



TRENČIANSKY SAMOSPRÁVNY KRAJ
K dolnej stanici 7282/20A, 911 50 Trenčín

N Á V R H

**Všeobecne záväzné nariadenie
Trenčianskeho samosprávneho kraja**

číslo 33/2017

Participatívny – komunitný rozpočet

Schválené uznesením č. ... /2017 zo dňa 20.03. 2017

Trenčiansky samosprávny kraj podľa § 8 ods. 1, § 11 ods. 2 písm. a) zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov, podľa § 4 ods. 3, 4 a 6 a § 8 ods. 2, 4 a 5 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

v y d á v a

**Všeobecne záväzné nariadenie
Trenčianskeho samosprávneho kraja**

číslo 33/2017

Participatívny – komunitný rozpočet

Článok 1

Úvodné ustanovenia

Predmet a cieľ všeobecne záväzného nariadenia

- (1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) upravuje:
- pôsobnosť všeobecne záväzného nariadenia,
 - spôsob tvorby finančných prostriedkov na projekty Participatívneho - komunitného rozpočtu (ďalej len „PaKR“),
 - formy čerpania finančných prostriedkov schválených na realizáciu projektov PaKR a spôsob ich rozdelenia,
 - podmienky čerpania schválených finančných prostriedkov na víťazné projekty,
- v Rozpočte Trenčianskeho samosprávneho kraja (ďalej len „TSK“) na príslušný rozpočtový rok, ďalej upravuje:
- náležitosti projektu a oblasti realizácie projektov,
 - proces PaKR,
 - uzatvorenie zmluvy,
 - vyúčtovanie projektu,
 - kontrolu, sankcie a pokuty.
- (2) Cieľom PaKR je vytvoriť obyvateľom TSK priestor spolupodieľať sa na rozvoji celého územia TSK, zlepšiť napĺňanie potrieb a priorít obyvateľov, zapájať ich do verejného života a diania, napomáhať modernizovať správu vecí verejných, zvýšiť efektívnosť, kredibilitu a transparentnosť verejného rozhodovania a obmedziť neželané javy ako klientelizmus a korupcia.

Článok 2

Pôsobnosť všeobecne záväzného nariadenia

- (1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len nariadenie) sa vzťahuje na :
- a) obyvateľov TSK žijúcich na území TSK,
ďalej:
 - b) organizácie založené alebo zriadené TSK,
 - c) právne subjekty alebo fyzické osoby - podnikateľov,

d) obce na území TSK,
e) formálne a neformálne organizácie
so sídlom alebo trvalým pobytom na území TSK, alebo ktoré pôsobia,
vykonávajú činnosť na území TSK, alebo poskytujú služby obyvateľom na
území TSK.

- (2) Finančné prostriedky sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám, ako ani subjektom nimi zriadenými.

