

Centrum sociálnych služieb v Novom Meste nad Váhom
Bernolákova 604/14 , 915 01 Nové Mesto nad Váhom

VÝROČNÁ SPRÁVA ZARIADENIA CSS
ZA ROK 2016



V Novom Meste nad Váhom, 31.3.2017

Ing. Miriam Mrázová

Obsah

Úvod.....	3
1. Základné informácie o zariadení CSS	4
1. 1 Ciele a poslanie zariadenia CSS	4
1. 1. 1 Ciele zariadenia:.....	4
1. 1. 2 Poslanie zariadenia:.....	4
2. Predmet činnosti zariadenia CSS	5
3. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb CSS	7
4. Kvalifikačná štruktúra zamestnancov CSS	7
5. Spôsoby poskytovania sociálnych služieb.....	8
6. Prostriedky (nástroje) poskytovania sociálnych služieb	8
7. Zhrnutie problémov a súčasných potrieb	9
8. Skalitňovanie života a podpora prijímateľov našimi zamestnancami.....	9
8. 1 Sociálna rehabilitácia pre klientov špecializovaného zariadenia	9
8. 2 ekonomicko – prevádzkový úsek	10
8. 3 Ekonomický úsek	11
8. 4 Stravovací úsek.....	311
8.5 Supervízia zamestnancov.....	31
8.6. Multidisciplinárna spolupráca.....	32
9. Aktivity.....	30
9. 1 Spolupráca medzi CSS a Zariadením pre seniorov v Novom meste nad Váhom	30
9.2 Občianske združenie Život s dúhou v srdci.....	31
Záver.....	34

Úvod

V živote každého človeka príde čas, keď dosiahne vek, v ktorom sa kedysi jednoduché denné úlohy stanú náročnými na vykonávanie, kedy už nie len starí ale aj mladí ľudia trpia rôznymi zdravotnými ťažkosťami. Väčšina starých ale aj zdravotne postihnutých ľudí by svoj život najradšej prežívala vo vlastnej rodine. Reálny život však ukazuje, že možnosti ich naplnenia sú v mnohých oblastiach života obmedzené. Práve zariadenia pre seniorov a domovy sociálnych služieb zabezpečujú sociálnu istotu pre ľudí, ktorí sú na ne odkázaní. Ich cieľom je poskytovať kvalitné služby seniorom a znevýhodneným občanom so zdravotným postihnutím a snaha o ich maximálne možnú integráciu do spoločnosti, predovšetkým použitím vhodných nástrojov sociálnej pomoci a metód sociálnej práce. Zároveň riešia problém zamestnaných potomkov, ktorí aj napriek všetkej snahe nemôžu svojim najbližším zabezpečiť starostlivosť a prežitie pokojnej staroby v domácom prostredí.

1. Základné informácie o zariadení CSS

Názov organizácie: Centrum sociálnych služieb v Novom Meste nad Váhom

IČO: 42017769

Sociálna služba je poskytovaná na adrese: Bernoláková 604/14 ,Nové Mesto nad Váhom

Druh: DSS- celoročná, ambulantná, ŠZ, RS

Forma a doba poskytovania sociálnej služby: celoročná a týždenná- pobytová, ambulantná, na neurčitý čas

Právna forma organizácie: rozpočtová organizácia

Kapacita zariadenia: špecializované zariadenie – 18 miest, rehabilitačné stredisko- 6 miest, domov sociálnych služieb (celoročný pobyt) – 26 miest a domov sociálnych služieb (ambulantná forma) 20 miest.

Zriaďovateľ: Trenčiansky samosprávny kraj, K dolnej stanici 7282/20A, 911 50 Trenčín

web: www.cssnovemesto.sk

1. 1 Ciele a poslanie zariadenia CSS

1. 1. 1 Ciele zariadenia:

- 1) Poskytovať kvalitné sociálne služby, t.j. spĺňať Štandardy kvality sociálnych služieb.
- 2) Zaisťovať nekonfliktné spolužitie prijímateľov sociálnych služieb a ich bezpečnosť.
- 3) Dlhodobo modernizovať zariadenie CSS novým a kvalitnejším vybavením.
- 4) Zachovať kontakt s rodinou, blízkymi a komunitami.
- 5) Zapojiť prijímateľov sociálnych služieb do verejného diania v zariadení.
- 6) Pri poskytovaní sociálnej služby zohľadňovať návyky prijímateľov sociálnych služieb.
- 7) Zvyšovať kvalifikáciu zamestnancov zariadenia CSS.

1. 1. 2 Poslanie zariadenia:

Poslaním zariadenia CSS – Špecializované zariadenie, domov sociálnych služieb celoročná a ambulantná forma ,rehabilitačné stredisko je poskytovať kvalitné sociálne služby prijímateľom sociálnych služieb na základe etického a odborného prístupu v súlade s ochranou ľudských práv a

základných slobôd tak, aby pre prijímateľov sociálnych služieb boli rozvíjané a podporované také opatrenia, programy a postupy, ktoré by prostredníctvom podpory zdravého starnutia viedli k zlepšeniu zdravotného stavu našich seniorov, podporovali ich aktívny život a vytvárali predpoklady pre udržanie fyzických a psychických schopností podľa ich prania, možností a schopností. Zároveň je potrebné si uvedomiť, že vývoj od sebestačnosti k závislosti na pomoci iných osôb väčšinou neprebíha skokom, ale ide o postupný proces, takže poslaním zariadenia bude tiež zvyšovať kapacitu špecializovaného zariadenia, ktorého osobitosťou je možnosť dôslednejšieho a intenzívnejšieho poskytovania sociálnych služieb fyzickým osobám s postihnutím Alzheimerovou chorobou, Parkinsonovou chorobou.

2. Predmet činnosti zariadenia CSS

Zariadenie CSS bolo zriadené dňom 1.7.2006 Trenčianskym samosprávnym krajom ako Domov sociálnych služieb. Na základe zriaďovacej listiny zo dňa 31.10.2012 došlo od 1.1.2013 k zmene názvu rozpočtovej organizácie na CSS- ŠZ, RS a DSS celoročná , týždenná a ambulantná forma. Zariadenie má právnu subjektivitu a ako rozpočtová organizácia je napojené na rozpočet TSK v Trenčíne.

