

Centrum sociálnych služieb - Chmelinec
Hoštinská 1620, 020 01 Púchov

V Ý R O Č N Á S P R Á V A

HOSPODÁRENIA A ČINNOSTI K 31. 12. 2019

PREDKLADÁ:

Poverená riadením: **Ing. Andrea Jankovičová**

Vypracoval : kolektív zamestnancov CSS - Chmelinec

Dátum : 30.04.2020

O B S A H

ÚVOD

ČASŤ A

1. Vyhodnotenie plnenia opatrení vyplývajúcich z činnosti za rok 2018
2. Vyhodnotenie plnenia hlavných úloh CSS - Chmelinec v roku 2019
3. Vyhodnotenie kontrolnej činnosti CSS - Chmelinec v roku 2019

ČASŤ B

VYHODNOTENIE HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI V ROKU 2019

1. Vyhodnotenie záväzných ukazovateľov rozpočtu
2. Príjmy
3. Výdavky
4. Tvorba a čerpanie fondov
5. Hospodárenie s majetkom
6. Personálna práca a čerpanie mzdových prostriedkov
7. Prevádzka

ČASŤ C

VYHODNOTENIE POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

1. Sociálna starostlivosť o prijímateľov sociálnej služby v roku 2019
2. Starostlivosť o zdravie prijímateľov sociálnej služby v roku 2019
3. Aktivity v našom zariadení za rok 2019

ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK

ÚVOD

Centrum sociálnych služieb – Chmelinec, (ďalej CSS – Chmelinec), Hoštinská 1620, 020 01 Púchov je rozpočtová organizácia, ktorej zriaďovateľom je Trenčiansky samosprávny kraj (ďalej TSK) so sídlom v Trenčíne v súlade so zákonom NR SR č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov, § 21 ods. 9 zákona NR SR č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

CSS – Chmelinec je právnickou osobou, zariadením sociálnych služieb určeným pre fyzickú osobu a poskytuje pobytovú sociálnu službu celoročnú.

Časť A

1. VYHODNOTENIE PLNENIA OPATRENÍ ZA ROK 2018

Vo vyhodnotení hospodárenia a činnosti za rok 2018 neboli prijaté žiadne opatrenia.

2. VYHODNOTENIE PLNENIA HLAVNÝCH ÚLOH ROKU 2019

2.1 Čerpanie rozpočtových výdavkov bolo pravidelne kontrolované a používané na plánované prevádzkové potreby t. j. predovšetkým na úhrady dodávateľských faktúr za dodávku tepla a teplej vody, energie, studenej vody a stočné, na úhrady za potraviny, nákupy materiálu na údržbu obytných jednotiek a prevádzkových priestorov, za opravy a revízie prevádzkových strojov a zariadení v zmysle platných prepisov, na výplatu miezd a odvodov sociálneho a zdravotného zabezpečenia za zamestnancov a iné drobné služby. Pri všetkých výdavkoch sme sa snažili o efektívnosť a hospodárnosť vynaložených prostriedkov. Z pridelených rozpočtových prostriedkov sme uhradili všetky faktúry, ktoré došli do 31.12.2019.

2.2 Na požiadanie sociálneho oddelenia TSK spolupracovali pracovníčky nášho sociálneho a ekonomického úseku s pracovníčkami TSK pri vyčíslovaní ekonomicky oprávnených výdavkov za našu organizáciu formou písomných a účtovných informácií.

2.3 V roku 2019 nedošlo k zmene organizačnej štruktúry CSS – Chmelinec. Sociálno-zdravotný úsek riadi vedúca sociálno-zdravotného úseku. Počet na SZÚ ku koncu roka 2019 bol 59. Na začiatku roku 2020 sa organizačná štruktúra bude meniť a počet sa navýši.

3. VYHODNOTENIE KONTROLNEJ ČINNOSTI V ROKU 2019

V hodnotenom období roku 2019 boli vykonané nasledujúce kontroly:

Priebežne počas roka sme kontrolovali zabezpečenie bezproblémovej prevádzky zariadenia. Kontrolovalo sa dodržiavanie bezpečnostných a pracovných predpisov na pracovisku, výkon revíznej kontroly a udržiavanie elektrických, inštalačných a ostatných zariadení prevádzky v súlade s plánom činnosti BOZP, PO a plánom revízií na rok 2019.

V rámci finančnej predbežnej kontroly bola vykonávaná pravidelná kontrola hospodárenia pri nákupoch materiálu a úhradách faktúr, kontrola používania a hospodárnosti prevádzky dopravných prostriedkov CSS - Chmelinec, kontrola skladu potravín, cenín a pokladne.

Dôležitú úlohu tvorila kontrolná činnosť zameraná na kvalitu poskytovaných sociálnych služieb v rámci operatívnych porád riaditeľa, pracovných porád zdravotného úseku, ekonomického úseku a zasadnutí sociálnej komisie.

Personálnym oddelením boli vykonané kontroly všetkých zdravotných preukazov, preukazov vodičov jazdiacich na služobných motorových vozidlách, lekárskeho potvrdení na súhlas práce v nočných zmenách. Pravidelne sa vykonáva kontrola dochádzky.

V oblasti riadiacej práce boli prekontrolované vydané príkazy riaditeľa, vnútroorganizačné smernice a následne aktualizované v zmysle platných právnych noriem.

Časť B

I. VYHODNOTENIE HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI V ROKU 2019

1. Záväzné ukazovatele

	2019 schválený rozpočet v €	2019 upravený rozpočet v €	Skutočné plnenie v €
Príjmy			
Ubytovanie, strava, nadštanď, služby, Iné	580 572	580 572	539 466,58
Bežné výdavky spolu v tom	1 678 615	1 703 810	1 639 814,58
610 mzdy	900 829	897 966	897 966,00
620 poistné	323 746	323 746	318 810,16
630 tovary a služby	454 040	467 495	408 436,40
v tom: 632 energie	200 670	188 930	165 745,41
635 oprava a údržba	21 600	21 600	11 154,67
640 odchodné do dôchodku, PN	0	14 603	14 602,02
Kapitálové výdavky	15 500	103 775	10 191,00
Bežné a kapitálové výdavky spolu	1 694 115	1 807 585	1 650 005,58

2. Príjmy

Príjmy zariadenia sa tvoria z niekoľkých zdrojov. Hlavným zdrojom príjmov sú úhrady od klientov za poskytované sociálne služby (ubytovanie, nadštanďné služby, strava). Platby za poskytnuté služby sú pravidelné a prichádzajú na účet zariadenia v priebehu mesiaca, pretože sú naviazané na výplatné termíny starobných dôchodkov. K 31. 12. 2019 boli evidované nedoplatky od klientov vo výške 17 270,15 €.

Ďalším zdrojom príjmov sú príjmy z dobropisov a ostatné príjmy.