Článok 3 **Základné pojmy**

- (1) *Participácia* – spoluúčasť obyvateľov TSK pri spravovaní vecí verejných od navrhovania, cez rozhodovanie, realizovanie, až po vyhodnocovanie projektov.
- (2) *Seberealizácia* – priestor pre nápady a možnosť pretvárať svet okolo seba, zanechať kúsok seba.
- (3) *Angažovanosť* – účasť, záujem presadiť niečo, zaujatie stanoviska.
- (4) *Spolupráca* – spojenie, rozpracovávanie určitého nápadu, návrhu, podnetu alebo idey do projektov.
- (5) *Komunita* – spoločenstvo, pospolitosť, spoločný majetok.
- (6) *Participatívny - komunitný rozpočet* – rozhodovanie obyvateľov Trenčianskeho kraja o použití časti verejných financií TSK, vytváranie nového vzťahu medzi TSK a občanmi, formovanie novej, demokratickejšej formy riadenia a rozhodovania, zvyšovanie záujmu o veci verejné, podporovanie aktívneho občianskeho prístupu, presmerovanie verejných zdrojov v prospech najpostihnutejších a na projekty, ktoré sú prioritou pre obyvateľov TSK, zvyšovanie transparentnosti TSK, odstraňovanie korupcie a vonkajších vplyvov, ktoré sú v rozpore so záujmami obyvateľov na rozvoj TSK.
- (7) *Projekt* – nápad, návrh, podnet.
- (8) *Navrhovateľ* – navrhovateľ projektu, ktorým je obyvateľ TSK, žijúci na území TSK, organizácia založená alebo zriadená TSK, právny subjekt alebo fyzická osoba - podnikateľ, obec na území TSK, formálna a neformálna organizácia so sídlom alebo trvalým pobytom na území TSK, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území TSK, alebo poskytujú služby obyvateľom na území TSK. Navrhovateľom môže byť jednotlivec, skupina jednotlivcov, komunita, formálna a neformálna organizácia, t.j. tí, ktorí majú záujem o seberealizáciu a angažovanie sa v demokratickej forme riadenia a rozhodovania vo veciach verejných, tí, ktorí chcú spolupracovať pri spracovaní určitého nápadu alebo návrhu do projektu.
- (9) *Grant* – dotácia alebo transfer z rozpočtu TSK na PaKR.
- (10) *Formálna organizácia* – organizácia s právnou subjektivitou.
- (11) *Neformálna organizácia* – komunita bez právnej subjektivity alebo občan žijúci na území TSK.
- (12) *Zastupiteľstvo Trenčianskeho samosprávneho kraja (ďalej len „Z-TSK“)* je orgán Trenčianskeho samosprávneho kraja, ktorý schvaľuje objem finančných prostriedkov vyčlenený pre PaKR a všeobecne záväzné nariadenie PaKR.
- (13) *Rada pre participatívny - komunitný rozpočet TSK* vykonáva všetky činnosti súvisiace s prípravou PaKR TSK, jeho realizáciou a vyhodnotením. Je ustanovená rozhodnutím predsedu TSK o jej zriadení a menovaní členov pre

každý okres TSK samostatne. Skladá sa z poslancov Z-TSK príslušného okresu, zamestnancov Úradu TSK a odborných garantov.

- (14) *Odborní garanti* – zamestnanci Úradu TSK, určení predsedom TSK za každú odbornú oblasť, ktorí zodpovedajú za prípravu odborných stanovísk k predloženým návrhom a podnetom a v prípade, že projekt neformálnej organizácie alebo občana realizuje TSK, zastrešujú jeho realizáciu.

Článok 4

Spôsob tvorby finančných prostriedkov na projekty Participatívneho – komunitného rozpočtu

- (1) Finančné prostriedky TSK na tento účel sa vytvárajú v procese jeho hospodárenia. V rámci procesu schvaľovania rozpočtu a jeho zmien na príslušný kalendárny rok Z-TSK schváli objem finančných prostriedkov v rámci bežného rozpočtu ako časť rozpočtovaných výdavkov určených na PaKR.
- (2) V prípade predloženia projektu, ktorý je potrebné financovať z kapitálových výdavkov, tento je možné zaradiť na verejné zvažovanie projektov po rozhodnutí Rady pre PaKR a je možný len na majetku vo vlastníctve TSK. V prípade, že takýto projekt zvíťazí, bude zaradený do investičných akcií v rámci rozpočtu príslušného roka.
- (3) Poskytnutie finančných prostriedkov nesmie zvyšovať dlh TSK na konci rozpočtového roka.
- (4) Počas rozpočtového provizória TSK nemôže podľa tohto nariadenia poskytovať granty.

