



STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA JÁNA ANTONÍNA BAŤU,
NÁMESTIE SNP 5 PARTIZÁNSKE

NÁMESTIE SNP 5, 958 01 PARTIZÁNSKE

S p r á v a

**o výchovno-vzdelávacej činnosti,
jej výsledkoch a podmienkach školy
v školskom roku 2024/2025**

September 2025

Vypracovala: Ing. Katarína Hartmannová
riaditeľka školy

Názov školy : **Stredná odborná škola Jána Antonína Baťu, Námestie SNP 5, Partizánke**

Adresa školy : **Námestie SNP 5, 958 01 Partizánske**

Telefón : **038/7479110**

E-mail : **spojskolape@spojskolape.tsk.sk**

Webová stránka : **www.sospe.edupage.org**

Zriaďovateľ : **Trenčiansky samosprávny kraj,
K dolnej stanici 7282/20 A, 911 01 Trenčín**

Vedúci zamestnanci školy

Riaditeľka školy :	Ing. Katarína Hartmannová MBA
Zástupca riaditeľa pre TV :	Ing. Ingrid Rigáňová
Zástupca riaditeľa pre OV:	Ing. Mgr. Andrea Dubravická
Zástupca riaditeľa pre PV:	Ing. Michal Ondruš
Zástupca riaditeľa pre úsek TEČ:	Ing. Daniela Kajanová
Vedúca školskej jedálne :	Anetta Divekyová

Rada školy – 11-členný, iniciatívny, samosprávny orgán školy

Predseda rady : **Alexandra Dvončová - volený zástupca pedagogických zamestnancov**

Členovia rady : **Miroslav Uvačík - volený zástupca pedagogických zamestnancov**
Ing. Miroslav Gašparovič- volený zástupca pedagogických zamestnancov
doc. PaedDr. Jozef Božík, PhD. - delegovaný zástupca zastupiteľstva TSK
Erich Dvonč - delegovaný zástupca zastupiteľstva TSK
Ing. Iveta Randziaková - delegovaný zástupca zastupiteľstva TSK
Tomáš Merašický - delegovaný zástupca zastupiteľstva TSK
Ing. Alena Halmová - volený zástupca rodičov
Mgr. Tomáš Pápay - volený zástupca rodičov
Mgr. Zuzana Vraňáková - volený zástupca rodičov
Sára Kopčeková - volený zástupca žiakov školy

Poradné orgány riaditeľa školy

Gremiálna rada – pôsobila ako sedemčlenný poradný orgán riaditeľky školy. GR tvorili traja zástupcovia riaditeľa pre všeobecno – vzdelávacie predmety, odborné predmety a praktický výcvik, zástupca riaditeľky školy pre úseky TEČ, vedúca školskej jedálne a personálna referentka. Rokovania GR viedla riaditeľka školy v súlade s plánom práce na príslušný školský rok . GR sa schádzala dvakrát mesačne. Zápisnice zo zasadnutí GR vyhotovovala sekretárka riaditeľky školy. Opatrenia z GR ukladala riaditeľka školy písomnou formou a tvorili prílohu zápisníc.

Pedagogická rada

Výchovno-vzdelávací proces i v úseku praktického vyučovania a na úseku technicko-ekonomických činností zabezpečovalo spolu **86** zamestnancov. Z uvádzaného počtu bolo **54** pedagogických (učitelia + majstri), **2** odborní zamestnanci a **30** nepedagogických zamestnancov (vrátane školskej jedálne).

Zasadnutia PR zvolávala riaditeľka školy, v mimoriadnych situáciách zástupcovia riaditeľky školy. Zasadnutia PR boli organizované tak, aby sa rešpektovala autonómia vo výchovno-vzdelávacom procese. Za vyhotovenie zápisníc a návrhu opatrení zo zasadnutí PR zodpovedali zástupcovia riaditeľa.

Poradné metodické orgány - v súlade s § 5 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zodpovedá riaditeľ školy za úroveň výchovno-vzdelávacej práce školy. Vedúcich PK a MZ ustanovil do pozície pedagogických zamestnancov špecialistov riaditeľ školy, v zmysle „Internej smernice o štruktúre kariérových pozícií“ a ustanovení „Organizačného poriadku Strednej odbornej školy J.A.Baťu Partizánske.“ Poradné metodické orgány zasadali v súlade so schváleným plánom práce školy alebo mimoriadne, na podnet riaditeľa školy alebo jeho zástupcov.

Údaje o počte žiakov školy

V školskom roku **2024/2025** mala škola v **24 triedach** spolu **492 žiakov**. Z uvedeného počtu bolo **69 žiakov so ŠVVP** individuálne začlenených v bežných triedach.

Údaje o počte prijatých žiakov do prvého ročníka

Do študijných a učebných odborov školy podľa plánu výkonov bolo v školskom roku 2024/2025 možnosť prijať 137 žiakov, reálne bolo prijatých 120.

Výsledky maturitných skúšok

	8244 M Modelárstvo a navrhovanie obuvi a MD IV. A 5 ž (PČOZ) 5 ž (TČOZ)		2381 M Strojárstvo IV. A 5 žiaci (PČOZ) 5 žiaci (TČOZ)		2840 M Biotechnológia a farmakológia IV. A 6 ž (PČOZ) 6 ž (TČOZ)		3968 M Logistika IV. B 9 ž (PČOZ) 9 ž (TČOZ)		6317 M Obchodná akadémia IV. B 10 ž (PČOZ) 10 ž (TČOZ)		2426 K Programátor obrábačiek a zväračiek SaZ IV. C 8 ž (PČOZ) 8 ž (TČOZ)		2479 K Mechanik mechatronik IV. C 9 ž (PČOZ) 9 ž (TČOZ)		7649 N Učiteľstvo pre MŠ a výchovné vzdelávanie II. G 20 ž (PČOZ) 20 ž (TČOZ)		2675 L Elektrotechnika II. N 3 ž (PČOZ) 7 ž (TČOZ)		6421 L Spoločné stravovanie II. N 6 ž (PČOZ) 5 ž (TČOZ)		SPOLU
	úspešní	neúspešní	úspešní	neúspešní	úspešní	neúspešní	úspešní	neúspešní	úspešní	neúspešní	úspešní	neúspešní	úspešní	neúspešní	úspešní	neúspešní	úspešní	neúspešní	úspešní	neúspešní	
PČOZ 22.4.-25.4.2024	6		5		6		9		10		8		9		20		7		6		86
TČOZ 27.05.-30.05.2024	5		5		6		9		10		8		9		19	1	3		5		80
SJL 27.05.-31.05.2024	5		4	1	6		8	1	9	1	8		8	1	-	-	3		4	1	60
ANJ B1 27.05.-30.05.2024	5		5		6		8		9	1 Kostolná	8		8	1	-	-	2	1	3	2	59
ANJ B2 27.05.2024	-	-	-	-	-		1	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	1

■ Počet prihlásených na MS: **96 žiakov**

■ PČOZ konalo **86 žiakov**

■ TČOZ konalo **80 žiakov**

- MS nekonalo:

Neukončili štúdium: **7 žiakov**

- Počet žiakov, ktorí vykonali MS v riadnom termíne úspešne: **80**

Výsledky záverečných skúšok

	6445 H kuchár III. D 9 žiakov		6444 H čaišník, servírka III. D 5 žiaci		2487 H 02 autoopravár- elektrikár III.E 8 žiaci		2683 H 12 elektromechanik- automat. technika III.E 9 žiakov		
	úspešn í	neúspeš ní	úspeš ní	neúspeš ní	úspeš ní	neúspeš ní	úspešní	neúspeš ní	Nedostavi li sa na záverečnú skúšku
<i>Praktická časť</i> <u>10.06.2024 –</u> <u>12.06.2024</u>	9	0	5	0	8	0	6	0	3
<i>Teoretická časť</i> <u>12.06.2024 –</u> <u>14.6.2024</u>	9	0	5	0	7	1	6	0	3
spolu	9	-	5	-	7	1	6	-	3

- Počet prihlásených na ZS: **31 žiakov**
- Praktickú časť konalo **28 žiakov**
- Teoretickú časť konalo **28 žiakov**

- Počet žiakov, ktorí vykonali ZS úspešne: **27**
- Neúspešný: **1**

Nedostavili sa – 3

Štruktúra študijných a učebných odborov školy v danom školskom roku

Študijné odbory – štvorročné (vysvedčenie o maturitnej skúške + výučný list)

2426 K Programátor obrábacích a zváracích strojov a zariadení
2679 K Mechanik - mechatronik

Študijné odbory s kódom vzdelania M (maturitné vysvedčenie)

2381 M strojárstvo
8244 M modelárstvo a navrhovanie obuvi a módnych doplnkov (talentová skúška)
6317 M obchodná akadémia
7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo
3968 M logistika

Učebné odbory – trojročné (vysvedčenie o záverečnej skúške + výučný list)

2683 H 12 elektromechanik – automatizačná technika
6445 H kuchár
6444 H čašník, servírka
2487 H Autoopravár - elektrikár - duálne vzdelávanie

Učebné odbory – dvojročné (vysvedčenie o záverečnej skúške)

3282 F výroba obuvi

Študijné odbory – dvojročné, nadstavbové štúdium , pomaturitné štúdium (vysvedčenie o maturitnej skúške)

2414 L 01 strojárstvo – výroba, montáž a opravy prístrojov, strojov a zariadení
2675 L 03 elektrotechnika – elektronické zariadenia
6403 L podnikanie v remeslách a službách
7649 N učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo

PRÍLOHY

Hodnotiaca správa PREDMETOVEJ KOMISIE

pedagogických a umeleckých predmetov

Vedúca PK: Mgr. Jarmila Hýroššová, PSY

Členovia PK:

Mgr.	Bibiána	Dzianová, MLJ, TDA, MVR
Mgr.	Janka	Žiškova, PED, SPP
Mgr.	Ivan	Dvonč, MTN
Ing.	Miriám	Vanková, BSZ
Mgr.	Ľudmila	Ševčíková, DiS. art., HNH, MHU
Mgr.	Milan	Turek, MHU, HNH
Mgr.	Iveta	Ďurišová, PXA, KMO, KNT
Mgr.	Renáta	Školková, FIK, DVK, prax
RNDr.	Alexandra	Dvončová, GRS
Mgr.	Eva	Kasalová, HNH, MHU
Mgr.	Denisa	Slováková, MLJ
Mgr.	Katarína	Šrámeková, NAV, VPR, DVK,
Mgr.	Martina	Jankulová, prax
Ing.	Katarína	Hartmannová, PSY /zastupovanie v 1. polroku za J.

Hýroššová/
Hýroššová/

Mgr. Miroslava Masariková, PSY /zastupovanie v 1. polroku za J.

Prehľad aktivít :

Informačno – vzdelávacie aktivity	
Aktivity, organizované školou v danej PK	Aktivity, do ktorých sa PK zapojila 1/ Exkurzie: 8. 11. 2024 – Centrum Naša chalúpka Druháčky odboru UMŠ v rámci predmetu ŠPP absolvovali exkurziu v občianskom združení Centrum Naša chalúpka, ktoré pomáha ľuďom s mentálnym, telesným a viacnásobným postihnutím. Stará sa o ich všestranný rozvoj, vrátane ich ďalšieho uplatnenia. Zodp. Žiškova 30. 11. 2023 – Špeciálna ZŠ s MŠ pre deti a žiakov s NKS v Brezolupoch Tretiačky odboru UMŠ absolvovali exkurziu v rámci ŠPP týkajúcu sa edukácie detí s narušenou komunikačnou

	schopnosťou. Oboznámili sa s výchovno-vzdelávacím procesom v špeciálnej škole a logopedickou starostlivosťou. Zodp. Žiškova 22. 3. 2024 – Ústav na výkon trestu odňatia slobody Nitra-Chrenová Tretiačky odboru UMŠ v rámci ŠPP navštívili zariadenie na výkon trestu odňatia slobody určený pre ženy v minimálnom, strednom a maximálnom stupni strázenia a mladistvých odsúdených. Dozvedeli sa ako prebieha ich prevýchova a vzdelávanie, o pracovných a voľnočasových aktivitách odsúdených žien. Zodp. Žiškova 2/ Kultúrne predstavenia: 13. 3. 2024 – predstavenie „Salemské bosorky“ v SND Bratislava Žiaci 1. A a 2. B triedy – cieľom bolo zvyšovanie umeleckej gramotnosti, akcia podporila všeobecný rozhľad a znalosti žiaka v oblasti kultúry a umenia, rozvíja estetické cítenie a kreativitu. Žiškova + Dzianová – v spolupráci s PK jazykov December/Január 2024 – divadelné predstavenie pre deti „Ako si medvedík Medoník a líška Miška spríjemnili Vianoce“ – žiačky 2.B nacvičili a odprezentovali predstavenie pre deti v Cirkevnej MŠ a v MŠ Makarenkova. Zodp. Ševčíková 3/Webináre, workshopy, vzdelávania: Všetci členovia PK absolvovali v rámci aktualizácie vzdelávania /minimálne 10 hodín/ rôzne webináre, workshopy, vzdelávania a školenia poskytované školou, aplikáciou EduPage a inými organizáciami. Okrem toho absolvovali niektorí členovia inováčné vzdelávania: <u>Rozvoj tvorivosti a kreativity v práci učiteľa a vychovávateľa /organizoval Mladý podnikavec/ - Hýroššová, Dzianová, Žiškova</u> <u>Akadémia zručnosti pre 21. storočie – Školková</u> <u>Tvorba a využitie pojmových máp v edukačnom procese na ZŠ/SŠ s podporou digitálnych prostriedkov /organizoval SOFTIMEX/ - Hýroššová, Dzianová</u> 4/Záujmové a vzdelávacie krúžky: Mgr. Šrámeková – Výtvarný ateliér Mgr. Ďurišová – Grafika 5/Propagácia školy: DOD – príprava, tlač vizitiek za odbor modelárstvo. Zodp.
--	--

	Đurišová -aktivity pre žiakov, propagácia odboru modelárstvo. Zodp. Đurišová, Školková -prezentácia odboru učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo – Zodp. Dzianová, Hýroššová -vytvorenie prezentácie pre odbor učiteľstvo – Zodp. Žiškova <u>Sociálne siete</u> – prispievane /fotografie, videá/ na stránku odboru modelárstvo a navrhovanie obuvi a módných doplnkov. Zodp. Šrámeková <u>Propagačný materiál</u> – grafická príprava propagačných letákov, zabezpečenie tlače propagačných letákov, plagátov, roll-upu. Zodp. Đurišová 6/Prijímacie skúšky/klauzúrne skúšky, plenér, MS: <u>Talentovky na nečisto</u> – zodp. Hýroššová, Dzianová, Šrámeková, Đurišová, Školková <u>Organizácia a hodnotenie talentových skúšok</u> – v oboch odboroch, zodp. Hýroššová, Dzianová, Žiškova, Šrámeková, Đurišová, Slovákova, <u>Konzultácie a hodnotenie PČOZ MS</u> – všetci žiaci úspešní, zodp. Šrámeková, Đurišová, Jankulová, Školková <u>TČOZ MŠ</u> – okrem žiačky Eriky Obertovej z 2.G všetci žiaci úspešní, skúšajúce: Žiškova, Hýroššová, Školková, Đurišová Klauzúrne skúšky 20. 5. – 24. 5. 2024 – 1. A, 2. A, zodp. Šrámeková Plenér 27. 5. – 31. 5. 2024 – 1. A, zodp. Šrámeková 7/ Projekty: Príprava podkladov na projekt Modernizácia školy (ateliér, dielne) – zodp. Đurišová, Šrámeková Príprava podkladov na projekt modernizácia školy (učebňa tvorivej dramatiky) – zodp. Hýroššová, Dzianová Kyberšikana – projekt mediálnej gramotnosti, zapojenie sa s výtvarnými prácami z odboru UMŠ, zodp. Dzianová 8/ Zbierky <u>Pomáhame s potravinami</u> - tretiačky odboru UMŠ sa zapojili do Projektu Slovenského Červeného kríža a spoločnosti Kaufland, v. o. s. „Pomáhame potravinami“ 2023. Vyzbierali tak viac ako 200 kg potravín, ktoré budú distribuované najmä mnohopočetným rodinám s deťmi, sociálne slabším občanom, seniorom. Príprava pohl'adníc <u>„Láska kvitne v každom veku“</u>, zodp. Dzianová, Šrámeková Tvorba pozdravov pre seniorov pre <u>projekt „Koľko lásky sa</u>
--	---

	<u>zmestí do škatule</u> – zodp. Dzianová <u>Vianočný bazár</u> – príprava produktov v odbore MOD na predaj, zodp. Šrámeková Iné aktivity: <u>Vianočné dielne /december/</u> pre deti z Cirkevnej MŠ s tretiačkami z odboru UMŠ, zodp. Dzianová <u>21. 5. 2024 – Kanisterapia</u> -tretiačka odboru UMŠ Kristína Kunovská prezentovala cvičenia so svojím psom pre klientov občianskeho združenia Centrum Naša chalúpka – zdravotne, mentálne a telesne znevýhodnených. Pripravila aj zaujímavé interaktívne aktivity. Klienti si mohli vyskúšať niektoré triky, zapojila ich do cvičenia, Merci krmili, hladkali a formou hry sa učili o strave psov. Zodp. Žišková <u>6. 6. 2024 – Športujeme s Mackom Uškom</u> - prváčky odboru UMŠ sa kreatívne zapojili do organizácie a realizácie aktivít tradičnej športovej a zábavnej akcie MŠ Malé Uherce. Žiačky si prvýkrát vyskúšali priamu prácu s deťmi. Zodp. Žišková <u>Tvorím – tvoríš – tvoríme</u> – tvorivá súťaž pre žiakov 8. a 9. ročníkov základných škôl – výber témy, príprava šablón, zabezpečenie materiálu, príprava a tlač vizitiek – zodp. Ďurišová, Šrámeková
--	--

Prehľad súťaží, umiestnenia:

SOČ – Lenka Vráblová, 3.B s prácou Cesta rozprávkovým učením – 1.miesto v krajskom kole a účasť na celoštátnom kole, zodp. Ševčíková

O cenu riaditeľky školy – Lenka Vráblová – špeciálna cena riaditeľky školy za tri odprezentované projekty: SOČ, Galaktika /edukačná pomôcka pre výučbu matematiky pre 1.stupeň ZŠ/ a prezentácia vlastnej tvorby /prednes troch básní/

Rodina a základné ľudské práva na život – 7. ročník výtvarnej súťaže, bez umiestnenia, zodp. Dzianová

Fantastická topánka – školská súťaž – hlasovanie cez sociálne siete (propagácia), 1. A, 2. A Umiestnenie:

1. miesto Alexandra Kišacová 2. A

2. miesto Mía Vatrnová 2. A

3. miesto Bianka Jaduňová 1. A

Zelený svet, medzinárodná výtvarná súťaž – Slovenská agentúra životného prostredia – 2. A, bez umiestnenia, zodp. Šrámeková

Cesty za poznaním minulosti, národná literárna a výtvarná súťaž Múzea SNP v Banskej Bystrici, zodp. Šrámeková

Umiestnenie:

1. miesto Lucia Kotlárová 1. A

2. miesto Vojtech suchý 1. A

Deň bezpečného internetu 1. A, 2. A

Výtvarná a literárna súťaž pri príležitosti 80. výročia SNP - obec Uhrovec v spolupráci s TSK, Neziskovou organizáciou L. Štúra a OV SZPB Trenčín vyhlásila výtvarnú a literárnu súťaž pre žiakov ZŠ a SŠ Trenčianskeho samosprávneho kraja. Žiačka Karolína Kuklová z III.B napísala úvahu na tému „Pamätníky a pomníky z čias Povstania a 2. svetovej vojny“ a svojou prácou získala špeciálne ocenenie starostky obce Uhrovec v rámci III. kategórie (žiaci SŠ, 5. – 8. ročníka osemročných gymnázií a ZUŠ). Zodp. Dzianová

Úspechy, nedostatky

Oblasť úspechu	indikátor
Kvalita vzdelávania, ŠKVP	Táto oblasť bola zvládnutá čiastočne úspešne. Indikátormi sú: - v odbore modelárstvo prestávajú vyhovovať priestory ateliérov. Žiakov pribudlo a priestory sú nedostačujúce. V rámci modernizácie školy sa počíta s novými priestormi v budove SNP 14, podklady sú pripravené. Taktiež sa ráta s novou miestnosťou pre vyučovanie prakt. predmetov v odbore učiteľstvo - v oboch odboroch je zabezpečená odbornosť učiteľov na 100%, máme veľa úspešných žiakov, ktorí dosahujú výborné výsledky - úspešné zvládnutie MS z odborných predmetov, a to PČOZ aj TČOZ v oboch odboroch. Len jedna žiačka pomaturitného štúdia v odbore učiteľstvo pre MŠ bola na TČOZ neúspešná.
Spolupráca členov	Táto oblasť bola zvládnutá úspešne. Indikátormi sú: - členovia PK medzi sebou aktívne komunikujú - vzniknuté problémy sa snažia riešiť okamžite - v plnení spoločných úloh kooperujú bez najmenších problémov
Reagovanie na potreby súčasnosti	Táto oblasť bola zvládnutá úspešne. Indikátormi sú: - v odbore modelárstvo vytvorili členky PK stránku na FB, kde propagujú svoju činnosť a výrobky - členovia PK pružne reagujú na predpoklady a možnosti žiakov, snažia sa uplatňovať individuálny prístup k žiakom - odkláňanie sa od štandardu klasického vyučovania uplatňovaním aktivizujúcich metód, využívanie moderných metód zameraných na výučbu odborných predmetov - učiteľom nejde len o výučbu vedomostí, ale aj o budovanie soft skills – učia ich riešiť problémy, komunikovať, byť kreatívni, aktívne počúvať a pod.

iné

Oblasti, v ktorých má PK nedostatky, vrátane návrhov opatrení

Nedostatok, ohrozenie	Návrh opatrení
Nezrealizovanie niektorých naplánovaných akcií/exkurzií	Poukazovať na prínos exkurzie, prípadne dať žiakom priestor, aby sa spolupodieľali na výbere miesta, kam majú záujem ísť
Nedostatok žiakov, ktorí by sa podieľali na tvorbe SOČ	Zamerať sa na talentovaných žiakov a pracovať s nimi. Premyslieť vhodnú motiváciu pre učiteľov i žiakov, aby boli ochotní venovať svoj čas nad rámec povinností
Žiaci nevedia prezentovať seba a svoju činnosť, výrobky, prácu... Je to vidieť na PČOZ, SOČ, v súťaži o cenu riaditeľky školy a pod.	Viac sa zamerať na vyučovacích hodinách na ústne skúšanie pred tabuľou; poskytnúť žiakom návod, tipy, ktoré sa využívajú pri prezentáciách; zadávať žiakom projekty a pod.
Chýbajúce moderné programy využívajúce sa pri navrhovaní obuvi a módnych doplnkov a zaškolenie učiteľov v nich	Vyhľadať a zakúpiť dané programy a zaškoliť učiteľov

Stanovenie krátkodobých a dlhodobých cieľov v PK

Za krátkodobý cieľ si PK zvolila „pripravovať žiakov v rámci predmetov na prezentovanie“. Dlhodobým cieľom je „prepájať teoretické vedomosti s praxou“ tým, že budeme úzko spolupracovať s cvičnými učiteľkami v MŠ a vychovávateľkami v ŠKD v odbore učiteľstvo, ako i s centrami odborného výcviku v odbore modelárstvo.