Položka	Ukazovateľ	Rozpočet 2019 €			
		rozpočet	úprava	skutočnosť	% plnenia
223	Za služby od klientov	580 572	580 572	539 466,58	92,92
292	Príjmy z dobropisov	0	0	3 671,94	-
292	Iné príjmy	0	0	130,33	-
	Spolu príjmy	580 572	580 572	543 268,85	93,57

3. Výdavky

Položka	Ukazovateľ	Schválený rozpočet 2019 v €	Upravený rozpočet 2019 v €	Skutočnosť plnenia 2019 v €	Percento plnenia %
610	Mzdové prostriedky	900 829	897 966	897 966,00	100,00
620	Príspevky do SP a ZP	323 746	323 746	318 810,16	98,48
631	Cestovné náhrady	240	380	379,99	100,00
632	Elektrická energia, para, vodné a stočné telefón, poštové služby	200 670	188 930	165 745,41	87,73
633	Tovary	196 000	197 508	188 474,50	95,43
634	Doprava (palivá, údržba)	1 200	1 363	1 360,46	99,78
635	Rutinná a štandardná údržba	21 600	21 600	11 154,67	51,64
637	Služby	34 330	57 714	41 321,37	71,60
642	Transfery jednotlivcom (odchodné, nemocenské)	0	14 603	14 602,02	99,99
	Bežné výdavky spolu	1 678 615	1 703 810	1 639 814,58	96,24
700	Kapitálové výdavky	15 500	103 775	10 191,00	9,82
	Výdavky celkom	1 694 115	1 807 585	1 650 005,58	91,28

Čerpanie bežných výdavkov podľa položiek za rok 2019:

610 Závazný ukazovateľ mzdové prostriedky vo výške **897 966,00 €** nebol prekročený.

620 Príspevky do zdravotných poisťovní a do fondov Sociálnej poisťovne boli odvádzané v zmysle platnej legislatívy v celkovej výške **318 810,16 €**.

631001 Výdavky cestovné, stravné nocľážné **379,99€**

632001 Elektrická energia, para **140 172,20€**

632002 Vodné, stočné	23 530,02€
632003 Telefón, fax, poštové služby	2 043,19€
633001 Interiérové vybavenie – interiérový nábytok: 3ks elektrická polohovateľná posteľ s hrazdou a hrazdičkou s antidekubitným matracom, 10ks nočný stolík s výklopnou jedálenskou doskou, 10ks šatníková skriňa, 10 ks stoličiek, 10ks stolov, 10 ks kresiel pre seniorov, kovová šatníková skriňa.	10 285,81€
633002 Výpočtová technika- tlačiareň HP Color -1ks, tlačiareň Canon-1ks, počítačová zostava HP, monitor.	1 016,00€
633004 Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia – tyčový mixér-1ks, varná kanvica-1ks, nárezový stroj, stolová váha, vysávač, mini chladnička na vzorky, chladnička.	2 334,66€
633006 Všeobecný materiál – kancelárske potreby, tonery, údržbársky materiál, čistiace a pracie prostriedky, drobné vybavenie stravovacej prevádzky.	17 342,35€
633009 Knihy, časopisy, noviny odborná tlač – predplatné časopisu Revue CO na r. 2019, publikácia pre mzdovú účtovníčku.	65,89€
633010 Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky – v zmysle predpisov o poskytovaní OPP boli zabezpečené pracovné odevy a pracovná obuv pre všetkých zamestnancov, rukavice gumové, vyšetrovacie, nitrilové, mikroténové, utierky, plachty, obliečky, vankúše.	7 329,65€
633011 Potraviny	148 974,46€
633015 PHM kosačka, snežná fréza, fľaše propán-bután	879,94€
633016 Reprezentačné	245,74€
634001 Pohonné látky – PHM do motorových vozidiel.	881,16€

634002 Servis a údržba vozidiel – prezúvanie pneumatík Škoda Fabia, Peugeot.	368,30€
634004 Prepravné autobus	96,00€
634005 Karty, známky, poplatky	15,00€
635004 Údržba prev. strojov a zariadení – údržba, oprava výťahov, oprava práčky, mrazničky, umývačky riadu, kuchynského robota, oprava haluškárne , oprava posilňovacej zostavy, oprava signalizačného zariadenia pre klientov.	3 768,22€
635006 Údržba budov – porevízne opravy elektroinštalácie CSS I, demontáž, montáž, výmena vstupných dverí do jedálne a kuchyne, oprava rozvádzača kuchyne a osvetlenia – sklad, oprava a údržba osvetlenia v CSS II, oprava - prečistenie odpadovej kanalizácie.	6 297,81€
635009 Údržba softvéru – údržba programu KUCHYŇA, SAZA za r. 2019.	1 088,64€
637001 Školenia, kurzy, semináre – výdavky na vzdelávanie pracovníkov.	2 492,40€
637004 Všeobecné služby-revizie a kontroly zariadení, váh, kalibrácia, hasiacich prístrojov, plynového rozvodu PB, elektrických spotrebičov , športového náradia, výkon požiarného technika.	4 913,37€
637006 Príspevok na rekreáciu	2 591,36€
637012 Poplatky banke	26,90€
637014 Stravovanie55% náklad	13 101,35€
Stravovanie- ESL	2 877,77€

637016 Prídel do sociálneho fondu 1%+0,05%	10 073,94€
637027 Dohody	500,50€
637035 Miestny popl.za komunálny odpad, daň z nehnuteľnosti	4 743,78€
642012 Odstupné	8 479,62€
642013 Odchodné do dôchodku	1 740,00€
642015 Nemocenské dávky	4 382,40€

Čerpanie kapitálových výdavkov za rok 2019:

713004 Pracovné stroje - panvica smažiaci, varný kotol, práčka, sušička.

10 191,00€

4. TVORBA A ČERPANIE FONDOV

Tvorba a čerpanie sociálneho fondu prebiehalo v súlade s platnými predpismi o SF.

zostatok roku 2018	1 455,87€
tvorba roku 2019 1,05% MP vyplatených	8 481,83€
použiteľný SF celkom	9 937,70€
z toho sa použilo:	
príspevkov na stravu zamestnancov	3 639,09€
ostatné čerpanie zamestnancov	4 045,00€
spolu vyčerpané	7 684,09€
zostatok k 31.12.2019	2 253,61€

5. HOSPODÁRENIE S MAJETKOM

Hospodárenie s majetkom CSS - Chmelinec zabezpečuje ekonomicko-prevádzkový úsek. Majetok eviduje, účtovne spracováva, zabezpečuje jeho skladovanie, opravy a premiestňovanie podľa potrieb prevádzky alebo obyvateľov. K 31.12.2019 bola podľa príkazu riaditeľa č. 1/2019 v súlade s príkazom predsedu TSK č. 3/2019 vykonaná inventarizácia hospodárskych prostriedkov. Inventarizačná komisia nezistila nedostatky v hospodárení so zvereným majetkom. Riaditeľ CSS - Chmelinec s priebehom a výsledkami inventarizácie súhlasil.

Stav celkového majetku k 31.12.2019	1 749 067,75
Hmotný investičný majetok	1 274 535,72
POZEMKY	9 206,33
Drobný hmotný majetok	429 845,87
Drobný nehmotný majetok - software	1 171,40
OTE	34 308,43

Prírastky majetku v roku 2019

HIM 10 191,00€

DHM 15 642,75€

OTE 380,30€

Úbytky majetku v roku 2019

HIM 941,71€

DHM 28 903,68€

OTE 7 104,08€

Vyradenie majetku bolo odsúhlasené vyradovacou komisiou. Návrh vyradeného majetku je súčasťou inventarizačného zápisu z inventúry majetku roku 2019 vykonanej k 31.12.2019.

