	1	1	0
stav k 31.12.2025	6	6	0

Veková štruktúra prijímateľov v ZPB

V Zariadení podporovaného bývania (ZPB) evidujeme najnižší vekový priemer v rámci celého CSS Bôrik, čo korešponduje s charakterom tejto služby zameranej na aktívny rozvoj zručností a prípravu na samostatnejší život.

- **Priemerný vek mužov:** 42 rokov

Veková štruktúra pobytových služieb – súhrnná tabuľka

Stredisko / Druh služby	Priemerný vek (celkovo)	Ženy	Muži
Domov sociálnych služieb (DSS)	50 rokov	58	46
Špecializované zariadenie (ŠZ)	57 rokov	62	50
Zariadenie podporovaného bývania (ZPB)	42 rokov	–	42

Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci (Systém IDA)

Okrem pobytových služieb poskytuje CSS – Bôrik aj sociálnu službu v zmysle § 52 zákona č. 448/2008 Z. z., ktorej cieľom je prevencia a riešenie krízových sociálnych situácií u osôb s nepriaznivým zdravotným stavom.

Služba je realizovaná prostredníctvom inovatívneho elektronického systému **IDA – Inteligentná domáca asistentka**. Tento systém:

- **Nepretržite (24/7)** monitoruje pohyb prijímateľa v domácom prostredí i mimo neho.
- V prípade neštandardnej situácie (napr. pád alebo dlhá nehybnosť) okamžite signalizuje potrebu pomoci.
- Zabezpečuje pocit bezpečia pre seniorov a ich rodinných príslušníkov.

Projektová podpora a financovanie

Tento moderný systém je poskytovaný **bezplatne** vďaka zapojeniu do projektu „**Podpora AAL v podmienkach Trenčianskeho samosprávneho kraja**“. Projekt je realizovaný s podporou:

- Európskeho fondu regionálneho rozvoja,
- Operačného programu Integrovaná infraštruktúra 2014 – 2020.

Štatistika za rok 2025: V uplynulom roku CSS – Bôrik úspešne zabezpečovalo túto formu pomoci pre **30 prijímateľov** sociálnych služieb.



4. Poslanie a vízia

Politika kvality **Charakteristika zariadenia**

Centrum sociálnych služieb - Bôrik je zariadenie, ktoré poskytuje sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, príp. nepriaznivého zdravotného stavu fyzickej osobe odkázanej na pomoc inej fyzickej osoby. Sociálne služby zabezpečujeme celoročnou pobytovou formou v domove sociálnych služieb, špecializovanom zariadení a zariadení podporovaného bývania.

Vizia

"Byť modernizujúcim sa zariadením a prostredníctvom odborných zamestnancov a ich ľudského prístupu vytvárať prostredie, v ktorom bude cieľom snaženia spokojný klient."

Cieľ kvality

"Zvyšovanie úrovne poskytovaných služieb efektívne, hospodárne a ľudsky."

Pre naplnenie vízie si stanovujeme nasledovnú politiku kvality:

- plánovať poskytovanie sociálnych služieb podľa individuálnych potrieb, schopností a cieľov prijímateľa sociálnej služby, vytvárať optimálne podmienky pre kvalitný a plnohodnotný život klienta s podporovaním jeho osobnej mobility;
- poskytovať zamestnancom zariadenia primerané materiálne, personálne, organizačné a vzdelávacie podmienky, aby ich prioritou bola úcta k životu a človeku ako takému;
- akceptovať slobodnú vôľu klienta, jeho potreby a očakávania, prioritou je spokojný klient;
- klásť dôraz na osobný rozvoj zamestnancov zvyšovaním ich odbornej úrovne a profesionality interným a externým vzdelávaním;
- poskytovať klientom možnosť zapájať sa do života regiónu Homej Nitry, zúčastňovať sa jeho kultúrnych podujatí a záujmových aktivít, podporovať ho v spoločenskom živote;
- vytvárať vhodné pracovné prostredie pre zamestnancov v oblasti medziľudských vzťahov;
- pravidelne aktualizovať ciele a strategické ciele zariadenia.

V Nitrianskom Pravne 1.1.2022

Ing. Róbert Orság
riaditeľ CSS- Bôrik



5. Rozbor činností jednotlivých úsekov

Personálne obsadenie a organizačná štruktúra

Riadenie Centrum sociálnych služieb – Bôrik sa v roku 2025 opieralo o dve organizačné štruktúry. Prvá bola v platnosti od 1. januára 2022 do 31. marca 2025. Od **1. apríla 2025** nadobudla účinnosť nová organizačná štruktúra, ktorá reflektovala potrebu modernizácie názvoslovia pracovných pozícií.

Rozdelenie úsekov a zamestnanci

Napriek zmene organizačnej štruktúry zostal celkový počet zamestnancov a ich rozdelenie do odborných celkov stabilizovaný. V zariadení aktuálne pracuje **121 zamestnancov**, ktorí sú zaradení do štyroch kľúčových úsekov:

- **Zdravotnícky úsek**
- **Sociálny úsek**
- **Ekonomický úsek**
- **Prevádzkový úsek**

Charakter zmien v roku 2025

Zmeny účinné od apríla 2025 sa týkali úpravy názvov pracovných pozícií na prevádzkovom úseku. Tieto úpravy nemali vplyv na celkovú kapacitu personálu ani na kontinuitu poskytovaných služieb.

Podrobné grafické znázornenie oboch organizačných štruktúr tvorí samostatnú prílohu tejto Výročnej správy.

Veková skladba zamestnancov k 31. 12. 2025

Vek v rokoch	Muži	Ženy	Spolu
18 - 25	0	1	1
26 - 30	1	3	4
31 - 35	0	4	4
36 -40	1	8	9
41 -45	2	13	15
46 -50	5	17	22
51 -55	1	23	24
56 -60	3	20	23
Nad 60	3	12	15
Spolu	16	101	117

Priemerný vek : 49 rokov



Personálna štatistika a fluktuácia

V roku 2025 sme v našom zariadení zaznamenali stabilnú personálnu situáciu. **Priemerný evidenčný počet zamestnancov** prepočítaný na plné pracovné úväzky predstavoval hodnotu **117,20**.

K 31. decembru 2025, bol **fyzický stav zamestnancov 117 osôb**.

Personálne zmeny v priebehu roka

Pohyby v zamestnaneckej štruktúre mali v sledovanom období štandardný charakter. K zmenám v personálnom obsadení dochádzalo najmä z nasledovných dôvodov:

- **Odchod do starobného dôchodku** – prirodzená obmena dlhoročných pracovníkov.
- **Zmena zamestnania** – ukončenie pracovného pomeru na žiadosť zamestnanca z dôvodu kariérnej zmeny.

Počet zamestnancov		117
z toho	ženy	101
	muži	16
Novoprijatí zamestnanci hlavný pracovný pomer		11
z toho	dohoda o vykonaní práce	0
Ukončený pracovný pomer v roku 2025		16
z toho	odchod do starobného dôchodku, predčasného dôchodku	5
	dohodou – zo strany zamestnanca - zmena zamestnania	8
	dohodou – zo zdravotných dôvodov	0
	dohodou - organizačné zmeny	2
	v skúšobnej dobe	0
	PP na dobu určitú	1
Zamestnankyne - starostlivosť o deti:		3
z toho	na materskej dovolenke	0
	na rodičovskom príspevku	3

Dávky nemocenského poistenia v roku 2025

Dávky nemocenského poistenia – zamestnanci spolu zamestnanci:		61
z toho	na PN	31
	na dlhodobej PN (viac ako tri mesiace)	7
	pracovný úraz	6
	mimopracovný úraz	0
	OČR	17



Priemerná mesačná mzda za rok 2025

Zamestnanci	Hrubá mzda	Čistá mzda
zdravotnícky pracovníci	1 818,00	1 414,00
ostatní	1 369,00	1 084,00
spolu všetci zamestnanci	1 455,00	1 148,00

Vzdelávanie a profesijný rozvoj zamestnancov

Centrum sociálnych služieb – Bôrik aktívne podporuje odborný rast svojho personálu vytváraním podmienok na realizáciu individuálnych plánov ďalšieho vzdelávania. Systematické zvyšovanie kvalifikácie považujeme za základný pilier zvyšovania kvality poskytovaných služieb.

Hlavné ciele vzdelávacích aktivít v roku 2025:

- **Modernizácia odborných postupov:** Zavádzanie nových metód práce a inovatívnych prístupov k prijímateľom sociálnej služby.
- **Zvyšovanie kvality a efektivity:** Skvalitnenie pracovných procesov a postupné odstraňovanie rutinných stereotypov.
- **Nová filozofia starostlivosti:** Orientácia na princípy nezávislého života a procesy deinštitucionalizácie sociálnych služieb.
- **Rozvoj kompetencií:** Neustále prehlbovanie znalostí, zručností a schopností zamestnancov vo všetkých úsekoch.

Vzdelávanie v našom zariadení nie je len o plnení zákonných povinností, ale predovšetkým o zmene prístupu k človeku ako k jedinečnej osobnosti, ktorej chceme dopriať čo najvyššiu mieru autonómie.

Realizované vzdelávacie aktivity v roku 2025

V uplynulom roku sme kombinovali moderné formy vzdelávania s klasickými prezenčnými seminármi, aby sme zabezpečili čo najvyššiu dostupnosť odborných informácií pre všetkých zamestnancov. Školenia prebiehali nasledovnými formami:

- **Online vzdelávanie:** Digitálne semináre a webináre zamerané na legislatívne zmeny a teoretické východiská sociálnej práce.
- **Prezenčné vzdelávanie:** Interaktívne školenia a praktické nácviky zručností priamo v teréne alebo v priestoroch školiacich stredísk.



Prehľad kľúčových oblastí vzdelávania:

Termín	Názov vzdelávacej aktivity	Miesto konania	Počet zam.
22.1.2025	Novela ZVO krok po kroku	online	2
23.1.2025	Mzdový seminár 2025	online	1
12. - 13. 2025	Psychologické a psychiatrické minimum	ADEVEC s. r. o. Šaľa	4
11.2.2025	Novinky v oblasti povinného zverejňovania v roku 2025	RVC Trenčín	1
30.7.2025	Kurz technik BOZPO	BOZPO	1
3.11.2025	Školenie vodičov	BOZPO	9
4.12.2025	Školenie na obsluhy plošiny	CSS-Bôrik	1
18.3.2025 27.3.2025	Kvalita sociálnych služieb, ľudské práva a slobody v sociálnych službách	CSS-Bôrik	40
27.3.2025	Stretnutie manažérov kvality	BKS Úspech s. r. o.	2
24. - 26.2.2025	Komunikácia s agresívnymi klientmi	Akadémia vzdelávania Šaštín Stráže	1
9.9.2025	Špecifiká komunikácie s klientmi s psychotickým ochorením	ADEVEC s. r. o Šaľa	10
8. - 9.10.2025	Konferencia – sociálny práca : Spolupráca, inovácie a budúcnosť profesie	Ružomberok	4
27.2.2025	Seminár- Správa registratúry v roku 2025	Nitrianske Rudno	1
16.-17.10.2025	Konferencia pre vedúcich a odborných pracovníkov v zariadení sociálnych služieb	Nový Smokovec	2
18.3.2025	Účtovníctvo a rozpočtovníctvo	RZMOSP RVC Trenčín	1
16.5.2025	I. stretnutie členskej základne západ	Asociácia sociálnych služieb	2
24.4.2025	Seminár – Ošetrovateľská starostlivosť v ZSS	TSK	5
17.6.2025	Školenie k programu iSpin	Asseco Solutions a.s.	3
25.9.2025	Pohládavky a záväzky v samospráve – účtovanie a vykazovanie v RO	RZMOSP RVC Trenčín	1



14.-16.10.2025	Odborná konferencia o verejnom obstarávaní na Slovensku	Jasná	2
27.10.2025	Pracovné pomery – uzatváranie, ukončovanie	RACIO EDUCATION SLOVAKIA, s. r. o.	1
12.11.2025	Evidenčné listy dôchodkového poistenia v roku 2026 a zmeny v dôchodkoch zo SP	RACIO EDUCATION SLOVAKIA, s. r. o.	1
28.4.2025	Preškolenie zamestnancov k SMK	CSS - Bôrik	všetci zam.
5.12.2025	Požiarňa ochrana	CSS - Bôrik	všetci zam.
10.2.2025	Seminár – Znalosti o starostlivosti PSS s depresiou, úzkosťou a inými psychickými problémami	CSS - Bôrik	odborní zam.
4.3.2025	Práca s programom SAZA	CSS - Bôrik	odborní zam.
28.4.2025	Seminár – efektívna komunikácia a spolupráca s rodinnými príslušníkmi PSS	CSS - Bôrik	odborní zam.
2.6.2025	Seminár – podpora prijímateľov sociálnych služieb s poruchami, Ako fungujú bezdrôtové signalizačné podložky v našom zariadení	CSS - Bôrik	odborní zam.