PK odborných gastronomických predmetov

Predseda	Ing.	Petra	Némethová
Členovia:	Mgr.	Viera	Beňušková
	Bc.	Jana	Šmítalová
	Bc.	Elena	Lengyelová

Prehľad aktivít (uviesť aj či boli aktivity splnené v rámci plánu práce)

Informačno – vzdelávacie aktivity		
Aktivity, organizované školou v danej PK	Aktivity, do ktorých sa PK zapojila:	
	➤ BURZA SŠ: 2.10. 2024 (všetci členovia PK)	splnené
	➤ 85. VÝROČIE ZALOŽENIA ŠKOLY 25.10. 2025 (žiaci a všetci členovia PK sa podieľali na programe + príprave slávnostného rautu)	splnené
	➤ VIANOČNÝ BAZÁR: 20.12. 2024 (všetci členovia PK)	splnené
	➤ PALACINKOVÁ SHOW: 13.2. 2025, súťaž pre žiakov ZŠ v spolupráci s KCVČ Trenčín (všetky MOV + Ing. Némethová)	splnené

- **Exkurzie:**

- 31.1. 2025: **DANUBIUS GASTRO** Bratislava – žiaci odborov kuchár a čašník, servírka + Mgr. Beňušková, Bc. Lengyelová

- **Iné aktivity:**

- 13.9. 2024: stretnutie výboru prípravy osláv školy (Mgr. Beňušková)
- 29.11. 2024: príprava a realizácia stužkovej slávnosti pre 60 osôb (žiaci učebných odborov + všetky MOV)
- január 2025: príprava a realizácia posedenia pre bývalých zamestnancov školy
- 28. – 30.4. 2025: príprava občerstvenia PČOZ MS
- apríl 2025: Deň narcisov – príprava 300 ks obložených chlebíčkov
- apríl, máj 2025: Ing. Némethová predsedníčka PMK na MS študijného odboru hotelová akadémia v SOŠ obchodu a služieb v Prievidzi
- 2. – 6.6. 2025: príprava občerstvenia praktické ZS
- 6.6. 2025: príprava a realizácia Venčeka (II. ZŠ) pre 80 ľudí
- 9. – 11.6. 2025: príprava občerstvenia TČOZ MS
- 16. – 17.6. 2025: príprava občerstvenia teoretické ZS
- jún 2025: Bc. Lengyelová – predsedníčka skúšobnej komisie na ZS učebného odboru kuchár v SOŠ obchodu a služieb v Prievidzi
- 4 x v školskom roku 2024/2025 príprava miestnosti a občerstvenia pre školenie Peer – review
- Príprava pohostenia – Baťovci 2x (Vianoce, Fašiangy)
- 1 x mesačne príprava obedov na kontrolné dni mestského zastupiteľstva — MOV + žiaci odboru kuchár

- Úspechy, nedostatky

Oblasť úspechu	indikátor
Kvalita vzdelávania , ŠKVP	Táto oblasť bola zvládnutá úspešne. Indikátorom je: - Všetci žiaci, ktorí pristúpili ku skúškam (ZS) ich úspešne zvládli vykonať ZS. - K ZS nepristúpil 1 žiak (neprospieval zo všetkých predmetov)
Spolupráca členov	Táto oblasť bola zvládnutá úspešne. Indikátormi sú: - Konštruktívne diskusie a okamžité riešenia vzniknutých problémov medzi členmi PK aj s nadriadenými - napr. riešenie vysokej absencie na OVY a teoretickom vyučovaní
Reagovanie na potreby súčasnosti	Táto oblasť bola zvládnutá čiastočne úspešne. Indikátormi sú: - Prehodnotenie obsahu vzdelávania – tematických plánov, ich redukcia a prispôbienie centrálne zadávaným témam na ZS - Vo vyučovaní sa používali metódy ukazujúce na prepojenie teórie s praxou - Absolvovanie exkurzií napr. Danubius Gastro, ktoré sú zamerané na nové trendy v odbore
Iné:	

- Oblasť, v ktorých má PK nedostatky, vrátane návrhov opatrení

Nedostatok, ohrozenie	Návrh opatrení
Slabšia spolupráca s organizáciami a firmami za účelom skvalitnenia prípravy žiakov pre ich budúce povolanie – neochota niektorých pracovníkov firiem systematicky sa zaoberať vzdelávaním žiakov, veľmi nepravidelná dochádzka niektorých žiakov na OVY	- Realizovať stretnutia s pracovníkmi firiem, ktorí majú zodpovednosť za žiakov, vypočuť si ich problémy a vysvetliť im naše očakávania - Robiť okamžité a účinné opatrenia pri zistení vyššej absencie žiaka na OVY
Realizácia menšieho počtu tzv. bádateľských aktivít z plánu práce PK	- zaradenie „bádateľských aktivít“ určených na získanie nových poznatkov prostredníctvom zážitku do TP
Nepodarilo sa absolvovať viacero naplánovaných exkurzií – nezáujem žiakov, ich neochota finančne sa na nich podieľať, neochota venovať čas exkurziám trvajúcim dlhšie, než je doba vyučovania	- organizovať len také exkurzie, ktoré majú praktický význam pre daný odbor - vysvetliť žiakom význam exkurzie – prepojenie s preberaným učivom

Záverečná správa predmetovej komisie auto elektro obuv predmetov

Zloženie PK:

Vedúca PK: Ing. Bátora Michal

Členovia PK: Ing. Daniela Tischlerová
 Ing. Gubka Vladimír, PhD.
 Mgr. Jakal Juraj
 Bc. Klišan Rudolf
 Martin Komžík
 PhDr. Košovský Vladislav
 Ing. Mašír Ján
 Paniaková Ľubica
 Ing. Rauko Juraj
 Ing. Vereš Peter, PhD.

Prehľad aktivít :

Informačno – vzdelávacie aktivity	
Aktivity, organizované školou v danej PK	Aktivity, do ktorých sa PK zapojila
- Exkurzie - Webináre - Iné aktivity - Aktivity, ktoré sa neuskutočnili	- Exkurzia Microstep, november 2024 – M. Komžík Autosalón Nitra, 28. 9. 2024, Ing. Bátora, Ing. Fleischer - Webináre (Školenia) Kyberšikana, Vzdelávacie potreby pre deti s poruchami, Biohacker + výživový poradca + psychológ, Inšpirácia – Ako zatočiť s trémou, IT-test, Selfie, Umelá inteligencia, Photoshop, Aplikácie Google, školenia organizované Ing. Karasom zamerané na digitálne zručnosti balíka MS Office, Edupage a AscAgenda –Ing. Tischlerová Kyberšikana, Vzdelávacie potreby pre deti s poruchami, Biohacker + výživový poradca + psychológ, Inšpirácia – Ako zatočiť s trémou, Rébusy v hlavách študentov, IT-test, školenia organizované Ing. Karasom zamerané na digitálne zručnosti balíka MS Office, Edupage a AscAgende – Ing. Bátora Trojdňové školenie alternatívnych pohonov a elektromobility v Duálnej akadémii BA Ing.Bátora Selfie, Umelá inteligencia, Photoshop, Aplikácie Google,

	školenia organizované Ing. Karasom zamerané na digitálne zručnosti balíka MS Office, Edupage a AscAgende, Školenie na CNC zariadeniach (5 Hodín), Zváračská škola p. Mokrá Prievidza absolvovali kurz zvárania v rozsahu 300 hodín M. Komžík a Ing. M. Bátora a úspešne zložili záverečné skúšky s tohto kurzu. Zaškolenie na zvaracie stroje MIG/MAG, MMA, Zaškolenie na nové stroje (sústruh, pásová píla, pásová brúska) – M. Komžík GDPR, Ako zaviesť podporné opatrenia v stredných školách, Autoopravárenské školenia v rámci projektu IROP Klimatizačné zariadenia preplachova sada – Ing. Mašír, Ing. Bátora - Iné aktivity Kružky – Ing. Mašír, Ing. Bátora Stredoškola TN Ing. Bátora + 2E ako podporný team Vianočný Bazár - všetci členovia PK Dni otvorených dverí - Ing. Bátora, Komžík Krajská súťaž Najrýchlejší automechanik – 8. 2. 2024 – Ing. Bátora, Ing. Fleischer Prípravy autoopravárov z 3. E a piatich pracovísk v Autolabe na jednotné ZS – Ing. Bátora Slovakia ring – Závodný team Janík – jún – žiaci 3. E + Ing. Bátora Príprava akcie Macko uško s 2. E – Ing. M. Bátora + M. Komžík Osobný prijímací pohovor – Ing. Bátora, Ing. Mašír, Ing. Ondruš Ukončovací večierok 3.E Ing. Bátora, Ing. Fleischer, Komžík Príprava na elektrotechnickú spôsobilosť M.Komžík + Bc. R. Kližan - Aktivity, ktoré sa neuskutočnili Návšteva automobilky KIA Žilina,
--	--

	Návšteva Profituning autodielňa POPRAD, Návšteva automobilky LandRover Nitra, Autosalón Bratislava, Motokárová hala závody Kartonearena
--	--

Prehľad súťaží, umiestnenia:

1. E+2.E – učebný odbor 2487 H 02 autoopravár – elektrikár sa zúčastnili podujatia majstrovstva slovenská GranPrix vodíkové autíčka aby zažili atmosféru súťaže do ktorej by sa škola chcela v budúcich rokoch zapojiť

Žiaci nadstavbového štúdia odboru 2675 L 03 elektrotechnika - elektronické zariadenia, trojročného učebného odboru 2683 H 12 elektromechanik – automatizačná technika, 2487 H 02 autoopravár – elektrikár a dvojročného učebného odboru 3282 F výroba obuvi sa počas školského roka 2023/2024 nezúčastnili žiadnych súťaží.

CIELE PK stanovené v septembri 2024

- Priblížiť teóriu ku praxi prepracovať vzdelávacie plány tak abyória a prax na seba nadväzovali,
- **Konštatovanie** Čiastočne splnené, nakoľko je obsah dvoch odborov na ktorý bol tento cieľ zameraný a to autopravár-elektrikár a elektromechanik automatizačná technika veľmi rozsiahli, tak vedúci PK prechádzal vzdelávacie plány a nadväznosti sa snažila robiť upraviť v poradiach a preskúmať nadväznosti je časovo náročná úloha, ktorá musí byť sprevádzaná s konzultáciou aj jednotlivých členov, ktorí daný premet učia sa tento cieľ posunie pre pokračovanie aj do ďalšieho školského roku.
- Zapojiť sa do dlhodobých projektov a vytvoriť prácu, ktorá bude môcť byť použitá aj na súťažiach reprezentujúcich školu.
- **Konštatovanie** M. Komžík navrhuje dlhodobý projekt ktorý sa prelína ja s inou PK ide o výučbovú pomôcku pre výučbu automatizácie pre viaceré odbory. Ing. Bátora navrhol dlhodobý projekt na ktorý potrebuje výbavu, ktorú podal aj do požiadaviek ale nebolo mu vyhovené z dôvodu nedostatku prostriedkov.

Krátkodobé ciele

- Motivovať študentov pre tvorbu projektu pre SOČ a reprezentovať tak školu a jej zatraktívnenie

Konštatovanie: Cieľ sa nepodaril nakoľko aj po predstretí možnosti aj benefitov takého to projektu študentom nebol záujem.

- Organizovať súťaž Najrýchlejší automechanik pre zvýšenie záujmu o tento odbor

Konštatovanie: Cieľ bol splnený. Súťaž prebehla tento rok s miernymi vylepšeniami a zefektívnením priebehu ako aj zvýšenie záujmu študentov o čom svedčí aj počet uchádzačov na dané štúdium autoopravár-elektrikár

- Spustiť súťaž „Najšikovnejší elektro kutil“ ktorá by zdvihla záujem o odbory zamerané elektrotechnickým smerom a zvýšiť tak počet prihlášok na školu a aj jej propagovanie

Konštatovanie: Cieľ nesplnený do konca školského roku neboli dodané ani vypracované pozície súťaže M. Komžíkom

Dlhodobý cieľ do roku 2026/2027

- Pokračovať v projekte výučbová pomôcka pre elektrotechnikov a automatizáciu, ktorá bude slúžiť aj ako výučbová pomôcka ale aj možnosť použitia do súťaže na reprezentovanie školy 2025/2026
- Znovu skúsiť získať vybavenie pre dlhodobý projekt ktorý je zameraný na hybridné technológie pohonu automobilov, ktorá by mohla zvýšenie lukratívnosti štúdia na našej škole 2025/2026
- Pokúsiť sa dotiahnuť súťaž „Najšikovnejší kutil“ a zdvihnúť tak záujem o elektro odbory.
- Zapojiť sa do medzinárodnej súťaže GranPrix vodíkové autíčka a zdvihnúť tak prestíž nakoľko danú súťaž prevádzkuje len cca 20 škôl na SK a dokázať tak že škola drží krok s technológiami 2025/2027
- Ďalej optimalizovať vzdelávacie plány tak, aby sa zvyšovala nadväznosť teórie a praxe tak, aby sa zvyšovala efektivita výučby a zvyšovala sa úroveň vzdelania v daných odboroch 2025/2027

Úspechy, nedostatky

Oblasť úspechu	indikátor
Kvalita vzdelávanie , ŠKVP	- Zváračská škola p. Mokrá Prievdza absolvovali kurz zvárania v rozsahu 300hodín M. Komžík a Ing. M. Bátora a úspešne zložili záverečné skúšky s tohto kurzu. - Zaškolenie na zvaracie stroje MIG/MAG, MMA, Zaškolenie na nové stroje (sústruh, pásová píla, pásová brúska) – M. Komžík - Trojdňové školenie alternatívnych pohonov a elektromobility v Duálnej akadémii BA Ing. Bátora - Autoopravárenské školenia v rámci projektu IROP Klimatizačné zariadenia preplachova sadá Ing. Mašír, Ing. Bátora Indikátor: dostupné moderné technológie stále nie sú dostatočne využívané v rámci odborných predmetov (diagnostika, zváračské metódy, alternatívne pohony) čo má vplyv na záujem žiakov o učenie Navrhované opatrenia: -začlenenie dostupných technológií do obsahu vzdelávania v odborných predmetoch -realizácia vzdelávania v danej oblasti Členovia PK počas šk. roku spolupracovali na Učebného plánu pre odbor Strojárstvo, a úprave

	ŠKVP pre všetky učebné odbory podľa inovovaných ŠVP ktoré boli na podnet nových ŠKVP prepačované aj pohľadu dotácii pre odborné vzdelávanie. Indikátor: Nedostatočné vedomosti o význame ŠVP a nutnosti zapracovania do ŠKVP, nedostatočná vedomosť o tvorbe ŠKVP Navrhované opatrenia: - interné školenie so zameraním na obsahovú náplň ŠKVP, tvorba tematických plánov v súlade so ŠKVP - interné školenie so zameraním na spôsob vyhľadávania ŠVP, dodatkov a orientácia v nich - kontrola nahraných tematických plánov podľa inovovaných ŠKVP
Spolupráca členov	- Indikátor: stále pretrvávajúci problém zatajovania informácií, aktivít, negatívne hodnotenia snahy a aktivít členov PK, neochota komunikovať nápady na podporu odboru, nedodržiavanie termínov - Navrhované opatrenia: -častejšie stretnutia členov PK -vysvetľovať dôležitosť komunikácie a spolupráce pre napredovanie technických odborov -apelovať na tímovosť a vzájomnú podporu -dodržiavanie stanovených dátumov, potrebných na realizáciu zadaných úloh a aktivít - povinnosť zúčastňovať a na stretnutiach všetkých členov
Reagovanie na potreby súčasnosti	- Indikátor: stále pretrvávajúci problém obsahovo – časového súladu medzi odbornými teoretickými problémami a OVY a PRAX-ou - Navrhované opatrenia: -zosúladienie obsahu teoretických odborných predmetov s praxou a odborným výcvikom ako to chcete riešiť? - zapracovanie do ŠKVP a následne do tematických plánov kedy, kto? - kontrola v septembri 2025 vedúcim PK - Zrealizované : -zosúladený obsah teoretických odborných predmetov s praxou a odborným výcvikom vo všetkých odboroch
Súťaže a umiestnenia	Indikátor: Nezáujem študentov o súťaže organizované školou alebo modiststvom či krajom Navrhované opatrenia: Navrhnuť motivačný mechanizmus pre študentov ktorý sa zapoja do súťaži použiť aj externú spoluprácu pre väčší záujem študentov s väčšími prostriedkami na

	realizáciu projektov.
--	-----------------------

Oblasti, v ktorých má PK nedostatky, vrátane návrhov opatrení

Nedostatok, ohrozenie	Návrh opatrení
Nezáujem o zapájanie sa do súťaží	Navrhnuť motivačný mechanizmus pre študentov
Nepodarilo sa absolvovať všetky naplánované exkurzie	-pokračovať v plánovaní menšieho počtu odborných exkurzií a vybrať tie, ktoré majú najväčší význam z pohľadu prepojenia teórie s praxou -opakovane vysvetľovať žiakom zmysel exkurzií a ich význam pre vzdelávanie - zamerať sa na exkurzie v blízkej vzdialenosti, na ktoré sa dá dopraviť vlakom alebo autobusom z dôvodu vysokých cien platených prepravcom

predmetovej komisie ekonomických a logistických predmetov

Vedúca PK: Ing. Zuzana Mošková

Členovia PK: Mgr. Karin Boruvková, Ing. Karol Csóka, RNDr. Alexandra Dvončová, Ing. Andrea Fleischer, Ing. Zuzana Foltánová, Ing. Miroslav Gašparovič, Ing. Alena Gašparovičová, Mgr. Jozef Gubka, Ing. Vladislav Gubka, Ing. Alica Jakubeová, Ing. Juraj Rauko, Ing. Ingrid Rigáňová, Ing. Mária Tomašovičová, Mgr. Janka Žiškova, Ing. Vladimíra Košovská

Prehľad aktivít a ich splnenie v šk. roku 2024/2025

Úloha	Zodpovedný	Termín	splnené/ nesplnené	poznámky
Úvodné zasadnutie členov PK eko a log predmetov	všetci členovia PK	September 2025	splnené	
Aktualizácia a úprava ŠkVP, inovovaný ŠVP 3417 M obchodná akadémia, zameranie obchodný marketing a manažment, úprava ŠkVP odbor 3968 M logistika	Ing. Mošková	september 2024	splnené	
Vypracovanie plánu práce PK ekonomických a logistických predmetov	Ing. Mošková	september 2024	splnené	
Zabezpečenie praxe žiakov 4. ročníka odboru oa	Ing. Tomašovičová	september 2024	splnené	
Technická výstava veľtrh Berlín, žiaci 3. ročníka odbor logistika	Ing. Fleischer	september 2024	splnené	
Celoštátne testovanie žiakov aplikovanej ekonómie – vstupný test 2024 ,3.ročník oa	Ing. Rigáňová	september 2024	splnené	
Zadanie tém a časový harmonogram vypracovania prác – PČOZ odbor logistika	Ing. Gašparovič, Ing. Mošková	september 2024	splnené	
Vstupný test Viac ako peniaze, 1. ročník oa	Ing. Z.Foltánová	október 2024	splnené	
Deň otvorených dverí - org.zabezpečenie, príprava materiálov	Ing.Gašparovič, Ing. Mošková	október 2024	splnené	
Ustanovujúce valné zhromaždenie APE – 3. ročník oa	Ing. Rigáňová	október 2024	splnené	
Exkurzia – Logistické centrum Sony, Nitra,	Ing. Gašparovič Ing. Mošková	október 2024	splnené	

3. a 4. ročník odbor logistika				
Kontrola ročníkových projektov podľa časového harmonogramu – 4. ročník odbor logistika	Ing. Gašparovič, + konzultanti prác	november 2024	splnené	
Školské kolo SIP – spracovanie informácií na PC – triedne kolá /63 žiakov/, školské kolo /10 žiakov/	Mgr. Žišková	november 2024	splnené	
Exkurzia Výstava dejín výpočtovej techniky – 3. ročník oa	Ing. Mošková	december 2024	splnené	
Exkurzia Kancelárska technika, 3. a 4. ročník odbor oa	Mgr. Žišková	december 2024	Nesplnené	Práceschopnosť
Krajské kolo SIP – Prievidza /2 žiaci – Fodor, Tula/	Ing. Tomašovičová	December 2024	splnené	
Exkurzia Zručnosti pre úspech, 2. ročník oa	Mgr. Žišková	december 2024	Nesplnené	Práceschopnosť
Príprava PČOZ – odbor oa, forma a/ praktická realizácia a predvedenie komplexnej úlohy	Ing. Mošková Mgr. Žišková	január 2025	splnené	
Ekonomická olympiáda - 1. kolo	Ing. Tomašovičová Ing. Jakubeová Ing. Gašparovič Ing. Košovská	január 2025	čiastočne splnené	
Zasadnutie členov PK	všetci členovia PK	január 2025	splnené	
Kontrola ročníkových projektov, odbor log podľa časového harmonogramu	Ing. Gašparovič konzultanti prác	február 2025	splnené	
Otvorená hodina – kooperatívne techniky na podporu učenia sa žiakov	Ing. Mošková + učitelia odborných predmetov	február 2025	splnené	
Školské kolo SOČ	konzultanti prác	február 2025	splnené	
Školské kolo olympiády - Mladý účtovník	Ing. Mošková	február 2025	splnené	
Exkurzia Úrad pre normalizáciu Bratislava, odbor log	Ing. Fleischer	február 2025	nesplnené	
Webinár pre žiakov – dress code v obliekaní	Mgr. Žišková Ing. Mošková	marec 2025	splnené	