Skladové zásoby: 29 802,29€

Výška zásob je primeraná prevádzkovým potrebám. Zásoby tvoria kancelárske potreby, údržbársky materiál, čistiace prostriedky, práce prostriedky, hygienické potreby, posteľná

bielizeň, odev, obuv, DHM na sklade , potraviny a pohonné hmoty. Podrobný zoznam je v inventarizačnom zápise a v skladovej evidencii - účet 112.

Pokladničná hotovosť - stav k 31.12.2019 bol **0,00 €**

V priebehu celého roka bol stav pokladničnej hotovosti zhodný so stavom vykazovaným v pokladničnej knihe ako aj s účtovným stavom. Priebežne bol dodržiavaný pokladničný limit. Fyzická inventúra pokladničnej hotovosti bola vykonaná 1-krát v roku.

Ceniny – známky zostatok **179,75 €**

Zásoby pohonných hmôt v litroch : Škoda FABIA Combi **45,00 litra**,
PEUGEOT **60,00 litra**, snežná fréza **0 litrov**

Zásoby pohonných hmôt v nádržiach motorových vozidiel a v snežnej fréze súhlasia s účtovným stavom k 31.12.2019 v celkovej sume **140,97€**.

Pohľadávky a záväzky organizácie:

Pohľadávky – účet 318

Zostatok **17 270,15 €** tvorí nedoplatok za ubytovanie a stravu od klientov.

Dodávatelia - účet 321

zostatok **19 356,49€** tvoria dodávateľské faktúry došlé po 15.1.2020 a ktoré sa nákladovo týkajú účtovného obdobia 2019, ale uhradené budú v r.2020 (napr. za potraviny 2203,92€, vodné stočné 1394,48€, telefóny 77,67€, odber kuchynského odpadu 28,80€, POLEŠKO-Vítek Jozef 55,99€ BOZP, PO, MESTSKÝ BYTOVÝ PODNIK 13473,14€ MAGNA ENERGIA 1706,49€, RP group -logo 216€, Advokátska kancelária Bednářová &Hodoňová 200€).

Krátkodobé rezervy – účet 323

zostatok tvoria rezervy **650,00 €** na právne služby a bude rozpustená v priebehu roku 2020.

Zamestnanci – účet 331

zostatok **66 038,02€** vyúčtovanie mzdy za 12/2019, prostriedky boli prevedené na účet ŠP a zamestnancom boli vyplatené v januári 2020.

Zúčtovanie s inštitúciami sociálneho zabezpečenia – účet 336

zostatok **44 895,75€** tvorí odvod do Sociálnej poisťovne a zdravotných poisťovní za mesiac 12/2019, ktoré sú odložené na depozitnom účte ŠP, určené k výplate do 14.01.2020.

Ostatné priame dane – účet 342

zostatok **10 062,49€** neodvedené dane zo závislej činnosti za 12/2019 na depozitnom účte ŠP na úhradu do 14.01.2020.

Zúčtovanie odvodov príjmov RO – účet 351 zostatok 5 137,93 €**Zúčtovanie transferov rozpočtu obce – účet 355**

zostatok **503 944,80€** tvorí zostatková cena majetku.

6. PERSONÁLNA PRÁCA A ČERPANIE MZDOVÝCH PROSTRIEDKOV**6. 1. Personálna práca**

a) Evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách k 31.12.2019	89 osôb
z toho:	5 muži
	84 žien
THP zamestnanci:	6 osôb
Zdravotné profesie:	51 osôb
Robotnícke profesie:	24 osôb
Sociálne profesie:	8 osoby
Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný:	87,1 osôb
Priemerný evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách:	87,2 osôb

- b)** Do pracovného pomeru počas roka 2019 nastúpilo 27 zamestnancov, z toho 1 muž. Zo zamestnania vystúpilo 25 zamestnancov, z toho šesť zamestnankýň na pracovnej pozícii opatrovateľka, dve zdravotné sestry, jedna kuchárka, šesť upratovačiek, jeden fyzioterapeut, dve sociálne pracovníčky, jeden inštruktor sociálnej rehabilitácie, päť THP zamestnankýň a jeden zamestnanec pracujúci na DVP. Z uvedených profesií v zmysle § 60 ZP dohodou ukončilo 7 zamestnancov, z toho 1 zamestnanec – odchod do starobného dôchodku, v zmysle § 71, odst.1 – uplynutie dohodnutej doby ukončili 4 zamestnanci, v zmysle § 72 ZP v skúšobnej dobe ukončili pracovný pomer 6 zamestnancov, § 63 ZP výpoveď daná zamestnávateľom 3 zamestnanci, § 67 ZP výpoveď daná zamestnancom – 4 zamestnanci a 1 zamestnanec zomrel. Z vystúpených zamestnancov neboli muži.
- c)** K 31.12.2019 sme zamestnávali 5 starobných dôchodcov, z toho majú uzatvorenú pracovnú zmluvu na dobu neurčitú 3 a na dobu určitú 2 zamestnanci. So zdravotným postihnutím v rozsahu 40% až 70% sme zamestnávali 13 zamestnancov, z toho ani jeden muž.
- d)** Práceschopných v roku 2019 bolo 38 zamestnancov (ani jeden muž) počte 2 480 kalendárnych dní a z toho ženy čerpali 2 480 dní, čo predstavuje 100,00% z celkového počtu neodpracovaných dní z dôvodu PN. Z dôvodu OČR bolo 5 zamestnankýň počte 58 kalendárnych dní.
- e)** Počas roka 2019 boli uzatvorená 1 dohoda o vykonaní práce. Dohoda bola uzatvorená na bežné upratovanie vrátane vynášania odpadkov, čistenia kobercov vysávačom a dezinfekcia sociálnych zariadení: čistenie okien, interiérov, exteriérov, výmena záclon a závesov.
- f)** V priebehu roka 2019 bola vyplatená v zmysle zákona 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme odmena pri životnom jubileu piatim zamestnankyniam.

6.2. Školenia a vzdelávanie

V rámci nástupu do pracovného pomeru sú zaškoľovaní novoprijatí zamestnanci odborným pracovníkom a to v oblasti BOZP, PO a CO. V priebehu roka zamestnanci zariadenia sa zúčastnili odborných školení a seminárov, ktoré sa týkali rôznych legislatívnych a špeciálnych zmien pri pracovných činnostiach zamestnancov.

V roku 2019 bola vykonaná supervízia prostredníctvom Mgr. Kristíny Mózešovej, PhD. o čom je vypracovaná správa.