5.1. Ekonomický úsek

Ekonomický úsek zabezpečuje komplexný chod organizácie po stránke finančnej, personálnej a administratívnej. Tím odborných zamestnancov pracuje v nasledujúcom zložení:

- **Riaditeľ zariadenia** (1)
- **Ekonom / rozpočtár** (1)
- **Pracovník PaM (personalistika a mzdy)** (1)
- **Finančný účtovník** (1)

Kľúčové kompetencie a oblasti zodpovednosti

Činnosť tohto úseku a vedenia organizácie je zameraná na štyri hlavné piliare:

1. Strategické riadenie a legislatíva

- Zodpovednosť za dodržiavanie platných právnych predpisov, usmernení zriaďovateľa (TSK) a vnútroorganizačných smerníc.
- Vydávanie a kontrola základných dokumentov: prevádzkový, pracovný a domáci poriadok.



- Zastupovanie zariadenia navonok, spolupráca s orgánmi verejnej správy a aktívne vyhľadávanie sponzorských partnerstiev na skvalitnenie života klientov.

2. Ekonomika, rozpočet a správa majetku

- **Rozpočtová disciplína:** Zostavovanie návrhu rozpočtu, kontrola jeho čerpania a hospodárne vynakladanie finančných prostriedkov.
- **Účtovná agenda:** Kompletne vedenie účtovnej evidencie, spracovanie výkazov (finančných, štatistických) a správa pohľadávok.
- **Majetok:** Evidencia, pravidelná inventarizácia a ochrana zvereného hnutel'ného i nehnuteľného majetku.

3. Personalistika a rozvoj zamestnancov

- Komplexné vedenie personálnej a mzdovej agendy (uzatváranie pracovných zmlúv, náplne práce, dohody o hmotnej zodpovednosti).
- Podpora profesionalizácie tímu prostredníctvom plánovaného vzdelávania, odborných seminárov a školení.

4. Špecifická agenda vo vzťahu ku klientom Ekonomický úsek v úzkej súčinnosti so sociálnym úsekom a riaditeľom zabezpečuje:

- Správu depozitov a hospodárenie s finančnými prostriedkami prijímateľov.
- Administratívne úkony spojené s pobytom mimo zariadenia a agendu spojenú s vysporiadaním majetku v prípade úmrtia prijímateľa (v súlade so súdnymi rozhodnutiami).
- Rozhodovanie o rozsahu poskytovaného osobného vybavenia a drobných predmetov osobnej potreby.

5.2. Prevádzkový úsek

Prevádzkový úsek v roku 2025 zabezpečoval plynulý a bezpečný chod celého zariadenia vrátane správy objektov, technologických zariadení (plynové kotolne, ČOV, elektrocentrála) a vozového parku.

Údržba, opravy a revízie

V uplynulom roku sme realizovali sériu opráv zameraných na zvýšenie štandardu bývania prijímateľov sociálnych služieb (PSS) a bezpečnosť prevádzky:

- **Vlastná réžia:** Obnova malieb a náterov na izbách (1. oddelenie), oprava podlahy v administratívnej časti (blok E) a komplexná rekonštrukcia pánskych toaliet na 1. oddelení (vrátane rozvodov, obkladov a sanity).
- **Dodávateľsky:** Sanácia havarijného stavu elektroinštalácií, výmena svietidiel, ističov a oprava dátových rozvodov. Taktiež bola realizovaná výmena podlahových krytín (PVC) a hygienické maľby v spoločenských priestoroch a stravovacej prevádzke.



- **Bezpečnosť:** V zmysle legislatívy boli vykonané všetky odborné prehliadky a skúšky (revízie) elektrických, plynových, tlakových a požiarnych zariadení.

Rozvoj a investičné akcie

V roku 2025 sme úspešne zrealizovali niekoľko investícií zvyšujúcich kvalitu starostlivosti:

- **Komfort:** Inštalácia klimatizácie na chodbách a v spoločenskej miestnosti gerontopsychiatrického oddelenia.
- **Modernizácia:** Zavedenie inovatívneho komunikačného systému pre objednávanie stravy zamestnancov.
- **Zdravotná technika:** Inštalácia **stropného zdvíhacieho systému** v dvoch izbách pre bezpečnú manipuláciu s imobilnými klientmi.
- **Dotácie:** Vďaka podpore zameranej na rozvoj sociálnych služieb sme zakúpili **10 polohovacích postelí** s antidekubitnými matracmi a **20 čítačiek kódov**, ktoré zefektívnila evidenciu zdravotných úkonov.

Stravovanie, pranie a čistota

- **Stravovacia prevádzka:** Zabezpečujeme celodennú stravu rešpektujúcu zásady zdravej výživy a liečebné diéty určené lekárom. Strava je podávaná v spoločnej jedálni alebo priamo na izbách imobilných klientov pri dodržaní prísnych HACCP štandardov.

Prehľad stravovania v roku 2025

	Druh stravy	Počet obedov [ks]	Cena obeda [€]	Spolu za rok [€]
Klienti	Racionálna strava	36 979	4,50	166 405,50
	Šetriaca strava	12 943	5,40	69 892,20
	Bezlepková strava	61	4,50	274,50
	Diabetická strava	14 700	5,40	79 380,00
Zamestnanci	Racionálna strava	13 731	1,70	23 342,70

- **Práčovňa a údržba šatstva:** Okrem prania a žehlenia bielizne prevádzkujeme krajčírsku dielňu na opravu odevov a ich profesionálne značenie štítkovacím strojom.
- **Upratovanie a bezpečnosť:** Čistota izieb a spoločných priestorov je zabezpečovaná denne. Bezpečnosť areálu a monitoring pohybu návšteví či dodávateľov zabezpečuje služba na vrátnici.



5.3. Sociálny úsek

Sociálny úsek zabezpečuje komplexnú sociálnu agendu, odborné poradenstvo a programy zamerané na sociálnu rehabilitáciu a rozvoj pracovných zručností. Naším prvoradým cieľom je rešpektovanie individuálnych potrieb prijímateľov a ich aktívne zapájanie do života v komunite.

Personálne obsadenie úseku

Odborný tím je zložený z pracovníkov, ktorí svojou špecializáciou pokrývajú všetky oblasti sociálnej starostlivosti:

- **Sociálny pracovník – vedúci úseku:** 1
- **Sociálny pracovník:** 1
- **Asistent sociálnej práce:** 2
- **Inštruktor sociálnej rehabilitácie:** 5
- **Inštruktor pre rozvoj pracovných zručností:** 2

Odborná filozofia a prístup

Pri poskytovaní služieb uplatňujeme **holistický (celostný) prístup**, ktorý vníma klienta v jeho fyzickej, psychickej aj sociálnej jedinečnosti. Naša práca sa v roku 2025 opierala o:

- **Individuálne plánovanie:** Každý prijímateľ má vypracovaný plán, ktorý zohľadňuje jeho schopnosti, ambície a mieru podpory.
- **Terapeutické metódy:** Aktívne využívame prácu s terapeutickou bábikou, reminiscenciu (prácu so spomienkami), metódu „tancujúcich paličiek“ a tréningy kognitívnych funkcií.
- **Inovácie:** Zavedenie čítačiek čiarových kódov výrazne zefektívnilo evidenciu odborných výkonov a aktivít prijímateľov.

Priestorové zázemie a voľnočasové aktivity

Prijímatelia majú k dispozícii bohato vybavené interiérové aj exteriérové priestory, ktoré podporujú ich sebestačnosť a záujmovú činnosť:

- **Terapeutické a relaxačné zóny:** Knižnica, čajovňa, telocvičňa, outdoor fitness zóna, reminiscenčná a relaxačno-terapeutická miestnosť. V roku 2025 bola vďaka projektu úspešne dokončená nová **Multifunkčná miestnosť**.
- **Pracovná terapia:** Stolárska dielňa a priestory pre poľnohospodárske práce v záhrade (vrátane starostlivosti o drobné zvieratá).
- **Duchovný život:** Možnosť návštevy vlastnej kaplnky v CSS Bôrik alebo účasť na bohoslužbách v obci Nitrianske Pravno.



Informovanosť a inklúzia

Kladíme dôraz na to, aby boli naši klienti informovaní a v kontakte s okolím:

- **Vlastné rozhlasové vysielanie:** Pripravované priamo prijímateľmi, prináša aktuality zo života zariadenia, sveta aj prevenciu.
- **Digitálna inklúzia:** Klienti sa učia využívať technológie a WI-FI pripojenie na udržiavanie kontaktov s rodinami.
- **Transparentnosť:** Hlavná nástenka slúži ako centrálny bod pre informácie o právach (Deklarácia ľudských práv), domácom poriadku a činnosti Rady prijímateľov.

Osvetová činnosť a neformálne vzdelávanie prijímateľov

V roku 2025 sme kládli veľký dôraz na informovanosť prijímateľov v oblastiach, ktoré priamo ovplyvňujú ich bezpečnosť a kvalitu života. Besedy sme realizovali plynule počas celého roka, pričom sme sa zamerali na aktuálne spoločenské témy:

- **Bezpečnosť a prevencia:** Odborné prednášky na tému **šikany a kyberšikany**, ktoré pomáhajú klientom lepšie sa orientovať v digitálnom svete.
- **Právne povedomie:** Besedy o **ľudských právach**, ktoré posilňujú vedomie o vlastnej hodnote a nárokoch prijímateľov.
- **Zdravie a hygiena:** Vedenie zdravotného úseku pripravilo vzdelávací blok na tému **Zdravý a nezdravý životný štýl**, so špeciálnym zameraním na dôležitosť hygieny rúk.
- **Kultúrna inklúzia:** Pravidelné návštevy Obcej knihnice v Nitrianskom Pravne, ktoré podporujú kontakt s miestnou komunitou.

