

Centrum sociálnych služieb - Chmelinec
Hoštínska 1620/3, 020 01 Púchov

V Ý R O Č N Á S P R Á V A

HOSPODÁRENIA A ČINNOSTI

K 31. 12. 2020

PREDKLADÁ:

Poverená riadením: **Ing. Andrea Jankovičová**

Vypracoval : kolektív pracovníkov CSS - Chmelinec

Dátum : 30.04.2021

O B S A H

ÚVOD

ČASŤ A

1. Vyhodnotenie plnenia opatrení vyplývajúcich z činnosti za rok 2019
2. Vyhodnotenie plnenia hlavných úloh CSS - Chmelinec v roku 2020
3. Vyhodnotenie kontrolnej činnosti CSS - Chmelinec v roku 2020

ČASŤ B

VYHODNOTENIE HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI V ROKU 2020

1. Vyhodnotenie záväzných ukazovateľov rozpočtu
2. Príjmy
3. Výdavky
4. Tvorba a čerpanie fondov
5. Hospodárenie s majetkom
6. Personálna práca a čerpanie mzdových prostriedkov
7. Prevádzka

ČASŤ C

VYHODNOTENIE POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

1. Sociálna starostlivosť o prijímateľov sociálnej služby v roku 2020
2. Starostlivosť o zdravie prijímateľov sociálnej služby v roku 2020
3. Aktivity v našom zariadení za rok 2020

ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK

ÚVOD

Centrum sociálnych služieb – Chmelinec, (ďalej CSS – Chmelinec), Hoštínska 1620/3, 020 01 Púchov je rozpočtová organizácia, ktorej zriaďovateľom je Trenčiansky samosprávny kraj (ďalej TSK) so sídlom v Trenčíne v súlade so zákonom NR SR č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov, § 21 ods. 9 zákona NR SR č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

CSS – Chmelinec je právnickou osobou, zariadením sociálnych služieb určeným pre fyzickú osobu a poskytuje pobytovú sociálnu službu celoročnú.

Časť A

1. VYHODNOTENIE PLNENIA OPATRENÍ ZA ROK 2019

Vo vyhodnotení hospodárenia a činnosti za rok 2019 neboli prijaté žiadne opatrenia.

2. VYHODNOTENIE PLNENIA HLAVNÝCH ÚLOH ROKU 2020

2.1 Čerpanie rozpočtových výdavkov bolo pravidelne kontrolované a používané na plánované prevádzkové potreby t. j. predovšetkým na úhrady dodávateľských faktúr za dodávku tepla a teplej vody, energie, studenej vody a stočné, na úhrady za potraviny, nákupy materiálu na údržbu obytných jednotiek a prevádzkových priestorov, za opravy a revízie prevádzkových strojov a zariadení v zmysle platných prepisov, na výplatu miezd a odvodov sociálneho a zdravotného zabezpečenia za zamestnancov a iné drobné služby. Pri všetkých výdavkoch sme sa snažili o efektívnosť a hospodárnosť vynaložených prostriedkov. Z pridelených rozpočtových prostriedkov sme uhradili všetky faktúry, ktoré došli do 31.12.2020.

2.2 Na požiadanie sociálneho oddelenia TSK spolupracovali pracovníčky nášho sociálneho a ekonomického úseku s pracovníčkami TSK pri vyčíslovaní ekonomicky oprávnených výdavkov za našu organizáciu formou písomných a účtovných informácií.

2.3 V roku 2020 došlo k zmene organizačnej štruktúry CSS – Chmelinec. Sociálno-zdravotný úsek riadi vedúca sociálno-zdravotného úseku a zvýšil sa počet zamestnancov na 60.

Ekonomicko – prevádzkový úsek riadi vedúca úseku a tiež sa zvýšil počet zamestnancov na 32.

3. VYHODNOTENIE KONTROLNEJ ČINNOSTI V ROKU 2020

V hodnotenom období roku 2020 boli vykonané nasledujúce kontroly:

Priebežne počas roka sme kontrolovali zabezpečenie bezproblémovej prevádzky zariadenia. Kontrolovalo sa dodržiavanie bezpečnostných a pracovných predpisov na pracovisku, výkon revíznej kontroly a udržiavanie elektrických, inštalačných a ostatných zariadení prevádzky v súlade s plánom činnosti BOZP, PO a plánom revízií na rok 2020.

V rámci finančnej predbežnej kontroly bola vykonávaná pravidelná kontrola hospodárenia pri nákupoch materiálu a úhradách faktúr, kontrola používania a hospodárnosti prevádzky dopravných prostriedkov CSS - Chmelinec, cenín, pokladne a kontrola skladovania potravín, dodržiavania systému HCCP, dodržiavanie normovaných jednotiek, čistota a hygiena v predmetných priestoroch.

Dôležitú úlohu tvorila kontrolná činnosť zameraná na kvalitu poskytovaných sociálnych služieb, ošetrovateľskej a opatrovateľskej starostlivosti v zariadení, kontrola zameraná na vyhodnotenie individuálnych plánov, externé vzdelávacie aktivity sociálno- zdravotného úseku podľa interného stanovenia okruhu tém, vyhodnotenie záujmovej činnosti v oblasti kultúrnej, spoločenskej a športovej.

Personálnym oddelením boli vykonané kontroly všetkých zdravotných preukazov, preukazov vodičov jazdiacich na služobných motorových vozidlách, lekárskeho potvrdenia na súhlas práce v nočných zmenách. Pravidelne sa vykonáva kontrola dochádzky.

V oblasti riadiacej práce boli prekontrolované vydané príkazy riaditeľa, vnútroorganizačné smernice a následne aktualizované v zmysle platných právnych noriem.

Časť B

I. VYHODNOTENIE HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI V ROKU 2020

1. Záväzné ukazovatele

	2020 schválený rozpočet v €	2020 upravený rozpočet v €	Skutočné plnenie v €
Príjmy			
Ubytovanie, strava, nadšstand, služby, Iné	602 003	790 825	560 041,50
Bežné výdavky spolu v tom	1 807 541	2 064 317	1 790 868,00
610 mzdy	979 892	1 055 365	996 620,53
620 poistné	351 744	383 716	349 497,75
630 tovary a služby	475 905	612 250	431 767,23
v tom: 632 energie	192 850	190 350	173 035,58
635 oprava a údržba	28 100	104 780	25 821,72
640 odchodné do dôchodku, PN	0	12 986	12 982,49
Kapitálové výdavky	39 734	130 634	120 300,50
Bežné a kapitálové výdavky spolu	1 847 275	2 194 951	1 911 168,50

2. Príjmy

Príjmy zariadenia sa tvoria z niekoľkých zdrojov. Hlavným zdrojom príjmov sú úhrady od klientov za poskytované sociálne služby (ubytovanie, nadštandardné služby, strava). Platby za poskytnuté služby sú pravidelné a prichádzajú na účet zariadenia v priebehu mesiaca, pretože sú naviazané na výplatné termíny starobných dôchodkov. K 31. 12. 2020 boli evidované nedoplatky od klientov vo výške 22 925,71 €.

Ďalším zdrojom príjmov sú príjmy z dobropisov a ostatné príjmy.