6.3. Odmeňovanie

Ukazovateľ	Skutočnosť 2018	Rozpočet 2019	Skutočnosť 2019	Index 2019/2018
Tarifný, zákl.funk.plat - spolu	515 966,64	651 892,00	651 892,00	126,34
Osobný príplatok	137 498,37	75 998,00	75 998,00	55,27
Ostatné príplatky okrem osobných prípl.	58 140,95	83 390,00	83 390,00	143,43
Odmeny spolu	63 889,04	86 686,00	86 686,00	135,68
Mzdy, príplatky odmeny spolu	775 495,00	897 966,00	897 966,00	115,79
Priemerný prepočít. počet zamestnancov	86,69	89,00	87,1	100,47
Priemerný mesačný zárobok	745,47	840,79	859,13	115,25

Mzdové prostriedky na rok 2019 boli stanovené ako záväzný ukazovateľ rozpočtu vo výške 897 966,- €. Stanovený počet zamestnancov pre rok 2019 zariadenie malo 89 osôb. V zmysle prílohy č. 1 zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v našom zariadení je potrebných 59 odborných zamestnancov t. j. pre časť DSS 23 odborných zamestnancov, pre časť ŠZ 36 odborných zamestnancov. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov bol 87,1. Zariadeniu na sociálno – zdravotnícky úsek chýbalo 1,9 zamestnancov.

Napriek častej práceneschopnosti mzdové prostriedky sa čerpali priebežne. Porovnanie rokov 2018 a 2019 ukazuje, že objem mzdových prostriedkov pre rok 2019 narástol o 15,79%. Priemerný mesačný zárobok oproti rozpočtu pre rok 2019 je vyšší o 15,25%.

7. PREVÁDZKA

7.1 Autoprevádzka

CSS - Chmelinec prevádzkuje 2 osobné motorové vozidlá:

Škoda FABIA Combi ŠPZ PU 163 AK obstarané 30.6.2003

PEUGEOT ŠPZ PU 543 AZ obstarané 23.7.2009

Vozidlá slúžia na zabezpečovanie prevádzky CSS - Chmelinec, hlavne pre zásobovanie materiálom, sociálne šetrenia v domácnosti, schválené kultúrne akcie.

Technické ukazovatele používania motorových vozidiel:

Vozidlo	Š – FABIA Combi	PEUGEOT
Stav tachometra k 1.1.2019 v km	75 126	47 928
Stav tachometra k 31.12.2019 v km	77 147	53 611
Najazdené km v roku	2 021	5 683
Opravy a údržba v €	227	141,30
Spotreba benzínu v €	220,28	661,79
Výdavky na 1 km v €	0,1090	0,1165

7.2. Údržba budovy, strojov a zariadení

Nevyhnutnou nosnou úlohou prevádzkového úseku je pravidelná kontrola a zabezpečovanie dobrého technického stavu budovy strojov a zariadení. V roku 2019 bola realizovaná v rámci opráv výmena vstupných dverí do jedálne a kuchyne vo výške 2 800,00€, oprava osvetlenia v CSS I vo výške 1 686,60€, oprava – prečistenie odpadovej kanalizácie, odpadových šacht vo výške 348,00€, porevázne opravy elektroinštalácie CSS I vo výške 1 097,23€.

Pracovníci údržby počas celého roka vykazovali rôzne druhy prác (maľovanie obytných buniek, sťahovanie nábytku, drobné opravy vody, kúrenia, nábytku a iné potrebné činnosti) na udržiavanie dobrého technického stavu budovy v rámci finančných možností a schváleného rozpočtu CSS – Chmelinec. Zariadenie CSS – Chmelinec eviduje dvoch pracovníkov údržby.

7.3 Informátori

Počas hodnoteného roka 2019 bola plynule zabezpečovaná pre CSS – Chmelinec informačná činnosť, ktorú vykonávali piati zamestnanci. Priebežné kontroly informátorov vykonával riaditeľ CSS – Chmelinec a vedúci ekonomicko- prevádzkového úseku v nepravidelných intervaloch.

Kontrolou neboli zistené žiadne zásadné nedostatky, alebo pochybenia.

7.4. Práčovňa

Komplexný chod pracovne CSS – Chmelinec zabezpečovali v roku 2019 štyri zamestnankyne.

Časť C

VYHODNOTENIE POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

V CSS – Chmelinec sa v zmysle §12 bod 1 písm. c) zákona č. 448/2008 Z. z. poskytujú sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú:

- a) domov sociálnych služieb §38 zákona č. 448/2008 Z. z., kde sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V, alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca, alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III.
- b) špecializované zariadenie § 39 zákona č. 448/2008 Z. z., kde sa poskytuje sociálna služba plnoletej fyzickej osobe ktorej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba a demencia rôzneho typu etiológie.

Sociálna služba sa v domove sociálnych služieb a v špecializovanom zariadení poskytuje celoročnou formou – pobytovou, s kapacitou 140 prijímateľov, 55 prijímateľov v časti domov sociálnych služieb a 85 prijímateľov v časti špecializované zariadenie.

CSS – Chmelinec poskytuje prijímateľom sociálnej služby: pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, základné sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva, osobné vybavenie. Zabezpečuje ošetrovateľskú starostlivosť, záujmovú činnosť, podporuje účasť na spoločenskom živote a utvára podmienky na úschovu cenných vecí.

Na čele CSS – Chmelinec je riaditeľ, ktorý je štatutárnym orgánom, oprávnený konať a zaväzovať sa v rozsahu vymedzených úloh, stanovených zriaďovateľom v zriaďovacej listine a organizačným poriadkom CSS – Chmelinec.

Správa o poskytovaní sociálnej služby

Centrum sociálnych služieb – Chmelinec (ďalej len CSS – Chmelinec), Hoštinská 1620, 020 01 Púchov je rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou, ktorej zriaďovateľom je Trenčiansky samosprávny kraj (ďalej TSK) so sídlom K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín. CSS – Chmelinec poskytuje sociálne služby v zmysle zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, v súlade so zákonom NR SR č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov, zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle platného Všeobecne záväzného nariadenia Trenčianskeho samosprávneho kraja.

CSS – Chmelinec poskytuje celoročne sociálne služby v domove sociálnych služieb a v špecializovanom zariadení na neurčitý čas pre 140 prijímateľov sociálnej služby.

Domov sociálnych služieb poskytuje pomoc občanovi do dovŕšenia dôchodkového veku, ktorý je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby a jeho stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov alebo je nevidiaci, alebo prakticky nevidiaci a jeho stupeň odkázanosti je najmenej

III. K 31.12.2019 sme poskytovali sociálne služby pre 53 prijímateľov v domove sociálnych služieb s celkovou kapacitou 55 miest určených zriaďovacou listinou.

Špecializované zariadenie poskytuje pomoc občanovi, ktorý je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby, jeho stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba a demencia rôzneho typu etiológie. K 31.12.2019 sme poskytovali sociálne služby pre 80 prijímateľov v špecializovanom zariadení s celkovou kapacitou 85 miest určených zriaďovacou listinou.

V roku 2019 zabezpečovalo CSS – Chmelinec sociálnu starostlivosť celkovo pre 176 prijímateľov sociálnej služby. Prijatých bolo 43 prijímateľov, 3 odišli do súkromia a 40 prijímateľov sociálnej služby zomrelo. Priemerný počet prijímateľov sociálnej služby v priebehu celého roka bol 135, pričom k 31.12.2019 sa poskytovala sociálna služba 133 prijímateľom, z toho bolo 83 žien a 50 mužov. Medzi obyvateľmi zariadenia boli dva manželské páry.

Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby:

	Domov sociálnych služieb	Špecializované zariadenie
26 – 39 rokov	3	0
40 – 62 rokov	21	3
63 – 74 rokov	5	19
75 – 79 rokov	5	15
80 – 84 rokov	4	21
85 – 89 rokov	11	16
nad 90 rokov	4	6

CSS – Chmelinec poskytuje prijímateľom sociálnej služby: pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, základné sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva, osobné vybavenie. Zabezpečuje ošetrovateľskú starostlivosť, záujmovú činnosť, podporuje účasť na spoločenskom živote a utvára podmienky na úschovu cenných vecí. CSS – Chmelinec sa spolupodieľa na zabezpečení zdravotnej starostlivosti, nie je poskytovateľom zdravotnej

starostlivosti. Zdravotnú starostlivosť v zariadení poskytuje zmluvný všeobecný lekár pre dospelých, ktorý dochádza do zariadenia 2 x týždenne, resp. podľa potreby. Zdravotnú starostlivosť v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti zabezpečujeme v spolupráci s agentúrou domácej ošetrovateľskej starostlivosti.

Sociálna služba je odborná činnosť, obslužná činnosť alebo ďalšia činnosť, alebo súbor týchto činností, ktoré sú poskytované prijímateľovi sociálnej služby podľa druhu a formy sociálnej služby. Prijímateľ platí úhradu v zariadení za obslužné, odborné a ďalšie činnosti. Za obslužné činnosti, pri ktorých je určená úhrada, sa považujú ubytovanie, stravovanie a upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.

Za odborné činnosti, pri ktorých je určená úhrada, sa považuje pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby.

Ďalšie činnosti, pri ktorých je určená úhrada, sú vymedzené príslušnými ustanoveniami zákona o sociálnych službách. Prijímateľ v zariadení s pobytovou formou sociálnej služby je povinný platiť úhradu za: stravovanie, ubytovanie, ďalšie činnosti.

Výška úhrady za poskytované sociálne služby sa určuje sadzbou na deň za prijímateľa. Výška úhrady na mesiac sa určí podľa skutočného počtu dní v danom kalendárnom mesiaci.

Suma úhrady za poskytovanú sociálnu službu v **domove sociálnych služieb** na deň poskytovania sociálnej služby s celoročnou sociálnou službou a racionálnou stravou je vo výške 10,42 Eur, čo predstavuje sumu vo výške 42% priemerných ekonomicky oprávnených nákladov za posledný účtovne uzatvorený rok podľa platného VZN.

Priemerné ekonomicky oprávnené náklady (EON) pre rok 2019 24,80 EUR/deň

Úhrada za sociálne služby je 42 % z priemerných EON/deň (hradí klient) 10,42 EUR/deň

Schválená stravná jednotka v hodnote 2,80 EUR/deň sa zvyšuje:

- o 20 % na deň – ak sa poskytuje klientovi diabetická strava
- o 30 % na deň – ak sa poskytuje klientovi bezlepková strava

Prijímateľom sociálnej služby sa v zariadení poskytuje celodenné stravovanie: raňajky, desiata, obed, olovrant, večera a pre diabetikov aj II. večera . Za stravovanie sa v zariadení sociálnych služieb považuje poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy

s prihliadnutím na zdravotný stav prijímateľov. Strava sa prijímateľom pripravuje vo vlastnej kuchyni podľa schváleného jedálneho lístka. Jedálny lístok je zostavovaný stravovacou komisiou, ktorej členmi sú okrem zodpovedného personálu aj samotní prijímatelia a pripravuje sa niekoľko týždňov dopredu. Pri zostavovaní jedálneho lístka sa prihliada na sezónnosť produktov, prispôsobuje sa k požiadavkám cirkevného kalendára a tiež sa prihliada na požiadavky prijímateľov.

Denná úhrada za poskytovanú sociálnu službu:

- celoročný pobyt + racionálna diéta 10,42 EUR/deň
- celoročný pobyt + šetriaca diéta 10,42 EUR/deň
- celoročný pobyt + diabetická diéta 10,98 EUR/deň
- celoročný pobyt + bezlepková diéta 11,26 EUR/deň

Úhrada v časti domov sociálnych služieb :

1 deň	28 dní	30 dní	31 dní

10,42 €	291,76 €	312,60 €	323,02 €

Suma úhrady za poskytovanú sociálnu službu **v špecializovanom zariadení** na deň poskytovania sociálnej služby s celoročnou sociálnou službou a racionálnou stravou je vo výške 11,34 Eur, čo predstavuje sumu vo výške 45% priemerných ekonomicky oprávnených nákladov za posledný účtovne uzatvorený rok podľa platného VZN.

Priemerné ekonomicky oprávnené náklady (EON) pre rok 201925,19 EUR/deň
 Úhrada za sociálne služby je 45 % z priemerných EON/deň (hradí klient) 11,34 EUR/deň

Schválená stravná jednotka v hodnote 2,80 EUR/deň sa zvyšuje:

- o 20 % na deň – ak sa poskytuje klientovi diabetická strava
- o 30 % na deň – ak sa poskytuje klientovi bezlepková strava

Denná úhrada za poskytovanú sociálnu službu:

- celoročný pobyt + racionálna diéta 11,34 EUR/deň
- celoročný pobyt + šetriaca diéta 11,34 EUR/deň
- celoročný pobyt + diabetická diéta 11,90 EUR/deň
- celoročný pobyt + bezlepková diéta 12,18 EUR/deň

Úhrada v časti špecializované zariadenie :

1 deň	28 dní	30 dní	31 dní

11,34 €	317,52 €	340,20 €	351,54 €

Za spoplatnenú nadštandardnú službu v CSS – Chmelinec sa považuje:

- ubytovanie 1 prijímateľa sociálnej služby samostatne na veľkej izbe(od 21m² do 32,5 m²) = príplatok k mesačnej úhrade + 15 EUR/mes.
- ubytovanie 1 prijímateľa sociálnej služby samostatne na rohovej izbe(od 32,5m²) = príplatok k mesačnej platbe + 30 EUR/mes.

Spôsob platenia úhrady za sociálnu službu a výška úhrady sú dohodnuté v Zmluve o poskytovaní sociálnej služby, ktorej neoddeliteľnou súčasťou je Výpočtový list. V prípade, že príjem klienta na úhradu nie je postačujúci, uzatvára zariadenie Zmluvu s prispievateľom, resp. prijímateľa s CSS – Chmelinec podpísali Dohodu o doplácaní časti úhrady za poskytovanú sociálnu službu z vlastných úspor.

V CSS – Chmelinec aktuálne poskytujeme sociálnu službu 3 prijímateľom s obmedzenou spôsobilosťou na právne úkony. Všetci traja prijímateľa majú určeného opatrovníka, pričom tento úkon bol právoplatný ešte pred nástupom obyvateľov do nášho zariadenia. Dvaja prijímateľa majú za opatrovníka súdom určenú obec zastúpenú starostom, jeden má za opatrovníka súdom určeného rodinného príslušníka.