Metódy práce

Aby boli informácie pre prijímateľov zrozumiteľné a pútavé, besedy neprebiehali len prednáškovou formou, ale najmä **interaktívne**. Využívali sme:

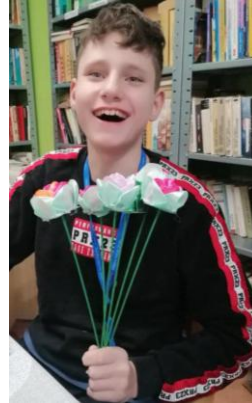
- tvorbu koláží a kreslenie,
- edukačné hry a diskusie,
- praktické nácviky (napr. správna technika umývania rúk).





Oslavy MDŽ na Bôriku

Klienti s inštruktormi vyrobili ružičky a žienkam rozdali mužský členovia Rady obyvateľov.



Vynášanie a pálenie Moreny

Vynášanie a pálenie Moreny sa stalo v našom zariadení tradíciou. Každý rok začiatkom jari, prijímatelia vyrobia slamenú Morenu a v očakávaní teplejších dní ju spália.





Vystúpenie a pripomenutie si tradícií s folklórnou skupinou Košovan, vystúpenie speváckej skupiny Rozlet a hudobný darček prostredníctvom Lenky Vaňovej a Ľuba Hrdého



Terapeutická bábika a terapeutické zvieratko

Vďaka občianskemu združeniu Kol'ko lásky sa v našom zariadení začala vykonávať terapia pomocou terapeutickej bábiky. Je prospešná najmä pri klientoch s Alzheimerovou demenciou, prostredníctvom terapie je možné vyjadrovať svoje pocity, emócie, klienti sa vracajú do obdobia svojej mladosti.





Vystúpenie detí z Materskej školy Malinová – projekt Láska kvitne v každom veku

Nezabudnuteľný zážitok pre klientov vo forme vystúpenia detí z Materskej školy z Malinovej v rámci projektu Láska kvitne v každom veku. Úsmev na tvárach vyčaril veselý program s obdarovaním kvetinkami a obrázkami, ktoré priniesli škôlkari.



Návšteva zoologickej záhrady v Bojniciach a na veľtrhu v Nitre



Výlet autobusom do Bojne – Ranč pod Babicou





Benefičný koncert

Každoročne sme sa boli zabaviť na benefičnom koncerte v Žiari nad Hronom pod záštitou občianskeho združenia Milana Štefánika.



Priateľské stretnutie v Zemianskom Podhradí

Prijali sme pozvanie z Domova sociálnych služieb v Zemianskom Podhradí na súťaženie v Rozprávkovom lese. Vznikli nové priateľstvá a nálada bola výborná.



Bôrikovské hody – Deň rodiny 2025

Už 18. ročník tohto podujatia sa vydaril v country vidiéckom štýle. Nechýbal chutný guláš, tombola, čapované pivo a kofola. O program sa postarali naši hudobne nadaní klienti a spevák Čolo.





Múzeum Vtedy v Prievidzi

August 2025 - Múzeum Vtedy v Prievidzi privítalo našich klientov s nostalgiou minulosti, nahliadli a vrátili sme sa do čias minulých.

Reminiscenčná terapia je známa svojím pozitívnym vplyvom na zlepšenie mentálneho zdravia klientov.



Prvky canesterapie s Bellou a Keysi

Tieto psie priateľky sú vždy veľmi očakávané a každá ich návšteva je liekom na dušu.





Katarínska zábava s Mirkom Šujanom

Zábavy sú veľmi populárne medzi klientmi.



Vianočné srdce Trenčianskej župy 2025

Prijemný adventný čas sme trávili v Trenčíne na úrade TSK.



Mikuláš na Bôriku

Každoročne sa tešíme na Mikuláša a jeho sprievod spolu s malou sladkou odmenou.





Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok – vianočný darček

22.12.2025 sme boli obdarovaní v rámci projektu Koľko lásky?, darčeky zozbierané ľuďmi dobrej vôle boli odovzdané s umyslom vyčariť úsmev na perách odkázaných.



Vianoce na Bôriku a koniec roka – Silvester so symbolickým ohňostrojom

24.12.2025 Tradičná vianočná večera s príhovorom pána riaditeľa Ing. Róberta Orsága, práním všetkého dobrého a spievanie kolied s našimi priateľmi rodinkou Bullových.





Participácia, spätná väzba a terénna sociálna práca

Kľúčovým prvkom zvyšovania kvality našich služieb je otvorený dialóg s prijímateľmi a ich blízkymi. Úzka spolupráca prebieha najmä s **Radou prijímateľov sociálnych služieb** a rodinnými príslušníkmi, ktorí svojimi podnetmi a konštruktívnou kritikou pomáhajú identifikovať priestor na zlepšenie v rôznych oblastiach chodu zariadenia.

Mechanizmy zisťovania spokojnosti

Prijímatelia majú k dispozícii niekoľko nástrojov, prostredníctvom ktorých môžu slobodne vyjadriť svoj názor alebo podať sťažnosť:

- **Schránka dôvery (podnetov):** Anonymný nástroj na rýchle vyjadrenie pripomienok.
- **Prieskum spokojnosti:** Pravidelné zisťovanie úrovne služieb prostredníctvom dotazníkov zameraných na stravu, ubytovanie, prístup personálu a voľnočasové aktivity.
- **Osobné konzultácie:** Pravidelné stretnutia s odbornými pracovníkmi sociálneho úseku.

Odborné poradenstvo a sociálne šetrenia

Sociálne poradenstvo je integrálnou súčasťou každej poskytovanej služby v našom centre. Okrem práce priamo v zariadení vykonáva sociálne oddelenie aj dôležité **činnosti v teréne:**

- **Posudzovanie odkázanosti:** Na žiadosť zriaďovateľa (Trenčianskeho samosprávneho kraja) realizujeme sociálne šetrenia a spracovávame sociálne anamnézy žiadateľov.
- **Bezodkladné umiestnenie:** Naši sociálni pracovníci navštevujú žiadateľov priamo v ich domácom prostredí, v nemocniciach či iných ústavných zariadeniach, aby objektívne posúdili potrebu naliehavého poskytnutia sociálnej služby.



5.4. Zdravotnícky úsek

V roku 2025 sa zdravotnícky úsek zameriaval na poskytovanie kvalitnej, odbornej a komplexnej ošetrovateľskej starostlivosti. Naše zariadenie má status **zmluvného poskytovateľa zdravotnej starostlivosti**.

Prioritou tímu je bezpečnosť, dôstojnosť a individuálne potreby prijímateľov, pričom všetky postupy sú v súlade s platnou legislatívou a aktuálnymi ošetrovateľskými štandardmi.

Rozsah ošetrovateľskej starostlivosti

Odborné činnosti úseku zahŕňajú široké spektrum výkonov, ktoré sú zamerané na stabilizáciu a zlepšenie zdravotného stavu klientov:

- **Diagnostika a liečba:** Zabezpečenie pravidelných lekárskeho vyšetrení, preventívnych prehliadok a úzka spolupráca so špecialistami (internista, neurológ, psychiater, fyzioterapeut).
- **Farmakoterapia:** Podávanie ordinovanej medikácie a kontinuálne sledovanie jej účinkov.
- **Odborné výkony:** Realizácia zdravotných výkonov hradených zdravotnými poisťovňami a ich následné vykazovanie v elektronickom systéme **SAZA**.
- **Mobilizácia:** Rehabilitačné a terapeutické aktivity zamerané na udržanie hybnosti a prevenciu imobility.
- **Administratíva:** Vedenie precíznej zdravotnej dokumentácie a zabezpečovanie potrebných zdravotníckych pomôcok.

Preventívna starostlivosť

Prevenca je v našom zariadení základným nástrojom na predchádzanie komplikáciám. V roku 2025 sme realizovali:

- **Antidekubitný program:** Aktívna prevencia vzniku preležanín u imobilných klientov (aj s využitím novozakúpených polohovacích postelí).
- **Monitoring vitálnych funkcií:** Pravidelné sledovanie krvného tlaku, hmotnosti a výpočet BMI na včasné zachytenie zdravotných rizík.
- **Imunizácia a hygiena:** Organizácia vakcinácie (chrípka, pneumokoky) v spolupráci s praktickými lekármi a prísne dodržiavanie hygienicko-epidemiologických opatrení.
- **Podporná liečba:** Pravidelná vitamínová prevencia na posilnenie prirodzenej imunity prijímateľov.

Zdravotnícky personál

V roku 2025 v úseku zdravotníctva pracovalo:

Pozícia	Počet
Zdravotné sestry	10
Praktické sestry – asistenti	11
Opatrovatelia	41
Fyzioterapeut	1



Profesijný rozvoj a zvyšovanie kvalifikácie v ošetrovatel'stve

Kvalita poskytovanej zdravotnej starostlivosti v CSS – Bôrik priamo závisí od odbornosti nášho personálu. Preto v roku 2025 kladieme mimoriadny dôraz na kontinuálne vzdelávanie:

- **Odborný rast:** Zamestnanci zdravotníckeho úseku sa pravidelne zúčastňujú odborných seminárov a školení zameraných na moderné trendy a efektivitu v ošetrovatel'stve.
- **Akademické a odborné štúdium:** Organizácia aktívne podporuje zamestnancov, ktorí sa rozhodli zvýšiť svoju kvalifikáciu formou riadneho štúdia:
 - **2 zamestnankyne** aktuálne absolvujú štúdium na Strednej zdravotníckej škole.
 - **3 zamestnankyne** pokračujú vo vysokoškolskom štúdiu v odbore **ošetrovatel'stvo**.

Tento proaktívny prístup k vzdelávaniu nám umožňuje dlhodobo zabezpečovať vysoký štandard odbornej starostlivosti a flexibilne reagovať na nové medicínske a legislatívne požiadavky.

Prehľad interného vzdelávania zamestnancov zdravotníckeho úseku:

Termín	Názov vzdelávacej aktivity	Miesto konania	Počet zamestnancov
10.2.2025	Podpora prijímateľov sociálnych služieb s psychickými poruchami	CSS - Bôrik	50
28.4.2025	Práca s rodinami prijímateľov sociálnych služieb	CSS - Bôrik	45
2.6.2025	Podpora prijímateľov sociálnych služieb s poruchami spánku.	CSS - Bôrik	51

Štatistické údaje

Ukazovateľ	Hodnota
Počet prijímateľov soc. služieb v starostlivosti	182
Počet poskytnutých ošetrovaní	4 529
Počet hospitalizácií	125
Počet podaných liekových dávok	193 400
Počet zrealizovaných rehabilitácií	4 650



6. Rozbor hospodárenia za rok 2025

V nasledujúcej časti predkladáme podrobný prehľad finančného hospodárenia CSS – Bôrik za rok 2025. Rok bol charakteristický stabilitou v čerpaní rozpočtových prostriedkov. Všetky výdavky boli v súlade s plánom a prioritami zariadenia.

Rozbor hospodárenia s majetkom organizácie

Základným predpokladom pre poskytovanie kvalitných sociálnych služieb je funkčný a bezpečný majetok. V roku 2025 sme sa zamerali na jeho efektívnu správu, údržbu a postupnú obnovu. Nižšie uvedené tabuľky dokumentujú stav dlhodobého hmotného a nehmotného majetku CSS – Bôrik k 31. 12. 2025.