Účelom zariadenia CSS je poskytovanie sociálnych služieb – ŠZ, RS a DSS celoročná, týždenná a ambulantná forma v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z o sociálnych službách a v súlade so schválenou koncepciou rozvoja sociálnych služieb v Trenčianskom kraji.

V špecializovanom zariadení sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č.3 a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä alzheimerova choroba, parkinsonova choroba, vývinová porucha, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota, AIDS alebo organický psychosyndróm ťažkého stupňa.

Poskytuje sa:

- a) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- b) sociálne poradenstvo,
- c) sociálna rehabilitácia,
- d) ošetrovateľská starostlivosť,
- e) ubytovanie,
- f) stravovanie,

- g) upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- h) osobné vybavenie.

Zabezpečuje sa:

- a.) pracovná terapia,
- b.) záujmová činnosť.

Utvárajú sa podmienky na :

- a.) úschovu cenných vecí.

V rehabilitačnom stredisku sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, osobe nepočujúcej alebo nedoslýchavej – ambulantnou formou

Poskytuje sa :

- a) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- b) sociálne poradenstvo,
- c) sociálna rehabilitácia,
- d) ošetrovateľská starostlivosť,
- e) stravovanie,

Záujmová činnosť rehabilitačného strediska je taktiež zabezpečená.

Domov sociálnych služieb poskytuje sociálnu službu podľa § 38 zákona č. 448/2008 Z.z o sociálnych službách fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č.3, alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č.3 .

Poskytuje sa:

- a) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- b) sociálne poradenstvo,
- c) sociálna rehabilitácia,
- d) ošetrovateľská starostlivosť,
- e) ubytovanie,
- f) stravovanie,
- g) upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
- h) osobné vybavenie.

Zabezpečuje sa tiež záujmová činnosť a zároveň sa utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí.

3. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb CSS

Kapacitu jednotlivých druhov poskytovaných sociálnych služieb plánujeme a prispôsobujeme podľa skutočných, individuálnych potrieb prijímateľov sociálnych služieb v regióne:

<i>Zariadenie</i>	<i>Kapacita podľa registra poskytovateľov</i>	<i>Skutočný počet prijímateľov</i>
<i>Špecializované zariadenie</i>	18	18
<i>Rehabilitačné stredisko</i>	6	1
<i>DSS</i>	26	26
<i>DSS ambulantná forma</i>	20	18

4. Kvalifikačná štruktúra zamestnancov CSS

<i>Dosiahnuté vzdelanie</i>	<i>2016</i>
Základné vzdelanie	0
Stredné vzdelanie	14
Úplné stredné vzdelanie	13
Vyššie odborné vzdelanie	1
Vysokoškolské vzdelanie I. stupňa	2
Vysokoškolské vzdelanie II. stupňa	7

Počet odborných zamestnancov vzhľadom na vývoj diagnóz:

<i>Kategória zamestnancov</i>	<i>2016</i>
Zdravotná sestra	6
Opatrovateľka	9
Sociálny pracovník	3
Ergoterapeut	3
Inštruktorka sociálnej rehabilitácie	1

Fyzioterapeut	1
Prevádzkoví zamestnanci	14

5. Spôsoby poskytovania sociálnych služieb

K napĺňovaniu stanovených cieľov sú využívané tieto spôsoby (metódy) práce:

- ❖ uplatňovanie tímovej práce vo vnútri organizácie
- ❖ využívanie externých spolupracovníkov (odborná verejnosť, spolupracujúce organizácie)
- ❖ využívanie zapájania študentov – praktikantov , dobrovoľníkov

6. Prostriedky (nástroje) poskytovania sociálnych služieb

- ❖ *voľnočasové aktivity prijímateľov sociálnych služieb*– ručné práce (šitie, pletenie, háčkovanie, zhotovovanie drobných dekoračných výrobkov,..),dramatoterapia, kreslenie, účasť na kultúrnych akciách (zábavy, premietanie videa, spievanie, vystupovanie detí z MŠ, ZŠ, vystúpenie speváckych súborov, folklórnych skupín), záujmové činnosti (vychádzky, návšteva knižnice,...)
- ❖ *využívanie bežne dostupných služieb v meste*- obchody, reštaurácia, ambulancia lekára mimo zariadenia, pošta, návšteva kostola mimo zariadenia, návšteva kaderničky;
- ❖ *kontakt s verejnosťou*– návštevy v zariadení (každý deň v priebehu celého dňa), voľný pohyb prijímateľov sociálnych služieb po celom areáli a okolí, využívanie spolupráce so študentmi, dobrovoľníkmi,...

7. Zhrnutie problémov a súčasných potrieb

História prevádzky zariadenia evokuje závery, že chod prevádzky je bezproblémový a prípadné problémy v chode prevádzky sú bežného charakteru

Súčasný stav naznačuje, že niektoré problémy prevádzky zariadenia sú konštantného charakteru a prakticky nemeniteľné, z ktorých dominujú:

- uniformnosť vybavenia izieb nielen nábytkom, ale aj dvoj lôžkovosťou, čo ovplyvňuje súkromie a intimitu prijímateľov sociálnych služieb,
- bariérovosť – prechod na balkón na 4.poschodí.

Aktuálny stav v zariadení signalizuje, že prevádzkové problémy priamo naznačujú aj potreby, ktoré sa na každom úseku objavajú. Majú tendenciu krátko alebo dlhodobého riešenia.

Dôraz je kladený na prevenciu:

- udržiavania strojno-technického zariadenia pravidelnou údržbou,
- čistoty a hygieny prevádzkových, ubytovacích a spoločenských priestorov a dobrý technický stav.