Položka	Ukazovateľ	Rozpočet 2020 €			
		rozpočet	úprava	skutočnosť	% plnenia
223	Za služby od klientov	602 003	770 633	528 523,70	68,58
292	Príjmy z dobropisov	0	0	3 285,52	-
292	Iné príjmy	0	0	6 540,51	-
311	Príjmy dary	0	0	1 500,00	-
312	Príjmy ÚPSVaR		20 192	21 191,77	-
	Spolu príjmy	602 003	790 825	560 041,50	70,82

3. Výdavky

Položka	Ukazovateľ	Schválený rozpočet 2020 v €	Upravený rozpočet 2020 v €	Skutočnosť plnenia 2020 v €	Percento plnenia %
610	Mzdové prostriedky	979 892	1 055 365	996 620,53	94,43
620	Príspevky do SP a ZP	351 744	383 716	349 497,75	91,08
631	Cestovné náhrady	400	85	84,00	98,82
632	Elektrická energia, para, vodné a stočné telefón, poštové služby	192 850	190 350	173 035,58	90,90
633	Tovary	198 500	252 249	188 521,22	74,74
634	Doprava (palivá, údržba)	1 200	1 200	914,95	76,25
635	Rutinná a štandardná údržba	28 100	104 780	25 821,72	24,64
637	Služby	54 855	63 586	43 389,76	68,24
642	Transfery jednotlivcom (odchodné, nemocenské)	0	12 986	12 982,49	99,97
	Bežné výdavky spolu	1 807 541	2 064 317	1 790 868,00	86,75
700	Kapitálové výdavky	39 734	130 634	120 300,50	92,09
	Výdavky celkom	1 847 275	2 194 951	1 911 168,50	87,07

Čerpanie bežných výdavkov podľa položiek za rok 2020:

610 Závazný ukazovateľ mzdové prostriedky vo výške **996 620,53 €** nebol prekročený.

620 Príspevky do zdravotných poisťovní a do fondov Sociálnej poisťovne boli odvádzané v zmysle platnej legislatívy v celkovej výške **349 497,75 €**.

631001 Výdavky cestovné, stravné nocľážné **84,00€**

632001 Elektrická energia, para **148 472,95€**

632002 Vodné, stočné	22 506,63€
632003 Telefón, fax, poštové služby	2 056,00€
633001 Interiérové vybavenie – lavica biela s úložným priestorom.	100,00€
633002 Výpočtová technika- počítačová zostava HP ProDesk 600, monitor, myška ku počítaču, sieťové prvky, apecer.	795,90€
633004 Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia - varná kanvica-1ks, chladnička nerezová.	1 628,88€
633006 Všeobecný materiál – kancelárske potreby, tonery, údržbársky materiál, čistiace a pracie prostriedky, drobné vybavenie stravovacej prevádzky.	21 662,52€
Všeobecný materiál- dezinfekčné prostriedky COVID	2 507,90€
Všeobecný materiál - výživové doplnky COVID	4 660,00€
633009 Knihy, časopisy, noviny odborná tlač – predplatné časopisu Revue CO na r. 2020, publikácia pre mzdovú účtovníčku.	125,89€
633010 Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky – v zmysle predpisov o poskytovaní OPP boli zabezpečené pracovné odevy a pracovná obuv pre všetkých zamestnancov, rukavice gumové, vyšetrovacie, nitrilové, mikroténové, utierky, plachty, obliečky, vankúše.	7 971,91€
Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky COVID	3 569,23€
633011 Potraviny	144 539,08€
633015 PHM kosačka, snežná fréza, fľaše propán-bután	659,94€
633016 Reprezentačné	299,97€
634001 Pohonné látky – PHM do motorových vozidiel.	488,92€

634002 Servis a údržba vozidiel – prezúvanie pneumatík Škoda Fabia, Peugeot.	366,03€
634005 Karty, známky, poplatky	60,00€
635002 Údržba výpočtovej techniky	541,80€
635003 Údržba telekomunikačnej techniky	2 111,29€
635004 Údržba prev. strojov a zariadení – údržba, oprava výťahov, oprava práčky, sušičky, umývačky riadu, varná panvica.	12 019,52€
635006 Údržba budov – oprava elektroinštalácie v práčovni CSSI, oprava- vyspravenie a maľovanie – kuchyňa, sklad, jedáleň, oprava potrubia v stravovacej prevádzke, oprava – prečistenie odpadovej kanalizácie, opravy elektroinštalácie CSSI, CSSII.	11 149,11€
637001 Školenia, kurzy, semináre – výdavky na vzdelávanie pracovníkov.	344,00€
637004 Všeobecné služby-revizie a kontroly zariadení, váh, kalibrácia, hasiacich prístrojov, tlaková skúška, požiarneho vodovodu ,plynová varná stolička, odborná prehliadka a skúška el. zariadenia, elektrospotrebičov CSSI, CSSII, zariadenie telocvične.	9 134,41€
637006 Príspevok na rekreáciu	1 359,19€
Náhrady- zdravotné prehliadky	190,00€
637012 Poplatky banke	55,05€
637014 Stravovanie55% náklad	13 114,78€
Stravovanie- ESL	3 845,05€
637016 Prídel do sociálneho fondu 1%+0,05%	9 505,23€
637035 Miestny popl.za komunálny odpad, daň z nehnuteľnosti	5 842,05€
642012 Odstupné	5 271,15€

642013 Odchodné do dôchodku	1 757,08€
------------------------------------	------------------

642015 Nemocenské dávky	5 954,26€
--------------------------------	------------------

Čerpanie kapitálových výdavkov za rok 2020:

713004 Pracovné stroje - kuchynský robot, umývačka riadu, konvektomat, veľkokapacitná práčka, mangel.

30 382,50€

717002 Rekonštrukcia a modernizácia – rekonštrukcia výťahov

89 918,00€

4. TVORBA A ČERPANIE FONDŮ

Tvorba a čerpanie sociálneho fondu prebiehalo v súlade s platnými predpismi o SF.

zostatok roku 2019	2 253,61€
--------------------	-----------

tvorba roku 2020 1,05% MP vyplatených	9 447,29€
---------------------------------------	-----------

použiteľný SF celkom	11 700,90€
----------------------	------------

z toho sa použilo:

príspevok na stravu zamestnancov	4 680,07€
----------------------------------	-----------

ostatné čerpanie zamestnancov	0,00€
-------------------------------	-------

spolu vyčerpané	4 680,07€
-----------------	-----------

zostatok k 31.12.2020	7 020,83€
------------------------------	------------------

5. HOSPODÁRENIE S MAJETKOM

Hospodárenie s majetkom CSS - Chmelinec zabezpečuje ekonomicko-prevádzkový úsek. Majetok eviduje, účtovne spracováva, zabezpečuje jeho skladovanie, opravy a premiestňovanie podľa potrieb prevádzky alebo obyvateľov. K 31.12.2020 bola podľa príkazu riaditeľa č. 1/2020 v súlade s príkazom predsedu TSK č. 11/2020 vykonaná inventarizácia hospodárskych prostriedkov. Inventarizačná komisia nezistila nedostatky v hospodárení so zvereným majetkom. Riaditeľ CSS - Chmelinec s priebehom a výsledkami inventarizácie súhlasil.

Stav celkového majetku k 31.12.2020	1 863 828,44
Hmotný investičný majetok	1 394 836,22
POZEMKY	9 206,33
Drobný hmotný majetok	424 905,58
Drobný nehmotný majetok - software	1 171,40
OTE	33 708,91

Prírastky majetku v roku 2020

HIM	120 300,50€
DHM	8 299,55€
OTE	174,13€

Úbytky majetku v roku 2020

HIM	-
DHM	13 239,84€
OTE	773,65€

Skladové zásoby: 42 866,23€

Výška zásob je primeraná prevádzkovým potrebám. Zásoby tvoria kancelárske potreby, údržbársky materiál, čistiace prostriedky, práce prostriedky, hygienické potreby, posteľná

bielizeň, odev, obuv, DHM na sklade , potraviny a pohonné hmoty. Podrobný zoznam je v inventarizačnom zápise a v skladovej evidencii - účet 112.

Pokladničná hotovosť - stav k 31.12.2020 bol **0,00 €**

V priebehu celého roka bol stav pokladničnej hotovosti zhodný so stavom vykazovaným v pokladničnej knihe ako aj s účtovným stavom. Priebežne bol dodržiavaný pokladničný limit. Fyzická inventúra pokladničnej hotovosti bola vykonaná 1-krát v roku.