Článok 5

Formy čerpania finančných prostriedkov schválených na realizáciu projektov PaKR a spôsob ich rozdelenia

- (1) Finančné prostriedky určené na PaKR je možné čerpať:
 - a) formou grantu v prípade víťazných projektov podaných navrhovateľom s právnou subjektivitou (formálna organizácia):
 - aa) poskytnutého na základe zmluvy, okrem organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK,
 - ab) poskytnutého akú účelová dotácia/transfer organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK,
 - b) úhradou výdavkov Trenčianskym samosprávnym krajom v prípade víťazných projektov podaných navrhovateľom bez právnej subjektivity, t.j. neformálnou organizáciou alebo občanom, žijúcim na území TSK.
- (2) Pri použití finančných prostriedkov na realizáciu projektov PaKR je TSK alebo prijímateľ grantu podľa ods. 1 tohto čl. povinný dodržať platnú legislatívu SR.
- (3) Schválený objem finančných prostriedkov na PaKR na príslušný rok sa rozdelí rovným dielom na počet okresov TSK.

Článok 6

Podmienky čerpania finančných prostriedkov určených na víťazné projekty

- (1) Maximálna výška finančných prostriedkov na jeden projekt sa stanovuje vo výške 2 200,- eur. Na poskytnutie finančných prostriedkov nie je právny nárok.
- (2) Navrhovateľ môže v príslušnom kalendárnom roku predložiť neobmedzený počet projektov.
- (3) Navrhovateľ nemôže na realizáciu projektu podľa tohto nariadenia žiadať ďalšie finančné zdroje zo štátneho rozpočtu alebo Európskej únie.
- (4) Rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK môžu prihlásiť projekt, ktorý nie je možné zabezpečiť v rámci originálnych kompetencií ani preneseného výkonu štátnej správy a po predložení čestného prehlásenia, že poskytnuté finančné prostriedky na víťazný projekt nebudú zvyšovať nárok organizácie na ďalšie finančné prostriedky financované zo zdrojov TSK ani zdrojov štátneho rozpočtu, súčasne platí bod č. 3 tohto článku.
- (5) Kritériá:
 - a) súlad s prioritou TSK – podpora všestranného rozvoja územia Trenčianskeho kraja a starostlivosť o potreby obyvateľov kraja,
 - b) participácia verejnosti,
 - c) dostatočne konkrétny a zrozumiteľný popis cieľa a aktivít projektu,
 - d) zadefinovanie cieľovej skupiny a rozsah oslovenia cieľovej skupiny,
 - e) spôsob a miera využiteľnosti výsledkov projektu pre cieľovú skupinu,
 - f) miera prínosu pre cieľovú skupinu / verejnosť,
 - g) primeranosť rozpočtovaných finančných prostriedkov vzhľadom na ciele a parametre riešenia,
 - h) dostatočný popis spolupráce navrhovateľa s ostatnými partnermi,
 - i) prehľadnosť a zrozumiteľnosť vecného a časového harmonogramu projektu,
 - j) inovatívnosť a originalita projektu.Pre každé kritérium sa stanovuje bodové hodnotenie 0 – 5. V prípade, že projekt v kritériu pod písmenom a) dosiahne 0 bodov bude pri verejnom zvažovaní projektov vyradený a nebude zverejnený na hlasovanie.
- (6) Podporné Kritériá na hodnotenie projektov budú definované účastníkmi verejného zvažovania projektov priamo pri zvažovaní projektov. Navrhovateľ projektu nemôže definovať podporné kritériá. Pre každé podporné kritérium sa stanovuje bodové hodnotenie 0 – 5.
- (7) Navrhovateľ je povinný predložiť pred uzatvorením zmluvy alebo pred začatím realizácie projektu Trenčianskym samosprávnym krajom čestné prehlásenie navrhovateľa, že finančné prostriedky na realizáciu prihláseného projektu nie sú na krytie výdavkov vyplývajúcich z iného uzatvoreného zmluvného vzťahu navrhovateľa.
- (8) Navrhovateľ, ktorému sa poskytol grant podľa tohto nariadenia, je povinný:
 - a) viesť tieto prostriedky na bankovom účte, ktorého vlastníkom je navrhovateľ. Výnosy z týchto prostriedkov sú príjmom navrhovateľa,
 - b) zaviazat' sa v prípade, že jeho projekt zvíťazí, prezentovať TSK ako partnera projektu formou, ktorú sám navrhne a TSK odsúhlasí (zverejnením erbu TSK a informácie o realizácii projektu s finančnou podporou TSK),