Veľtrh JA podnikateľských talentov , 3. ročník oa	Ing. Rigáňová	marec 2025	splnené	
Exkurzia Sova Digital – pobočka Košice, 3. a 4. ročník log	Ing. Mošková Ing. Gašparovič	marec 2025	splnené	
Exkurzia „Ako sa tvoria zákony“	Ing. Tomašovičová	marec 2025	nesplnené	
Zabezpečenie praxe žiakov 2. a 3. ročníkov odborov oa a log	Vyučujúci predmetu prax, Ing. Tomašovičová	apríl 2025	splnené	
PČOZ – odbor log, oa , prs	podľa rozpisu maturitných komisií	apríl 2025	splnené	
Súťaž „Môj projekt pre región“ JA Slovensko / 8 podnikateľských projektov do národného kola/	Mgr- Žišková	apríl 2025	splnené	
Záverečné valné zhromaždenie – 3. ročník OA	Ing. Rigáňová	apríl 2025	splnené	
Celoštátne testovanie žiakov aplikovanej ekonómie – 3. ročník oa	Ing. Rigáňová	apríl 2025	splnené	
Výstupný test – Viac ako peniaze	Ing. Foltánová Z.	apríl 2025	splnené	
Workshopy pre žiakov – Mladý podnikavec	Ing Rigáňová Ing. Mošková	apríl 2025	splnené	
Exkurzia Keramická dielňa	Mgr. Boruvková	máj 2025	nesplnené	
Hospodársky týždeň – výstup žiakov 1. ročník oa	Ing. Košovská	jún 2025	splnené	
TČOZ - odbor oa, log a prs	členovia maturitných komisií	jún 2025	splnené	
Zasadnutie členov PK eko a log predmetov, hodnotenie činnosti za šk. rok	všetci členovia PK	jún 2025	splnené	

Informačno – vzdelávacie aktivity		
Aktivity, organizované školou v danej PK	Reč tela Spoznaj svoju pamäť Escape finančná hra	I.B, II.A, II.B,II.D, III.A, III.B
- Webinäre	Webinár Dress code Webinár Sociálne podnikanie	I.B, III.B. II.B
- Iné aktivity	Spolupráca s Klubom absolventov Baťovej školy práce Mgr. Žišková, Ing Rigáňová	III.B

Prehľad súťaží

Viac ako peniaze

Finančná olympiáda

Školské a regionálne kolo v spracovaní informácií na PC

Ekonomická olympiáda – postup do regionálneho kola

Školské kolo olympiády Mladý účtovník

Súťaž „Môj projekt pre región“

Veľtrh JA Slovensko podnikateľských talentov

Školské a regionálne kolo SOČ – odbor logistika

Vyhodnotenie plánovaných krátkodobých a dlhodobých cieľov

Krátkodobé ciele	Splnené - nesplnené
Úprava ŠkVP - učebných plánov a učebných osnov v odboroch logistika, obchodná akadémia	splnené
Zavedenie predmetu prax v odbore obchodná akadémia	splnené
Zmena zamerania obchodnej akadémie – obchodný marketing a manažment, príprava dokumentov	splnené
Dlhodobé ciele	
Prepojenie teoretického vyučovania s obsahovou náplňou predmetu prax	čiastočne splnené
Zavádzanie prvkov umelej inteligencie do vyučovacieho procesu	čiastočne splnené

Úspechy, nedostatky

Oblasť úspechu	indikátor
Kvalita vzdelávanie , ŠKVP	Zameranie na praktické zručnosti, samostatné myslenie a teamovú prácu žiakov
Spolupráca členov	Dôslednejšie plnenie časových harmonogramov pri zadaných úlohách, spolupráca a podpora
Reagovanie na potreby súčasnosti	Úpravy v ŠkVP podľa inovácií v štátnych vzdelávacích programoch, úprava obsahu vzdelávania
iné	

Oblasti, v ktorých má PK nedostatky, vrátane návrhov opatrení

Nedostatok, ohrozenie	Návrh opatrení
Spolupráca členov PK	Plnenie úloh v zadaných termínoch, spoločné riešenia úloh, rovnomerné rozdeľovanie úloh
Praktické zručnosti žiakov	Úprava učebných plánov a učebných osnov v jednotlivých odboroch, zamerať sa na praktické predmety a reagovať na požiadavky praxe
Vzdelávanie učiteľov	Vzdelávanie učiteľov v oblasti sociálnej komunikácie, zapojenie do inovačného a aktualizáčného vzdelávania učiteľov so zameraním na kooperatívne techniky vyučovania, inovatívne vzdelávacie metódy , využívanie IT technológií a zavádzanie do vyučovacieho procesu
Vzdelávanie žiakov	Motivovať a aktivizovať prístup žiakov na vyučovaní, využívať skupinové vyučovanie, problémové riešenie úloh a zamerať sa na aktivitu žiakov na hodinách

Záverečná správa predmetovej komisie jazykov a telesnej výchovy

Zloženie PK:

Vedúca PK: Mgr. Bibiána Dzianová (SJL)

Členovia PK: PaedDr. Jana Boďová (SJL)
 Mgr. Karin Borůvková (ANJ)
 Mgr. Ivan Dvonč (TSV)
 Mgr. Marek Gajdoš (ANJ)
 Mgr. Jozef Gubka (ANJ)
 Mgr. Jarmila Hýroššová (NEJ)
 PhDr. Ingrid Iliášová (SJL)
 Mgr. Ľubomír Popluhár (TSV)
 Mgr. Alena Repiarová (ANJ,RUJ, TSV)
 Mgr. Denisa Slováková(ANJ)

Prehľad aktivít :

Informačno – vzdelávacie aktivity	
Aktivity organizované školou v danej PK - Exkurzie - Webináre - Iné aktivity - Aktivity, ktoré sa neuskutočnili	Aktivity, do ktorých sa PK zapojila 1/ Exkurzie: <u>Mestská knižnica Partizánske</u> – Mgr. Dzianová, PhDr. Iliášová (študenti prvého ročníka študijných odborov učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo I.A, mechanik-mechatronik, programátor obr. a zv. strojov a zariadení I.C) <u>Adventné Brno-</u> návšteva historických pamiatok a vianočných trhov mesta Brno - Mgr. Gajdoš, Mgr. Slováková (študenti študijných odborov OA, logistika, mechanik-mechatronik, programátor obr. a zv. strojov a zariadení) 2/ Kultúrne predstavenia: <u>Od Antigony po Lasicu a Satinského</u> divadelné predstavenie Divadelného centra Martin MUA Partizánske – Mgr. Dzianová (študenti 3. a 4. ročníka študijných odborov) <u>Na západe nič nové</u> divadelné predstavenie v Divadle Ludus Bratislava – Mgr. Dzianová (študenti všetkých študijných odborov) <u>Kultúrny program k 85. výročiu založenia školy</u> spolupráca na organizácii a realizácii kultúrneho programu

	v Panoramatickom 3D kine Partizánske – Mgr. Dzianová, Mgr. Gajdoš <u>Kultúrny program pre bývalých zamestnancov školy</u> spolupráca na organizácii a realizácii kultúrneho programu v spoločenskej miestnosti SOŠ J. A. Baťu Partizánske - Mgr. Dzianová, Mgr. Gajdoš 3/Webináre, workshopy, vzdelávania: Členovia PK absolvovali v SOŠ J. A. Baťu aktualizácie a inovačné vzdelávania zamerané na komunikáciu, využívanie AI vo vyučovacom procese, na využívanie novej verzie ASC agendy a Edupage: <u>Komunikačné zručnosti</u> s Ing. Kromkom, <u>Umelá inteligencia ako pomocník učiteľa</u>, inovačné vzdelávanie <u>Editee</u> s Mgr. Krištienovou, <u>ASC</u>, <u>EduPage</u> s Mgr. Karasom, M. Smolekom Členovia PK absolvovali v SOŠ J. A. Baťu školenie zamerané na riešenie krízových situácií v škole a posilnenie bezpečnosti žiakov. <u>Google Chrome, Canva</u> – aktualizácie vzdelávania – Mgr. Dzianová, Mgr. Hýroššová <u>WocaBee – Naštartujte motiváciu – TOP tipy pre jazykárov</u>, <u>Objavte možnosti modernej výučby jazykov s WocaBee</u>, <u>Vianočné jazykové lekcie, na ktoré žiaci nezabudnú, Ako vyučovať cudzí jazyk hravo a dynamicky, Slovíčka, výslovnosť a konverzácie s WocaBee</u> – aktualizácie vzdelávania – Mgr. Gajdoš <u>Ako zapojiť umelú inteligencia do výučby jazykov</u>, <u>Zmodernizujte školu a vyhrajte v súťaži pod záštitou MŠ</u>, <u>Ako učiť cudzí jazyk žiakov s poruchami učenia</u>, <u>Inovatívne prístupy k výučbe jazykov, Vianočné jazykové lekcie, na ktoré žiaci nezabudnú, Využite silu praktického učenia slovíčok, Zábavná výučba cudzích jazykov: Hry, ktoré fungujú!, Ako učiť jazyky s WocaBee – revolučná novinka, Ako motivovať náročných žiakov</u> – aktualizácie vzdelávania – Mgr. Borůvková <u>Oprava a hodnotenie PFIČ, EČ MS</u> – školenie NIVAM Trenčín – Mgr. Dzianová, Mgr. Gajdoš <u>Školenie predsedov PMK a ŠMK</u> – školenie NIVAM Trenčín – Mgr. Dzianová, Mgr. Gajdoš
--	--

	<u>Dramatická výchova v procese vzdelávania</u> – inováčné vzdelávanie Mladý podnikavec Žilina – Mgr. Dzianová, PhDr. Iliášová, Mgr. Hýroššová <u>Uplatnenie motivácie a koučovacieho prístupu v školskom prostredí</u> – inováčné vzdelávanie Mladý podnikavec Žilina – PhDr. Iliášová 4/Záujmové a vzdelávacie krúžky: Mgr. Popluhár – Športové hry a turistika Mgr. Borůvková – Letecky po nemecky 5/Propagácia školy: <u>DOD</u> – prezentácie odboru učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo – Mgr. Dzianová, Mgr. Hýroššová a študentky daného odboru z III.B, propagácia Erasmu na DOD – Mgr. Gajdoš <u>Tvorba diplomov pre školské súťaže, d'akovných listov, pozvánok a propagačných materiálov, tvorba obsahu na sociálne siete, fotografovanie maturantov na tablo, fotografovanie za účelom propagácie, dokumentovania akcií školy, výber žiakov pre mobily</u> - Mgr. Gubka 6/Prijímacie skúšky/MS: <u>Prijímačky na nečisto</u> – cvičný test na prijímacie skúšky zo SJL – PaedDr. Boďová, príprava na talentové skúšky – Mgr. Dzianová, Mgr. Hýroššová, Mgr. Dvonč <u>Príprava a oprava prijímacích skúšok zo SJL</u> - PaedDr. Boďová, Mgr. Dzianová, PhDr. Iliášová <u>Organizácia a hodnotenie talentových skúšok</u> odboru učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo – všetci členovia PK <u>Hodnotenie PFIČ MS SJL/ANJ</u> – PaedDr. Boďová, Mgr. Dzianová, PhDr. Iliášová, Mgr. Borůvková, Mgr. Slováková, Mgr. Gubka, Mgr. Repiarová <u>Predseda/níčka PMK na MS</u> – Gymnázium Partizánske – Mgr. Dzianová (SJL), Mgr. Borůvková (ANJ), Mgr. Repiarová (RUJ), SOŠ strojnica Bánovce nad Bebravou – Mgr. Gajdoš (ANJ) 7/ Projekty: 13. ročník celoslovenského projektu <u>Záložka do knihy spája slovenské školy</u> na tému <u>Prečo je toto moja najobľúbenejšia kniha</u> – Mgr. Dzianová (žiačky odboru učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo I.A, II.A, III.B) <u>Erasmus+ Klagenfurt, Rakúsko</u> – 8 žiakov odboru učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo, III.B – Mgr. Hýroššová, hodnotenie esejí v angličtine (výber žiakov, príprava) – Mgr. Gubka
--	--

	<u>Príprava mobility Erasmus+ Kayseri, Turecko</u> – Mgr. Gajdoš <u>Erasmus+ Kayseri, Turecko – CNC programming</u> 6 žiakov z odboru programátor obr. a zv. strojov a zariadení, II.C, III.C – Mgr. Gajdoš Zbierky <u>Biela pastelka , Hodina deťom, Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok, Vianočná zbierka pre útulok Druhá šanca, Modrý gombík, Úsmev ako dar, Máte slinu</u> – Mgr. Borůvková, PhDr. Iliášová, Mgr. Repiarová (študenti študijných i učebných odborov) Iné aktivity: <u>Európsky deň jazykov – celoškolské aktivity</u> (všetci žiaci školy) – Mgr. Slováková, Mgr. Borůvková, Mgr. Gubka, Mgr. Repiarová, Mgr. Gajdoš, Mgr. Hýroššová <u>E-testovania zo SJL</u> zamerané na podporu a overenie si čitateľskej gramotnosti – Mgr. Dzianová (študenti študijných odborov II.B, IV.B) <u>Otvorená hodina anglického jazyka</u> outdoorové aktivity vo výučbe slovnej zásoby a gramatiky na tému Krajina s využitím moderných technológií (študenti študijných odborov OA, logistika I.B, II.B) – Mgr. Slováková <u>Vedenie školskej knižnice</u> – Mgr. Slováková <u>Splav Hrona z Hliníka nad Hronom do Revišťa</u> – športový deň pre zamestnancov SOŠ J. A. Baťu – Mgr. Dvonč, Mgr. Gajdoš, Mgr. Popluhár
--	--

Prehľad súťaží, umiestnenia:

17. ročník Olympiády zo SJL 2024/2025 kategória A: 3. – 4. ročník – školské kolo:

1. miesto: Karin Melušová, IV.B
2. miesto: Jana Vrašáková, III.B
3. miesto: Marína Orságová, IV.B

Bez postupu do krajského kola. Zodpovedné: Mgr. Dzianová, PaedDr. Boďová, PhDr. Iliášová, organizačne zabezpečila Mgr. Dzianová

Literárna súťaž Medziriadky 2025 – Nadácia Tatra Banky – vlastnú poetickú tvorbu napísala študentka Kuklová, IV.B – bez umiestnenia. Zodpovedná: Mgr. Dzianová

Literárna súťaž Vnímame prítomnosť, aby sme ovplyvnili budúcnosť – organizátor TSK a Nadácia Jána Pivečku Zlín – vlastnú poetickú tvorbu napísala študentka Kuklová, IV.B a úvahu na danú tému študentka vytvorila Kunovská, IV.B – bez umiestnenia, s vyjadrením poďakovania od organizátorov. Zodpovedná: Mgr. Dzianová

Literárna súťaž Škultétyho rečovanky - 34. ročník celoslovenskej súťaže vo vlastnej literárnej tvorbe žiakov ZŠ a SŠ v SR. Organizátor Knižnica A. H. Škultétyho Veľký Krtíš. Vlastnú poetickú tvorbu napísala študentka Vráblová, III.B a literárnou tvorbou prispeli študentky Bičanová, Debnárová, Stotková z I.A - vyhodnotenie súťaže október/2025. Zodpovedné: Mgr. Dzianová, Mgr. Slováková

Olympiáda v ANJ 2024/2025 – školské kolo:

1. miesto: Šenkárová, IV.A – postup do krajského kola, kde získala 4. miesto (pripravovala Mgr. Repiarová)
2. miesto: Kišacová, III.A
3. miesto: Menšík, II.B, Jánošík, I.B

English Language Competition celomestská súťaž, organizátor Gymnázium Partizánske. Zúčastnili sa: Bridová, II.A, Šenkárová, IV.A, Chochula, IV.A. Študentky Bridová, II.A, Šenkárová, IV.A postúpili do 2. kola súťaže. Bridová, II.A postúpila do 3. kola súťaže a umiestnila sa na 6. mieste. Zodpovedná: Mgr. Repiarová

Krajské kolo vo futbale Bánovce na Bebravou. Umiestnenie: 3. miesto. Zodpovední: Mgr. Dvonč, Mgr. Popluhár

Študentská latka – skok vysoký. Umiestnenie: 1. miesto - Klucha starší dorast, Vépy mladší dorast, 3. miesto - Hudec starší dorast. Zodpovední: Mgr. Popluhár, Mgr. Dvonč, Mgr. Repiarová

Okresné kolo vo futsale Partizánske. Umiestnenie: 2. miesto. Zodpovedný: Mgr. Popluhár

Regionálne kolo vo volejbale zmiešané družstvo Prievidza. Umiestnenie: 3. miesto. Zodpovední: Mgr. Dvonč, Mgr. Repiarová

Okresné kolo v basketbale SŠ chlapcov/dievčat Partizánske. Umiestnenie: 2. miesto chlapci, 2. miesto dievčatá. Zodpovedná: Mgr. Repiarová

Okresné kolo Streetball chlapci/dievčatá Partizánske. Umiestnenie: 1. miesto chlapci, 2. miesto dievčatá. Zodpovedná: Mgr. Repiarová

Okresné kolo v bedmintone Partizánske. Družstvá: Chren IV.A, Orságová, IV.B, Lancíková IV.B, Kotlárová II.A, Beňuška, III.C, Lukáč, III.C. Umiestnenie: 2. miesto chlapci, 2. miesto dievčatá. Zodpovedná: Mgr. Repiarová

Turnaj nohejbal žiaci vs učitelia SOŠ J. A. Baťu Partizánske. Zodpovední: Mgr. Dvonč, Mgr. Popluhár

Kurzy:

Lyžiarsky kurz Malinô Brdo. Výber študentov školy podľa záujmu, celý odbor učiteľstvo pre MŠ a výchovateľstvo. Zodpovední: Mgr. Dvonč, Mgr. Popluhár

Plavecký kurz Nováky. Výber študentov školy podľa záujmu, celý odbor učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo. Zodpovední: Mgr. Dvonč, Mgr. Popluhár

Kurz letných športov Partizánske a okolie. Celý odbor učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo. Zodpovední: Mgr. Dvonč, Mgr. Popluhár

Kurz ochrany života a zdravia Partizánske a okolie. Študenti tretích ročníkov študijných i učebných odborov. Zodpovední: Mgr. Dvonč, Mgr. Popluhár

Úspechy, nedostatky

Oblasť úspechu	indikátor
Kvalita vzdelávanie , ŠKVP	Táto oblasť bola zvládnutá čiastočne úspešne. Indikátormi sú: - nepodarilo sa nám deliť niektoré triedy s rozdielnou úrovňou ANJ na skupiny (I.A, II.A, III.B) - v odboroch mechanik-mechatronik, programátor obrábacích a zvracích strojov a zariadení sa nevyučuje predmet KAJ – študenti vykonávajú MS z ANJ a sú oproti ostatným študijným odborom ukrátení o konverzačné hodiny - nepodarilo sa dosiahnuť lepšie podmienky ohodnotenie členov PK za opravu PFIČ MS zo SJL, ANJ, nakoľko sme žiadali 1 hodinu NV za 4 maturitné práce, čo nebolo splnené - úspešné zvládnutie MS z ANJ/SJL, a to ústnej i písomnej formy, v medziach celoslovenského priemeru. Priemer žiakov školy v EČ MS z ANJ úroveň B1 bol 58,46% a celoslovenský priemer SOŠ bol 63%. Priemer žiakov školy v EČ MS z ANJ úroveň B2 bol 73,47% a celoslovenský priemer SOŠ bol 75%. Priemer žiakov školy v EČ MS zo SJL bol 52,61% a celoslovenský priemer SOŠ bol 55%. Ústna skúška SJL priemer žiakov školy 2,53, ANJ B1 2,22, ANJ B2 1,0, NEJ 2,0. Maturanti boli kvalitne pripravení na MS.
Spolupráca členov	Táto oblasť bola zvládnutá úspešne. Indikátormi sú: - členovia PK medzi sebou aktívne komunikujú - vzniknuté problémy sa snažia riešiť väčšinou konštruktívne - v plnení spoločných úloh kooperujú, i keď si to niekedy vyžaduje argumentáciu a prináša vzájomnú výmenu rozdielných názorov (tvorba testov na prijímacie skúšky, oprava PFIČ MS ...)
Reagovanie na potreby	Táto oblasť bola zvládnutá čiastočne úspešne.

súčasnosti	Indikátormi sú: • členovia PK sa usilovali implementovať odbornú terminológiu do obsahu učiva predmetov ANJ, KAJ, NEJ, slabší žiaci majú však problém zvládať i základnú slovnú zásobu • odkláňanie sa od štandardu klasického vyučovania uplatňovaním aktivizujúcich metód, využívanie moderných aplikácií/programov zameraných na výučbu jazykov, využívanie práce s modernými textami, podcastami. Diskutovanie o témach, ktoré žiakov zaujímajú. Zapájanie žiakov do hier, dramatizácie literárnych diel, tvorby vlastných textov, prezentácií • snaha viesť žiakov k zdravému životnému štýlu, k zmysluplnému využívaniu voľného času k pozitívnemu vzťahu k športu, k zlepšeniu fyzickej zdatnosti, a to zapojením čo najväčšieho počtu žiakov do hodín TSV, realizovaním štyroch kurzov, športového krúžku mimo vyučovania
iné	

Oblasti, v ktorých má PK nedostatky, vrátane návrhov opatrení

Nedostatok, ohrozenie	Návrh opatrení
Nezrealizovanie naplánovaných akcií/exkurzií: Neuskutočnila sa exkurzia do Nitry na hrad a do knižnice pre malý počet prihlásených žiakov, čím sa predražila doprava pre záujemcov Hviezdoslavov Kubín – žiačka Ivanková, IV.B náhle odcestovala v termíne konania súťaže ako náhradníčka na Erasmus. Lyžiarsky kurz - 3. termín sa zrušil pre nevyhovujúce snehové podmienky	Poukazovať na prínos exkurzie, prípadne dať žiakom priestor, aby sa spolupodieľali na výbere miesta, kam majú záujem ísť (Nitra, Oponice, Brodzany, Bojnice, Trenčín a okolie) a sú ochotní zaplatiť dopravu, vstupné. V prípade súťaže zvoliť náhradníka, ktorý je ochotný učiť sa text, aj keď sa súťaže nemusí zúčastniť – zvoliť náhradnú formu ocenenia (známka, pozitívne výchovné opatrenie)
Neumiestnenie žiakov v regionálnych a krajských kolách olympiád zo SJL/ANJ	Zamerať sa na talentovaných žiakov a pracovať s nimi v rámci krúžkovej činnosti, zapojiť žiakov, ktorí sú ochotní pracovať navyše aj v rámci domácej prípravy
Nespokojnosť vyučujúcich ANJ, nakoľko v triedach pracujú s veľkým počtom žiakov rôznych úrovní ovládania anglického jazyka a medzi žiakmi v triede je veľký vedomostný rozdiel	Zlepšiť podmienky výučby anglického jazyka delením tried na dve skupiny

Zlepšiť čitateľskú gramotnosť žiakov, ich komunikačné schopnosti, schopnosť odprezentovať sa, vyjadriť svoj názor	Pravidelné čítanie a rozvoj porozumenia textu: podporovať žiakov, aby si vybrali knihy, ktoré ich zaujímajú, precvičovať analýzu textov – otázky na porozumenie, interpretáciu a kritické myslenie. Digitálne nástroje: využívať inovatívne vyučovacie metódy, aplikácie, programy – predĺžiť licencie (viemetopoanglicky, zaraz, zborovňa...). Vzdelávať sa vo využívaní AI na vyučovaní. V odboroch mechanik-mechatronik, programátor obrábacích a zväracích strojov a zariadení zaradiť predmet KAJ
Neklasifikovaní a neprospievajúci žiaci z predmetov SJL, ANJ, NEJ, TSV	Podpora pravidelnej dochádzky: monitorovať dochádzku a v prípade častých absencií okamžite komunikovať s rodičmi a žiakmi. Individuálna podpora pre žiakov s problémami: poskytovať konzultácie s učiteľom alebo špeciálnou pedagogičkou, aby sa identifikovali osobné dôvody neúčasti žiakov na hodinách a pracovalo sa na ich prekonaní. Stanoviť dosiahnuteľné ciele: rozdeliť učivo na menšie časti, aby žiaci videli priebežné úspechy, čo ich môže motivovať, v prípade potreby učivo vysvetliť opakovane - individuálne Odmeňovanie pokroku: zaviesť systém odmiern alebo pochvál za zlepšenie - pochvaly pred kolektívom, známky s nižšou váhou za aktívnu účasť. Sledovanie médií, využitie externých zdrojov: povzbudiť žiakov, aby sledovali filmy, seriály alebo počúvali podcasty v chdzojazyku s titulkami, využívali externé kurzy alebo online nástroje, ako sú Duolingo, WocaBee.