Ceniny – známky zostatok **144,15 €**

Zásoby pohonných hmôt v litroch : Škoda FABIA Combi **45,00 litra**,
PEUGEOT **60,00 litra**, snežná fréza **0 litrov**

Zásoby pohonných hmôt v nádržiach motorových vozidiel a v snežnej fréze súhlasia s účtovným stavom k 31.12.2020 v celkovej sume **125,29€**.

Pohľadávky a záväzky organizácie:

Pohľadávky – účet 318

Zostatok **22 925,71€** tvorí nedoplatok za ubytovanie a stravu od klientov.

Dodávatelia - účet 321

zostatok **10 193,40€** tvoria dodávateľské faktúry došlé po 15.1.2021, ktoré sa nákladovo týkajú účtovného obdobia 2020, ale uhradené budú v r. 2021 (napr. za potraviny 3424,60€, vodné stočné 1615,99€, telefóny 118,00€, odber kuchynského odpadu 28,80€, POLEŠKO-Vítek Jozef 55,99€ BOZP,PO, MESTSKÝ BYTOVÝ PODNIK 3394,40€ MAGNA ENERGIA 831,22€, DOXX-stravné lístky 593,53€, KONE s.r.o. 130,87€).

Krátkodobé rezervy – účet 323

zostatok tvoria rezervy **650,00 €** na právne služby a bude rozpustená v priebehu roku 2021.

Zamestnanci – účet 331

zostatok **71 933,61€** vyúčtovanie mzdy za 12/2020, prostriedky boli prevedené na účet ŠP a zamestnancom boli vyplatené v januári 2021.

Zúčtovanie s inštitúciami sociálneho zabezpečenia – účet 336

zostatok **45 332,99€** tvorí odvod do Sociálnej poisťovne a zdravotných poisťovní za mesiac 12/2020, ktoré sú odložené na depozitnom účte ŠP, určené k výplate do 11.01.2021.

Ostatné priame dane – účet 342

zostatok **10 349,08€** neodvedené dane zo závislej činnosti za 12/2020 na depozitnom účte ŠP na úhradu do 11.01.2021.

Zúčtovanie odvodov príjmov RO – účet 351 zostatok 1 305,25€**Zúčtovanie transferov rozpočtu obce – účet 355**

zostatok **599 607,68€** tvorí zostatková cena majetku.

6. PERSONÁLNA PRÁCA A ČERPANIE MZDOVÝCH PROSTRIEDKOV**6. 1. Personálna práca**

a) Evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách k 31.12.2020	93 osôb
z toho:	
	6 mužov
	87 žien
THP zamestnanci:	7 osôb
Zdravotné profesie:	52 osôb
Robotnícke profesie:	26 osôb
Sociálne profesie:	8 osôb
Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný:	91,1 osôb
Priemerný evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách:	91,2 osôb

- a) Do pracovného pomeru počas roka 2020 nastúpilo 22 zamestnancov, z toho 2 muži. Zo zamestnania vystúpilo 19 zamestnancov, z toho štyri zamestnankyne na pracovnej pozícii opatrovateľka, deväť zdravotných sestier, jedna robotníčka, jedna sociálna

pracovníčka, dve inštruktorky sociálnej rehabilitácie, jedna THP zamestnankyňa a jedna vedúca. Z uvedených profesií v zmysle § 60 ZP dohodou ukončili 4 zamestnanci, z toho 1 zamestnanec – odchod do starobného dôchodku, v zmysle § 71, odst.1 – uplynutie dohodnutej doby ukončili 6 zamestnancov, v zmysle § 72 ZP v skúšobnej dobe ukončili pracovný pomer 5 zamestnancov, § 63 ZP výpoveď daná zamestnávateľom 1 zamestnanec, § 67 ZP výpoveď daná zamestnancom – 3 zamestnanci. Z vystúpených zamestnancov bol jeden muž.

- b) K 31.12.2020 sme zamestnávali 7 starobných dôchodcov, z toho majú uzatvorenú pracovnú zmluvu na dobu neurčitú 5 a na dobu určitú 2 zamestnanci. So zdravotným postihnutím v rozsahu 40% až 70% sme zamestnávali 12 zamestnancov, z toho jeden muž.
- c) Práceschopných v roku 2020 bolo 65 zamestnancov (dvaja muži) počte 2 910 kalendárnych dní a z toho ženy čerpali 2 839 dní, čo predstavuje 97,56 % z celkového počtu neodpracovaných dní z dôvodu PN. Z dôvodu OČR bolo 13 zamestnankýň počte 361 kalendárnych dní. Jednotlivé údaje sú vysoké, nakoľko v období koronavírusu Covid – 19 boli karanténne PN 10 dní a OČR boli celé mesiace, keď deti nechodili do školy.
- d) Počas roka 2020 sme nemali uzatvorenú žiadnu dohodu o vykonaní práce.
- e) V priebehu roka 2020 bola vyplatená v zmysle zákona 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme odmena pri životnom jubileu siedmym zamestnancom.

6.2. Školenia a vzdelávanie

V rámci nástupu do pracovného pomeru sú zaškolovali novoprijatí zamestnanci odborným pracovníkom a to v oblasti BOZP, PO a CO. V priebehu roka zamestnanci zariadenia sa zúčastnili odborných školení a seminárov, ktoré sa týkali rôznych

legislatívnych a špeciálnych zmien pri pracovných činnostiach zamestnancov. V mesiaci august bolo preškolenie vodičov v počte 3.

6.3. Odmeňovanie

Ukazovateľ	Skutočnosť 2019	Rozpočet 2020	Skutočnosť 2020	Index 2020/2019
Tarifný, zákl.funk.plat - spolu	651 892,00	788 518,00	741 914,47	113,81
Osobný príplatok	75 998,00	93 155,00	80 951,71	106,52
Ostatné príplatky okrem osobných prípl.	83 390,00	102 810,00	102 808,69	123,29
Odmeny spolu	86 686,00	70 882,00	70 882,00	81,77
Mzdy, príplatky odmeny spolu	897 966,00	1055 365,00	996 556,87	110,98
Priemerný prepočít. počet zamestnancov	87,1	93,00	91,1	104,59
Priemerný mesačný zárobok	859,13	945,67	911,60	106,11

Mzdové prostriedky na rok 2020 boli stanovené ako záväzný ukazovateľ rozpočtu vo výške 1055 365,- €. Stanovený počet zamestnancov pre rok 2020 zariadenia je 93 osôb. V zmysle prílohy č. 1 zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v našom zariadení je potrebných 60 odborných zamestnancov t.j. pre časť DSS 23 odborných zamestnancov, pre časť ŠZ 37 odborných zamestnancov. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov bol 91,1. Zariadeniu sociálno – zdravotníckemu úseku chýbalo 1,9 zamestnancov.

Pre vysokú práceneschopnosť sa mzdové prostriedky čerpali priebežne, ale v menšom rozsahu. Na začiatku roka bolo navýšenie miezd o 10 %. Celý rok 2020 bol poznačený obdobím koronavírusu Covid - 19 Porovnanie rokov 2019 a 2020 ukazuje, že objem mzdových prostriedkov pre rok 2020 narástol o 6,11%, ale nedočerpali sme tarifné mzdy a osobný príplatok. Priemerný mesačný zárobok oproti rozpočtu pre rok 2020 je nižší o 3,60 %.

7. PREVÁDZKA

7.1 Autoprevádzka

CSS - Chmelinec prevádzkuje 2 osobné motorové vozidlá:

Škoda FABIA Combi ŠPZ PU 163 AK obstarané 30.6.2003

PEUGEOT ŠPZ PU 543 AZ obstarané 23.7.2009

Vozidlá slúžia na zabezpečovanie prevádzky CSS - Chmelinec, hlavne pre zásobovanie materiálom, sociálne šetrenia v domácnosti, schválené kultúrne akcie.