8. Skvalitňovanie života a podpora prijímateľov našimi zamestnancami

8. 1 Sociálna rehabilitácia pre klientov špecializovaného zariadenia

Činnosť zdravotného úseku je zameraná na komplexnú ošetrovateľskú a opatrovateľskú starostlivosť, na uspokojovanie bio-psychosociálnych a duchovných potrieb klientov, vykonávaním aktívnej a pasívnej ošetrovateľskej starostlivosti, pod vedením vedúcej sociálno - zdravotného úseku .

V špecializovanom zariadení, podľa vymedzenia zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách je zabezpečovaná starostlivosť pre prijímateľov sociálnej služby trpiacich ochoreniami, ako sú Alzheimerova choroba, Parkinsonova choroba, demencia rôzneho typu etiológie, schizofrénia, AIDS, alebo organický psychosyndróm ťažkého stupňa.

Na základe uvedených ochorení je potrebné pre prijímateľov sociálnej služby vytvárať program, ktorý ich aktivizuje rešpektujúc ich možnosti a schopnosti. Aktivizačný program má zahŕňať aktivizáciu počas dňa, pričom je dôležitý predovšetkým stály režim dňa a vytváranie podmienok pre realizáciu jednotlivých aktivít. Prijímatelia sociálnej služby trpiaci uvedeným ochorením potrebujú úplne iný prístup ako iní klienti. Osobitne sa takýmto prijímateľom sociálnej služby venujú ergoterapeuti - inštruktori sociálnej rehabilitácie. Každý deň vytvárajú priestor pre jednotlivé aktivity sociálnej rehabilitácie a to:

- ❖ cvičenie pamäti (rôzne hry, zúčastňovanie sa na pravidelnom dennom režime, práca so spomienkami a pod),
- ❖ udržiavanie zručností potrebných na každodennú sebaobsluhu,
- ❖ zmyslová stimulácia (rôznorodou formou akou je napr. hudba, tanec,...),
- ❖ telesné cvičenia, okrem odbornej rehabilitácie predovšetkým zabezpečenie pravidelných prechádzok,
- ❖ používanie jednoduchých pomôcok na zapamätávanie (ako napr. stolný kalendár, diár, poznámky uložené na viditeľných miestach napr. nočný stolík, skriňa,...),
- ❖ voľnočasové aktivity ako sú napríklad spoločenské podujatia, hudobné aktivity a pod.
- ❖ predchádzanie sociálnej izolácie a to predovšetkým zapájanie prijímateľa sociálnej služby do života komunity v miere ako to zdravotný stav dovoľuje,
- ❖ pomoc pri využívaní kompenzačných pomôcok (chodulka, barla, invalidný vozík,...)
- ❖ vedenie individuálnych rozhovorov s prijímateľom sociálnej služby,
- ❖ vedenie skupinových aktivít s prijímateľmi sociálnej služby (zameraných na cvičenie pamäti, rôzne hry, zúčastňovanie sa na pravidelnom dennom režime, práca so spomienkami a pod),
- ❖ kontakt so záujmovými združeniami, školami,..
- ❖ organizovanie záujmových činností pre prijímateľov sociálnej služby v rámci ich možností,
- ❖ telesné cvičenia, okrem odbornej rehabilitácie predovšetkým zabezpečenie pravidelných prechádzok.
- ❖ nácvik sociálnych zručností ako je komunikácia, pamäť, učenie, praktické zručnosti, kreativita, praktické riešenie konfliktov prostredníctvom skupinovej alebo individuálnej práce s prijímateľom sociálnej služby,
- ❖ pravidelný denný režim,
- ❖ priestor pre kreatívnu tvorbu v rámci ergoterapie s ostatnými prijímateľmi sociálnej služby,
- ❖ voľnočasové aktivity ako sú napríklad spoločenské podujatia, hudobné aktivity a pod.,

Ďalším cieľom je podieľať sa pri pripravovaní kvalitných projektov na získavanie finančných prostriedkov od rôznych nadácií za účelom skvalitnenia životných podmienok prijímateľov sociálnych služieb (projekty zamerané na integráciu, uskutočnenie kultúrnych a športových akcií, podporu rôznych aktivít zariadenia).

Práca psychológa

Výraznou podporou pre prijímateľov CSS bola v minulom roku aj

psychologička, ktorá nových prijímateľoch podporovala pri adaptácii na zmenené životné podmienky, ale bola k dispozícii aj ostatným prijímateľom, ktorí požiadali alebo potrebovali odbornú pomoc a radu.

8. 2 Ekonomicko –prevádzkový úsek

Opravy a rekonštrukcie je potrebné orientovať na vytváranie čo najvhodnejších podmienok pre prijímateľov sociálnych služieb s dôrazom na bezbariérovosť, estetizáciu prostredia, účelovosť priestorov a pod., ktoré v konečnom dôsledku vedú k zvyšovaniu kvality života prijímateľov sociálnych služieb ale i zamestnancov.

Zamestnanci ekonomicko - prevádzkového úseku sa svojou prácou podieľali na skvalitnení ubytovacích služieb pre prijímateľov a zabezpečovali bežnú údržbu a opravy hnutel'ného a nehnuteľného majetku zariadenia. Zároveň vykonávali rozvoz stravy a prádla.

Zabezpečovali kvalitne upratovacie služby pre klientov na izbách a spoločných priestoroch zariadenia. Pracovníci technického úseku sa podieľali na zabezpečení rôznych akcií ako je opekanie, varenie gulášu a iné. Ekonomicko - prevádzkový úsek patrí k úsekom ktorý majú veľký podiel na kvalitnom živote našich klientov v našom zariadení.

8.3. Ekonomický úsek

Ekonomický úsek spravuje finančné prostriedky potrebné na zabezpečenie všetkých činností v zariadení. Sleduje hospodárenie s príjmami a výdavkami , výnosmi a nákladmi zariadenia, vedie účtovnú a majetkovú evidenciu.

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ **áno** ☐ **nie**

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

☐ **áno** ☒ **nie**

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, žes vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25%
2	6	16,66%
3	8	12,50%

4	12	8,33%
5	20	5%
6	40	2,50%

Drobný nehmotný majetok od 1660,01..... € do.....2400..... €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 996,01..... € do ...1700..... €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☒ áno | ☐ nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

3 mesiace	najviac do výšky 25% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
6 mesiacov	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
9 mesiacov	najviac do výšky 70 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 rok	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p..