- c) elektronicky predkladať TSK mesačne písomnú správu o priebežnej realizácii projektu na adresu rozhoduj@tsk.sk ,
- (9) Ustanovenia iných právnych predpisov o spôsobe nakladania s verejnými finančnými prostriedkami poskytnutými podľa tohto nariadenia nie sú týmto nariadením dotknuté.
- (10) Grant nie je možné poskytnúť na:
- a) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov, refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch, na splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
 - b) mzdy, platy, odmeny a honoráre pre navrhovateľa projektu, organizátorov a realizátorov projektu, zamestnancov navrhovateľa, organizátora a realizátora a súvisiace odvody zamestnávateľa do poisťných fondov,
 - c) úhradu nákladov na cestovné a stravné (netýka sa prepravného),
 - d) nákup alkoholických nápojov a tabakových výrobkov.
- (11) Navrhovateľ nemá právny nárok na grant alebo úhradu bežných výdavkov na projekt, pokiaľ navrhovateľ:
- a) nepredloží k uzavretiu zmluvy požadované doklady a údaje v termíne podľa čl. 9 ods. 1 tohto nariadenia,
 - b) má zápis v registri trestov,
 - c) je dlžníkom (má záväzok) voči orgánom verejnej správy,
 - d) nie je víťazným projektom,
 - e) nezúčtoval finančné prostriedky prijaté od TSK, ktoré mu boli poskytnuté podľa všeobecne záväzných nariadení TSK, alebo nevrátil v stanovenom termíne nepoužité finančné prostriedky, alebo finančné prostriedky, ktoré boli použité v rozpore s uzatvorenou zmluvou alebo príslušným všeobecne záväzným nariadením TSK.

Článok 7

Náležitosti projektu a oblasti realizácie projektov

- (1) Náležitosti projektu (príloha č. 1):
- a) názov projektu,
 - b) identifikačné údaje navrhovateľa,
 - c) oblasť (oblasť podľa ods. 2 tohto článku, v ktorej sa projekt predkladá),
 - d) zámer a cieľ projektu,
 - e) okres a lokalita (miesto, kde sa navrhuje projekt realizovať),
 - f) podrobný popis projektu,
 - g) podrobný rozpočet projektu,
 - h) zoznam ďalších subjektov, ktorí sa podieľajú na realizácii a spolufinancovaní tohto projektu s uvedením výšky spolufinancovania,
 - i) očakávaný prínos projektu,
 - j) predpokladaný termín realizácie projektu,
 - k) forma medializácie projektu, resp. jeho dostanie do povedomia verejnosti,
 - l) návrh propagácie TSK ako partnera projektu, zverejnením Erbu.
- (2) Súčasťou predkladaného projektu musí byť písomný súhlas minimálne 15-tich ďalších dospelých občanov, ktorí majú záujem o projekt s uvedením názvu projektu, mena, priezviska, adresy a podpisu občana (príloha č.5).
- (3) PaKR bude realizovaný v oblastiach :

- a) doprava a komunikácie,
 - b) životné prostredie
 - c) voľno-časové aktivity,
 - d) kultúra,
 - e) šport,
 - f) sociálna pomoc a sociálne služby,
- na ktoré sú rôzne požiadavky, ale realizovať je možné len časť z nich.

Článok 8

Proces Participatívneho – komunitného rozpočtu

- (1) Proces PaKR sa každoročne opakuje. O konkrétnych projektoch sa rozhoduje podľa nasledovného harmonogramu:

Proces	Termín
Zasielanie/predkladanie projektov	Pre rok 2017: apríl – máj 2017 Pre ďalšie roky: január - marec
Uzávierka projektov	Pre rok 2017: 31. máj 2017 Pre ďalšie roky: 31.marec
Verejné zvažovanie	Pre rok 2017: jún 2017 Pre ďalšie roky: apríl
Verejné hlasovanie	Pre rok 2017: 1. – 15. júl 2017 Pre ďalšie roky: 1. – 15. máj
Vyhlasenie výsledkov hlasovania a uzatvorenie zmluvných vzťahov	Pre rok 2017: do 15. august 2017 Pre ďalšie roky: do 15. júna
Realizácia projektov	Pre rok 2017: august - október 2017 Pre ďalšie roky: jún - október
Vyhodnotenie a zverejnenie projektov	Pre rok 2017: november - december 2017 Pre ďalšie roky: november - december