Technické ukazovatele používania motorových vozidiel:

Vozidlo	Š – FABIA Combi	PEUGEOT
Stav tachometra k 1.1.2019 v km	77 147	53 611
Stav tachometra k 31.12.2020 v km	77 847	57 548
Najazdené km v roku	700	3 934
Opravy a údržba v €	81,38	284,65
Spotreba benzínu v €	82,51	422,09
Výdavky na 1 km v €	0,1179	0,1073

7.2. Údržba budovy, strojov a zariadení

Nevyhnutnou nosnou úlohou prevádzkového úseku je pravidelná kontrola a zabezpečovanie dobrého technického stavu budovy strojov a zariadení. V roku 2020 bola realizovaná v rámci opráv: oprava elektroinštalácie v priestoroch pracovne CSS I vo výške 3 980,00€, oprava vyspravenie a maľovanie v priestoroch kuchyne, v sklade potravín a jedálne výške 1 799,00€, oprava – prečistenie odpadovej kanalizácie, odpadových šácht vo výške 510,00€, oprava elektroinštalácie v kuchyni vo výške 1 689,96€, oprava potrubia v stravovacej prevádzke vo výške 450,00€, oprava elektroinštalácie v budove CSSI, CSSII vo výške 1 684,42€, čistenie stropu a svietidiel v jedálni vo výške 462,70€.

Pracovníci údržby počas celého roka vykazovali rôzne druhy prác (maľovanie obytných buniek, sťahovanie nábytku, drobné opravy vody, kúrenia, nábytku a iné potrebné činnosti)

na udržiavanie dobrého technického stavu budovy v rámci finančných možností a schváleného rozpočtu CSS – Chmelinec. Zariadenie CSS – Chmelinec eviduje dvoch pracovníkov údržby.

7.3 Informátori

Počas hodnoteného roka 2020 bola plynule zabezpečovaná pre CSS – Chmelinec informačná činnosť, ktorú vykonávali piati zamestnanci. Priebežné kontroly informátorov vykonával riaditeľ CSS – Chmelinec a vedúci ekonomicko- prevádzkového úseku v nepravidelných intervaloch.

Kontrolou neboli zistené žiadne zásadné nedostatky, alebo pochybenia.

7.4. Práčovňa

Komplexný chod pracovne CSS – Chmelinec zabezpečovali v roku 2020 štyri zamestnankyne.

Časť C

VYHODNOTENIE POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

V CSS – Chmelinec sa v zmysle §12 bod 1 písm. c) zákona č. 448/2008 Z. z. poskytujú sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú:

- a) domov sociálnych služieb §38 zákona č. 448/2008 Z. z., kde sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V, alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca, alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III.
- b) špecializované zariadenie § 39 zákona č. 448/2008 Z. z., kde sa poskytuje sociálna služba plnoletej fyzickej osobe ktorej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba a demencia rôzneho typu etiológie.

Sociálna služba sa v domove sociálnych služieb a v špecializovanom zariadení poskytuje celoročnou formou – pobytovou, s kapacitou 140 prijímateľov, 55 prijímateľov v časti domov sociálnych služieb a 85 prijímateľov v časti špecializované zariadenie.

CSS – Chmelinec poskytuje prijímateľom sociálnej služby: pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, základné sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva, osobné vybavenie. Zabezpečuje ošetrovateľskú starostlivosť, záujmovú činnosť, podporuje účasť na spoločenskom živote a utvára podmienky na úschovu cenných vecí.

Na čele CSS – Chmelinec je riaditeľ, ktorý je štatutárnym orgánom, oprávnený konať a zaväzovať sa v rozsahu vymedzených úloh, stanovených zriaďovateľom v zriaďovacej listine a organizačným poriadkom CSS – Chmelinec.

Správa o poskytovaní sociálnej služby

Centrum sociálnych služieb – Chmelinec (ďalej len CSS – Chmelinec), Hoštinská 1620, 020 01 Púchov je rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou, ktorej zriaďovateľom je Trenčiansky samosprávny kraj (ďalej TSK) so sídlom K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín. CSS – Chmelinec poskytuje sociálne služby v zmysle zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, v súlade so zákonom NR SR č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov, zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle platného Všeobecne záväzného nariadenia Trenčianskeho samosprávneho kraja.

CSS – Chmelinec poskytuje celoročne sociálne služby v domove sociálnych služieb a v špecializovanom zariadení na neurčitý čas pre 140 prijímateľov sociálnej služby.

Domov sociálnych služieb poskytuje pomoc občanovi do dovŕšenia dôchodkového veku, ktorý je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby a jeho stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov alebo je nevidiaci, alebo prakticky nevidiaci a jeho stupeň odkázanosti je najmenej

III. K 31.12.2020 sme poskytovali sociálne služby pre 48 prijímateľov v domove sociálnych služieb s celkovou kapacitou 55 miest určených zriaďovacou listinou.

Špecializované zariadenie poskytuje pomoc občanovi, ktorý je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby, jeho stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba a demencia rôzneho typu etiológie. K 31.12.2020 sme poskytovali sociálne služby pre 77 prijímateľov v špecializovanom zariadení s celkovou kapacitou 85 miest určených zriaďovacou listinou.

V roku 2020 zabezpečovalo CSS – Chmelinec sociálnu starostlivosť celkovo pre 211 prijímateľov sociálnej služby. Prijatých bolo 39 prijímateľov, 1 odišiel do súkromia a 46 prijímateľov sociálnej služby zomrelo. Priemerný počet prijímateľov sociálnej služby v priebehu celého roka bol 132, pričom k 31.12.2020 sa poskytovala sociálna služba 125 prijímateľom, z toho bolo 77 žien a 48 mužov. Medzi obyvateľmi zariadenia boli dva manželské páry.

Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby:

	Domov sociálnych služieb	Špecializované zariadenie
26 – 39 rokov	3	0
40 – 62 rokov	19	2
63 – 74 rokov	12	18
75 – 79 rokov	4	16
80 – 84 rokov	2	17
85 – 89 rokov	8	20
nad 90 rokov	0	4

CSS – Chmelinec poskytuje prijímateľom sociálnej služby: pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, základné sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva, osobné vybavenie. Zabezpečuje ošetrovateľskú starostlivosť, záujmovú činnosť, podporuje účasť na spoločenskom živote a utvára podmienky na úschovu cenných vecí. CSS – Chmelinec sa spolupodieľa na zabezpečení zdravotnej starostlivosti, nie je poskytovateľom zdravotnej

starostlivosti. Zdravotnú starostlivosť v zariadení poskytuje zmluvný všeobecný lekár pre dospelých, ktorý dochádza do zariadenia 2 x týždenne, resp. podľa potreby. Zdravotnú starostlivosť v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti zabezpečujeme v spolupráci s agentúrou domácej ošetrovateľskej starostlivosti.

Sociálna služba je odborná činnosť, obslužná činnosť alebo ďalšia činnosť, alebo súbor týchto činností, ktoré sú poskytované prijímateľovi sociálnej služby podľa druhu a formy sociálnej služby. Prijímateľ platí úhradu v zariadení za obslužné, odborné a ďalšie činnosti. Za obslužné činnosti, pri ktorých je určená úhrada, sa považujú ubytovanie, stravovanie a upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva. Za odborné činnosti, pri ktorých je určená úhrada, sa považuje pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby. Ďalšie činnosti, pri ktorých je určená úhrada, sú vymedzené príslušnými ustanoveniami zákona o sociálnych službách. Prijímateľ v zariadení s pobytovou formou sociálnej služby je povinný platiť úhradu za: stravovanie, ubytovanie, ďalšie činnosti.

Výška úhrady za poskytované sociálne služby sa určuje sadzbou na deň za prijímateľa. Výška úhrady na mesiac sa určí podľa skutočného počtu dní v danom kalendárnom mesiaci.