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov- sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.
-

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke je vykázaný prírastok na účte 022 v sume 5 488,62 EUR, ktorý vznikol nákupom profesionálnej práčky, ktorá bola zaradená do majetku zaraďovacím protokolom č. 1/2016. Na účte 022 je vykázaný úbytok v sume 2 261, 51 EUR ktorý vznikol vyradením majetku likvidáciou na základe protokolu 1/2016/VYR .

Majetok: Obstarávací cena k 31.12.2016

Názov	K 31.12.2015	Prírastky	Úbytky	Presuny	K 31.12.2016
031 Pozemky	38 278,75				38 278,75
021 Stavby	2 814 606,85				2 814 606,85
022 Samost. hnuteľné veci	79 737,51	5 488,62	2 261,51		82 964,62
023 Dopravné prostriedky	26 107,89				26 107,89
028 Drobný dlhodob. HM	32 535,07				32 535,07
Dlhod. hmotný majetok spolu	2 991 266,07	5 488,62	2 261,51		2 994 493,18

Oprávky k účtom majetku:

Názov	K 31.12.2015	Prírastky	Úbytky	Presuny	K 31.12.2016
031 Pozemky					
021 Stavby	544 319,77	55 037,28			599 357,05
022 Samost. hnuteľné veci	71 370,09	1 744,48			73 114,57
023 Dopravné prostriedky	26 107,89				26 107,89
028 Drobný dlhodob. HM	32 535,07				32 535,07
Oprávky spolu:	674 332,82	56 781,76			731 114,58

Zostatková hodnota majetku:

Názov	K 31.12.2015	K 31.12.2016
031 Pozemky	38 278,75	38 278,75
021 Stavby	2 270 287,08	2 215 249,80
022 Samost. hnuteľné veci	8 367,42	9 850,05
023 Dopravné prostriedky	0,00	0,00
028 Drobný dlhodob. HM	0,00	0,00
Zostatková hodnota spolu:	2 316 933,25	2 263 378,60

Opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	115 499,69
Dopravné prostriedky	26 107,89
Majetok v správe účtovnej jednotky RO	
Budova	2 814 606,85
Pozemok	38 278,75

Pohľadávky

Opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a VUC	068	27 570,80	Zmluva s prijímateľom SS o poskytovaní soc. služieb podľa platného VZN TSK – nedoplatok úhrad, V rámci dodržiavania zákona 448/2008 o sociálnych službách v znení neskorších predpisov a priemernej výške dôchodkov PSS je momentálne vznik pohľadávok neovplyvniteľný
378- Iné pohľadávky	081	61,78	Splátkový kalendár po ukončení dedičskom konaní po PSS na úhradu pohľadávky rodinnými príslušníkmi
		27 632,58	

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam

V roku 2016 bola znížená OP k pohľadávke vo výške 504 EUR na základe uhradenej pohľadávky podľa splátkového kalendára a vytvorená nová OP vo výške 6119,54 EUR k pohľadávkam po lehote splatnosti na základe časových období.

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávky	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
318- 27 570,80 378- 61,78		K predmetným pohľadávkam boli tvorené ostatné OP v zmysle Smernice o vedení účtovníctva podľa jednotlivých období po lehote splatnosti

	6 119,54	Tvorba OP– nezaplatená úhrada k 31.12.2016
	504,00	Zníženie – čiastočná úhrada pohľadávky prijímateľov na základe splátkového kalendára

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 068 a 081 súvahy) -

SPOLU	v lehote splatnosti	po lehote splatnosti				
		do 30 dní	30-60 dní	do 90 dní	90 dní-1rok	nad 1 rok
27 632,58	61,78	0,00	627,72	689,66	4 980,68	21 272,74
2 405,37	0,00	0,00	131,92	131,92	1 078,58	1 052,44
4 446,75	0,00	0,00	105,12	115,07	833,32	3 393,24
8 540,26	0,00	0,00	126,12	136,63	1 218,03	7 059,48
314,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	314,92
565,78	61,78	0,00	0,00	0,00	0,00	504,00
367,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	367,77
2952,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2952,01
2161,10	0,00	0,00	59,72	70,23	566,15	1465,00
1301,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1301,81
885,35	0,00	0,00	49,72	60,23	136,95	638,45
3691,46	0,00	0,00	155,12	165,07	1147,65	2223,62

Finančný majetok

Opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016
Bankový účet –dary, Štátna pokladnica	1 069,68
Bankový účet – sociálny fond, Štátna pokladnica	1 159,63
Bankový účet – depozit, Štátna pokladnica	32 926,58
Bankový účet – prostriedky klientov – pozostalosti, VÚB, a.s.	1 181,38

Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016
Náklady budúcich období spolu z toho:	3,98
Slovak telekom, a.s. služby platené za 1/2017	3,98

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

Vlastné imanie

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 AE– nevysporiadaný VH minulých rokov	Presun VH za rok 2015 strata vo výške 8833,87 EUR
428 AE	Úbytok –účtovanie významnej chyby - poistné z miezd za rok 2015 + poistné vrátené zo Sociálnej poisťovne
431 – výsledok hospodárenia	Prírastok VH za rok 2016 - 4304,01 EUR – zisk, presun VH bežného obdobia roka 2015 - 8 833,87 - strata EUR na VH minulých rokov

Závázky

1. Rezervy

Rezerva z roku 2015 na vodu a stočné bola použitá v roku v plnej výške 292,27 EUR a bola vytvorená nová rezerva s rovnakým účelom vo výške 474,53 EUR.