Ciele v PK jazykov a TSV v šk. roku 2024/2025:

Dlhodobý cieľ vo vyučovaní jazykov:

- zdokonaľovať komunikáciu a rozvíjať schopnosť žiakov prezentovať sa.

Krátkodobé ciele vo vyučovaní jazykov:

- zlepšiť čitateľskú gramotnosť žiakov,
- motivovať žiakov k čítaniu slovenskej i cudzojazyčnej literatúry, a to nielen povinnej, ale aj na základe vlastného výberu, aby dokázali čítať text s porozumením, mať z neho estetický zážitok a interpretovať ho na úrovni zodpovedajúcej veku,

- podporovať žiakov v schopnosti vyjadriť svoj názor, učiť ich prijímať rady, kritiku a adekvátne reagovať na hodnotenie svojho vystupovania.

Spôsob realizácie:

- uplatňovať aktívne vyučovanie – vyučovanie v situáciách reálneho života – exkurzie doma i v zahraničí, Erasmus,
- využívať inovatívne vyučovacie metódy, aplikácie, programy – viemetopoanglicky, zaraz, WocaBee...,
- realizovať na hodinách jazykov improvizácie, rolové hry, interpretácie, dialógy, súťaže, prezentačné aktivity na Dni jazykov,
- realizovať návštevy aktuálnych filmových a kultúrnych predstavení, mestskej knižnice.

Dlhodobý cieľ vo vyučovaní TSV:

- zlepšiť fyzickú zdatnosť žiakov a vypestovať u nich pozitívny vzťah k športu.

Krátkodobé ciele vo vyučovaní TSV:

- zapojiť čo najviac žiakov do hodín TSV,
- viesť žiakov k zdravému životnému štýlu.

Spôsob realizácie:

- zatriaktívniť hodiny TSV využívaním moderných prístupov (IT, AI), doplniť vyučovanie TSV realizovaním štyroch kurzov a organizovaním športového záujmového krúžku mimo vyučovania.

Vyhodnotenie plnenia stanovených dlhodobých a krátkodobých cieľov vo vyučovaní jazykov a TSV v šk. roku 2024/2025:

Dlhodobý cieľ vo vyučovaní jazykov:

- zdokonaľovať komunikáciu a rozvíjať schopnosť žiakov prezentovať sa.

Splnené: exkurzie, Erasmus+, prezentačné aktivity na Dni jazykov, aktivity na hodinách jazykov priamo podporujú rozvoj komunikácie a schopnosti žiakov prezentovať sa. Jazykové súťaže ako Olympiáda v ANJ, SJL alebo English Language Competition vytvárajú priestor na overenie si týchto schopností v praxi.

Krátkodobé ciele vo vyučovaní jazykov:

- zlepšiť čitateľskú gramotnosť žiakov,

Čiastočne splnené: zorganizované aktivity ako e-testovanie zo SJL zamerané na čitateľskú gramotnosť, exkurzia do mestskej knižnice a účasť na literárnych súťažiach (napr. Škultétyho rečňovanky, Medziriadky) podporili čitateľskú gramotnosť. Napriek tomu výsledky v súťažiach (bez postupu alebo umiestnenia) signalizujú, že je potrebné sa tejto oblasti naďalej venovať.

- motivovať žiakov k čítaniu slovenskej i cudzojazyčnej literatúry, a to nielen povinnej, ale aj na základe vlastného výberu, aby dokázali čítať text s porozumením, mať z neho estetický zážitok a interpretovať ho na úrovni zodpovedajúcej veku,

Čiastočne splnené: exkurzia do mestskej knižnice, literárne súťaže a aktivity spojené s čítaním textov na hodinách prispeli k motivácii žiakov. Nezaujím žiakov o literatúru však pretrváva, preto podpora záujmu žiakov o knihy si vyžaduje ďalšie úsilie zo strany vyučujúcich.

- podporovať žiakov v schopnosti vyjadriť svoj názor, učiť ich prijímať rady, kritiku a adekvátne reagovať na hodnotenie svojho vystupovania.

Splnené: dialógy, diskusie realizované na hodinách jazykov, účasť na Erasmoch a prezentácie na DOD, Dni jazykov poskytli žiakom reálne situácie na rozvoj tejto zručnosti, ale naďalej je potrebné v tejto oblasti so žiakmi pracovať.

Dlhodobý cieľ vo vyučovaní TSV:

- zlepšiť fyzickú zdatnosť žiakov a vypestovať u nich pozitívny vzťah k športu.

Splnené: široké spektrum športových aktivít (turnaje, kurzy, okresné a krajské súťaže) pomáha žiakom zlepšovať fyzickú zdatnosť a rozvíjať pozitívny vzťah k športu. Úspechy v súťažiach (napr. 1. miesto v študentskej latke, 2. miesto v basketbale či futsale) ukazujú, že škola podporuje športové aktivity.

Krátkodobé ciele vo vyučovaní TSV:

- zapojiť čo najviac žiakov do hodín TSV,

Čiastočne splnené: organizácia športových kurzov (lyžiarsky kurz, plavecký kurz, kurz letných športov, kurz ochrany života a zdravia) a krúžku športových hier poskytla príležitosti pre zapojenie väčšieho počtu žiakov do športových aktivít. Naďalej však u niektorých žiakov pretrvávajú nezáujem o možnosti zašportovať si.

- viesť žiakov k zdravému životnému štýlu.

Splnené: hodiny TSV boli zatriaktívnené kurzami, športovým krúžkom a zapojením žiakov do okresných či krajských súťaží, čím sa podporuje zdravý životný štýl.

Ciele v PK jazykov a TSV v šk. roku 2025/2026:

Dlhodobý cieľ vo vyučovaní jazykov:

- zdokonaľovať efektívnu komunikáciu a rozvíjať schopnosť žiakov prezentovať sa.

Krátkodobé ciele vo vyučovaní jazykov:

- zlepšiť u žiakov analytické a kritické čítanie umeleckých i vecných textov,
- motivovať žiakov ku kreatívnemu písaniu vlastných textov,
- rozvíjať schopnosť žiakov prezentovať sa a diskutovať na rôzne témy, aby dokázali argumentovať a obhajovať svoje stanoviská.

Spôsob realizácie:

- využívať moderné digitálne nástroje, ako sú Kahoot!, Duolingo na zábavnú formu učenia sa,
- organizovať interaktívne aktivity, kde žiaci prezentujú kultúru a tradície cudzojazyčných krajín,
- realizovať výmenné stretnutia a spoluprácu so zahraničnými školami,
- realizovať návštevy knižnice, kultúrnych podujatí, organizovať jazykové projekty (čitateľské dielne, spoločné písanie príbehov, písanie denníka, role-play aktivity, diskusné hry) a súťaže (olympiády, literárne súťaže).

Dlhodobý cieľ vo vyučovaní TSV:

- zlepšiť fyzickú zdatnosť žiakov a vypestovať u nich pozitívny vzťah k športu.

Krátkodobé ciele vo vyučovaní TSV:

- zvýšiť zapojenie žiakov do športových a pohybových aktivít, aby si našli formu pohybu, ktorá ich baví,
- zvyšovať povedomie žiakov o význame regenerácie, správneho stravovania a rovnováhy medzi pohybom a oddychom.

Spôsob realizácie:

- realizovať tematické športové dni (napr. Deň pohybu, Deň tímových hier) s rôznymi aktivitami,
- využívať moderné technológie, ako sú aplikácie na monitorovanie fyzickej aktivity (napr.

krokomery, fitness aplikácie),

- zaradiť do hodín TSV netradičné športy alebo aktivity, ako sú joga, frisbee...
- podporovať účasť žiakov na regionálnych športových podujatiach, organizovať školské turnaje,
- zriadiť športový záujmový krúžok s rôznorodými aktivitami podľa záujmu žiakov.

Záverečná správa predmetovej komisie strojárскеj a ostatných technických predmetov

Zloženie PK:

Vedúca PK: Ing. Alena Gašparovičová

Členovia PK:

Ing. Mgr. Andrea Dubravická
 Ing. Karol Csóka
 Ing. Andrea Fleischer
 Ing. Miroslav Gašparovič
 Ing. Vladislav Gubka
 Bc. Rudolf Kližan
 Ing. Adrián Ševčík
 Ing. Michal Ondruš
 Ing. Juraj Rauko
 Ing. Juraj Strych
 Ing. Daniela Tischlerová
 Ing. Peter Vereš
 Martin Komžík
 Matúš Gergel

Prehľad aktivít :

Informačno – vzdelávacie aktivity	
Aktivity, organizované školou v danej PK - Exkurzie - Webináre - Iné aktivity - Aktivity, ktoré sa neuskutočnili	Aktivity, do ktorých sa PK zapojila 1/Exkurzie: pre študijné odbory STR, PRG a M-M JLR NITRA – Ing. Vereš, Ing. Gašparovičová AUTOSALÓN NITRA – Ing. Ševčík, Ing. Fleischer MICROSTEP – Ing. Gubka, Ing. Csóka DOD SPU TF – Ing. Ševčík, Komžík AIROSPOL PD – Ing. Vereš STROJÁRSKY VEĽTRH NITRA – Gergel, Komžík 2/ Iné aktivity: ERAZMUS PLUS – Estónsko – Ing. Strych Turecko – Komžík Velešín – Ing. Mgr. Dubravická, Komžík, Ing. Ševčík, RnDr. Dvončová ŠTUDENTSKÁ TECHNICKÁ KONFERENCIA – Ing. Gašparovičová, Ing. Vereš, Ing. Fleischer SPOLUPRÁCA pri tvorbe vlastných projektoch s SPU TF NITRA – Ing. Gubka, Ing. Csóka BURZA SŠ – Ing. Gašparovičová DOD SOŠ JAB PE – Ing. Strych, Ing. Gašparovičová, Ing. Ondruš, Komžík, Ing. Ondruš SPOLUPRÁCA S TRENČIANSKOU UNIVERZITOU A SPU TF NITRA – Ing. Vereš BOOT CAMP SOVA DIGITAL KOŠICE – odbor strojárstvo – Ing. Gašparovič ÚPRAVA ŠKVP PRG+M-M – Ing. Strych, Ing. Mgr. Dubravická, Ing. Gašparovičová ÚPRAVA UČEBNÝCH OSNOV STR - Ing. Mgr. Dubravická, Ing. Gašparovičová, Ing. Ondruš

	ÚPRAVA PČOZ MS – M-M – Ing. Gašparovičová, Ing. Strych, Ing. Ševčík ÚPRAVA ŠKVP PODĽA INOVOVANÝCH ŠVP – Ing. Mgr. Dubravická, Ing. Strych, Ing. Gašparovičová, Ing. Ondruš, Ing. Gašparovič, Ing. Csóka, Ing. Ševčík, Ing. Fleischer, Ing. Tischlerová, Komžík, Ing. Vereš KONZULTANTI vlastných projektov žiakov IV. a III. R.– Ing. Gubka, Ing. Ondruš, Ing. Ševčík, Ing. Fleischer, Ing. Gašparovičová, Ing. Gašparovič, Ing. Vereš, Gergel 3/ Spolupráca s firmami a organizáciami <u>SOVA DIGITAL Bratislava</u> – oblasť simulačných programov a virtuálnej reality <u>MICROSTEP</u> – oblasť kontroly a merania v strojárstve <u>BROSE</u> – oblasť možného duálneho vzdelávania 4/ Aktivity, ktoré sa neuskutočnili ZKW Topoľčany – Ing. Strych – nevyťaženosť podniku Scheuch – Ing. Ševčík – bez spätnej väzby Úrad pre normalizáciu BA – Ing. Fleischer, Ing. Ševčík – nedostatok času Biospaľovňa – Ing. Rauko – dôvod neuviedol KIA – Ing. Vereš, Ing. Gašparovičová – bez spätnej väzby 5/ Školenia-prednášky-vzdelávania Prednáška Tepelné čerpadlá – PRG+M-M Online prednáška – Normalizácia - všetky študijné odbory – Ing. Fleischer Kurz zvarovania - všetky študijné odbory + Ing. Ševčík, Gergel, Komžík, Kurz AutoCad a Inventor – Ing. Ondruš – inštruktor Ing. Ševčík, Ing. Rauko – účastníci 3D merania – Ing. Ševčík, Ing. Strych Tvorba myšlienkových máp – Ing. Gašparovičová Školenie AI - Ing. Gašparovičová, Ing. Fleischer CNC stroje – Ing. Ševčík – inštruktor Digitálne nástroje vo vyuč. procese – Ing. Mgr. Dubravická Tvorba digitálneho obsahu využ. v školskej praxi – Ing. Fleischer 5/ Krúžky SOČ – Ing. Gašparovičová Hravo s fyzikou – Ing. Fleischer Maldý Edison-fyzika v praxi – Ing. Vereš Mechatronika – Ing. Strych Využívanie inovatívnych technológií – Ing. Ševčík Fénix– Ing. Csóka Mladý zámočník – Ing. Rauko
--	--

	TechnoLab – Gergel Krúžok varenia – Ing. Gašparovič
--	--

Prehľad súťaží, umiestnenia:

ZENIT V ELEKTRONIKE – žiaci Zubák a Vožňák pod vedením Ing. Strycha – bez umiestnenia
 ZENIT V STROJÁRSTVE – žiaci Hamara a Šúň pod vedením Ing. Ševčíka – bez umiestnenia
 AMAVET – žiaci Žilinka a Chromík – konzultant - Ing. Csóka - bez umiestnenia
 Žiaci Ďuriš a Barus – konzultant - Ing. Gubka - bez umiestnenia
 SOČ – krajské kolo – Belianský – Mavic 3 dropping systém, kategória elektrotechnika, mechanika, hardvér – 3 miesto - konzultant Ing. Ondruš
 Rabek – Recyklačný stroj na filament, kategória ekológia – 3.miesto - konzultant Ing. Fleischer
 MEDZINÁRODNÝ STROJÁRSKY VEĽTRH NITRA – žiak Rabek – Čestné uznanie
 Techforum za ekologický prístup v oblasti aditívnej výroby - konzultant Ing. Fleischer
 STROJÁRSKA OLYMPIÁDA STU BA – žiak Rabek – 1. miesto - konzultant Ing. Fleischer
 MEDZINÁRODNÁ TECHNICKÁ KONFERENCIA SPU NITRA – žiak Rabek – 1. miesto – konzultant Ing. Fleischer
 SÚŤAŽ v 3D TLAČI ŽU V ŽILINE – žiaci Rabek a Žilinka – pod vedením Ing. Ševčíka – bez umiestnenia
 SLOVAK SKILLS – MLADÝ MECHATRONIK – MTF STU Trnava – žiaci Beňuška a Žilinka – pod vedením Ing. Strycha a Komžíka
 Súťaž o cenu riaditeľky školy – J. Rabek – Ing. Fleischer

CIELE PK stanovené v septembri 2024**Krátkodobé ciele**

Odbor PRG – umiestnenie v súťaži ZENIT do tretieho miesta
 Konštatovanie – cieľ nesplnený, dôvody analyzovali Ing. Ševčík a Ing. Strych, priložené v prílohe tejto správy
Odbor PRG+STR+M-M - v súťaži AMAVET účasť a postup do národného finále
 Konštatovanie – cieľ nesplnený, dôvody analyzoval Ing. Csóka ako vedúci krúžku Fénix, priložené v prílohe tejto správy
Odbor M-M - zúčastniť sa súťaže pre žiakov v danom odbore – študenti 2. a 3. ročníka
 Konštatovanie – cieľ splnený, žiaci sa zúčastnili prvý krát súťaže v rámci svojho študijného odboru
 SLOVAK SKILLS – MLADÝ MECHATRONIK – MTF STU Trnava – žiaci Beňuška a Žilinka – pod vedením Ing. Strycha a Komžíka. V súťaži sme sa neumiestnili, ale dôležité bolo nazbierať skúsenosti potrebné pre lepšiu prípravu a umiestnenie v budúcom školskom roku.

Dlhodobý cieľ do roku 2026/2027

Odbor Strojárstvo a/ reštart odboru strojárstvo so zameraním na grafické programy – po schválení riaditeľkou školy (v šk. roku 2024/2025)

b/ otvorenie študijného odboru (v školskom roku 2025/2026)

c/ plne obsadený odbor (v školskom roku 2026/2027)

časový horizont: 2026/2027

zodpovední učitelia: všetci členovia PK

realizácia: úprava učebného plánu ŠKVP – zodpovední Ing. Gašparovičová,

Ing.

Ondruš, Ing. Mgr. Dubravická

príprava propagačných ppt., videí – zodpovední učitelia grafických programov spolu s digitálnym koordinátorom

propagácia na ZŠ – propagačný tím

propagácia na internete – zodpovední učitelia grafických

programov spolu s digitálnym koordinátorom

propagácia v rámci DOD - zodpovední učitelia odborných predmetov a grafických programov

zapracovanie úprav v navrhnutom učebnom pláne do ŠKVP - zodpovední učitelia odborných predmetov

Konštatovanie - časti a/ a b/ splnené.

a stanoviť Na záverečnej tretej časti treba v budúcom školskom roku ďalej pracovať

si podrobnejšie rozpracovanie cieľa.