Suma úhrady za poskytovanú sociálnu službu v **domove sociálnych služieb** na deň poskytovania sociálnej služby s celoročnou sociálnou službou a racionálnou stravou je vo výške 10,42 Eur, čo predstavuje sumu vo výške 42% priemerných ekonomicky oprávnených nákladov za posledný účtovne uzatvorený rok podľa platného VZN.

Priemerné ekonomicky oprávnené náklady (EON) pre rok 2020 24,80 EUR/deň

Úhrada za sociálne služby je 42 % z priemerných EON/deň (hradí klient) 10,42 EUR/deň

Schválená stravná jednotka v hodnote 2,80 EUR/deň sa zvyšuje:

- o 20 % na deň – ak sa poskytuje klientovi diabetická strava
- o 30 % na deň – ak sa poskytuje klientovi bezlepková strava

Prijímateľom sociálnej služby sa v zariadení poskytuje celodenné stravovanie: raňajky, desiata, obed, olovrant, večera a pre diabetikov aj II. večera . Za stravovanie sa v zariadení sociálnych služieb považuje poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy s prihliadnutím na zdravotný stav prijímateľov. Strava sa prijímateľom pripravuje vo vlastnej

kuchyni podľa schváleného jedálneho lístka. Jedálny lístok je zostavovaný stravovacou komisiou, ktorej členmi sú okrem zodpovedného personálu aj samotní prijímatelia a pripravuje sa niekoľko týždňov dopredu. Pri zostavovaní jedálneho lístka sa prihliada na sezónnosť produktov, prispôsobuje sa k požiadavkám cirkevného kalendára a tiež sa prihliada na požiadavky prijímateľov.

Denná úhrada za poskytovanú sociálnu službu:

- celoročný pobyt + racionálna diéta 10,42 EUR/deň
- celoročný pobyt + šetriaca diéta 10,42 EUR/deň
- celoročný pobyt + diabetická diéta 10,98 EUR/deň
- celoročný pobyt + bezlepková diéta 11,26 EUR/deň

Úhrada v časti domov sociálnych služieb :

1 deň	28 dní	30 dní	31 dní

10,42 €	291,76 €	312,60 €	323,02 €

Suma úhrady za poskytovanú sociálnu službu **v špecializovanom zariadení** na deň poskytovania sociálnej služby s celoročnou sociálnou službou a racionálnou stravou je vo výške 11,34 Eur, čo predstavuje sumu vo výške 45% priemerných ekonomicky oprávnených nákladov za posledný účtovne uzatvorený rok podľa platného VZN.

Priemerné ekonomicky oprávnené náklady (EON) pre rok 202025,19 EUR/deň

Úhrada za sociálne služby je 45 % z priemerných EON/deň (hradí klient) 11,34 EUR/deň

Schválená stravná jednotka v hodnote 2,80 EUR/deň sa zvyšuje:

- o 20 % na deň – ak sa poskytuje klientovi diabetická strava
- o 30 % na deň – ak sa poskytuje klientovi bezlepková strava

Denná úhrada za poskytovanú sociálnu službu:

- celoročný pobyt + racionálna diéta 11,34 EUR/deň
- celoročný pobyt + šetriaca diéta 11,34 EUR/deň
- celoročný pobyt + diabetická diéta 11,90 EUR/deň
- celoročný pobyt + bezlepková diéta 12,18 EUR/deň

Úhrada v časti špecializované zariadenie :

1 deň	28 dní	30 dní	31 dní

11,34 €	317,52 €	340,20 €	351,54 €

Za spoplatnenú nadštandardnú službu v CSS – Chmelinec sa považuje:

- ubytovanie 1 prijímateľa sociálnej služby samostatne na veľkej izbe(od 21m² do 32,5 m²) = príplatok k mesačnej úhrade + 15 EUR/mes.
- ubytovanie 1 prijímateľa sociálnej služby samostatne na rohovej izbe(od 32,5m²) = príplatok k mesačnej platbe + 30 EUR/mes.

Spôsob platenia úhrady za sociálnu službu a výška úhrady sú dohodnuté v Zmluve o poskytovaní sociálnej služby, ktorej neoddeliteľnou súčasťou je Výpočtový list. V prípade, že príjem klienta na úhradu nie je postačujúci, uzatvára zariadenie Zmluvu s prispievateľom, resp. prijímateľia s CSS – Chmelinec podpísali Dohodu o doplácaní časti úhrady za poskytovanú sociálnu službu z vlastných úspor.

V CSS – Chmelinec aktuálne poskytujeme sociálnu službu 4 prijímateľom s obmedzenou spôsobilosťou na právne úkony. Všetci štyria prijímateľia majú určeného opatrovníka, pričom tento úkon bol právoplatný ešte pred nástupom obyvateľov do nášho zariadenia. Traja prijímateľia majú za opatrovníka súdom určenú obec zastúpenú starostom, jeden má za opatrovníka súdom určeného rodinného príslušníka.

Prijímateľia sociálnej služby v CSS – Chmelinec majú možnosť platiť úhradu za poskytované služby v hotovosti, bezhotovostným prevodom priamo na účet zariadenia alebo zrážkou z hromadnej výplatnej listiny Sociálnej poisťovne. Pri poskytovaní služby sa snažíme, aby každý jeden klient, v čo najväčšej miere a čo najdlhšie využíval vlastné zdroje a možnosti. Snažíme sa, aby činnosti, ktoré klient zvládne sám, vykonával sám, prípadne s dohľadom či pomocou personálu. Pomoc a podpora je poskytovaná v tých prípadoch, kedy klient z dôvodu zdravotného stavu nie je schopný ani s pomocou personálu vykonávať činnosť. Týmto spôsobom poskytovania sociálnej služby sa snažíme, aby boli klienti motivovaní k aktivite a využívaniu vlastných schopností čo najdlhšiu dobu, aby u nich nedochádzalo k vybudovaniu si závislosti na poskytovanej službe. V tomto duchu sa snažíme viesť prijímateľov sociálnej služby aj pri disponovaní so zostatkom príjmu, tzv. vreckovým,

a zabezpečovaním nákupov pre obyvateľov CSS. Pokiaľ to zdravotný stav klienta dovoľuje, disponuje s financiami samostatne, zabezpečuje si nákupy sám alebo s pomocou rodinných príslušníkov. V prípade, že prijímateľ sociálnej služby je odkázaný na pomoc v tejto oblasti a spolupráca s rodinou zlyháva, vedie sociálny pracovník prehľadnú a podrobnú evidenciu vreckového a výdavkov obyvateľa a zabezpečuje spoločne s inštruktormi sociálnej rehabilitácie nákupy.

Zamestnanci sociálno – zdravotníckeho úseku CSS – Chmelinec úzko spolupracujú s rodinnými príslušníkmi prijímateľov sociálnej služby v snahe udržať väzby s pôvodným prostredím a zachovať podpornú funkciu rodiny pri poskytovaní sociálnej služby. Rovnako spolupracujeme s dobrovoľníkmi, najmä pri zabezpečovaní kultúrno – spoločenských akcií pre obyvateľov a trávení voľného času (čítanie). Perspektívne bude našou snahou do budúcnosti spoluprácu s dobrovoľníkmi v meste Púchov rozšíriť aj na ďalšie aktivity a činnosti v zariadení.

Veľmi často spolupracujeme so zástupcami a pracovníkmi Mestského úradu v Púchove, obecných úradov okolitých obcí, s úradom práce, sociálnych vecí a rodiny, sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami pri riešení aktuálnych potrieb prijímateľov sociálnej služby CSS – Chmelinec, ako i žiadateľov o posúdenie odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby a žiadateľov o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby, ktorých vedieme v evidencii.