Kľúčové majetkové ukazovatele:

- **Obstarávacía cena:** Celková hodnota majetku, v ktorej bol nadobudnutý, vzrástla v roku 2025 o prírastky v hodnote **32 289,78 €** (nákup vybavenia) na celkovú sumu **2 510 258,70 €**.
- **Oprávky:** Kumulatívne opotrebenie majetku (odpisy) dosiahlo k ultimátnemu dňu sumu **1 503 038,38 €**. Ročný prírastok oprávok (odpisov) predstavoval **38 952,76 €**, čo zodpovedá plánovanému opotrebeniu budov a techniky.
- **Zostatková cena:** Aktuálna účtovná hodnota majetku po odpočítaní oprávok je **1 007 220,32 €**. Napriek investíciám došlo k miernemu medziročnému poklesu zostatkovej hodnoty (o cca 6,6 tis. €), čo potvrdzuje potrebu pokračovať v investičných aktivitách a obnove morálne zastaraného vybavenia v nasledujúcich obdobiach.

OC majetku

Číslo a názov účtu	k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	k 31.12.2025
031 Pozemky	26 093,15	0,00	0,00	0,00	26 093,15
021 Budovy, stavby	1 863 649,60	0,00	0,00	0,00	1 863 649,60
022 Sam. hnutel'né veci	265 522,15	32 289,78	0,00	0,00	297 811,93
023 Dopravné prostriedky	121 337,43	0,00	0,00	0,00	121 337,43
042 Obst.dlh.hm.majetku	201 366,59	32 289,78	32 289,78	0,00	201 366,59
Dlhod. hm. majetok spolu	2 477 968,92	32 289,78	32 289,78	0,00	2 510 258,70

Oprávky k majetku

Číslo a názov účtu	k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	k 31.12.2025
081 Budovy, stavby	1 131 167,33	22 525,08	0,00	0,00	1 153 692,41
082 Samost. hnutel'né veci	231 241,54	11 407,84	0,00	0,00	242 649,38
083 Dopravné prostriedky	101 676,75	5 019,84	0,00	0,00	106 696,59
Oprávky spolu:	1 464 085,62	38 952,76	0,00	0,00	1 503 038,38

ZC majetku

Číslo a názov účtu	k 31.12.2024	k 31.12.2025
031 Pozemky	26 093,15	26 093,15
021 Budovy, stavby	732 482,27	709 957,19
022 Samost. hnutel'né veci	34 280,61	55 162,55
023 Dopravné prostriedky	19 660,68	14 640,84
042 Obst.dlh.hm.majetku	201 366,59	201 366,59
Zostatková hodnota spolu:	1 013 883,30	1 007 220,32



Skladové zásoby a materiálne zabezpečenie

Plynulý chod zariadenia a zabezpečenie potrieb prijímateľov si vyžaduje systematické riadenie skladového hospodárstva. Skladové zásoby CSS – Bôrik zahŕňajú najmä potraviny, pohonné hmoty, čistiace prostriedky, ošatenie a drobný hmotný majetok (DHM).

Analýza stavu zásob v roku 2025:

- **Celkový objem:** K 31. 12. 2025 predstavovala hodnota skladových zásob celkom **122 925,07 €**, čo je nárast oproti predchádzajúcemu roku o viac ako 41-tisíc €. Tento pohyb odráža nielen nárast cien vstupov (potraviny, materiál), ale aj ciele predzásobenie v strategických položkách.
- **Potraviny:** Najväčší objem pohybov (úbytkov) zaznamenávame na účte potravín, kde bolo v priebehu roka spotrebovaných celkom **339 468,68 €**, čo zodpovedá zabezpečeniu celodennej stravy pre našich prijímateľov a obedy zamestnancov.
- **Materiál a údržba:** Významnú položku tvoria zásoby všeobecného materiálu a DHM v celkovej hodnote **45 187,08 €**, ktoré sú nevyhnutné pre prebiehajúcu údržbu budov a modernizáciu vybavenia izieb.
- **Hygiena a bezpečnosť:** Zásoby čistiacich a dezinfekčných prostriedkov sú udržiavané na stabilnej úrovni (**10 126,76 €**), čím zabezpečujeme dodržiavanie prísnych hygienických štandardov zariadenia.

Skladové zásoby

Účet	Názov	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12.2025
112	Potraviny	22 575,10	345 416,99	339 468,68	28 523,41
112	PHM	759,07	3 180,84	3 275,67	664,24
112	Všeobecný materiál	17 102,93	35 429,58	26 956,92	25 575,59
112	Kancelárske potreby	4 903,36	8 263,14	3 611,39	9 555,11
112	Tonery	9 135,37	10 588,15	6 481,57	13 241,95
112	DHM	4 989,16	38 702,06	24 079,73	19 611,49
122	Čistiace a dezinf. prostr.	7 444,25	15 872,79	13 190,28	10 126,76
112	Bielizeň, odev, obuv, OOPP	14 374,76	12 607,12	11 355,36	15 626,52
Spolu		81 284,00	470 060,67	428 419,60	122 925,07

Pohľadávky a ich správa

Efektívne vymáhanie pohľadávok a ich pravidelná analýza sú nevyhnutné pre zachovanie finančnej stability zariadenia. Väčšinu pohľadávok tvoria nároky z nedaňových príjmov, ktoré súvisia s úhradami za poskytované sociálne služby.



Analýza stavu pohľadávok v roku 2025:

- **Vývoj pohľadávok:** K 31. 12. 2025 evidovalo CSS – Bôrik celkové pohľadávky v hodnote **404 164,37 €**. V porovnaní s predchádzajúcim rokom došlo k nárastu o **36 784,08 €**. Uvedená suma kumuluje neuhradené platby zo strany prijímateľov a nároky voči zdravotným poisťovniam za realizované ošetrovateľské výkony.
- **Opravné položky (OP):** V súlade s platnými účtovnými zásadami zariadenie tvorí opravné položky k rizikovým a dlhodobo neuhradeným pohľadávkam. K 31.12.2025 dosiahli OP výšku **263 296,96 €**. Prírastok OP v hodnote **51 754,55 €** predstavuje precenenie rizika nesplatenia pohľadávok s dobou splatnosti vyššou ako jeden rok.

Pohľadávky

Účet	Názov	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12.2025
318	Pohľadávky z nedaň. príjmov	367 335,31	1 240 515,22	1 203 731,14	404 119,39
378	Iné pohľadávky	44,98	0,00	0,00	44,98
391	OP k pohľadávkam	229 234,04	51 754,55	17 691,63	263 296,96
	Spolu	596 614,33	1 292 269,77	1 221 422,77	667 461,33

Peňažné prostriedky v hotovosti a ceniny

Správa hotovosti a cenín v CSS – Bôrik podlieha prísny kontrolným mechanizmom. Zariadenie dlhodobo presadzuje politiku minimalizácie hotovostných operácií v prospech bezpečnejšieho bezhotovostného styku.

Analýza stavu k 31. 12. 2025:

- **Pokladnica:** K poslednému dňu roka 2025 vykazuje pokladnica **nulový zostatok**. V priebehu roka bol realizovaný obrat v objeme **19 060,00 €**, pričom všetky prijaté prostriedky boli v súlade s predpismi o pokladničných operáciách zúčtované a odvedené.
- **Ceniny:** Zostatok na účte cenín (najmä poštové známky) predstavuje sumu **124,40 €**. Medziročný pokles zostatku o viac ako polovicu je prirodzeným dôsledkom postupnej digitalizácie komunikácie s úradmi a inštitúciami, čím sa znižujú priame náklady na poštovné služby.

Peňažné prostriedky v hotovosti, ceniny

Účet	Názov	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12.2025
211	Pokladnica	0,00	19 060,00	19 060,00	0,00
213	Ceniny, poštové známky	309,35	0,00	184,95	124,40
	Spolu	309,35	19 060,00	19 244,95	124,40



Peňažné prostriedky na bankových účtoch

Finančné operácie CSS – Bôrik sú realizované prostredníctvom systému Štátnej pokladnice.

Analýza bankových operácií v roku 2025:

- **Obrat na účtoch:** Celkový objem realizovaných operácií (prírastky na účtoch 221+222+223) dosiahol v roku 2025 sumu **5 561 326,05 €**. Tento objem zahŕňa všetky prevádzkové náklady, mzdy, ako aj transfery dotácií.
- **Depozitné účty:** Významnú položku tvoria prostriedky na depozitnom účte, kde zostatok k 31. 12. 2025 predstavuje **238 637,00 €**. Tieto prostriedky sú určené na výplatu miezd za december 2025.
- **Sociálny fond:** Organizácia dbá na sociálnu politiku voči zamestnancom, pričom zostatok v sociálnom fonde k 31.12. je **2 024,88 €**. V priebehu roka boli z tohto fondu čerpané prostriedky v objeme **21 950,86 €**.
- **Rozpočtové účty (222 a 223):** Výdavkový a príjmový účet vykazujú k koncu roka nulové zostatky.
- **Peniaze na ceste:** Účet 261 dokumentuje plynulé presuny finančných prostriedkov medzi pokladnicou a bankovými účtami, pričom k 31. 12. sú všetky tieto operácie riadne ukončené a vyrovnané.

Bankové účty v ŠP :

Účet	Názov	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12.2025
221	Depozitný účet	209 364,00	238 637,00	209 364,00	238 637,00
221	Depozitný účet – gar. zábezpeka	312,50	0,00	0,00	312,50
221	Sociálny fond	5 936,88	18 038,86	21 950,86	2 024,88
221	Dary, granty	0,00	0,00	0,00	0,00
221	Dotácia ŠR	0,00	335 480,00	335 480,00	0,00
221	Projekty	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu účty 221		215 613,38	592 155,86	566 794,86	240 974,38
222	Výdavkový účet	0,00	3 760 513,20	3 760 513,20	0,00
223	Príjmový účet	0,00	1 208 656,99	1 208 656,99	0,00
Spolu účty 221+222+223		215 613,38	5 561 326,05	5 535 965,05	240 974,38
261	Hotovostný účet VÚB	0,00	19 060,00	19 060,00	0,00
261	Peniaze na ceste	0,00	637 548,31	637 548,31	0,00
261	Peniaze na ceste klienti	0,00	244 407,01	244 407,01	0,00
Spolu účty 261		0,00	901 015,32	901 015,32	0,00



Bankové účty a peňažné prostriedky prijímateľov

V súlade s platnou legislatívou a vnútroorganizačnými predpismi CSS – Bôrik spravuje finančné prostriedky prijímateľov sociálnych služieb, ktorí o túto službu požiadali alebo nie sú schopní samostatne nakladať so svojím majetkom. Tieto prostriedky sú prísne oddelené od prevádzkových financií organizácie.

Analýza správy depozitov v roku 2025:

- **Celkový objem spravovaných prostriedkov:** K 31. 12. 2025 spravovalo zariadenie na klientských účtoch celkovú sumu **289 134,21 €**, čo predstavuje mierny medziročný nárast (o cca 2 800 €).
- **Dynamika pohybov:** Vysoký objem prírastkov (**1,55 mil. €**) a úbytkov (**1,54 mil. €**) svedčí o intenzívnom a plynulom zabezpečovaní osobných potrieb prijímateľov, úhrad za sociálne služby a iných zákonných platieb realizovaných v ich mene.
- **Osobné účty a vkladné knižky:** Okrem hlavného účtu klientov evidujeme prostriedky na osobných účtoch v hodnote **43 098,71 €** a vkladných knižkách (**2 273,87 €**), ktoré sú spravované individuálne podľa potrieb konkrétnych prijímateľov.
- **Pozostalosť:** Položka "Pozostalosť nahlásená na súd" vo výške **669,66 €** dokumentuje prostriedky, ktoré sú v súlade so zákonom blokové až do právoplatného ukončenia dedičského konania.
- **Pokladňa klientov:** Podobne ako pri prevádzkovej pokladni, aj pokladňa klientov vykazuje k 31.12. **nulový zostatok**, čo potvrdzuje, že všetky hotovostné operácie boli včas zúčtované a prostriedky bezpečne uložené na bankových účtoch.