Úspechy, nedostatky

Oblasť úspechu	indikátor
Kvalita vzdelávanie , ŠKVP	1/ Členovia PK sa počas šk. roku zúčastnili vzdelávaní a zvyšovali si svoje odborné kompetencie <u>Vzdelávania:</u> Školenie AI - Ing. Gašparovičová, Ing. Fleischer, Ing. Tischlerová Digitálne nástroje vo vyuč. procese – Ing. Mgr. Dubravická Tvorba digitálneho obsahu využ. v školskej praxi – Ing. Fleischer 3D merania – Ing. Ševčík, Ing. Strych <u>Indikátor:</u> dostupné moderné technológie stále nie sú dostatočne využívané v rámci odborných predmetov (3D tlač, termokamery, virtuálna realita), čo má vplyv na záujem žiakov o učenie <u>Navrhované opatrenia:</u> - začlenenie dostupných technológií do obsahu vzdelávania v odborných predmetoch - realizácia vzdelávania v danej oblasti

	-častejšie diskusie členov PK o danej problematike -dôraznejšia kontrola realizovaného vyučovania -dva krát do roka iniciovať stretnutie v rámci PK a zamerať sa na spätnú väzbu a problémy, ktoré v rámci implementácie vznikli 2/ Členovia PK počas šk. roku spolupracovali na Učebného plánu pre odbor Strojárstvo, a úprave ŠKVP pre všetky študijné odbory podľa inovovaných ŠVP. <u>Indikátor:</u> Nedostatočné vedomosti o význame ŠVP a nutnosti zapracovania do ŠKVP, nedostatočná vedomosť o tvorbe ŠKVP <u>Navrhované opatrenia:</u> - interné školenie so zameraním na obsahovú náplň ŠKVP, tvorba tematických plánov v súlade so ŠKVP - interné školenie so zameraním na spôsob vyhl'adávania ŠVP, dodatkov a orientácia v nich - kontrola nahraných tematických plánov podľa inovovaných ŠKVP
Spolupráca členov	<u>Indikátor:</u> stále pretrvávajúci problém zatajovania informácií, aktivít, negatívne hodnotenia snahy a aktivít členov PK, neochota komunikovať nápady na podporu odboru, nedodržiavanie termínov <u>Navrhované opatrenia:</u> -častejšie stretnutia členov PK -vysvetľovať dôležitosť komunikácie a spolupráce pre napredovanie technických odborov -apelovať na tímovosť a vzájomnú podporu -dodržiavanie stanovených dátumov, potrebných na realizáciu zadaných úloh a aktivít - kontrola a konfrontácia konkrétnych členov, ktorý negatívnu komunikáciu smerom dovnútra PK neustále realizujú <u>Zrealizované:</u> - pravidelné stretnutia členov PK za účelom vzájomného informovania - častejšia vzájomná komunikácia (elektronická aj osobná) - začlenenie viacerých členov do aktivít PK - pripomínanie a kontrola dodržiavania termínov - absolvovanie školení so zameraním na komunikáciu a zvládanie konfliktov
Reagovanie na potreby súčasnosti	<u>Indikátor:</u> stále pretrvávajúci problém obsahovo – časového súladu medzi odbornými teoretickými problémami a OVY a PRAX-ou <u>Navrhované opatrenia:</u>

	-zosúladienie obsahu teoretických odborných predmetov s praxou a odborným výcvikom - zapracovanie do ŠKVP a následne do tematických plánov - kontrola v septembri 2025 vedúcim PK <u>Zrealizované :</u> - zosúladiť obsah teoretických odborných predmetov s praxou a odborným výcvikom vo všetkých odboroch
Súťaže a umiestnenia	<u>Indikátor:</u> účasť na súťažiach bez umiestnenia <u>Navrhované opatrenia:</u> - cielený výber súťaží - vyčlenenie väčšieho časového priestoru pre prácu so študentami - zabezpečenie potrebných pomôcok - výber súťaží so zaujímavými cenami - ocenenie žiakov formou známky v súvisiacom odbornom predmete (predmetoch) - odmena pre učiteľov - konzultantov <u>Zrealizované :</u> - ocenenie žiakov formou známky v súvisiacom odbornom predmete (predmetoch) - ocenenie a finančná odmena pre žiakov - ocenenie učiteľov – konzultantov, riaditeľkou školy - cielený výber súťaží, aj novej pre Mechatronikov

Oblasti, v ktorých má PK nedostatky, vrátane návrhov opatrení

Nedostatok, ohrozenie	Návrh opatrení
Málo umiestnení na prvých piatich miestach	-pokračovať v zapájaní žiakov do súťaží a zbierať cenné skúsenosti -zamerať sa na cieľnú prípravu na základe získaných informácií z tohto roku -dôslednejšia a skoršia príprava žiakov - overenie vedomostí pred súťažou a po následnej cieľnej príprave
Nepodarilo sa absolvovať všetky naplánované exkurzie – dôvody uvádzané vyššie	-pokračovať v plánovaní menšieho počtu odborných exkurzií a vybrať tie, ktoré majú najväčší význam z pohľadu prepojenia teórie s praxou -opakovane vysvetľovať žiakom zmysel exkurzií a ich význam pre vzdelávanie - zamerať sa na exkurzie v blízkej vzdialenosti, na ktoré sa dá dopraviť vlakom alebo autobusom z dôvodu vysokých cien platených prepravcom

Záverečná správa predmetovej komisie spoločenskovedných a prírodovedných predmetov

ZLOŽENIE PREDMETOVEJ KOMISIE

Vedúca PK: RNDr. Alexandra Dvončová (MAT, INF)

Členovia PK: Mgr. Karin Borůvková (ETV)

Mgr. Ing. Andrea Dubravická (INF)

Mgr. Iveta Ďurišová (OBN)

Ing. Andrea Fleischer (MAT, INF)

Mgr. Anna Foltánová (MAT, GEG)

Ing. Zuzana Foltánová (DEJ)

Ing. Alena Gašparovičová (OBN)
Mgr. Silvia Gregušová (MAT, BIO, CHE)
Ing. Vladislav Gubka (OBN, DEJ)
Ing. Katarína Hartmannová (BIO)
Mgr. Ľubomír Popluhár (OBN)
Ing. Juraj Rauko (INF)
Mgr. Katarína Šrámeková (OBN)
Ing. Daniela Tischlerová (INF)
Ing. Mgr. Mária Tomašovičová (NBV)
Ing. Peter Vereš (FYZ)
Mgr. Janka Žiškova (DEJ)

Prehľad aktivít:

Informačno – vzdelávacie aktivity	
Aktivity, organizované školou v danej PK - Exkurzie - Webináre - Iné aktivity	Aktivity, do ktorých sa PK zapojila 7. 3. 2024 – Spomienka na J. A. Baťu Pri príležitosti 127. výročia narodenia J. A. Baťu sa v Parku J. A. Baťu uskutočnila spomienková akcia, ktorej sa zúčastnili aj žiaci 1. A, 1.B, 1.C, 2.A a 2. B triedy. Akcie sa zúčastnili aj žiaci základných a materských škôl, členovia rôznych organizácií, poslanci Mestského zastupiteľstva na čele s primátorom Jozefom Božíkom a široká verejnosť. 11. 4. 2025 – KL Auschwitz-Birkenau, Krakov Tretiaci a štvrtáci absolvovali exkurziu v Poľsku – koncentračný tábor Auschwitz-Birkenau v Osvienčime. 7. 5. 2024 – Po stopách M. R. Štefánika Žiaci 2. ročníka sa 30. apríla 2025 sa zúčastnili exkurzie do rodnej obce Milana Rastislava Štefánika – Košarísk a na Mohyly na Bradle, kde si pripomenuli život a dielo jednej z najvýznamnejších osobností slovenských dejín. 3. 4. 2025 - Návšteva divadelného predstavenia Žiaci tretieho a štvrtého ročníka v bratislavskom Divadle Ludus. divadelné predstavenie „Na západe nič nové“. Dlhodobá spolupráca s Klubom absolventov Baťovej školy práce v Partizánskom (Klub ABS) vyústila tento rok do troch akcií: • výročná schôdza klubu, ktorá prebiehala v spoločenskej miestnosti našej školy. Tretiaci Simona Belianská a Oliver Vlčko predstavili prítomným študentskú firmu a jej produkt podnikania. Dôležitú úlohu mali aj žiaci Natália Melichová (2. B) a Daniel Mrázek (3. B). Prezentovali uniformy, ktoré nosili „mladí muži“ a „mladé ženy“ vo firme Baťa. • Žiaci 1. B si prezreli výstavu ručných prác členov klubu v novozriadenej klubovni, ktorá sa nachádza v priestoroch našej školy. Zároveň sa v neformálnej besede s podpredsedom klubu Mgr. Jozefom Zajacom a s našou pani riaditeľkou Ing. Katarínou Hartmannovou oboznámili o formách vzájomnej spolupráce, ale aj so vznikom a významom klubu a hlavne bohatou činnosťou, ktorú aktívne vyvíja v rôznych oblastiach. • Do tretice sa žiaci 3. B odboru obchodná akadémia stretli s podpredsedom Klubu ABS Mgr. Jozefom Zajacom. Podelil sa s nimi o svoje životné skúsenosti. Hovoril o dôležitosti disciplíny, vytrvalosti a odvahy pri budovaní vlastnej budúcnosti. Zdôraznil, že úspech je nielen o materiálnych výsledkoch, ale aj o schopnosti nájsť radosť v tom, čo robíme a v budovaní hodnotných vzťahov k ostatným. • V pondelok 5. mája 2025 sme si v Parku M. R. Štefánika pripomenuli život a dielo významného slovenského astronóma, politika, generála francúzskej armády a zakladateľa 1. Česko-Slovenskej republiky

	Milana Rastislava Štefánika (*21. júl 1880 Košariská – † 4. máj 1919 Ivanka pri Dunaji). • V stredu 7. mája 2025 sme sa zúčastnili osláv 80. výročia ukončenia 2. svetovej vojny pri pamätníku Slovenského národného povstania (8. máj 1945 – koniec 2. sv. vojny v Európe). Následne sme sa presunuli do Mestského panoramatického 3D kina Partizánske, kde bol premietnutý film Schindlerov zoznam. • 20.3.2025 - Prváci a druháci našej školy strávili deň na zaujímavej dejepisno-zemepisnej exkurzii. V Bratislave navštívili výstavu „Titanic“. Exkurzia Titanik bola spojená s poznávaním Nitry. Žiakov i učiteľov veľmi očaril Mestský park N Sihoti, ktorý v roku 2023 prešiel kompletnou rekonštrukciou. • 5.12. 2024 Beseda Koruna Turca po hodine v 1.A. a. 1.B • 24.4. 2025 beseda Vietnam -.1.A. a. 1.B Tieto dve besedy viedla mladá zanietená obdivovateľka prírody Mária Foltánová. • Počas hodín NBV navštívili žiaci 1. a 2. ročníka Krížovú cestu v Partizánskom a Kostol Božského srdca Ježišovho v Partizánskom - zabezpečila M. Tomašovičová • 24.4.2025 - Exkurzia do jadrovej elektrárne v Mochovciach - zabezpečil P. Vereš VZDELÁVANIE • Január-marec 2025 - inovačné vzdelávanie „Myšlienkové mapy vo vyučovacom procese“ – Alexandra Dvončová, Katarína Šrámeková, Iveta Ďurišová, Alena Gašparovičová • 30.5.2025 úspešne ukončila rozširujúce štúdium matematiky Silvia Gregušová. Iné aktivity • Fitness test - absolvovanie IT Fitness testu 2025, do ktorého boli zapojené 2. a 3. ročníky našej školy. Tento rok sa do testovania zapojilo 144 respondentov s priemerným výsledkom 45%. Zo 4 tém IT Fitness testu mali študenti najlepšie zručnosti v otázkach: 1. Internet 55% 2. Bezpečnosť a počítačové systémy 55% 3. Kancelárske nástroje 32% 4. Kolaboratívne nástroje a sociálne siete 38% Zo všetkých testovaných ročníkov dosiahli najvyššie hodnotenie 87,5% študenti: Patrik Bližniak, 2.B Lucia Junasová, 3.B Christopher Mikuška, 2.B Tomáš Struhár, 3.A
--	---

	Je to od roku 2021 najviac, čo dosiahli naši študenti pri tomto testovaní digitálnych zručností. • MS z matematiky: MS sa zúčastnili dvaja žiaci zo IV.C. Matej Zubák – EČ 33,3% Ladislav Šún – neúspešne • Prijímacie skúšky z matematiky: Vyučujúce matematiky pripravili test na prípravný kurz a tri verzie testu na prijímacie skúšky. Plánujeme zmeniť niekoľko otázok s výberom odpovede na otvorené otázky. • Záujmové krúžky. V školskom roku 2024/2025 pracovali v krúžkoch 4 členovia: • Andrea Fleischer – Hravo s fyzikou • Peter Vereš - Mladý Edison – fyzika v praxi • Anna Foltánová - Matematika prevažne vážne • Sivia Gregušová - Matematika okolo nás Aktivity, ktoré sa neuskutočnili: ➤ biblická olympiáda – pracovná zaneprázdnenosť žiakov kvôli príprave na MS ➤ Aurelius Bratislava – z časových dôvodov
--	--

Prehľad súťaží, umiestnenia:

Súťaže:

- **25.3.2025 - súťaž Matematický klokan**, ktorej sa zúčastnilo 15 žiakov z 1. a 2. ročníka, z ktorých sa medzi úspešných riešiteľov zaradil Marko Polák a ,
- **26.11.2024 - vedomostná súťaž Expert genality show**, ktorej sa zúčastnilo 30 žiakov z rôznych ročníkov. Žiaci si vybrali zo štyroch ponúkaných tém Tajomstvá prírody a Od Dunaja k Tatrám. V tomto roku sa viacerým žiakom podarilo prebojovať do **prvej štvrtiny** úspešných riešiteľov
- **Školské kolo olympiády ľudských práv** pripravil Ľ. Popluhár. Zúčastnili sa ho žiaci všetkých ročníkov.
 - **3. miesto :** Jakub Matušík, Marcel Dubravský, Lenka Čatlošová
 - **2. miesto:** Lenka Gašparovičová
 - **1. miesto:** Daniel Mrázek
- **Olympiáda kritického myslenia** - sa zúčastnili s 18 žiakmi školského kola a do krajského postúpili 4 žiaci Môciková, Kopál, Šviková, Omelka. Do celoslovenského už nepostúpil nikto
- **14.3.2025** – prebehla zábavná online súťaž z matematiky „Deň čísla PI“. Dve žiačky s najlepšimi výsledkami boli odmenené kalkulačkou.

- **SOČ – Lenka Vráblová získala 3. miesto v krajskom kole .** Vytvorila didaktickú hru Galaktika, ktorej úlohou je podporiť rozvoj matematických schopností, posilniť tímovú spoluprácu i samostatnú prácu žiakov, rozšíriť poznatky o vesmíre, vzbudiť záujem o učenie sa a poznávanie nových vecí. Konzultantky: Mgr. Anna Foltánová, Mgr. Janka Žišková

Plnenie krátkodobých a dlhodobých cieľov

Krátkodobé ciele:

1. Do školského kola Olympiády ľudských práv zapojiť 90% žiakov 2. a 3. ročníka. Zodpovední: L. Popluhár, A. Gašparovičová, I. Ďurišová

Cieľ bol splnený. Školské kolo olympiády ľudských práv pripravil L. Popluhár. Zúčastnili sa ho žiaci všetkých ročníkov. - 3. miesto : Jakub Matušík, Marcel Dubravský, Lenka Čatlošová - 2. miesto: Lenka Gašparovičová - 1. miesto: Daniel Mrázek •Termín: november 2024

2. V biblickej olympiáde postúpiť do krajského kola. Olympiáda je náročná a do krajského kola postupujú len žiaci z gymnázií. Zodpovedná: M. Tomašovičová Termín: apríl 2025.

Cieľ splnený nebol, nakoľko žiačky, ktoré v predchádzajúcich rokoch reprezentovali školu, boli v maturitnom ročníku. Bolo by pre ne náročné pripravovať sa na MS i olympiádu.

3. Preveriť vedomosti z informatiky žiakov 1.ročníka. Test zo základných pojmov a Wordu vytvorí. A. Dvončová Zodpovední: učitelia INF v 1.ročníku Termín: október 2024

V priebehu októbra a novembra žiaci 1.ročníka vypracovali test na danú tému

Výsledky:

I.A MOD	1.A UMŠ	I.D KUCH	I.B LOG	I.C MEC	I.C PRG	I.E	I.D ČAŠ
56%	77%	53%	81%	70%	55%	-	-

Cieľ bol splnený.

Dlhodobé ciele:

1. Zvýšiť motiváciu žiakov na hodinách dejepisu - poskytnúť žiakom zážitkové vyučovanie - exkurzie, prednášky. Zodpovedná: J. Žišková Termín: október 2024, apríl a máj 2025

Cieľ bol splnený, vďaka viacerým tematickým exkurziám, návšteve divadla a iným aktivitám, ktoré pre žiakov zorganizovala J.Žišková a A.Foltánová.

2. Zvyšovať digitálne zručnosti žiakov. Žiaci si v prvom ročníku na hodinách informatiky vytvoria životopis a motivačný list a postupne ho budú počas štúdia dopĺňať a aktualizovať. Zodpovední: učitelia INF Termín:

Cieľ bol splnený. Životopisy si vytvorila väčšina žiakov 1. ročníka, hoci o ich kvalite a použiteľnosti môžeme polemizovať. Vyučujúci majú pochybnosti, či na písanie životopisu v 1. ročníku nie je skoro. Niektorí žiaci neuvádzali pravdivé údaje a bolo nad ich sily napísať štruktúrovaný životopis, pretože už zo ZŠ prišli s nedostatočnými zručnosťami vo využívaní nástrojov MS Office. Túto úlohu treba prehodnotiť a porozmýšľať nad inou formou zvyšovania digitálnych zručností.

Úspechy, nedostatky

Oblasť úspechu	indikátor
Kvalita vzdelávania,	• Dvaja neprospievajúci žiaci z matematiky;

ŠKVP	Marek Sieklik – II.B Kadák Alexander Patrik – I.B Upravili sa ŠkVP v odboroch logistika, OA a PVR. Zpracovali sa pripomienky Republikovej únie zamestnávateľov.
Spolupráca členov	Spolupráca členov PK je bezproblémová. Členovia reagujú na výzvy a problémy sa snažia riešiť promptne.
Vytvorenie životopisu a motivačného listu	Žiaci si na hodinách API a INF počas školského roka pripravili štruktúrovaný životopis a motivačný list
Reagovanie na potreby súčasnosti	- Členovia PK uplatňujú podnetné metódy a využívajú zážitkové vzdelávanie(exkurzie) spolu s modernými prístupmi zameranými na výučbu svojich predmetov. Na hodinách matematiky, biológie, chémie a geografie využívajú interaktívne cvičenia z portálu www.vieme.to s využitím tabletov, ktoré máme k dispozícii) - Cieľom učiteľov nie je len odovzdávanie vedomostí, ale aj rozvoj kritického myslenia – učia žiakov riešiť problémy a efektívne komunikovať. Žiaci sa učia klásť otázky, overovať si fakty, posudzovať rôzne perspektívy a vytvárať si vlastné názory na základe dôkazov a racionálnej argumentácie. Kritické myslenie tiež zahŕňa schopnosť rozhodovať sa na základe objektívnych informácií a riešiť problémy kreatívnym a systematickým spôsobom.

- Oblasť, v ktorej má PK nedostatky, vrátane návrhov opatrení

Nedostatok, ohrozenie	Návrh opatrení
Nízka digitálna gramotnosť	Dotácia hodín je v študijných i učebných odboroch (okrem odboru logistika, UMS a obchodná akadémia) veľmi nízka. Ak k tomu pridáme nezaujímavosť žiakov, nie je možné dosiahnuť významnejší úspech . - Opatrenia: - Pokračovať vo Fitnes teste pre žiakov 2. a 3. ročníka študijných odborov - Pripraviť vhodné zadanie pre žiakov 1. ročníka s nízkou dotáciou INF - Životopis a motivačný list presunúť do vyšších ročníkov – bude sa musieť nájsť predmet, pri ktorom žiaci používajú PC a túto úlohu zaradiť tam
Nízky počet zapojených žiakov do súťaže „Deň čísla PI“	- Súťaž realizovať počas hodín matematiky, príp. informatiky, zlepšiť propagáciu.
Chýbajúce exkurzie z prírodovedných predmetov	- Napláňovať exkurzie zamerané na prírodovedné predmety a ukázať ich využitie v praxi

Záverečná správa o činnosti výchovného poradcu

Záverečná správa vychádza z plánu činnosti výchovného poradcu, ktorý bol vypracovaný a predložený vedeniu školy na začiatku školského roka 2024/2025. Realizácia naplánovaných aktivít bola priebežne prispôbovaná aktuálnej situácii na škole, potrebám žiakov, podnetom zo strany pedagogického zboru, inkluzívneho tímu a v súlade s platnou legislatívou a metodickými usmerneniami.

Hlavné oblasti činnosti:

- **Sledovanie výchovno-vzdelávacích potrieb a správania žiakov** – V priebehu celého školského roka bolo pravidelne monitorované správanie žiakov, dochádzka a vzťahy v triednych kolektívoch. Zisťovanie aktuálnych výchovno-vzdelávacích potrieb žiakov bolo realizované v úzkej spolupráci s triednymi učiteľmi, inkluzívnym tímom a vedením školy.
- **Konzultácie a individuálna práca so žiakmi** – Boli uskutočňované individuálne konzultácie so žiakmi, ktorí vykazovali výchovné problémy, opakované porušovanie školského poriadku alebo problémy s dochádzkou. Konzultácie boli realizované aj so zákonnými zástupcami, podľa potreby aj za účasti triednych učiteľov a špeciálneho pedagóga.
- **Spolupráca s inkluzívnym tímom a externými odborníkmi** – Výchovný poradca sa pravidelne zúčastňoval na týždenných poradách inkluzívneho tímu a na poradách výchovných poradcov v spolupráci s CPP. V rámci riešenia výchovných problémov bola zabezpečená spolupráca aj s externými odborníkmi.
- **Spolupráca pri realizácii preventívnych aktivít** – Výchovný poradca sa podieľal na plánovaní a realizácii preventívnych programov a opatrení, ktoré boli súčasťou činnosti inkluzívneho tímu.
- **Príprava a realizácia pedagogických rád a porád** – Počas roka boli priebežne pripravované podklady na mimoriadne pedagogické rady a klasifikačné porady. Riešené boli aj aktuálne krízové situácie v jednotlivých triedach, ktoré si vyžadovali mimoriadne zasadnutia s účasťou zákonných zástupcov a vedenia školy.

Výzvy pre ďalší školský rok

Na základe skúseností z uplynulého obdobia sa pre nasledujúci školský rok odporúča:

- pokračovať v systematickom monitorovaní dochádzky a správania žiakov
- pristúpiť k úprave a aktualizácii školského poriadku (udeľovanie výchovných opatrení)
- posilniť preventívne aktivity zamerané na podporu pozitívnej triednej klímy a predchádzanie výchovným problémom (šikana, fajčenie, tabak, záškoláctvo, sebapoškodzovanie)
- upevniť spoluprácu s rodičmi a zákonnými zástupcami pri riešení problémov
- rozšíriť spoluprácu s externými odborníkmi a CPP

Záverečná správa o činnosti kariérového poradcu

Záverečná správa vychádza z plánu činnosti kariérového poradcu, ktorý bol vypracovaný a predložený vedeniu školy na začiatku školského roka 2024/2025. Realizácia naplánovaných aktivít bola priebežne prispôbovaná aktuálnej situácii na škole, potrebám žiakov, možnostiam spolupráce s externými partnermi a novým podnetom zo strany vedenia školy či partnerských inštitúcií.

Hlavné oblasti činnosti:

- **individuálne kariérové poradenstvo** – V priebehu školského roka boli poskytované individuálne konzultácie zamerané najmä na podporu žiakov končiacich ročníkov pri výbere vysokoškolského štúdia, vyplňaní prihlášok, orientácii v prijímacích konaniach a riešení administratívnych či finančných náležitostí. Poradenstvo bolo dostupné aj pre rodičov, ktorí sa zaujímali o možnosti ďalšieho vzdelávania svojich detí. Možnosť individuálnych konzultácií mali aj žiaci končiacich ročníkov trojročných učebných odborov a ich zákonní zástupcovia.
- **skupinové aktivity a workshopy, realizácia online dotazníkových prieskumov** – Pre žiakov boli zrealizované viaceré skupinové aktivity zamerané na sebaopoznanie, kariérne smerovanie a rozvoj praktických zručností.
- **spolupráca so základnými školami** – Počas roka sa uskutočnili viaceré aktivity zamerané na propagáciu školy a komunikáciu so základnými školami. Realizované boli Dni otvorených dverí a Interaktívny týždeň pre základné školy.
- **spolupráca s vysokými školami a inštitúciami** – V oblasti spolupráce s vysokými školami a odbornými partnermi boli organizované návštevy veľtrhov a prezentácií, napríklad exkurzia na veľtrh Gaudeamus, návšteva Dňa otvorených dverí na Trenčianskej univerzite a Žilinskej univerzite, prezentácia Paneurópskej vysokej školy či Ozbroyených síl SR. Zrealizovaná bola tiež exkurzia na ALMA MATER Trenčín.
- **nové výzvy kariérového poradenstva** – Zabezpečená bola distribúcia národného dotazníka pre absolventov 2022/2023 v spolupráci s digitálnym koordinátorom. Priebežne sa dopĺňali a aktualizovali kontaktné údaje absolventov. Zúčastnili sme sa aj online školenia k problematike trasovania na úrovni školy s cieľom zabezpečenia kvality odborného vzdelávania.