K 31.12.2020 evidujeme 9 neplatičov s celkovou výškou pohľadávky 22 925,00 EUR.

Pohľadávky voči prijímateľom soc. služby v CSS – Chmelinec

Druh sociálnej služby	Počet prijímateľov s povinnosťou platiť celú úhradu	Počet prijímateľov bez povinnosti platiť úhradu	Počet neplatičov	Výška pohľadávok
Domov sociálnych služieb	48	-	6	19 744,00 EUR
Špecializované zariadenie	77	-	5	3 181,00 EUR
Spolu	125	-	11	22 925,00 EUR

Správa pohľadávok klientov je vedená sociálnymi pracovníkmi na sociálno – zdravotníckom úseku CSS – Chmelinec v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom TSK schválenými v roku 2014 a internou smernicou. Všetky pohľadávky voči prijímateľom sociálnej služby sú pravidelne mesačne evidované, vyčíslené raz ročne, resp. pri ukončení poskytovania sociálnej služby v Uznaní dlhu podpísovanom prijímateľom a vedením CSS a inventarizované. Poverený sociálny pracovník vedie individuálne kontá pohľadávok a ich čiastočných alebo úplných úhrad, vypracováva dohody o splatení dlhu a splátkový kalendár.

Pri nakladaní s pohľadávkami je povinnosťou toho, kto s pohľadávkami a právami hospodári, aby všetky povinnosti dlžníka boli včas a riadne splnené, prípadne, aby sa pohľadávka včas uplatnila na príslušných orgánoch. Odpustiť vymáhanie pohľadávky alebo jej príslušenstva môže zastupiteľstvo alebo predseda TSK za stanovených podmienok. Ak dlžník bez svojho zavinenia nemôže pohľadávku alebo splátku zaplatiť v čase splatnosti, môže dlžníkovi povoliť zaplatenie pohľadávky v splátkach alebo jej odklad, po písomnom uznaní pohľadávky dlžníkom, ak ju písomne uznal čo do dôvodu a výšky, prípadne na základe právoplatného rozhodnutia súdu alebo iného orgánu. CSS je povinné do 30 dní od nezaplatenia pohľadávky túto začať vymáhať.

V prípade úmrtia klienta odosiela CSS – Chmelinec protokol o pozostalosti miestne príslušnému okresnému súdu podľa trvalého bydliska zosnulého klienta. Uvádzame v ňom informácie o sume zaplatenej / nezaplatenej sumy úhrady za poskytované služby, o majetku a oprávnených dedičoch, o ktorých máme vedomosť. Pokiaľ voči zomrelému prijímateľovi sociálnej služby vedieme pohľadávku, uplatňujeme si jej úhradu v dedičskom konaní podľa Občianskeho zákonníka a ďalej postupujeme podľa právoplatného osvedčenia alebo rozhodnutia.

CSS – Chmelinec môže prijať do svojho majetku darovanú vec alebo majetok. Komisia na oceňovanie darovaného hnutelného majetku, v zložení predseda a dvaja členovia, posúdi hodnotu darovaného hnutelného majetku a ocenený majetok na základe Darovacej zmluvy zavedie do majetku CSS – Chmelinec prostredníctvom VT.

Pri nástupe nového prijímateľa sociálnej služby do CSS – Chmelinec si obyvateľ spíše súpis prinesených osobných vecí. V prípade cenných vecí sa zaeviduje majetok do zložného listu prijímateľa sociálnej služby. Sociálni pracovníci vedú register zložných listov, samotné

zložné listy, register kont vecných depozít a kontá vecných depozít, na ktorých evidujú cenné veci, prípadne peňažnú hotovosť. Každý obyvateľ je oboznámený s Domácom poriadkom zariadenia v deň nástupu do CSS, resp. pri zmene na schôdzi obyvateľov, čo potvrdzuje svojím podpisom.

V zariadení pozorne vnímame pripomienky a podnety, či už klientov, ich rodinných príslušníkov alebo zamestnancov. Na stretnutiach s obyvateľmi, prípadne na pravidelných stretnutiach s výborom obyvateľov, vytvárame pre klientov priestor k vzájomnej komunikácii a informujeme sa o ich problémoch a tiež my informujeme klientov o skutočnostiach a našich problémoch, ktoré sa týkajú prevádzky zariadenia. Pre klientov zariadenia máme taktiež v jedálni vytvorenú schránku, do ktorej môžu slobodne vkladať svoje pripomienky, prípadne sťažnosti. Za rok 2020 nebol na základe vnútorného systému prijímania, preverovania a evidencie podnetov pri oznamovaní protispoločenskej činnosti v podmienkach Trenčianskeho samosprávneho kraja podaný žiadny podnet.

O počte klientov, ktorí majú poistené pohrebné náklady, nemáme vedomosť, nakoľko túto službu nezabezpečujeme. Poistenie pohrebných nákladov si môžu prijímatelia sociálnej služby zabezpečiť individuálne alebo v spolupráci s rodinou formou komerčného poistenia.

Pravidelné pracovné terapie a aktivity v rámci sociálnej rehabilitácie:

- tvorivé dielne
- skupinové cvičenie v jedálni, cvičenie v telocvični
- spoločenské hry
- reminiscenčná miestnosť
- čítanie
- snoezelen aktivity
- katolícke sväte omše, evanjelické služby božie
- športové aktivity (plávanie)
- vychádzky do prírody, do mesta
- opekanie
- oslavy jubilantov, posedenie v kaviarni
- besedy so spisovateľmi
- výstavy v divadle

- úprava kvetov v interiéri, úprava záhonov
- počúvanie hudby
- stretnutia s klientmi okolitých zariadení
- kultúrne vystúpenia pre prijímateľov sociálnej služby

Aktivity realizované v roku 2020:

Počas celého roka 2020 sme sa snažili ponúknuť našim prijímateľom sociálnych služieb čo najrozmanitejšie činnosti z rôznych oblastí. Cieľom bolo navodiť príjemnú atmosféru, začleniť prijímateľov sociálnej služby do spoločnosti a zvyšovať pracovné návyky a zručnosti.

Nový rok sme privítali spolu s púchovskou dychovou hudbou a dobrou náladou. Muzikanti obyvateľov nielen potešili, ale aj rozospievali a roztancovali.



Koncom januára prijal pozvanie na besedu Štefan Gardoň Kaštýľsky – básnik, výtvarník, folklorista a zberateľ ľudových tradícií. Spolu s manželkou nám predstavil svoju najnovšiu knihu, porozprával o nej, prečítal úryvok a na záver zaspieval a zahral na gitare.



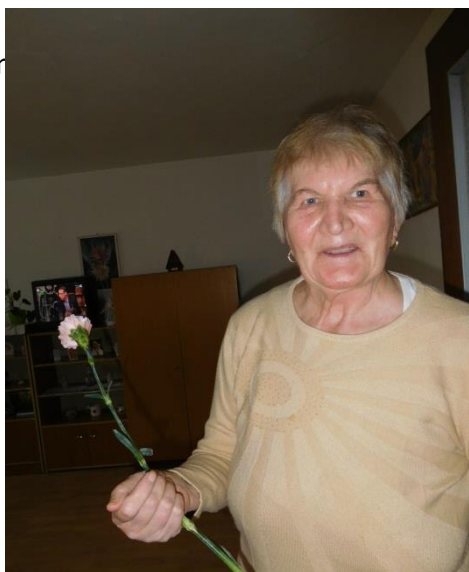
Začiatkom februára prišli so sladkým prekvapením študentky Gymnázia v Púchove v rámci projektu o výmene skúseností medzi generáciami. Zdravý banánový chlieb nám chutil a naši obyvatelia naučili dievčatá tkať rohožky zo zvyškov látok.