Bankové účty klientov

Účet	Názov	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12.2025
751.1	Účet klientov	252 549,22	1 287 258,97	1 296 716,22	243 091,97
751.2	Osobné účty klientov	30 826,50	15 755,65	3 483,44	43 098,71
751.3	Vkladné knižky klientov	2 273,87	0,00	0,00	2 273,87
751.4	Pozostalosť nahl. na súd	669,66	0,00	0,00	669,66
751.5	Pokladňa klientov	0,00	243 166,39	243 166,39	0,00
Spolu		286 319,25	1 546 181,01	1 543 366,05	289 134,21

Vlastné imanie a výsledok hospodárenia

Stav vlastného imania odráža kumulatívny výsledok hospodárenia organizácie od jej vzniku až po súčasnosť, vrátane aktuálneho hospodárskeho výsledku za rok 2025.



Analýza hospodárskeho výsledku:

- **Výsledok hospodárenia za rok 2025:** Organizácia ukončila rok 2025 s hospodárskym výsledkom vo výške **-8 822,66 €**. Táto strata je v rámci rozpočtového hospodárenia príspevkovej organizácie minimálna a odzrkadľuje najmä nárast prevádzkových nákladov, ktoré presiahli objem prijatých výnosov.
- **Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov:** Na účte 428 evidujeme sumu **-57 438,06 €**, ktorá predstavuje kumulovanú stratu z predchádzajúcich období.

Vlastné imanie :

Účet	Názov	Suma v €
428	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia (SUV. r. 124)	-57 438,06
710	Výsledok hospodárenia rok 2025 (SUV. r. 125)	-8 822,66

Prehľad záväzkov a zúčtovanie s verejnou správou

Korektné plnenie záväzkov voči zamestnancom, štátu a dodávateľom je prioritou finančného riadenia CSS – Bôrik. Štruktúra záväzkov k 31. 12. 2025 odráža bežný prevádzkový cyklus organizácie.

Analýza záväzkov:

- **Zúčtovanie v rámci verejnej správy:** Celkový objem zúčtovania s VÚC predstavuje **1 255 178,17 €**. Táto suma zahŕňa najmä zúčtovanie transferov a odvodov príjmov rozpočtovej organizácie do rozpočtu zriaďovateľa.
- **Záväzky voči zamestnancom a poisťovniam:** Najvýznamnejšiu časť krátkodobých záväzkov tvoria mzdy za mesiac december 2025 (**123 805,34 €**) a súvisiace odvody do sociálnej a zdravotných poisťovní (**84 876,39 €**). Tieto záväzky boli v súlade s termínmi splatnosti riadne uhradené v januári nasledujúceho roka.
- **Dodávateľské záväzky:** Suma **2 105,96 €** predstavuje faktúry od dodávateľov prijaté na konci roka, ktoré boli v lehote splatnosti vyrovnané.
- **Časové rozlíšenie:** Položky nákladov a výnosov budúcich období zabezpečujú vecnú a časovú správnosť účtovníctva medzi rokmi 2025 a 2026.
- **Sociálny fond:** Záväzky zo sociálneho fondu vo výške **3 394,88 €** sú určené na ďalšiu sociálnu politiku smerom k zamestnancom v nasledujúcom období.

Záväzky - zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy :

Účet	Názov	Suma v €
351	Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu VUC	271 619,69
355	Zúčtovanie transferov RO a VÚC	983 558,48
357	Ostatné zúčtovanie RO a VÚV	0,00
Spolu		1 255 178,17



Závazky dlhodobé, krátkodobé

Účet	Názov	Suma v €
472	Závazky zo sociálneho fondu	3 394,88
321	Dodávatelia -došlé faktúry po 31.12.2025	2 105,96
331	Závazky voči zamestnancom - výplata december 2025	123 805,34
333	Ostatné záväzky voči zam. - príspevok SF na stravu dec. 2025	163,73
336	Zúčtovanie s org. sociálneho a zdravotného poistenia dec. 2025	84 876,39
342	Ostatné priame dane december 2025	28 543,85
379	Iné záväzky zrážka december 2025	66 078,58
381	Náklady budúcich období	14 248,93
384	Výnosy budúcich období	23 661,84
Spolu		346 879,50

Efektivita využitia kapacity a príjmy od prijímateľov

Hospodárenie organizácie v roku 2025 priamo súviselo s naplnenosťou jednotlivých druhov sociálnych služieb a s tým spojenými príjmami z úhrad od prijímateľov sociálnych služieb (PSS).

Analýza kľúčových ukazovateľov:

- **Využitelnosť kapacity:** Celková priemerná naplnenosť zariadenia v roku 2025 dosiahla vysokú úroveň **90,03 %**. Najvyššiu mieru obsadenosti vykazovalo Zariadenie podporovaného bývania (ZPB) na úrovni **97,22 %** a Špecializované zariadenie (ŠZ) s **94,14 %**, čo potvrdzuje pretrvávajúci vysoký dopyt po týchto formách starostlivosti.
- **Vlastné príjmy z úhrad:** Celkový objem príjmov od PSS za rok 2025 predstavoval sumu **968 782,42 €**. Najväčším podielom na týchto príjmoch prispieva Domov sociálnych služieb (DSS) sumou presahujúcou **629-tisíc €**.
- **Priemerná mesačná úhrada:** Priemerná výška úhrady na jedného prijímateľa v rámci celého CSS – Bôrik bola **436,43 €**. Rozdiely v priemerných úhradách medzi strediskami (od **298,85 €** v ZPB po **524,76 €** v ŠZ) reflektujú rozdielnu náročnosť poskytovanej starostlivosti, rozsah ošetrovateľských úkonov a materiálneho zabezpečenia v jednotlivých režimoch.

Názov zariadenia	Schválená kapacita	Využitelnosť kapacity	Príjmy z úhrad od PSS	Priemerná mesačná úhrada
DSS	133	87,63%	629 708,57	399,67
ŠZ	67	94,14%	310 010,37	524,76
ZPB	6	97,22%	29 063,47	298,85
CSS - Bôrik spolu	206	90,03%	968 782,42	436,43



Analýza plnenia príjmov rozpočtu

Príjmová časť rozpočtu CSS – Bôrik pozostáva primárne z úhrad od prijímateľov za poskytované služby a stravovanie, ako aj z úhrad za ošetrovateľskú starostlivosť od zdravotných poisťovní.

Kľúčové zistenia v plnení príjmov:

- **Celkové príjmy:** V roku 2025 dosiahla organizácia celkové príjmy vo výške **1 208 656,99 €**, čo predstavuje plnenie upraveného rozpočtu na **92,35 %**.
- **Úhrady za sociálne služby:** Príjmy za služby od klientov (položka EK 223 001) presiahli plánované hodnoty o viac ako **47-tisíc € (skutočnosť 670 647,67 €)**, čo svedčí o vysokej obsadenosti zariadenia a efektívnom výbere úhrad.
- **Stravovacie služby:** Pri príjmoch za stravu sme zaznamenali plnenie vo výške **298 134,75 €**. Nižšie plnenie oproti plánu môže byť spôsobené vyššou mierou odhlásených obedov (napr. počas hospitalizácií prijímateľov alebo rodinných návštev).
- **Ošetrovateľská starostlivosť:** Príjmy od zdravotných poisťovní za ošetrovateľskú starostlivosť (ZF 72j) dosiahli sumu **234 948,72 €**. Ide o dôležitý zdroj mimorozpočtových financií, ktorý priamo reflektuje odbornú prácu našich zamestnancov.
- **Mimoriadne príjmy:** Nad rámec plánu sme prijali prostriedky z vratiek a dobropisov (**3 735,37 €**) a príjmy z dedičských konaní (**1 190,48 €**), ktoré boli v súlade s predpismi riadne zúčtované.

Prehľad o príjmoch rozpočtu

ZF	Názov položky EK	Položka EK	Schválený rozpočet	Rozpočet po úprave	Skutočnosť k 31.12.2025
41	Za služby od klientov	223 001	623 100,00	623 100,00	670 647,67
41	Za strav. služby od klientov	223 003	381 900,00	381 900,00	298 134,75
72j	Za oše. starostlivosť	223 001	303 761,00	303 761,00	234 948,72
41	Z vratiek, dobropisov	292 017	0,00	0,00	3 735,37
41	Iné príjny (z ded. konania)	292 027	0,00	0,00	1 190,48
Príjmy celkom			1 308 761,00	1 308 761,00	1 208 656,99

Analýza čerpania výdavkov rozpočtu

Výdavková časť rozpočtu odráža priority zariadenia: zabezpečenie kvalitného personálu, prevádzku budov a investície do vybavenia. V roku 2025 sme hospodárili s celkovými výdavkami (bežnými aj kapitálovými) vo výške **3 723 557,59 €**.



Štruktúra čerpania výdavkov:

- **Personálne náklady (kategória 610 a 620):** Mzdy a odvody predstavujú najvýznamnejšiu položku rozpočtu. Celkové mzdové náklady (všetky zdroje) dosiahli **1 955 144,71 €** a súvisiace poisťné **723 954,35 €**. Tieto prostriedky zabezpečili odbornú starostlivosť v DSS, ŠZ, ZPB aj MaSPP, pričom zahŕňajú aj dofinancovanie zo zdrojov ZF 111.
- **Tovary a služby (kategória 630):** Na bežný chod zariadenia (energie, strava, služby, materiál, údržba) bolo vynaložených **970 249,97 €**. Podarilo sa nám udržať tieto náklady pod úrovňou upraveného rozpočtu, a to aj napriek nárastu cien vstupov.
- **Sociálna politika a odstupné (kategória 640):** V rámci zákonných nárokov bolo na odstupné a odchodné vyplatených **41 918,78 €**, čo súvisí s prirodzenou obmenou personálu a odchodom zamestnancov do dôchodku.
- **Kapitálové výdavky (kategória 713):** Do modernizácie prevádzkových strojov a zariadení sme investovali **32 289,78 €**. Tieto investície priamo súvisia s nárastom obstarávacej ceny majetku, ktorú dokumentujeme v predchádzajúcej časti rozboru.

Zhodnotenie čerpania: Celkové čerpanie rozpočtu po úpravách dosiahlo úroveň **90,15 %**. Rozdiely medzi upraveným rozpočtom a skutočnosťou vznikli primárne úsporami pri nákupe tovarov a služieb, neobsadenými personálnymi kapacitami v určitých obdobiach roka.