Vyhodnotenie realizovaných aktivít:

V správe o činnosti kariérového poradcu sa hodnotia vybrané aktivity realizované v školskom roku 2024/2025. Kompletný prehľad všetkých uskutočnených aktivít kariérového poradenstva je uvedený vo Výkaze pracovnej činnosti kariérového poradcu (viď Prílohy).

Na konci septembra bolo pre žiakov končiacich ročníkov študijných odborov zorganizované stretnutie zamerané na zistenie záujmu o štúdium na vysokých školách. Počas stretnutia boli žiaci informovaní o pripravovanej exkurzii na výstavu vysokých škôl Gaudeamus, ktorá sa uskutočnila v Bratislave dňa 9.10.2024. Exkurzie sa zúčastnilo celkovo 26 študentov a dvaja pedagogickí zamestnanci.

V októbri a novembri prebehli skupinové aktivity pre žiakov štvrtých ročníkov, počas ktorých žiaci vyplňali dotazníky zamerané na voľbu povolania a plánovanie profesijnej kariéry (dotazník RIASEC) a následne reflektovali získané informácie.

V novembri sme sa zúčastnili na online podujatí Readycon Slovensko 2024, ktoré pomohlo žiakom objaviť budúcnosť trhu práce a oboznámiť sa s aktuálnymi trendmi v rôznych odvetviach.

V tomto období začali žiaci končiacich ročníkov postupne absolvovať individuálne konzultácie. Počas nich sa kládol dôraz najmä na vyhľadávanie informácií o vybraných školách a študijných odboroch, pravidlá a termíny podávania prihlášok, poplatky za prijímacie konania a formy prijímacích skúšok.

V decembri sa študenti vybraných odborov zúčastnili Dňa otvorených dverí na Trenčianskej univerzite, konkrétne Fakulty špeciálnej techniky.

V januári bola pre žiakov pripravená prezentácia Paneurópskej vysokej školy, ktorá sa uskutočnila priamo v priestoroch strednej školy.

Vo februári bola pre žiakov končiacich ročníkov zorganizovaná prezentácia Ozbrojených síl SR. Zároveň pokračovali individuálne konzultácie, ktorých sa v mesiacoch november až marec zúčastnilo celkovo 14 žiakov študijných odborov. Konzultácie mali rôzne časové trvanie podľa potrieb jednotlivých žiakov, pričom v niektorých prípadoch bolo potrebné stretnutia opakovať.

V mesiacoch február až apríl sa pre žiakov tretích ročníkov študijných odborov uskutočnili skupinové aktivity a workshopy zamerané na problematiku dôležitých dokumentov v živote absolventa (životopis, motivačný list a pod.). Súčasťou aktivity bolo aj vyplňanie dotazníka, ktorý reflektoval záujem žiakov o štúdium na vysokej škole. Do prieskumu sa zapojilo celkovo 22 žiakov. Na základe výsledkov dotazníka bolo zistené, že približne 86 % študentov plánuje podať si prihlášku na vysokú školu alebo o tejto možnosti uvažuje. Ako hlavné dôvody uviedli záujem o ďalšie vzdelávanie v odbore, ktorý ich zaujíma (36 %), očakávanú vyššiu mzdu vďaka vysokoškolskému vzdelaniu (9 %) či potrebu vysokej školy pre budúce zamestnanie (27 %). Niektorí študenti uviedli aj očakávania rodiny (9 %). Zaujímavým ukazovateľom je, že len 18 % študentov plánuje študovať odbor, ktorý nie je v súlade s ich súčasným zameraním (pokles oproti minulému školskému roku, kedy išlo o 56 %). Dôležité je tiež, že až 50 % žiakov deklarovalo, že ešte nie sú rozhodnutí pre konkrétny odbor alebo vysokú školu. V dotazníkoch žiaci zároveň uviedli, že pri rozhodovaní o ďalšom štúdiu by im najviac pomohla účasť na Dňoch otvorených dverí konkrétnych vysokých škôl, individuálne kariérové poradenstvo, návšteva výstavy vysokých škôl Gaudeamus alebo besedy s absolventmi.

V apríli bola na pôde školy zorganizovaná prezentácia Žilinskej univerzity a zároveň aj exkurzia do Trenčína na výstavu vysokých škôl Alma Mater, ktorá sa uskutočnila pod záštitou Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky.

V júni bola pre všetkých žiakov tretích ročníkov učebných odborov pripravená prezentácia „Čo po strednej?“, na ktorej získali informácie o svojich právach a povinnostiach vo vzťahu k úradu práce, sociálnej poisťovni a zdravotnej poisťovni, ktoré im po skončení štúdia vzniknú. Prezentácia bola pôvodne plánovaná v spolupráci s ÚPSVaR, no napokon bola realizovaná výhradne v réžii školy. Súčasťou prednášky bol aj online dotazníkový prieskum, do ktorého sa zapojilo 23 žiakov. Z analýzy prieskumu vyplynulo, že 43,5 % študentov plánuje nastúpiť do zamestnania doma alebo v zahraničí, 4 % študentov nemá v tejto oblasti jasno a 48 % plánuje pokračovať v štúdiu. Zároveň až 48 % študentov uviedlo, že nechcú pokračovať v oblasti, ktorú vyštudovali, čo predstavuje nárast oproti minulému školskému roku (36 %). Ako dôvod uvádzali, že ich daná oblasť nebaví (30 %), chcú vyskúšať niečo nové (9 %) alebo plánujú odísť pracovať do zahraničia (4 %).

Výzvy pre ďalší školský rok

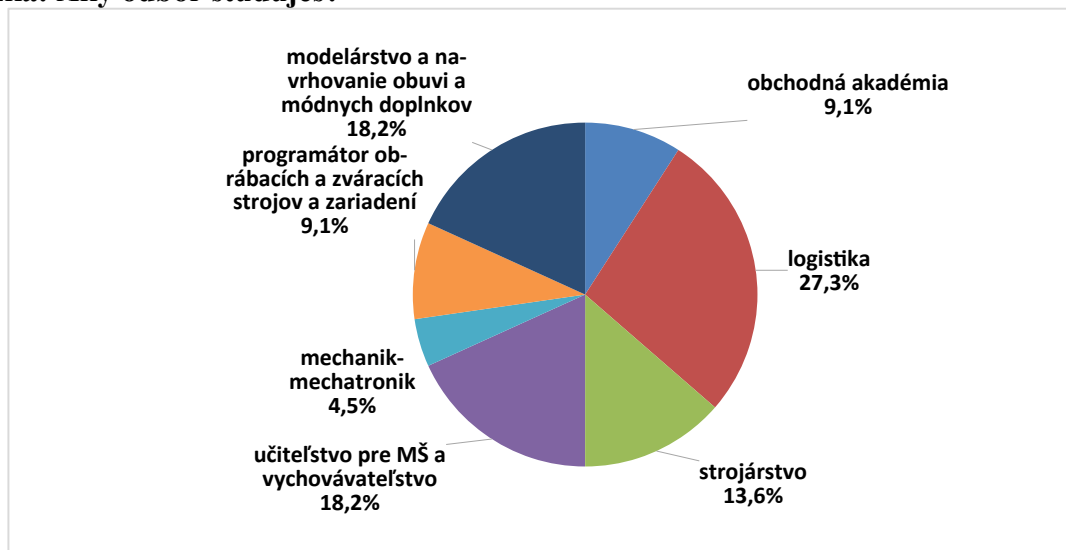
Na základe realizovaných aktivít kariérového poradenstva sa v nasledujúcom školskom roku odporúča zamerať sa na:

- posilnenie spolupráce s externými odborníkmi a vysokými školami,
- rozšírenie diagnostických nástrojov aj pre žiakov nižších ročníkov,
- systematické získavanie spätnej väzby od absolventov školy.

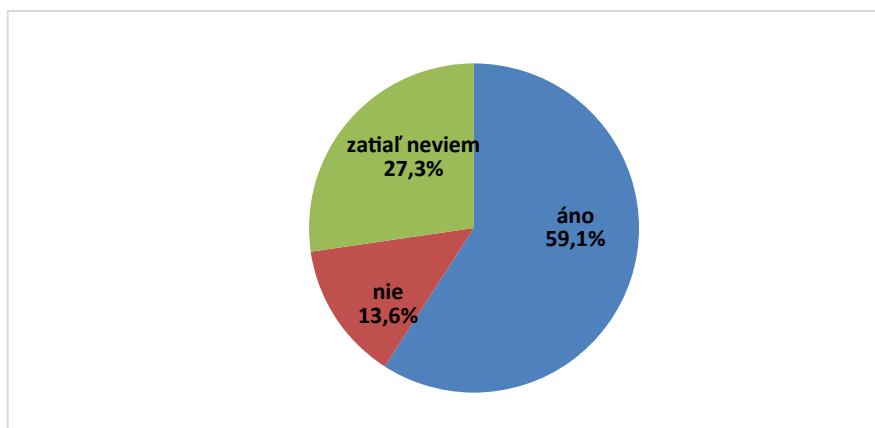
Vyhodnotenie dotazníka: Záujem žiakov 3. ročníka o štúdium na VŠ 2024/2025

Počet odpovedí: 22

Otázka: Aký odbor študuješ?



Otázka: Plánuješ si podať prihlášku na vysokú školu?

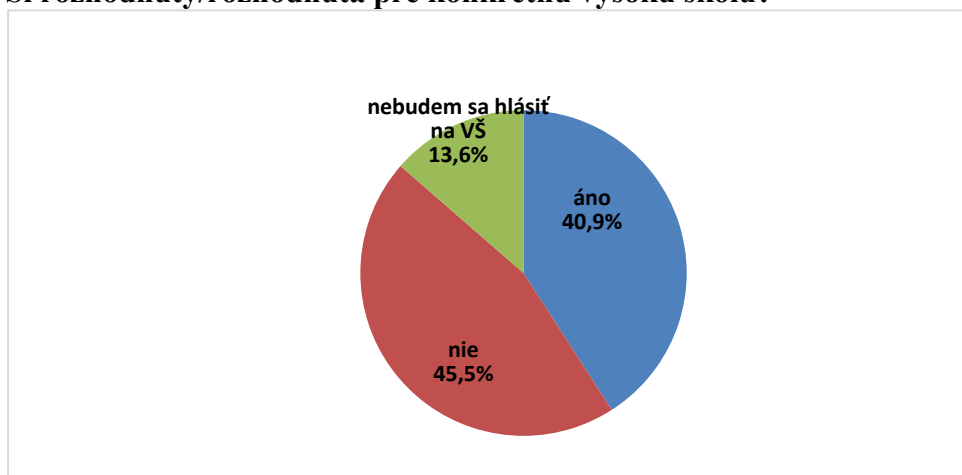


Otázka: Ak plánuješ študovať na vysokej škole, uveď z akého dôvodu?

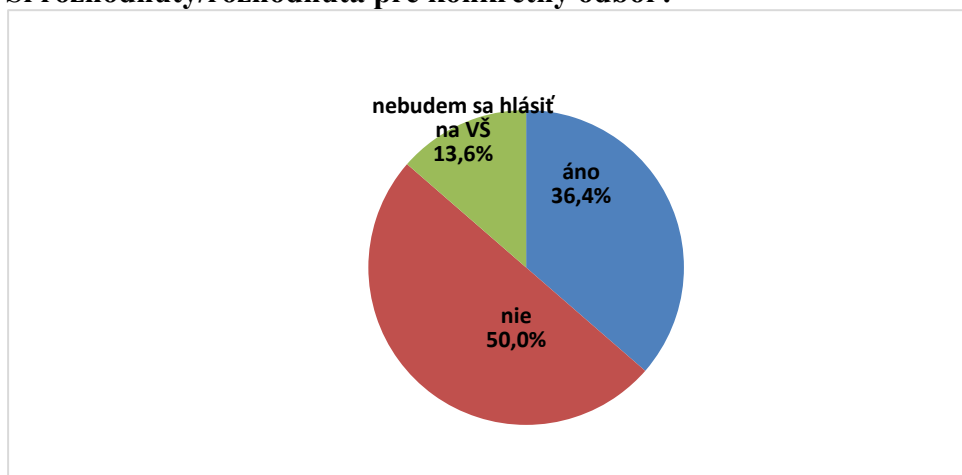
Odpoveď	Počet odpovedí	Percentá
Chcem sa ďalej vzdelávať v oblasti, ktorá ma zaujíma	8	36,4%
S vysokou školou budem mať vyšší plat	2	9,1%
Nevyhnutnosť vysokej školy pre budúce zamestnanie	6	27,3%
Očakáva to rodina	2	9,1%
Potrebné pre moje budúce zamestnanie	1	4,5%

*13,6% žiakov na nebude hlásiť na VŠ (3 odpovede prázdne)

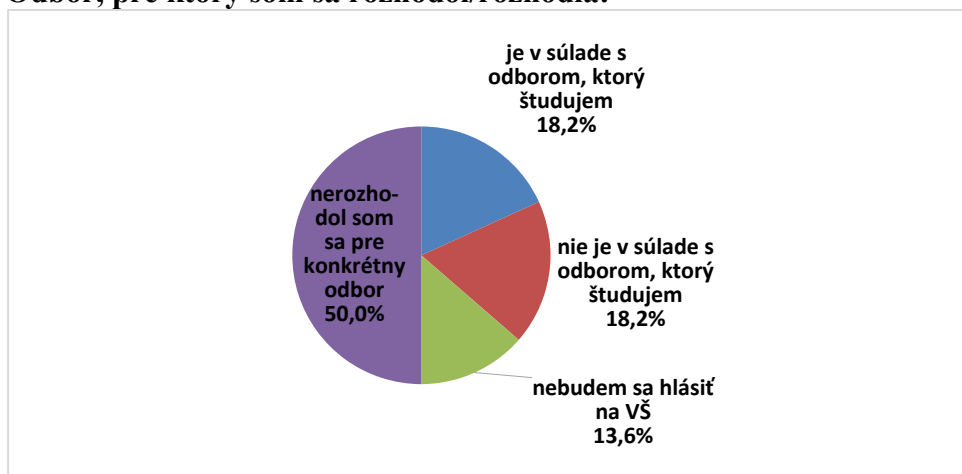
Otázka: Si rozhodnutý/rozhodnutá pre konkrétnu vysokú školu?

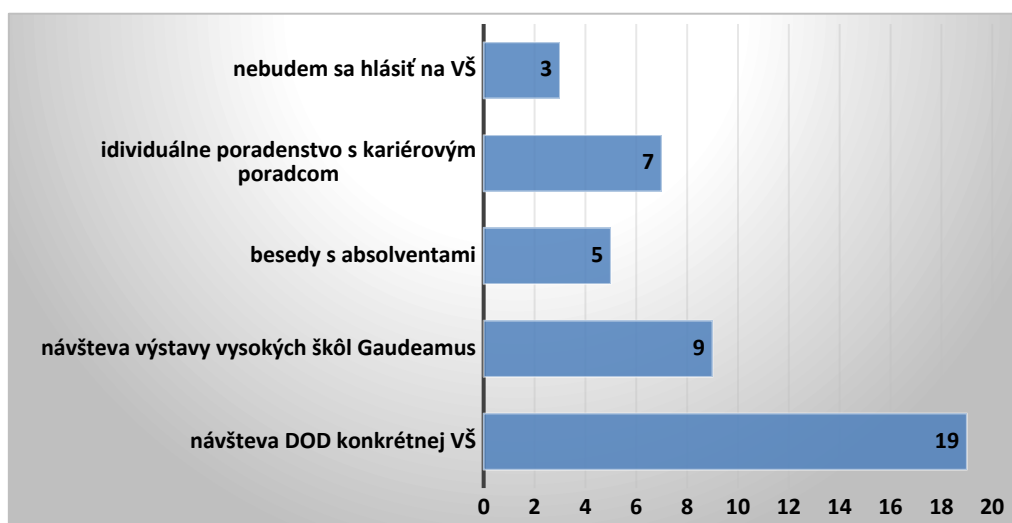


Otázka: Si rozhodnutý/rozhodnutá pre konkrétny odbor?



Otázka: Odbor, pre ktorý som sa rozhodol/rozhodla:





Záverečná správa školského parlamentu

Školský parlament, je reprezentatívnym orgánom žiakov strednej školy a zastupuje ich záujmy vo vzťahu k riaditeľke a vedeniu školy. Prostredníctvom školského parlamentu majú žiaci možnosť ovplyvňovať dianie v škole, participovať na ňom, vyslovovať svoje nároky a požiadavky. Žiaci si prostredníctvom školského parlamentu trénujú svoje komunikačné zručnosti, osvojujú si štýl asertívneho správania, posilňujú si svoje rozhodovacie kompetencie, získavajú vedomie o svojich právach, preberajú na seba zodpovednosť.

Zasadania ŠP sa uskutočňujú každý mesiac v prípade potreby aj viac krát v mesiaci.

Povinnosti školského parlamentu SOŠ J.A. Baťu:

Členov ŠP je 17, ktorí sa stretávali prvý štvrtok v novom mesiaci za prítomnosti koordinátorky. Počas stretnutia pravidelne plnili akčný plán a riešili vzniknuté situácie. Z každého stretnutia zapisovateľ napísal zápisnicu a prezenčnú listinu. Predsedníčka Sára Kopčeková sa pravidelne zúčastňovala „Stretnutia Krajského mládežníckeho parlamentu TSK“ s predsedom TSK Ing. Jaroslavom Baškom.

Cieľom bolo neformálne vzdelávanie v oblasti školských a mládežníckych parlamentov, ako ich zlepšiť, fungovanie a podobné veci. V Trenčíne sa stretli raz za dva až tri mesiace, v počte okolo 50 mladých ľudí z celého Trenčianskeho kraja. Počas troch dní sa zabávali a vytvárali rôznymi aktivitami projekty na určité témy. Z toho vznikol nápad vytvoriť a spojiť školské a mládežnícke parlamenty v Trenčianskom kraji a vytvoriť poradný orgán predsedu TSK Ing. Jaroslava Bašku.

Ciele školského parlamentu:

Krátkodobé ciele sú zamerané na aktuálne a rýchlo dosiahnuteľné úlohy:

- organizovať školské podujatia alebo akcie,
- zlepšiť komunikáciu medzi študentmi a vedením školy,
- riešiť aktuálne problémy študentov,
- zvýšiť účasť na školských aktivitách.

Darí sa nám: - zorganizovať rôzne školské akcie a podujatia, ako sú imatrikulácie, Halloween, Mikuláš, Vianočný bazár či Valentínska pošta. Taktiež ste zorganizovali voľby členov školského parlamentu a schválili akčný plán na rok 2024/2025.

Okrem toho sme poučili členov parlamentu o etickom kódexe a rozdelení úloh, čo prispieva k lepšej komunikácii a spolupráci. Podarilo sa vám tiež podporiť participatívny rozpočet, kde si žiaci mohli sami rozhodnúť o využití 500 €.

Dlhodobé ciele sú zamerané na trvalé zlepšenia a rozvoj školy:

- vytvoriť lepšie podmienky pre študentov,
- rozvíjať študentské schopnosti a leadership,
- zlepšiť školskú atmosféru a spoluprácu medzi študentmi a učiteľmi.

Darí sa nám: - v dlhodobých cieľoch postupne naplňovať niektoré z nich. Podarilo sa vytvoriť lepšie podmienky pre študentov a podporovať rôzne aktivity, ktoré rozvíjajú ich schopnosti a leadership. Taktiež sa vám darí zlepšovať školskú atmosféru a spoluprácu medzi študentmi a učiteľmi. Naše aktivity smerujú k trvalým zlepšeniam a rozvoju školy, čo je veľmi pozitívne.

Zrealizované činnosti:

Voľby členov školského parlamentu, predsedu a podpredsedu ŠP. V mesiaci september prebehli voľby členov ŠP tajným hlasovaním cez aplikáciu EduPage. Kandidátov bolo 28, ktorí si spravili svoje prezentácie o sebe na sociálnych sieťach. Hlasovalo celkovo 179 žiakov našej školy. Následne prebehli voľby predsedu a podpredsedov ŠP.

Cieľom volieb členov školského parlamentu je umožniť študentom zúčastniť sa na rozhodovaní o záležitostiach týkajúcich sa ich školy. Volebný proces poskytol študentom príležitosť vyjadriť svoj hlas a zvoliť zástupcov, ktorí budú reprezentovať ich záujmy a hlasovať o otázkach, ktoré ovplyvňujú školské prostredie. Taktiež môže byť cieľom vytvoriť demokratické prostredie a podporiť zapojenie študentov do aktívneho občianstva.

Schválenie akčného plánu – predsedníčka ŠP Sára Kopčeková predložila akčný plán na šk. rok 2024/2025, ktorí členovia schválili. Akčný plán je plán krokov alebo opatrení, ktoré sú navrhnuté na dosiahnutie konkrétnych cieľov. Tento plán zahŕňa identifikáciu konkrétnych krokov, ktoré treba podniknúť, zodpovedné osoby, termíny a zdroje, ktoré budú potrebné na dosiahnutie stanovených cieľov. Akčný plán je dôležitým nástrojom riadenia, ktorý pomáha organizáciám a jednotlivcom efektívne naplánovať a dosiahnuť požadované výsledky.

Členovia parlamentu boli poučení o „Etickom kódexe člena školského parlamentu“. Stanovili si stretnutia a rozdelili úlohy.

Imatrikulácie- v mesiaci október žiaci 3. ročníkov prijímali medzi seba prvákov, tým že si pre nich pripravili rôzne aktivity, súťaže a úlohy. Na imatrikuláciách sa zúčastnili triedy 1.ABCE. Týmto ceremoniálom, ktorým sa oficiálne prijímajú žiaci prvého ročníka do školskej komunity

a tým sa prváci stali plnohodnotnými členmi školy, a zároveň sa zoznámili so školskými tradíciami a hodnotami. Cieľom bolo odbúrať nervozitu prvákov, uľahčiť im prechod do nového školského prostredia a vytvoriť medzi ročníkmi priateľskú atmosféru.

Halloween – v tento októbrový deň si žiaci pripravili rôzne masky. Počas dňa boli žiaci na vyučovaní prezlečení v kostýmoch, ktoré boli vyhodnotené komisiou. Akcie sa mohli zúčastniť všetci prítomní v škole.

Mikuláš v škole – v mesiaci december členovia ŠP chodili počas vyučovania po škole a rozdávali sladkosti.

Vianočný bazár –uskutočnil sa v posledný decembrový deň v spoločenskej miestnosti. Každá trieda si pripravila drobné predmety na predaj a výťažok putoval chorému chlapcovi na rehabilitácie (2200., Eur).