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma v €	Predpokladaný rok použitia
Nevyfakturované dodávky a služby – voda a stočné za 12/2016 –neskorý odpočet, odhad na základe skutočnej spotreby vo výške 474,53 EUR	2017

2. Závázky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy)

Z riadku 140 súvahy záväzok zo sociálneho fondu vo výške 1 283,96 EUR. Z riadku 151 súvahy záväky vo výške 35 256,63 EUR – z toho dodávateľa 321 r.152 súvahy 2667,78 – výrazné zvýšenie z vyúčtovania plynu a el. energie vo výške 1960,70 EUR, zamestnanci 331 r.163 súvahy 18 955,68 EUR – výplata mzdy za 12/2016, zúčtovanie s orgánmi SP a ZP riadok 165 súvahy vo výške 11 550,69 EUR, ostatné priame dane 342 – daň zo závislej činnosti za 12/2016 vo výške 1 709,38 EUR.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy)

Z riadku 140 súvahy záväzok zo sociálneho fondu vo výške 1 283,69 EUR a z riadku 151 súvahy vo výške 35 256,63 EUR krátkodobé záväzky – so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Záväzok zo sociálneho fondu	1 283,69	Tvorba a čerpanie SF podľa platného znenia zákona o SF
Dodávatelia	2 667,78	Záväzky z obchodného styku za 12/2016, uhradené v 1/2017
Zamestnanci	18 955,68	Výplata mzdy zamestnancov za 12/2016
Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP	11 550,69	SP a ZP zamestnancov za 12/2016
Ostatné priame dane	1 709,38	Daň zo závislej činnosti za 12/2016
Ostatné záväzky voči zamestnancom	90,20	Vrátené SP, príspevok zo SF na stravu zamestnancov
Iné záväzky	282,90	Strava zamestnanci 12/2016
Spolu	36 540,32	

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 242,76	2 122,72
Výnosy budúcich období 384- dary bez účelu použitia	1 069,68	1 429,68
384 – kapitálový transfer	173,08	693,04

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav k 31.12.2016	Stav k 31.12.2015
Dar od subjektu mimo verejnej správy – darovacia zmluva spoločnosť Samsung plazma TV stav k 31.12.2015 1732,96 EUR	173,08	693,04

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	143 894,94	137 067,00
- školné		
- strava		
- strava zamestnanci	56 761,32	62 450,07
- kopírovacie služby		
- vyhlasovanie rozhlasom	4 590,62	4 286,50
-		
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia		
624 - Aktivácia DHM		
622- Aktivácia vnútroorg. služieb	5 629,12	5 702,03
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane		
- daň z nehnuteľností		
- daň za psa		
-		
633 - Výnosy z poplatkov		
- správne poplatky		
- KO a DSO		
-		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP		
- predaj akcií		
662 - Úroky		
668 - Ostatné finančné výnosy		
-		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		

691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer na školský klub - bežný transfer na školskú jedáleň -	496 333,37	482 176,25
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	58 523,31	58 142,16
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na -		900,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ -		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy -	360,00	100,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	519,96	519,96
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov - zinkasované príjmy RO		
h) ostatné výnosy		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy -	3425,91	
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti -	292,27	655,45
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti -	504,00	2 626,04

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	68 520,23	74 279,54
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	13 740,86	15 100,42
- voda		
- plyn	2 645,45	3 047,57
-	29 105,98	27 494,16
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie		
- oprava budov	1 159,62	6 465,67
- prístrojov a zariadení	3 729,52	
- ostatné	23,22	
512 - Cestovné		56,80
513 - Náklady na reprezentáciu		
-		
518 - Ostatné služby	12 918,54	13 039,39
-		
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	263 842,34	255 399,00
524 - Záonné sociálne náklady	91 681,48	88 741,83
527 - Záonné sociálne náklady	9 852,55	13 893,80
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností	541,46	484,83
538 - Ostatné dane a poplatky	51,24	51,24
-		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov		

- odpisy z cudzích zdrojov	58 523,31	58 142,19
	519,56	519,56
553 - Tvorba ostatných rezerv	474,53	292,27
-		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	6 119,64	5 296,33
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady		
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady	19,47	20,10
-		
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
- bežný transfer xxx		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
- bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
- bežný transfer xxx		
587 - Náklady na ostatné transfery		
- bežný transfer xxx		
588 - Náklady z odvodu príjmov	202 697,73	197 407,49
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	359,42	6 397,06
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
i) ostatné náklady		

541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
-		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
-		
549 - Manká a škody		
-		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Významné položky	Hodnota	Účet
OTE,DHM v požívaní	279 815,56	750-1
Majetok prijatý do úschovy – VK prijímateľov SS	6 868,75	751-3
Odpísané pohľadávky	2 149,01	750
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Depozitná pokladňa	1 646,88	751-5
Pozostalosti prijímateľov SS	1 137,05	751-4

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený zastupiteľstvom TSK zo dňa ..23.11.2015....
uznesením č.323/2015- Rozpis rozpočtu č.24/128/1/2016

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa ...30.06.2016 na základe žiadosti o úpravu rozpočtu č.1/2016.... Rozpočtové opatrenie č.380/128/2/2016, uznesením zastupiteľstva č. TSK 16/2014
- druhá zmena schválená dňa ...31.08.2016....RO sa realizuje v zmysle §22 zákona 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy na základe žiadosti č.2/2016 -Rozpočtové opatrenie č.463/128/3/2016
- tretia zmena schválená dňa ..31.10.2016.. RO realizované v zmysle §22 zákona 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov na základe žiadosti č.3/2016. V zmysle Uznesenia zastupiteľstva TSK č.2014, na základe RO č.41/TSK/2016 zo dňa 10.10.2016 KV zdroj 41 -895,00 EUR. RO - č.568/128/4/2016
- štvrtá zmena schválená dňa ..30.11.2016.. v súlade s §22 zákona 523/2004 Z. z. na základe žiadosti o úpravu rozpočtu č.4/2016 Rozpočtové opatrenie č.639/128/5/2016
- piata zmena schválená dňa ..31.12.2016.. v súlade s §22 zákona 523/2004 Z. z. na základe žiadosti o úpravu rozpočtu č.5/2016. RO sa realizuje v zmysle uznesenia zastupiteľstva TSK č.16/2014 zo dňa 31.3.2014 na základe presunu RP č.34/2016 zo dňa 08.12.2016 Rozpočtové opatrenie č.705/128/6/2016