Prehľad o výdavkoch rozpočtu

Zar.	Kategória a názov položky EK	Schválený rozpočet	Rozpočet po úprave	Skutočnosť k 31.12.2025
DSS	610 Mzdy ZF 41	1 005 114,00	1 015 049,00	916 887,71
ŠZ	610 Mzdy ZF 41	767 542,00	797 464,00	719 464,00
ZPB	610 Mzdy ZF 41	54 824,00	56 388,00	56 388,00
610 celkom ZF 41		1 827 480,00	1 868 901,00	1 692 739,71
DSS	610 Mzdy ZF 72j	83 534,00	69 434,00	47 522,25
ŠZ	610 Mzdy ZF 72j	63 790,00	56 550,00	36 290,30
ZPB	610 Mzdy ZF 72j	4 556,00	3 896,00	2 592,45
610 celkom ZF 72j		151 880,00	129 880,00	86 405,00
DSS	610 Mzdy ZF 111	0,00	98 000,00	98 000,00
ŠZ	610 Mzdy ZF 111	0,00	78 000,00	78 000,00
610 celkom ZF 111		0,00	176 000,00	176 000,00
610 všetky zdroje spolu		1 979 360,00	2 174 781,00	1 955 144,71
DSS	620 Poisťné zdravot. a soc. ZF 41	370 645,00	386 838,00	332 869,74
ŠZ	620 Poisťné zdravot. a soc. ZF 41	283 038,00	296 060,00	262 060,00
ZPB	620 Poisťné zdravot. a soc. ZF 41	20 217,00	20 962,00	20 962,00
620 celkom 41		673 900,00	703 860,00	615 891,74
DSS	620 Poisťné zdravot. a soc. ZF 72j	30 031,00	24 631,00	18 103,66
ŠZ	620 Poisťné zdravot. a soc. ZF 72j	22 932,00	20 572,00	12 094,99



ZPB	620 Poistné zdravot. a soc. ZF 72j	1 638,00	1 398,00	863,96
620 celkom 72j		54 601,00	46 601,00	31 062,61
DSS	620 Poistné zdravot. a soc. ZF 111	0,00	43 000,00	43 000,00
ŠZ	620 Poistné zdravot. a soc. ZF 111	0,00	34 000,00	34 000,00
620 celkom 111		0,00	77 000,00	77 000,00
620 všetky zdroje spolu		728 501,00	827 461,00	723 954,35
DSS	630 Tovary a služby ZF 41	569 148,00	569 148,00	519 981,45
ŠZ	630 Tovary a služby ZF 41	280 688,00	280 688,00	257 915,35
ZPB	630 Tovary a služby ZF 41	26 314,00	26 314,00	25 273,84
MaSPP	630 Tovary a služby ZF 41	1 000,00	1 000,00	600,00
630 celkom ZF 41		877 150,00	877 150,00	803 770,64
DSS	630 Tovary a služby ZF 72j	40 831,00	60 331,00	55 374,71
ŠZ	630 Tovary a služby ZF 72j	20 101,00	29 701,00	27 259,41
ZPB	630 Tovary a služby ZF 72j	1 885,00	2 785,00	2 557,21
630 celkom ZF 72j		62 817,00	92 817,00	85 191,33
DSS	630 Tovary a služby ZF 111	0,00	40 133,00	40 133,00
ŠZ	630 Tovary a služby ZF 111	0,00	41 155,00	41 155,00
630 celkom 111		0,00	81 288,00	81 288,00
630 všetky zdroje spolu		939 967,00	1 051 255,00	970 249,97
DSS	640 Odstupné , odchodné, PN ZF 41	0,00	35 110,00	35 109,78
ŠZ	640 Odstupné , odchodné, PN ZF 41	0,00	6 300,00	6 300,00
ZPB	640 Odstupné , odchodné, PN ZF 41	0,00	509,00	509,00
640 celkom 41		0,00	41 919,00	41 918,78
Bežné výdavky spolu ZF 41		3 378 530,00	3 491 830,00	3 154 320,87
Bežné výdavky spolu ZF 72j		269 298,00	269 298,00	202 658,94
Bežné výdavky spolu ZF 111		0,00	334 288,00	334 288,00
KV	713 Prevádzkové stroje a zar. ZF 72j	34 463,00	34 463,00	32 289,78
Všetky BV, všetky zdroje spolu		3 647 828,00	4 095 416,00	3 691 267,81
Všetky BV + KV všetky zdroje spolu		3 682 291,00	4 129 879,00	3 723 557,59

Ekonomicky oprávnené náklady (EON) za rok 2025

Tieto náklady reprezentujú skutočnú finančnú náročnosť poskytovanej starostlivosti o jedného prijímateľa v rámci jednotlivých stredísk.

Analýza nákladovej štruktúry:

- **Celkový objem EON:** V roku 2025 dosiahli celkové ekonomicky oprávnené náklady organizácie sumu **3 449 826,35 €**. Najväčšiu časť týchto nákladov tvoria mzdy, platy a zákonné poistenie (spolu **2 561 631,45 €**), čo podčiarkuje vysoký podiel odbornej ľudskej práce v našich službách.



- **Jednotkové náklady podľa stredísk (Priemerné EON):**
 - **Špecializované zariadenie (ŠZ):** Vykazuje najvyššie priemerné mesačné náklady na úrovni **1 715,80 €**. Táto suma odzrkadľuje špecifické potreby prijímateľov s ťažkými diagnózami, vyžadujúcimi zvýšený dohľad a odbornú ošetrovateľskú starostlivosť.
 - **Domov sociálnych služieb (DSS):** Priemerné náklady na prijímateľa dosiahli **1 231,63 €**, čo zodpovedá štandardnému rozsahu poskytovaných odborných a obslužných činností.
 - **Zariadenie podporovaného bývania (ZPB):** S nákladmi **1 445,11 €** na prijímateľa reflektuje potrebu individuálnej podpory pri integrácii klientov do komunity.
- **Prevádzková náročnosť:** Okrem osobných nákladov boli významnými položkami výdavky na materiál (**432 055,15 €**) a energie (**211 566,88 €**).

Ekonomicky oprávnené náklady v roku 2025 ZF 41

Zar.	Kapacita zariadenia	Bežné výdavky spolu	Priemerné EON	Ekonomicky oprávnené náklady	Mzdy, platy	Zákonné poistenia
Spolu	206	3 419 320,87		3 449 826,35	1 868 739,71	692 891,74
DSS	133	1 945 848,68	1 231,63	1 965 677,24	1 014 887,71	375 869,74
ŠZ	67	1 369 739,35	1 715,80	1 379 501,10	797 464,00	296 060,00
ZPB	6	103 132,84	1 445,11	104 048,01	56 388,00	20 962,00
MaSPP	30	600,00	1,67	600,00	0,00	0,00
Zar.	Cestovné náhrady	Výdavky na energie, vodu a komunikácie	Výdavky na materiál	Dopravné	Rutinná oprava a údržba	Výdavky na služby
Spolu	2 198,75	211 566,88	432 055,15	8 002,80	62 443,71	99 503,35
DSS	1 638,75	127 216,88	279 456,55	5 902,80	38 995,03	66 771,44
ŠZ	512,00	77 120,00	139 058,60	1 920,00	21 428,68	29 876,07
ZPB	48,00	7 230,00	13 040,00	180,00	2 020,00	2 755,84
MaSPP	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	100,00
Zar.	Odstupné, odchodné, PN	Odpisy dlhodob. H a N majetku spolu	Ekonomicky oprávnené náklady - odpisy ZF 41	Ekonomicky neoprávnené náklady = odpisy ostatné ZF		
Spolu	41 918,78	38 952,76	30 505,48	8 447,28		
DSS	35 109,78	25 319,29	19 828,56	5 490,73		
ŠZ	6 300,00	12 464,88	9 761,75	2 703,13		
ZPB	509,00	1 168,59	915,17	253,42		
MaSPP	0,00	0,00	0,00	0,00		



7. Záver a ciele

Rok 2025 v CSS – Bôrik nebol len o číslach, ale predovšetkým o živom procese zvyšovania kvality a prispôsobovaní sa individuálnym potrebám našich prijímateľov. Napriek celospoločenským výzvam, akými sú personálny deficit v zdravotníctve či narastajúca administratívna záťaž, sme si udržali status stabilného a odborného zariadenia.

Kľúčové piliere úspechu v roku 2025

- **Modernizácia a bezpečnosť:** Investície do technického vybavenia presiahli **32 000 €**.
- **Ekonomická stabilita:** Úspešne sme zrealizovali hospodárenie v celkovom objeme výdavkov nad **3,7 mil. €**, pričom sme zachovali prísnu rozpočtovú disciplínu a transparentnosť.
- **Personálny rozvoj:** Aktívne sme podporovali vzdelávanie zamestnancov, vrátane vysokoškolského štúdia v odbore ošetrovateľstvo, čím systematicky budujeme odborne zdatný tím.
- **Kvalita života:** Priemerná naplnenosť kapacít na úrovni **90,03 %** je pre nás potvrdením dôvery a správne nastavených ošetrovateľských i sociálnych procesov.

Výzvy a strategické ciele pre rok 2026

Našou ambíciou pre nadchádzajúce obdobie je transformovať výzvy na príležitosti. Sústreďme sa najmä na:

1. **Personálnu stabilizáciu:** Aktívne vyhľadávanie a podporu nových kolegov do zdravotníckeho tímu.
2. **Digitalizáciu procesov:** Zefektívnenie informačných systémov s cieľom eliminovať byrokratickú záťaž a uvoľniť ruky personálu pre priamu prácu s klientom.
3. **Modernizáciu prostredia:** Pokračovanie v obmene zdravotníckych pomôcok a technologickom zvyšovaní komfortu bývania.

Záverečné zhodnotenie

Rok 2025 potvrdil, že CSS – Bôrik je moderným zariadením, ktoré dokáže skĺbiť odbornú ošetrovateľskú prax s hlbokým ľudským prístupom. Vyslovujeme úprimné poďakovanie všetkým zamestnancom za ich profesionalitu a empatiu. Vďaka ich každodennému nasadeniu a stabilnej podpore nášho zriaďovateľa, **Trenčianskeho samosprávneho kraja**, zostávame pre našich prijímateľov bezpečným domovom, kde je ľudská dôstojnosť na prvom mieste.



8. Prílohy

1. Cenník Domova sociálnych služieb
2. Cenník Špecializovaného zariadenia
3. Cenník Zariadenia podporovaného bývania
4. Cenník monitorovanie a signalizácia potreby pomoci
5. Organizačná štruktúra Centra sociálnych služieb – Bôrik platná od 01.01.2022 do 31.03.2025
6. Organizačná štruktúra Centra sociálnych služieb – Bôrik platná od 01.04.2025

Spracoval:

Mgr. Zdenka Glesková
ekonóm

V Nitrianskom Pravne, dňa 23. 03. 2026

Schválil:

Ing. Róbert Orság
riaditeľ CSS – Bôrik

V Nitrianskom Pravne, dňa 25. 03. 2026



Príloha č. 1



Centrum sociálnych služieb - BÔRIK
Žltá 319/25, 972 13 Nitrianske Pravno

23.12.2024

CENNÍK

sociálnych služieb poskytovaných prijímateľom sociálnej služby v Domove sociálnych služieb (DSS) s celoročnou sociálnou službou poskytovanéom CSS – Bôrik, Nitrianske Pravno účinný od 1. januára 2025

Tento cenník sa vydáva v súlade s ustanoveniami Všeobecne záväzného nariadenia Trenčianskeho samosprávneho kraja (VZN TSK) č. 17/2024, ktorým sa mení a dopĺňa VZN TSK číslo 1/2022 o poskytovaní sociálnych služieb v zariadeniach sociálnych služieb zriadených Trenčianskym samosprávnym krajom, určení sumy úhrady za sociálne služby, spôsob ich určenia a platenia v znení VZN TSK číslo 7/2023. Schválené uznesením č. 372/2024 na XVI. zasadnutí Zastupiteľstva Trenčianskeho samosprávneho kraja dňa 25.11.2024 s účinnosťou dňa 01.01.2025. Výška stravej jednotky schválená predsedom Trenčianskeho samosprávneho kraja TSK/2022/06308-27 zo dňa 28.10.2022 s účinnosťou od 01.01.2023.