Valentínska pošta – 14.2. tento deň patrí zaľúbeným, preto školský parlament zabezpečil krabice na vrátnicu, kde mohli všetci žiaci aj zamestnanci školy nosiť poštu, ktorú chcú niekomu darovať.

Participatívny rozpočet na SŠ – je projektom TSK. Cieľom je, aby žiaci sami rozhodli ako použiť 500 €. Žiaci počas zasadania ŠP podali rôzne návrhy na financovanie projektu. Prebehla dlhá diskusia o podaných návrhoch a projekt ďalej posunuli do všetkých tried.

SWOT analýza školského parlamentu

Silné stránky (Strengths)

- **Zapájanie študentov:** Školský parlament umožňuje študentom aktívne sa podieľať na živote školy a vyjadriť svoj názor.
- **Zlepšovanie školského prostredia:** Parlament môže organizovať podujatia, navrhovať zmeny a prichádzať s nápadmi na vylepšenie školy.
- **Rozvoj líderských schopností:** Členovia parlamentu si rozvíjajú komunikačné, organizačné a vodcovské zručnosti, ktoré sú cenné aj mimo školy.
- **Podpora spolupráce:** Parlament podporuje spoluprácu medzi ročníkmi, žiakmi a vedením školy, čím prispieva k pozitívnejšej atmosfére.
- **Reprezentácia študentov:** Parlament zastupuje záujmy a potreby študentov, čo vedeniu školy pomáha lepšie chápať ich názory a očakávania.

Slabé stránky (Weaknesses)

- **Nedostatok záujmu:** Nie všetci študenti prejavujú záujem o parlament, čo môže viesť k nízkej účasti a obmedzenej angažovanosti.

- **Obmedzené kompetencie:** Školský parlament často nemá právomoci na rozhodovanie v zásadných veciach, čo môže obmedziť jeho efektivitu.
- **Nedostatočná podpora zo strany školy:** Ak vedenie školy neberie parlament vážne, návrhy a iniciatívy môžu byť ignorované alebo len formálne vypočuté.
- **Časová náročnosť:** Členovia parlamentu môžu mať problém zladať svoje školské povinnosti s aktivitami parlamentu, najmä počas skúškového obdobia.

Príležitosti (Opportunities)

- **Spolupráca s externými organizáciami:** Parlament môže nadviazať partnerstvá s neziskovými organizáciami či inými školami, čo prinesie nové projekty a príležitosti.
- **Získavanie finančných prostriedkov:** Prostredníctvom grantov alebo sponzorov môže parlament organizovať väčšie podujatia alebo vylepšiť školské zariadenia.
- **Zlepšenie komunikácie medzi študentmi a vedením:** Parlament môže byť dôležitým kanálom pre diskusiu, čo prinesie lepšie pochopenie potrieb študentov.
- **Organizácia podujatí:** Parlament má možnosť organizovať školské akcie, ako sú športové dni, charitatívne zbierky či kultúrne podujatia, čím môže prispieť k zlepšeniu školského života.

Hrozby (Threats)

- **Nízka motivácia študentov:** Ak študenti necítia, že ich hlas má vplyv, môže sa znížiť ich záujem o účasť na aktivitách parlamentu.
- **Nezhody medzi členmi:** Konflikty a rozdiely v názoroch medzi členmi parlamentu môžu spôsobiť neefektívnosť a znížiť produktivitu.
- **Nedostatok podpory od vedenia:** Ak vedenie školy neberie parlament ako vážneho partnera, ich nápady sa môžu stratiť alebo byť zamietnuté bez diskusie.
- **Častá fluktuácia členov:** Vzhľadom na to, že študenti na strednej škole sú len pár rokov, môže byť náročné udržať kontinuitu a stabilné vedenie parlamentu.

SÚHRN AKTIVÍT USKUTOČNENÝCH POČAS ŠKOLSKÉHO ROKU

Mesiac	Činnosť	Spolupráca	Výstup
September	Voľby členov školského parlamentu		Zápisnica
	Voľby predsedu a podpredsedov ŠP		Zápisnica
	Pravidlá ŠP, etický kódex	Predsedníčka školského parlamentu	

		Sára	
	Schválenie Akčného plánu ŠP	Predsedníčka školského parlamentu Sára	Zápisnica
Október	Imatrikulácie	Predsedníčka školského parlamentu všetci členovia	Web školy
	Halloween	Členovia ŠP	Web školy
December	Mikuláš	Členovia ŠP	Web školy
	Vianočný bazár	Členovia ŠP	web školy
Február	Valentínska pošta	Členovia ŠP	web školy
Máj	Participatívny rozpočet	Členovia ŠP	web školy
Jún	Vyhodnotenie činnosti ŠP	Členovia ŠP	web školy

Záverečná správa o činnosti školského špeciálneho pedagóga

V školskom roku 2024/2025 sme pokračovali v poskytovaní špeciálnopedagogickej podpory žiakom s rôznymi špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Našou prioritou bolo zabezpečiť inkluzívne vzdelávacie prostredie, ktoré podporuje individuálny rozvoj každého žiaka.

V danom školskom roku sme poskytovali podporu celkom 78 žiakom, ktorí boli identifikovaní ako žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Tieto potreby zahŕňovali vývinové poruchy učenia, poruchy autistického spektra, poruchy správania, zdravotné znevýhodnenia a iné.

Pre všetkých žiakov so ŠVVP boli vypracované individuálne vzdelávacie plány, ktoré boli pravidelne revidované a aktualizované podľa špecifických potrieb žiakov. Tieto plány boli vypracované na základe diagnostiky a úzkej spolupráce s odborníkmi z CPP.

Intervencie a podpora v rámci činnosti špeciálneho pedagóga:

Individuálne a skupinové sedenia: pravidelné individuálne a skupinové sedenia zamerané na rozvoj kognitívnych schopností, sociálnych zručností a emocionálnej stability žiakov.

Konzultácie s učiteľmi: poskytovanie konzultácií a odbornú podporu učiteľom pri práci so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, vrátane adaptácie učebných materiálov a metód vyučovania.

Nácvy na hodinách: účasť na hodinách s cieľom monitorovania žiakov so ŠVVP ako aj žiakov, ktorí neprospeievajú, majú problémy so zvládaním učiva na hodinách.

Spolupráca s rodičmi: stretnutia a konzultácie s rodičmi podľa individuálnych potrieb, za účelom podania informácií o problémoch vo vzdelávacom procese, vysokej absencii, prípadne problémovom správaní ich detí a poskytnutí im možnosti spolupráce na podporu ich

Riešenie krízových situácií: Naša činnosť zahŕňala aj riešenie krízových situácií so žiakmi s poruchami správania a prejavmi sociálno-patologických javov, pričom sme sa snažili minimalizovať ich negatívny dopad na vzdelávací proces.

Doučovanie: poskytovanie doučovania žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a tým, ktorí neprospeievali s cieľom dosiahnuť lepšie vzdelávacie výsledky, motivovať ich k snahe získať nové poznatky spôsobom, im najviac vyhovujúcim.

Účasť na programoch a poradách: aktívna účasť na programoch a poradách súvisiacich s témami špeciálnej pedagogiky a sociálno-patologických javov za účelom prehĺbenia odborných znalostí a zdieľania skúseností s kolegami.

SÚHRNNÝ ZOZNAM AKTIVÍT ZA ŠK. ROK 2024/2025

Obdobie	Realizovaná aktivita/činnosť	Spolupráca	Výstup
Október	Vypracovanie metodického materiálu pre pedagógov: Špeciálne vývinové poruchy učenia u žiakov so ŠVVP		Dokument o ŠVPU
	Vypracovanie odporúčania na postup pri zistení užívania návykových látok u žiakov.		Dokument
	Vypracovanie zoznamu žiakov v starostlivosti lekárov a nastavených na medikamentóznú liečbu	soc. ped. Mgr. Gergelová	Zoznam žiakov
	Porada špeciálnych pedagógov a výchovných poradcov - CPP Partizánske		Zápisnica z porady

	Zavedenie pravidelných stretnutí ped. asistentov a podporného tímu		Zápisnica zo stretnutia
	Individuálne stretnutia so žiakmi so ŠVVP		Záznamy z pohovorov
November	Zavedenie denníkov pozorovania u ped. asistentov z účasti na vyučovaní	Mgr. Jakal p. Blaho	Denník pozorovania
	Tvorba IVP pre všetkých nových žiakov so ŠVVP prvých ročníkov – oboznámenie tr. učiteľov s IVP		IVP
21.11. 2024	Účast na workshope PhDr. Miroslav Schlesinger – Šikanovanie v školskom prostredí		
December	Riešenie situácie s vysokou absenciou u žiakov (Hrkoťáč, Hesco) – stretnutie s rodičmi a žiakmi osobne		Záznamy z pohovorov
11.12. 2024	Účast na prednáške Prof. M. Zelinu - Psychoedukácia		
	Aktualizácia IVP žiakov na základe uskutočnenej rediagnostiky v CPP		
	Kontrola platnosti psychologických a špeciálnopedagogických správ žiakov		
	Realizácia preventívneho programu " Chut' žiť " v triede 2.A	Mgr. Zuzana Gergelová	
Január	Spacovanie dodatku zákazu segregácie na škole		Verejný šk. dokument
	Zisťovanie výskytu agresivity a šikany na škole, prostredníctvom vyplňovania anonymného dotazníka žiakmi	Mgr. Zuzana Grgelová	Dotazník, vyhodnotenie dotazníka
	Vypracovanie zoznamu problémových žiakov na škole pre účely PZ Trenčín a PZ Partizánske		Interný dokument školy
	Účast na školení " Využitie AI vo vzdelávacom procese"		
Február	Individuálne pohovory s neprospievajúcimi žiakmi – ponúknutie možnosti doučovania		Záznamy z pohovorov
	Účast na pracovnom stretnutí v Trenčíne – krízová intervencia, podmienky poskytovania podporných opatrení		
	Účast na rodičovskom združení v triede 1.E		Zápisnica tr. učiteľa
	Realizácia programu " Šikana v školskom prostredí " – triedy prvých ročníkov	Mgr. Zuzana Gergelová	
	Spracovanie smernice o šikanovaní		Verejné dokumenty školy
	Stretnutie s triedou 1.E – za účelom riešenia problémov na vyučovaní odborných predmetov	Mgr. Katarína Hartmannová MBA, Mgr. Marek Gajdoš	Zápisnica zo stretnutia
Marec	Vypracovanie zoznamu žiakov so ŠVVP k		

	prijímačkám		
18.03. 2025	Účast' na workshope – Vladimír Šnidl denník N – Kyberšikana		
	Účast' na porade špeciálnych pedagógov v CPP Partizánske – Prehľad zmien v zákone 245		Zápisnica zo stretnutia
	Uskutočnenie testu sociometrie vzťahov v triede 1.E		Záznam z vyhodnotenia testu
Apríl	Podieľanie sa na príprave žiaka s PAS, na vystúpenie na technickej konferencii o umelej inteligencii		
	Riešenie problémov žiakov v súvislosti s dochádzkou a správaním na vyučovaní.		Záznamy z pohovorov a stretnutí so zákonnými zástupcami
	Program Nevypočutý – Radikalizácia - IPčko Nitra	Mgr. Zuzana Gergelová	
Máj	Účast' na stretnutí s vedúcou odboru sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately na UPSVaR Partizánske, za účelom riešenia problému so žiakom	Mgr. Katarína Hartmannová MBA	
	Prevenčia v boji proti kriminalite – Regionálny úrad školskej správy v Trenčíne - prednáška	Mgr. Zuzana Gergelová	
	Porada špeciálnych pedagógov – CPP Partizánske		Zápisnica z porady
	Preventívny program, multidisciplinárne stretnutie odborníkov UPSVaR – Mgr. Andrášová		
	Spracovanie žiadostí pre CPP na účely poskytnutia pedagogického asistenta pre žiakov so ŠVVP		
Jún	Predstavenie IPčka v triede 1.B – krízová intervencia pre žiakov v záťažových situáciách	Mgr. Zuzana Grgelová	
	Podanie žiadostí na účely poskytnutia odporúčania na vykonanie maturitnej skúšky pre žiakov so ŠVVP		
	Návrh plánu bezpečnej školy – preventívne aktivity	Mgr. Zuzana Gergelová, Mgr. Silvia Gregušová, Mgr. Hana Krištienová, Ing. Miroslav Gašparovič	Dokument- plán aktivít pre bezpečnú školu

V rámci špeciálnopedagogickej činnosti ako aj činnosti podporného tímu pokladáme za dôležité stanoviť si nasledovné ciele:

Krátkodobé ciele:

1. **Zlepšenie spolupráce pri pedagogickej a orientačnej diagnostike žiakov:** efektívna komunikácia a pravidelné stretnutia triednych učiteľov s podporným tímom, na zabezpečenie

poskytnutia aktuálnych informácií a zdieľanie poznatkov o potrebách konkrétnych žiakov, čo by v konečnom dôsledku viedlo k lepšiemu porozumeniu potrieb žiakov a efektívnejšej podpore ich vzdelávacieho procesu.

2. **Zvýšenie účasti na podporných aktivitách:** cieľom je zapojiť viac žiakov do individuálnych a skupinových aktivít, aby sa podporil ich rozvoj kognitívnych, sociálnych a emocionálnych zručností.

3. **Intenzívna spolupráca s učiteľmi:** zvýšenie frekvencie konzultácií s učiteľmi s cieľom zlepšiť adaptáciu učebných materiálov a metód pre žiakov so špeciálnymi potrebami a viesť ich k osvojovaniu správnych prístupov a metód v procese vzdelávania.

4. **Rozvoj krízovej intervencie a prevencie:** jasnejšie postupy pre riešenie krízových situácií a včasnú reakciu na problémy žiakov, aby sa zabránilo eskalácii agresie a výskytu nežiaducich foriem správania u žiakov.

Dlhodobé ciele:

1. **Podpora inkluzívneho vzdelávacieho prostredia:** snaha o vytvorenie inkluzívneho prostredia, ktoré podporuje individuálny rozvoj každého žiaka a zabezpečuje rovnocenné príležitosti pre všetkých. V rámci toho budeme viesť učiteľov ku správnym prístupom a metódam v procese vzdelávania žiakov so ŠVVP.

2. **Prevencia sociálno-patologických javov:** Vyvinúť a implementovať preventívne programy, ktoré pomáhajú predchádzať sociálno-patologickým javom u žiakov, a zároveň posilniť ich sebareguláciu a sociálnu integráciu, vrátane prevencie proti narastajúcej agresii.

3. **Vzdelávanie a profesionalizácia tímu:** Neustále vzdelávanie a rozvoj odborných zručností členov podporného tímu prostredníctvom účasti na konferenciách, školeniach a odborných poradách.

4. **Podpora rodinnej spolupráce:** Dlhodobým cieľom je posilniť spoluprácu s rodičmi, aby sa stali aktívnymi partnermi v procese vzdelávania a rozvoja svojich detí.

Správa o sústave odborov v Strednej odbornej škole J. A. Baťu Partizánske

Naša škola vznikla v roku 2004 spojením 3 samostatných stredných škôl.

V súčasnosti poskytujeme vzdelávanie v nasledovných učebných a študijných odboroch:

Študijné odbory – štvorročné

2426 K Programátor obrábacích a zváracích strojov a zariadení

2679 K Mechanik - mechatronik

2381 M strojárstvo

8244 M modelárstvo a navrhovanie obuvi a módnych doplnkov – jediný odbor na Slovensku

6317 M obchodná akadémia

7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo

3968 M logistika

Učebné odbory – trojročné

2683 H 12 elektromechanik – automatizačná technika

2487 H Autoopravár - elektrikár

6445 H kuchár

6444 H čašník, servírka

Učebné odbory – dvojročné

3282 F výroba obuvi

Študijné odbory –nadstavbové štúdium

2675 L 03 elektrotechnika – elektronické zariadenia

6403 L podnikanie v remeslách a službách

Študijné odbory –pomaturitné štúdium

7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo

V dôsledku profilácie škôl došlo k úprave siete študijných a učebných odboroch aj na našej škole. Zo siete nám boli vyňaté všetky odbory, v ktorých neposkytujeme vzdelávanie viac ako 5 rokov a odbory kuchár a čašník, servírka, ktoré nám boli odobraté z dôvodu profilácie školy na ekonomicko, technickú a pedagogickú.

Ako náhradu za gastro odbory sme sa pokúsili osloviť zriaďovateľa o znovuzavedenie odboru ekonomického charakteru určeného pre deti so slabšími vzdelávacími výsledkami – asistent predaja. Našej žiadosti nebolo vyhovené a tým pádom stratili dievčatá so slabšími vzdelávacími výsledkami možnosť študovať vo svojom rodnom meste.

Škola v spolupráci so zriaďovateľom podala v novembri 2024 projekt Kód: **NFP401801A042**, Názov projektu: **Modernizácia odborného vzdelávania na Hornej Nitre - SOŠ Partizánske**, Výzva: **PSK-MIRRI-001-2023-DV-FST** - Podpora komplexného rozvoja stredného odborného vzdelávania. Projekt nebol vyhodnotený.

Aby škola mohla konkurovať prostrediu i trhu práce potrebuje inovovať školské dielne, ktoré sú zastaralé. V opačnom prípade dôjde k odlivu žiakov do iného regiónu.

Odbory, ktoré naša škola ponúka na seba nadväzujú, dopĺňajú sa a vytvárajú tak ucelený komplex pre rozvoj nášho regiónu. V našom okrese sme jediná odborná škola, no susedíme

s okresom Topoľčany (Nitriansky kraj), v ktorom sa nachádza 12 stredných škôl. Aby nedošlo k masívnemu odlivu žiakov z nášho okresu a kraja, práve zatriktívením odborov sme zabezpečili nie len stabilizáciu počtu žiakov na našej škole, ale tiež to, že žiaci z mesta Partizánske a blízkeho okolia zostávajú v našom meste. Naša škola ponúka aj duálne vzdelávanie v odboroch programátor obrábacích a zvaracích strojov a zariadení, mechanik – mechatronik, logistika, elektromechanik – automatizačná technika. Keďže nás okres nemá veľké strategické podniky, nedokážeme pokryť duálnym vzdelávaním všetky odbory.

V tomto roku pokračujeme v aktivitách projektu **Erasmus+** , ktorý je zameraný na nasledovné odbory a získali sme za posledný rok 150 000 euro na tieto aktivity:

- programátor obrábacích a zvaracích strojov a zariadení
- mechanik – mechatronik
- strojárstvo
- obchodná akadémia
- učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo
- logistika
- elektromechanik – automatizačná technika
- autoopravár – elektrikár

Dokument bol prerokovaný a schválený na Pedagogickej rade dňa 30.09.2025

Dokument bol prerokovaný a schválený na Rade školy dňa 27.10.2025.

Zriaďovateľom školy je Trenčiansky samosprávny kraj. Škola vykonáva základné verejnoprospešné činnosti v súlade so zriaďovacou listinou. Financovanie sa uskutočňuje prostredníctvom normatívov v rámci dotácie od zriaďovateľa a z vlastných príjmov.

Trenčiansky samosprávny kraj vydal Dodatok č. 2 k Zriaďovacej listine číslo TSK/2018/06442-3. Týmto dodatkom sa zmenila účinnosť Zriaďovacej listiny SOŠ od 1.9.2018 v premenovaní školy na SOŠ Jána Antonína Baťu, Námestie SNP 5 ,958 01 Partizánske.

Stredná odborná škola Jána Antonína Baťu v Partizánskom má dve zložky funkčnej klasifikácie – školu a školskú jedáleň. Od 1.4.2022 má škola zriadenú živnosť na prevádzkovanie odstavných plôch – parkoviska.

Súvaha - Aktíva

Majetok

Škola disponuje dlhodobým nehmotným majetkom v hodnote 42 937,40 €. V tomto roku bol v nehmotnom majetku vyradený softvér na automatizáciu prípravy výroby AUTODESK DesignAcademy v hodnote 2 356,- Eur a na základe Zmluvy o zverení majetku TSK do správy správcu č.2024/1464 bol zaradený nehmotný majetok v celkovej hodnote 21 856,80 Eur. Ide o softvér pre CNC dielňu, konkrétne Softvér na 3D simuláciu žiackych programov, Softvérový simulátor riadenia a Softvér na zobrazenie strojových a špecifických ovládacích kláves.

Škola disponuje dlhodobým hmotným majetkom, vrátane pozemkov v hodnote 6 211 300,12 €.

V roku 2024 bolo v rámci projektu IROP na základe Zmluvy o zverení majetku TSK do správy správcu č. 2024/1464 zaradené do majetku technické zhodnotenie budovy SNP 14 – rekonštrukcia autolaboratória a sociálnych zariadení, technické zhodnotenie budovy na Sokolskej – rekonštrukcia dielní, sociálnych zariadení, bezbariérový prístup a technické zhodnotenie budovy SNP 5 - rekonštrukcie miestnosti č. 205 v celkovej hodnote 644 797,41 Eur.

V rámci toho istého projektu bol zaradený dlhodobý majetok v celkovej hodnote 752 539,12 Eur:

- vybavenie učebne č.205 na SNP 5 v hodnote 218 704,44 Eur
- vybavenie autodielne na SNP 14 v hodnote 193 728,84 Eur
- vybavenie CNC dielní na SNP 14 v hodnote 270 591,24 Eur
- vybavenie zväračských dielní a učebne v hodnote 64 814,60 Eur
- schodolez na SNP 5 v hodnote 2 350,- Eur
- schodolez na SNP 14 v hodnote 2 350,- Eur

V roku 2024 bol vyradený majetok DHM v hodnote 9 343,62 eur (tlačiareň z roku 2002, videokamera z roku 2004, elektrický kotol z roku 1998, elektronický merač log.obvodov z roku 1978, vzduchotechnická jednotka z roku 2001) a bolo vyradené motorové vozidlo Škoda Forman z roku 1994 v hodnote 10.651,66 Eur.

Nadalej je v majetku vedená projektová dokumentácia na rekonštrukciu kanalizácie v budove na Školskej ulici v hodnote 800,00 €. Požiadali sme zriaďovateľa o odpis tejto PD

ako zmarenej investície, nakoľko nie je predpoklad, že sa bude realizovať. Na rekonštrukciu kotolne v budove na Námestí SNP 5 zostáva nezariadená a nerealizovaná projektová dokumentácia v hodnote 1 836,28 €. Realizácia bola zaradená do plánu KV v roku 2014, avšak nakoniec sa nerealizovala, nakoľko zriaďovateľ nevydal k tomu súhlas. Od októbra 2018 je v majetku vedená projektová dokumentácia /suma 2 448 eur/ na rekonštrukciu signalizačného zariadenia v oboch budovách.