19. februára 2020 sme sa zabavili na fašiangovej zábave s karnevalom, v rámci ktorej sme potešili našich obyvateľov pripraveným programom a choreografiou nacvičenou zamestnancami zariadenia. O dobrú zábavu pri chutnom občerstvení a tombole sa postaralo muzikantské Duo Minimax.



skupin



ietkom a aj hudobným darčekom od speváckej
ova.

Počas prvého štvrtroka sme boli s jubilantmi dvakrát v reštaurácii Štefánka, cvičili sme individuálne aj kolektívne, hrali sme spoločenské hry, relaxovali v miestnosti snoezelen, vyrábali v tvorivej dielni, zaradili sme aj hry na rozvoj pamäte a myslenia, konali sa evanjelické bohoslužby a katolícke sväté omše. Obyvateľom sme podľa záujmu zapožičiavali knihy z knižnice a dobrovoľníčka pani Bakošová im pravidelne čítavala knihy. Od marca 2021 však do života centra sociálnych služieb a našich obyvateľov výrazne zasiahlo nové ochorenie COVID – 19 a s ním súvisiace protiepidemiologické opatrenia, ktoré až do konca roka

ovplyvňovali organizovanie a realizáciu skupinových aj individuálnych kultúrno – spoločenských podujatí a voľnočasových aktivít.



Počas jarých mesiacov sme sa zabávali v rámci zariadenia rôznymi aktivitami, napr. hraním spoločenských hier, cvičením, posedením na terase, presádzaním kvetov a pod. Pracovné aktivity sme organizovali na jar hlavne vonku, zapojili sa nielen ženy, ale nedali sa zahanbiť ani muži.





Individuálnymi rozhovormi na izbách sme sa všetci snažili našim obyvateľom nahradiť osobný kontakt s rodinou.



Výrobkami zhotovenými na dielňach sme si skrášľovali interiér zariadenia, no ušili sme si aj rúška, ktoré sa na dlho stali nevyhnutnou ozdobou tváří v záujme ochrany zdravia našich obyvateľov.



Cvičenie sa tešilo obľube, pravidelne sme cvičili s rôznym náčiním, využívali tanec a hudbu.



V reminiscenčnej miestnosti sme spomínali, hrali sa rôzne hry, kreslili, prezerali fotografie a rozprávali sa.



V letných mesiacoch sa prísne opatrenia mierne uvoľnili a my sme sa snažili splniť našim obyvateľom malé túžby a prania:

- aby si mohli sami nakúpiť



- aby si mohli vychutnať zmrzlinu v meste



- aby sa prešli v lese



Na konci júna sme si s našimi obyvateľmi boli pozrieť diela amatérskeho sochára pána Jozefa Duháčka.



V júli sme sa stihli prejsť do prírody na blízky Lachovec.



Jeseň so sebou priniesla zhoršenie situácie a opätovné sprísnenie opatrení súvisiacich so šírením koronavírusu, o to intenzívnejšie sme s obyvateľmi pracovali individuálne a v malých skupinkách s optimistickým úsmevom ukrytým pod rúškom.



Usilovne sme cvičili a rehabilitovali.



Ako trávia naši obyvatelia svoj voľný čas najradšej?

- spomínaním a spievaním na terasách



- tvorením v dielňach



- hraním spoločenských hier



V multisenzorickej miestnosti snoezelen naši obyvatelia relaxovali a pomocou vnímania hudby, svetiel a vôní na chvíľu zabúdali na každodenné trápenia.



A preto že pre nebeské bytosti nariadenia svetskej moci neplatia a my sme boli celý rok dobrí, v decembri k nám zavítal Mikuláš so svojimi pomocníkmi, aby všetkých našich obyvateľov potešil malým darčekom.





Radosť našim seniorom spravili krásne pozdravy od detí zo Základnej školy Komenského v Púchove a od žiakov Základnej školy s materskou školou v Dohňanoch. V predvianočnom období nás milo prekvapili študenti Strednej zdravotníckej školy v Považskej Bystrici, ktorí sa zapojili do projektu Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok a pre všetkých našich obyvateľov pripravili darčeky pod vianočný stromček.



Darčeky sme si rozdali pri vianočnom punči v krásnej atmosfére priateľstva a porozumenia, vzájomnej podpory a s práním spokojnosti a zdravia pre všetkých našich obyvateľov. Malé občerstvenie si seniori sami napiekli a rozvoňali zariadenie medovníčkami.



Zakončením roka bola štedrá večera a silvestrovská večera v jedálni, ktorá bola iná ako po minulé roky, no všetkých nás spojila tichá modlitba, aby ďalší rok bol lepší a aby sme všetci mohli byť v zdraví so svojou rodinou...



Sociálny úsek samostatne zabezpečuje komplexnú sociálnu agendu a sociálnu prácu v plnom rozsahu. Poskytuje základné sociálne poradenstvo klientom i žiadateľom o sociálnu službu a sociálnu rehabilitáciu. Hlavnou používanou metódou je prístup orientovaný na klienta a individuálne plánovanie. Na aktivizácii klientov sa podieľajú predovšetkým inštruktorky sociálnej rehabilitácie. Každá má vypracovaný svoj plán aktivít a klient si tak môže vybrať spomedzi viacerých aktivít tú, ktorá je pre neho najzaujímavejšia. Činnosti sú zamerané hlavne na pracovné aktivity, počúvanie hudby, čítanie kníh, tréning pamäte, pohybovo-relaxačné cvičenia a pod. Poskytovanie sociálnej služby je riadené a istým spôsobom i kontrolované štandardmi kvality sociálnej služby.

Každý prijímateľ sociálnej služby v CSS – Chmelinec má vypracovaný individuálny plán, na realizácii ktorého sa spolupodieľa celý tím zamestnancov zariadenia. Individuálny plán je nástroj aktívnej spolupráce prijímateľa sociálnych služieb (v ideálnom prípade aj jeho rodiny) a poskytovateľa sociálnych služieb. Zámerom využívania nástroja individuálneho plánovania je prispieť k tomu, aby človek, ktorý potrebuje dlhodobé a koordinované služby, dostal komplexnú, flexibilnú a individuálne prispôsobenú podporu v zabezpečení bežného a zmysluplného života. Plány sociálnej rehabilitácie a individuálne plány vypracovávajú všetci odborní zamestnanci zariadenia – sociálni pracovníci, inštruktori sociálnej rehabilitácie a zdravotné sestry.

Počet prijímateľov sociálnej služby podľa mobility k 31.12.2020

	Domov sociálnych služieb	Špecializované zariadenie
mobilní	35	56
imobilní	3	9
čiastočne mobilní	10	12

Profilácia prijímateľov sociálnej služby podľa druhu postihnutia k 31.12.2020

	Domov sociálnych služieb	Špecializované zariadenie
mentálna retardácia	2	2
demencia	35	62
Alzheimerova choroba	8	25
organický psychosyndróm	13	23
Parkinsonova choroba	2	4
cievna mozgová príhoda	16	21
schizofrénia	2	2

STAROSTLIVOSŤ O ZDRAVIE PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY V ROKU 2020

Starostlivosť na sociálno-zdravotníckom úseku v CSS - Chmelinec zabezpečuje 60 zamestnancov, z toho 50 zdravotníckych pracovníkov, 2 sociálni pracovníci, 7 inštruktoriek sociálnej rehabilitácie, 1 vedúca sociálno-zdravotníckeho úseku. Obvodný lekár navštevuje zariadenie 2 x do týždňa a podľa potreby. Starostlivosť o zdravie prijímateľov sociálnej služby, poskytovaná v CSS – Chmelinec, vychádza z ordinácie praktického lekára a potrieb prijímateľa. Poskytovaná je zdravotníckym personálom na sociálno-zdravotníckom úseku v rámci malých zdravotníckych úkonov. Zariadenie CSS- Chmelinec zabezpečuje ošetrovateľskú starostlivosť aj prostredníctvom agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti.