Prijímateľa sociálnej služby v CSS – Chmelinec majú možnosť platiť úhradu za poskytované služby v hotovosti, bezhotovostným prevodom priamo na účet zariadenia alebo zrážkou z hromadnej výplatnej listiny Sociálnej poisťovne. Pri poskytovaní služby sa snažíme, aby

každý jeden klient, v čo najväčšej miere a čo najdlhšie využíval vlastné zdroje a možnosti. Snažíme sa, aby činnosti, ktoré klient zvládne sám, vykonával sám, prípadne s dohľadom či pomocou personálu. Pomoc a podpora je poskytovaná v tých prípadoch, kedy klient z dôvodu zdravotného stavu nie je schopný ani s pomocou personálu vykonávať činnosť. Týmto spôsobom poskytovania sociálnej služby sa snažíme, aby boli klienti motivovaní k aktivite a využívaniu vlastných schopností čo najdlhšiu dobu, aby u nich nedochádzalo k vybudovaniu si závislosti na poskytovanej službe. V tomto duchu sa snažíme viesť prijímateľov sociálnej služby aj pri disponovaní so zostatkom príjmu, tzv. vreckovým, a zabezpečovaním nákupov pre obyvateľov CSS.

Pokiaľ to zdravotný stav klienta dovoľuje, disponuje s financiami samostatne, zabezpečuje si nákupy sám alebo s pomocou rodinných príslušníkov. V prípade, že prijímateľ sociálnej služby je odkázaný na pomoc v tejto oblasti a spolupráca s rodinou zlyháva, vedie sociálny pracovník prehľadnú a podrobnú evidenciu vreckového a výdavkov obyvateľa a zabezpečuje spoločne s inštruktormi sociálnej rehabilitácie nákupy.

Zamestnanci sociálno – zdravotníckeho úseku CSS – Chmelinec úzko spolupracujú s rodinnými príslušníkmi prijímateľov sociálnej služby v snahe udržať väzby s pôvodným prostredím a zachovať podpornú funkciu rodiny pri poskytovaní sociálnej služby. Rovnako spolupracujeme s dobrovoľníkmi, najmä pri zabezpečovaní kultúrno – spoločenských akcií pre obyvateľov a trávení voľného času (čítanie). Perspektívne bude našou snahou do budúcnosti spoluprácu s dobrovoľníkmi v meste Púchov rozšíriť aj na ďalšie aktivity a činnosti v zariadení.

Veľmi často spolupracujeme so zástupcami a pracovníkmi Mestského úradu v Púchove, obecných úradov okolitých obcí, s úradom práce, sociálnych vecí a rodiny, sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami pri riešení aktuálnych potrieb prijímateľov sociálnej služby CSS – Chmelinec, ako i žiadateľov o posúdenie odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby a žiadateľov o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby, ktorých vedíme v evidencii.

K 31.12.2019 evidujeme 9 neplatičov s celkovou výškou pohľadávky 17 270,15 EUR.

Pohľadávky voči prijímateľom soc. služby v CSS – Chmelinec

Druh sociálnej služby	Počet prijímateľov s povinnosťou platiť celú úhradu	Počet prijímateľov bez povinnosti platiť úhradu	Počet neplatičo v	Výška pohľadávok
Domov sociálnych služieb	53	-	7	13 771,59 EUR
Špecializované zariadenie	80	-	2	3 498,56 EUR
Spolu	133	-	9	17 270,15 EUR

Správa pohľadávok klientov je vedená sociálnymi pracovníkmi na sociálno – zdravotníckom úseku CSS – Chmelinec v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom TSK schválenými v roku 2014 a internou smernicou. Všetky pohľadávky voči prijímateľom sociálnej služby sú pravidelne mesačne evidované, vyčíslené raz ročne, resp. pri ukončení poskytovania sociálnej služby v Uznaní dlhu podpísovanom prijímateľom a vedením CSS a inventarizované. Poverený sociálny pracovník vedie individuálne kontá pohľadávok a ich čiastočných alebo úplných úhrad, vypracováva dohody o splatení dlhu a splátkový kalendár.

Pri nakladaní s pohľadávkami je povinnosťou toho, kto s pohľadávkami a právami hospodári, aby všetky povinnosti dlžníka boli včas a riadne splnené, prípadne, aby sa pohľadávka včas uplatnila na príslušných orgánoch. Odpustiť vymáhanie pohľadávky alebo jej príslušenstva môže zastupiteľstvo alebo predseda TSK za stanovených podmienok.

Ak dlžník bez svojho zavinenia nemôže pohľadávku alebo splátku zaplatiť v čase splatnosti, môže dlžníkovi povoliť zaplatenie pohľadávky v splátkach alebo jej odklad, po písomnom uznaní pohľadávky dlžníkom, ak ju písomne uznal čo do dôvodu a výšky, prípadne na základe právoplatného rozhodnutia súdu alebo iného orgánu. CSS je povinné do 30 dní od nezaplatenia pohľadávky túto začať vymáhať.

V prípade úmrtia klienta odosiela CSS – Chmelinec protokol o pozostalosti miestne príslušnému okresnému súdu podľa trvalého bydliska zosnulého klienta. Uvádzame v ňom informácie o sume zaplatenej / nezaplatennej sumy úhrady za poskytované služby, o majetku a oprávnených dedičoch, o ktorých máme vedomosť. Pokiaľ voči zomrelému prijímateľovi sociálnej služby vedieme pohľadávku, uplatňujeme si jej úhradu v dedičskom konaní podľa

Občianskeho zákonníka a ďalej postupujeme podľa právoplatného osvedčenia alebo rozhodnutia.

CSS – Chmelinec môže prijať do svojho majetku darovanú vec alebo majetok. Komisia na oceňovanie darovaného hnutel'ného majetku, v zložení predseda a dvaja členovia, posúdi hodnotu darovaného hnutel'ného majetku a ocenený majetok na základe Darovacej zmluvy zavedie do majetku CSS – Chmelinec prostredníctvom VT.

Pri nástupe nového prijímateľa sociálnej služby do CSS – Chmelinec si obyvateľ spíše súpis prinesených osobných vecí. V prípade cenných vecí sa zaeviduje majetok do zložného listu prijímateľa sociálnej služby.

Sociálni pracovníci vedú register zložných listov, samotné zložné listy, register kont vecných depozít a kontá vecných depozít, na ktorých evidujú cenné veci, prípadne peňažnú hotovosť. Každý obyvateľ je oboznámený s Domácom poriadkom zariadenia v deň nástupu do CSS, resp. pri zmene na schôdzi obyvateľov, čo potvrdzuje svojím podpisom.

V zariadení pozorne vnímame pripomienky a podnety, či už klientov, ich rodinných príslušníkov alebo zamestnancov. Na stretnutiach s obyvateľmi, prípadne na pravidelných stretnutiach s výborom obyvateľov, vytvárame pre klientov priestor k vzájomnej komunikácii a informujeme sa o ich problémoch a tiež my informujeme klientov o skutočnostiach a našich problémoch, ktoré sa týkajú prevádzky zariadenia. Pre klientov zariadenia máme taktiež v jedálni vytvorenú schránku, do ktorej môžu slobodne vkladať svoje pripomienky, prípadne sťažnosti.

Za rok 2019 nebol na základe vnútorného systému prijímania, preverovania a evidencie podnetov pri oznamovaní protispoločenskej činnosti v podmienkach Trenčianskeho samosprávneho kraja podaný žiadny podnet.

O počte klientov, ktorí majú poistené pohrebné náklady, nemáme vedomosť, nakoľko túto službu nezabezpečujeme. Poistenie pohrebných nákladov si môžu prijímatelia sociálnej služby zabezpečiť individuálne alebo v spolupráci s rodinou formou komerčného poistenia.