Prehľad o príjmoch rozpočtu v roku 2016

Zdroj	Položka EK	Názov položky EK	Schválený Rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2016
a	b	c	1	2	3
41	223001	Za predaj služieb	133 404,00	133 404,00	141 444,64
41	223003	Za stravné	61 807,00	61 807,00	53 740,56
72f	223003	Za stravné	0	0	4 590,62
41	292017	Z vratiek	0	0	4 352,50
72c	311000	Granty	0	0	360,00
72e	292006	Z náhrad poistného plnenia	0	0	843,19
Spolu:			195 211,00	195 211,00	205 331,51

Priemerné príjmy na 1 klienta z dosiahnutých príjmov z úhrad

Názov	kapacita	Prepoč.pôčet klientov	Príjmy z úhrad	Priem.príjmy DSS	DSS AF	ŠZ	RS AF
CSS Nové Mesto nad Váhom	70	65,87	195 185,20	246,93			
DSS	26	29,00	97 672,55	280,66			
DSS –ambulantná forma	20	18,00	20 756,28		96,09		
Špecializované zariadenie	18	17,87	74 809,47			348,85	
Rehabilitačné stredisko – amb.f.	6	1	1 946,90				162,24

Prehľad o výdavkoch rozpočtu v roku 2016

Zariadenie CSS v Novom Meste nad Váhom spolu:

Kategória EK /ZF	Názov kategórie EK	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2016
610	MZDY	247 776,00	263 843,00	263 842,34
620	Poistné a príspevok do poisťovní	86 598,00	91 823,00	91 781,85
630	Tovary a služby	150 050,00	140 298,00	135 887,15
630 /111,72	Tovary a služby	0	0	4 182,03
640	Bežné transfery	0	1 000	1 000
6...	Bežné výdavky spolu:	484 424,00	496 964,00	496 693,37
710	Obstarávanie kapit.aktív	7 000,00	6 105,00	5 488,62

Program 10.01.01. DSS

Kategória EK /ZF	Názov kategórie EK	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2016
610	MZDY	180 480,00	187 045,00	187 045,17
620	Poistné a príspevok do poisťovní	63 078,00	64 689,00	64 682,88
630	Tovary a služby	103 374,00	98 006,00	95 690,11
630 / 70	Tovary a služby	0,00	0,00	4 182,03

640	Bežné transfery	0,00	1 000,00	1 000,00
6...	Bežné výdavky spolu:	346 932,00	350 740,00	352 600,19
710	Obstarávanie kapit. aktív	7 000,00	6 105,00	5 488,62
Spolu:	Výdavky celkom BV + KV	353 932,00	356 845,00	358 088,81

Program 10.01.03. Špecializované zariadenie

Kategória EK /ZF	Názov kategórie EK	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2016
610	MZDY	65 496,00	74 575,00	74 575,00
620	Poistné a príspevok do poisťovní	22 890,00	26 277,00	26 252,21
630/41	Tovary a služby	44 204,00	40 470,00	39 103,02
640	Bežné transfery	0,00	0,00	0,00
6...	Bežné výdavky spolu:	132 590,00	141 322,00	139 930,23
710	Obstarávanie kapit.aktív	0,00	0,00	0,00
Spolu:	Výdavky celkom BV + KV :	132 590,00	141 322,00	139 930,23

Program 10.01.07. Rehabilitačné stredisko

Kategória EK /ZF	Názov kategórie EK	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2016
610	MZDY	1 800,00	2 223,00	2 222,17
620	Poistné a príspevok do poisťovní	630,00	857,00	846,76
630/41	Tovary a služby	2 472,00	1 822,00	1 094,02
640	Bežné transfery	0,00	0,00	0,00
6...	Bežné výdavky spolu:	4 902,00	4 902,00	4 162,95
710	Obstarávanie kapit.aktív	0,00	0,00	0,00
Spolu:	Výdavky celkom BV + KV :	4 902,00	4 902,00	4 162,95

Priemerné výdavky na 1 prijímateľa sociálnej služby

Názov	kapacita	Prepoč.pocet klientov	Výdavky celkové	Priem.výdavky	DSS AF	ŠZ	RS AF
CSS Nové Mesto nad Váhom	70	65,87	496 333,37	627,92			
DSS	26	29,00	269667,40	774,91			
DSS –ambulantná forma	20	18,00	76 572,79		354,50		
Špecializované zariadenie	18	17,87	145 930,23			680,52	
Rehabilitačné stredisko –amb.f.	6	1	4 162,95				346,91

Zúčtovanie prostriedkov poskytnutých na bežné a kapitálové prostriedky v roku 2016 z TSK

Finančné prostriedky 2015	Suma poskytnutých fin. prostriedkov	Suma použitých fin .prostriedkov	Nevyčerpaná dotácia	Vratka nevyč. dotácie/dňa
A: Bežné výdavky spolu:	501 506,0 3	496 693,37	4 812,66	4 812,66/31.12.2016
Na osobné a prevádzkové náklady – Soc.pomoc	496 964,00	492 151,34	4 812,66	4 812,66/31.12.2016
Iné dot.BV-/MRP-§23 odst.1 zák.523/2004 Z.z/	4 542,03	4 542,03	0	0
B:Kapitálové výdavky od zriaďovateľa ZF 41	5 488,62	5 488,62	0	0
Dotácie celkom A + B :	506 994,65	502 181,99	4 812,66	4 812,66

Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2016 CSS v Novom Meste nad Váhom

Názov	kapacita	Prepoč.pôčet klientov	EON rok 2016	Priemerné EON DSS	Priemerné EON DSS AF	Priemerné EON ŠZ	Priemerné EON RS AF
CSS Nové Mesto nad Váhom	70	68,30	548 852,20				
DSS	26	29,00	303 070,28	870,89			
DSS –ambulantná forma	20	18,00	86 276,52		399,42		
Špecializované zariadenie	18	17,87	155 196,80			723,57	
Rehabilitačné stredisko – ambulantná forma	6	1	4 308,60				353,24

8.4 . Stravovací úsek

Stravovanie je jednou z nevyhnutných služieb poskytovaných prijímateľom sociálnych služieb. Priamo súvisí s uspokojovaním jednej zo základných ľudských potrieb človeka s výživou, ktorá je nielen fyziologickým procesom uspokojovania potrieb organizmu človeka, ale aj zabezpečovaním všetkých materiálnych a funkčných nárokov organizmu na udržanie jeho rastu, zdravia a výkonnosti.