- (2) Proces PaKR je nasledovný:

- a) zasielanie/predkladanie projektov - môže predkladať široká verejnosť vyplnený formulár (príloha č. 1) v písomnej podobe poštou alebo v podateľni TSK,
- b) uzávierka zasielania/predkladania projektov – termín, ku ktorému sa prijaté projekty spracujú podľa okresov TSK. Do 5 pracovných dní od uzávierky projektov sa navrhnuté projekty zverejnia na úradnej tabuli a webovom sídle TSK,
- c) verejné zvažovanie projektov (podľa okresov TSK) – zvažovanie je proces prerokovania predložených navrhnutých projektov za účasti Rady pre PaKR príslušného okresu a širokej verejnosti (navrhovatelia, zástupcovia verejnej správy, zástupcovia formálnych a neformálnych organizácií, občania), ktorého úlohou je stanovenie podporných kritérií na hodnotenie projektov a ich rozdelenie do troch skupín:
 1. skupina – projekty určené na hlasovanie, pridelenie por. č. projektu
 2. skupina – projekty, ktoré budú slúžiť ako odporúčania pre Z-TSK,
 3. skupina – vyradené projekty (mimo kompetencie TSK; nekonkrétne projekty; projekty s požiadavkou finančných prostriedkov nad schválený

objem finančných prostriedkov v rozpočte TSK na príslušný rozpočtový rok, prepočítaný na príslušný okres; investičné projekty, okrem výnimiek a pod.).

Výsledky verejného zvažovania projektov podľa okresov zverejní TSK do 10 pracovných dní odo dňa verejného zvažovania pre príslušný okres na úradnej tabuli a webovom sídle TSK,

- d) verejné hlasovanie – hlasovanie je možné prostredníctvom internetového hlasovania na webovom sídle TSK v termínoch podľa zverejneného harmonogramu.

Výsledky verejného hlasovania vyhlási TSK do 5 pracovných dní odo dňa vyhodnotenia verejného hlasovania na úradnej tabuli a webovom sídle TSK,

- e) realizácie projektov

ea) v prípade realizácie víťazného projektu formálnou organizáciou, zabezpečuje realizáciu projektu navrhovateľ, čerpanie finančných prostriedkov formou grantu v zmysle uzatvorenej zmluvy, ako aj vyúčtovanie projektu predkladá navrhovateľ projektu v písomnej alebo elektronickej forme TSK,

eb) v prípade realizácie víťazného projektu predloženého navrhovateľom, ktorým je neformálna organizácia alebo občan zabezpečuje realizáciu projektu TSK.

O realizácii projektov informuje TSK na svojom webovom sídle.

- (3) Navrhovateľ projektu, ktorý je formálnou organizáciou, musí spĺňať všetky nasledovné podmienky:

- a) má sídlo alebo trvalý pobyt na území TSK,
- b) pôsobí alebo vykonáva činnosť na území TSK,
- c) poskytuje služby obyvateľom na území TSK,
- d) predchádzajúci grant alebo dotáciu poskytnutú z rozpočtu TSK riadne a včas vyúčtoval a doložil fotokópiami dokladov,
- e) vrátil na účet TSK finančné prostriedky z predchádzajúceho nedočerpaného grantu alebo dotácie, resp. čiastočne alebo úplne neuznané finančné prostriedky z vyúčtovaného grantu alebo dotácie v súlade s uzatvorenou zmluvou, alebo príslušným všeobecne záväzným nariadením,

- (4) Projekt, ktorý pri realizácii vyžaduje kapitálové výdavky bude posudzovať Rada pre Participatívny rozpočet samostatne, pričom má vyhradené právo nezaradiť takýto projekt na verejné zvažovanie projektov a to bez možnosti odvolania sa navrhovateľom.