Pravidelné pracovné terapie a aktivity v rámci sociálnej rehabilitácie:

- tvorivé dielne
- skupinové cvičenie v jedálni, cvičenie v telocvični
- spoločenské hry
- reminiscenčná miestnosť
- čítanie
- snoezelen aktivity
- katolícke sväte omše, evanjelické služby božie
- športové aktivity (plávanie)
- vychádzky do prírody, do mesta
- opekanie
- oslavy jubilantov, posedenie v kaviarni
- besedy so spisovateľmi
- výstavy v divadle
- úprava kvetov v interiéri, úprava záhonov
- počúvanie hudby
- stretnutia s klientmi okolitých zariadení
- kultúrne vystúpenia pre prijímateľov sociálnej služby

Aktivity realizované v roku 2019:

JANUÁR

- beseda s policajtmí
- stolnotenisový turnaj



FEBRUÁR

fašiangová zábava



MAREC

medzinárodný deň žien



APRÍL

posedenie pri káve



MÁJ

stavanie Mája



súťaž vo varení halušiek – CSS – Kolonka



JÚN

koncert v CSS – Nosice



opekačka – Nimnica



hry bez hraníc v CSS – Dolný Lieskov





lesná pedagogika – Lachovec



JÚL

výlet – Papradno



AUGUST

turistická vychádzka na Lachovec



opekanie pri Váhu



SEPTEMBER

Deň otvorených dverí Lednické Rovne



púchovský jarmok



OKTÓBER

Deň otvorených dverí – TSK Trenčín



oslava platinovej svadby



NOVEMBER

Trenčiansky Omar – Slávnica



Katarínska zábava



DECEMBER

Mikuláš



vianočné trhy TSK



Mikuláš od Mesta Púchov



silvestrovská večera



Sociálny úsek samostatne zabezpečuje komplexnú sociálnu agendu a sociálnu prácu v plnom rozsahu. Poskytuje základné sociálne poradenstvo klientom i žiadateľom o sociálnu službu a sociálnu rehabilitáciu. Hlavnou používanou metódou je prístup orientovaný na klienta a individuálne plánovanie. Na aktivizácii klientov sa podieľajú predovšetkým inštruktorky sociálnej rehabilitácie.

Každá má vypracovaný svoj plán aktivít a klient si tak môže vybrať spomedzi viacerých aktivít, ktorá je pre neho najzaujímavejšia. Činnosti sú zamerané hlavne na pracovné aktivity, počúvanie hudby, čítanie kníh, tréning pamäte, pohybovo-relaxačné cvičenia a pod. Poskytovanie sociálnej služby je riadené a istým spôsobom i kontrolované štandardmi kvality sociálnej služby.

Každý prijímateľ sociálnej služby v CSS – Chmelinec má vypracovaný individuálny plán, na realizácii ktorého sa spolupodieľa celý tím zamestnancov zariadenia. Individuálny plán je nástroj aktívnej spolupráce prijímateľa sociálnych služieb (v ideálnom prípade aj jeho rodiny) a poskytovateľa sociálnych služieb.

Zámerom využívania nástroja individuálneho plánovania je prispieť k tomu, aby človek, ktorý potrebuje dlhodobé a koordinované služby, dostal komplexnú, flexibilnú a individuálne prispôsobenú podporu v zabezpečení bežného a zmysluplného života.

Plány sociálnej rehabilitácie a individuálne plány vypracovávajú všetci odborní zamestnanci zariadenia – sociálni pracovníci, inštruktori sociálnej rehabilitácie a zdravotné sestry.

Počet prijímateľov sociálnej služby podľa mobility k 31.12.2019

	Domov sociálnych služieb	Špecializované zariadenie
mobilní	42	50
imobilní	5	19
čiastočne mobilní	6	11

Profilácia prijímateľov sociálnej služby podľa druhu postihnutia k 31.12.2019

	Domov sociálnych služieb	Špecializované zariadenie
mentálna retardácia	3	2
demencia	26	54
Alzheimerova choroba	8	19
organický psychosyndróm	16	18
Parkinsonova choroba	2	5
cievna mozgová príhoda	14	20
schizofrénia	2	2

STAROSTLIVOSŤ O ZDRAVIE PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY V ROKU 2019

Starostlivosť na sociálno-zdravotníckom úseku v CSS - Chmelinec zabezpečuje 59 zamestnancov, z toho 50 zdravotníckych pracovníkov, 2 sociálni pracovníci, 6 inštruktoriek sociálnej rehabilitácie, 1 vedúca sociálno-zdravotníckeho úseku. Obvodný lekár navštevuje zariadenie 2 x do týždňa a podľa potreby.

Starostlivosť o zdravie prijímateľov sociálnej služby, poskytovaná v CSS – Chmelinec, vychádza z ordinácie praktického lekára a potrieb prijímateľa. Poskytovaná je zdravotníckym personálom na sociálno-zdravotníckom úseku v rámci malých zdravotníckych úkonov. Zariadenie CSS- Chmelinec zabezpečuje ošetrovateľskú starostlivosť aj prostredníctvom agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti.

V otázkach zdravotnej starostlivosti sa prijímatelia sociálnej služby riadia pokynmi a odporúčaniami lekára. Jedná sa hlavne o užívanie predpísaných liekov, dodržiavanie diétného režimu a rehabilitácie, ako i ostatných požiadaviek na ochranu zdravia. Zdravotnícky personál zariadenia pracuje v nepretržitej prevádzke pod vedením vedúcej sociálno-zdravotníckeho úseku. Ťažisko práce zdravotníckeho personálu predstavuje 24-hodinová komplexná starostlivosť o prijímateľov sociálnych služieb CSS podľa Zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby poskytujú zamestnanci sociálno-zdravotníckeho úseku.

Je to pomoc a asistencia pri nepriaznivom zdravotnom stave obyvateľa, pri poruchách sebestačnosti, ktorí sú znevýhodnení vykonávať: stravovanie, obliekanie, kúpanie, osobnú hygienu, chôdzu, používanie WC, presun z lôžka a na lôžko, mobilitu, kontrolu udržiavania telesných tekutín.

Celodenná starostlivosť sa sústreďuje predovšetkým na poskytovanie služieb nevyhnutných na zabezpečenie potrieb prijímateľov sociálnej služby v CSS, ktoré prispievajú k ich fyzickej a psychickej pohode. K prioritám týchto služieb, patrí zlepšenie kvality života prijímateľov. Každodenné úkony osobnej hygieny u imobilných a menej mobilných klientov, kúpanie, polohovanie ležiacich, ošetrovanie na lôžku, podávanie stravy, kŕmenie, chystanie a podávanie liekov, pravidelná výmena posteľnej bielizne, starostlivosť o čistotu osobnej bielizne a zaobstarávanie drobných nákupov, najmä osamelým obyvateľom. Pracovníci sociálno-zdravotníckeho úseku zabezpečujú pomoc pri predpísaných rehabilitačných úkonoch a aktivizujú prijímateľov sociálnej služby v oblasti spoločenskej i kultúrnej. Udržujú úzky kontakt s príbuznými prijímateľov. Zdravotnícki pracovníci zabezpečujú sprevádzanie chorých na odborné vyšetrenia k lekárom mimo zariadenia. Zdravotné sestry pripravujú rozpisy liekov, dávkujú a podávajú lieky a liečivá, ktoré sú v ich kompetencii. V prípade zhoršeného zdravotného stavu prijímateľa privolajú lekársku službu prvej pomoci (LSPP), alebo rýchlu zdravotnícku pomoc (RZP).