Stravovací úsek významnou mierou prispieval k celkovej spokojnosti našich klientov.

Počas celého roku zabezpečoval stravovanie pre klientov a vlastných zamestnancov podľa zásad zdravej výživy a s prihliadnutím na ich zdravotný stav.

Podľa všeobecne platných receptúr sme pripravovali tri druhy stravy – racionálnu, šetriacu , diabetickú a bezlepkovú. Niekoľkým klientom sa strava upravovala kombináciou - pravidelne diabetická/šetriaca, neslaná, bez mlieka, ... a tiež mletím alebo mixovaním. Nebolo výnimkou aj príprava individuálnej stravy pre jednotlivých klientov, keď si to vyžadoval ich momentálny zdravotný stav. V rámci celodennej stravy sme klientom poskytovali raňajky, desiatu, obed, olovrant, večeru a pre diabetikov aj druhú večeru. Klientom, ktorí nedokázali sami konzumovať jedlo, bol nápomocný a podával pripravenú stravu odborný personál na sociálno-zdravotnom úseku.

Výdaj jedál sa uskutočňoval v jedálni stravovacej prevádzky, ležiacim klientom po jednotlivých oddeleniach na izbách.

8.5. Supervízia zamestnancov

V roku 2015 sa na v CSS uskutočnila supervízia sociálneho a zdravotného úseku, ktorej cieľom bolo zvyšovanie kompetencií zamestnancov pri práci s prijímateľmi a hľadanie nových podnetov pri riešení každodenných, ale aj zložitých pracovných situácií. Supervízne stretnutie nám ukázalo nové pohľady na zefektívnenie vykonávanej práce a vytvorili bezpečný priestor na výmenu informácií nielen medzi kolegami na jednotlivých úsekoch, ale aj na komunikáciu a objasňovanie potrieb a požiadaviek medzi jednotlivými úsekmi.

8.6. MULTIDISCIPLINÁRNA SPOLUPRÁCA

Ku skvalitneniu práce, ale aj zvýšeniu úrovne poskytovaných služieb veľmi prispela multidisciplinárna spolupráca medzi jednotlivými úsekmi.

Za jednotlivé izby je zodpovedný vždy určený pracovník sociálno – zdravotného úseku. Tento kontaktný pracovník aktuálne potreby prijímateľov monitoruje.

„Individuálne plány“

Individuálna spolupráca medzi personálom zariadenia a prijímateľmi je dlhodobá a prirodzená, ale v roku 2009 sme začali aktívne pracovať na „Individuálnych plánoch“ prijímateľov. Každému prijímateľovi bol pridelený odborný zamestnanec, ktorý sa staral o jeho individuálny rozvoj. K zvýšeniu úrovne poskytovanej služby prispeli aj stretnutia zamestnancov sociálno - zdravotného úseku, na ktorých sa odborný personál navzájom informoval o bio psychosociálnych a individuálnych potrebách prijímateľov, v spolupráci so psychiatrom, rehabilitačným pracovníkom.

9. Aktivity

9. 1 Spolupráca medzi CSS a Zariadením pre seniorov v Novom meste nad Váhom

Prvým krokom bolo *"Vytvorenie spolupráce prostredníctvom propagácie, vzdelávania, kultúry, turistiky a športu"*. Aktivity realizované v rámci prvého kroku zvýšili možnosť klientov integrovať sa do spoločnosti. Klienti mali možnosť zmysluplne vyplňať svoj voľný čas a aktívne prežívať život v zariadení. Stretávali sa na spoločenských akciách ako boli: športový deň, spoločná práca v tvorivej dielni spojená s odovzdávaním si zručností a prezentáciou vyrobených výrobkov, zoznámenie sa s kultúrou a tradíciami. Personál oboch zariadení si navzájom vymenil skúsenosti,

rozšíril si odborné znalosti, nadviazal spoluprácu v oblasti práce s klientom, čo malo dosah na zvyšovanie kvality, dostupnosti a efektívnosti sociálnej starostlivosti.

Druhým krokom bolo „*Prehľbovanie spolupráce prostredníctvom folklórnych tradícií, prezentácia zručností zariadení sociálnych služieb*“. Nadviazali na spoluprácu a rozšírili ju o vzájomnú výmenu folklórnych tradícií našich predkov, spoznávanie kultúrneho dedičstva, ľudovej tvorby a kultúry. Naším cieľom bolo realizovať a podporovať kultúrno - spoločenské podujatia, medzi ktoré patrili: výstava prác klientov našich zariadení v priestoroch CSS a ZPS, deň ľudovej piesne a kultúrne podujatie spojené s prezentáciou výrobkov našich klientov.

Tretím krokom bolo "*Spoločne športujme, spoznávajme prírodné a kultúrne dedičstvo nášho regiónu*". Hlavným cieľom bolo prehľbovanie a rozšírenie už nadviazanej spolupráce v oblastiach športovo - spoločenských aktivít, poznávaní prírodného a kultúrneho dedičstva.



9.2 Občianske združenie Život s dúhou v srdci

Občianske združenie Život s dúhou v srdci začalo pôsobiť v novembri 2013. Medzi hlavné ciele, v prospech ktorých občianske združenie orientuje svoje aktivity, patrí najmä pomoc a podpora pri vyvíjaní činností a aktivít, ktoré vedú k skvalitňovaniu života znevýhodnených občanov.