Prírastky v majetku vedenom v OTE, t.j. s hodnotou najviac do 1 700 € boli za rok 2024 vo výške:

85 917,83 Eur, z toho 27 392,28 Eur bol majetok zverený do správy z TSK v rámci projektu IROP: 15 ks programovacích staníc, 3D tlačiareň, A3 tlačiareň, notebook – do CNC dielni, 5 ks dielenských pracovných stolov, notebook – do autolaboratória, pásová brúska do zvárackej dielne a notebook do učebne č.205.

Dary: Škola v roku 2024 získala finančné dary vo výške 2 721,51 Eur, hmotné dary vo výške 1 876,26 Eur.

Zásoby

Stav zásob je 4 818,93 €, z toho je hodnota potravín v sklade školskej jedálne 4 017,97 €, v reštaurácii EDUCA 624,07 €, benzín OPEL ASTRA v hodnote 78,17 €, ŠKODA FABIA v hodnote 68,92 €, číповé karty za 28,80 €.

Pohl'adávky

Krátkodobé pohl'adávky sú v hodnote 5 114,14 €. Voči odberateľom je to celková suma 4 385,51 €.

Finančné účty

Peniaze v hotovosti, t. j. stav v pokladni je 0 €. Stav na účtoch predstavujú hodnotu celkom 386 519,25 €, v tom dotačný účet je 260 602,50 € (v tom 400,- € sú MVŽ, 2 882,89 € sú VP), účet sociálneho fondu je 2 871,79 €, stravovací účet je 26 361,51 €, účet Dary a granty je 3 032,64 €, účet Projekty je 33 171,50 €, účet podnikateľskej činnosti je 8 457,33 €. Na samostatnom bankovom účte vedíme aj zábezpeky k investičným akciám od dodávateľov v sume 8 000,93 €. Ostatné finančné prostriedky sú na bežnom účte vlastných zdrojov. Ceniny sú v hodnote 81,- €, sú to poštové známky.

Súvaha-Pasíva

Hospodársky výsledok bežného účtovného obdobia

Škola evidovala v tomto kalendárnom roku náklady a výnosy na troch funkčných klasifikáciách – a to škola, školská jedáleň a podnikateľská činnosť. Tieto strediská boli delené podľa zdrojov financovania. Dosiahnutý hospodársky výsledok spolu za Strednú odbornú školu je zisk vo výške 11 072,19 €.

Hospodársky výsledok v € Strednej odbornej školy J.A.Baťu predstavuje rozdiel nákladov a výnosov:

Funkčná klasifikácia	Náklady	Výnosy	HV	Zúčtovaná dotácia	Podiel dotácie na výnosoch v %
Škola	2 450 366,38	2 460 562,25	+ 10 195,87	2 186 776,47	88,87
Školská jedáleň	282 496,78	283 373,10	+ 876,32	82 757,64	29,20

Celkom	2 732 863,16	2 743 935,35	+ 11 072,19		
---------------	---------------------	---------------------	--------------------	--	--

Vplyv na dosiahnutý hospodársky výsledok – zisk v tomto roku majú nasledovné skutočnosti:

1. V škole (vrátane projektov Erasmus, PPP3 a podnikateľskej činnosti) bol vytvorený zisk v celkovej výške 10 195,87 €. V tom je zahrnutý dosiahnutý hospodársky výsledok – zisk za podnikateľskú činnosť v celkovej výške 2 875,03 €.
2. V školskej jedálni bol vytvorený zisk v celkovej výške 876,32 €.

Finančné fondy

Tvorba sociálneho fondu bola v zmysle Kolektívnej zmluvy platnej na rok 2024 vo výške 1,05 % z objemu hrubých plátov, t. j. 12 758,60 €. Na stravovanie sa čerpalo 9 824,32 €, na regeneráciu pracovnej sily 105,- €.

Zostatok fondu je **3 407,35 €**.

Záväzky

Celková hodnota krátkodobých záväzkov je 222 199,68 €, v tom:

- záväzky voči dodávateľom v hodnote 10 546,05 €, ktoré boli v lehote splatnosti uhradené,
- uhradené a nevyčerpané stravné 25 610,15 €,
- záväzky súvisiace so zúčtovaním miezd za mesiac december 2024 /mzdy 100 070,47 €, poistné 64 625,28€, zrážky 662,17 €, daň z príjmu 13 579,38 €/,
- daň z príjmu príspevkovej organizácie je 3 698,83 €.

Výsledovka

Celkové čerpanie nákladov za SOŠ bolo 2 732 863,16 €. Výška výnosov bola 2 743 935,35 €. Vzhľadom na samostatnú rozpočtovú skladbu školy a školskej jedálne sú ďalej uvedené údaje samostatne za jednotlivé zložky funkčnej klasifikácie.

Škola

Ťažiskovou nákladovou skupinou zostávajú mzdy a odvody, ktoré predstavujú 84,30 % z celkových nákladov. Zvyšné percento 15,70 %, je potrebné na pokrytie nákladov na prevádzku školy. Vývoj miezd je uvedený v časti Čerpanie mzdových prostriedkov.

Energie v merných jednotkách v porovnaní s minulým rokom majú nasledovný vývoj /spotreba je uvedená vrátane ŠJ/:

VODA

Budova	mer.jedn.	rok 2024	rok 2023	rozdiel
SNP č. 5	m ³	1587	1306	+281
SNP č. 14	m ³	433	541	-108
Sokolská	m ³	80	42	+38
Školská	m ³	516	535	-19
SPOLU:		2 616	2 424	+192

El. energia

Budova	mer.jedn.	rok 2024	rok 2023	rozdiel
SNP č. 5	kWh	84872	89401	-4529
V tom kuchyňa	kWh	982	1048	-66
Sokolská	kWh	50282	42727	+7555
SPOLU:		136 136	117541	+ 18 595

Plyn

Budova	mer.jedn.	rok 2024	rok 2023	rozdiel
SNP č. 5	m ³	38348	38046	-302
SNP č. 14-SOŠ, Sokolská				
+telocvičňa	m ³	32085	32281	-196
Školská	m ³	16977	17341	-364
Kuchyňa	m ³	4700	6340	-1640
SPOLU:		92110	94008	-1898

BENZÍN:

OPEL ASTRA PE 072				
CL		Rok 2024	rok 2023	rozdiel
čerpané v l		292,06	432,43	-140,37
najazdené km		4334	6342	-2008
skut. priem.spotreba v l		6,74	6,82	-0,08
ŠKODA FABIA PE 607				
CS		Rok 2024	rok 2023	Rozdiel
čerpané v l		206,00	162,55	+43,45
najazdené km		1393	1409	-16
skut. priem.spotreba v l		14,79	11,54	+3,25

V roku 2024 sme robili iba opravy menšieho rozsahu:

Budova SNP 14 : svojpomocne – maľovanie učební č. 115 a207, kabinetu č. 209 a obuvníckej dielne č.5

Budova SNP 5: spojpomocne – maľovanie soklu na výdajnom pulte v škol.jedálni, maľovanie chem.laboratória č. 410, učetbne č.407, kabinetu č.40 a renovácia zborovne č.322 (oprava stien, maľovanie, výmena dverí), doplnenie štrku na príjazdovej ceste na parkovisko.

Tržby súvisiace s predajom produktívnej práce a prenájmom /telocvičňa, spoločenská miestnosť, služobný byt, priestory na ul. Školská/. Porovnanie s predchádzajúcim rokom je uvedené v tabuľke:

	2024	2023	Rozdiel
Prenájom priestorov	21 427,36	19 089,52 Nájom	+2 337,84

	<i>Nájom</i>		
	21 817,27 PN	22 384,14 PN	-566,87
<i>Oprava obuvi a elektro</i>	40,00	0	+40,00
<i>EDUCA</i>	22 810,73	19 967,76	+2 842,97

<i>PČ – Nájom</i>	<i>2024</i>	<i>2023</i>	<i>Rozdiel</i>
	3 836,66	3 681,66	+155,00

V reštaurácii EDUCA je okrem stravovacích služieb zabezpečovaná príprava desiaty pre žiakov, tieto tržby nie sú samostatne vyčíslené.

Školská jedáleň

Náklady na kúpu potravín potrebných na uvarenie obedov predstavujú čiastku 86 681,06 €. Počet uvarených porcií za Strednú odbornú školu Jána Antonína Batú je 48 125, čo je o 212 porcií menej ako v predchádzajúcom roku.

Spotreba energií, okrem elektrickej energie, nie je meraná samostatne, sú len preúčtované náklady pomerom stanoveným vo vnútornom predpise.

Mzdové náklady v porovnaní s rokom 2023 vzrástli. Vývoj miezd je uvedený v časti Čerpanie mzdových prostriedkov.

Na strane výnosov najvyšší podiel tvoria tržby kuchyne – stravovanie žiakov a cudzích strávníkov. Dotácia na žiaka bola stanovená VZN TSK do 31.1.2024 bola vo výške 2,40 €, od 1.2.2024 je 2,53 € na uverenú porciu jedla pre žiakov.

Štátne dotácie

Dotácie na prevádzku boli poskytnuté od zriaďovateľa nasledovne – údaje sú v €:

					v €
	Osobné a prevádz. náklady	VP, MVŽ, LK, UA	Bežné transfery spolu	Kapitálové výdavky	Spolu
Prenesené kompetencie – škola	2 035 354,00	27 047,00	2 062 401,00	88 020,00	2 150 421,00
Originálne kompetencie:					
Školská jedáleň	86 803,00		86 803,00		86 803,00
Spolu	2 122 157,00	27 047,00	2 149 204,00	88 020,00	2 237 224,00

V dotácii pre školu je zahrnutá dotácia:

- na normatívne výdavky v sume 1 978 922,- €
- odmeny pre pedagógov – regionálny príspevok v sume 35 132,- €
- navýšené odvody do zdravotných poisťovní v sume 13 077,- €
- dotácia na maturity v sume 1 786,- € - použitá na mzdy a odvody,
- na refundáciu rekreačných poukazov 6 437,40 €
- na vzdelávacie poukazy v sume 10 854,- €, ktorá sa čerpala: na odmeny, dohody, fondy a na nákup materiálu podľa požiadaviek,
- mimoriadne výsledky žiakov – poskytnutá dotácia vo výške 400,- €
- odchodné v sume 3 475,- €
- príspevok na učebnice v sume 5 950,- €
- príspevok na lyžiarsky kurz v sume 2 400,- €

- Špecifiká – UA 7 243,- €
- príspevok na skvalitnenie výchovy a vzdelávania znevýhodnených žiakov v sume 200,- €
- príspevok na exkurziu žiakov – medzinárodný veľtrh v Berlíne v sume 900,- €
- Podpora participatívneho rozpočtu 1 000,- €
- poskytnuté krajské štipendium pre žiakov z nedostatkových odborov a za mimoriadne výsledky žiakov 14 450,- €
- projekty MPC v sume 98 005,07 €
- príspevok z Mesta Partizánske – projekty v sume 2 450,- €
- poskytnutie sociálnych štipendií pre žiakov školy v čiastke 1 535,70 €, poskytnutie motivačných štipendií pre žiakov odboru učiteľstvo pre MŠ 27 710,03 €.

Škole bola pridelená suma 10 020,- € na PD – Debarierizácia SOŠ J.A.Baťu Partizánske, PD sa zrealizovala a vyplátila. Suma 78 000 € bola pridelená na PD – Rekonštrukcia objektov Sokolská a SNP 14, SOŠ J.A.Baťu Partizánske. Nakoľko PD nebola ukončená, finančné prostriedky neboli použité.

V kalendárnom roku 2024 nám zriaďovateľ rozpustil viazané finančné prostriedky, na použitie sme mali dotáciu vo výške 100 % normatívu. Rozpustenie 100 % normatívu postačovalo na pokrytie výdavkov súvisiacich so zabezpečením výchovno-vzdelávacieho procesu, mzdových a najmä prevádzkových potrieb.

Čerpanie mzdových prostriedkov

Mzdové prostriedky školy boli financované dotáciou, 0,9 % miezd bolo financovaných z vlastných zdrojov.

Od 1.9.2023 škola realizuje národný projekt Podpora pomáhajúcich profesií 3, ktorý pokračoval aj v celom uplynulom roku 2024. Jeho mzdové náklady boli financované do výšky štandardnej stupnice jednotkových nákladov (ŠSJN) z Európskeho sociálneho fondu a štátneho rozpočtu SR. Zvyšná suma nákladov nad rámec ŠSJN bola financovaná z normatívnych zdrojov školy.

V školskej jedálni sa mzdy a fondy financovali z dotácie (46,7%) a z vlastných zdrojov (53,3%).

Celkové mzdové náklady (bez dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, odstúpeného a odchodného) boli nasledovné:

Stredná odborná škola Jána Antonína Baťu, Námestie SNP 5, Partizánske

	Mzdové náklady v €	% OP a odmien	Priemerný počet zamestnancov prepočítaný	Priemerný zárobok 2024	Priemerný zárobok 2023	Nárast mzdy v €
Škola	1 383 805,25	5,63	75,01	1 537,36	1 388,60	148,76
Pedagogickí zamestnanci	1 102 666,64	8,62	50,53	1 818,50	1 578,89	239,61
Odborní zamestnanci	30 240,25	6,72	1,67	1 508,99	1 618,41	-109,42
Nepedagogickí zamestnanci	250 898,36	12,68	22,81	916,62	898,18	18,44
Školská jedáleň	93 762,58	13,64	7,88	991,57	831,53	160,04
Celkom	1 477 567,83	5,98	82,89	1 485,47	1 331,60	153,87

V roku 2024 došlo v Strednej odbornej škole Jána Antonína Baťu Partizánske k rastu priemerných miezd pedagogických i nepedagogických zamestnancov. Priemerná mzda odborných zamestnancov klesla o 109,42 € z dôvodu dlhodobej práceneschopnosti a ošetrovania člena rodiny odbornej zamestnankyne.

Nárast priemernej mzdy o 239,61 € bol u pedagogických zamestnancov spôsobený poklesom ich práceneschopnosti oproti predošlému roku a z dôvodu vyplácania regionálneho príspevku a odmienu.

V roku 2024 škola prispievala na doplnkové dôchodkové sporenie zamestnancov zúčastnených na doplnkovom dôchodkovom sporení vo výške 2 % z hrubej mzdy.

Stav zamestnancov

V roku 2024 došlo k nasledovným zmenám v stave zamestnancov. Pohyb zamestnancov ukazuje tabuľka (uvádzané sú fyzické osoby):

Zamestnanci SOŠ Jána Antonína Baťu, Námestie SNP 5, Partizánske	Stav k 31.12.2023	Stav k 31.12.2024	Rozdiel	Úbytok	Prírastok
Riaditeľ školy	1	1	0		
Školský digitálny koordinátor-pedagóg	2	2	0		
Pedagogickí zamestnanci - učitelia	41	38	-3	Mgr. Jana Smiteková, Mgr. Milan Turek, Ing. Miroslav Dorčiak, Ing. Miriam Vanková, Mgr. Eva Pospíšilová	Ing. Vladimíra Košovská, Mgr. Marti Jankulová
Pedagogickí zamestnanci - majstri odbornej výchovy	10	9	-1	Miroslav Rusiňák	
Pedagogickí zamestnanci – pedagogickí asistenti	2	2	0	Mgr. Viera Jenisová	Ernest Blaho
Školský špeciálny pedagóg	0	1	+1		Mgr. Jana Novanská
Odborní zamestnanci	2	1	-1	Mgr. Miroslava Masariková	
Nepedagogickí zamestnanci - škola	22	23	+1	Darina Jančeková, Miroslav Ščúry	Minárová Iveta, Hatalová Katarína, Galbová M
Nepedagogickí zamestnanci - ŠJ	8	6	-2	Jaroslav Labuda, Mária Maťašiová, Bronislava Holáková	Ingrid Miškeová,
Spolu	88	83	-5		

Z uvedeného počtu pedagogických a odborných zamestnancov trom zamestnancom (sociálnemu pedagógovi a dvom pedagogickým asistentom) vznikol pracovný pomer v súvislosti s implementáciou národného projektu „Podpora pomáhajúcich profesií 3“. Pracovné pomery sú dohodnuté na dobu určitú do 31.8.2025.

Ku dňu 31.12.2024 mala škola na materskej a rodičovskej dovolenke jednu zamestnankyňu.

Niektoré pracovné činnosti boli vykonávané na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, a to:

- oprava a údržba obuvníckych a šijacích strojov v úseku praktického vyučovania a odbornej praxe
- pomocné údržbárske a opravárenské práce v budove školy
- vedenie záujmového krúžku, financovaných zo vzdelávacích poukazov
- práce v súvislosti s projektami („Zvyšovanie odborných zručností v zahraničí“, „Zvyšujeme kvalitu vzdelávania a odbornej prípravy“), „ Erasmus plus “.

Aktívne práce v rozsahu 32 hodín mesačne vykonávala 1 osoba

V zmysle zákona o službách zamestnanosti je škola povinná zamestnávať občanov so zdravotným postihnutím, a to 3,2 % z priemerného evidenčného počtu zamestnancov. Vzhľadom k tomu, že škola v roku 2024 zamestnávala určený povinný podiel občanov so zdravotným postihnutím, nie je povinná odviesť odvod za občanov so zdravotným postihnutím.

V roku 2024 absolvovali zamestnanci rôzne druhy vzdelávania, a to:

- funkčné inovačné vzdelávanie 2 zamestnanci
- doplnenie kvalifikačného predpokladu 1 zamestnanec
- kvalifikačné vzdelávanie – DPS 2 zamestnanec

- | | |
|---|----------------|
| - rozširujúce štúdium | 1 zamestnanec |
| - špecializačné vzdelávanie | 0 zamestnanec |
| - iné vzdelávacie programy, semináre, prednášky | 5 zamestnancov |

Stravovanie žiakov a zamestnancov

Žiaci a zamestnanci školy sa stravujú v školskej jedálni. Celodenný stravovací normatív sa v roku 2024 menil nasledovne:

Kategória	Úhrada za obed do 31.1.2024 celkom	Úhrada za obed od 1.2.2024 v €
Žiaci 11-15 rokov	2,35	2,37
Žiaci 11-15 rokov bezl.diéta	2,65	2,67
Žiaci 15-18/19 rokov	2,55	2,57
Žiaci 15-18/19 rokov bezlepk.diéta	2,85	2,87
Zamestnanci školy	1,66	1,73

Žiak hradí plný normatív na nákup potravín a do 31.1.2024 prispieval na réžiu 0,85 €, od 1.2.2024 na réžiu prispieva 0,087 €. Zriaďovateľ prispieval na uvarenú porciu pre žiaka školy a Gymnázia Partizánske do 31.12.2023 sumou 2,40 €, od 1.1.2024 prispieva sumou 2,53€.

Hodnota obeda pre zamestnanca do 31.1.2024 bola v sume 5,25 €. Od 1.2.2024 hodnota obeda pre zamestnanca je 5,40€. Do 31.1.2024 sa na stravu zo sociálneho fondu prispievalo 0,70 € na obed, zamestnanec si hradil 1,66 € a z nákladov škola prispievala 2,89€. Od 1.2.2024 sa na stravu zo sociálneho fondu prispieva 0,70€, zamestnanec si hradí 1,66€ a z nákladov škola prispieva 2,89€.

Do 31.8.2024 bola hodnota stravného lístka 5,85€, zamestnanec hradí 1,93€, príspevok zo SF je 0,70€ a škola z nákladov prispieva na stravný lístok v sume 3,22€. Od 1.9.2024 je hodnota stravného lístka 6,23€, zamestnanec hradí 2,10€, príspevok zo SF je 0,70 a škola prispieva na stravný lístok v sume 3,43€. Od 1.3.2021 škola prešla po súhlase zamestnancov a na základe Zákonníka práce na vyplácanie finančného príspevku namiesto vydávania stravných lístkov v čase, keď školská jedáleň neposkytuje stravu. Príspevok zamestnávateľa do 31.8.2024 bol 3,22€, príspevok zamestnávateľa zo SF bol 0,70€, príspevok vyplatený zamestnancovi spolu 3,92€. Príspevok zamestnávateľa od 1.9.2024 je 3,43€, príspevok zamestnávateľa zo SF je 0,70€, príspevok vyplatený zamestnancovi spolu 4,13€.

V kuchyni prebieha praktické vyučovanie žiakov učebného odboru kuchár. Z tohto dôvodu okrem žiakov a pracovníkov zabezpečujeme aj stravovanie cudzích stravníkov a od 1.9.2016 zabezpečujeme bezlepkovú diétu. V roku 2024 za Strednú odbornú školu z celkového z priemerovaného počtu 428 stravníkov je 86 žiakov a 68 zamestnancov našej školy, 184 žiakov Gymnázia Partizánske a 90 iných fyzických osôb. V jedálni je výber z dvoch druhov jedál celý pracovný týždeň.

Záver

V súčasnej dobe je už zverejnený upravený rozpočet V1 na rok 2025. Oproti prvotne avizovanej výške rozpočtu po Eduzbere bol škole normatív mierne navýšený ako v osobnej, tak aj v prevádzkovej časti. V prípade

pokračovania zabehnutých nastavených opatreniach šetrenia, bude škole normatív postačovať. Škola dokáže pokryť osobné náklady, základné potreby školy a materiálovo zabezpečiť potreby vyučovania. Zo strany zriaďovateľa bol vysúťažený nový dodávateľ elektrickej energie. Momentálne má škola nastavené preddavkové platby v približne rovnakých sumách ako v minulom roku, zároveň budú škole vystavované vyúčtovacie faktúry každý mesiac.

Odporúčame robiť uvážlivé nákupy, nákupy súvisiace s vyučovaním, využívať možnosť zapožičať si prenosné pomôcky medzi zamestnancami, prípadne vykonať presuny v majetku pri ich nevyužití zamestnancom, ktorí ich majú záujem využívať.

Nadalej využívať poskytované prostriedky zo vzdelávacích poukazov, z dotácií a projektov na zabezpečenie, nákup pomôcok a materiálov na vyučovanie. Pokračovať s efektívnym narábaním s tlačou, s čím súvisí spotreba tonerov a kancelárskeho papiera. Opatrne narábať so zvereným majetkom, aby sme sa vyhli zbytočným a opakujúcim sa opravám, prípadne potrebou kúpy nových majetkov. Prehodnocovať služobné cesty, počty zúčastnených osôb na služobných cestách, dĺžky pracovných ciest, prehodnocovať počty lyžiarskych kurzov, počty zúčastnených detí a počty zúčastnených pedagógov.