1. Suma úhrady za poskytované sociálnej služby v DSS s celoročnou pobytovou formou a racionálnou stravou pre samoplatcov je vo výške ekonomických oprávnených nákladov /EON/ vo výške 1129,06 €/mesiac.
2. Suma úhrady za poskytovanú sociálnu službu v DSS s celoročnou formou pobytu a racionálnou stravou je vo výške 13,70 €/deň, čo predstavuje sumu vo výške 36,90 % z priemerných EON. Výška úhrady za mesiac sa určí z dennej sadzby podľa skutočného počtu dní poskytovania sociálnych služieb v danom mesiaci.
3. Denná úhrada pozostáva:

Odborné činnosti:	
pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy	0,00 €/deň
sociálne poradenstvo	0,00 €/deň
sociálna rehabilitácia	0,00 €/deň
rozvoj pracovných zručností	0,00 €/deň
ošetrovateľská starostlivosť	0,00 €/deň
pomoc pri pracovnom uplatnení	0,00 €/deň
pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov	0,00 €/deň
Obslužné činnosti:	
stravovanie - racionálna strava	4,50 €/deň
- iná ako racionálna strava (diabetická, šetriaca)	5,40 €/deň
- bezlepková strava	5,85 €/deň
ubytovanie	9,20 €/deň
upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva	0,00 €/deň

Tel. číslo : 046/5120811
E-mail: info@csspravno.sk

IČO: 00648710
DIČO: 2021117989



Centrum sociálnych služieb - BÔRIK
Žltá 319/25, 972 13 Nitrianske Pravno

Ďalšie činnosti:	
úschova cenných vecí	0,00 €/deň
osobné vybavenie	0,00 €/deň
záujmová činnosť	0,00 €/deň

4. Úhrada za nadštandardné služby:

Úhrada za nadštandardné služby:	
používanie elektrospotrebiča na izbe (TV a satelit)	3,50 €/ mesiac
odvoz a dovoz prijímateľa sociálnych služieb, prípadne inej osoby služobným motorovým vozidlom CSS - Bôrik na základe vlastnej žiadosti prijímateľa - štartovné	0,70 €
- prepravné za 1 km	0,50 €

Výška úhrady za mesiac:

strava	denná sadzba	28 dní	30 dní	31 dní
racionálna	13,70 €	383,60 €	411,00 €	424,70 €
iná ako racionálna (diabetická, šetriaca)	14,60 €	408,80 €	438,00 €	452,60 €
bezlepková strava	15,05 €	421,40 €	451,50 €	466,55 €

5. Úhrada nákladov za spôsobenú škodu, ktorú prijímateľ služby spôsobil úmyselne alebo neúmyselne:

Pri úmyselnom alebo neúmyselnom poškodení majetku zariadenia bude prijímateľovi sociálnej služby stanovená úhrada v plnej výške nadobúdanej ceny nového a tým spojenými obstarávacími nákladmi.

6. Úhrady za poskytované služby sa pri platbe v hotovosti zaokrúhľujú podľa § 3 ods. 4 zákona č. 457/2021 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NRSR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov nasledovne:

- Suma končiaca na 1 a 2 eurocenty – nadol na celé euro;
- Suma končiaca na 3, 4, 6 a 7 eurocentov – na 5 eurocentov;
- Suma končiaca na 8 a 9 eurocentov – nahor na celé euro.

Takéto zaokrúhľovanie ceny nie je porušením cenovej disciplíny podľa tohto zákona.

Tento cenník nadobúda účinnosť dňom 01. 01. 2025.

za výbor prijímateľov soc. služieb
Weissová Mária

Ing. Róbert Orság
riaditeľ CSS - Bôrik

Tel. číslo : 046/5120811
E-mail: info@csspravno.sk

IČO: 00648710
DIČO: 2021117989



Centrum sociálnych služieb - BÔRIK
Žltá 319/25, 972 13 Nitrianske Pravno

23.12.2024

CENNÍK

sociálnych služieb poskytovaných prijímateľom sociálnej služby v Špecializovanom zariadení (ŠZ) s celoročnou sociálnou službou poskytovateľom CSS – Bôrik, Nitrianske Pravno účinný od 1. januára 2025

Tento cenník sa vydáva v súlade s ustanoveniami Všeobecne záväzného nariadenia Trenčianskeho samosprávneho kraja (VZN TSK) č. 17/2024, ktorým sa mení a dopĺňa VZN TSK číslo 1/2022 o poskytovaní sociálnych služieb v zariadeniach sociálnych služieb zriadených Trenčianskym samosprávnym krajom, určení sumy úhrady za sociálne služby, spôsob ich určenia a platenia v znení VZN TSK číslo 7/2023. Schválené uznesením č. 372/2024 na XVI. zasadnutí Zastupiteľstva Trenčianskeho samosprávneho kraja dňa 25.11.2024 s účinnosťou dňa 01.01.2025. Výška stravej jednotky schválená predsedom Trenčianskeho samosprávneho kraja TSK/2022/06308-27 zo dňa 28.10.2022 s účinnosťou od 01.01.2023.

1. Suma úhrady za poskytované sociálnej služby v ŠZ s celoročnou pobytovou formou a racionálnou stravou pre samoplatcov je vo výške ekonomických oprávnených nákladov /EON/ vo výške 1457,26 €/mesiac.
2. Suma úhrady za poskytovanú sociálnu službu v ŠZ s celoročnou formou pobytu a racionálnou stravou je vo výške 17,20 €/deň, čo predstavuje sumu vo výške 35,90 % z priemerných EON. Výška úhrady za mesiac sa určí z dennej sadzby podľa skutočného počtu dní poskytovania sociálnych služieb v danom mesiaci.
3. Denná úhrada pozostáva:

Odborné činnosti:	
pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy	0,00 €/deň
sociálne poradenstvo	0,00 €/deň
sociálna rehabilitácia	0,00 €/deň
rozvoj pracovných zručností	0,00 €/deň
ošetrovateľská starostlivosť	0,00 €/deň
pomoc pri pracovnom uplatnení	0,00 €/deň
pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov	0,00 €/deň
Obslužné činnosti:	
stravovanie - racionálna strava	4,50 €/deň
- iná ako racionálna strava (diabetická, šetriaca)	5,40 €/deň
- bezlepková strava	5,85 €/deň
ubytovanie	12,70 €/deň
upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva	0,00 €/deň

Tel. číslo : 046/5120811
E-mail: info@csspravno.sk

IČO: 00648710
DIČO: 2021117989



Centrum sociálnych služieb - BÔRIK
Žltá 319/25, 972 13 Nitrianske Pravno

Ďalšie činnosti:	
úschova cenných vecí	0,00 €/deň
osobné vybavenie	0,00 €/deň
záujmová činnosť	0,00 €/deň

4. Úhrada za nadštandardné služby:

Úhrada za nadštandardné služby:	
používanie elektrospotrebiča na izbe (TV a satelit)	3,50 €/ mesiac
odvoz a dovoz prijímateľa sociálnych služieb, prípadne inej osoby služobným motorovým vozidlom CSS - Bôrik na základe vlastnej žiadosti prijímateľa - štartovné	0,70 €
- prepravné za 1 km	0,50 €

Výška úhrady za mesiac:

strava	denná sadzba	28 dní	30 dní	31 dní
racionálna	17,20 €	481,60 €	516,00 €	533,20 €
iná ako racionálna (diabetická, šetriaca)	18,10 €	506,80 €	543,00 €	561,10 €
bezlepková strava	18,55 €	519,40 €	556,50 €	575,05 €

5. Úhrada nákladov za spôsobenú škodu, ktorú prijímateľ služby spôsobil úmyselne alebo neúmyselne:

Pri úmyselnom alebo neúmyselnom poškodení majetku zariadenia bude prijímateľovi sociálnej služby stanovená úhrada v plnej výške nadobúdanej ceny nového a tým spojenými obstarávacími nákladmi.

6. Úhrady za poskytované služby sa pri platbe v hotovosti zaokrúhľujú podľa § 3 ods. 4 zákona č. 457/2021 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov nasledovne:

- Suma končiaca na 1 a 2 eurocenty – nadol na celé euro;
- Suma končiaca na 3, 4, 6 a 7 eucentov – na 5 eurocentov;
- Suma končiaca na 8 a 9 eurocentov – nahor na celé euro.

Takéto zaokrúhľovanie ceny nie je porušením cenovej disciplíny podľa tohto zákona.

Tento cenník nadobúda účinnosť dňom 01. 01. 2025.

.....
za výbor prijímateľov soc. služieb
Weissová Mária

.....
Ing. Róbert Orság
riaditeľ CSS - Bôrik

Tel. číslo : 046/5120811
E-mail: info@csspravno.sk

IČO: 00648710
DICO: 2021117989



Centrum sociálnych služieb - BÔRIK
Žltá 319/25, 972 13 Nitrianske Pravno

23.12.2024

CENNÍK

sociálnych služieb poskytovaných prijímateľom sociálnej služby v Zariadení podporovaného bývania (ZPB) s celoročnou sociálnou službou poskytovateľom CSS – Bôrik, Nitrianske Pravno účinný od 1. januára 2025

Tento cenník sa vydáva v súlade s ustanoveniami Všeobecne záväzného nariadenia Trenčianskeho samosprávneho kraja (VZN TSK) č. 17/2024, ktorým sa mení a dopĺňa VZN TSK číslo 1/2022 o poskytovaní sociálnych služieb v zariadeniach sociálnych služieb zriadených Trenčianskym samosprávnym krajom, určení sumy úhrady za sociálne služby, spôsob ich určenia a platenia v znení VZN TSK číslo 7/2023. Schválené uznesením č. 372/2024 na XVI. zasadnutí Zastupiteľstva Trenčianskeho samosprávneho kraja dňa 25.11.2024 s účinnosťou dňa 01.01.2025. Výška stravnej jednotky schválená predsedom Trenčianskeho samosprávneho kraja TSK/2022/06308-27 zo dňa 28.10.2022 s účinnosťou od 01.01.2023.