Prvotná myšlienka založiť občianske združenie vznikla pri realizácii projektu II. ročníka benefičného koncertu „Dúha v srdci“, pre mentálne a zdravotne postihnutú mládež z Trenčianskeho kraja. Zažiť neopakovateľnú atmosféru nadšenia, radosti a prirodzenej spontánnosti bolo nádherné. Bol to hlboký zážitok nielen pre účastníkov, ale i pre umelcov a samotných organizátorov. Pre tieto krásne pocity majú takéto podujatia zmysel. Aj tento zážitok v nás evokoval pocit potreby pomáhať plniť sny znevýhodneným občanom, ktorí za to, že majú problémy, vlastne ani nemôžu.

Občianske združenie sa od svojho vzniku snaží získavať finančné prostriedky, dary a dobrovoľnú prácu na realizáciu projektov, ktoré súvisia s napĺňaním cieľov združenia.



9.3 Desiat'rocie v domove

Podat' našim klientom pomocnú ruku, pracovať s nimi s dostatočnou trpezlivosťou, vytvoriť si k nim individuálny prístup, snažiť sa ich aktívne zapájať do činností, ktoré sú organizované v našom zariadení, je tou cestou, na ktorú sme sa vydali a po ktorej kráčame už desiaty rok,“

CSS v Novom Meste nad Váhom ako organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja začalo písať svoju históriu 1. júla 2006 ako právny nástupca Domova dôchodcov v Beckove a Novomestského centra pre pracovnú rehabilitáciu na ul. Kollára. Tieto dve zariadenia boli dňom 31.12.2006 zaniknuté. Prví klienti presťahovaní z DD Beckov a Centra pre pracovnú rehabilitáciu tu našli nový domov 1. januára 2007.

Pri príležitosti 10. výročia zriadenia CSS sme dňa 20.6. 2016 pripravili pre klientov a zamestnancov malé posedenie. Hudbou nám spríjemnoval dopoludnie hudobník Ivan Kabjev, tanečnou choreografiou vystúpili deti z folklórneho súboru Čakanka.

Veľká vďaka patrí, samozrejme, všetkým zamestnancom za ich obetavú prácu, ktorá nie je povolaním, ale skôr poslaním, za ich lásku, ktorú prenášajú na našich klientov.



Záver

V CSS sa snažíme o skvalitnenie života ľuďom v dôchodkovom veku a dospelým ľuďom ktorí sú odkázaní na poskytovanie sociálnej služby. Snažíme sa s naším odborným personálom zabezpečovať služby na vysokej úrovni a s individuálnym prístupom ku každému prijímateľovi.

Fotogaléria aktivít :

Dúha v srdci

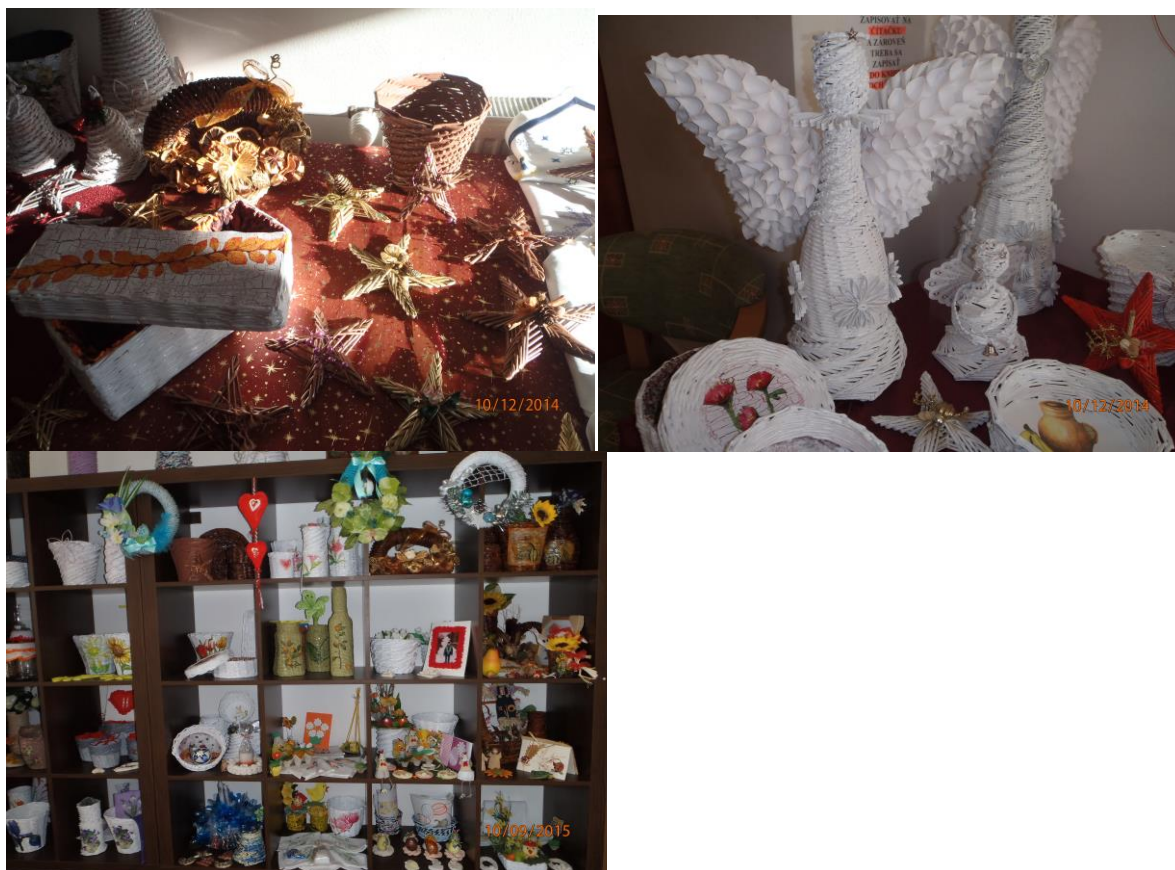
Dramatoterapia



Rekonštrukcia záhrady



Výrobky klientov



Pracovná terapia



Vítanie leta



Vianočné posedenie



Vystúpenie detí zo ZŠ