- (5) Návrhy projektov, vyúčtovanie projektov vrátane Záverečnej správy je možné podať aj v elektronickej podobe prostredníctvom informačného systému verejnej správy na poskytovanie služieb a informácií verejnosti - Ústredného portálu verejnej správy www.slovensko.sk, pre všeobecné podanie pre Trenčiansky samosprávny kraj podpísané zaručeným elektronickým podpisom.

Článok 9 Uzatvorenie zmluvy

- (1) Pre uzatvorenie zmluvy s navrhovateľom na poskytnutie grantu je navrhovateľ po vyhlásení víťazného projektu povinný (písomne alebo elektronicky) na

základe písomnej alebo elektronickej výzvy predložiť TSK do 7 pracovných dní odo dňa odoslania výzvy nasledovné náležitosti, informácie, údaje:

- a) názov navrhovateľa (presnú identifikáciu v súlade s výpisom z obchodného registra, živnostenským oprávnením, potvrdením o registrácii z iných registrov, resp. z iných overiteľných dokladov),
 - b) sídlo / trvalé bydlisko / miesto podnikania,
 - c) originál, alebo overenú kópiu dokladu o vzniku navrhovateľa (ku dňu podania návrhu projektu nie starší ako 3 mesiace) - výpis z príslušného registra:
 - právnická osoba - výpis z obchodného registra,
 - fyzická osoba – podnikateľ - živnostenský list,
 - iná právna forma - potvrdenie o existencii, registrácii, založení, resp. zriadení,
 - d) doklad preukazujúci oprávnené osoby konať v mene navrhovateľa, ak oprávnenie nevyplýva z vyššie uvedených príloh (napr. stanovy resp. štatút platný pre navrhovateľa vrátane prípadných dodatkov, zápisnicu, resp. výpis zo zápisnice z voľby štatutárneho zástupcu, menovanie, resp. poverenie štatutára a pod.),
 - e) telefonický a e-mailový kontakt,
 - f) kópiu potvrdenia o pridelení identifikačného čísla navrhovateľa (IČO),
 - g) potvrdenie o zriadení bankového účtu, resp. kópia aktuálneho výpisu bankového účtu, na ktorom musí byť ako vlastník uvedený navrhovateľ a číslo účtu v tvare IBAN,
 - h) meno štatutárneho zástupcu/ov a jeho/ich funkciu,
 - i) právnu formu navrhovateľa (napr. fyzická osoba - podnikateľ, s. r. o., občianske združenie, nezisková organizácia atď.),
 - j) bankové spojenie a číslo účtu, na ktorý má byť grant poukázaný v tvare IBAN,
 - k) v prípade spolupodieľania sa ďalších subjektov na spolufinancovaní a realizácii projektu potvrdenie spolufinancovateľov projektu o ich účasti s uvedením výšky garantovanej čiastky na spolufinancovanie projektu.
- (2) Navrhovateľ je ďalej povinný predložiť TSK:
- a) vyhlásenie navrhovateľa o spôsobe prezentácie TSK (plagáty, fotografie, médiá, propagačné materiály, bulletin a pod.) s vhodne použitým textom „akcia / projekt bola uskutočnená s finančnou podporou TSK“, a s prehlásením, že erb TSK použije len na reklamných plochách na to určených,
 - b) čestné vyhlásenie navrhovateľa alebo štatutárneho zástupcu právnickej osoby, že v čase podania projektu nemá žiadne záväzky voči štátu, daňovému úradu a príslušným poisťovniam po lehote splatnosti, nie je v likvidácii alebo v konkurznom konaní a nie je voči nemu vedené exekučné konanie, nie je v rušení, resp. neoznámil príslušnému registru zánik organizácie, nemá záznam v registri trestov.
- (3) Zmluvu za navrhovateľa podpisuje štatutárny zástupca/ovia organizácie, resp. osoba písomne poverená štatutárom organizácie (úradne overené splnomocnenie).