1. Suma úhrady za poskytované sociálnej služby v ZPB s celoročnou pobytovou formou a racionálnou stravou pre samoplatcov je vo výške ekonomických oprávnených nákladov /EON/ vo výške 1181,99 €/mesiac.
2. Suma úhrady za poskytovanú sociálnu službu v ZPB s celoročnou formou pobytu a racionálnou stravou je vo výške 11,35 €/deň, čo predstavuje sumu vo výške 29,20 % z priemerných EON. Výška úhrady za mesiac sa určí z dennej sadzby podľa skutočného počtu dní poskytovania sociálnych služieb v danom mesiaci.
3. Denná úhrada pozostáva:

Odborné činnosti:	
pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy	0,00 €/deň
sociálne poradenstvo	0,00 €/deň
sociálna rehabilitácia	0,00 €/deň
rozvoj pracovných zručností	0,00 €/deň
ošetrovateľská starostlivosť	0,00 €/deň
pomoc pri pracovnom uplatnení	0,00 €/deň
pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov	0,00 €/deň
Obslužné činnosti:	
stravovanie - racionálna strava	4,50 €/deň
- iná ako racionálna strava (diabetická, šetriaca)	5,40 €/deň
- bezlepková strava	5,85 €/deň
ubytovanie	6,85 €/deň
upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva	0,00 €/deň

Tel číslo : 046/5120811
E-mail: info@csspravno.sk

IČO: 00648710
DIČO: 2021117989



Centrum sociálnych služieb - BÔRIK
Žltá 319/25, 972 13 Nitrianske Pravno

Ďalšie činnosti:	
úschova cenných vecí	0,00 €/deň
osobné vybavenie	0,00 €/deň
záujmová činnosť	0,00 €/deň

4. Úhrada za nadštandardné služby:

Úhrada za nadštandardné služby:	
používanie elektrospotrebiča na izbe (TV a satelit)	3,50 €/ mesiac
odvoz a dovoz prijímateľa sociálnych služieb, prípadne inej osoby služobným motorovým vozidlom CSS - Bôrik na základe vlastnej žiadosti prijímateľa - štartovné	0,70 €
- prepravné za 1 km	0,50 €

Výška úhrady za mesiac:

strava	denná sadzba	28 dní	30 dní	31 dní
racionálna	11,35 €	317,80 €	340,50 €	351,85 €
iná ako racionálna (diabetická, šetriaca)	12,25 €	343,00 €	367,50 €	379,75 €
bezlepková strava	12,70 €	355,60 €	381,00 €	393,70 €

5. Úhrada nákladov za spôsobenú škodu, ktorú prijímateľ služby spôsobil úmyselne alebo neúmyselne:

Pri úmyselnom alebo neúmyselnom poškodení majetku zariadenia bude prijímateľovi sociálnej služby stanovená úhrada v plnej výške nadobúdanej ceny nového a tým spojenými obstarávacími nákladmi.

6. Úhrady za poskytované služby sa pri platbe v hotovosti zaokrúhľujú podľa § 3 ods. 4 zákona č. 457/2021 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov nasledovne:

- Suma končiaca na 1 a 2 eurocenty – nadol na celé euro;
- Suma končiaca na 3, 4, 6 a 7 eurocentov – na 5 eurocentov;
- Suma končiaca na 8 a 9 eurocentov – nahor na celé euro.

Takéto zaokrúhľovanie ceny nie je porušením cenovej disciplíny podľa tohto zákona.

Tento cenník nadobúda účinnosť dňom 01. 01. 2025.

.....
za výbor prijímateľov soc. služieb
Weissová Mária

Tel. číslo : 046/5120811
E-mail: info@csspravno.sk

.....
Ing. Róbert Orság
riaditeľ CSS - Bôrik

IČO: 00648710
DICO: 2021117989



Príloha č. 4



Centrum sociálnych služieb - BÔRIK
Žltá 319/25, 972 13 Nitrianske Pravno

C. spisu: CSSB/339- 9
Reg.č.:2022/1602

zo dňa 22.decembra 2022

CENNÍK

sociálnych služieb poskytovaných prijímateľom sociálnej služby monitorovanie a signalizácia potreby pomoci poskytovateľom CSS – Bôrik, Nitrianske Pravno účinný od 1. januára 2023

Tento cenník sa vydáva v súlade s ustanoveniami Všeobecne záväzného nariadenia Trenčianskeho samosprávneho kraja č.1/2022, o poskytovaní sociálnych služieb v zariadeniach sociálnych služieb zriadených Trenčianskym samosprávnym krajom, určení sumy úhrady za sociálne služby, spôsob ich určenia a platenia. Schválené uznesením č. 10/2022 Zastupiteľstvom Trenčianskeho samosprávneho kraja dňa 16.12.2022 s účinnosťou dňa 01.01.2023

1. Suma úhrady za poskytovanú sociálnu službu monitorovanie a signalizácia potreby pomoci v čase trvania projektu „ Podpora AAL v podmienkach TSK financovaného z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra počas boby jeho realizácie poskytovateľom sociálnej služby..... 0,00 €/mes.

Tento cenník nadobúda účinnosť dňom **01. 01. 2023**.

.....
za výbor prijímateľov soc. služieb
Weissová Mária

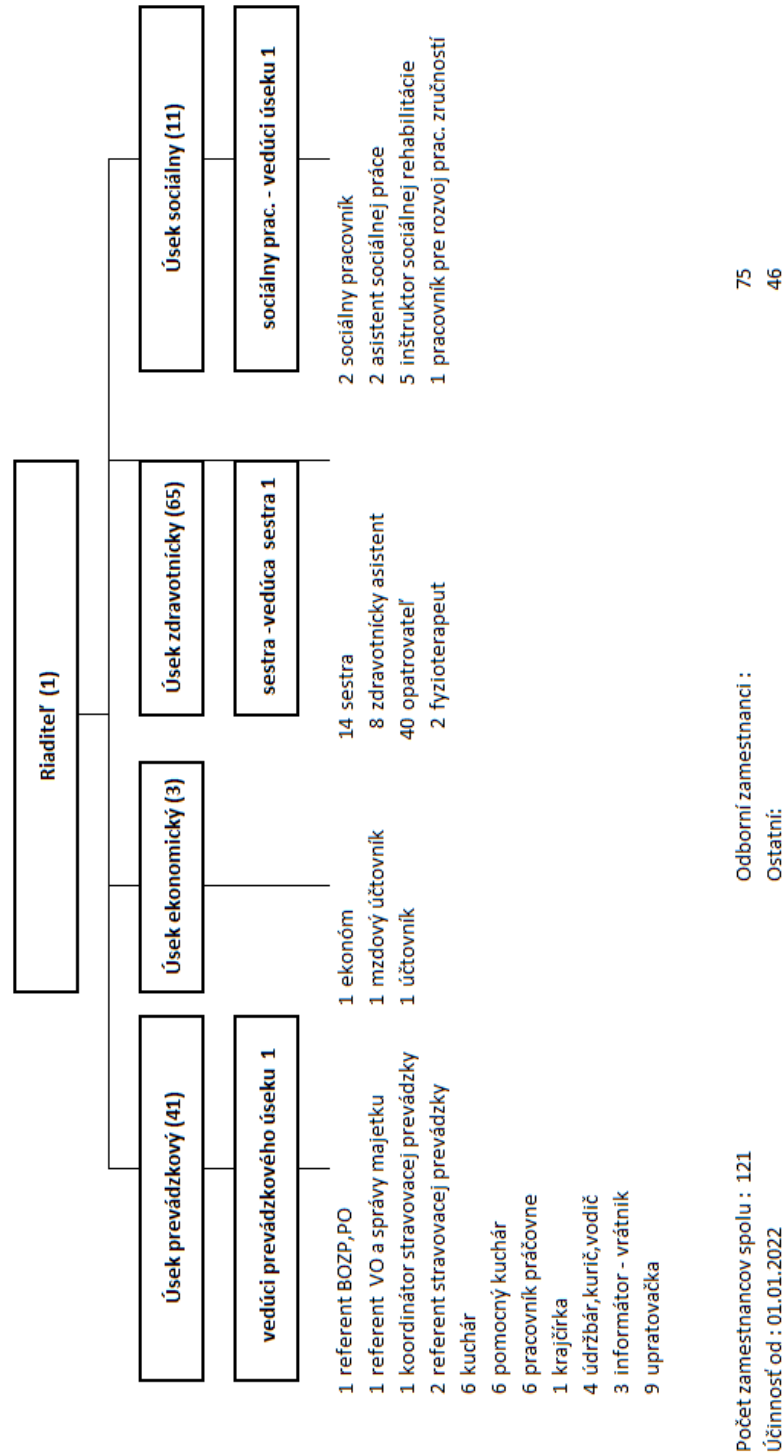
.....
Ing. Róbert Orság,
riaditeľ CSS - Bôrik



Príloha č. 5

Príloha : č. 1 k Organizačnému poriadku

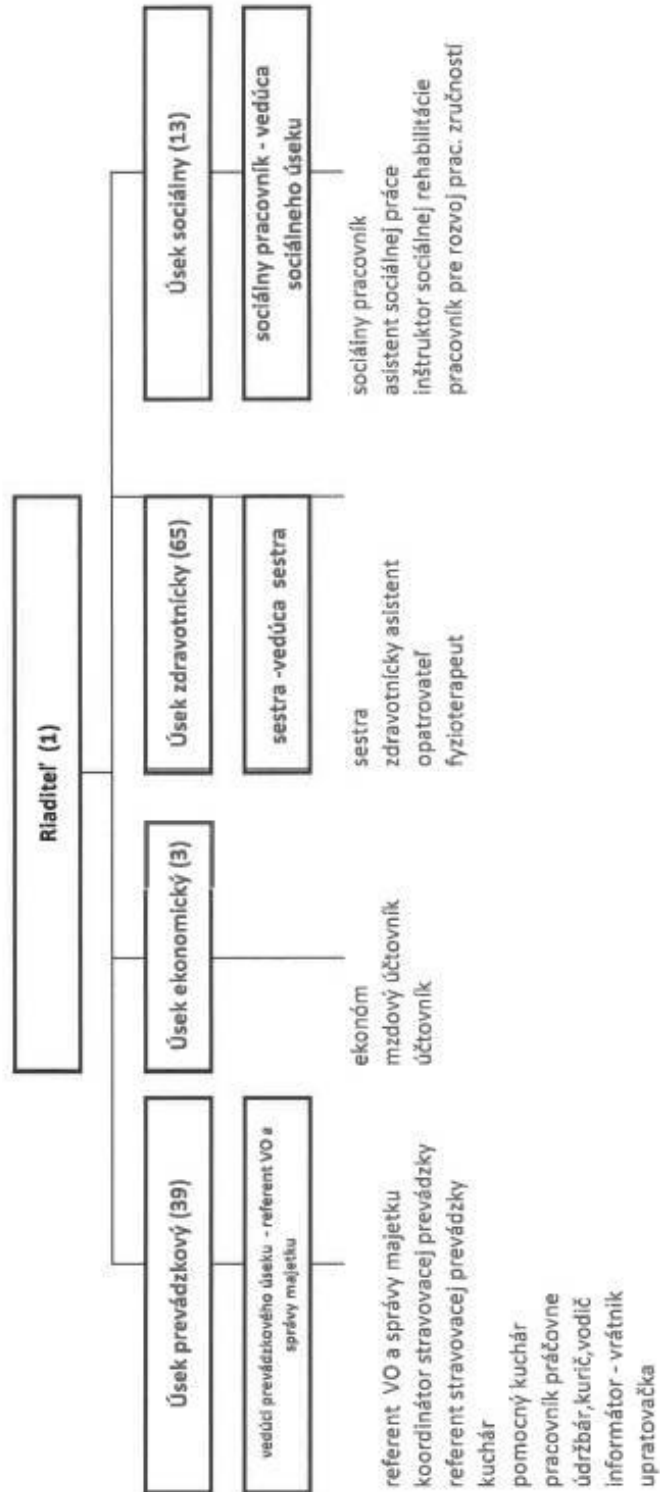
Organizačná štruktúra
Centrum sociálnych služieb - Bôrik
Žltá 319/25,972.13 Nitrianske Pravno





Príloha č. 6

Centrum sociálnych služieb - Bôrik
Žltá 319/25, 972 13 Nitrianske Pravno



Počet zamestnancov spolu : 121
Účinnosť od : 01.04. 2025