V otázkach zdravotnej starostlivosti sa prijímatelia sociálnej služby riadia pokynmi a odporúčaniami lekára. Jedná sa hlavne o užívanie predpísaných liekov, dodržiavanie diétného režimu a rehabilitácie, ako i ostatných požiadaviek na ochranu zdravia. Zdravotnícky personál zariadenia pracuje v nepretržitej prevádzke pod vedením vedúcej sociálno-zdravotníckeho úseku. Ťažisko práce zdravotníckeho personálu predstavuje 24-hodinová komplexná starostlivosť o prijímateľov sociálnych služieb CSS podľa Zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby poskytujú zamestnanci sociálno-zdravotníckeho úseku. Je to pomoc a asistencia pri nepriaznivom zdravotnom stave obyvateľa, pri poruchách sebestačnosti, ktorí sú znevýhodnení vykonávať: stravovanie, obliekanie, kúpanie, osobnú hygienu, chôdzu, používanie WC, presun z lôžka a na lôžko, mobilitu, kontrolu udržiavania telesných tekutín. Celodenná starostlivosť sa sústreďuje predovšetkým na poskytovanie služieb nevyhnutných na zabezpečenie potrieb prijímateľov sociálnej služby v CSS, ktoré prispievajú k ich fyzickej a psychickej pohode. K prioritám týchto služieb, patrí zlepšenie kvality života prijímateľov. Každodenné úkony osobnej hygieny u imobilných a menej mobilných klientov, kúpanie, polohovanie ležiacich, ošetrovanie na lôžku, podávanie stravy, kŕmenie, chystanie a podávanie liekov, pravidelná výmena posteľnej bielizne, starostlivosť o čistotu osobnej bielizne a zaobstarávanie drobných nákupov, najmä osamelým obyvateľom. Pracovníci sociálno-zdravotníckeho úseku zabezpečujú pomoc pri predpísaných rehabilitačných úkonoch a aktivizujú prijímateľov sociálnej služby v oblasti

spoločenskej i kultúrnej. Udržujú úzky kontakt s príbuznými prijímateľov. Zdravotnícki pracovníci zabezpečujú sprevádzanie chorých na odborné vyšetrenia k lekárom mimo zariadenia. Zdravotné sestry pripravujú rozpisy liekov, dávkujú a podávajú lieky a liečivá, ktoré sú v ich kompetencii. V prípade zhoršeného zdravotného stavu prijímateľa privolajú lekársku službu prvej pomoci (LSPP), alebo rýchlu zdravotnícku pomoc (RZP). Zdravotné sestry ďalej poskytujú prvú pomoc, v prípade potreby zabezpečujú odvoz do zdravotníckeho zariadenia, oznamujú a informujú príbuzných o hospitalizácii. V zdravotnej dokumentácii obyvateľov zaznamenávajú ich klinický obraz, zmeny správania, aktuálne zdravotné ťažkosti a pravidelne vykonávajú kontroly zdravotného stavu, vedú denné ošetrovateľské záznamy u imobilných a psychiatrických klientov, kde zaznamenávajú: príjem a výdaj tekutín, polohovanie, správanie klienta, ošetrovanie rán a dekubitov. S prácou zdravotníckych pracovníkov súvisí aj administratívna činnosť, ktorú vykonáva personál priebežne počas služieb formou denných a nočných hlásení. Vrchná sestra spolupracuje s vedúcou sociálno-zdravotného úseku, spracúva lekárske poukazy na zdravotnícke a kompenzačné pomôcky a vedie o tom príslušnú evidenciu, zabezpečuje a organizuje plynulý chod zdravotníckeho úseku, venuje zvýšenú pozornosť významu a problémom výživy v starobe, dekubitom po návrate zo zdravotníckych zariadení a imobilizačnému syndrómu, zameriava sa na kvalitu poskytovanej starostlivosti v CSS- Chmelinec. Zabezpečuje objednávky nutričnej výživy. Pracovníci zdravotníckeho úseku sledujú aj neprítomnosť mobilných prijímateľov sociálnej služby počas dňa v jedálni a v prípade neprítomnosti zisťujú z akého dôvodu neprišli na stravu, či sú mimo budovy zariadenia, príp. zisťujú či sa niečo neprihodilo na izbe - pád, alebo náhle zhoršenie zdravotného stavu a podľa okolností zabezpečia a poskytnú pomoc. Počas týždňa sa v ošetrovni vykonávajú odbery biochemického materiálu podľa ordinácii lekára. Podávanie injekcií, meranie glykémie, krvného tlaku, a preväzy vykonáva službukonajúca zdravotná sestra. Zvýšenú starostlivosť venujeme obyvateľom s dispenzarizovanými ochoreniami, kardiovaskulárnymi, onkologickými, psychiatrickými, diabetologickými, neurologickými a obyvateľom s telesným postihnutím. Pravidelne sú odosielaní na kontrolné vyšetrenia k odborným lekárom. Praktický lekár počas svojich návštev v zariadení navštevuje imobilných klientov na izbách a podľa potreby príde aj mimo ordinačných hodín. V centre záujmu celého kolektívu je snaha o čo najkvalitnejšie pracovné prostredie a zlepšenie kvality života prijímateľov sociálnej služby v CSS - Chmelinec. V záujme zvyšovania odbornej úrovne zdravotníckeho personálu a získavania nových poznatkov, sa konajú pravidelné semináre

na vybranú tému na každej pracovnej porade sociálno-zdravotníckeho úseku. Tu sa pripomienkuje a diskutuje o pracovných činnostiach úseku, riešia sa aktuálne problémy a hľadajú najlepšie riešenia na ich odstránenie. V rámci odborného vzdelávania sa sestry zúčastňujú aj akreditovaných seminárov usporiadaných Slovenskou komorou sestier a pôrodných asistentiek (SKS a PA). Sestry v spolupráci so sociálnymi pracovníkmi a inštruktorkami sociálnej rehabilitácie sa podieľajú na tvorbe individuálnych plánov.

Druh postihnutia, rozdelenie diagnóz 2020

Názov diagnózy	Počet prijímateľov	
	53 DSS	80 ŠZ
ICHS	35	41
Hypertenzia	50	49
Kardiostimulátory	1	1
DM závislý na inzulíne	11	8
DM nezávislý na inzulíne	5	3
ONKO diagnózy	3	4
Respiračné ochorenia	10	11
Pohybové ochorenie	47	68
Mentálna retardácia	2	2
Demencia	23	50
Alzheimer.demencia	6	17
Organický psychosyndrom	14	15
Parkinson syndróm	2	4
Schizofrénia	2	2
CMP	16	17
Osoby s antidepresívami	6	17
Osoby s antipsychotickou liečbou	19	42

Prehľad poskytnutých zdravotných úkonov za rok 2020

Názov poskyt.úkonu	Počet
Počet ošetrovaných obyvateľov-spolu	2535
Návšteva lekára pri lôžku	273
Výmena PK	4
Objednanie sanitky	158
Laboratór.vyš., FW	268
Odborné vyš.	1982
Kontrola TK	2530
Podávanie i.m. inj.	1790
Podávanie inzulínu	18480
Glykemický profil	6620
Ošetrovanie rany, preväzy	4530
Príprava na vyšetrenie klienta	2875
Príprava liekov	114320
Podávanie liekov	114320

ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK :

TSK Trenčiansky samosprávny kraj

BOZP Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

CSS - Chmelinec Centrum sociálnych služieb - Chmelinec

SZÚ Sociálno zdravotný úsek

DHM Drobný hmotný majetok

EKG Elektrokardiograf

EPÚ Ekonomicko-prevádzkový úsek

HIM Hmotný investičný majetok

LTV Liečebná telesná výchova

OTE Operatívno-technická evidencia

OOPP Ochranné osobné pracovné prostriedky

PHM Pohonné hmoty

SF Sociálny fond

TK Tlak krvi