Článok 10

Vyúčtovanie projektu

- (1) Subjekt, ktorému bol poskytnutý grant, je povinný vykonať a predložiť TSK vyúčtovanie celého projektu do jedného mesiaca po uskutočnení projektu. Subjekt predkladá vecné vyhodnotenie projektu a finančné zúčtovanie projektu:
 - a) **vecné vyhodnotenie projektu** - obsahuje správu z realizácie projektu (príloha č. 3) o naplnení cieľa, zámeru projektu s časovými údajmi realizácie projektu, informáciu o priebehu realizovaných aktivít, počet účastníkov podieľajúcich sa na projekte, počet spolupracujúcich subjektov, informáciu o mediálnej odozve, sprievodné propagačné materiály, fotodokumentácia z realizácie projektu, iné informácie nevyhnutné na realizáciu projektu,
 - b) **finančné zúčtovanie poskytnutého grantu** - v súlade s platnou legislatívou je subjekt povinný vypracovať vo formulári, ktorý tvorí prílohu č. 2 tohto nariadenia. Prílohami finančného zúčtovania sú fotokópie dokladov preukazujúce použitie poskytnutých finančných prostriedkov, výpis z účtu preukazujúci prijatie grantu, ako aj bezhotovostné platby za úhrady súvisiace s realizáciou projektu, výpis z účtu preukazujúci hotovostný výber z účtu, výdavkové a príjmové pokladničné doklady,
 - c) súčasťou finančného zúčtovania projektu je **čestné vyhlásenie**, že zúčtovanie projektu je vykonané správne, v súlade s podmienkami čerpania grantu uvedenými v tomto VZN.
- (2) Nevyčerpané finančné prostriedky je príjemca grantu povinný vrátiť na účet TSK, z ktorého boli poskytnuté, najneskôr do 30.11. príslušného kalendárneho roka a finančné prostriedky, ktoré subjekt použije v rozpore s účelom stanoveným týmto nariadením alebo dohodnutým v uzatvorenej zmluve, je príjemca povinný vrátiť do 5 dní odo dňa prijatia Správy z vykonanej administratívnej finančnej kontroly.

Článok 11

Kontrola

- (1) Finančnú kontrolu v súlade s ust. zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sú oprávnení vykonať zamestnanci TSK.
- (2) Subjekt, ktorému bol poskytnutý grant, je pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly a finančnej kontroly na mieste povinný splniť všetky povinnosti vyplývajúce mu z ust. § 21 ods. 4 zákona č. 357/2015 o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov .
- (3) Kontrolu dodržiavania tohto nariadenia je oprávnený vykonať Útvar hlavného kontrolóra TSK.

Článok 12

Sankcie a pokuty

- (1) Sankcie a pokuty za nedodržanie povinností upravených v tomto všeobecne záväznom nariadení, za použitie poskytnutého grantu v rozpore so stanoveným

účelom podľa uzatvorenej zmluvy a nesplnenie si povinností vyplývajúcich mu z platných právnych predpisov Slovenskej republiky upravujúcich použitie verejných financií je možné prijímateľovi grantu uložiť v súlade s ust. § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov a ust. § 28 zákona č. 357/2015 o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 13 **Účinnosť nariadenia**

- (1) Toto nariadenie bolo schválené uznesením Zastupiteľstva Trenčianskeho samosprávneho kraja č./2017 dňa 20.3.2017 a účinnosť nadobúda 15. dňom od vyvesenia jeho úplného znenia na úradnej tabuli TSK.

Ing. Jaroslav Baška
predseda

- Príloha č. 1 – Formulár Návrh projektu
- Príloha č. 2 – Vyúčtovanie projektu
- Príloha č. 3 – Záverečná správa z realizácie projektu
- Príloha č. 4 – Hodnotiaci hárok projektu
- Príloha č. 5 - Súhlas na podporu projektu