Zdravotné sestry ďalej poskytujú prvú pomoc, v prípade potreby zabezpečujú odvoz do zdravotníckeho zariadenia, oznamujú a informujú príbuzných o hospitalizácii. V zdravotnej dokumentácii obyvateľov zaznamenávajú ich klinický obraz, zmeny správania, aktuálne zdravotné ťažkosti a pravidelne vykonávajú kontroly zdravotného stavu, vedú denné ošetrovateľské záznamy u imobilných a psychiatrických klientov, kde zaznamenávajú: príjem a výdaj tekutín, polohovanie, správanie klienta, ošetrovanie rán a dekubitov. S prácou zdravotníckych pracovníkov súvisí aj administratívna činnosť, ktorú vykonáva personál priebežne počas služieb formou denných a nočných hlásení.

Vrchná sestra spolupracuje s vedúcou sociálno- zdravotného úseku, spracúva lekárske poukazy na zdravotnícke a kompenzačné pomôcky a vedie o tom príslušnú evidenciu, zabezpečuje a organizuje plynulý chod zdravotníckeho úseku, venuje zvýšenú pozornosť významu a problémom výživy v starobe, dekubitom po návrate zo zdravotníckych zariadení a

imobilizačnému syndrómu, zameriava sa na kvalitu poskytovanej starostlivosti v CSS-Chmelinec. Zabezpečuje objednávky nutričnej výživy.

Pracovníci zdravotníckeho úseku sledujú aj neprítomnosť mobilných prijímateľov sociálnej služby počas dňa v jedálni a v prípade neprítomnosti zisťujú z akého dôvodu neprišli na stravu, či sú mimo budovy zariadenia, príp. zisťujú či sa niečo neprihodilo na izbe - pád, alebo náhle zhoršenie zdravotného stavu a podľa okolností zabezpečia a poskytnú pomoc. Počas týždňa sa v ošetrovni vykonávajú odbery biochemického materiálu podľa ordinácii lekára. Podávanie injekcií, meranie glykémie, krvného tlaku, a preväzy vykonáva službukonajúca zdravotná sestra. Zvýšenú starostlivosť venujeme obyvateľom s dispenzarizovanými ochoreniami, kardiovaskulárnymi, onkologickými, psychiatrickými, diabetologickými, neurologickými a obyvateľom s telesným postihnutím. Pravidelne sú odosielaní na kontrolné vyšetrenia k odborným lekárom. Praktický lekár počas svojich návštev v zariadení navštevuje imobilných klientov na izbách a podľa potreby príde aj mimo ordinačných hodín. V centre záujmu celého kolektívu je snaha o čo najkvalitnejšie pracovné prostredie a zlepšenie kvality života prijímateľov sociálnej služby v CSS - Chmelinec. V záujme zvyšovania odbornej úrovne zdravotníckeho personálu a získavania nových poznatkov, sa konajú pravidelné semináre na vybranú tému na každej pracovnej porade sociálno-zdravotníckeho úseku. Tu sa pripomienkuje a diskutuje o pracovných činnostiach úseku, riešia sa aktuálne problémy a hľadajú najlepšie riešenia na ich odstránenie. V rámci odborného vzdelávania sa sestry zúčastňujú aj akreditovaných seminárov usporiadaných Slovenskou komorou sestier a pôrodných asistentiek (SKS a PA).

Sestry v spolupráci so sociálnymi pracovníčkami a inštruktorkami sociálnej rehabilitácie sa podieľajú na tvorbe individuálnych plánov.

Vybrané sestry sa zúčastnili na celoslovenskom sneme v Poprade, kde sa riešila aj otázka ošetrovateľskej starostlivosti v zariadení sociálnych služieb. Mnohé z týchto vecí sme aplikovali do praxe, napr. rozlíšenie farebnými menovkami zamestnancov, na základe ktorého nebude dochádzať k mylnému osloveniu sestry a opatrovateľky, čo nám odsúhlasila vedúca sociálno-zdravotníckeho úseku. V priestoroch, ktoré nám zdarma poskytla pani riaditeľka sa uskutočnili 4 vzdelávacie aktivity v rámci zákona o povinnom sústavnom vzdelávaní zdravotníckych pracovníkov, ktorých sa zúčastnili sestry celého TSK so zdravotníckych aj nezdravotníckych zariadení.

Zástupcovia RK SaPA sú zamestnanci zdravotníckeho úseku prezident Bc. Fujerík J. a Bc. Šimová Ľ. ako viceprezident pre sestry. Tiež sa uskutočnilo školenie civilnej ochrany zamerané na vzájomnú pomoc zamestnancova osôb zverených im do starostlivosti, s námetom Živelnej pohromy / Povodeň/. Naše zariadenie prešlo mnohými zmenami a reštrukturalizáciou, ktorá bola zameraná na citlivé profilovanie a odlišenie obyvateľov zaradených podľa fyzického a psychického stavu do časti DSS a ŠZ.

Druh postihnutia, rozdelenie diagnóz 2019

Názov diagnózy	Počet prijímateľov	
	53 DSS	80 ŠZ
ICHS	39	43
Hypertenzia	53	51
Kardiostimulátory	1	2
DM závislý na inzulíne	8	9
DM nezávislý na inzulíne	4	3
ONKO diagnózy	4	2
Respiračné ochorenia	10	11
Pohybové ochorenie	50	73
Mentálna retardácia	3	2
Demencia	26	54
Alzheimer.demencia	8	19
Organický psychosyndrom	16	18
Parkinson syndróm	2	6
Schizofrénia	2	2
CMP	14	20
Osoby s antidepresívami	7	16
Osoby s antipsychotickou liečbou	17	38

Prehľad poskytnutých zdravotných úkonov za rok 2019

Názov poskyt.úkonu	Počet
Počet ošetrovaných obyvateľov-spolu	2535
Návšteva lekára pri lôžku	257
Výmena PK	7
Objednanie sanitky	165
Laboratór.vyš., FW	280
Odborné vyš.	1966
Kontrola TK	2740
Podávanie i.m. inj.	1880
Podávanie inzulínu	18400
Glykemický profil	6300
Ošetrovanie rany, preväzy	4950
Príprava na vyšetrenie klienta	2635
Príprava liekov	116030
Podávanie liekov	116030

ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK :

TSK Trenčiansky samosprávny kraj

BOZP Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

CSS - Chmelinec Centrum sociálnych služieb - Chmelinec

SZÚ Sociálno zdravotný úsek

DHM Drobný hmotný majetok

EKG Elektrokardiograf

EPÚ Ekonomicko-prevádzkový úsek

HIM Hmotný investičný majetok

LTV Liečebná telesná výchova

OTE Operatívno-technická evidencia

OOPP Ochranné osobné pracovné prostriedky

PHM Pohonné hmoty

SF Sociálny fond

TK Tlak krvi